

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

Институт Прикладной биотехнологии и ветеринарной медицины  
Кафедра «Разведение, генетика, биология и водные биоресурсы»

**СОГЛАСОВАНО:**

**Директор института Федотова А.С.  
"24" февраля 2026 г.**

**УТВЕРЖДАЮ:**

**Ректор Пыжикова Н.И.  
"27" февраля 2026 г.**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОРГАНИЗАЦИЯ КЛУБНОЙ РАБОТЫ В СОБАКОВОДСТВЕ**

**ФГОС ВО**

**по направлению 36.03.02 «Зоотехния»**

**Направленность (профиль) непродуктивное животноводство**

**Курс 3**

**Семестр 5**

**Форма обучения очная**

**Квалификация выпускника бакалавр**



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**ВЫДАННОЙ: ФГБОУ ВО КРАСНОЯРСКИЙ ГАУ  
ВЛАДЕЛЕЦ: РЕКТОР ПЫЖИКОВА Н.И.  
ДЕЙСТВИТЕЛЕН: 15.05.2025 - 08.08.2026**

**Красноярск, 2026**

Составитель: Тимошкина О.А., к.б.н., доцент

«20» января 2026 г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 36.03.02 «Зоотехния». №972 от 22.09.2017 г. (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12.10.2017 г., регистрационный №48 536), профессионального стандарта «Селекционер по племенному животноводству» от 21.12.2015 г. (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20.01.2016 г., регистрационный №40 666).

Программа обсуждена на заседании кафедры «Разведение, генетика, биология и водные биоресурсы» протокол № 5 от «26» января 2026 г.

Зав. кафедрой Четвертакова Е.В. д.с.-х.н., проф.

«26» января 2026 г.

### **Лист согласования рабочей программы**

Программа принята методической комиссией института ПБиВМ протокол № 6 «18» февраля 2026 г.

Председатель методической комиссии Турицына Е.Г. докт. вет. наук, профессор

«18» февраля 2026 г.

Заведующий выпускающей кафедрой по направлению подготовки 36.03.02 «Зоотехния»  
Лефлер Т.Ф. д.с.-х.н., профессор

«18» февраля 2026 г.

# Оглавление

<b>АННОТАЦИЯ</b> .....	<b>4</b>
<b>1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b> .....	<b>4</b>
<b>2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b> .....	<b>5</b>
<b>3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	<b>6</b>
<b>4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	<b>6</b>
4.1. Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины .....	6
4.2.    Содержание модулей дисциплины.....	7
4.4. ЛАБОРАТОРНЫЕ/ПРАКТИЧЕСКИЕ/СЕМИНАРСКИЕ ЗАНЯТИЯ .....	9
4.5. САМОСТОЯТЕЛЬНОЕ ИЗУЧЕНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ САМОПОДГОТОВКИ К ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ ЗНАНИЙ .....	10
4.5.1. <i>Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний</i> .....	10
4.5.2. <i>Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы</i> .....	11
<b>5. ВЗАИМОСВЯЗЬ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ</b> .....	<b>11</b>
<b>6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	<b>12</b>
6.1. КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ (ТАБЛИЦА 9).....	12
6.2. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ – СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»).....	12
6.3. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.....	12
<b>7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ</b> .....	<b>15</b>
<b>8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	<b>15</b>
<b>9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	<b>15</b>
<i>Изменения</i> .....	17

## **Аннотация**

Дисциплина «Организация клубной работы в собаководстве» относится к дисциплинам по выбору Блока 1, формируемым участниками образовательных отношений, учебного плана подготовки студентов по направлению подготовки 36.03.02 – «Зоотехния» профиль «непродуктивное животноводство (кинология)». Дисциплина реализуется в институте прикладной биотехнологии и ветеринарной медицины кафедрой «Разведение, генетика, биология и водные биоресурсы».

Дисциплина нацелена на формирование профессиональной компетенции выпускника – ПК-1. После изучения данной дисциплины выпускник получает теоретические знания об истории возникновения кинологических организаций в мире и России, их функциях, деятельности, нормативной базе, положениях

Изучение дисциплины проводится в V семестре и предусматривает следующие формы организации учебного процесса: (контактная работа (лекции и практические занятия), самостоятельная работа студента, коллоквиум, тест).

