

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Институт Прикладной биотехнологии и ветеринарной медицины
Кафедры «Зоотехнии и технологии переработки продуктов животноводства»
«Разведение, генетика, биология и водные биоресурсы»

СОГЛАСОВАНО
Директор института
Федотова А.С.
«24» февраля 2026 г

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
Пыжикова Н. И.
«27» февраля 2026 г.

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

ФГОС ВО

Направление подготовки 36.03.02 Зоотехния

Направленность (профиль) Непродуктивное животноводство (кинология)

Курс 4 (5)

Семестр (ы) 8 (10)

Форма обучения очная (очная)

Квалификация выпускника бакалавр



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**ВЫДАННОЙ: ФГБОУ ВО КРАСНОЯРСКИЙ ГАУ
ВЛАДЕЛЕЦ: РЕКТОР ПЫЖИКОВА Н.И.
ДЕЙСТВИТЕЛЕН: 15.05.2025 - 08.08.2026**

Красноярск, 2026

Составители:

Алексеева Елена Александровна, к. с.-х. н., доцент, Четвертакова Елена Викторовна, д-р с.-х. н., Тимошкина Ольга Александровна, к. биол. н., доцент, Удалова Татьяна Анатольевна, к. с.-х. н., доцент, Агейкин Артём Геннадьевич, старший преподаватель

26 января 2026 г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 36.03.02 – Зоотехния, профессионального стандарта №1034н от 21 декабря 2015 г. «Селекционер по племенному животноводству»

Лист согласования рабочей программы

Программа принята методической комиссией института прикладной биотехнологии и ветеринарной медицины, протокол № 7 от 18 февраля 2026 г.

Председатель методической комиссии
Турицына Е.Г., д.вет.н., профессор

18 февраля 2026 г.

Заведующий выпускающей кафедрой по направлению подготовки 36.03.02 Зоотехния
Четвертакова Е.В., д.с.-х.н., профессор

18 февраля 2026 г.

Заведующий выпускающей кафедрой по направлению подготовки 36.03.02 «Зоотехния»
Лефлер Т.Ф., д.с.-х.н., профессор

18 февраля 2026 г.

Содержание

1. Нормативные документы. Общие положения	4
1.1 Цель и задачи аттестации	4
1.2 Квалификационные характеристики выпускника	4
1.3 Требования к результатам освоения программы бакалавриата	5
1.4 Требования ФГОС ВО к выпускной квалификационной работе	7
2. Подготовка выпускной квалификационной работы	7
2.1 Требования к бакалаврской работе	7
2.1.1 Общие требования	7
2.1.2 Выбор темы	8
2.1.3 Выбор руководителя	8
2.1.4 Составление задания на выпускную квалификационную работу	9
2.1.5 Консультирование по разделам работы	10
2.1.6 Рецензирование работы	10
2.1.7 Прохождение нормоконтроля	10
2.2 Сбор материала для бакалаврской работы	10
2.3 Объем и структура бакалаврской работы	12
2.3.1 Объем и структура работы	12
2.3.2 Характеристика структурных элементов бакалаврской работы	12
2.4 Основные тематические направления выпускных квалификационных работ	18
2.5 Оформление рукописи	18
3. Порядок представления и защиты бакалаврской работы	19
4. Особенности защиты ВКР лицами с ограниченными возможностями ...	21
5. Процедура подачи апелляции	21
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	22
6.1. Основная литература	22
6.2. Дополнительная литература	Ошибка! Закладка не определена.
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	22
6.3 Программное обеспечение	Ошибка! Закладка не определена.
7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций	24
8. Материально-техническое обеспечение	25
Приложение А	26
Приложение Б	27
Приложение В	30
Приложение Г	31
Приложение Д	Ошибка! Закладка не определена.
Приложение Е	Ошибка! Закладка не определена.
Приложение Ж	Ошибка! Закладка не определена.
Приложение З	Ошибка! Закладка не определена.

1. Нормативные документы. Общие положения

1.1 Цель и задачи аттестации

Цель аттестации заключается в комплексной проверке знаний, умений и навыков выпускников направления подготовки 36.03.02 «Зоотехния» в области профильной подготовки позволяющей дать обоснованную квалификационную оценку с последующим присвоением квалификации «бакалавр».

Задачи аттестации заключаются в необходимости дать оценку уровня и объема знаний, полученных слушателями в процессе обучения, в том числе: в области искусственного воспроизводства и товарного выращивания гидробионтов; восстановления, использования и охраны водных биоресурсов; в работе по изучению, прогнозу и регуляции численности водных биоресурсов, органах управления природопользованием, рыболовческих хозяйствах, заповедниках.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 36.03.02 – Зоотехния, профессионального стандарта №1034н от 21 декабря 2015 г. «Селекционер по племенному животноводству» в соответствии с Федеральным законом об образовании в Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (от 29.06.2015 г. № 636), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и Уставом ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ, «Порядком организации и проведения государственной итоговой аттестации (по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования (программ бакалавриата, специалитета, магистратуры)) ФГБОУВО «Красноярский государственный аграрный университет» действующим в Красноярском ГАУ» (<http://www.kgau.ru/new/student/32/new/4.pdf>).

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, позволяющую выявить теоретическую подготовку к решению профессиональных задач. Общая трудоемкость 108 часов.

1.2 Квалификационные характеристики выпускника

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата (далее - выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

13 Сельское хозяйство (в сфере организации технологического процесса содержания, кормления и воспроизводства всех видов и пород сельскохозяйственных животных для производства от них животноводческой продукции, совершенствования пород и производства племенной продукции животноводства).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: производственно-технологический; организационно-управленческий; научно-исследовательский.

При разработке программы бакалавриата Организация устанавливает направленность (профиль) программы бакалавриата, которая соответствует направлению подготовки в целом или конкретизирует содержание программы бакалавриата в рамках направления подготовки путем ориентации ее на: область (области) профессиональной

деятельности и сферу (сферы) профессиональной деятельности выпускников; тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускников; при необходимости - на объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания.

Программа бакалавриата, содержащая сведения, составляющие государственную тайну, разрабатывается и реализуется с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами в области защиты государственной тайны.

Объектами профессиональной деятельности выпускника являются: сельскохозяйственные животные и собаки; технологические процессы производства и переработки продукции животноводства.

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата:

производственно-технологический;
организационно-управленческий;
научно-исследовательский.

При разработке и реализации программ бакалавриата организация ориентируется на конкретный вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовится выпускник, исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательского и материально-технического ресурса организации.

Программа бакалавриата формируется организацией в зависимости от видов учебной деятельности и требований к результатам освоения образовательной программы:

ориентированной на производственно-технологический, организационно-управленческий вид (виды) профессиональной деятельности как основной (основные) (далее - программа бакалавриата);

ориентированной на организационно-управленческий вид (виды) профессиональной деятельности как основной (основные) (далее - программа бакалавриата).

ориентированной на научно-исследовательский вид (виды) профессиональной деятельности как основной (основные) (далее – программа бакалавриата).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

производственно-технологическая деятельность:

обоснование методов, способов и режимов производства продукции животноводства;

реализация технологии производства продукции животноводства и воспроизводства поголовья;

эффективное использование материальных ресурсов при производстве и переработке животноводческой продукции;

организация контроля за качеством сельскохозяйственного сырья и продуктов его переработки;

организационно-управленческая деятельность:

организация производственных коллективов по производству и переработке сельскохозяйственной продукции и управление ими;

организация производства продукции животноводства и принятие управленческих решений в различных условиях хозяйствования;

определение энергетической и экономической эффективности производства сельскохозяйственной продукции и принятие решений по повышению конкурентной способности продуктов животноводства;

научно-исследовательская деятельность:

анализ состояния и перспектив повышения продуктивности животноводства в хозяйствах;

разработка планов программ и методик проведения исследований по

совершенствованию технологий производства продукции животноводства;
организация и проведение научных экспериментов, обобщение результатов опыта и формулирование выводов.

