

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Институт прикладной биотехнологии и ветеринарной медицины  
Кафедра организации и экономики сельскохозяйственного производства

**СОГЛАСОВАНО:**

Директор института Федотова А.С.  
"25" марта 2025 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Ректор Пыжикова Н.И.  
"28" марта 2025 г.



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ  
ВЫДАННОЙ: ФГБОУ ВО КРАСНОЯРСКИЙ ГАУ  
ВЛАДЕЛЕЦ: РЕКТОР ПЫЖИКОВА Н.И.  
ДЕЙСТВИТЕЛЕН: 15.05.2025 - 08.08.2026

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Организация и менеджмент**

Направление подготовки: **36.03.02 «Зоотехния»**

Направленность (профиль): **«Непродуктивное животноводство (кинология)»**

Курс: **4**

Семестр: **7**

Форма обучения: **очная**

Квалификация выпускника: **бакалавр**

Красноярск, 2025

Составитель: Булыгина С. А., доцент

«\_\_05\_\_» \_\_03\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 36.03.02 «Зоотехния», основной профессиональной образовательной программой направления подготовки 36.03.02 «Зоотехния», направленности (профиля) «Технология производства продуктов животноводства»,

Программа обсуждена на заседании кафедры организации и экономики сельскохозяйственного производства.

Протокол № 7 от «15» февраля 2025 г.

Зав. кафедрой: Филимонова Н.Г., д.э.н., профессор

«15» \_\_\_\_03\_\_\_\_ 2025 г.

## **Лист согласования рабочей программы**

Программа принята методической комиссией института ПБиВМ  
протокол № 7 «24» марта 2025 г.

Председатель методической комиссии Турицына Е.Г. докт. вет. наук, профессор

«24» марта 2025 г.

Заведующий выпускающей кафедрой по направлению подготовки 36.03.02 «Зоотехния» Ле-  
флер Т.Ф. д.с.-х.н., профессор

«25» марта 2025 г.

## Оглавление

Аннотация .....	5
1. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	6
2. Цели и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	6
3. Организационно-методические данные дисциплины .....	7
4. Структура и содержание дисциплины .....	7
4.1. Трудоёмкость модулей и модульных единиц дисциплины .....	7
4.2. Содержание модулей дисциплины.....	8
4.3. Лекционные / лабораторные / практические / семинарские занятия .....	10
4.4. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний.....	12
4.4.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний .....	12
5. Взаимосвязь видов учебных занятий .....	13
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	14
6.1. Карта обеспеченности литературой .....	14
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».....	14
6.3. Программное обеспечение .....	17
7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций .....	17
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины .....	19
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины .....	21
9.1. Методические указания по дисциплине для обучающихся.....	21
9.2. Методические указания по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	21
10. Образовательные технологии .....	22

## Аннотация

Дисциплина «Организация и менеджмент» входит в обязательную часть дисциплин по направлению подготовки 36.03.02 «Зоотехния», направленности (профилю) «Непродуктивное животноводство (кинология)» (Б1.О.36).

Дисциплина реализуется в Институте прикладной биотехнологии и ветеринарной медицины Красноярского государственного аграрного университета кафедрой организации и экономики сельскохозяйственного производства».

Дисциплина направлена на формирование универсальных компетенций выпускника:

– способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2).

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с основами функционирования предприятий сельского хозяйства, наличием производственных ресурсов и организацией их использования, организацией и управлением производством.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, лабораторные занятия, самостоятельная работа студентов.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования и промежуточный контроль – в форме зачёта.

Общая трудоёмкость освоения дисциплины составляет 3 зачётных единицы, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекции (26 ч), лабораторные занятия (26 ч), самостоятельная работа студентов (56 ч), интерактивные форы обучения (8 ч).

## 1. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Организация и менеджмент» включена в ОПОП, в Блок 1 «Дисциплины (модули)», обязательную часть (Б1.О.36).

Предшествующим курсом, на котором непосредственно базируется дисциплина «Организация и менеджмент», является «Экономика».

Дисциплина «Организация и менеджмент» является основополагающей при обосновании принимаемых в сельском хозяйстве технологических, организационных, управленческих и других решений. Знания, полученные при изучении дисциплины, могут быть использованы при выполнении экономической части выпускных квалификационных работ.

Особенностью дисциплины является изучение основ организации производства и менеджмента с учётом специфики деятельности предприятий сельского хозяйства.

Контроль знаний студентов проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

## 2. Цели и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью дисциплины «Организация и менеджмент» является освоение студентами теоретических и практических знаний и приобретение умений и навыков в области организации производства и управления предприятием для формирования экономического образа мышления.

Задачи дисциплины:

- раскрыть теоретические основы и закономерности функционирования предприятий сельского хозяйства в условиях рыночной экономики;
- научить студентов выявлять проблемы организационного и управленческого характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения и оценивать возможные результаты.