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме: опросов, коллоквиума, тестов, промежуточный контроль в форме дифференцированного зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетные единицы или 144 часа. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (32 часа, из них 12 часов интерактивных), лабораторные (32 часа, из них 12 часов интерактивных) занятия и 80 часов самостоятельной работы студента.

### **1. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Предшествующими курсами, на которых непосредственно базируется дисциплина «Организация клубной работы в собаководстве» являются дисциплины биологической направленности: зоология, введение в профиль.

Дисциплина «Организация клубной работы в собаководстве» является основополагающей для изучения следующих дисциплин: «Организация и проведение выставок собак», «Организация кинологических питомников».

Контроль знаний студентов проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

## 2. Цели и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель преподавания дисциплины «Организация клубной работы в собаководстве»: дать студентам объем знаний о деятельности кинологических клубов и организации их работы.

Задачи изучения дисциплины:

- изучить классификацию кинологических клубов;
- изучить деятельность кинологических клубов;
- изучить нормативно-правовую документацию организации деятельности кинологических клубов;
- изучить правила ведения документооборота в кинологическом клубе.

Таблица 1

### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции (по реализуемой дисциплине)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-1. Способен выводить, совершенствовать и сохранять породы, типы, линии животных	<b>ИД-1 ПК-1 Знать:</b> генетику животных разных видов, онтогенез животных, понятия о породе и отборе животных, продуктивность разных видов животных: молочную, мясную, шерстную, смушковую, шубную, рабочую, яичную, влияние факторов окружающей среды на животных, методы разведения	<b>Знать:</b> - породы собак; - правила отбора собак; - цели и задачи организации кинологических клубов; - перечень и деятельность кинологических клубов России;
	<b>ИД-2 ПК-1 Уметь:</b> обосновывать цель, методы разведения, технологию воспроизводства, формирование структуры и численность стада животных в плане селекционно-племенной работы в организации для выведения, совершенствования и сохранения пород, типов и линий, контролировать условия выращивания, содержания, воспроизводства и кормления племенных животных	<b>Уметь:</b> - определять мероприятия, которые необходимо проводить в кинологических клубах, для выведения, совершенствования и сохранения разных пород собак.
	<b>ИД-3 ПК-1 Владеть:</b> организацией работы работников по ведению первичного зоотехнического и племенного учета, проведения отбора и оценки племенных животных: по происхождению (родословные), по конституции и экстерьеру, по продуктивности, по технологическим признакам, по качеству потомства, производителей и маток по препотентности	<b>Владеть:</b> навыками оформления кинологических документов.

### 3. Организационно-методические данные дисциплины

Таблица 2

#### Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	зач. ед.	час.	по семестрам	
			№ 4	№
<b>Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану</b>	<b>4</b>	<b>144</b>	<b>144</b>	
<b>Контактная работа</b>	<b>1,8</b>	<b>64</b>	<b>64</b>	
в том числе:				
Лекции (Л) / в том числе в интерактивной форме		32/12	32/12	
Лабораторные работы (ЛР) / в том числе в интерактивной форме		32/12	36/12	
<b>Самостоятельная работа (СРС)</b>	<b>2,2</b>	<b>80</b>	<b>80</b>	
в том числе:				
самостоятельное изучение тем и разделов		38	38	
контрольные работы		12	12	
самоподготовка к текущему контролю знаний		16	16	
подготовка к зачету		6	6	
др. виды (защита проекта)		8	8	
<b>Вид контроля:</b>		диф. зачет	диф. зачет	

### 4. Структура и содержание дисциплины

#### 4.1. Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины

Таблица 3

#### Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа		Внеаудиторная работа (СРС)
		Л	ЛЗ	
<b>Модуль 1.</b> Введение в дисциплину.	<b>36</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>20</b>
Модульная единица 1. Введение в дисциплину. Кинологические клубы	36	8	8	20
<b>Модуль 2.</b> Организация деятельности кинологического клуба	<b>108</b>	<b>24</b>	<b>24</b>	<b>60</b>
Модульная единица 2. Нормативно-правовая документация, регламентирующая деятельность в кинологическом клубе	24	4	4	16
Модульная единица 3. Документооборот в кинологическом клубе	44	10	10	24
Модульная единица 4. Организация работы кинологического клуба	40	10	10	20
<b>ИТОГО</b>	<b>144</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>80</b>

## 4.2. Содержание модулей дисциплины

**Модуль 1.** Введение в дисциплину.

**Модульная единица 1.** Введение в дисциплину. Кинологические клубы

Рассматриваемые вопросы: Введение в дисциплину. Классификация кинологических клубов. Структура кинологического клуба. Кадровый состав.