1.3 Требования к результатам освоения программы бакалавриата

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные программой бакалавриата.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими универсальными компетенциями

УК-1-Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-2-Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

УК-3-Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

УК-4- Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);

УК-5 -Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;

УК-6- Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;

УК-7 -Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;

УК-8 - Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций;

УК-9 - Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности;

УК- 10 - Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности;

ОПК-1 - Способен определять биологический статус, нормативные общеклинические показатели органов и систем организма животных, а также качества сырья и продуктов животного и растительного происхождения;

ОПК-2 - Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом влияния на организм животных природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов;

ОПК-3 - Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере агропромышленного комплекса;

ОПК-4 - Способен обосновывать и реализовывать в профессиональной деятельности современные технологии с использованием приборно-инструментальной базы и использовать основные естественные, биологические и профессиональные понятия, а также методы при решении общепрофессиональных задач;

ОПК-5 - Способен оформлять документацию с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности;

ОПК-6 - Способен идентифицировать опасность риска возникновения и распространения заболеваний различной этиологии;

ПК-1- Способен выводить, совершенствовать и сохранять породы, типы, линии животных;

ПК-2 - Способен проводить комплексную оценку (бонитировку) племенных животных;

ПК-3 - Способен сохранить малочисленные и исчезающие породы животных;

ПК-4 - Способен оформить отчетную документацию о породном, возрастном и численном составе стада племенных животных в организации;

ПК-5 - Способен представить заявочные документы установленной формы на выдачу патентов и авторских свидетельств на селекционные достижения в животноводстве;

ПК-6 - Способен консультировать сельскохозяйственных товаропроизводителей по условиям выращивания, содержания, воспроизводства и кормления племенных животных, приобретенных в организации;

ПК-7 - Способен проводить отбор животных выведенных, усовершенствованных и сохраняемых пород, типов, линий в процессе селекционно-племенной работы для публичного представления.

1.4 Требования ФГОС ВО к выпускной квалификационной работе

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, а также подготовка и сдача государственного экзамена (если организация включила государственный экзамен в состав государственной итоговой аттестации).

Реализация части (частей) образовательной программы и государственной итоговой аттестации, содержащей научно-техническую информацию, подлежащую экспортному контролю, не допускается с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий».

Требования к содержанию, объему и структуре бакалаврской работы, определяются высшим учебным заведением.

2. Подготовка выпускной квалификационной работы

2.1 Требования к бакалаврской работе

2.1.1 Общие требования

Выполнение бакалаврской работы является заключительным этапом освоения биологами-охотоведами основной образовательной программы по направлению подготовки 36.03.02 «Зоотехния».

Цель бакалаврской работы - продемонстрировать способность и умение обучающегося, опираясь на полученные знания, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Задачи:

– систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по направлению подготовки 36.03.02 «Зоотехния»;

– развитие навыков ведения самостоятельной работы и овладение методикой научно-практических исследований при решении разрабатываемых в работе проблем и вопросов;

– сформированные общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции;

– выяснение подготовленности студентов для самостоятельной работы по видам профессиональной деятельности, на которые была ориентирована программа бакалавриата - научно-исследовательская; научно-производственная и проектная; организационно-управленческая; педагогическая; информационно-биологическая.

К защите бакалаврской работы допускаются студенты, успешно завершившие освоение основной образовательной программы по направлению подготовки 36.03.02 «Зоотехния».

ВКР выполняется в период, отведенный графиком учебно-воспитательного процесса.

Для подготовки выпускной квалификационной работы студенту назначается руководитель.

Тема ВКР определяется научным руководителем совместно со студентом.

ВКР пишется студентом лично. Основное содержание работы должны составлять результаты, в получение которых студент внес существенный личный вклад.

ВКР должна:

- иметь научное содержание, основными условиями которого являются точность приводимых данных, обоснованность, логичность и аргументированность суждений;
- иметь практическую значимость.

Ценность ВКР повышается, если результаты работы были апробированы в виде публикаций и (или) докладов по теме ВКР, на научных и научно-практических конференциях, имеется патент или авторское свидетельство и др.

Наиболее важные в теоретическом и практическом отношении ВКР по решению ГЭК могут быть рекомендованы для внедрения в производство, на конкурс ВКР, признаны лучшими ВКР. Авторы ВКР, показавшие себя способными и склонными к научной работе - могут быть рекомендованы для поступления в магистратуру.

2.1.2 Выбор темы

Тема ВКР должна соответствовать квалификации будущего специалиста (бакалавра), тематике научных исследований института и кафедры, быть актуальной, содержать определенную новизну (в методических подходах и сборе, обработке материала, в обобщениях, в региональных рамках проблемы и т.п.). При выборе темы должны учитываться перспективы кинологических организаций (предприятий, учреждений), питомников собак, кинологические клубов и других организаций.

Над большой проблемой студенты-дипломники могут работать коллективно. При этом за каждым студентом закрепляется конкретный раздел, и по результатам выполненных исследований он представляет свою ВКР, которую защищает в индивидуальном порядке. Из предложенных на кафедре перечня тем, студенты должны выбрать одну, или представить свои предложения, обосновав их целесообразность, что способствует развитию у них творческой инициативы и самостоятельности мышления. Тематика бакалаврских работ определяется желательно на 3-м курсе (в 7-м семестре), но может быть намечена еще на 1-2-м курсах, что более желательно, так как это дает возможность использовать больше времени на изучение специальной литературы, отработку методики исследований и проведение экспериментов.

Обучающийся обязан не позднее, чем за три месяца до начала производственной преддипломной практики подать заявление установленной формы (Приложение А) на имя директора института (зав. кафедрой) с просьбой об утверждении темы бакалаврской работы и письменным подтверждением о согласии руководства одного из преподавателей кафедры.

По результатам заслушивания отчетов по производственной (преддипломной) практике может быть осуществлена корректировка темы. Руководители и темы бакалаврских работ утверждаются приказом по университету не позднее, чем за два месяца до начала защит их в ГЭК.

2.1.3 Выбор руководителя

Руководителем ВКР может быть как штатный, так и внештатный сотрудник выпускающих кафедр, как правило, профессор или доцент. Научный руководитель выбирается самим студентом в соответствии с его научными интересами и личными

склонностями по письменному заявлению (см. приложение А). Если студент затрудняется в выборе руководителя, то последний назначается заведующим кафедрой из числа сотрудников кафедры по взаимному согласию.

Обязанности научного руководителя заключаются в следующем:

- практической помощи студенту в выборе темы ВКР и разработке индивидуального плана;
- оказании помощи в выборе методики проведения исследования из предложенных студентом вариантов;
- консультирует студента по основному разделу и специальной части;
- предоставлении квалифицированных консультаций по подбору литературы (из предложенного студентом списка) и фактического материала;
- осуществлении систематического контроля за ходом выполнения работы в соответствии с разработанным планом;
- проведении оценки качества выполнения работы в соответствии с предъявляемыми к ней требованиями;
- проведении предзащиты бакалаврской работы с целью выявления ее готовности для предоставления к защите.

Научный руководитель ВКР студента контролирует все стадии подготовки и написания работы вплоть до ее защиты.

Студент отчитывается перед руководителем о выполнении задания в период преддипломной практики не менее двух раз в месяц, а в период подготовки к ГИА по графику, утвержденному руководителем.

2.1.4 Составление задания на выпускную квалификационную работу

Задание на ВКР составляется научным руководителем совместно со студентом **перед выездом на производственную преддипломную практику** и утверждается заведующим кафедрой. Задание содержит все необходимые данные для разработки темы бакалаврской работы; исходные материалы; перечень вопросов, подлежащих разработке во всех частях работы; срок сдачи студентом законченной работы руководителю.

Детализация задания производится самим студентом. В задании, исходя из ориентировочной трудоемкости этапов работы, должны быть отражены следующие основные вопросы:

- календарный план выполнения работы, включая график консультаций с руководителем;
- изучение литературы по избранной теме и общим вопросам;
- выбор методов исследований;
- сбор фактического материала;
- обработка материала;
- анализ полученных данных;
- определение структуры бакалаврской работы;
- литературная обработка текста, подготовка таблиц и рисунков, компоновка рукописи и передача ее руководителю.

Задание на ВКР по выбранной теме оформляется по форме, представленной в приложении Б, которое является официальным документом после его утверждения заведующим кафедрой.

Подтверждение актуальности, практической ценности темы бакалаврской работы является необходимым условием утверждения задания на дипломное проектирование.

Преддипломная практика завершается представлением руководителю отчёта о практике (см. Методические указания по производственной преддипломной практике) и

основных материалов, необходимых для выполнения бакалаврской работы, а также окончательного уточнения темы работы.

Студенты обязаны строго соблюдать намеченные календарные сроки выполнения работ. Они должны изучить относящиеся к темам основные литературные источники и составить их обзор, и в соответствии с разработанными методиками организовать и провести эксперимент. В период проведения экспериментов и после, студентам следует собрать, обработать и проанализировать полученный опытный материал и сделать обоснованные обобщения и выводы. Нужно подготовить иллюстративный материал и окончательно оформить ВКР в соответствии с предъявляемыми требованиями.

Руководитель работы определяет готовность студента к предварительной и аттестационной защите ВКР, подписывает титульный лист (приложение В), даёт письменный отзыв (см. приложение Г).

2.1.5 Консультирование по разделам работы

Консультирование по отдельным частям работы возлагается на высококвалифицированных специалистов в соответствующих областях знаний, оно преследует ту же цель, что и руководство ВКР.

