

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Департамент образования и кадровой политики
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Красноярский государственный аграрный университет»

Институт прикладной биотехнологии и ветеринарной медицины
Кафедра организации и экономики сельскохозяйственного производства

СОГЛАСОВАНО:
Директор института

Федотова А.С.

26 февраля 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор Пыжикова Н.И.

27 февраля 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ПОВЕДЕНИЕ

Направление подготовки 36.03.01 *Ветеринарно-санитарная экспертиза*

Направленность (профиль) *Биобезопасность и таможенный контроль*

Курс 3

Семестр (ы) 6

Форма обучения *заочная*

Квалификация выпускника *бакалавр*



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВЫДАННОЙ: ФГБОУ ВО КРАСНОЯРСКИЙ ГАУ
ВЛАДЕЛЕЦ: РЕКТОР ПЫЖИКОВА Н.И.
ДЕЙСТВИТЕЛЕН: 15.05.2025 - 08.08.2026

Красноярск, 2026

Составитель: Зинина О.В. к.э.н., доцент

12.01.2026 г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки Ветеринарно-санитарная экспертиза, утвержденного Министерством образования и науки РФ № 939 от 19 сентября 2017 г. профессиональным стандартом «Работник в области ветеринарии» (приказ Министерства труда и социальной защиты РФ № 712н от 12.10.2021 г.)

Программа обсуждена на заседании кафедры организации и экономики сельскохозяйственного производства, протокол № 5а от 26.01.2026 г.

Зав. кафедрой организации и экономики сельскохозяйственного производства:
Далисова Н.А., к.э.н., доцент

27.01.2026 г.

Лист согласования рабочей программы

Программа принята методической комиссией института прикладной биотехнологии и ветеринарной медицины, протокол № 6 от 18.02.2026 г.

Председатель методической комиссии
Турицына Е.Г. д-р. вет. н., доцент

18.02.2026 г.

Заведующие выпускающими кафедрами по направлению подготовки:

Коленчукова О.А., д-р. биол. наук, доцент

18.02.2026 г.

Оглавление

АННОТАЦИЯ	17
1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	17
2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	17
3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ	18
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	19
4.1. Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины.....	19
4.2. СОДЕРЖАНИЕ МОДУЛЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ	19
4.3. ЛЕКЦИОННЫЕ ЗАНЯТИЯ	20
4.4. ЛАБОРАТОРНЫЕ ЗАНЯТИЯ	20
4.5. САМОСТОЯТЕЛЬНОЕ ИЗУЧЕНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ САМОПОДГОТОВКИ К ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ ЗНАНИЙ	21
4.5.1. <i>Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний</i> 22	
5. ВЗАИМОСВЯЗЬ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ.....	23
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	23
6.1. КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ (ТАБЛИЦА 9)	23
6.2. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ – СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»)	23
6.3 ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.....	23
7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ.....	25
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	25
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	26
9.1. <i>Методические указания по дисциплине для обучающихся</i>	26
9.2. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	26
ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД.....	28

Аннотация

Дисциплина «Организационное поведение» является частью учебного плана блока Б.1 Дисциплины (модули) Обязательной части дисциплины по выбору для студентов по направлению подготовки Ветеринарно-санитарная экспертиза. Дисциплина реализуется в Институте прикладной биотехнологии и ветеринарной медицины кафедрой организации и экономики сельскохозяйственного производства. Дисциплина нацелена на формирование универсальных компетенций (УК-3):

УК-3 – Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с решением проблем организационного поведения ведущих специалистов.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, лабораторные занятия, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме аттестации и промежуточный контроль в форме зачета. Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

1. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Организационное поведение» включена в ОПОП, в обязательную часть блока 1 Дисциплины.

Предшествующими курсами, на которых непосредственно базируется дисциплина «Организационное поведение» является Философия.

Дисциплина «Организационное поведение» является основополагающим для изучения следующих дисциплин: «Экономика и организация производства на предприятиях агропромышленного комплекса».

Особенностью дисциплины является знакомство с организацией и организационным поведением. Введение в организационное поведение, индивидуальное и групповое поведение в организации. Управление процессами. Управление поведением в организации. Современные аспекты организационного развития.