**Модуль 2.** Организация деятельности кинологического клуба

**Модульная единица 2.** Нормативно-правовая документация, регламентирующая деятельность в кинологическом клубе

Рассматриваемые вопросы: Международная нормативно-правовая документация. Законодательство РФ. Законодательство Красноярского края.

**Модульная единица 3.** Документооборот в кинологическом клубе

Рассматриваемые вопросы: Управленческий документооборот. Классификация документов. Требования к оформлению и составлению документов. Организационная и распорядительная документация. Информационно-справочная и справочно-аналитическая документация. Плановая и отчетно-статистическая документация. Кадровая, бухгалтерская, коллегияльная и налоговая документация. Оформление кинологической документации. Хранение и списание документов.

**Модульная единица 4.** Организация работы кинологического клуба

Рассматриваемые вопросы: Управление и финансирование кинологического клуба. Организация деятельности клуба

## 4.3. Лекционные/лабораторные/практические/семинарские занятия

Таблица 4

### Содержание лекционного курса

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид <sup>1</sup> контрольного мероприятия	Кол-во часов
1.	<b>Модуль 1.</b> Введение в дисциплину.		тестирование	<b>8</b>
	<b>Модульная единица 1.</b> Введение в дисциплину. Кинологические клубы	Лекция № 1. Введение в дисциплину. Определения и понятия. Задачи кинологических клубов	опрос	2
		Лекция № 2. Классификация кинологических клубов		
		Лекция № 3. Структура кинологического клуба. Кадровый состав	опрос	2
		Лекция № 4. Кинологические клубы России и Красноярского края		
2.	<b>Модуль 2.</b> Организация деятельности кинологического клуба		коллоквиум	<b>24</b>
	<b>Модульная единица 2.</b> Нормативно-правовая документация, регламентирующая деятельность в кинологическом клубе	Лекция № 5. Международная нормативно-правовая документация, регламентирующая деятельность в кинологическом клубе.	опрос	2
		Лекция № 6. Законодательство	опрос	2

<sup>1</sup>Вид мероприятия: тестирование, коллоквиум, зачет, экзамен, другое

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид <sup>1</sup> контрольного мероприятия	Кол-во часов
	бе	РФ, регламентирующее деятельность кинологических клубов. Законодательство Красноярского края		
	<b>Модульная единица 3.</b> Документооборот в кинологическом клубе	Лекция № 7. Управленческий документооборот. Классификация документов. Требования к оформлению и составлению документов	опрос	2
		Лекция № 8. Организационная и распорядительная документация. Информационно-справочная и справочно-аналитическая документация. Плановая и отчетно-статистическая документация .	опрос	2
		Лекция № 9. Кадровая, бухгалтерская, коллегиальная и налоговая документация	опрос	2
		Лекция № 10. Кинологическая документация. Оформление кинологической документации.	опрос	2
		Лекция № 11. Хранение и списание документов	опрос	2
	<b>Модульная единица 4.</b> Организация работы кинологического клуба	Лекция № 12. Управление и финансирование кинологического клуба	опрос	2
		Лекция № 13. Организация деятельности клуба	опрос	2
		Лекция № 14. Членство в клубе	опрос	2
		Лекция № 15. Кинологические клубы служебного и декоративного собаководства	опрос	2
		Лекция № 16. Кинологические клуб охотничьего собаководства	опрос	2
	<b>ИТОГО</b>			<b>32</b>

