

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Институт агроэкологических технологий

Кафедра психологии, педагогики и экологии человека

СОГЛАСОВАНО:

Директор института Грубер В.В.

«24» марта 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор Пыжикова Н.И.

«28» марта 2025 г.



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ВЫДАННОЙ: ФГБОУ ВО КРАСНОЯРСКИЙ ГАУ
ВЛАДЕЛЕЦ: РЕКТОР ПЫЖИКОВА Н.И.
ДЕЙСТВИТЕЛЕН: 15.05.2025 – 08.08.2026

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Межличностное общение и коммуникации

ФГОС ВО

Направление подготовки 35.04.09 «Ландшафтная архитектура»

Направленность (профиль) Садово-парковое и ландшафтное строительство

Курс 1

Семестр 1

Форма обучения: очная

Квалификация выпускника: магистр

Красноярск, 2025

Составители: Костарев В.В., канд. психол. наук, доцент

«10» марта 2025 г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 35.04.09 Ландшафтная архитектура (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 июля 2017 г. № 712), профессиональным стандартом «Ландшафтный архитектор» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 января 2019 года № 48н).

Программа обсуждена на заседании кафедры

протокол № 7 «10» марта 2025 г.

Зав. кафедрой Миронов А.Г., канд. с.-х. наук, доцент

«10» марта 2025 г.

Лист согласования рабочей программы

Программа принята методической комиссией института АЭТ

протокол № 8 «24» марта 2025 г.

Председатель методической комиссии Батанина Е.В., канд. биол. наук, доцент

«24» марта 2025 г.

Заведующий выпускающей кафедрой: Демиденко Г.А., д-р. биол. наук, профессор

«24» марта 2025 г.

Оглавление

Аннотация	4
1. Место дисциплины в структуре образовательной программы	4
2. Цели и задачи дисциплины. перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3. Организационно-методические данные дисциплины	6
4. Структура и содержание дисциплины	6
4.1. Трудоёмкость модулей и модульных единиц дисциплины	6
4.2. Содержание модулей дисциплины	7
4.3. Лекционные/лабораторные/практические/семинарские занятия	8
4.4. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний	9
4.4.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения и виды самоподготовки к текущему контролю знаний	10
4.4.2. Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы/ учебно-исследовательские работы	11
5. Взаимосвязь видов учебных занятий	11
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	12
6.1. Карта обеспеченности литературой (таблица 9)	12
6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «интернет» (далее – сеть «Интернет»)	13
6.3. Программное обеспечение	13
7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций	13
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины	13
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	14
9.1. Методические указания по дисциплине для обучающихся	14
9.2. Методические указания по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	14

Аннотация

Дисциплина «Межличностное общение и коммуникации» относится к обязательной части Блока 1 подготовки обучающихся по направлению подготовки 35.04.09 Ландшафтная архитектура направленность (профиль) Садово-парковое и ландшафтное строительство. Дисциплина реализуется в Институте агроэкологических технологий кафедрой Психологии, педагогики и экологии человека.

Дисциплина нацелена на формирование обще-профессиональных компетенций: УК - 5, ПК - 6 выпускника.

Актуальность дисциплины продиктована необходимостью исследования межличностного общения и коммуникационных процессов психологическим инструментарием. В курсе изучаются основные вопросы межличностного общения и коммуникации, потребности и мотивы личности в общении, методы изучения общения, предмет теории межличностного общения, психологические модели личности как основы организации коммуникационных процессов, основные виды воздействия на аудиторию в ходе коммуникации (убеждение, внушение, заражение); закономерности психических познавательных процессов аудитории в коммуникации; особенности речи в социально-ориентированном общении, вербальные и невербальные средства коммуникации, вопросы психологической эффективности межличностного общения и коммуникации.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельную работу студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования и промежуточный контроль в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены: лекционные – 14 часов, практические – 28 часов и 66 часа самостоятельной работы студента.

1. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Межличностное общение и коммуникации» относится к обязательной части Блока 1 подготовки обучающихся по направлению подготовки 35.04.09 Ландшафтная архитектура направленность (профиль) Садово-парковое и ландшафтное строительство. Дисциплина реализуется в Институте агроэкологических технологий кафедрой Психологии, педагогики и экологии человека в 1 семестре.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования и промежуточный контроль в форме зачета.

Дисциплина «Межличностное общение и коммуникации» нацелена на повышение уровня теоретического и практического владения навыками в области коммуникаций, межличностного и профессионального взаимодействия специалистов. Овладение новыми коммуникативными навыками и знаниями в этой области и совершенствование имеющихся, неотделимо от углубления понимания социальной сферы и характеристик ее функционирования, а также мотивов и психологии человека при реализации профессиональной деятельности, основных характеристик протекания коммуникационного процесса, коммуникационного взаимодействия, коммуникационного пространства, коммуникативной технологии. Важным является управление общественным мнением, формирование «правильного» имиджа и выявление основ социального влияния.

2. Цели и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель освоения дисциплины: формирование целостного представления о межличностном общении и коммуникациях.

Задачи дисциплины:

- 1) изучение основных социально-психологических подходов, используемых в межличностном общении и коммуникациях;
- 2) рассмотрение закономерностей психических познавательных, мотивационных, эмоциональных процессов аудитории в ходе межличностных коммуникаций;
- 3) изучение методов и методик изучения психологических особенностей аудитории в ходе межличностных коммуникаций;
- 4) овладение умением анализировать психологические особенности аудитории и учитывать их при организации коммуникативных процессов;
- 5) овладение умением анализировать психологические особенности коммуникатора и имидж коммуникатора в ходе коммуникационных процессов;
- 6) овладение умением анализировать межличностно-коммуникационные процессы.

Таблица 1

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции (по реализуемой дисциплине)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИД-1 _{УК-5} Адекватно объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей. ИД-2 _{УК-5} Владеет навыками создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач.	Знать: основные положения и закономерности межличностного общения и коммуникаций; современные стратегии и концепции межличностного общения и коммуникаций; основы современных подходов к решению вопросов межличностного общения и коммуникаций
		Уметь: активно включаться в поиск новых информационных ресурсов, раскрывающих современное содержание межличностного общения и коммуникаций; анализировать социально-психологическую информацию; правильно и адекватно использовать полученную информацию в управлении массовым сознанием; пользоваться учебной, справочной литературой, статистическими данными по тематике межличностного общения и коммуникаций
		Владеть: навыками критической оценки аналитических и научных материалов по проблематике межличностного общения и коммуникаций; навыками самостоятельного решения проблем в социально-психологической сфере; владеть навыками организации коммуникативного пространства
ПК-6. Способен осуществлять мониторинг состояния и инвентаризационный учет объектов ландшафтной архитектуры	ИД-1 _{ПК-6} Определяет основные технологии работ по охране и защите объектов ландшафтной архитектуры. ИД-2 _{ПК-6} Определяет технологию проведения натурных обследований территории, включая фотофиксацию объекта, геодезическую съемку, оценку существующих насаждений. ИД-3 _{ПК-6} Составляет планы и программы по мониторингу состояния объектов ландшафтной архитектуры. ИД-4 _{ПК-6} Проводит оценку состояния и собирает	Знать: нормативно-правовую базу по эксплуатации и инвентаризации элементов озеленения и благоустройства; правила содержания и охраны зеленых насаждений
		Уметь: обеспечить организацию работ по инвентаризации элементов озеленения и благоустройства на объектах ландшафтной архитектуры; рассчитать восстановительную стоимость зеленых насаждений; определять основные технологии работ по охране и защите объектов ландшафтной архитектуры
		Владеть: методами инвентаризации элементов озеленения и благоустройства; методами компьютерного проектирования и геоинформационных систем

	инвентаризационные данные о территории объекта ландшафтной архитектуры и расположенных на ней элементах благоустройства.	
--	--	--

3. Организационно-методические данные дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач. ед. (108 часов), их распределение по видам работ и по семестрам представлено в таблице 2.

