

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И
РЫБОХОЗЯЙСТВЕННОГО КОМПЛЕКСА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Институт прикладной биотехнологии и ветеринарной медицины
Кафедра «Разведение, генетика, биология и водные биоресурсы»

СОГЛАСОВАНО:
Директор института
Лефлер Т.Ф.
" 25 " марта 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор
Пыжикова Н.И.
"25 " марта 2021 г.

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА**

ФГОС ВО
Направление подготовки **36.03.02 «Зоотехния»**

Направленность (профиль) **Ихтиология**

Курс **5**

Семестр **9**

Форма обучения **заочная**

Квалификация выпускника **Бакалавр**

Красноярск, 2021

Составитель: Тимошкина О.А., к.б.н., доцент
Владышевская Л.П., к.с.-х.н., доцент

« 26 » _____ 02 _____ 2021 г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 36.03.02. «Зоотехния», утв. 22.09.2017 г. № 972, зарегистрированный в Минюсте РФ 12.10.2017 г. № 48536)

Программа обсуждена на заседании кафедры
протокол № 6 « 26 » _____ 02 _____ 2021 г.

Зав. кафедрой Четвертакова Елена Викторовна д.с.-х.н., профессор
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

« 26 » _____ 02 _____ 2021 г.

Лист согласования рабочей программы

Программа принята методической комиссией института прикладной биотехнологии и ветеринарной медицины протокол № 7
« 22 » _____ 03 _____ 2021 г.

Председатель методической комиссии

Турицына Е.Г. д.в.н., профессор

« 22 » _____ 03 _____ 2021 г.

Заведующие выпускающих кафедр по направлению подготовки:

Лефлер Т.Ф., д-р. с.-х. наук, профессор
«22» марта 2021 г.

Четвертакова Е.В., д-р. с.-х. наук, доцент
«22» марта 2021 г.

Оглавление

Аннотация	4
1. Требования к производственной (преддипломной) практике	4
1.1 Внешние и внутренние требования	4
1.1.1 Цели и задачи производственной практики	4
1.2 Место преддипломной практики в структуре ОПОП	6
3. Организационно-методические данные практики	7
3.1 Трудоемкость практики	7
3.2 Место и время прохождения практики	7
3.3 Форма проведения практики	8
3.4 Выбор студентами места практики	8
4. Структура и содержание преддипломной практики	8
4.1 Структура практики	8
4.2 Содержание практики	9
5. Научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на производственной практике	9
6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на преддипломной практике	10
7. Формы промежуточной аттестации по итогам преддипломной практики	11
7.1 Текущий контроль	11
7.2. Промежуточная аттестация по итогам практики	11
7.3. Требования к оформлению «Дневника преддипломной практики»	12
7.4. Требования к содержанию, оформлению отчета по практике	12
7.5. Требования к защите отчета по практике	14
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение преддипломной практики	15
9. Материально-техническое обеспечение преддипломной практики	16
10. Образовательные технологии	16
Приложение А	19
Приложение Б	20
Изменения	21

Аннотация

Преддипломная практика студентов является обязательным разделом основной образовательной программы подготовки выпускников бакалавров направления 36.03.02 «Зоотехния» направленность (профиль) ихтиология. Преддипломная практика предназначена для сбора материала на выпускную квалификационную работу.

В процессе прохождения практики студент закрепляет теоретические знания, полученные в период обучения, приобретает практические навыки и умения самостоятельно решать актуальные профессиональные задачи.

Преддипломная практика проводится в структурных подразделениях организаций любой организационно-правовой формы собственности.

В соответствии с рабочим учебным планом подготовки бакалавров по направлению подготовки 36.03.02 «Зоотехния» предусмотрена выездная преддипломная практика в 9 семестре продолжительностью 2 недели. Объем часов при прохождении практики составляет 108 часов.

