

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ
И РЫБОХОЗЯЙСТВЕННОГО КОМПЛЕКСА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Институт прикладной биотехнологии и ветеринарной медицины

Кафедра организации и экономики сельскохозяйственного производства

СОГЛАСОВАНО:

Директор института Лефлер Т.Ф.

"29" _____ 03 _____ 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор Пыжикова Н.И.

"30" _____ 03 _____ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Организация и менеджмент

Направление подготовки: **36.03.02 «Зоотехния»**

Направленность (профиль): **«Непродуктивное животноводство (кинология)»**

Курс: **4**

Семестр: **7**

Форма обучения: **заочная**

Квалификация выпускника: **бакалавр**

Красноярск, 2022

Составитель: Булыгина С. А., доцент

«10» ____03____ 2022г.

Рабочая программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 36.03.02 «Зоотехния», основной профессиональной образовательной программой направления подготовки 36.03.02 «Зоотехния», направленности (профиля) «Непродуктивное животноводство (кинология)»,

Программа обсуждена на заседании кафедры организации и экономики сельскохозяйственного производства.

Протокол № 7 от «15» февраля 2022 г.

Зав. кафедрой: Филимонова Н.Г., д.э.н., профессор

«15» ____03____ 2022г.

Лист согласования рабочей программы

Программа принята методической комиссией института ПБиВМ
протокол № 7 «21» марта 2022 г.

Председатель методической комиссии Турицына Е.Г. докт. вет. наук, профессор

«21» марта 2022 г.

Заведующий выпускающей кафедрой по направлению подготовки 36.03.02 «Зоотехния» Ле-
флер Т.Ф. д.с.-х.н., профессор

«22» марта 2022г.

Оглавление

Аннотация.....	5
1. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	6
2. Цели и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	6
3. Организационно-методические данные дисциплины	7
4. Структура и содержание дисциплины	7
4.1. Трудоёмкость модулей и модульных единиц дисциплины	7
4.2. Содержание модулей дисциплины.....	8
4.3. Лекционные / лабораторные / практические / семинарские занятия	10
4.4. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний.....	11
4.4.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	12
5. Взаимосвязь видов учебных занятий	13
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	13
6.1. Карта обеспеченности литературой	13
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».....	13
6.3. Программное обеспечение	16
7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций	16
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины	17
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	19
9.1. Методические указания по дисциплине для обучающихся.....	19
9.2. Методические указания по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	19
10. Образовательные технологии	20

Аннотация

Дисциплина «Организация и менеджмент» входит в обязательную часть дисциплин по направлению подготовки 36.03.02 «Зоотехния», направленности (профилю) «непродуктивное животноводство (кинология)».

Дисциплина реализуется в Институте прикладной биотехнологии и ветеринарной медицины Красноярского государственного аграрного университета кафедрой организации и экономики сельскохозяйственного производства».

Дисциплина направлена на формирование универсальных компетенций выпускника:

– способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2).

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с основами функционирования предприятий сельского хозяйства, наличием производственных ресурсов и организацией их использования, организацией и управлением производством.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, лабораторные занятия, самостоятельная работа студентов.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования и промежуточный контроль – в форме зачёта.

Общая трудоёмкость освоения дисциплины составляет 3 зачётных единицы, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекции (6 ч), лабораторные занятия (10 ч), самостоятельная работа студентов (88 ч), интерактивные форы обучения (6 ч).

1. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Организация и менеджмент» включена в ОПОП, Блок 1 «Дисциплины (модули)», обязательную часть (Б1.О.37).

Предшествующим курсом, на котором непосредственно базируется дисциплина «Организация и менеджмент», является «Экономика».

Дисциплина «Организация и менеджмент» является основополагающей при обосновании принимаемых в сельском хозяйстве технологических, организационных, управленческих и других решений. Знания, полученные при изучении дисциплины, могут быть использованы при выполнении экономической части выпускных квалификационных работ.

Особенностью дисциплины является изучение основ организации производства и менеджмента с учётом специфики деятельности предприятий сельского хозяйства.