Консультанты призваны оказать практическую помощь в решении специальных и специализированных задач и вопросов по теме работы, своевременно (до начала преддипломной практики), сформулировать задание по соответствующей части работы, обеспечив его взаимосвязь с другими частями работы.

Консультанты помогают в подборе исходных данных, специальной литературы, нормативно-технических, технологических, методических и др. документов, оказывают методическую помощь в разработке содержания пояснительной записки.

Раздел считается выполненным, когда он представлен консультанту в оформленном виде, после чего консультант ставит свою подпись и дату в бланке задания на бакалаврскую работу и подписывает титульный лист.

2.1.6 Рецензирование работы

Допущенная к защите ВКР направляется на рецензию. В качестве рецензентов могут выступать специалисты по теме исследований, как из числа преподавателей института, так и других организаций, назначенные приказом по университету по представлению выпускающей кафедры.

Рецензент даёт письменную рецензию (см. приложение Д).

2.1.7 Прохождение нормоконтроля

Нормоконтролер ВКР назначается заведующим выпускающей кафедрой. Обязанностью нормоконтролера является проверка соответствия оформления бакалаврской работы требованиям ЕСКД (единой системы конструкторской документации). Нормоконтролером составляется график прохождения нормоконтроля.

По итогам проверки бакалаврской работы нормоконтролер ставит свою подпись и дату в бланке задания на бакалаврскую работу и подписывает титульный лист.

2.2 Сбор материала для бакалаврской работы

Знакомство с литературой. Прежде чем приступить к сбору материала для ВКР выпускник должен изучить литературу по выбранной теме. В первую очередь прорабатывается методическая литература, т.к. правильная методика исследования и ее усвоение - основные условия успешного выполнения работы. Только знание ранее

выполненных работ позволит правильно оценить значение собственных наблюдений и исследований, определить их место в ряду знаний по тому или иному вопросу. И, самое главное, - чтобы правильно наметить, что нужно сделать, какие материалы собрать, на какие вопросы ответить, - нужно знать, что уже опубликовано и сделано.

В обзоре литературы отражается состояние изучаемого вопроса, и обобщаются итоги исследований отечественных и зарубежных авторов, посвященных проблеме. При этом следует использовать примерно 25-40 источников. Изучают только те источники, которые имеют прямое отношение к теме. В обзорах литературы студенты должны выразить свое отношение к приводимым высказываниям, фактам и обосновать проведение собственных исследований

План исследования. После ознакомления с литературой и выбора методик, приступают к составлению подробного плана работ в соответствии со структурой и содержанием ВКР. Чем детальнее разработан план исследования, тем легче собрать фактический, первичный материал для ВКР. Упущения при составлении плана могут обернуться невосполнимыми изъянами в материалах и, следовательно, в самой работе.

Сбор и обработка материалов. Следующий этап - разработка планов и методик научных исследований и постановка эксперимента. Ориентирами в этом служат общие правила проведения научных исследований по биологии. Сбор фактических данных для ВКР, а также эксперименты осуществляются во время работы на производстве, в период полевой, производственной и преддипломной практик.

Особенно следует подчеркнуть необходимость подробных систематических записей хода экспериментов, наблюдений по экологии и поведению животных, морфологических и др. измерений, опросных сведений, статистических данных и т.п. Записи делаются в заполняемом ежедневно дневнике, при этом нельзя полагаться на память. При работе в поле записи следует лучше делать карандашом и на одной стороне листа. Очень полезны сделанные на месте рисунки, схемы. Так, при описании оригинального тренировочного оборудования без схемы (чертежа) обойтись вообще трудно. Незаменимы фотографии производственных процессов, хозяйственных построек, орудий труда и быта, следов жизнедеятельности животных, ибо умело сделанная фотография - не только иллюстрация, но и ценнейший подлинный документ.

Для работ организационно-экономического характера нужны в качестве исходного материала копии или выписки из производственно-финансовых планов, отчетов, различных бухгалтерских документов. Важно, чтобы работа представляла результат собственных оригинальных исследований и имела конечной целью разработку конкретных предложений и рекомендаций.

Цифровой материал, полученный в опытах, обрабатывают методом вариационной статистики, сводят в таблицы, диаграммы, графики. Полученные результаты анализируют, сопоставляют с литературными данными и делают научно - обоснованные выводы. В процессе накопления и обработки материала, ВКР дополняют чертежами, фотографиями, рисунками и др.

Студентам при проведении опытов, сборе материалов, обработке и анализе полученных сведений необходимо обращаться за консультациями к своим руководителям, преподавателям других кафедр и специалистам предприятий, где проходила преддипломная практика.

Студент-дипломник. Пользуясь консультациями руководителя, студент-дипломник должен проявлять максимум самостоятельности в научной работе. Ему следует иметь в виду, что научный руководитель не является ни соавтором, ни редактором ВКР. Рекомендации и замечания научного руководителя дипломник должен воспринимать творчески и учитывать их. Ответственность за теоретическую разработку и освещение темы, качество содержания и оформление бакалаврской работы полностью лежит на студенте, а не на научном руководителе. Студент несет ответственность за качество

работы, сроки ее выполнения, аккуратность оформления рукописи и за соответствие ее принятому стандарту.

Дипломник обязан регулярно посещать консультации. При пропуске их без уважительных причин или при значительном отставании его работы от графика, научный руководитель должен информировать заведующего кафедрой, а кафедра должна своевременно информировать об этом директора института.

2.3 Объем и структура бакалаврской работы

2.3.1 Объем и структура работы

Объем бакалаврской работы – 40-45 страниц печатного текста (включая список использованных источников, без приложения).

Бакалаврская работа студента имеет общепринятую структуру и состоит из элементов:

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ

РЕФЕРАТ

Реферат на английском языке

Отзыв руководителя на бакалаврскую работу

Рецензия на бакалаврскую работу

Задание на бакалаврскую работу студента

Справка для председателя

Отчет о результатах проверки ВКР, сгенерированный системой «Антиплагиат», подтверждающий степень оригинальности материалов

Копия статьи (при наличии).

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ (1-3 %)

1. ХАРАКТЕРИСТИКА И АНАЛИЗ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ (15-20 %);

1.1 Краткие сведения о предприятии

1.2 Физико-географическое описание территории

1.3 Специализация и размеры предприятия

1.4 Характеристика состояния численности и размещения водных биоресурсов (для предприятий, занимающихся искусственным воспроизводством, выловом гидробионтов и т. д.)

2. СПЕЦИАЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ (60-70 %)

2.1 Обзор литературы

2.2 Материалы и методы исследований

2.3 Результаты исследований

3. ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ (6-7 %)

4. БЕЗОПАСНОСТЬ ТРУДА (6-7 %)

Введение. Значение охраны труда.

4.1. Анализ условий труда работников.

4.2 Краткая характеристика состояния охраны труда.

4.3 Пожарная безопасность.

4.4 План мероприятий по улучшению охраны труда.

4.5 Пропаганда здорового образа жизни

ВЫВОДЫ И ПРЕДЛОЖЕНИЯ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЯ

2.3.2 Характеристика структурных элементов бакалаврской работы

Титульный лист

Титульный лист разрабатывает выпускающая кафедра на основании «Порядка организации ...» (Новикова В.Б., 2022).

Он является первой страницей работы и служит источником информации, необходимой для обработки и поиска документа. Образец титульного листа приведен в приложении В. На титульном листе руководитель и консультанты утверждают своей подписью соответствие работы заявленной теме и готовность к защите. Нормоконтролер своей подписью заверяет соответствие оформления всей работы требованиям ЕСКД.

Реферат

Реферат – краткая характеристика текстового документа. (Общие требования к реферату согласно ГОСТ 7.9-95).

Реферат должен содержать сведения об объеме работы, количестве иллюстраций, рисунков, таблиц, использованных источников, приложений, перечень ключевых слов.

Перечень ключевых слов должен включать от 5 до 15 слов или словосочетаний из текста ВКР, которые в наибольшей мере характеризуют его содержание и обеспечивают возможность информационного поиска.

Ключевые слова приводятся в именительном падеже и печатаются строчными буквами курсивом в строку через запятые.

Текст реферата должен отражать объект, цель и задачу работы, методы исследования, результаты, новизну, эффективность и предложения. Пример составления реферата приведен в приложении Е.

Рекомендуемый средний объем текста реферата 850 печатных знаков. Допускается превышение данного значению, но **реферат не может быть более 1 страницы**.

Реферат печатается на отдельной странице, не нумеруется и в общем объеме работы не учитывается.

Содержание

Содержание включает введение, наименование всех разделов, подразделов, пунктов (если они имеют наименование), выводы и предложения с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы в работе, список использованных источников и приложения.