1. Требования к производственной (преддипломной) практике

1.1 Внешние и внутренние требования

Производственная (преддипломная) практика студентов представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Реализация в «Преддипломной практике» требований ФГОС ВО и Учебного плана по направлению 36.03.02 «Зоотехния» (уровень бакалавриата) реализуется в Институте прикладной биотехнологии и ветеринарной медицины (ИПБиВМ) кафедрой «Разведение, генетика, биология и водные биоресурсы». Реализация в «Производственная (преддипломная) практика» требований ФГОС ВО, ОПОП ВО и Учебного плана по направлению подготовки 36.03.02 «Зоотехния» направленность (профиль) «ихтиология» должна формировать профессиональные компетенций (ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11) выпускника перечисленные в Федеральном государственном образовательном стандарте высшего образования, утвержденного Приказом Минобнауки России 07.08.2020 г. № 920.

1.1.1 Цели и задачи производственной (преддипломной) практики

Целью преддипломной практики является приобретение студентами навыков практической деятельности при работе в рыбном хозяйстве, рыбоводстве, в природоохранных учреждениях, в рыболовных организациях, НИИ и сбор материала для выпол-

нения выпускной квалификационной работы – бакалаврской работы и является обязательной.

Задачи преддипломной практики зависят от конкретной поставленной темы бакалаврской работы. Студент должен по месту прохождения практики выполнить все разделы индивидуального задания по выполнению выпускной квалификационной работы.

В результате прохождения данной практики обучающийся должен приобрести практические навыки и умения в следующих областях:

- исследование живой природы и ее закономерностей,
- использование биологических систем в хозяйственных целях,
- охрана природы.

Объектами профессиональной деятельности бакалавра на практике являются:

- биологические системы различных уровней организации;
- процессы их жизнедеятельности и эволюции;
- биологические, биоинженерные, природоохранительные технологии;
- биологическая экспертиза и мониторинг;
- оценка и восстановление территориальных биоресурсов и природной среды.

В соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки, процесс практики направлен на формирование элементов следующих профессиональных компетенций:

ПК 1 - способен организовывать выведение, совершенствование и сохранение пород, типов, линий животных;

ПК - 2 - способен организовывать проведение комплексной оценки (бонитировки) племенных животных;

ПК - 3 - способен организовывать сохранение малочисленных и исчезающих пород животных;

ПК - 4 - способен проводить мониторинг водных биологических ресурсов по результатам ихтиологических исследований в процессе оперативного управления водными биоресурсами и объектами аквакультуры;

ПК - 5 - способен оформлять и представлять отчетную документацию по племенному животноводству;

ПК - 6 - способен составлять и представлять заявочную документацию для выдачи патентов и авторских свидетельств на селекционные достижения в животноводстве;

ПК - 7 - способен реализовывать (приобретать, обменивать) племенную продукцию;

ПК - 8 - способен организовывать публичное представление племенных животных выведенных, усовершенствованных и сохраняемых пород, типов, линий;

ПК - 9 - способен организовывать ведение технологического процесса аквакультуры в рамках принятой в организации технологии разведения и выращивания водных биологических ресурсов;

ПК - 10 - способен разрабатывать системы мероприятий по повышению эффективности управления водными биоресурсами и объектами аквакультуры;

ПК - 11 - способен участвовать в проведении научных исследований по общепринятым методикам, составлять их описание и формулировать выводы.

В результате прохождения производственной практики студент должен:

Знать:

- организационную структуру предприятия, основные его подразделения и службы, режим работы, их функции и взаимодействие, цели, задачи, виды производственной деятельности;

- нормативно-законодательную базу;

- основные требования к ведению мониторинга за состоянием ресурсов животных в дикой природе;

- правила составления отчетно-технической документации.

Уметь:

- применять нормативно-законодательную базу в области своей профессиональной деятельности;

- проводить учеты численности водных ресурсов;

- рассчитывать основные показатели численности водных ресурсов и составлять прогнозы ожидаемой численности,

- рассчитывать нормы изъятия животных;

- анализировать полученные данные, использовать полученные сведения для принятия решений.