Контроль знаний студентов проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

2. Цели и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью дисциплины «Организация и менеджмент» является освоение студентами теоретических и практических знаний и приобретение умений и навыков в области организации производства и управления предприятием для формирования экономического образа мышления.

Задачи дисциплины:

- раскрыть теоретические основы и закономерности функционирования предприятий сельского хозяйства в условиях рыночной экономики;
- научить студентов выявлять проблемы организационного и управленческого характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения и оценивать возможные результаты.

Таблица 1

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Код компетенции	Содержание компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-2	Способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Знать: – особенности отдельных направлений организационно-экономической деятельности; – методы и приёмы рационального построения и ведения производства; – принципы, виды и методы организационного планирования; – принципы, способы и методы управления производством; – типы организационных структур и принципы их построения; – методику анализа отчётности предприятия
		Уметь: – разрабатывать технологические карты по производству продукции животноводства; – организовывать производственные процессы в отрасли животноводства; – калькулировать и анализировать себестоимость

		продукции, используя данные управленческого учёта; – оценивать эффективность производства продукции животноводства; – принимать решения по выбору эффективных способов организации производственных и рабочих процессов
		Владеть: – навыками организации производственных процессов в животноводстве; – методами управления производством; – навыками планирования развития животноводства; – методами экономического обоснования прогнозов, программ и планов

3. Организационно-методические данные дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач. ед. (108 ч). их распределение по видам работ и по семестрам представлено в таблице 2.

Таблица 2

Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ и семестрам

Вид учебной работы	Трудоёмкость			
	зач. ед.	час.	по семестрам	
			№ 9	
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	3,00	108	108	
Контактная работа	0,44	16/6	16/6	
в том числе:				
лекции (Л) / в том числе в интерактивной форме		6/2	6/2	
лабораторные занятия (ЛЗ) / в том числе в интерактивной форме		10/4	10/4	
Самостоятельная работа (СРС)	2,45	88	88	
в том числе:				
самостоятельное изучение тем и разделов		26	26	
контрольная работа		10	10	
самоподготовка к текущему контролю знаний		20	20	
Контроль	0,11	4	4	
Вид контроля		зачёт	зачёт	

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Трудоёмкость модулей и модульных единиц дисциплины

Таблица 3

Трудоёмкость модулей и модульных единиц дисциплины

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа		Внеаудиторная работа (СРС)
		Л	ЛЗ, ПЗ	
Модуль 1 Основы организации производства	62	4/2	8/2	50
Модульная единица 1.1. Закономерности, принципы и формы организации производства	4			4

Модульная единица 1.2. Организационные основы предприятия	5			5
Модульная единица 1.3. Размещение, специализация и концентрация сельскохозяйственного производства	5			5
Модульная единица 1.4. Организация использования производственных фондов предприятия	6		2	4
Модульная единица 1.5. Организация трудовых ресурсов	6		2	4
Модульная единица 1.6. Нормирование труда	5			5
Модульная единица 1.7. Оплата труда	5			5
Модульная единица 1.8. Организация хозяйственного расчёта и внутрихозяйственных отношений	5			5
Модульная единица 1.9. Организация животноводства	7	2/2		5
Модульная единица 1.10. Система ведения хозяйства и внутрихозяйственное планирование	9	2	2/2	3
Модульная единица 1.11. Анализ хозяйственной деятельности предприятий	5		2	5
Модуль 2 Основы менеджмента	42	2	2/2	38
Модульная единица 2.1. Система менеджмента организации	6	2		4
Модульная единица 2.2. Эволюция менеджмента: этапы и классические научные школы	5			5
Модульная единица 2.3. Методы менеджмента	5			5
Модульная единица 2.4. Функции менеджмента	5			5
Модульная единица 2.5. Организационные структуры	5			5
Модульная единица 2.6. Особенности работы менеджера в организации	5			5
Модульная единица 2.7. Социальные элементы организации	5			5
Модульная единица 2.8. Оценка эффективности менеджмента	6		2/2	4
Зачёт	4			
ИТОГО	108	6/2	10/4	88

4.2. Содержание модулей дисциплины

Модуль 1. Основы организации производства

Модульная единица 1.1. Закономерности, принципы и формы организации производства

Понятие организации производства. Закономерности сельскохозяйственного производства. Принципы организации сельскохозяйственного производства.