Таблица 2

Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоёмкость		
	зач. ед.	час.	по семестрам
			№ 1
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	5,0	180	180
Контактная работа	1,6	56	56
в том числе:			
Лекции (Л) / в т.ч. в интерактивной форме		14 / 8	14 / 8
Практические работы (ПЗ) / в т.ч. в интерактивной форме		28 / 14	28 / 14
Самостоятельная работа (СРС)	2,4	66	66
в том числе:			
самостоятельное изучение тем и разделов		48	48
самоподготовка к текущему контролю знаний		9	9
подготовка к зачету		9	9
Вид контроля:			зачет

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Трудоёмкость модулей и модульных единиц дисциплины

В таблице 3 описаны учебные модули и модульные единицы с указанием объема часов на них.

Таблица 3

Трудоёмкость модулей и модульных единиц дисциплины

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа		Внеаудиторная работа (СРС)
		Л	ПЗ	
Модуль 1 Межличностное общение	52	6	12	34
Модульная единица 1.1 Межличностное общение как объект познания	16	2	4	10
Модульная единица 1.2 Потребности и мотивы личности в общении	18	2	4	12
Модульная единица 1.3 Особенности делового общения	18	2	4	12
Модуль 2 Коммуникация в профессиональной сфере	56	8	16	32
Модульная единица 2.1 Коммуникация - как социально-психологическое явление	11	2	4	5
Модульная единица 2.2 Вербальные средства коммуникации	11	2	4	5
Модульная единица 2.3 Невербальные средства коммуникации	11	2	4	5
Модульная единица 2.4 Конфликты и пути их разрешения	14	2	4	8
Подготовка к зачету	9			9
ИТОГО	108	14	28	66

4.2. Содержание модулей дисциплины

МОДУЛЬ 1. Межличностное общение

Модульная единица 1.1 Межличностное общение как объект познания

Понятие межличностного общения. Социальная природа общения. Межличностное общение, как проявление всей системы отношений (общественных, групповых и главным образом межличностных отношений). Методологические проблемы исследования взаимосвязи общественных и межличностных отношений. Деятельностная природа межличностных отношений. Сущность концепции деятельностного опосредования межличностных отношений (Рубинштейн, Леонтьев, Петровский). Основные подходы к определению сущности общения. Познание и понимание людьми друг друга в процессе общения. Понятие социальной перцепции. Содержание и особенности межличностного восприятия. Социально-психологическая специфика анализа перцептивных процессов в социальной психологии. Виды социальной перцепции (по субъектам восприятия). Механизмы взаимопонимания в процессе общения: идентификация, рефлексия, эмпатия, аттракция, стереотипизация, каузальная атрибуция. Эффекты межличностного восприятия: проекции, средней ошибки, логической ошибки, первичности, новизны, «ореола», перцептивной установки (А.А.Бодалев. Восприятие и понимание человека человеком), стереотипов и эталонов межличностного восприятия. Социально-психологические стереотипы и эталоны, их возникновение и роль в жизнедеятельности индивида и группы. Ошибки восприятия (в позициях субъектов, мотивационные, фундаментальные – ложного согласия, ролевое рассогласование, ложные корреляции).

Модульная единица 1.2. Потребности и мотивы личности в общении

Классификация потребностей, фрустрация потребностей и ее последствия, социальная мотивация.

Методики изучения индивидуально-психологических особенностей личности:

а) определение уровня внимания «Числовой квадрат»; б) определение мыслительных способностей; в) проверка свойств памяти; г) определение типа темперамента; д) определение акцентуаций характера.

Методики изучения социально-психологических особенностей человека: а) определение уровня субъективного контроля личности; б) диагностика межличностных отношений.