Если заголовки написаны в 2-х и более строках, то номера страниц помещают на уровне последней строки.

Отзыв руководителя, рецензия, задание на бакалаврскую работу, справка для председателя, отчет о результатах проверки ВКР сгенерированный системой «Антиплагиат» в содержании НЕ отражаются.

Рецензия на бакалаврскую работу. Рецензия на бакалаврскую работу оформляется по форме, приведенной в приложение Д.

Отзыв руководителя на бакалаврскую работу. Отзыв руководителя на бакалаврскую работу оформляется по форме, приведенной в приложение Г.

Задание на бакалаврскую работу студента. Выдается студенту перед началом преддипломной практики. В задании указывается тема бакалаврской работы, консультанты, календарный план. Образец задания приведен в приложение Б.

Справка для председателя. Справку для председателя выдает дирекция института по установленной форме.

Отчет о результатах проверки ВКР сгенерированный системой «Антиплагиат», подтверждающий степень оригинальности материалов. Материалы ВКР проверяются системой «Антиплагиат», расположенной на сайте <http://kgau.antiplagiat.ru/index.aspx>.

Все эти документы переплетаются с работой в выше перечисленном порядке и передается секретарю государственной экзаменационной комиссии не позднее, чем за два календарных дня до защиты.

Тексты ВКР, за исключением работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются в электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ.

Введение - обязательный раздел бакалаврской работы. Введение является отдельным, самостоятельным блоком работы до 2 страниц текста.

Во введении необходимо отразить:

- обоснование выбора темы, ее актуальность;
- основную цель и задачи работы;
- объект и предмет исследования;
- научную новизну;
- характеристику практической значимости исследования.

В качестве научной новизны в ВКР студента могут выступать различные структурные элементы: законы, закономерности, зависимости, свойства, явления, методы исследований, новые технологии и методы обоснования их параметров и др.

К элементам новизны, которые могут быть представлены в ВКР студента, относятся следующие:

- новый объект исследования (т.е. задача, поставленная в выпускной квалификационной работе, рассматривается впервые);
- новая постановка известных проблем или задач (например, принятие новых условий);
- новый метод решения;
- новое применение известного решения или метода;
- новые следствия из известной теории в новых условиях;
- новые результаты эксперимента, их следствия;
- новые или усовершенствованные критерии, показатели и их обоснование;
- разработка оригинальных математических моделей процессов и явлений, полученные с их использованием данные.

Главный принцип формулирования научной новизны – не декларировать о внесении чего-то нового (классификации, принципов, тенденций и т.д.), а показать, что нового внесено в классификацию, какие новые принципы и тенденции выявлены и т.д.

Характеристика и анализ деятельности предприятия.

Объем раздела должен составлять примерно 5-8 страниц при общем объеме работы 40-45 страниц, причём в каждой выпускной квалификационной работе размер данного раздела зависит от её особенностей.

Для сбора исходной информации и проведения расчётов используются данные годовых отчётов.

В разделе необходимо изложить следующие моменты:

1.1 Краткие сведения о предприятии - официальное название, юридический и фактический адрес, история создания, местоположение хозяйства (организации, фирмы), карта-схема расположения, удалённость его от районного и краевого центров.

1.2 Физико-географическое описание территории – описание климатических условий, характера рельефа, преобладающих типов почв и их распределения, гидрографической сети, растительного покрова, животного мира.

1.3 Специализация и размеры предприятия - организационная структура, штатное расписание, численность работников, состояние материально-технической базы, площадь угодий (при наличии).

Специальный раздел

В *специальном разделе* бакалаврской работы должно быть полно и систематизированно изложено состояние изученности вопроса, которому посвящено данное исследование. Предметом анализа выступают новые идеи, проблемы, возможные

подходы к их решению, результаты предыдущих исследований, а также возможные пути достижения поставленных цели и задач.

Специальный раздел состоит, как правило, из трех подразделов, каждый из которых делится на пункты в зависимости от темы исследования и его целей.

В *обзоре литературы* проявляется умение студента систематизировать существующие разработки и теории по данной проблеме, критически их осмысливать, выделять существенное, оценивать опыт других исследователей, определять главное в изученности темы с позиций современных подходов, аргументировать собственное мнение. Поскольку в бакалаврской работе изучается определенная тема, то обзор работ следует делать только по вопросам выбранной темы. В обзоре литературы не нужно излагать все, что стало известно студенту из прочитанного и имеет лишь косвенное отношение к его работе.

Цель обзора - логически обосновать поставленную задачу исследования. Нельзя при обсуждении какого-либо положения ограничиваться простым перечнем источников или только перечислением изложенных в них сведений. По наиболее принципиальным вопросам делают обобщающее заключение, обязательно выражая в нём своё мнение. Все высказываемые студентами положения должны быть, хорошо аргументированы, к ним даются ссылки на соответствующие источники. Если в литературе встречаются противоречия по изучаемому вопросу, то студенты должны сгруппировать источники в зависимости от взглядов разных авторов и выразить своё отношение к ним, т.е. показать, с чем они согласны или не согласны, объяснить почему.

В обзоре литературы, в первую очередь, используют работы, опубликованные за последние 10-15 лет. На все литературные источники обязательно делается ссылка в тексте.

Материалы и методы исследований - обязательный раздел работы.

В этой главе повторяют цель работы, указывают объект исследования, приводят схему опыта (исследований).

Необходимо указать из каких источников (годовые отчеты, формы учета и т.д.) и за какой период представлен цифровой материал.

Описываются все методы, которые применялись при изучении объекта: лабораторные, математические, методики наблюдений и др.

Особенно подробно следует излагать существо оригинальных методов исследования или усовершенствования, модификаций, внесенных в широко известные методы.

При использовании традиционных, общепринятых методик достаточно ссылки на первоисточники или методические руководства (например: «...по методике Пажетнова, 1990»). Полезно, а иногда и необходимо объяснять, почему выбрана та или иная методика, т. е. обосновать ее выбор.

Описание методов обязательно должно сопровождаться ссылкой на источник метода (ГОСТ, методические разработки, указания, практикумы, учебники и др.) с указанием авторов.

Литературные источники, из которых взяты использованные методики, должны быть включены в список использованных источников.

Если дипломники в своих работах пользовались не только собственными материалами, в методике и результатах исследования они должны обязательно сообщить об этом (указать их характер, объём и авторов).

Результаты исследований. Этот раздел ВКР должен быть самым большим по объёму. Материал излагают в виде текста, иллюстрированного таблицами, диаграммами, графиками, фотографиями, рисунками и т.д.

Разделы исследований и их обсуждение излагаются последовательно в порядке очередности рассматриваемых в ВКР задач, предусмотренных планом.

Приводимые в ВКР данные таблиц должны обязательно анализироваться.

Перед таблицами дают ссылки на анализируемые показатели, а после них - подробный анализ с указанием выявленных закономерностей.

В конце анализа наиболее важных показателей необходимо сформулировать обобщающие выводы и предложения, из которых впоследствии будет дано окончательное заключение.

Основной экспериментальный материал должен быть подвергнут биометрической обработке, что даёт возможность по результатам проведенных опытов на животных сделать правильные выводы об эффективности применения разных методов исследования.

При этом, как правило, определяют среднюю арифметическую величину признака (M или $m\bar{x}$), ошибку средней арифметической (m), среднее квадратическое отклонение (δ - сигма) и коэффициент вариации (Cv) (Приложение Ж).

Анализ этого материала не должен подменяться простым пересказом цифровых данных. Он заключается в сравнении, обобщении, противопоставлении, осмыслении полученных данных. Отдельные цифровые значения можно повторить в тексте, если требуется подчеркнуть что-нибудь очень важное.

На основании полученных результатов, по каждому из основных положений работы (основные положения должны полностью соответствовать поставленным задачам по содержанию и количеству) ведется обсуждение в котором приводятся наиболее значимые факты, подтверждающие или опровергающие выдвинутые в работе гипотезы и предположения. Дается не только научный анализ полученных результатов, но и проводится их сравнение с аналогичными данными других авторов. В случае расхождений с принятыми представлениями необходимо дать аргументированное объяснение или высказать своё предположение по этому вопросу. После анализа наиболее важных показателей целесообразно сделать заключение, отметив в нём выявленные закономерности и сформулировав частные выводы.

Количество иллюстраций в бакалаврской работе зависит от их содержания и должно быть достаточным для того, чтобы придать излагаемому тексту ясность и конкретность. Графики, диаграммы и таблицы не должны дублировать друг друга. Один из вариантов устранить дублирование - это поместить график или диаграмму в основном тексте, а соответствующую таблицу в приложении. Таблицы по объёму не должны преобладать над текстом, так как в противном случае затрудняется его восприятие. Студенты обязаны продемонстрировать умение анализировать полученные сведения и на этой основе делать обоснованные обобщения, заключения и выводы.