Контроль знаний студентов проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

2. Цели и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью дисциплины является предоставление студентам знаний и сведений об основных закономерностях поведения человека в организации и способствование формированию навыков и умений управления индивидуальной и совместной деятельностью в рамках определенных организационных структур.

Дисциплина «Организационное поведение» решает ряд задач, направленных на формирование общепрофессиональной компетенции – УК-3.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине Таблица 1

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции (по реализуемой дисциплине)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и	УК-3.1 Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе для достижения поставленной цели УК-3.2 Учитывает интересы других	Знать: проблемы подбора эффективной команды; основные условия эффективной командной работы; основы стратегического управления человеческими

реализовывать свою роль в команде	участников при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе УК-3.3 Осуществляет обмен информацией между участниками команды с соблюдением установленных норм, правил и несёт ответственность за результат	ресурсами, нормативные правовые акты, касающиеся организации и осуществления профессиональной деятельности; модели организационного поведения, факторы формирования организационных отношений; стратегии и принципы командной работы, основные характеристики организационного климата и взаимодействия членов команды в организации.
		Уметь: определять стиль управления и эффективность руководства командой; вырабатывать командную стратегию; применять принципы и методы организации командной деятельности; выбирать методы и методики исследования профессиональных практических задач
		Владеть: организацией и управлением командным взаимодействием в решении поставленных целей; созданием команды для выполнения практических задач; участием в разработке стратегии командной работы; умением работать в команде

3. Организационно-методические данные дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач. ед. (108 часа), их распределение по видам работ и по семестрам представлено в таблице 2.

Таблица 2

Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоёмкость		
	зач. ед.	час.	по семестрам
			№ 4
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	3	108	108
Контактная работа в том числе:	0,5	18	18
Лекции (Л) / в том числе в интерактивной форме		4/4	4/4
Практические занятия (ПЗ) / в том числе в интерактивной форме		14/8	14/8
Самостоятельная работа (СРС) в том числе:	2,4	86	86
самостоятельное изучение тем и разделов		45	45
самоподготовка к текущему контролю знаний		32	32
Подготовка и сдача зачета			9
Вид контроля:	0,1	4	4 зачет

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины

Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины Таблица 3

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа		Внеаудиторн ая работа (СРС)
		Л	ПЗ	
Модуль 1. Организация и организационное поведение	50	2	8	40
Модульная единица 1.1 Введение в организационное поведение	25	1	4	20
Модульная единица 1.2 Индивидуальное и групповое поведение в организации	25	1	4	20
Модуль 2 Управление процессами	54	2	6	46
Модульная единица 2.1 Управление поведением в организации	24	1	3	20
Модульная единица 2.2 Современные аспекты организационного развития	30	1	3	26
зачет	4			
ИТОГО	108	4	14	86

4.2. Содержание модулей дисциплины

Модуль 1 Организация и организационное поведение

Модульная единица 1.1 Введение в организационное поведение

Сущность и модели организационного поведения. Понятие организационного поведения. Рассмотрение системы организационного поведения. Изучение моделей организационного поведения. Связь организационного поведения с другими науками. Необходимость изучения организационного поведения. Мастерство управления. Организационное поведение с учетом межнационального аспекта

Модульная единица 1.2 Индивидуальное и групповое поведение в организации

Основы организационной структуры. Понятие и типы организационной структуры. Организационная структура и поведение работников. Организационная культура. Понятие организационной культуры. Формирование и поддержание организационной культуры. Духовность и организационная культура. Управление культурными преобразованиями. Организационная культура и национальная культура. Организационные перемены и организационное развитие. Движущие силы перемен. Сопротивление переменам. Управление переменами посредством организационного развития. Современные проблемы организационных перемен. Основы индивидуального поведения. Основы теории личности. Социально-демографические особенности, способности и личностные качества работников. Личность и эмоции. Основные концепции мотивации. Мотивация от теории к практике. Понятие мотивации. Ранние теории мотивации. Современные теории мотивации. Управление по целям. Модификация поведения. Программы признания заслуг работников, вовлечения работников, переменной оплаты труда. Оплата труда в соответствии с классификацией. Оценка результатов труда и вознаграждение. Индивидуальное принятие решений. Процесс рационального принятия решений (теоретическая модель). Принятие решений в организации (практическая модель). Ограниченная рациональность. Этика в принятии решений.