Таблица 1

**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине**

Код компетенции	Содержание компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-2	Способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>– особенности отдельных направлений организационно-экономической деятельности;</li><li>– методы и приёмы рационального построения и ведения производства;</li><li>– принципы, виды и методы организационного планирования;</li><li>– принципы, способы и методы управления производством;</li><li>– типы организационных структур и принципы их построения;</li><li>– методику анализа отчётности предприятия</li></ul>
		<b>Уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>– разрабатывать технологические карты по производству продукции животноводства;</li><li>– организовывать производственные процессы в отрасли животноводства;</li><li>– калькулировать и анализировать себестоимость</li></ul>

		продукции, используя данные управленческого учёта; – оценивать эффективность производства продукции животноводства; – принимать решения по выбору эффективных способов организации производственных и рабочих процессов
		Владеть: – навыками организации производственных процессов в животноводстве; – методами управления производством; – навыками планирования развития животноводства; – методами экономического обоснования прогнозов, программ и планов

### 3. Организационно-методические данные дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач. ед. (108 ч). их распределение по видам работ и по семестрам представлено в таблице 2.

Таблица 2

#### Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ и семестрам

Вид учебной работы	Трудоёмкость			
	зач. ед.	час.	по семестрам	
			№ 7	
<b>Общая трудоёмкость</b> дисциплины по учебному плану	<b>3,00</b>	<b>108</b>	<b>108</b>	
<b>Контактная работа</b>	<b>1,44</b>	<b>52/8</b>	<b>52/8</b>	
в том числе:				
лекции (Л) / в том числе в интерактивной форме		26/8	26/8	
лабораторные занятия (ЛЗ) / в том числе в интерактивной форме		26/-	26/-	
<b>Самостоятельная работа (СРС)</b>	<b>1,56</b>	<b>56</b>	<b>56</b>	
в том числе:				
самостоятельное изучение тем и разделов		26	26	
реферат		10	10	
самоподготовка к текущему контролю знаний		20	20	
<b>Вид контроля</b>		зачёт	зачёт	

### 4. Структура и содержание дисциплины

#### 4.1. Трудоёмкость модулей и модульных единиц дисциплины

Таблица 3

#### Трудоёмкость модулей и модульных единиц дисциплины

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа		Внеаудиторная работа (СРС)
		Л	ЛЗ, ПЗ	
<b>Модуль 1 Основы организации производства</b>	<b>66</b>	<b>14</b>	<b>22</b>	<b>30</b>
Модульная единица 1.1. Закономерности, принципы и формы организации производства	5	2		3
Модульная единица 1.2. Организационные основы предприятия	5	2		3

Модульная единица 1.3. Размещение, специализация и концентрация сельскохозяйственного производства	6	2	2	2
Модульная единица 1.4. Организация использования производственных фондов предприятия	6		4	2
Модульная единица 1.5. Организация трудовых ресурсов	6		4	2
Модульная единица 1.6. Нормирование труда	5		2	3
Модульная единица 1.7. Оплата труда	5		2	3
Модульная единица 1.8. Организация хозяйственного расчёта и внутрихозяйственных отношений	6	2		4
Модульная единица 1.9. Организация животноводства	6	2		4
Модульная единица 1.10. Система ведения хозяйства и внутрихозяйственное планирование	10	2	6	2
Модульная единица 1.11. Анализ хозяйственной деятельности предприятий	6	2	2	2
<b>Модуль 2 Основы менеджмента</b>	<b>42</b>	<b>12</b>	<b>4</b>	<b>26</b>
Модульная единица 2.1. Система менеджмента организации	5	2		3
Модульная единица 2.2. Эволюция менеджмента: этапы и классические научные школы	5	2		3
Модульная единица 2.3. Методы менеджмента	5	2		3
Модульная единица 2.4. Функции менеджмента	6	2		4
Модульная единица 2.5. Организационные структуры	6	2		4
Модульная единица 2.6. Особенности работы менеджера в организации	5	2		3
Модульная единица 2.7. Социальные элементы организации	5		2	3
Модульная единица 2.8. Оценка эффективности менеджмента	5		2	3
<b>ИТОГО</b>	<b>108</b>	<b>26</b>	<b>26</b>	<b>56</b>

## 4.2. Содержание модулей дисциплины

### Модуль 1. Основы организации производства

#### *Модульная единица 1.1. Закономерности, принципы и формы организации производства*

Понятие организации производства. Закономерности сельскохозяйственного производства. Принципы организации сельскохозяйственного производства.

#### *Модульная единица 1.2. Организационные основы предприятия*

Понятие, цель и задачи предприятия. Предприятие как юридическое лицо. Классификация предприятий. Организационно-правовые формы предприятий.

#### *Модульная единица 1.3. Размещение, специализация и концентрация сельскохозяйственного производства*



Сущность и принципы размещения сельскохозяйственного производства. Специализация производства. Показатели специализации. Концентрация производства. Показатели размеров производства.

***Модульная единица 1.4. Организация использования производственных фондов предприятия***

Понятие и состав основных фондов. Оценка основных фондов. Износ и амортизация. Показатели обеспеченности основными фондами и эффективности их использования. Понятие и состав оборотных средств. Источники формирования. Нормирование оборотных средств. Показатели эффективности использования.