Владеть:

- методами оценки качества водных угодий;

- методами учета численности диких животных в природе;

- навыками организации рыболовства и аквакультуры;

основными методами, способами получения товарной продукции рыбного хозяйства.

1.2 Место производственной (преддипломной) практики в структуре ОПОП

В соответствии с рабочим учебным планом подготовки бакалавров по направлению подготовки 36.03.01 «Зоотехния» предусмотрена концентрированная преддипломная практика в 9 семестре продолжительностью 2 недели. Объем часов при прохождении практики составляет 108 часов.

В формировании программы практики задействованы следующие дисциплины:

Экология и рациональное природопользование; Основы полевых наблюдений; Биология и систематика водных биологических ресурсов; Рыболовство; Организация рыболовного хозяйства; Гидробиология; учебные практики и производственные практики.

Прохождение данной практики необходимо для выполнения выпускной квалификационной работы.

3. Организационно-методические данные практики

3.1 Трудоемкость практики

Общая трудоемкость освоения практики составляет 3,0 зачетные единицы, 108 часов. Из них 72 часа на предприятии и 36 часов – самостоятельной работы (таблица 1).

Таблица 1

Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	зач. ед.	час.	по семестрам
			№9
Общая трудоемкость практики по учебному плану	3,0	108	540
Работа на предприятии	2,0	72	72
Самостоятельная работа (СРС)	1,0	36	36
Вид контроля отчета по практике	Зачет с оценкой		

3.2 Место и время прохождения практики

Местом практики могут быть рыбохозяйственные предприятия и организации, государственные органы управления рыбным хозяйством, научные организации и природоохранные учреждения, рыболовные хозяйства и предприятия, занимающиеся аквакультурой. В соответствии со специализацией (профилем) студенты могут проходить практику и в других организациях.

3.3 Форма проведения практики

Практика концентрированная, выездная.

Основной формой прохождения производственной практики является непосредственное участие студента в организационно-производственном процессе конкретного предприятия (организации).

Преддипломная практика проводится в структурных подразделениях организаций любой организационно-правовой формы собственности. Практики проводятся в сторонних организациях, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

Объектами профессиональной деятельности бакалавра на практике являются:

- биологические системы различных уровней организации;

- процессы их жизнедеятельности и эволюции;
- биологические, биоинженерные, природоохранные технологии;
- биологическая экспертиза и мониторинг;
- оценка и восстановление территориальных биоресурсов и природной среды

3.4 Выбор студентами места практики

Студенты проходят преддипломную практику, как правило, на тех же предприятиях и организациях, в которых они проходили Производственную практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Методическое руководство практикой каждого студента со стороны выпускающей кафедры «Разведение, генетика, биология и водные биоресурсы» осуществляет научный руководитель, который утверждается приказом по университету.

4. Структура и содержание преддипломной практики

4.1 Структура практики

Период, с момента получения студентом задания на практику и до защиты отчета по ее прохождению, можно условно разделить на четыре этапа (таблица 2):

Таблица 2

Основные этапы производственной практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость, часов	Формы контроля
1	Подготовительный	1.Инструктаж по технике безопасности (4 часа)	Регистрация в журнале на предприятии
2	Производственно - деятельностный	1.Активное участие в производственной деятельности (46 часов) 2. Сбор данных для выполнения индивидуального задания (46 часов)	дневник, отметки в направлении на практику
3	Заключительный	1.Написание и оформление отчета по практике и дневника Последние 2 дня практики 12 часов	дневник и отчет по практике

4.2 Содержание практики

Во время практики студенты работают на определенной штатной должности и выполняют работы, входящие в круг обязанностей соответствующих специалистов или ра-

ботають в качестве стажеров, дублеров, практикантов, собирают и анализируют материалы к выпускной квалификационной работе.