Основы группового поведения. Рабочие команды. Определение и классификация групп. Групповое принятие решений. Команды и группы - отличия. типы команд. Создание эффективных команд. Команды и управление качеством.

Модуль 2 Управление процессами

Модульная единица 2.1 Управление поведением в организации.

Власть и политика. Лидерство: теории и модели, концепции и подходы. Понятие лидерства и руководства. Теории лидерства. Харизматическое лидерство. Современные

проблемы лидерства. Доверие и лидерство. Определение власти и влияния. Наделение властью. Власть в группах. Политика: власть в действии. Участие в управлении. Определение конфликта. конструктивный и деструктивный конфликты. Процесс развития конфликта. Управление межгрупповым конфликтом методом переговоров. Управление межгрупповым конфликтом методом стимулирования. Введение переговоров.

Модульная единица 2.2 Современные аспекты организационного развития.

Организационная культура. Понятие организационной культуры. Формирование и поддержание организационной культуры. Духовность и организационная культура. Управление культурными преобразованиями. Организационная культура и национальная культура.

Организационные перемены и организационное развитие. Движущие силы перемен. Сопротивление переменам. Управление переменами посредством организационного развития. Современные проблемы организационных перемен.

4.3. Лекционные занятия

Таблица 4

Содержание лекционного курса

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
1.	Модуль 1 Организация и организационное поведение		зачет	2
	Модульная единица 1.1 Введение в организационное поведение	Лекция № 1. Основные категории и понятия дисциплины «организационное поведение».	опрос	1
		Лекция № 2 Модели организационного поведения	опрос	1
	Модульная единица 1.2 Индивидуальное и групповое поведение в организации	Лекция № 3. Личность в организации. Коммуникативное поведение в организации	опрос	
		Лекция № 4. Мотивация и результативность в организации	опрос	
		Лекция № 5. Формирование группового поведения в организации	опрос	
2.	Модуль 2 Управление процессами		зачет	2
	Модульная единица 2.1 Управление поведением в организации	Лекция № 6. Методы руководства и управление поведением в организации	опрос	1
		Лекция № 7. Конфликты в организациях и ведение переговоров. Стресс и управление стрессом	опрос	1
	Модульная единица 2.2 Современные аспекты организационного развития	Лекция № 8. Организационная культура	опрос	
		Лекция № 9. Организационное развитие и изменение	опрос	
		ИТОГО	зачет	4

4.4. Лабораторные занятия

Таблица 5

Содержание занятий и контрольных мероприятий

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид контрольного мероприятия	Кол- во часов
1.	Модуль 1 Организация и организационное поведение		зачет	8
	Модульная единица 1.1 Введение в организационное поведение	Занятие № 1. Основные категории и понятия дисциплины «организационное поведение».	Практическое задание	2
		Занятие № 2. Модели организационного поведения	Практическое задание, доклад	2
	Модульная единица 1.2 Индивидуальное и групповое поведение в организации	Занятие № 3 Личность в организации.	Решение конкретных ситуаций (Кейс- стади)	1
		Занятие № 4. Мотивация и результативность в организации	Практическое задание	1
		Занятие № 5. Формирование группового поведения в организации. Командообразование	Практическое задание	1
Занятие № 6. Коммуникативное поведение в организации		Решение конкретных ситуаций (Кейс- стади)	1	
2.	Модуль 2 Управление процессами		зачет	6
	Модульная единица 2.1 Управление поведением в организации	Занятие №7. Методы руководства и управление поведением в организации	Практическое задание	2
		Занятие № 8. Конфликты в организациях и ведение переговоров. Стресс и управление стрессом	Решение конкретных ситуаций (Кейс- стади)	1
	Модульная единица 2.2 Современные аспекты организационного развития	Занятие № 9. Организационная культура	Практическое задание	2
		Занятие № 10. Организационное развитие и изменение	Практическое задание	1
3.	ИТОГО		зачет	14

4.5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний

В процессе освоения дисциплины используются занятия лекционного типа (16 часов), практические занятия (32 часов). Самостоятельная работа (60 часов) проводится в форме самостоятельного изучения лексического и грамматического материала.