***Модульная единица 1.5. Организация трудовых ресурсов***

Особенности труда в сельском хозяйстве. Состав трудовых ресурсов. производительность труда и методика её определения. Основные принципы и направления рациональной организации труда. Организация трудовых коллективов. Организация трудовых процессов. Улучшение условий труда. Укрепление дисциплины труда и развитие творческой активности работников.

***Модульная единица 1.6. Нормирование труда***

Принципы, методы и организация нормирования труда. Изучение и рационализация трудовых процессов. Методика установления норм выработки.

***Модульная единица 1.7. Оплата труда***

Основные принципы оплаты труда. Формы, виды и системы оплаты труда. Тарифная система. Бестарифная система оплаты труда. Оплата труда работников животноводства.

***Модульная единица 1.8. Организация хозяйственного расчёта и внутрихозяйственных отношений***

Сущность и основные принципы хозяйственного расчёта. Основные принципы и формы внутрихозяйственного расчёта. Мероприятия по внедрению внутрихозяйственного расчёта. Ведение внутрихозяйственного расчёта.

***Модульная единица 1.9. Организация животноводства***

Система животноводства. Принципы организации производства. Основные направления организации производства.

***Модульная единица 1.10. Система ведения хозяйства и внутрихозяйственное планирование***

Система ведения хозяйства. Принципы, методы и система внутрихозяйственного планирования. Перспективные планы. Годовые и оперативные планы. Технологическая карта в животноводстве. Планирование поголовья животных, продуктивности и валового производства продукции животноводства. Планирование себестоимости продукции и финансовых результатов в животноводстве.

***Модульная единица 1.11. Анализ хозяйственной деятельности предприятий***

Задачи, виды и приёмы анализа. Организация аналитической работы. Анализ развития животноводства. Анализ реализации продукции и финансовых результатов.

**Модуль 2. Основы менеджмента**

***Модульная единица 2.1. Система менеджмента организации***

Цели управления. Факторы управления. Основные элементы системы управления. Принципы менеджмента. Информация как предмет и основное средство менеджмента.

**Модульная единица 2.2. Эволюция менеджмента: этапы и классические научные школы**

История менеджмента и его эволюция. Основные положения и значение школы научного управления. Классическая административная школа управления. Теория бюрократии. Школа человеческих отношений и поведенческие подходы к управлению. Системный и ситуационный подходы к управлению.

**Модульная единица 2.3. Методы менеджмента**

Система методов менеджмента. Административные методы. Экономические методы. Информационные, социологические и психологические методы. Эффективность методов менеджмента.

**Модульная единица 2.4. Функции менеджмента**

Анализ и оценка деловой обстановки. Выработка и принятие управленческих решений. Планирование как функция менеджмента. Организация. Координация. Мотивация деятельности. Контроль как функция менеджмента.

**Модульная единица 2.5. Организационные структуры**

Понятие организационной структуры. Требования к организационной структуре. Типы организационных структур. Виды организационных структур. Методы проектирования организационных структур. Формирование организационной структуры.

**Модульная единица 2.6. Особенности работы менеджера в организации**

Характер и особенности управленческого труда. Организация управленческого труда. Процесс управления.

**Модульная единица 2.7. Социальные элементы организации**

Основные индивидуальные особенности человека и их учёт в процессе управления. Группы внутри организации. Управление конфликтами. Лидерство. Организационная культура.

**Модульная единица 2.8. Оценка эффективности менеджмента**

Сущность эффективности менеджмента. Подходы к оценке эффективности управления.

**4.3. Лекционные / лабораторные / практические / семинарские занятия**

Таблица 4

**Содержание лекционного курса**

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
<b>1.</b>	<b>Модуль 1 Основы организации производства</b>		<b>тестирование</b>	<b>14/6</b>
	Модульная единица 1.1. Закономерности, принципы и формы организации производства	Лекция № 1 Закономерности, принципы и формы организации производства	текущий опрос	2
	Модульная единица 1.2. Организационные основы предприятия	Лекция № 2 Организационные основы предприятия	текущий опрос	2/2
	Модульная единица 1.3. Размещение, специализация и концен-	Лекция № 3 Размещение, специализация и концен-	текущий опрос	2