Модульная единица 1.3. Особенности делового общения

Основные элементы делового общения. Приветствия. Представления. Обращения. Субординация. Визитные карточки. Деловые подарки. Деловое общение в организации. Этика делового общения, как часть профессиональной деятельности, необходимая часть производственных отношений и управленческой культуры. Современные теории в деловом общении.

Общие этические принципы и характер делового общения. Связь делового общения с общими моральными ценностями. Необходимость этических правил и принципов в деловом общении для координации и гармонизации интересов партнеров, коллег, конкурентов, сотрудников, подрядчиков и т.д. Общий нравственный принцип делового общения в «золотом правиле».

Основные уровни делового общения (руководитель-подчиненный; подчиненный-руководитель; сотрудник-сотрудник). Повышение уровня деловых отношений. Ведение деловой беседы. Ведение коммерческих переговоров. Национальные стили ведения переговоров. Ведение делового совещания, переписки. Прием посетителей и общение с ними. Культура делового разговора. Деловое общение традиционного общества. Этика общения по телефону.

МОДУЛЬ 2. Коммуникация в профессиональной сфере

Модульная единица 2.1. Коммуникация - как социально-психологическое явление

Понятие коммуникации, межличностная коммуникация. Психологические, социальные, социально-психологические функции коммуникации. Средства

коммуникации. Структура коммуникативного акта. Модели коммуникации: модели коммуникации без обратной связи: модель Лассуэлла; модель Шеннона-Уивера; модели коммуникации с обратной связью: модель У. Шрамма, модель М. Дефлера, модели коммуникации социальных групп в обществе: модель Ж.-М. Коттре, модель К. Синн, модели альтернативных видов движения информации Й. Бордвика и Б. ван Каама, двухступенчатая (многоступенчатая) модель коммуникации (П. Лазарсфельд), "модель привратника", модель "спираль молчания".

Модульная единица 2.2. Вербальные средства коммуникации

Вербальные средства коммуникации. Речевая коммуникация. Характеристика речевого поведения и деятельности. Речь и взаимопонимание. Денотация и коннотация, полисемия и синонимия, наблюдения и оценка, статичность высказывания. Особенности речи в социально ориентированном общении. Правила речевой коммуникации. Речь как средство утверждения социального статуса. Принципы и нормы вербальной коммуникации в межличностном общении.

Модульная единица 2.3. Невербальные средства коммуникации

Место и функции невербальной коммуникации в межличностном общении. Невербальные средства коммуникации. Основные каналы невербальной коммуникации: мимика, жесты, контакт глазами, кинесика, такесика, проксемика, акустические средства передачи невербальной информации. Проблема интерпретации невербального поведения.

Модульная единица 2.4. Конфликты и пути их разрешения

Конфликты: типы, виды, структуры, стадии протекания конфликта. Предпосылки возникновения конфликта в процессе общения. Конфликты в личностно - эмоциональной сфере. Управление конфликтной ситуацией. Пути и способы решения конфликтов. Стратегия поведения в конфликтной ситуации.

4.3. Лекционные/лабораторные/практические/семинарские занятия

Таблица 4

Содержание лекционного курса

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
1.	Модуль 1. Межличностное общение			6
	Модульная единица 1.1 Межличностное общение как объект познания	Лекция № 1 Межличностное общение как объект познания (лекция-беседа)	зачет	2
	Модульная единица 1.2 Потребности и мотивы личности в общении	Лекция № 2 Потребности и мотивы личности в общении	зачет	2
	Модульная единица 1.3 Особенности делового общения	Лекция № 3 Особенности делового общения	зачет	2
2.	Модуль 2. Коммуникация в профессиональной сфере			8
	Модульная единица 2.1 Коммуникация - как социально-психологическое явление	Лекция № 4 Коммуникация - как социально-психологическое явление (лекция-беседа)	зачет	2
	Модульная единица 2.2 Вербальные средства коммуникации	Лекция № 5 Вербальные средства коммуникации (лекция-беседа)	зачет	2
	Модульная единица 2.3 Невербальные средства коммуникации	Лекция № 6 Невербальные средства коммуникации	зачет	2
	Модульная единица 2.4 Конфликты и пути их разрешения	Лекция № 7 Конфликты и пути их разрешения (лекция-беседа)	зачет	2
Итого				14