Одновременно студенты ведут полевые исследования в соответствии с заданием. Сбор, анализ и последующее изложение материала в отчете соответствует примерной схеме планируемой бакалаврской работы:

Введение

1 Организационно-производственная характеристика предприятия

2 Обзор литературы по теме бакалаврской работы

3 Материалы и методы исследований

4 Основные результаты

5 Охрана природы

6 Безопасность жизнедеятельности

Выводы и предложения

Список использованных источников

5 Научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на производственной практике

В процессе организации преддипломной практики руководителями от выпускающей кафедры и руководителем от предприятия (организации) применяются современные образовательные и научно-производственные технологии.

Мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

Дистанционная форма консультаций во время прохождения конкретных этапов производственной практики и подготовки отчета.

Компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации технико-экономической и финансовой информации, разработки планов, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

Во время прохождения преддипломной практики студенты используют традиционные научно-исследовательские технологии, а также специальные методики проведения научных и практических исследований: аналитические методы (сравнительный анализ, анализ относительных показателей (коэффициентный), факторный анализ), статистические методы (метод группировки, индексный метод).

6 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на преддипломной практике

Для обеспечения самостоятельной работы студентов в процессе преддипломной практики руководитель практики от института знакомит студентов с заданием на практику, программой практики, разрабатывает индивидуальный детальный план прохождения практики, предусматривающий определение конкретных задач и сроки их выполнения, составляет график консультации студентов по вопросам, возникающим при прохождении практики, а также консультирует студентов по выполнению самостоятельной работы во время практики.

Во время прохождения преддипломной практики студенты должны самостоятельно под контролем руководителя практики от института составить отчет по практике.

Для выполнения заданий для самостоятельной работы по преддипломной практике вуз обеспечивает свободный доступ практикантов к библиотечным фондам, к сети Интернет и базам данных ВЗУа и кафедры.

Задание на практику формулируется в соответствии с целями и задачами практики. Формулировка задания определяется спецификой объекта (базы) преддипломной практики.

Предмет и объект исследования при прохождении преддипломной практики являются основой для формулировки задания. При этом задание на практику является индивидуальным для каждого студента.

Во время прохождения практики студент должен ознакомиться с хозяйственной деятельностью предприятия, с его организационной структурой управления.

Выполнение задания по преддипломной практике предполагает решение следующей обязательной задачи - составление общей характеристики объекта исследования преддипломной практики.

Конкретные сроки выполнения задания практики и отдельных составляющих его задач определяются совместно с руководителем практики и фиксируются в календарном плане выполнения задания.

7 Формы промежуточной аттестации по итогам преддипломной практики

7.1 Текущий контроль

Текущий контроль осуществляется в соответствии с календарным графиком выполнения работ путем регулярного наблюдения за работой студента по программе практики и выполнению индивидуального задания, а также периодических проверок дневника прохождения практики.

7.2. Промежуточная аттестация по итогам практики

В двухнедельный срок после начала занятий студент представляет проверенный руководителем практики и рекомендованный им к защите письменный отчет, дневник, характеристику. Защита отчета по практике должна пройти не позднее 7 дней после начала занятий.

Студент сдает собранный биоматериал или иной наглядный материал на кафедру, предоставляя официальную записку ответственного лица кафедры при защите отчетов.

При оценке результатов работы студента на практике принимаются во внимание количественные и качественные показатели выполнения студентом заданий практики, полнота, грамотность, правильность оформления отчетной документации, характеристика, данная руководителем практики от предприятия.

Работа студента оценивается по пятибалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Итоговая оценка определяется как среднее арифметическое трех составляющих:

1. прохождение практики на предприятии (учреждении, организации);
2. содержание и оформление отчетной документации;
3. защита отчета по практике.

На основе промежуточной аттестации по итогам преддипломной практики выставляется зачет с оценкой (табл. 3).