Модульная единица 1.2. Организационные основы предприятия

Понятие, цель и задачи предприятия. Предприятие как юридическое лицо. Классификация предприятий. Организационно-правовые формы предприятий.

Модульная единица 1.3. Размещение, специализация и концентрация сельскохозяйственного производства

Сущность и принципы размещения сельскохозяйственного производства. Специализация производства. Показатели специализации. Концентрация производства. Показатели размеров производства.

Модульная единица 1.4. Организация использования производственных фондов предприятия

Понятие и состав основных фондов. Оценка основных фондов. Износ и амортизация. Показатели обеспеченности основными фондами и эффективности их использования. Понятие и состав оборотных средств. Источники формирования. Нормирование оборотных средств. Показатели эффективности использования.

Модульная единица 1.5. Организация трудовых ресурсов

Особенности труда в сельском хозяйстве. Состав трудовых ресурсов. Производительность труда и методика её определения. Основные принципы и направления рациональной организации труда. Организация трудовых коллективов. Организация трудовых процессов. Улучшение условий труда. Укрепление дисциплины труда и развитие творческой активности работников.

Модульная единица 1.6. Нормирование труда

Принципы, методы и организация нормирования труда. Изучение и рационализация трудовых процессов. Методика установления норм выработки.

Модульная единица 1.7. Оплата труда

Основные принципы оплаты труда. Формы, виды и системы оплаты труда. Тарифная система. Бестарифная система оплаты труда. Оплата труда работников животноводства.

Модульная единица 1.8. Организация хозяйственного расчёта и внутрихозяйственных отношений

Сущность и основные принципы хозяйственного расчёта. Основные принципы и формы внутрихозяйственного расчёта. Мероприятия по внедрению внутрихозяйственного расчёта. Ведение внутрихозяйственного расчёта.

Модульная единица 1.9. Организация животноводства

Система животноводства. Принципы организации производства. Основные направления организации производства.

Модульная единица 1.10. Система ведения хозяйства и внутрихозяйственное планирование

Система ведения хозяйства. Принципы, методы и система внутрихозяйственного планирования. Перспективные планы. Годовые и оперативные планы. Технологическая карта в животноводстве. Планирование поголовья животных, продуктивности и валового производства продукции животноводства. Планирование себестоимости продукции и финансовых результатов в животноводстве.

Модульная единица 1.11. Анализ хозяйственной деятельности предприятий

Задачи, виды и приёмы анализа. Организация аналитической работы. Анализ развития животноводства. Анализ реализации продукции и финансовых результатов.

Модуль 2. Основы менеджмента

Модульная единица 2.1. Система менеджмента организации

Цели управления. Факторы управления. Основные элементы системы управления. Принципы менеджмента. Информация как предмет и основное средство менеджмента.

Модульная единица 2.2. Эволюция менеджмента: этапы и классические научные школы

История менеджмента и его эволюция. Основные положения и значение школы научного управления. Классическая административная школа управления. Теория бюрократии. Школа человеческих отношений и поведенческие подходы к управлению. Системный и ситуационный подходы к управлению.

Модульная единица 2.3. Методы менеджмента

Система методов менеджмента. Административные методы. Экономические методы. Информационные, социологические и психологические методы. Эффективность методов менеджмента.

Модульная единица 2.4. Функции менеджмента

Анализ и оценка деловой обстановки. Выработка и принятие управленческих решений. Планирование как функция менеджмента. Организация. Координация. Мотивация деятельности. Контроль как функция менеджмента.

Модульная единица 2.5. Организационные структуры

Понятие организационной структуры. Требования к организационной структуре. Типы организационных структур. Виды организационных структур. Методы проектирования организационных структур. Формирование организационной структуры.

Модульная единица 2.6. Особенности работы менеджера в организации

Характер и особенности управленческого труда. Организация управленческого труда. Процесс управления.

Модульная единица 2.7. Социальные элементы организации

Основные индивидуальные особенности человека и их учёт в процессе управления. Группы внутри организации. Управление конфликтами. Лидерство. Организационная культура.