Таблица 5

Содержание занятий и контрольных мероприятий

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/ практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
1.	Модуль 1. Межличностное общение			12
	Модульная единица 1.1 Межличностное общение как объект познания	Занятие № 1 Межличностное общение как объект познания	тестирование	4
	Модульная единица 1.2 Потребности и мотивы личности в общении	Занятие № 2 Потребности и мотивы личности в общении (работа в малых группах – 4 час.)	тестирование	4
	Модульная единица 1.3 Особенности делового общения	Занятие № 3 Особенности делового общения (работа в малых группах – 4 час.)	тестирование	4
2	Модуль 2. Коммуникация в профессиональной сфере			16
	Модульная единица 2.1 Коммуникация - как социально-психологическое явление	Занятие № 4 Коммуникация - как социально-психологическое явление	тестирование	4
	Модульная единица 2.2 Вербальные средства коммуникации	Занятие № 5 Вербальные средства коммуникации (работа в малых группах – 4 час.)	тестирование	4
	Модульная единица 2.3 Невербальные средства коммуникации	Занятие № 6 Невербальные средства коммуникации (работа в малых группах – 2 час.)	тестирование	4
	Модульная единица 2.4 Конфликты и пути их разрешения	Занятие № 7 Конфликты и пути их разрешения	тестирование	4
	Итого			28

4.4. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний

В процессе освоения дисциплины используются занятия лекционного типа (14 час.) и лабораторные (28 час.). Самостоятельная работа (66 час.) проводится в форме изучения теоретического курса. Форма контроля – зачет (1 семестр).

Обучающийся должен готовиться к лабораторным занятиям: прорабатывать лекционный материал. При подготовке к занятиям обучающемуся следует обратиться к литературе научной библиотеки ФГБОУ ВО «Красноярский ГАУ». При изучении дисциплины недопустимо ограничиваться только лекционным материалом и одним-двумя учебниками. Ряд тем курса может быть вынесен преподавателем на самостоятельное изучение, с обсуждением соответствующих вопросов на занятиях. Поэтому подготовка к сдаче экзамена и групповой работе на занятиях подразумевает самостоятельную работу обучающихся в течение всего семестра по материалам рекомендуемых источников (раздел учебно-методического и информационного обеспечения).

Формы организации самостоятельной работы студентов:

- организация и использование электронного курса дисциплины размещенного на платформе LMS Moodle для СРС;
- самостоятельное изучение текстов;
- работа над теоретическим материалом, прочитанным на лекциях;
- самостоятельное изучение отдельных разделов дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;

- подготовка к выполнению тестов текущего контроля по всем темам программы;
- подготовка к зачету.

4.4.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения и виды самоподготовки к текущему контролю знаний

Таблица 6

Перечень вопросов для самостоятельного изучения и виды самоподготовки к текущему контролю знаний