	трация сельскохозяйственного производства	трация сельскохозяйственного производства		
	Модульная единица 1.8. Организация хозяйственного расчёта и внутрихозяйственных отношений	Лекция № 4 Организация хозяйственного расчёта и внутрихозяйственных отношений	текущий опрос	2/2
	Модульная единица 1.9. Организация животноводства	Лекция № 5 Организация животноводства	текущий опрос	2
	Модульная единица 1.10. Система ведения хозяйства и внутрихозяйственное планирование	Лекция № 6 Система ведения хозяйства и внутрихозяйственное планирование	текущий опрос	2
	Модульная единица 1.11 Анализ хозяйственной деятельности предприятий	Лекция № 7 Анализ хозяйственной деятельности предприятий	текущий опрос	2/2
<b>2.</b>	<b>Модуль 2 Основы менеджмента</b>		<b>тестирование</b>	<b>12/2</b>
	Модульная единица 2.1. Система менеджмента организации	Лекция № 8 Система менеджмента организации	текущий опрос	2
	Модульная единица 2.2. Эволюция менеджмента: этапы и классические научные школы	Лекция № 9 Эволюция менеджмента: этапы и классические научные школы	текущий опрос	2
	Модульная единица 2.3. Методы менеджмента	Лекция № 10 Методы менеджмента	текущий опрос	2
	Модульная единица 2.4. Функции менеджмента	Лекция № 11 Функции менеджмента	текущий опрос	2
	Модульная единица 2.5. Организационные структуры	Лекция № 12 Организационные структуры	текущий опрос	2/2
	Модульная единица 2.6. Особенности работы менеджера в организации	Лекция № 13 Особенности работы менеджера в организации	текущий опрос	2
	<b>ИТОГО</b>		<b>зачёт</b>	<b>26/8</b>

Таблица 5

**Содержание занятий и контрольных мероприятий**

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название практических занятий	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
<b>2.</b>	<b>Модуль 1 Основы организации производства</b>		<b>тестирование</b>	<b>22</b>
	Модульная единица 1.3. Размещение, специализация и концентрация сельскохозяйственного производства	Занятие № 1 Размещение, специализация и концентрация сельскохозяйственного производства	текущий опрос, решение задач	2
	Модульная единица 1.4. Организация использования производственных фондов предприятия	Занятие № 2 Организация использования производственных фондов предприятия	текущий опрос, решение задач	4
	Модульная единица 1.5. Организация трудовых ресурсов	Занятие № 3 Организация трудовых ресурсов	текущий опрос, решение задач	4
	Модульная единица 1.6. Нормирование труда	Занятие № 4 Нормирование труда	текущий опрос, решение задач	2

	Модульная единица 1.7. Оплата труда	Занятие № 5 Оплата труда	текущий опрос, решение задач	2
	Модульная единица 1.10. Система ведения хозяйства и внутрихозяйственное планирование	Занятие № 6 Система ведения хозяйства и внутрихозяйственное планирование	текущий опрос, решение задач	6
	Модульная единица 1.11 Анализ хозяйственной деятельности предприятий	Занятие № 7 Анализ хозяйственной деятельности предприятий	текущий опрос, решение задач	2
<b>2.</b>	<b>Модуль 2 Организация производства на предприятиях АПК</b>		<b>тестирование</b>	<b>4</b>
	Модульная единица 2.7 Социальные элементы организации	Занятие № 10 Социальные элементы организации	текущий опрос, решение задач	2
	Модульная единица 2.8 Оценка эффективности менеджмента	Занятие № 11 Оценка эффективности менеджмента	текущий опрос, решение задач	2
	<b>ИТОГО</b>		<b>зачёт</b>	<b>26</b>

#### 4.4. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний

Самостоятельная работа студентов (СРС) организуется с целью развития навыков работы с учебной и научной литературой, выработки способности вести научно-исследовательскую работу, а также для систематического изучения дисциплины. Большая часть СРС по данной дисциплине проводится в виде подготовки теоретического материала по вопросам, представленным в таблице 6.

Рекомендуются следующие формы организации самостоятельной работы студентов:

- работа над теоретическим материалом, прочитанным на лекциях;
- самостоятельное изучение отдельных разделов дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- выполнение типовых расчётов и домашних заданий;
- выполнение контрольных заданий при самостоятельном изучении дисциплины;
- самоконтроль по контрольным вопросам (тестам);
- организация и использование электронного курса дисциплины, размещённого на платформе LMS Moodle для СРС;
- самостоятельная работа с обучающими программами в компьютерных классах и в домашних условиях;
- написание рефератов;
- подготовка к олимпиадам, студенческим конференциям.

##### 4.4.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

Таблица 6

#### Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения	Кол-во часов
<b>1</b>	<b>Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения</b>		<b>26</b>
	<b>Модуль 1 Основы организации производства</b>		<b>16</b>
	Модульная единица 1.1	Закономерности, принципы и формы организации	1

		производства	
	Модульная единица 1.2	Организационные основы предприятия	2
	Модульная единица 1.3	Размещение, специализация и концентрация сельскохозяйственного производства	1
	Модульная единица 1.4	Организация использования производственных фондов предприятия	1
	Модульная единица 1.5	Организация трудовых ресурсов	1
	Модульная единица 1.6	Нормирование труда	2
	Модульная единица 1.7	Оплата труда	2
	Модульная единица 1.8	Организация хозяйственного расчёта и внутрихозяйственных отношений	2
	Модульная единица 1.9	Организация животноводства	2
	Модульная единица 1.10	Система ведения хозяйства и внутрихозяйственное планирование	1
	Модульная единица 1.11	Анализ хозяйственной деятельности предприятий	1
	<b>Модуль 2 Основы менеджмента</b>		<b>10</b>
	Модульная единица 2.1	Система менеджмента организации	1
	Модульная единица 2.2	Эволюция менеджмента: этапы и классические научные школы	1
	Модульная единица 2.3	Методы менеджмента	1
	Модульная единица 2.4	Функции менеджмента	2
	Модульная единица 2.5	Организационные структуры	2
	Модульная единица 2.6	Особенности работы менеджера в организации	1
	Модульная единица 2.7	Социальные элементы организации	1
	Модульная единица 2.8.	Оценка эффективности менеджмента	1
<b>2</b>	<b>Самоподготовка к текущему контролю знаний</b>		<b>20</b>
<b>3</b>	<b>Реферат</b>		<b>10</b>
	<b>Самостоятельная работа всего</b>		<b>56</b>