Модульная единица 2.8. Оценка эффективности менеджмента

Сущность эффективности менеджмента. Подходы к оценке эффективности управления.

4.3. Лекционные / лабораторные / практические / семинарские занятия

Таблица 4

Содержание лекционного курса

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
1.	Модуль 1 Основы организации производства		тестирование	4/2
	Модульная единица 1.9. Организация животноводства	Лекция № 5 Организация животноводства	текущий опрос	2/2
	Модульная единица 1.10. Система ведения хозяйства и внутрихозяйственное планирование	Лекция № 6 Система ведения хозяйства и внутрихозяйственное планирование	текущий опрос	2
2.	Модуль 2 Основы менеджмента		тестирование	2

	Модульная единица 2.1. Система менеджмента организации	Лекция № 8 Система менеджмента организации	текущий опрос	2
	ИТОГО		зачёт	6/2

Таблица 5

Содержание занятий и контрольных мероприятий

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название практических занятий	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
2.	Модуль 1 Основы организации производства		тестирование	8/2
	Модульная единица 1.4. Организация использования производственных фондов предприятия	Занятие № 2 Организация использования производственных фондов предприятия	текущий опрос, решение задач	2
	Модульная единица 1.5. Организация трудовых ресурсов	Занятие № 3 Организация трудовых ресурсов	текущий опрос, решение задач	2
	Модульная единица 1.10. Система ведения хозяйства и внутрихозяйственное планирование	Занятие № 6 Система ведения хозяйства и внутрихозяйственное планирование	текущий опрос, решение задач	2/2
	Модульная единица 1.11 Анализ хозяйственной деятельности предприятий	Занятие № 7 Анализ хозяйственной деятельности предприятий	текущий опрос, решение задач	2
2.	Модуль 2 Организация производства на предприятиях АПК		тестирование	2/2
	Модульная единица 2.8 Оценка эффективности менеджмента	Занятие № 11 Оценка эффективности менеджмента	текущий опрос, решение задач	2/2
	ИТОГО		зачёт	10/4

4.4. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний

Самостоятельная работа студентов (СРС) организуется с целью развития навыков работы с учебной и научной литературой, выработки способности вести научно-исследовательскую работу, а также для систематического изучения дисциплины. Большая часть СРС по данной дисциплине проводится в виде подготовки теоретического материала по вопросам, представленным в таблице 6.

Рекомендуются следующие формы организации самостоятельной работы студентов:

- работа над теоретическим материалом, прочитанным на лекциях;
- самостоятельное изучение отдельных разделов дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- выполнение типовых расчётов и домашних заданий;
- выполнение контрольных заданий при самостоятельном изучении дисциплины;
- самотестирование по контрольным вопросам (тестам);
- организация и использование электронного курса дисциплины, размещённого на платформе LMS Moodle для СРС;
- самостоятельная работа с обучающими программами в компьютерных классах и в домашних условиях;
- написание рефератов;
- подготовка к олимпиадам, студенческим конференциям.

4.4.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

Таблица 6

Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения	Кол-во часов
1	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения		68
	Модуль 1 Основы организации производства		38
	Модульная единица 1.1	Закономерности, принципы и формы организации производства	2
	Модульная единица 1.2	Организационные основы предприятия	4
	Модульная единица 1.3	Размещение, специализация и концентрация сельскохозяйственного производства	4
	Модульная единица 1.4	Организация использования производственных фондов предприятия	3
	Модульная единица 1.5	Организация трудовых ресурсов	3
	Модульная единица 1.6	Нормирование труда	4
	Модульная единица 1.7	Оплата труда	4
	Модульная единица 1.8	Организация хозяйственного расчёта и внутрехозяйственных отношений	4
	Модульная единица 1.9	Организация животноводства	4
	Модульная единица 1.10	Система ведения хозяйства и внутрехозяйственное планирование	2
	Модульная единица 1.11	Анализ хозяйственной деятельности предприятий	4
	Модуль 2 Основы менеджмента		30
	Модульная единица 2.1	Система менеджмента организации	3
	Модульная единица 2.2	Эволюция менеджмента: этапы и классические научные школы	4
	Модульная единица 2.3	Методы менеджмента	4
	Модульная единица 2.4	Функции менеджмента	4
	Модульная единица 2.5	Организационные структуры	4
	Модульная единица 2.6	Особенности работы менеджера в организации	4
	Модульная единица 2.7	Социальные элементы организации	4
	Модульная единица 2.8.	Оценка эффективности менеджмента	3
2	Самоподготовка к текущему контролю знаний		20
	Самостоятельная работа всего		68

5. Взаимосвязь видов учебных занятий

Взаимосвязь учебного материала лекций, практических занятий с тестовыми вопросами и формируемыми компетенциями представлена в таблице 7.