№ п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения	Кол-во часов
		Модуль 1 Межличностное общение	34
1	Модульная единица 1.1	Понятие межличностного общения. Социальная природа общения. Межличностное общение, как проявление всей системы отношений (общественных, групповых и главным образом межличностных отношений). Методологические проблемы исследования взаимосвязи общественных и межличностных отношений. Деятельностная природа межличностных отношений. Основные подходы к определению сущности общения. Познание и понимание людьми друг друга в процессе общения. Понятие социальной перцепции. Содержание и особенности межличностного восприятия. Механизмы взаимопонимания в процессе общения: идентификация, рефлексия, эмпатия, аттракция, стереотипизация, каузальная атрибуция. Восприятие и понимание человека человеком, стереотипов и эталонов межличностного восприятия.	8
	Модульная единица 1.2	Классификация потребностей, фрустрация потребностей и ее последствия, социальная мотивация. Методики изучения индивидуально-психологических особенностей личности: а) определение уровня внимания «Числовой квадрат»; б) определение мыслительных способностей; в) проверка свойств памяти; г) определение типа темперамента; д) определение акцентуаций характера. Методики изучения социально-психологических особенностей человека: а) определение уровня субъективного контроля личности; б) диагностика межличностных отношений.	12
	Модульная единица 1.3	Основные элементы делового общения. Приветствия. Представления. Обращения. Субординация. Визитные карточки. Деловые подарки. Деловое общение в организации. Этика делового общения, как часть профессиональной деятельности, необходимая часть производственных отношений и управленческой культуры. Современные теории в деловом общении. Общие этические принципы и характер делового общения. Связь делового общения с общими моральными ценностями. Необходимость этических правил и принципов в деловом общении для координации и гармонизации интересов партнеров, коллег, конкурентов, сотрудников, подрядчиков и т.д. Общий нравственный принцип делового общения в «золотом правиле». Основные уровни делового общения (руководитель - подчиненный; подчиненный - руководитель; сотрудник - сотрудник). Повышение уровня деловых отношений. Ведение деловой беседы. Ведение коммерческих переговоров. Национальные стили ведения переговоров. Ведение делового совещания, переписки. Прием посетителей и общение с ними. Культура делового разговора. Деловое общение традиционного общества. Этика общения по телефону.	10
		Самоподготовка к текущему контролю знаний	4

Модуль 2 Коммуникация в профессиональной сфере			32
2	Модульная единица 2.1	Понятие коммуникации, межличностная коммуникация. Психологические, социальные, социально-психологические функции коммуникации. Средства коммуникации. Структура коммуникативного акта. Модели коммуникации: модели коммуникации без обратной связи: модель Лассуэлла; модель Шеннона-Уивера; модели коммуникации с обратной связью: модель У. Шрамма, модель М. Дефлера, модели коммуникации социальных групп в обществе: модель Ж.-М. Коттре, модель К. Синн, модели альтернативных видов движения информации Й. Бордвика и Б. ван Каама, двухступенчатая (многоступенчатая) модель коммуникации (П. Лазарсфельд), "модель привратника", модель "спираль молчания".	4
	Модульная единица 2.2	Вербальные средства коммуникации. Речевая коммуникация. Характеристика речевого поведения и деятельности. Речь и взаимопонимание. Денотация и коннотация, полисемия и синонимия, наблюдения и оценка, статичность высказывания. Особенности речи в социально ориентированном общении. Правила речевой коммуникации. Речь как средство утверждения социального статуса. Принципы и нормы вербальной коммуникации в межличностном общении.	4
	Модульная единица 2.3	Место и функции невербальной коммуникации в межличностном общении. Невербальные средства коммуникации. Основные каналы невербальной коммуникации: мимика, жесты, контакт глазами, кинесика, такесика, проксемика, акустические средства передачи невербальной информации. Проблема интерпретации невербального поведения.	4
	Модульная единица 2.4	Конфликты: типы, виды, структуры, стадии протекания конфликта. Предпосылки возникновения конфликта в процессе общения. Конфликты в личностно - эмоциональной сфере. Управление конфликтной ситуацией. Пути и способы решения конфликтов. Стратегия поведения в конфликтной ситуации.	6
		Самоподготовка к текущему контролю знаний	5
Подготовка к зачету			9
ВСЕГО			66

4.4.2. Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы/ учебно-исследовательские работы

Таблица 7

№ п/п	Темы курсовых проектов (работ)	Рекомендуемая литература (номер источника в соответствии с прилагаемым списком)
1	Не предусмотрено учебным планом	1 – 3

5. Взаимосвязь видов учебных занятий

Взаимосвязь учебного материала лекций, практических работ, занятий с формируемыми компетенциями представлены в таблице 8.