Охрана окружающей среды

Студент получает задание у консультанта на соответствующей кафедре применительно к теме ВКР и в соответствии с ним собирает фактический материал.

В данном разделе должен быть приведен анализ природоохранной деятельности той структуры, на базе которой выполняется ВКР.

Данный раздел проверяется консультантом, после чего он расписывается на титульном листе ВКР.

Безопасность труда

После утверждения темы и получения основного задания на профилирующей кафедре перед выездом на практику дипломник обязан получить задание на выполнение раздела на кафедре «Безопасность жизнедеятельности» у преподавателя–консультанта. Преподаватель–консультант кафедры БЖД до выдачи студентам заданий на дипломное проектирование обычно проводит групповую ориентирующую консультацию по вопросам безопасности (охраны) труда в бакалаврской работе. После совместного рассмотрения темы и характера предстоящей работы, преподаватель кафедры БЖД выдает индивидуальное задание, в котором должен быть указан примерный объем раздела пояснительной записки по безопасности (охране) труда.

В период преддипломной практики студент должен ознакомиться с организацией службы безопасности жизнедеятельности в хозяйстве, по которому выполняет

бакалаврскую работу, с документацией по безопасности жизнедеятельности, с условиями труда рабочих и служащих. По прибытию в хозяйство дипломник обязательно должен представиться инженеру по безопасности жизнедеятельности и согласовать с ним свой план работы.

Основные данные для анализа производственного травматизма и обусловленной производством заболеваемости содержатся в следующих документах:

1. отчеты о пострадавших (форма 7. травматизм);
2. Акты о расследовании несчастных случаев на производстве формы Н-1 и акты специального расследования;
3. Предписания надзорных органов;
4. Приказы администрации.

Данный раздел проверяется консультантом, после чего он расписывается на титульном листе ВКР.

Выводы и предложения производству. Выводы должны соответствовать цели и задачам, поставленным и сформулированным во введении. Выводы должны соответствовать излагаемому материалу. Необходимо, чтобы вывод был лаконичен и выражен одной фразой.

Выводы нумеруют. Они излагаются в виде отдельных пунктов (1,2,3 и т.д.). Выводы могут относиться как к теоретической, так и к практической части работы.

После выводов представляют подраздел **«Предложения»**, в котором излагают предложения по использованию **полученных в ВКР** результатов, относящиеся к рационализации практического рыбоводства, рыболовства или природоохранной деятельности. Предложения должны быть конкретными, четко сформулированными, реальными для выполнения и только по итогам проведенных исследований.

Выводы и предложения основываются только на материале собственных исследований

В работе достаточно иметь 3-5 выводов, а предложений производству – 1-2.

Список использованных источников. После выводов и предложений производству располагается список использованных источников.

Список использованных источников включает все источники, на которые есть ссылки в тексте работы, а также изученные в процессе выполнения работы издания. И наоборот, на *каждый* источник из списка литературы обязательно должна быть ссылка в тексте. Список литературы должен состоять не менее чем из 35-40 наименований монографических работ и научных статей, отечественных и зарубежных (в оригинале), переводных (**нормативные акты не являются ни монографическими работами, ни научными статьями**), но на них необходимо ссылаться.

При отсылке к источнику, упоминание которого включено в списке использованных источников, в тексте документа после упоминания о нем (или после цитаты из него) проставляют в квадратных скобках номер, под которым он значится в списке литературы, при необходимости указать том, страницу и т.п. *Например:* [7, т.1, с. 20]. Таким образом формируют так называемый список использованных источников по порядку упоминания.

Библиографическое описание использованных источников следует выполнять по ГОСТ 7.1-2017. Примеры библиографических записей представлены в приложении И.

Приложения располагают после списка использованных источников. Их цель – избежать излишней нагрузки основного текста.

В приложение могут выноситься иллюстрации, таблицы, текст вспомогательного характера, первичные материалы, данные по отдельным годам наблюдений, промежуточные таблицы, таблицы статистической обработки данных и т.п., подтверждающие достоверность материалов, вынесенных в основную часть ВКР. В раздел включают дополнительный материал: протоколы и акты исследований, альбомы, фотографии, промежуточные расчеты, описание районов, отзывы хозяйства и т.д.

2.4 Основные тематические направления выпускных квалификационных работ

1. Выращивание собак породы (...) в условиях питомника служебного (...) собаководства города (...).
2. Дрессировка собак породы (...) в условиях питомника служебного (...) собаководства города (...).
3. Организация зимнего кормления и содержания собак в условиях открытых вольеров.
4. Сравнительная оценка различных методов дрессуры собак.
5. Исследование роста и развития (караульных, служебных) (...) собак в городе (...).
6. Изучение роста и развития собак породы (...) к различным видам служебной деятельности.
7. Работа питомника служебных собак предприятия (...) в городе (...) для определения эффективности работы данного предприятия.
8. Сравнительный анализ качеств собак породы (...) в структуре (службы МЧС, МВД России...).
9. Племенная работа с собаками породы (...).
10. Клубная работа в собаководстве.
11. Кормление собак в условиях питомника служебного (...) собаководства города (...).
12. Ранняя оценка щенков на пригодность к дрессировке.
13. Сравнительный анализ качества сухих кормов для собак разных торговых марок.
14. Сравнительная оценка кормления собак натуральными и сухими полнорационными кормами.
15. Организация мероприятий по уходу и сбережению служебных собак.
16. Влияние погодных условий на результат несения службы на рабочие качества служебных собак.
17. Влияние графика работы и отдыха на эффективность работы служебных собак.
18. Составление плана вязки служебных собак в кинологических службах.
19. Подготовка служебных собак для поиска людей при чрезвычайных ситуациях.
20. Влияние возраста на воспроизводительные и рабочие качества собак.

Вместе с тем студенту предоставляется право предложить и свою тему с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки. Тему необходимо формулировать таким образом, чтобы все существенные ее аспекты были рассмотрены достаточно глубоко и всесторонне.

2.5 Оформление рукописи

Общие требования. Оформление ВКР должно соответствовать требованиям (Единая система конструкторской документации ЕСКД).

ВКР пишутся в строгом научном стиле простым, лаконичным языком.

Общие требования, предъявляемые к изложению ВКР, следующие:

- четкость построения;
- логическая последовательность изложения материала;
- разграничение собственных данных, обобщений с литературными и опросными сведениями;
- соответствие терминологии принятым стандартам;
- лаконичность и точность формулировок;

- убедительность аргументации;
- объективность и доказательность выводов.

Технические требования. ВКР рекомендуется выполнять с применением современных информационных технологий.

Текстовые документы выполняются любым печатным способом на одной стороне листа белой (писчей) бумаги формата А4 (210х297 мм) через 1,5 межстрочных интервала. Цвет шрифта должен быть черным, высота букв, цифр и других знаков – не менее 1,8 мм, (14 кегль), шрифт Times New Roman. Поля: слева – 30 мм; сверху, снизу – 20, справа – 10 мм. Абзацы в тексте начинают отступом, равным 1,25 см.

Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, формулах, теоремах, применяя разные шрифты и начертания.

Нумерация страниц текстового документа должна быть сквозной и включать титульный лист и приложения. Страницы нумеруются арабскими цифрами, на титульном листе номер страницы не указывается. Номер страницы проставляется в центре нижней части страницы без точки.

Иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных листах, включают в общую нумерацию страниц документа.

Содержание основной части ВКР следует делить на **разделы, подразделы и пункты**. Пункты, при необходимости, могут делиться на подпункты. При делении текста на пункты и подпункты необходимо, чтобы каждый пункт содержал законченную информацию.

Наименования структурных элементов «РЕФЕРАТ», «СОДЕРЖАНИЕ», «ВВЕДЕНИЕ», «ХАРАКТЕРИСТИКА ПРЕДПРИЯТИЯ», «СПЕЦИАЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ», «ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ», «БЕЗОПАСНОСТЬ ТРУДА», ВЫВОДЫ И ПРЕДЛОЖЕНИЯ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ», «ПРИЛОЖЕНИЯ» служат заголовками разделов бакалаврской работы. Заголовки разделов следует располагать в середине строки без точки в конце и печатать прописными буквами, не подчеркивая.

Подразделы, пункты и подпункты следует нумеровать арабскими цифрами и записывать с абзацного отступа с прописной буквы. Они должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего документа, за исключением приложений.

После номера раздела, подраздела, пункта и подпункта в тексте точку не ставят.

ВВЕДЕНИЕ, ВЫВОДЫ И ПРЕДЛОЖЕНИЯ, СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ не нумеруются.