Таблица 7

Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и контролем знаний студентов

Компетенции	Л	ПЗ	СРС	Другие виды	Вид контроля
УК-2 – способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	1.1-1.3, 1.8-1.11, 2.1-2.6	1.3-1.7, 2.7, 2.8	1.1-1.11, 2.1-2.8		тестирование, зачёт

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Карта обеспеченности литературой (таблица 8)

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Электронные библиотечные системы

Электронная библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com>

Электронная библиотечная система «Юрайт» <https://urait.ru>

Электронные библиотеки

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru>

Научная библиотека Красноярского ГАУ <https://www.kgau.ru/new/biblioteka>

Информационные справочные системы

Справочная правовая система «КонсультантПлюс» <https://www.consultant.ru>

Информационно-правовой портал «Гарант» <https://www.garant.ru>

Научные базы данных и профессиональные сайты

Русскоязычный сайт международного издательства Elsevier (списки журналов Scopus ScienceDirect) <https://www.elsevierscienct.ru>

Министерство сельского хозяйства РФ <https://www.msh.ru>

Министерство сельского хозяйства и продовольственной политики Красноярского края <https://www.krasagro.ru>

Федеральная служба государственной статистики <https://www.gks.ru>

Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Красноярскому краю <https://www.statiskrs.ru>

Электронный журнал «Сельское хозяйство России» <https://www.agro.ru>

Электронный журнал «Новое сельское хозяйство» <https://www.nsh.ru>

Таблица 8

КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙКафедра организации и экономики сельскохозяйственного производстваНаправление подготовки 36.03.02 «Зоотехния», направленность (профиль) «Технология производства продуктов животноводства»Дисциплина «Организация и менеджмент»

Вид занятий	Наименование	Авторы	Издательство	Год издания	Вид издания		Место хранения		Необходимое количество экз.	Количество экз. в вузе
					печ.	электр.	библ.	каф.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Основная										
Л, ПЗ, СРС	Организация сельскохозяйственного производства: учебник	Асташов Н.Е.	М.: Академический Проект	2020		+				https://e.lanbook.com/book/132174
Л, ПЗ, СРС	Менеджмент: учебник и практикум для вузов	Иванова И.А., Сергеев А.М.	М.: Юрайт	2022		+				+ https://urait.ru/bcode/489027
Л, ПЗ, СРС	Менеджмент: учебник для вузов	Коротков Э.М.	М.: Юрайт	2022		+				https://urait.ru/bcode/488680
Л, ПЗ, СРС	Теория организации: учебник и практикум для вузов	Кузнецов Ю.В., Мелякова Е.В.	М.: Юрайт	2022		+				https://urait.ru/bcode/488801
Л, ПЗ, СРС	Менеджмент: учебник для	Кузнецов Ю.В. [и др.]	М.: Юрайт	2022		+				https://urait.ru/bcode/489310
Л, ПЗ, СРС	Организация производства и предпринимательство в АПК: учебник для вузов	Нечаев В.И., Парамонов П.Ф., Бершицкий Ю.И.	СПб.: Лань	2022		+				https://e.lanbook.com/book/243008
Дополнительная										