Таблица 8

Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и контролем знаний студентов

Компетенции	Лекции	ПЗ	СРС	Вид контроля
УК-5, ПК-6	1-7	1-7	1-7	защита КР, экзамен

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Карта обеспеченности литературой (таблица 9)

Таблица 9

КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ

Кафедра Психологии, педагогики и экологии человека

Направление подготовки (специальность) 35.04.09 Ландшафтная архитектура

Дисциплина Межличностное общение и коммуникации

№ п/п	Вид занятий	Наименование	Авторы	Издательство	Год издания	Вид издания		Место хранения		Необходимое количество экз.	Количество экз. в вузе
						Печ.	Электр.	Библ.	Каф.		
1	Л, ПЗ, СРС	Личностное развитие: учебное пособие	Янова Э.Н.	Москва: Издательство Юрайт	2019		элект.			3	https://e.lanbook.com/reader/book/134361/#1
2	Л, ПЗ, СРС	Этика профессионального делового общения и основы педагогики: Учебное пособие	Дорофеева Т.Г.	Пенза: РИО ПГАУ	2019		элект.			3	https://e.lanbook.com/reader/book/131168/#1
3	Л, ПЗ, СРС	Дидактика высшей школы: от традиций к инновациям: учебное пособие для вузов	Дудина М.Н.	Москва: Издательство Юрайт; Екатеринбург: Изд-во Урал.ун-та	2019		элект.			3	http://biblionline.ru/bcode/438123
4	Л, ПЗ, СРС	Психология и конфликтология: учебное пособие	Золотых Н.В.	Волгоград: ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ	2018		элект.			3	https://e.lanbook.com/reader/book/119923/#1
5	Л, ПЗ, СРС	Основы педагогической риторики	Степаненко Т.А.	Сиб. гос. технол. ун-т. – Красноярск			элект.			3	1

Директор Научной библиотеки Р.А. Зорина

6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»)

1. <http://humanities.edu.ru> - гуманитарное образование;
2. <http://psy.rin.ru/> - психологический портал;
3. <http://rstlib.nsc.ru/> - Новосибирская государственная областная научная библиотека ГПНТБ СО РАН;
4. <http://www.eidos.ru/journal/> - Интернет-журнал "Эйдос";
5. <http://www.gnpbu.ru/> - Государственная научная педагогическая библиотека им. К. Д. Ушинского;
6. <http://www.infokniga.ru> - ЦБС "Люблино";
7. <http://www.kraslib.ru/> - Государственная универсальная научная библиотека Красноярского края;
8. <http://www.nlr.ru/> - Российская национальная библиотека;
9. <http://www.poiskknig.ru/lib.html> - поиск электронных книг;
10. <http://www.psychology-online.net/> - научная и популярная психология: история, теория, практика;
11. <http://www.rsl.ru/> - Российская государственная библиотека.

6.3. Программное обеспечение

1. Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN
2. Библиотечная система «Ирбис 64» (web версия).
3. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный на 500 пользователей на 1 год (Educational License).
4. Moodle 3.5.6a (система дистанционного образования).

7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций

Текущая аттестация студентов производится в дискретные временные интервалы преподавателем, ведущим лекционные и практические занятия по дисциплине в следующих формах:

- тестирование
- анализ проблемных (психолого-педагогических) ситуаций
- отдельно оцениваются личностные качества студента (аккуратность, исполнительность, инициативность) – активность на практических занятиях, своевременная сдача заданий, защита рефератов.

Таблица 10

РЕЙТИНГ-ПЛАН

№	Модули	Баллы по видам работ				Итого
		Контрольные вопросы	Тестирование	Анализ проблемных ситуаций	Зачет	
1	Модуль № 1	5	15			30
2	Модуль № 2	10	20	10		30
	Зачет				40	40
	Итого	15	35	10	40	100

Более подробно прописаны критерии выставления оценок по текущей и промежуточной аттестации в фонде оценочных средств по данной дисциплине.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебный процесс проводится с использованием следующего обеспечения: мультимедийное оборудование, Интернет-ресурсы, электронные библиотечные системы.