#### 4.4. Лабораторные/практические/семинарские занятия

Таблица 5

#### Содержание занятий и контрольных мероприятий

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид <sup>2</sup> контрольного мероприятия	Кол-во часов
1.	<b>Модуль 1. Введение в дисциплину.</b>		тестирование	<b>8</b>
	<b>Модульная единица 1.</b> Введение в дисциплину. Кинологические клубы	Лабораторное занятие № 1. Введение в дисциплину. Определения и понятия. Задачи кинологических клубов	опрос	2
		Лабораторное занятие № 2. Классификация кинологических клубов		
		Лабораторное занятие № 3. Структура кинологического клуба. Кадровый состав	опрос	2
		Лабораторное занятие № 4. Кинологические клубы России и Красноярского края		
2.	<b>Модуль 2. Организация деятельности кинологического клуба</b>		коллоквиум	<b>24</b>
	<b>Модульная единица 2.</b> Нормативно-правовая документация, регламентирующая деятельность в кинологическом клубе	Лабораторное занятие № 5. Международная нормативно-правовая документация, регламентирующая деятельность в кинологическом клубе.	опрос	2
		Лабораторное занятие № 6. Законодательство РФ, регламентирующее деятельность кинологических клубов. Законодательство Красноярского края	опрос	2
	<b>Модульная единица 3.</b> Документооборот в кинологическом клубе	Лабораторное занятие № 7. Управленческий документооборот. Классификация документов. Требования к оформлению и составлению документов	опрос	2
		Лабораторное занятие № 8. Организационная и распорядительная документация. Информационно-справочная и справочно-аналитическая документация. Плановая и отчетно-статистическая документация .	опрос	2
		Лабораторное занятие № 9. Кадровая, бухгалтерская, коллегияльная и налоговая документация	опрос	2
		Лабораторное занятие № 10. Кинологическая документация.	опрос	2

<sup>2</sup>Вид мероприятия: тестирование, коллоквиум, зачет, экзамен, другое

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид <sup>2</sup> контрольного мероприятия	Кол-во часов
		Оформление кинологической документации.		
		Лабораторное занятие № 11. Хранение и списание документов	опрос	2
	<b>Модульная единица 4.</b> Организация работы кинологического клуба	Лабораторное занятие № 12. Управление и финансирование кинологического клуба	опрос	2
		Лабораторное занятие № 13. Организация деятельности клуба	опрос	2
		Лабораторное занятие № 14. Членство в клубе	опрос	2
		Лабораторное занятие № 15. Кинологические клубы служебного и декоративного собаководства	опрос	2
		Лабораторное занятие № 16. Кинологические клуб охотничьего собаководства	опрос	2
	<b>ИТОГО</b>			<b>32</b>

#### 4.5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний

##### 4.5.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

При самостоятельном изучении тем рекомендуется использование дополнительного материала, размещенного в электронном курсе дисциплины на платформе LMS Moodle.

Таблица 6

##### Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

№п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	Кол-во часов
<b>Модуль 1. Введение в дисциплину.</b>			<b>20</b>
1	<b>Модульная единица 1.</b> Введение в дисциплину. Кинологические клубы	Работа над теоретическим материалом, прочитанным на лекциях	8
2		Самостоятельное изучение темы: Классификация кинологических клубов за рубежом	6
3	Подготовка к коллоквиуму		6
<b>Модуль 2. Организация деятельности кинологического клуба</b>			<b>60</b>
4	<b>Модульная единица 2.</b> Нормативно-правовая документация, регламентирующая деятель-	Работа над теоретическим материалом, прочитанным на лекциях	4
5		Самостоятельное изучение темы: Изменения нормативно-правовой базы в кинологии в СССР	6

№п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	Кол-во часов
6	ность в кинологическом клубе	Самостоятельное изучение темы: Становление нормативно-правовой базы в кинологии в РФ в период с 1991 по 2020 г.	6
7	<b>Модульная единица 3.</b> Документооборот в кинологическом клубе	Работа над теоретическим материалом, прочитанным на лекциях	6
8		Самостоятельное изучение темы: Документооборот в кинологических клубах Англии	6
9		Самостоятельное изучение темы: Документооборот в кинологических клубах Америки	6
10	<b>Модульная единица 4.</b> Организация работы кинологического клуба	Работа над теоретическим материалом, прочитанным на лекциях	4
11		Самостоятельное изучение темы: Организация работы кинологического клуба в удаленной местности	6
12	Подготовка к защите индивидуального проекта		4
13	Подготовка к тестированию		6
14	Подготовка к зачету		6
<b>ВСЕГО</b>			<b>80</b>