Таблица 3

Критерии оценки за прохождение производственной (преддипломной) практики

Оценка	Выполнение программы практики	Участие в производственном процессе	Приобретение профессиональных навыков
«отлично»	Полностью и качественно	Активно и творчески	Разнообразные, необходимые специалистам данного профиля
«хорошо»	Не полностью, незначительные отклонения от качественных параметров	Недостаточно активно, мало инициативы	Некоторые, необходимые специалистам данного профиля
«удовлетворительно»	С грубыми нарушениями качества и сроков	Эпизодически	Не приобрел
«неудовлетворительно»	Был отстранен от прохождения практики в связи с нарушением правил техники безопасности или внутреннего распорядка		

7.3. Требования к оформлению «Дневника производственной (преддипломной) практики»

Дневник преддипломной практики должен быть заверен подписью руководителя каждой организации (учреждения) печатью. В дневнике заполняются все графы, записывается план-задание, выданный руководящей кафедрой, календарный план работы с датами выполнения каждого вида работ и отметками руководителя практики от предприятия (учреждения, организации) о выполнении. Отзыв (характеристика) о работе студента на преддипломной практике заполняется руководителем практики на предприятии (учреждении, организации) и заверяется подписью и печатью руководителя предприятия, где проходила преддипломная практика.

7.4. Требования к содержанию, оформлению отчета по практике

В отчете следует отразить все вопросы, изученные во время прохождения практики; представить выполненные в соответствии с темой индивидуального задания расчеты и обоснования, сделанные выводы и предложения по совершенствованию работы предприятия.

Отчет о практике должен состоять из следующих элементов и разделов:

Титульный лист

Содержание

Введение

1 Организационно-производственная характеристика предприятия

2 Основная часть

2.1 Обзор литературы по теме бакалаврской работы

2.2 Материалы и методы исследований

2.3 Основные результаты

3 Охрана природы

4 Безопасность жизнедеятельности

Выводы и предложения

Список использованных источников

Приложение

Содержание – структурный элемент отчёта, кратко описывающий структуру отчёта с номерами и наименованиями разделов, подразделов и указанием соответствующих страниц.

Во **введении** раскрываются цель и задачи практики, дается краткая характеристика места прохождения практики, делается краткий обзор использованных методических и инструктивных материалов.

Основная часть отчета должна отражать существо, методику и основные результаты прохождения практики.

Список литературы должен содержать сведения об источниках, использованных при составлении отчета по практике.

Приложения включают материалы, дополняющие отчет, промежуточные таблицы, иллюстрации вспомогательного характера.

Образец титульного листа отчета по практике представлен в Приложении А.

Требования к содержанию отчета. Наряду с требованиями, к содержанию отчета по практике, приведенными в Приложении Б, в отчете необходимо представить:

- полное и сокращенное название предприятия;
- цели и задачи деятельности предприятия;
- дату регистрации предприятия, номер регистрационного свидетельства, наименование органа, зарегистрировавшего предприятие;
- цели деятельности предприятия (фирмы);
- год основания и основные этапы развития предприятия (историческая справка);
- почтовый и юридический адрес предприятия;
- размер предприятия (крупное, среднее, малое);
- организационно-правовую форму предприятия;
- отраслевую принадлежность и сферу деятельности с указанием вида хозяйственной деятельности;
- виды деятельности (основная и дополнительная);
- основные юридические документы (устав, в том числе положение о Совете директоров и др.);
- наличие сертификатов, лицензий и порядок их получения;
- характеристику уставного капитала (размер, структура);
- место предприятия в числе крупных предприятий своего региона, города;
- организационную структуру управления предприятием и её описание.

Требования к оформлению отчета. При написании отчета по преддипломной практике студенты руководствуются общими требованиями и правилами оформления отчетов о научно-исследовательской работе.

При оформлении отчета по практике рекомендуется использовать ГОСТ 2.105- 95 ЕСКД. Общие требования к текстовым документам.