Переносы слов в заголовках не допускаются. Точка в конце заголовка не ставится. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Расстояние между заголовком и текстом должно быть равно трем интервалам (вставляется одна пустая строка).

3. Порядок представления и защиты бакалаврской работы

Прохождение системы «Антиплагиат». К защите ВКР допускаются работы после проверки в системе «Антиплагиат».

В установленные для сдачи ВКР сроки студент предоставляет руководителю файл со своей ВКР для проверки на сайте системы «Антиплагиат» корпоративного портала ФГБОУ ВО «Красноярский ГАУ». На выпускающую кафедру руководителем предоставляется распечатанная с данного сайта стандартная регистрационная форма, содержащая следующие сведения: фамилию, имя, отчество студента; присвоенный системой регистрационный номер; дату отправки. Доля оригинального текста ВКР студента должна составлять не менее 50%.

Законченные ВКР, подписанные автором, консультантами студент представляет руководителю(ям). После их просмотра и одобрения они подписывают работу и дают

письменный отзыв (приложение Г). Затем работу просматривает нормоконтроль, который проверяет работу на соответствие оформления всем предъявляемым требованиям, и расписывается на титульном листе. Далее работа, отзыв и рецензия представляется заведующему кафедрой для утверждения **не позднее, чем за неделю до защиты**.

На выпускающей кафедре обязательно проводится предзащита ВКР. К предзащите допускаются те студенты, у которых полностью готов весь материал, в том числе и иллюстративный.

ВКР заслушивается на заседании кафедры, после чего заведующий кафедрой решает вопрос о допуске студентов к защите, делая соответствующие записи об этом на титульных листах - ВКР и протоколе заседания. В случае, если студент к защите не допускается, протокол заседания (с участием руководителя ВКР) представляется через директора института на утверждение ректору вуза.

Заведующий обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР.

Выпускная квалификационная работа, отзыв и рецензия передаются в государственную экзаменационную комиссию (секретарю ГЭК) не позднее, чем за **3 календарных дня** до дня защиты ВКР в переплетенном виде.

Перед переплетом студенту необходимо проверить:

- идентичность заголовков в содержании и в работе, а также их общую редакционную согласованность;
- правильность подкладки листов (их последовательность, размещение относительно корешка);
- наличие ссылок на рисунки, таблицы, приложения, литературу; правильность этих ссылок; правильность нумерации рисунков, таблиц, приложений; общую редакционную согласованность заголовков таблиц и надписей;
- наличие подписей на заполненном титульном листе и бланке задания;
- отсутствие наличия карандашных пометок или элементов оформления в карандаше;
- наличие сквозной нумерации страниц и соответствие ей содержания.

График защиты работ утверждается и доводится до сведения студентов.

Защита ВКР складывается из:

- сообщения обучающегося о представленной работе - 5-7 мин.;
- вопросов членов комиссии студенту по представленной работе;
- оглашения рецензии;
- выступления руководителя выпускной работы (при его отсутствии – оглашение отзыва);
- заключительного слова выпускника.

Доклады должны в обязательном порядке сопровождаться электронной презентацией, в которую включают таблицы, графики, диаграммы фото и т.д. В течение этого времени нужно обосновать актуальность темы, дать краткую характеристику предприятию или иному объекту прохождения практики характеристику (лаборатории, виварию и др.) и условиям работы в них, изложить методику, сообщить и прокомментировать результаты исследований, сделать выводы и высказать свои предложения.

На вопросы, докладчики должны отвечать кратко и по существу.

В ГАК могут быть представлены и другие материалы, характеризующие научную и практическую ценность выполненных ВКР, печатные статьи по темам, документы, указывающие на практическое применение работ, макеты, образцы продукции, коллекции и др.

Затем члены ГАК и присутствующие на защите преподаватели в своих выступлениях оценивают достоинства защищаемых ВКР, отмечают недостатки,

высказывают пожелания и предложения. После обсуждения заключительное слово предоставляется дипломникам.

При оценке ВКР ГАК принимает во внимание актуальность и оригинальность их тематики, структуру, научно-методический уровень и практическую значимость, содержание докладов, качество иллюстративного материала, ответы на вопросы, средний балл успеваемости студентов. В процессе защиты выясняется, насколько прочны их научные и практические знания, полученные во время обучения, насколько высок уровень их профессиональной подготовки.

Оценка по защите ВКР обсуждается на закрытом заседании ГАК и объявляется студенту в день защиты.

ВКР после защиты передаются на хранение в архив университета. При необходимости их копии передают предприятиям (учреждениям) для внедрения в производство или экспонирования на выставке (конкурсе) студенческих работ.

Текст ВКР, за исключением текстов ВКР, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются организацией в электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ.

В исключительных случаях, когда защита отдельных ВКР признается неудовлетворительной, ГАК устанавливает, могут ли студенты не ранее, чем через 10 месяцев представить к повторной защите эти же работы, но доработанные по замечаниям комиссии, или же они должны взять новые темы, которые устанавливают соответствующие кафедры.

Оформление и содержание презентации. Презентация сопровождающая доклад бакалавра должна содержать не больше 10-12 слайдов, выполненных в программе PowerPoint, презентацию оформляют в черно-белом цвете (на белом фоне - черные буквы). Содержание презентации должно отражать материал ВКР (таблицы, диаграммы, графики, фотографии, рисунки и т.п.) и хорошо читаться.

В презентацию включаются следующие слайды:

– тема ВКР с указанием фамилии, полных имени и отчества бакалавра и руководителя;

– цель и задачи ВКР;

– анализ хозяйственной деятельности предприятия;

– карта-схема расположения хозяйства (участка, организации);

– схема опыта;

– материалы и методы исследований;

– результаты собственных исследований (3-4 слайда);

– выводы и предложения производству.

Все слайды выдерживаются в едином стиле. Орфографические, пунктуационные, стилистические ошибки не допускаются.

4. Особенности защиты ВКР лицами с ограниченными возможностями

Для лиц с ограниченными возможностями при прохождении процедуры защиты ВКР предоставляется ряд дополнительных условий.

Подробная инструкция изложена в «Порядке организации и проведения государственной итоговой аттестации (по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования (программ бакалавриата, специалитета, магистратуры)), действующим в Красноярском ГАУ, расположенном на сайте по адресу <http://www.kgau.ru/new/student/32/new/4.pdf>.

5. Процедура подачи апелляции

В случаях, когда студент-выпускник не согласен с оценкой по итогам защиты ВКР, он имеет право подать апелляцию.

Подробная инструкция изложена в «Порядке организации и проведения государственной итоговой аттестации (по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования (программ бакалавриата, специалитета, магистратуры)), действующим в Красноярском ГАУ, расположенном на сайте по адресу <http://www.kgau.ru/new/student/32/new/4.pdf>.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Основная литература

1. Барвиг С., Хиллиард С. Шутцхунд. Теория и методы дрессировки. – М.: Софион, 2009.
2. Бекенев В.А. Технология разведения и содержания свиней. - СПб.: Лань, 2012.-416 с.
3. Болгов, А.Е. Повышение воспроизводительной способности молочных коров. / А.Е. Болгов, Е.П. Карманова, И.А. Хакана, М.Э. Хуобонен.. — СПб. : Лань, 2010. — 224 с.
4. Блохин Г. И. и др. Кинология : учебник. -СПб.: Изд-во «Лань», 2013. – 374 с.
5. Волков, А.Д. Овцеводство и козоводство. Курс лекций / А.Д. Волков – Рукопись, Красноярск, 2010.
6. Горбовская Т.Д. Организация кинологической работы: Учебное пособие. - Усурийск: Приморская государственная сельскохозяйственная академия, 2013. – 142 с.
7. Гриценко В. Воспитание и дрессировка собаки. - М: Аквариум, 2007.
8. Гриценко В. Послушание собаки. – М.: Вече, 2006.
9. Гриценко В.Перевоспитание собак.. - М.: Вече, 2006.
10. Иванов А.А. Этология с основами зоопсихологии: учеб.пособие. – СПб.: Изд-во «Лань», 2013. – 624 с.
11. Иванов А.А., Ксенофонтова А. А., Войнова О.А. Практикум по этологии с основами зоопсихологии: учеб.пособие. – СПб.: Изд-во «Лань», 2013. - 368 с.
12. Иванов А.А., Ксенофонтова А. А., Войнова О.А. Практикум по этологии с основами зоопсихологии: учеб.пособие. – СПб.: Изд-во «Лань», 2013. - 368 с.
13. Кузнецов А.Ф., Михайлов Н.А., Карцев П.С. Современные производственные технологии содержания сельскохозяйственных животных.- СПб.: Лань, 2013.-456 с.
14. Сидорова, А.Л. Технология производства яиц и мяса птицы на промышленной основе / А.Л. Сидорова; Краснояр. гос. аграр. ун–т. – Красноярск, 2014. – 214 с.
15. Стекольников, А.А. Лошади. Биологические основы. Использование. Пороки. Болезни: учеб. пособие / А.А. Стекольников, Г.Г Щербаков, Г.М., А.В. Яшин, С.Н. Копылов и др. – СПб.: Лань, 2016. –576 с.
16. Штеле, А.Л. Яичное птицеводство: учебное пособие / А.Л. Штеле, А.К. Османян, Г.Д. Афанасьев. – СПб.: издательство «Лань», 2011. – 272 с
17. Фаритов Т. А., Хазиахметов Ф. С., Платонов Е. А. Практическое собаководство: учеб.пособие. -СПб.: Изд-во «Лань», 2012. – 448 с.
18. Иванов А.А. Этология с основами зоопсихологии: учеб.пособие. – СПб.: Изд-во «Лань», 2013. – 624 с.