Контроль самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям осуществляется с помощью электронного обучающего курса <https://e.kgau.ru/course/view.php?id=5190>. Форма контроля: - зачет.

Обучающийся должен готовиться к практическим занятиям: самостоятельно изучать лексический и практический материал по темам занятия в соответствии с тематическим планом. При подготовке к занятию, обучающемуся следует обратиться к литературе научной библиотеки ФГБОУ ВО «Красноярский ГАУ». Подготовка к сдаче экзамена, а также групповой работе на занятиях подразумевает самостоятельную работу обучающихся в течение всего семестра по материалам рекомендуемых источников (раздел учебно-методического и информационного обеспечения).

Формы организации самостоятельной работы студентов:

- организация и использование электронного курса дисциплины размещенного на платформе LMS Moodle для СРС.
- работа над теоретическим материалом, прочитанным на лекциях;
- самостоятельное изучение отдельных разделов дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к собеседованию / опросам;
- подготовка докладов;
- выполнение контрольных заданий при самостоятельном изучении дисциплины;
- самотестирование по контрольным вопросам (тестам).

4.5.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

Таблица 6

Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

№п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	Кол-во часов
1	Модуль 1 Организация и организационное поведение		40
1.	Модульная единица 1.1 Введение в организационное поведение	Основные категории и понятия дисциплины «организационное поведение»	6
2.		Модели организационного поведения (лекция самостоятельное изучение)	10
3.		Самоподготовка к текущему контролю знаний	4
4.	Модульная единица 1.2 Индивидуальное и групповое поведение в организации	Личность в организации. Мотивация и результативность в организации	8
5.		Формирование группового поведения в организации. Командообразование	10
6.		самоподготовка к текущему контролю знаний	2
2	Модуль 2 Управление процессами		46
7.	Модульная единица 2.1 Управление поведением в организации	Методы руководства и управление поведением в организации	4
8.		Конфликты в организациях и ведение переговоров. Стресс и управление стрессом	10
9.		самоподготовка к текущему контролю знаний	6
10.	Модульная единица 2.2 Современные аспекты организационного развития	Организационная культура	14
11.		Организационное развитие и изменение	10
12.		самоподготовка к текущему контролю знаний	2
ВСЕГО			84
в т.ч. подготовка к зачету			4

5. Взаимосвязь видов учебных занятий

Таблица 7

Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и контролем знаний студентов

Компетенции	Лекции	ПЗ	СРС	Другие виды	Вид контроля
УК-3	1-9	1-10	1-10		зачет

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Карта обеспеченности литературой (таблица 9)

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»)

Обучающимся должны быть доступны рабочие станции с установленным программным обеспечением, которое позволяет работать с текстами, профессиональными справочно-правовыми системами и иными электронными ресурсами (операционная система, текстовый редактор, интернет-браузер). Рекомендуются обеспечить обучающихся и преподавателям доступ к электронным ресурсам образовательного учреждения с домашних рабочих станций посредством сети Интернет, насколько это позволяют технические возможности и нормы гражданского права.

Рекомендуемые электронные библиотечные системы:

1. электронный каталог библиотеки образовательного учреждения;
2. полнотекстовые базы данных этой библиотеки;
3. электронная библиотека диссертаций РГБ;
4. электронная библиотека Издательского Дома "ИНФРА-М";