Требования по оформлению изложены в «ПОЛОЖЕНИИ по оформлению текстовой и графической части учебных и научных работ (общие требования)» размещенном на сайте <http://web.kgau.ru/doc.html>

Требования к объему отчета. Общий объем отчета 20 -25 страниц машинописного текста.

7.5. Требования к защите отчета по практике

Студент готовит доклад и презентацию по результатам практики и защищает отчет.

Защита отчета осуществляется на заседании кафедры, за которой закреплен студент.

Продолжительность доклада при защите отчета не должна превышать 7 мин. Доклады должны в обязательном порядке сопровождаться электронной презентацией, в которую включают таблицы, графики, диаграммы фото и т.д. В течение этого времени необходимо указать место прохождения практики, научного руководителя от кафедры и руководителя от предприятия, расположение хозяйства (предприятия) с предоставлением карты-схемы территории, представить основные показатели хозяйственной деятельности предприятия, хозяйства сообщить и прокомментировать результаты исследований, сделать выводы и высказать свои предложения.

Таблица 4

Критерии оценки защиты отчета по практике

Оценка	Основные положения отчета и выводы	Ответы на вопросы
«отлично»	Изложил грамотно, сделал собственные выводы	Аргументировано на все вопросы
«хорошо»	Изложил в целом грамотно, но обнаружил незначительные пробелы в знаниях	Уверенно, но недостаточно точно
«удовлетворительно»	Показал недостаточное понимание сути заданий	На многие вопросы не дал правильных ответов
«неудовлетворительно»	Отсутствовал на зачете без уважительной причины	

8 Учебно-методическое и информационное обеспечение преддипломной практики

8.1. Основная литература

1. Антипова, Л. В. Рыбоводство / Антипова Л. В. [и др.]. - СПб.: ГИОРД, 2009.
2. Власов, В.А. Рыбоводство / В.А. Власов. - М.:Лань, 2012. [электронный ресурс]
3. Долгин, В.Н. Гидробиология: учебное пособие / В.Н. Долгин, В.И. Романов.

- Томск: Национальный исследовательский Томский государственный университет, 2014.
[электронный ресурс]

4. Морузи, И.В. Рыбоводство / И.В. Морузи, Е.В. Пищенко и др. - М.: Колос, 2010.
5. Рыжков, Л.П. Основы рыбоводства : учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальности 110401.65 - "Зоотехния" / Л. П. Рыжков, Т. Ю. Кучко, И. М. Дзюбук. - Лань, 2011. - 527, [17] л. цв. ил. с.
6. Рыжков, Л.П. Основы рыбоводства: учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальности 110401.65 - "Зоотехния" / Л. П. Рыжков, Т. Ю. Кучко, И. М. Дзюбук. - Лань, 2011. - 527, [17] л. цв. ил. с. [электронный ресурс]

8.2. Дополнительная литература

7. Скляр, Г.А. Рыбоводство Ростов н/Д : Феникс, 2011
8. Рыбоводство и рыбное хозяйство: журнал. - 2008-2016
9. Рыбоводство: журнал. - 2008-2016

8.3. Методические указания, рекомендации и другие материалы к занятиям

Для изучения дисциплины рекомендовано пользоваться электронными библиотеками, информационно- справочными поисковыми системами:

1. <http://ru.wikipedia.org/wiki/>
2. <http://google.ru>
3. [http:// yandex.ru](http://yandex.ru)
4. <http://elibrary.ru>
5. <http://fishbase.nrm.se> – База данных по ихтиофауне.
6. <http://www.larvalbase.org> – База данных по личинкам рыб.
7. <http://www.eti.uva.nl/> - База по таксономии и идентификации биологических видов.
8. <http://research.calacademy.org/research/ichthyology/catalog/> - База по систематике и таксономии рыб.
9. <http://www.sevin.ru/vertebrates/> - Рыбы России.
10. <http://nature.ok.ru/> - Редкие и исчезающие животные России и зарубежья.
11. <http://www.faunaeur.org/> - Фауна Европы.
12. <http://www.biodat.ru/> - Биологическое разнообразие России.
13. www.agroportal.ru – АГРОПОРТАЛ. Информационно-поисковая система АПК.
14. www.cnsnb.ru/ - Центральная научная сельскохозяйственная библиотека
15. www.rsl.ru – Российская государственная библиотека.
16. официальный сайт Министерства сельского хозяйства РФ – www.mcsx.ru
17. официальный сайт Министерства сельского хозяйства Краснояр-