6.2. Дополнительная литература:

1. Адамчик В.В. Полный курс дрессировки собак. - Изд-во «Харвест», 2010.
2. Андрианова Н. Г., Дубровская В. М., Иванова Т. М. и др. Отечественные породы служебных собак. - С.-Пб.: МП «Издатель», 1992. - 288 с.
3. Арасланов Ф.С. Защитно-караульная служба. – М.: МНПО «Эра», 1992. – 45 с.
4. Арасланов Ф.С., Алексеев А.А., Шигорин В.И. Дрессировка служебных собак. - Алма-Ата, 1987.
5. Аркадьева-Берлин Н. Лечение собак. - М.: Вече, 2007

6. Барвиг С., Хиллиард С. Шутцхунд. Теория и методы дрессировки. – М.: Софион, 2009.
7. Бергман Е. Поведение собак. - М.: Мир, 1986.
8. Билакевиц, Джерелин Дж. Воспитание и обучение собак: [как превратить озорного щенка в дрессированную собаку с хорошими манерами] - М. : АСТ : Астрель, 2006.
9. Бочаров В., Орлов А. Дрессировка служебных собак. - М.: ДОСААФ, 1957.
10. Гельберт, Михаил Данилович. Физиологические основы поведения и дрессировки собак [учебное пособие] М. :КолосС, 2007.
11. Герд М.А. Реакции и поведение собак в экстремальных условиях. – М.: Наука, 1976.
12. Грандерата Ф. Дрессировка и натаска собак. Переводчик-составитель, кинолог-эксперт Республиканской категории В.К.Ушакова. – М., 1991. – 88 с.
13. Гриценко В.В. Общий курс дрессировки собаки. - М.: Вече, 2010.
14. Гриценко В. Воспитание и дрессировка собаки. - М: Аквариум, 2007.
15. Гриценко В.Послушание собаки. – М.:Вече, 2006.
16. Гриценко В.Перевоспитание собак. - М.: Вече, 2006.
17. Гусева Е.С., Гусев В.Г. Кинология. - М.: Аквариум-Принт, 2005
18. Дорош М. Ветеринарный справочник для владельцев собак. М.: Вече, 2006.
19. Дорофеев В.С., Киселев Д.С. Проблема профессиональной подготовки специалистов-кинологов во внутренних войсках МВД России в современных условиях// Армия и общество. – 2012. - №2. – С.
20. Дойлидов В.А., Кварцхава Н.Г. Прогнозирование пригодности собак разных пород к розыскной службе с помощью этологических тестов // [Ученые записки учреждения образования "Витебская ордена "Знак почета" государственная академия ветеринарной медицины"](#). - 2010. - Т. 46. - № 1-2. - С. 17-21.
21. Дуров В.Л. Научная дрессировка промыслово-охотничьих собак. - Москва-Ленинград:«Всесоюзное Кооперативное Объединенное Издательство
22. Журнал: ДРУГ
23. Зубко В., Алексеев А. Энциклопедия собаководства. - М.: ТЕРРА-Книжный клуб, 1998.
24. Карлсон,Д. Д. Домашний ветеринарный справочник для владельцев собак М. : Центрполиграф, 2006
25. Климов Е. Самоучитель дрессировщика. – Ярославль, 2005. – 128 с.
26. Круковер В. Собака-телохранитель. – М.: Крон-пресс, 1998. – 320 с.
27. Климов Е. Самоучитель дрессировщика. – Ярославль, 2005. – 128 с.
28. Меркурьева [и др.] Энциклопедия собаководства. - М. : Терра-Книжный клуб, 2006.
29. Мычко Е. Н., Беленький В. А. Ваша собака - телохранитель. - М.: Аквариум, 2001.
30. Мычко Е.Н. Устройство племенного питомника и домашнее содержание собак. - М.: Аквариум-Принт, 2008.
31. Муравьева Е. Цирковая дрессировка собак //Кот и пес. – М., 2000. № 5.
32. Николаева А. А. Воспитание и дрессировка собак. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2001.
33. Основы служебного собаководства. / Под ред. В. Н. Зубко. - М.: ДОСААФ, 1975.
34. [Положение РКФ об организации выставки «КУБОК ПРЕЗИДЕНТА РКФ»](#)
35. [Положение о спорткомитете РКФ](#)
36. [Положение о проведении тестирования поведения собак для допуска в племенное разведение](#)
37. [Положение РКФ о награждении золотым значком](#)
38. [Положение РКФ о выставках ранга САСІВ и САС](#)
39. [Положение РКФ о выставках ранга ЧК, ПК, КЧК](#)
40. [Положение РКФ о правилах присвоения титулов](#)

41. [Положение РКФ о правилах присвоения титула «Чемпион России по рабочим качествам» и Порядок выдачи международных и внутренних сертификатов по рабочим качествам](#)
42. [Положение о комиссиях РКФ](#)
43. [Положение РКФ о племенной работе](#)
44. [Положение о судьях РКФ-FCI по породам собак](#)
45. [Положение о судьях РКФ-FCI по рабочим качествам собак](#)
46. Сахаров Н. А. Техника дрессировки служебных собак. - М.: Мин. с/х РСФСР, 1961.
47. Спайра Х.Р. Энциклопедический словарь кинологических терминов. - С.-Петербург, 1996.
48. Сабанеев Л.П. Охотничьи собаки : Собаки для охоты на птицу. Собаки для охоты на зверя. Спаниели, ретриверы, сеттеры, пойнтеры. Борзые и гончие. - М.: Эксмо, 2007.
49. Самсонова Л.И. Скорая помощь для вашей собаки Ростов н/Д : Феникс, 2007.
50. Спайра Х.Р. Энциклопедический словарь кинологических терминов. - С.-Петербург, 1996.
51. Сухина Н. Кормление собак. - М.: Вече, 2006.
52. Служебное собаководство. / Сост. В. Н. Зубко. - М.: ДОСААФ, 1987.
53. Чебыкина Л. Дрессировка служебных собак. - М.: Аквариум, 2006.

6.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. ЭБС «Лань» – <https://e.lanbook.com/>;
2. ЭБС «Юрайт» - <https://urait.ru/>; ЭБС «Руконт» – <https://lib.rucont.ru/search>;
3. "eLibrary.ru" – <https://www.elibrary.ru/defaultx.asp>;
4. Справочно-правовая система «Консультант +» – <https://www.consultant.ru/>;
5. Национальная электронная библиотека – <https://rusneb.ru/>;
6. Электронная библиотека Сибирского Федерального Университета – <https://bik.sfu-kras.ru/>;
7. ИРБИС64+электронная библиотека – http://5.159.97.194:8080/web/?LNG=&C21COM=F&I21DBN=IBIS_FULLTEXT&P21DBN=IBIS&Z21ID=GUEST.
8. <http://www.consultant.ru> - Справочно-правовая система КонсультантПлюс (Договор №20059900202 об информационной поддержке)
9. www.rcf.ru – официальный сайт Российской кинологической организации
54. www.rfos.ru – официальный сайт Российской федерации охотничьего собаководства

7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций

При оценке ВКР ГЭК принимает во внимание актуальность и оригинальность их тематики, структуру, научно-методический уровень и практическую значимость, содержание докладов, качество иллюстративного материала, ответы на вопросы, средний балл успеваемости студентов. В процессе защиты выясняется, насколько прочны их научные и практические знания, полученные во время обучения, насколько высок уровень их профессиональной подготовки.

Результаты аттестационных испытаний, включенных в государственную итоговую аттестацию, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после

оформления протоколов и ведомостей заседаний экзаменационных комиссий на каждого обучающегося. В зачетных книжках вносится соответствующая запись за подписью председателя и всех членов комиссии. Конкретные критерии оценивания аттестационных испытаний приводятся в фонде оценочных средств государственной итоговой аттестации.