Таблица 11

Вид занятий	Аудиторный фонд
Лекции	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная мультимедийным оборудованием (мультимедиа-проектор) (А 1-04)
Практические занятия	Специализированная аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (А 4-17)
Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы обучающихся (А 3-13), оборудованное АРМ – 3 шт.

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

9.1. Методические указания по дисциплине для обучающихся

В процессе освоения дисциплины используются занятия лекционного типа (14 час.) и лабораторные (28 час.). Самостоятельная работа (66 час.) проводится в форме изучения теоретического курса. Форма промежуточного контроля – зачет (1 семестр).

Обучающийся должен готовиться к практическим занятиям: прорабатывать лекционный материал, готовить доклады и выступления по темам занятия в соответствии с тематическим планом. При подготовке к занятию обучающемуся следует обратиться к литературе библиотеки ФГБОУ ВО «Красноярский ГАУ». При изучении дисциплины недопустимо ограничиваться только лекционным материалом и одним-двумя учебниками. Ряд тем курса может быть вынесен преподавателем на самостоятельное изучение, с обсуждением соответствующих вопросов на занятиях. Поэтому подготовка к сдаче зачета и групповой работе на занятиях подразумевает самостоятельную работу обучающихся в течение всего семестра по материалам рекомендуемых источников (раздел учебно-методического и информационного обеспечения).

Реализация компетентного подхода должна предусматривать широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

9.2. Методические указания по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

1. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
 - 1.1. размещение в доступных для обучающихся местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;
 - 1.2. присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
 - 1.3. выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
2. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
 - 2.1. надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;
3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:
 - 3.1. возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения института, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Таблица 12

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Категории студентов	Формы
С нарушение слуха	в печатной форме в форме электронного документа
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенным шрифтом в форме электронного документа в форме аудиофайла
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме в форме электронного документа в форме аудиофайла

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу по учебной дисциплине
«Межличностное общение и коммуникации»
для подготовки обучающихся по направлению
35.04.09 Ландшафтная архитектура направленность (профиль)
Садово-парковое и ландшафтное строительство,
составленную Кожевниковой Л.М., канд. ист. наук,
доцентом кафедры психологии, педагогики и экологии человека
ФГБОУ ВО «Красноярский государственный аграрный университет»

Рабочая программа по учебной дисциплине «Межличностное общение и коммуникации» составлена в соответствии с ФГОС ВО, по содержанию соответствует Учебному плану подготовки магистров по указанному направлению и направленности (профилю).

В рецензируемой программе представлена аннотация, определены цели, задачи и место дисциплины в ПООП ВО; компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины; структура и содержание дисциплины; виды контроля освоения дисциплины и рейтинг-план. Прослеживается взаимосвязь компетенций с учебным материалом и контролем знаний обучающихся; список литературы; материально-техническое обеспечение дисциплины и образовательные технологии. Последовательно и методически верно оформлены модули и модульные единицы в структуре проведения запланированных лекций и практических занятий. Большое внимание уделено самостоятельной работе обучающихся.

Рабочая программа отражает практическую направленность курса, предусматривает индивидуальный подход к его реализации, актуальные тенденции в обучении и воспитании компетентности личности. Современные методики развития творческих способностей обучающихся представлены в виде работы в малых группах на практических занятиях с представлением письменных форм, тем и структуры межличностного общения и коммуникации. Рабочая программа содержит методические указания по дисциплине с выделением указаний для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья,

На основаниях изложенной оценки считаю, что представленная на рецензирование рабочая программа соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 35.04.09 Ландшафтная архитектура направленность (профиль) Садово-парковое и ландшафтное строительство, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 26.07.2017 № 712, и может быть рекомендована для использования в учебном процессе по указанному направлению и направленности (профилю).

Рецензент:

Козловская В.А. кандидат философских наук, доцент, зав. кафедрой общественных наук Автономной некоммерческой организации высшего образования «Сибирский институт бизнеса, управления и психологии»