Л, ПЗ, СРС	Организация производства продукции скотоводства: учебно-методическое пособие	Бекаревич Н.И., Миронова Н.А.	Вологда: ВГМХА им. Н.В. Вереща- гина	2012		+				https://e.lanbook.com/book/130909
Л, ПЗ, СРС	Экономика и организация сельскохозяйственного производства на предприятиях АПК: учебное пособие	Буяров А.В., Третьякова Л.А.	Орёл: Орел- ГАУ	2016		+				https://e.lanbook.com/book/91687
Л, ПЗ, СРС	Экономика производства. Организация производства и менеджмент: учебно-методическое пособие	Гайнутдинов Э.М., Поддере- гина Л.И., Гай- нутдинова Д.В.	Минск: БНТУ	2018		+				https://e.lanbook.com/book/247829
Л, ПЗ, СРС	Экономика и организация производства на предприятии АПК: учебно-методическое пособие	Гонова О.В.	Иваново: ИГСХА им. акад. Д.К.Беляева	2022		+				https://e.lanbook.com/book/263720
Л, ПЗ, СРС	Организация и управление производством: практикум	Даева Т.В.	Волгоград: Волгоград- ский ГАУ	2016		+				https://e.lanbook.com/book/76669
Л, ПЗ, СРС	Управление АПК: учебное пособие	Корпусова В.П.	Киров: Вят- ская ГСХА	2017		+				https://e.lanbook.com/book/156905
Л, ПЗ, СРС	Организация и технологии производства, переработки и хранения продукции животноводства: учебное пособие	Лагун, А.А.	Вологда: ВГМХА им. Н.В. Вереща- гина	2015		+				https://e.lanbook.com/book/130735
Л, ПЗ, СРС	Теоретические основы организации производства в АПК: учебное пособие	Марченко А.В., Троценко В.М.	Пермь: ПГАТУ	2021		+				https://e.lanbook.com/book/175348
Л, ПЗ, СРС	Менеджмент в АПК: учебное пособие	Свиштунова И.Г.	Ставрополь: СтГАУ	2018		+				https://e.lanbook.com/book/141604

Директор Научной библиотеки _____ Р.А. Зорина

6.3. Программное обеспечение

Windows Vista Business Russian Upgrade Open License. Академическая лицензия № 44937729 от 15.12.2008 г.;

Лицензия Windows Vista Starter 32-bit Russian Академическая лицензия № 44937729 от 15.12.2008 г.;

Microsoft Windows Server CAL 2008 Russian Academic OPEN. Академическая лицензия № 44937729 от 15.12.2008 г.;

Office 2007 Russian Open License Pack. Академическая лицензия № 44937729 от 15.12.2008 г.;

ABYY FineReader 10 Corporate Edition. 30 Лицензия сертификат № FCRC-1100-1002-2465-8755-4238 от 22.02.2012 г.;

Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах. Лицензионный договор № 158 от 03.04.2019 г. «Антиплагиат ВУЗ»;

Moodle 3.5.6a (система дистанционного образования). Бесплатно распространяемое ПО;

Библиотечная система «Ирбис 64» (web версия). Договор сотрудничества;

Офисный пакет Libre Office 6.2.1. Бесплатно распространяемое ПО;

Яндекс (Браузер / Диск). Бесплатно распространяемое ПО;

Справочная правовая система «Консультант+». Договор сотрудничества № 20175200206 от 01.06.2016 г.;

Справочная правовая система «Гарант». Учебная лицензия;

Информационно-аналитическая система «Статистика» www.ias-stat.ru;

Информационно-аналитическая система Росстат <https://rosstat.gov.ru>.

7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций

Текущая аттестация студентов производится преподавателем, читающим лекции и ведущим практические занятия по дисциплине, в следующих формах:

– текущий опрос;

– тестирование;

Отдельно оцениваются личностные качества студента (аккуратность, исполнительность, инициативность), работа у доски, своевременная сдача тестов.

Промежуточный контроль по дисциплине по результатам семестра проходит в форме зачёта.

Критерии оценивания текущего опроса

Студенты отвечают на поставленные вопросы как по собственному желанию, так и по предложению преподавателя.

Ответ оценивается в 1 балл, если соответствует поставленному вопросу, изложен в форме краткого суждения, сформулирован чётким языком, исключающим неоднозначность трактовки.

Ответы, не соответствующие указанным требованиям, не засчитываются.

Итого по итогам текущего опроса студент может набрать до 30 баллов.

Критерии оценивания текущего тестирования

Тестирование выполняется в системе дистанционного образования Moodle. Оценивание осуществляется по критериям, представленным в таблице 9.