#### 4.5.2. Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы

Таблица 7

№ п/п	Темы индивидуальных проектов	Рекомендуемая литература (номер источника в соответствии с прилагаемым списком)
1	Организация работы клуба служебного собаководства	1-4
2	Организация работы клуба охотничьего собаководства	1-5
3	Организация работы клуба декоративного собаководства	1-4
4	Организация работы клуба любителей собак	1-5
5	Организация работы все породного кинологического клуба	1-5
6	Организация работы клуба любителей породы ... (название породы)	1-5

## 5. Взаимосвязь видов учебных занятий

Таблица 8

### Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и контролем знаний студентов

Компетенции	Лекции	ЛЗ	СРС	Другие виды	Вид контроля
ПК-1	1-16	1-16	1-14		диф. зачет

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **6.1. Карта обеспеченности литературой (таблица 9)**

### **6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»)**

1. [www.rcf.ru](http://www.rcf.ru) - Официальный сайт Российской кинологической федерации
2. [www.rfos.ru](http://www.rfos.ru) - Официальный сайт Российской федерации охотничьего собаководства

### **6.3. Программное обеспечение**

1. Windows RussianUpgrade Академическая лицензия №44937729 от 15.12.2008;
2. Microsoft Word 2007 / 2010
3. Microsoft Excel 2007 / 2010
4. Microsoft PowerPoint 2007 / 2010
5. Office 2007 Russian OpenLicensePack Академическая лицензия №44937729 от 15.12.2008;
6. Офисный пакет LibreOffice 6.2.1 - свободно распространяемое ПО;
7. KasperskyEndpointSecurity для бизнеса Стандартный Russian Edition на 1000 пользователей на 2 года (Educational License) Лицензия 1800-191210-144044- 563-2513 с 10.12.2019 до 17.12.2021;
8. Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах - Лицензионный договор №158 от 03.04.2019 «Антиплагиат ВУЗ»;
9. Opera / Google Chrome / Internet Explorer / Mozilla.свободно распространяемое ПО;
10. Moodle 33.5.6a (система дистанционного образования) свободно распространяемое ПО

Таблица 9

**КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ**

Кафедра Разведения, генетики, биологии и водных биоресурсов  
 Дисциплина Организация клубной работы в собаководстве

Направление подготовки 36.03.02 Зоотехния

Вид занятий	Наименование	Авторы	Издательство	Год издания	Вид издания		Место хранения		Необходимое количество экз.	Количество экз. в вузе
					Печ.	Электр.	Библ.	Каф.		
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12
<b>Основная</b>										
Лекции Лабораторные	Кинология : учебник для вузов. Предназначен для студентов, обучающихся по направлению Зоотехния и специальности Ветеринария.	Г. И. Блохин и др.	Лань	2026	+		+		25	25
<b>Дополнительная</b>										
Лекции Лабораторные	Клуб служебного собаководства : сборник	сост. В. Н. Зубко	Патриот	1991	+		+		13	1
Лекции Лабораторные	Клуб служебного собаководства : сборник	сост. В. Н. Зубко	Патриот	1989	+		+		13	1
<b>Электронные ресурсы</b>										

Лекции Лабораторные	Кинология : учебник для вузов. Предназначен для студентов, обучающихся по направлению Зоотехния и специальности Ветеринария.	Г. И. Блохин и др.	Лань	2026		+			25	<a href="https://lanbook.com/catalog/zootechniya/kiniyalogiya-72902224/">https://lanbook.com/catalog/zootechniya/kiniyalogiya-72902224/</a>
Лекции Лабораторные	Собаководство. Практикум: учебное пособие для ВУЗов	О.Н. Семенихина	Лань	2024		+			25	<a href="https://lanbook.com/catalog/zootechniya/sobakovodstvo-praktikum/">https://lanbook.com/catalog/zootechniya/sobakovodstvo-praktikum/</a>
Лекции Лабораторные	Охотничьи собаки: учебное пособие для ВУЗов	Д.В. Тарнуев	Лань	2022		+			25	<a href="https://lanbook.com/catalog/zootechniya/okhotnichisobaki/">https://lanbook.com/catalog/zootechniya/okhotnichisobaki/</a>

Директор Научной библиотеки \_\_\_\_\_

## 7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций

Виды текущего контроля: индивидуальный проект, опросы, коллоквиум, тестирование;

Промежуточный контроль – дифференцированный зачет;

Рейтинг план по дисциплине.