## 5. Взаимосвязь видов учебных занятий

Взаимосвязь учебного материала лекций, практических занятий с тестовыми вопросами и формируемыми компетенциями представлена в таблице 7.

Таблица 7

**Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и контролем знаний студентов**

Компетенции	Л	ПЗ	СРС	Другие виды	Вид контроля
УК-2 – способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	1.1-1.3, 1.8-1.11, 2.1-2.6	1.3-1.7, 2.7, 2.8	1.1-1.11, 2.1-2.8		тестирование, зачёт

**6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины****6.1. Карта обеспеченности литературой (таблица 8)****6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»***Электронные библиотечные системы*

Электронная библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com>

Электронная библиотечная система «Юрайт» <https://urait.ru>

*Электронные библиотеки*

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru>

Научная библиотека Красноярского ГАУ <https://www.kgau.ru/new/biblioteka>

*Информационные справочные системы*

Справочная правовая система «КонсультантПлюс» <https://www.consultant.ru>

Информационно-правовой портал «Гарант» <https://www.garant.ru>

*Научные базы данных и профессиональные сайты*

Русскоязычный сайт международного издательства Elsevier (списки журналов Scopus ScienceDirect) <https://www.elsevierscienct.ru>

Министерство сельского хозяйства РФ <https://www.msh.ru>

Министерство сельского хозяйства и продовольственной политики Красноярского края <https://www.krasagro.ru>

Федеральная служба государственной статистики <https://www.gks.ru>

Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Красноярскому краю <https://www.stat.krs.ru>

Электронный журнал «Сельское хозяйство России» <https://www.agro.ru>

Электронный журнал «Новое сельское хозяйство» <https://www.nsh.ru>

Таблица 8

## КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ

Кафедра организации и экономики сельскохозяйственного производстваНаправление подготовки 36.03.02 «Зоотехния», направленность (профиль) «Технология производства продуктов животноводства»Дисциплина «Организация и менеджмент»

Вид занятий	Наименование	Авторы	Издательство	Год издания	Вид издания		Место хранения		Необходимое количество экз.	Количество экз. в вузе
					печ.	электр.	библ.	каф.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Основная										
Л, ПЗ, СРС	Организация сельскохозяйственного производства: учебник	Асташов Н.Е.	М.: Академический Проект	2020		+				<a href="https://e.lanbook.com/book/132174">https://e.lanbook.com/book/132174</a>
Л, ПЗ, СРС	Менеджмент: учебник и практикум для вузов	Иванова И.А., Сергеев А.М.	М.: Юрайт	2022		+				+ <a href="https://urait.ru/bcode/489027">https://urait.ru/bcode/489027</a>
Л, ПЗ, СРС	Менеджмент: учебник для вузов	Коротков Э.М.	М.: Юрайт	2022		+				<a href="https://urait.ru/bcode/488680">https://urait.ru/bcode/488680</a>
Л, ПЗ, СРС	Теория организации: учебник и практикум для вузов	Кузнецов Ю.В., Мелякова Е.В.	М.: Юрайт	2022		+				<a href="https://urait.ru/bcode/488801">https://urait.ru/bcode/488801</a>
Л, ПЗ, СРС	Менеджмент: учебник для	Кузнецов Ю.В. [и др.]	М.: Юрайт	2022		+				<a href="https://urait.ru/bcode/489310">https://urait.ru/bcode/489310</a>
Л, ПЗ, СРС	Организация производства и предпринимательство в АПК: учебник для вузов	Нечаев В.И., Парамонов П.Ф., Бершицкий Ю.И.	СПб.: Лань	2022		+				<a href="https://e.lanbook.com/book/243008">https://e.lanbook.com/book/243008</a>
Дополнительная										