Таблица 9

Критерии оценивания текущего тестирования

Процент выполнения	Количество баллов
Более 87	15
73-86	10
60-72	5
менее 60	-

Итого по итогам текущего тестирования студент может набрать до 30 баллов.

Промежуточный контроль по дисциплине – **зачёт** – проходит в форме контрольного итогового тестирования.

Для допуска к промежуточному контролю студент должен набрать необходимое количество баллов по итогам текущей аттестации – 40-60 баллов.

Итоговое тестирование включает в себя тестирующие материалы по всему курсу «Организация и менеджмент».

Оценка итогового тестирования осуществляется по следующим критериям:

– студент, давший правильные ответы на 83-100 % тестирующих материалов, получает максимальное количество баллов – 40;

– студент, давший правильные ответы в пределах 67-83 % тестирующих материалов, получает 30 баллов;

– студент, давший правильные ответы в пределах 50-67 % тестирующих материалов, получает 20 баллов.

– студент, давший правильные ответы менее чем на 50 % тестирующих материалов, не набирает баллов и проходит контрольное тестирование снова.

Баллы, полученные по итогам тестирования, суммируются с баллами, полученными в течение семестра по текущей аттестации, после чего выводится итоговый результат по следующим критериям:

от 60 до 100 баллов – зачтено;

менее 60 баллов – не зачтено.

Студент, набравший менее 60 баллов, приходит на пересдачу зачёта в соответствии с графиком ликвидации задолженностей. https://www.kgau.ru/news/news/2017/grafik_lx.pdf

Студент, не сдавший зачёт повторно, сдаёт его в третий раз комиссии, формируемой на кафедре, реализующей преподавание дисциплины.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает аудиторный фонд Университета (таблица 10).

Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	Аудитория	Спецоборудование	ТСО
Лекции, лабораторные занятия	В 1-35 Учебная аудитория для занятий лекционного типа 660130, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Елены Стасовой, 44 «А»	Доска аудиторная для написания мелом (1000х3000 мм); стол демонстрационный; стойка-кафедра; стол лектора; стул-кресло; подставка под ТСО; мебель: моноблок ученический (стол аудиторный двухместный со встроенными скамьями) – 75 шт.	Комплект электропитания ИЭ (220 В, 2 кВт) в комплекте с УЗО; стационарный мультимедийный проектор Mitsubishi; стационарный экран; компьютер Cel 3000 «Samung»;
	2-48 Учебная аудитория для занятий лекционного типа 660130, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Елены Стасовой, 44 «А»	Доска аудиторная для написания мелом (1000х3000 мм); стол демонстрационный; стойка-кафедра; стол лектора; стул-кресло; подставка под ТСО; мебель: моноблок ученический (стол аудиторный двухместный со встроенными скамьями) – 50 шт.	Комплект электропитания ИЭ (220 В, 2 кВт) в комплекте с УЗО; С стационарный мультимедийный проектор Panasonic PT-D3500E; стационарный экран; компьютер Celeron 3000
	В 0-01 Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа 660130, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Елены Стасовой, 44 «А»	Доска настенная для написания мелом и фломастерами, стол аудиторный двухместный – 14, стулья – 28.	Переносное мультимедийное оборудование: проектор NEC, экран, ноутбук Asus
СРС	Помещение для самостоятельной работы 1-06 (Научная библиотека Красноярского ГАУ) 660130, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Елены Стасовой, 44 «Г»	16 посадочных мест: рабочие места студентов, укомплектованные специализированной мебелью, Гигабитный интернет	8 компьютеров на базе процессора Intel Core i3 в комплектации с монитором Samsung и другими внешними периферийными устройствами, мультимедийный проектор Panasonic, экран, МФУ Laser Jet M1212.
	Помещение для самостоятельной работы 2-06 (Научная библиотека Красноярского ГАУ) 660130, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Елены Стасовой, 44 «Г»	51 посадочное место: рабочие места студентов, укомплектованные специализированной мебелью, Гигабитный интернет, Wi-fi	2 компьютера на базе процессора Intel Core i3 в комплектации с монитором Samsung и другими внешними периферийными устройствами, мультимедийный проектор Acer X 1260P, экран, телевизор Samsung

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

9.1. Методические указания по дисциплине для обучающихся

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента.