6.3 Программное обеспечение

1. Windows Vista Business Russian Upgrade OpenLicense Академическая лицензия №44937729 от 15.12.2008;
2. Лицензия Windows Vista Starter 32-bit Russian Академическая лицензия №44937729 от 15.12.2008;
3. Microsoft Windows Server CAL 2008 Russian Academic OPEN; Академическая лицензия №44937729 от 15.12.2008
4. Office 2007 Russian OpenLicensePack Академическая лицензия №44937729 от 15.12.2008;
5. ABBYY FineReader 10 Corporate Edition 30 Лицензия сертификат №FCRC- 1100-1002-2465-8755-4238 22.02.2012;
6. Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах - Лицензионный договор №2281 от 17.03.2020
7. «Антиплагиат ВУЗ»;
8. Moodle 3.5.6a (система дистанционного образования) - Бесплатно распространяемое ПО;
9. Библиотечная система «Ирбис 64» (web версия) - Договор сотрудничества. Контракт 37-5-20 от 27.10.2020
10. Офисный пакет Libre Office 6.2.1 - Бесплатно распространяемое ПО;
11. Яндекс (Браузер / Диск) - Бесплатно распространяемое ПО;
12. Справочная правовая система «Консультант+» - Договор сотрудничества №20175200211 от 22.04.2020;
13. Справочная правовая система «Гарант» - Учебная лицензия;
14. Информационно-аналитическая система «Статистика» www.ias-stat.ru
Информационно-аналитическая система Росстат <https://rosstat.gov.ru>

Таблица 8

КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ

Кафедра Менеджмент в АПК Направление подготовки 36.03.01 – ветеринарно-санитарная экспертиза
Дисциплина Организационное поведение

Вид занятий	Наименование	Авторы	Издательство	Год издания	Вид издания		Место хранения		Необходи- мое количеств о экз.	Количес тво экз. в вузе
					Печ.	Электр.	Библ.	Каф.		
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12
Лекции, практическ ие занятия	Организационное поведение: -	Шермерорн Дж. Р., Хан Дж. Г., Осборн Р. Н.; пер. с англ. Малковой И.	СПб. : Питер.	2006	+		+			33/25
	Организационное поведение: учебник по специальности "Управление персоналом". -	Оксинойд К. Э.	Москва : Кнорус	2009	+		+			31/30

Директор Научной библиотеки

7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра и складывается из оценки за текущий контроль знаний (аттестация) и оценки за работу в семестре. Результаты текущего контроля успеваемости оцениваются по 100-бальной системе. Суммарная оценка складывается из оценок за отдельные виды работ:

1. ответы на занятиях;
2. самостоятельная работа:
 - а) выполнение домашних заданий;
 - б) выполнение практических заданий;
 - в) подготовка докладов и сообщений;
3. решение конкретных ситуаций;
4. зачет (тест).

Виды текущего контроля: коллоквиум, выполнение практических заданий, решение конкретных ситуаций (кейс-стади)

Промежуточный контроль – зачет (тест)

Текущие задолженности обучающийся может сдать в указанное преподавателем дополнительное время в формате *доклада, тестирования*. Критерии оценки за ликвидированные задолженности в течение семестра не изменяются.

Обучающийся, не сдавший зачёт, приходит на передачу в сроки в соответствии с графиком ликвидации академических задолженностей:
http://www.kgau.ru/new/news/news/2017/grafik_lz.pdf.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

ауд. 1-113 – учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: переносное мультимедийное оборудование: проектор NEC, экран, ноутбук Asus; стол демонстрационный; стойка-кафедра; подставка под ТСО; столы аудиторные двухместные – 50 шт., стулья – 100 шт., набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий

ауд. 0-01 – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации:

Доска настенная для написания мелом и фломастерами, стол аудиторный двухместный – 14, стулья – 28. Переносное мультимедийное оборудование: проектор NEC, экран, ноутбук Asus

Помещения для самостоятельной работы (не специализированные)

2-42 - Компьютерная техника Cel 1200 с подключением к сети Интернет, столы, стулья, учебно-методическая литература.

1-36 - Компьютерная техника Cel 1200 с подключением к сети Интернет, столы, стулья, учебно-методическая литература.

2-04 - Компьютерная техника 2 шт. с подключением к сети Интернет, принтер HP 2 шт, столы, стулья, учебно- методическое аудио-и видеоматериалы, учебно-методическая литература.

2-19а - Компьютерная техника Cel 3000MB с подключением к сети Интернет, столы, стулья, учебно-методическая литература

1-06 - Компьютеры Corei3-2120 3.3 Ghz с подключением к сети интернет, мультимедийный комплект: проектор Panasonic, экран, принтер (МФУ) Laser JetM 1212, столы, стулья, учебно- методическое аудио-и видеоматериалы, учебно-методическая литература.

Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования

2-16 (микроскопы Микмед - 5, весы, Ph-метр, сейф, посуда для микробиологии (чашки Петри, колбы и тд.), одноразовая спец. одежда, моющие средства, литература по специальности, курсовые работы, отчеты по практике, рефераты, контрольные работы)

9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

9.1. Методические указания по дисциплине для обучающихся

Рабочая программа предусматривает возможность обучения в рамках традиционной потоочно-групповой системы обучения. При потоочно-групповой системе обучения последовательность изучения учебно-образовательных модулей определяется его номером. При этом обучение рекомендуется в течение одного семестра: для бакалавров – в 4 семестре.

На кафедре внедрена кредитно-модульная система обучения. При введении кредитно-модульной системы обучения сформирован учебный план таким образом, чтобы он обеспечивал студентам возможность:

- изучения отдельных модулей в различные расширенные временные интервалы и различной последовательности

- выбора студентом преподавателя для освоения того или иного модуля;

- формирования студентом индивидуальных учебных планов.

Студенты перед началом изучения дисциплины должны быть ознакомлены с системами кредитных единиц и балльно-рейтинговой оценки.

При переходе студента в другой вуз полученные им кредиты и баллы по отдельным модулям зачитываются. Для этого студенту выдается справка о набранных кредитах и баллах, а при официальном запросе – программа освоенного модуля и копии оценочных листов по нему. Оценочные листы балльно-рейтингового контроля подписываются студентом и преподавателем.

Организация изучения курса «Организационное поведение» предполагает:

а) для преподавателя:

- глубокое изучение методологических и практических аспектов тематики курса, поиск, переработка современных литературных источников;

- разработку методики изложения курса: систематизация, структурирование материала; подготовку методов и способов контроля знаний;

- постоянную корректировку структуры, содержания курса.

б) для студентов:

- посещение лекций, практических занятий обязательно;

- лекции – основное методическое руководство при изучении дисциплины, оптимальным образом структурированное и соответствующее современному уровню состояния вопроса;

- активная работа на практических занятиях с предварительной самостоятельной подготовкой на основе материала лекций, основной и дополнительной литературы

9.2. Методические указания по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

1. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- 1.1. размещение в доступных для обучающихся местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

- 1.2. присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- 1.3. выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья послушу:
- 2.1. надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;
3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

3.1. возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения института, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Таблица 12

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в одной из форм, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Категории студентов	Формы
С нарушение слуха	• в печатной форме; • в форме электронного документа;
С нарушением зрения	• в печатной форме увеличенных шрифтом; • в форме электронного документа; • в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	• в печатной форме; • в форме электронного документа; • в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Дата	Раздел	Изменения	Комментарии

Программу разработала:

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу «Организационное поведение»
по направлению 36.03.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза

Рабочая программа по дисциплине «Организационное поведение» по направлению 36.03.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО, ОПОП ВО и Учебного плана по направлению 36.03.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза.

Дисциплина «Организационное поведение» является частью профессионального цикла базовой части дисциплин подготовки студентов по направлению 36.03.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза.

Особенностью дисциплины является область исследования, при которой используют теорию, методы и принципы различных дисциплин с целью изучения индивидуальных представлений, ценностей и познавательных способностей и действий при работе в группах и в рамках целой организации; анализа воздействия внешней среды на организацию и ее людские ресурсы, миссии, цели и стратегии.

Изучение поведения в организациях способно помочь усвоить навыки наблюдения, прогнозирования и практического применения знаний.

В данной рабочей программе определены цели и задачи данной учебной дисциплины, требования к формированию у будущих специалистов твердых теоретических знаний и практических навыков управления поведением людей в организациях.

Согласно программе основной целью курса является приобретение студентами знаний по основам изучения поведения людей (индивидов и групп) в организациях и практическое использование полученных знаний.

В программе четко определены модули и темы, содержание учебного материала, а также знания, умения и навыки, которыми должен овладеть бакалавр; показано распределение учебных часов по модулям учебной дисциплины.

Рабочая программа строится с учетом педагогических и методических принципов, и может быть рекомендована при изучении дисциплины «Организационное поведение» в высшем учебном заведении.

Рецензент:
Генеральный директор
ООО «СиблесПлюс»



Е.Н. Конецкий