Л, ПЗ, СРС	Организация производства продукции скотоводства: учебно-методическое пособие	Бекаревич Н.И., Миронова Н.А.	Вологда: ВГМХА им. Н.В. Вереща- гина	2012		+				<a href="https://e.lanbook.com/book/130909">https://e.lanbook.com/book/130909</a>
Л, ПЗ, СРС	Экономика и организация сельскохозяйственного производства на предприятиях АПК: учебное пособие	Буяров А.В., Третьякова Л.А.	Орёл: Орел- ГАУ	2016		+				<a href="https://e.lanbook.com/book/91687">https://e.lanbook.com/book/91687</a>
Л, ПЗ, СРС	Экономика производства. Организация производства и менеджмент: учебно-методическое пособие	Гайнутдинов Э.М., Поддере- гина Л.И., Гай- нутдинова Д.В.	Минск: БНТУ	2018		+				<a href="https://e.lanbook.com/book/247829">https://e.lanbook.com/book/247829</a>
Л, ПЗ, СРС	Экономика и организация производства на предприятии АПК: учебно-методическое пособие	Гонова О.В.	Иваново: ИГСХА им. акад. Д.К.Беляева	2022		+				<a href="https://e.lanbook.com/book/263720">https://e.lanbook.com/book/263720</a>
Л, ПЗ, СРС	Организация и управление производством: практикум	Даева Т.В.	Волгоград: Волгоград- ский ГАУ	2016		+				<a href="https://e.lanbook.com/book/76669">https://e.lanbook.com/book/76669</a>
Л, ПЗ, СРС	Управление АПК: учебное пособие	Корпусова В.П.	Киров: Вят- ская ГСХА	2017		+				<a href="https://e.lanbook.com/book/156905">https://e.lanbook.com/book/156905</a>
Л, ПЗ, СРС	Организация и технологии производства, переработки и хранения продукции животноводства: учебное пособие	Лагун, А.А.	Вологда: ВГМХА им. Н.В. Вереща- гина	2015		+				<a href="https://e.lanbook.com/book/130735">https://e.lanbook.com/book/130735</a>
Л, ПЗ, СРС	Теоретические основы организации производства в АПК: учебное пособие	Марченко А.В., Троценко В.М.	Пермь: ПГАТУ	2021		+				<a href="https://e.lanbook.com/book/175348">https://e.lanbook.com/book/175348</a>
Л, ПЗ, СРС	Менеджмент в АПК: учебное пособие	Свиштунова И.Г.	Ставрополь: СтГАУ	2018		+				<a href="https://e.lanbook.com/book/141604">https://e.lanbook.com/book/141604</a>

Директор Научной библиотеки \_\_\_\_\_ Р.А. Зорина



### 6.3. Программное обеспечение

Windows Vista Business Russian Upgrade Open License. Академическая лицензия № 44937729 от 15.12.2008 г.;

Лицензия Windows Vista Starter 32-bit Russian Академическая лицензия № 44937729 от 15.12.2008 г.;

Microsoft Windows Server CAL 2008 Russian Academic OPEN. Академическая лицензия № 44937729 от 15.12.2008 г.;

Office 2007 Russian Open License Pack. Академическая лицензия № 44937729 от 15.12.2008 г.;

ABBYY FineReader 10 Corporate Edition. 30 Лицензия сертификат № FCRC-1100-1002-2465-8755-4238 от 22.02.2012 г.;

Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах. Лицензионный договор № 158 от 03.04.2019 г. «Антиплагиат ВУЗ»;

Moodle 3.5.6a (система дистанционного образования). Бесплатно распространяемое ПО;

Библиотечная система «Ирбис 64» (web версия). Договор сотрудничества;

Офисный пакет Libre Office 6.2.1. Бесплатно распространяемое ПО;

Яндекс (Браузер / Диск). Бесплатно распространяемое ПО;

Справочная правовая система «Консультант+». Договор сотрудничества № 20175200206 от 01.06.2016 г.;

Справочная правовая система «Гарант». Учебная лицензия;

Информационно-аналитическая система «Статистика» [www.ias-stat.ru](http://www.ias-stat.ru);

Информационно-аналитическая система Росстат <https://rosstat.gov.ru>.

### 7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций

Текущая аттестация студентов производится преподавателем, читающим лекции и ведущим практические занятия по дисциплине, в следующих формах:

- текущий опрос;
- тестирование;
- выполнение и защита реферата.

Отдельно оцениваются личностные качества студента (аккуратность, исполнительность, инициативность), работа у доски, своевременная сдача тестов.

Промежуточный контроль по дисциплине по результатам семестра проходит в форме зачёта.

Таблица 9

Рейтинг-план

Модули	Часы	Баллы
Модуль № 1	66	30
Модуль № 2	42	20
Реферат	-	10
Зачёт	-	40
<b>Итого</b>	<b>108</b>	<b>100</b>

Таблица 10

**Распределение баллов по модулям**

Модули	Баллы по видам работ				Итого
	текущий опрос	тестирование	реферат	зачёт	
Модуль № 1	15	15	-	-	30
Модуль № 2	5	15	-	-	20
Реферат	-	-	10	-	10
Зачёт	-	-	-	40	40
<b>Итого</b>	<b>20</b>	<b>30</b>	<b>10</b>	<b>40</b>	<b>100</b>

**Критерии оценивания текущего опроса**

Студенты отвечают на поставленные вопросы как по собственному желанию, так и по предложению преподавателя.

Ответ оценивается в 1 балл, если соответствует поставленному вопросу, изложен в форме краткого суждения, сформулирован чётким языком, исключая неоднозначность трактовки.

Ответы, не соответствующие указанным требованиям, не засчитываются.

Итого по итогам текущего опроса студент может набрать до 20 баллов.