В ходе лекций рекомендуется:

- конспектировать учебный материал;
- обращать внимание на определения и формулировки, раскрывающие содержание рассматриваемых вопросов, основные положения;
- с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных вопросов и разбора конкретных ситуаций, задавать лектору уточняющие вопросы.

Лабораторные занятия направлены на углубление теоретических знаний и овладение определенными методами самостоятельной работы. Лабораторное занятие должно проводиться с предварительной подготовкой вопросов для самостоятельного изучения и ознакомлением обучающихся с основной и дополнительной литературой.

Самостоятельная работа по дисциплине включает, главным образом, изучение дополнительных вопросов по тематике модульных единиц, углубляющих и конкретизирующих получаемые знания и умения.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования и промежуточный контроль – в форме зачёта.

Подготовка к зачёту предполагает:

- изучение основной и дополнительной литературы;
- изучение конспектов лекций;
- самостоятельную проработку вопросов к зачету.

9.2. Методические указания по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

- 1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
 - размещение в доступных для обучающихся местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;
 - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
 - выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- 2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
 - надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;
- 3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:
 - возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения института, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в одной из форм, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Таблица 11

Формы учебно-методических материалов для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Категории студентов	Формы
С нарушение слуха	– в печатной форме; – в форме электронного документа;
С нарушением зрения	– в печатной форме увеличенным шрифтом; – в форме электронного документа; – в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	– в печатной форме; – в форме электронного документа; – в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

10. Образовательные технологии

Таблица 12

Образовательные технологии

Наименование раздела дисциплины или отдельных тем	Вид занятия	Используемые образовательные технологии	Часы
Модуль 1 «Основы организации производства»	Л	Обсуждение, разбор конкретных ситуаций.	2
	ЛЗ	Обсуждение, разбор конкретных ситуаций.	2
Модуль 2 «Основы менеджмента»	ЛЗ	Обсуждение, разбор конкретных ситуаций.	2
Всего			6
Из них в интерактивной форме			6

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Дата	Раздел	Изменения	Комментарии

Программу разработали:

Булыгина С.А., доцент

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу по дисциплине «Организация и менеджмент» для направления 36.03.02 Зоотехния, профиль (Непродуктивное животноводство (кинология), разработчик старший преподаватель кафедры «Организация производства, управления и предпринимательства на предприятиях АПК» ИЭиУ АПК

Красноярский ГАУ Старцева А.Д.

Рабочая программа дисциплины «Организация и менеджмент» для направления подготовки 36.03.02 Зоотехния, профиль Непродуктивное животноводство (кинология) разработана на основе Государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников уровня бакалавра.

Написание программы продиктовано требованиями организационно-методического обеспечения учебного процесса с ориентацией как на потребности ФГОС ВО, так и на студента заочной формы обучения.

Рабочая программа оформлена и структурирована в соответствии с внешними требованиями и требованиями вуза.

В аннотации отражена основная идея программы.

Рабочая программа рассчитана на 3,0 зачетных единиц, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (6 часов), практические (10 часов) занятия и самостоятельная работа студента (88 часов), зачет (4 часа).

В рабочей программе реализованы дидактические принципы обучения: целостность, структурность, учтены межпредметные связи.

Знания, навыки, умения, сформулированные у студента после изучения курса «Организация и менеджмент» в соответствии с алгоритмом и наполнением рецензируемой рабочей программы позволяет студенту перейти от теоретического понимания организации производства и менеджмента основанные на научной основе.

Формы контроля и представленный рейтинговый план соответствуют тематике и выделенным часам.

Обеспеченность литературой из фондов вузовской библиотеки достаточная. Рекомендуемые электронные ресурсы позволяют найти актуальный практический материал по всем заявленным в рабочей программе темам.

В целом рецензируемая программа заслуживает высокой оценки, она хорошо продумана и ориентирована на подготовку учащихся к использованию полученных навыков в своей профессиональной деятельности.

Директор ООО «Искра»



Д.А. Зыков