ского края – www.krasagro.ru

18. официальный сайт Роскомстата – www.info.gks.ru

19. Экономические системы. Структура современной рыночной экономики (учебное видео) – <https://www.youtube.com/watch?v=PPTwbXEzMLU>

20. Web of Science™ core collection: краткое руководство – http://wokinfo.com/media/mtrp/wok5_wos_qrc_ru.pdf

8.4. Программное обеспечение

1. Windows Russian Upgrade Академическая лицензия №44937729 от 15.12.2008;

2. Microsoft Word 2007 / 2010

3. Microsoft Excel 2007 / 2010

4. Microsoft PowerPoint 2007 / 2010

5. Office 2007 Russian OpenLicensePack Академическая лицензия №44937729 от 15.12.2008;

6. Офисный пакет LibreOffice 6.2.1 - свободно распространяемое ПО;

7. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Стандартный Russian Edition на 1000 пользователей на 2 года (Educational License) Лицензия 1800-191210-144044- 563-2513 с 10.12.2019 до 17.12.2021;

8. Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах - Лицензионный договор №158 от 03.04.2019 «Антиплагиат ВУЗ»;

9. Opera / Google Chrome / Internet Explorer / Mozilla. свободно распространяемое ПО;

10. Moodle 33.5.6a (система дистанционного образования) свободно распространяемое ПО

9 Материально-техническое обеспечение преддипломной практики

Материально-техническое обеспечение формируется кафедрой и сторонними организациями (предприятиями, учреждениями), реализующими проведение всех этапов практики в соответствии с ее структурой, трудоемкостью и формируемыми компетенциями.

10. Образовательные технологии

В процессе организации производственной практики руководителями от выпускающей кафедры и руководителем от предприятия (организации) применяются современные образовательные и научно-производственные технологии.

Мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

Дистанционная форма консультаций во время прохождения конкретных этапов производственной практики и подготовки отчета.

Компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации технико-экономической и финансовой информации, разработки планов, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

Во время прохождения производственной практики студенты используют традиционные научно-исследовательские технологии, а также специальные методики проведения научных и практических исследований: аналитические методы (сравнительный анализ, анализ относительных показателей (коэффициентный), факторный анализ), статистические методы (метод группировки, индексный метод).

Таблица 7

КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ

Кафедра разведения, генетики, биологии и водных биоресурсов

Направленность (профиль) ихтиология

Производственная практика «Преддипломная»

Общая трудоемкость 216 часов, контактная работа 144 часа.; СРС 72 часа

Вид занятия	Наименование	Авторы	Издательство	Год издания	Вид издания		Место хранения		Необходимое количество экз.	Количество экз. в вузе
					Печ.	Электр.	Библ.	Каф.		
Основная										
Л, ЛПЗ, СРС	Рыбоводство	Морузи И.В., Пищенко Е.В. и др.	М.: Колос	2010	+		+		14	34
Л, ЛПЗ, СРС	Рыбоводство	Антипова Л. В. [и др.].	СПб. : ГИОРД,	2009	+				14	23
Л, ЛПЗ, СРС	Основы рыбоводства	Рыжков Л.П.	СПб.: Лань	2011	+		+		14	48
Дополнительная										
Л, ЛПЗ, СРС	Рыбоводство	Скляров, Г.А.	Ростов н/Д : Феникс,	2011	+		+		14	10
Л, ЛПЗ, СРС	Рыбоводство и рыбное хозяйство	Журнал Шифр: Р484277/2008/8		2008-2016	+		+		+	+
Л, ЛПЗ, СРС	Рыбоводство	Журнал Шифр: Р305126/2011/2		2008-2016	+		+		+	+
Электронные ресурсы										
Л, ЛПЗ, СРС	Гидробиология: учебное пособие	Долгин В.Н., Романов В.И.	Национальный исследовательский Томский госуниверситет	2014		+			14	http://e.lanbook.com/book/76698
Л, ЛПЗ, СРС	Рыбоводство	Власов В.А.	Лань	2012		+			14	http://e.lanbook.com/book/3897
Л, ЛПЗ, СРС	Основы рыбоводства	Рыжков, Л.П.	СПб.: Лань	2011	+	+	+		14	http://e.lanbook.com/book/658