**Критерии оценивания текущего тестирования**

Тестирование выполняется в системе дистанционного образования Moodle. Оценивание осуществляется по критериям, представленным в таблице 11.

Таблица 11

**Критерии оценивания текущего тестирования**

Процент выполнения	Количество баллов
Более 87	15
73-86	10
60-72	5
менее 60	-

Итого по итогам текущего тестирования студент может набрать до 30 баллов.

**Критерии оценивания реферата**

Тема реферата выбирается студентом самостоятельно из предлагаемого преподавателем списка. Выполнение реферата осуществляется самостоятельно или под руководством преподавателя.

Для оценки рефератов осуществляется их защита во время проведения лекционных, практических занятий или в специально отведённое время.

Защита рефератов имеет своей целью выявление степени раскрытия автором темы реферата, самостоятельности и глубины изучения проблемы, обоснованности выводов и предложений.

В ходе защиты одновременно оцениваются:

- содержание представленного реферата;
- непосредственно защита, включающая доклад студента и ответы на вопросы преподавателя и аудитории.

Студент получает 10 баллов за защиту, если:

- к моменту проведения защиты на основе реферата готовит доклад, презентацию и статью по теме исследования;
- выступает с докладом, содержащим основные результаты проведённых исследований;
- свободно ориентируется в материале, уверенно отвечает на вопросы преподавателя и аудитории.

Студент получает 8 баллов за защиту, если:

- к моменту проведения защиты на основе реферата готовит доклад, презентацию и статью по теме исследования;
- выступает с докладом, содержащим основные результаты проведённых исследований;
- ориентируется в материале, отвечает на часть вопросов преподавателя и аудитории.

Студент получает 5 баллов за защиту, если:

- к моменту проведения защиты на основе реферата готовит доклад и презентацию;
- выступает с докладом, содержащим основные результаты проведённых исследований;
- ориентируется в материале, отвечает на часть вопросов преподавателя и аудитории.

Доклады, не соответствующие указанным требованиям, не засчитываются.

Итого по итогам защиты реферата студент может набрать до 10 баллов.

Промежуточный контроль по дисциплине – **зачёт** – проходит в форме контрольного итогового тестирования.

Для допуска к промежуточному контролю студент должен набрать необходимое количество баллов по итогам текущей аттестации – 40-60 баллов.

Итоговое тестирование включает в себя тестирующие материалы по всему курсу «Организация и менеджмент».

Оценка итогового тестирования осуществляется по следующим критериям:

- студент, давший правильные ответы на 83-100 % тестирующих материалов, получает максимальное количество баллов – 40;
- студент, давший правильные ответы в пределах 67-83 % тестирующих материалов, получает 30 баллов;
- студент, давший правильные ответы в пределах 50-67 % тестирующих материалов, получает 20 баллов.
- студент, давший правильные ответы менее чем на 50 % тестирующих материалов, не набирает баллов и проходит контрольное тестирование снова.

Баллы, полученные по итогам тестирования, суммируются с баллами, полученными в течение семестра по текущей аттестации, после чего выводится итоговый результат по следующим критериям:

от 60 до 100 баллов – зачтено;

менее 60 баллов – не зачтено.

Студент, набравший менее 60 баллов, приходит на пересдачу зачёта в соответствии с графиком ликвидации задолженностей. [https://www.kgau.ru/news/news/2017/grafik\\_lx.pdf](https://www.kgau.ru/news/news/2017/grafik_lx.pdf)

Студент, не сдавший зачёт повторно, сдаёт его в третий раз комиссии, формируемой на кафедре, реализующей преподавание дисциплины.

## **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает аудиторный фонд Университета (таблица 12).

Таблица 12

**Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Вид занятий	Аудитория	Спецоборудование	ТСО
Лекции, лабораторные занятия	В 1-35 Учебная аудитория для занятий лекционного типа 660130, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Елены Стасовой, 44 «А»	Доска аудиторная для написания мелом (1000х3000 мм); стол демонстрационный; стойка-кафедра; стол лектора; стул-кресло; подставка под ТСО; мебель: моноблок ученический (стол аудиторный двухместный со встроенными скамьями) – 75 шт.	Комплект электропитания ЩЭ (220 В, 2 кВт) в комплекте с УЗО; стационарный мультимедийный проектор Mitsubishi; стационарный экран; компьютер Cel 3000 «Samung»;
	2-48 Учебная аудитория для занятий лекционного типа 660130, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Елены Стасовой, 44 «А»	Доска аудиторная для написания мелом (1000х3000 мм); стол демонстрационный; стойка-кафедра; стол лектора; стул-кресло; подставка под ТСО; мебель: моноблок ученический (стол аудиторный двухместный со встроенными скамьями) – 50 шт.	Комплект электропитания ЩЭ (220 В, 2 кВт) в комплекте с УЗО; С стационарный мультимедийный проектор Panasonic PT-D3500E; стационарный экран; компьютер Celeron 3000
	В 0-01 Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа 660130, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Елены Стасовой, 44 «А»	Доска настенная для написания мелом и фломастерами, стол аудиторный двухместный – 14, стулья – 28.	Переносное мультимедийное оборудование: проектор NEC, экран, ноутбук Asus
СРС	Помещение для самостоятельной работы 1-06 (Научная библиотека Красноярского ГАУ) 660130, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Елены Стасовой, 44 «Г»	16 посадочных мест: рабочие места студентов, укомплектованные специализированной мебелью, Гигабитный интернет	8 компьютеров на базе процессора Intel Core i3 в комплектации с монитором Samsung и другими внешними периферийными устройствами, мультимедийный проектор Panasonic, экран, МФУ Laser Jet M1212.
	Помещение для самостоятельной работы 2-06 (Научная библиотека Красноярского ГАУ) 660130, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Елены Стасовой, 44 «Г»	51 посадочное место: рабочие места студентов, укомплектованные специализированной мебелью, Гигабитный интернет, Wi-fi	2 компьютера на базе процессора Intel Core i3 в комплектации с монитором Samsung и другими внешними периферийными устройствами, мультимедийный проектор Acer X 1260P, экран, телевизор Samsung