Наименование модулей дисциплины	Текущая работа (ТР) (баллы)	Промежуточный контроль (ПК) (баллы)	Общее количество баллов
<b>Модуль 1.</b> Введение в дисциплину.	Выполнение, отчет и защита практической работы (0-5x2 работ=10)	Тест (10)	30
	СРС опрос (0-5x2=10)		
<b>Модуль 2.</b> Организация деятельности кинологического клуба	Выполнение, отчет и защита практической работы (0-5x6 работ=30)	Тест (10)	60
	СРС опрос (0-5x4=20)		
	Индивидуальный проект(10)		10
<b>Всего:</b>	<b>80</b>	<b>20</b>	<b>100</b>

**Дисциплина считается освоенной при наборе не менее 60 баллов.**

**60-72** балла для оценки «удовлетворительно»

**73-86** баллов для оценки «хорошо»

**87-100** баллов для оценки «отлично».

## 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Мультимедийный класс с мультимедийным оборудованием (экраном, ноутбуком, мультимедийным проектором), электронные учебные пособия, наглядные пособия.

## 9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

### 9.1. Методические указания по дисциплине для обучающихся

Перечень используемых в курсе образовательных и информационных технологий:

1. традиционная (лекции, практические занятия);
2. информационно-проблемная лекция (предполагает изложение материала с использованием проблемных вопросов, задач, ситуаций. Процесс познания происходит через научный поиск, диалог, анализ, сравнение разных точек зрения);

3. групповая дискуссия (все студенты, присутствующие на практическом занятии, разбиваются на небольшие подгруппы, которые обсуждают те или иные вопросы, входящие в тему занятия. Обсуждение может организовываться двояко: либо все подгруппы анализируют один и тот же вопрос, либо какая-то крупная тема разбивается на отдельные задания);

4. коллоквиум (вид учебно-теоретических занятий, представляющий собой групповое обсуждение под руководством преподавателя достаточно широкого круга проблем. Одновременно это и форма контроля, разновидность устного экзамена, массового (фронтального) опроса, позволяющая в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний, умений студентов целой академической группы по данному разделу курса);

5. презентация проекта (слайд-презентации с использованием мультимедийного оборудования позволяют эффективно и наглядно представить содержание изучаемого материала, выделить и проиллюстрировать сообщение, которое несет поучительную информацию, показать ее ключевые содержательные пункты).

При освоении дисциплины желательно посещение обучающимися кинологовических клубов, секций, структур и т.п.

## **9.2. Методические указания по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями необходимо больше внимания уделить индивидуальной работе: самостоятельной по освоению и закреплению материала и учебной в контактной форме, предполагающей взаимодействие с преподавателем (консультации). Дополнительные консультации с преподавателем помогут лучше понять учебный материал и более глубоко его изучить.

В целях освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями возможно:

- использование специальные технические и иные средства индивидуального использования, рекомендованные врачом-специалистом;
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь.

На лекционных занятиях для конспектирования возможно использование звукозаписывающих устройств и компьютеров.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в водной из форм, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Категории студентов	Формы
С нарушение слуха	<ul style="list-style-type: none"><li>- в печатной форме;</li><li>- в форме электронного документа;</li></ul>
С нарушением зрения	<ul style="list-style-type: none"><li>- в печатной форме увеличенных шрифтом;</li><li>- в форме электронного документа;</li><li>- в форме аудиофайла;</li></ul>
С нарушением опорно-двигательного аппарата	<ul style="list-style-type: none"><li>- в печатной форме;</li><li>- в форме электронного документа;</li><li>- в форме аудиофайла.</li></ul>

## ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Дата	Раздел	Изменения	Комментарии

**Программу разработала:**  
Тимошкина О.А., к.б.н.