Зав. библиотекой

Приложение А
Титульный лист отчета по практике
(рекомендуемое)

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Департамент научно-технологической политики и образования
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт прикладной биотехнологии и ветеринарной медицины

Кафедра «Разведение, генетика, биология и водных биоресурсы»

ОТЧЕТ

о прохождении производственной практики
на предприятии _____

Студент _____
Группа _____
Руководитель _____
Оценка _____

Красноярск, 20____

Приложение Б
Структура отчета по преддипломной практике
СТРУКТУРА ОТЧЕТА

1. Титульный лист

На титульном листе указывается название вуза, выпускающей кафедры; вид практики; ФИО студента, руководителя практики от кафедры, руководителя практики от организации -базы практики и их подписи.

2. Содержание

3. Введение

В разделе должны быть приведены цели и задачи практики.

4. Основная часть

В разделе должна быть дана характеристика организации (подразделения организации), в которой студент проходил практику; характеристика проделанной студентом работы (в соответствии с целями и задачами программы практики и индивидуальным заданием).

5. Заключение

В заключении должны быть представлены краткие выводы по результатам практики. К отчету о преддипломной практики прикладывается Отзыв руководителя практики от предприятия о преддипломной практике студента-практиканта, а также Заключение руководителя практики от университета о выполнении индивидуального задания (в т.ч. с замечаниями по отчету).

6. Список использованных источников

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Дата	Раздел	Изменения	Комментарии

Программу разработали:

Тимошкина О.А., к.б.н., доцент

Владышевская Л.П., к.с.-х.н., доцент

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу по производственной практике
«Преддипломная практика» для студентов направления
36.03.02 «Зоотехния» направленность (профиль) «ихтиология»

Рабочая программа по производственной практике «Преддипломная практика» предназначена для подготовки бакалавров ВО по направлению 36.03.02 «Зоотехния» (направленность (профиль) «ихтиология») заочной формы обучения.

Содержание рабочей программы соответствует Федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования по направлению 36.03.02 «Зоотехния».

Рабочая программа включает тематическое планирование, учитывающее максимальную нагрузку и часы на практические занятия. Пояснительная записка показывает предназначение рабочей программы для реализации государственных требований и минимального содержания к уровню подготовки выпускников по данному направлению.

Содержание рабочей программы разбито по темам, по которым определены знания, умения и навыки, которыми должны овладеть учащиеся в результате освоения дисциплины. Тематика работ и распределение учебных часов соответствует Государственному стандарту и учебному плану по направлению «Зоотехния». Трудоемкость дисциплины разбита на модули и модульные единицы. Представлены темы лекционных и практических занятий, а так же самостоятельной работы студента. Приведена основная и дополнительная литература.

В программе учтена специфика учебного заведения и отражена практическая направленность курса. Учебный материал изложен последовательно и соответствует Государственным требованиям к минимуму содержания и уровню подготовки выпускника по направлению «Зоотехния».

Таким образом, данная рабочая программа может быть рекомендована для планирования работы в высшем учебном заведении по данному направлению.

Директор рыбопромыслового
Комплекса ООО «Лидер»



Бурцев А.В.