8. Материально-техническое обеспечение

Подготовка и защита ВКР осуществляются в ауд. 1-11з (2-34) - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Оборудование лекционного зала: Переносное мультимедийное оборудование: проектор NEC; переносной экран на штативе (2000 x 1500 38 мм); ноутбук «Asus»; стол демонстрационный; стойка-кафедра; подставка под ТСО; столы аудиторные двухместные – 50 шт., стулья – 100 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий.

Помещение для самостоятельной работы: Компьютерная техника 4 шт. с подключением к сети интернет, принтер HP 2 шт., столы, стулья, учебно-методическая литература. 660130, Российская Федерация, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Елены Стасовой, 44 «А», 16, 8 кв. м, помещение 56

Приложение А
(справочное)
Образец заявления

Директору института ПБиВМ
д.биол.н., доцент А.С. Федотова
студента

(Ф.И.О. полностью)

курса группы
формы обучения
(очной)

Направления подготовки
36.03.02 «Зоотехния»

Заявление

Прошу разрешить мне выполнение бакалаврской работы по теме: .
Научным руководителем прошу назначить

(ученая степень, звание, Ф.И.О. преподавателя)

Согласовано:
Руководитель

(ученая степень, звание, Ф.И.О. преподавателя)

(дата)

(подпись)

Приложение Б

(рекомендуемое)

Образец задания на бакалаврскую работу студента

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Департамент научно-технологической политики и образования
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт прикладной биотехнологии и ветеринарной медицины
Кафедра «Разведения, генетики, биологии и водных биоресурсов»

Направление подготовки 36.03.02 «Зоотехния»

Утверждаю

Зав. кафедрой «Разведение, генетика,
биология и водные биоресурсы»

Е.В. Четвертакова

«_____» _____ 20__ г.

ЗАДАНИЕ

на бакалаврскую работу студента

(фамилия, имя, отчество)

1. Тема бакалаврской работы «_____»
утверждена приказом по университету № от «» 20г.
2. Срок сдачи студентом бакалаврской работы
3. Исходные данные к бакалаврской работе:
 - методические указания по ВКР;
 - объект исследований, схема исследований, методики;
 - результаты исследований.
4. Содержание расчетно-пояснительной записки (перечень подлежащих к разработке вопросов):
изучение и разработка основных глав ВКР: анализ хозяйственной деятельности предприятия, специальный раздел (сущность, актуальность, материалы и методы исследования, обоснование результатов), охрана окружающей природной среды. мероприятия по безопасности труда, выводы и предложения производству, список использованных источников, приложения.
5. Перечень графического материала (с точным указанием обязательных чертежей)

6. Консультанты по проекту (работе) (с указанием относящихся к ним разделов проекта)

Раздел	Ф.И.О. консультанта	Подпись, дата			
		Задание выдал		Задание принял	
Теоретическая часть					
Специальный раздел					
Охрана окружающей среды					
Безопасность труда					
Заключительная часть					
Нормоконтроль					

7. Дата выдачи задания «_____» _____ 20__г.

Руководитель

(Ф.И.О., подпись)

Задание принял к исполнению

(Ф.И.О., подпись)

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

Наименование этапов выпускной квалификационной работы	Срок выполнения этапов работы	Примечание
Работа на предприятии		
Изучение основных документов предприятия		
Написание раздела «Характеристика и анализ деятельности предприятия»		
Составление схемы опыта. Согласование с научным руководителем.		
Работа в библиотеке с литературными источниками		
Написание специального раздела		
Написание раздела «Результаты исследований»		
Написание раздела «Охрана окружающей среды»		
Написание раздела «Безопасность труда»		
Оформление и подготовка презентации		
Оформление ВКР		
Предзащита, устранение замечаний, самостоятельная подготовка к защите		
Сдача готовой ВКР в дирекцию института (секретарю ГЭК)		
Защита		

Студент

(Ф.И.О., подпись)

Руководитель

(Ф.И.О., подпись)

Приложение В
(рекомендуемое)
Образец оформления титульного листа

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Департамент научно – технологической политики и образования
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Красноярский государственный аграрный университет»
Институт прикладной биотехнологии и ветеринарной медицины

Направление подготовки
36.03.02 «Зоотехния»
Кафедра «Разведение, генетика, биология и
водные биоресурсы»
Зав. кафедрой д.с.-х.н., доцент

Четвертакова Е.В.
«_____» _____ 20__г.

БАКАЛАВРСКАЯ РАБОТА

«НАЗВАНИЕ ТЕМЫ»

01.В 47. ** ПЗ

Выполнил _____ Фамилия Имя Отчество

Руководитель
звание, степень _____ Фамилия Имя Отчество

Консультанты:

по экологии
звание, степень _____ Фамилия Имя Отчество

по безопасности труда
звание, степень _____ Фамилия Имя Отчество

Нормоконтроль _____ Фамилия Имя Отчество

Красноярск 20

** -порядковый номер студента в приказе по утверждению тем ВКР

Приложение Г

Образец оформления отзыва руководителя на выпускную квалификационную работу

О Т З Ы В

**на бакалаврскую работу студента _____ курса
очной (заочной) формы обучения института прикладной биотехнологии и
ветеринарной медицины**

(Ф.И.О. полностью)

на тему _____

Актуальность

темы: _____

Новизна тематики и решения вопроса:

Теоретическая и практическая ценность полученных результатов: _____

Сроки начала и окончания выполнения работы (включая сбор материала), научно-исследовательская работа по теме на младших курсах: _____

Общая характеристика деятельности студента во время преддипломной практики и подготовки выпускной работы (например: показал большое трудолюбие, проявил халатность), степень самостоятельности и творческого отношения к выполняемой работе, участие в общественной деятельности, конференциях, публикациях

Заключение о возможности присвоения квалификации дипломнику и рекомендации к поступлению в магистратуру:

«__» _____ 20__ г.

Научный руководитель:

(должность, место работы, ученая степень, звание)

(Ф.И.О. полностью)

(подпись)

Приложение В

Рецензия на выпускную квалификационную работу

РЕЦЕНЗИЯ

на бакалаврскую работу студента _____ курса
очной (заочной) формы обучения института прикладной биотехнологии и
ветеринарной медицины

(Ф.И.О. полностью)

на тему _____

Актуальность темы: _____

Основное содержание работы: _____

Практическая и теоретическая ценность полученных результатов:

Качество оформления: _____

Соответствие названия темы и выводов излагаемого материала:

Замечания по работе: _____

Что можно рекомендовать для внедрения: _____

Оценка по 5 балльной системе: _____

Заключение:

«__» _____ 20__ г.

Рецензент: _____
(должность, место работы, ученая степень, звание)

(Ф.И.О. полностью)

(подпись)

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ ПРОГРАММЫ ИГА

Дата	Раздел	Изменения	Комментарии

Составители:

Алексеева Елена Александровна, к. с.-х. н., доцент, Четвертакова Елена Викторовна, д-р с.-х. н., Тимошкина Ольга Александровна, к. биол. н., доцент, Удалова Татьяна Анатольевна, к. с.-х. н., доцент, Агейкин Артём Геннадьевич, старший преподаватель

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу государственной итоговой аттестации
для студентов института прикладной биотехнологии и ветеринарной
медицины, ФГБОУ ВО «Красноярский государственный аграрный
университет»

разработанную Алексеевой Е.А., к. с.-х. н., доцент, Четвертаковой Е.
В., д-р с.-х. н., Тимошкиной О. А., к. биол. н., доцент, Удаловой Т. А., к. с.-х.
н., доцент, Агейкиным А. Г., ст. преподаватель

Рабочая программа предназначена для подготовки студентов по
направлению **36.03.02 «Зоотехния»**, направленность (профиль)
«Непродуктивное животноводство (кинология)».

В программе государственной итоговой аттестации раскрываются
основные цели и задачи изучаемой дисциплины, требования к результатам
освоения программы бакалавриата. Учебно-методическое и информационное
обеспечение программы, критерии оценки знаний, умений, навыков и
заявленных компетенций, материально-техническое обеспечение
дисциплины, методические рекомендации по дисциплине для инвалидов и
лиц с ограниченными возможностями здоровья способствуют планомерному
и качественному освоению всех дидактических единиц, установленными в
качестве целей и задач рабочей программы.

В программе учтена специфика учебного заведения и отражена
практическая направленность.

Таким образом, данная рабочая программа может быть рекомендована
для планирования работы в высшем профессиональном учебном заведении
по направлению **36.03.02 «Зоотехния»**, направленность (профиль)
«Непродуктивное животноводство (кинология)»

Генеральный директор
АО «Красноярскагроплекс»
к.с.-х.н.



С.В. Шадрин