## **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

### **9.1. Методические указания по дисциплине для обучающихся**

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента.

В ходе лекций рекомендуется:

- конспектировать учебный материал;
- обращать внимание на определения и формулировки, раскрывающие содержание рассматриваемых вопросов, основные положения;
- с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных вопросов и разбора конкретных ситуаций, задавать лектору уточняющие вопросы.

Лабораторные занятия направлены на углубление теоретических знаний и овладение определенными методами самостоятельной работы. Лабораторное занятие должно проводиться с предварительной подготовкой вопросов для самостоятельного изучения и ознакомлением обучающихся с основной и дополнительной литературой.

Самостоятельная работа по дисциплине включает, главным образом, изучение дополнительных вопросов по тематике модульных единиц, углубляющих и конкретизирующих получаемые знания и умения.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования и промежуточный контроль – в форме зачёта.

Подготовка к зачёту предполагает:

- изучение основной и дополнительной литературы;
- изучение конспектов лекций;
- самостоятельную проработку вопросов к зачету.

### **9.2. Методические указания по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

- 1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
  - размещение в доступных для обучающихся местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;
  - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
  - выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- 2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
  - надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;
- 3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:
  - возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения института, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в одной из форм, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Таблица 13

**Формы учебно-методических материалов для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Категории студентов	Формы
С нарушение слуха	– в печатной форме; – в форме электронного документа;
С нарушением зрения	– в печатной форме увеличенным шрифтом; – в форме электронного документа; – в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	– в печатной форме; – в форме электронного документа; – в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

## 10. Образовательные технологии

Таблица 14

### Образовательные технологии

Наименование раздела дисциплины или отдельных тем	Вид занятия	Используемые образовательные технологии	Часы
Модуль 1 «Основы организации производства»	Л	Обсуждение, разбор конкретных ситуаций.	6
Модуль 2 «Основы менеджмента»	Л	Обсуждение, разбор конкретных ситуаций.	2
<b>Всего</b>			<b>8</b>
<b>Из них в интерактивной форме</b>			<b>8</b>

### ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Дата	Раздел	Изменения	Комментарии

**Программу разработали:**

Булыгина С.А., доцент

## РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу по дисциплине «Организация и менеджмент» для направления 36.03.02 Зоотехния, профиль (Непродуктивное животноводство (кинология), разработчик старший преподаватель кафедры «Организация производства, управления и предпринимательства на предприятиях АПК» ИЭУ

АПК

Красноярский ГАУ Старцева А.Д.

Рабочая программа дисциплины «Организация и менеджмент» для направления подготовки 36.03.02 Зоотехния, профиль Непродуктивное животноводство (кинология) разработана на основе Государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников уровня бакалавра.

Написание программы продиктовано требованиями организационно-методического обеспечения учебного процесса с ориентацией как на потребности ФГОС ВО, так и на студента заочной формы обучения.

Рабочая программа оформлена и структурирована в соответствии с внешними требованиями и требованиями вуза.

В аннотации отражена основная идея программы.

Рабочая программа рассчитана на 3,0 зачетных единиц, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (6 часов), практические (10 часов) занятия и самостоятельная работа студента (88 часов), зачет (4 часа).

В рабочей программе реализованы дидактические принципы обучения: целостность, структурность, учтены межпредметные связи.

Знания, навыки, умения, сформулированные у студента после изучения курса «Организация и менеджмент» в соответствии с алгоритмом и наполнением рецензируемой рабочей программы позволяет студенту перейти от теоретического понимания организации производства и менеджмента основанные на научной основе.

Формы контроля и представленный рейтинговый план соответствуют тематике и выделенным часам.

Обеспеченность литературой из фондов вузовской библиотеки достаточная. Рекомендуемые электронные ресурсы позволяют найти актуальный практический материал по всем заявленным в рабочей программе темам.

В целом рецензируемая программа заслуживает высокой оценки, она хорошо продумана и ориентирована на подготовку учащихся к использованию полученных навыков в своей профессиональной деятельности.

Директор ООО «Искра»



Д.А. Зыков