

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт агроэкологических технологий

Кафедра Иностранные языки и профессиональные коммуникации

СОГЛАСОВАНО:

Директор института Келер В.В.

"20" марта 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор Пыжикова Н.И.

"24" марта 2023 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### Профессиональный иностранный язык

ФГОС ВО

Направление подготовки 35.04.09 Ландшафтная архитектура

Направленность (профиль): Садово-парковое и ландшафтное строительство

Курс 1

Семестр 1

Форма обучения: очная

Квалификация выпускника: магистр

Красноярск, 2023

Составители: Капсаргина С.А., канд. пед. наук, доцент

«19» января 2023 г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 35.04.09 Ландшафтная архитектура (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 июля 2017 г. № 712), профессиональным стандартом «Ландшафтный архитектор» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 января 2019 года № 48н).

Программа обсуждена на заседании кафедры

протокол № 5 «19» января 2023 г.

Зав. кафедрой Капсаргина С.А., канд. пед. наук, доцент

«19» января 2023 г.

### **Лист согласования рабочей программы**

Программа принята методической комиссией института АЭТ

протокол № 6 «13» февраля 2023 г.

Председатель методической комиссии Иванова Т.С., канд. техн. наук, доцент

«13» февраля 2023 г.

Заведующий выпускающей кафедрой: Демиденко Г.А., д-р. биол. наук, профессор

«13» февраля 2023 г.

## Содержание

<b>АННОТАЦИЯ.....</b>	<b>4</b>
<b>1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....</b>	<b>4</b>
<b>2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....</b>	<b>4</b>
<b>3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>7</b>
<b>4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>7</b>
4.1. Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины .....	7
4.2. Содержание модулей дисциплины.....	8
4.3. Лекционные/лабораторные/практические/семинарские занятия .....	8
4.4. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний.....	13
4.4.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний .....	13
4.4.2. Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы/ учебно-исследовательские работы .....	14
<b>5. ВЗАИМОСВЯЗЬ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ .....</b>	<b>14</b>
<b>6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>14</b>
6.1. Карта обеспеченности литературой .....	14
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет» ).....	17
6.3. Программное обеспечение .....	17
<b>7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ .....</b>	<b>17</b>
<b>8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>19</b>
<b>9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>19</b>
9.1. Методические указания по дисциплине для обучающихся.....	19
9.2. Методические указания по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	19

## **Аннотация**

Дисциплина «Профессиональный иностранный язык» относится к обязательной части Блока 1 Дисциплины (модули) подготовки студентов по направлению подготовки 35.04.09 «Ландшафтная архитектура», направленность (профиль): «Садово-парковое и ландшафтное строительство». Дисциплина реализуется в институте агроэкологических технологий кафедрой «Иностранные языки и профессиональные коммуникации».

Дисциплина нацелена на формирование универсальных компетенций выпускника:

- способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4).

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с овладением разговорно-бытовой речью и языком специальности для активного применения иностранного языка, как в повседневном, так и профессиональном общении.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лабораторные занятия, самостоятельная работа обучающихся.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме индивидуального и фронтального опроса и промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены лабораторные занятия 42 ч. и 66 ч. самостоятельной работы обучающихся.

### **1. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Профессиональный иностранный язык» включена в ОПОП, в обязательную часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 Дисциплины (модули) подготовки студентов.

Предшествующим курсом, на котором непосредственно базируется дисциплина «Профессиональный иностранный язык» является курс изучения иностранного языка на 1 курсе бакалавриата.

Дисциплина «Профессиональный иностранный язык» является основополагающей для изучения дисциплины «Иностранный язык» на следующей степени обучения (аспирантура).

Особенностью дисциплины «Профессиональный иностранный язык» является формирование основ информационно-коммуникативной деятельности, направленной на использование иностранного языка как средства получения профессионально значимой информации из иноязычных источников, а также как средство профессиональной иноязычной коммуникации.

Контроль знаний студентов проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

### **2. Цели и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

**Цель учебной дисциплины** – основной целью дисциплины «Профессиональный иностранный язык» является развитие профессионально-ориентированной иноязычной коммуникативной компетентности, позволяющей осуществлять деловое общение в условиях межкультурной коммуникации для решения профессиональных задач.

**Задачи дисциплины:** Формирование знаний о лексико-грамматических средствах иностранного языка в коммуникативных ситуациях делового общения; нормах делового этикета, правилах оформления деловой документации, правилах деловой и корпоративной этики в условиях межкультурной коммуникации; способах выражения пространственно-временных, логических, модальных, количественных и качественных отношений на иностранном языке; терминологии иностранного языка в профессиональной сфере и способы

составления терминологических глоссариев; требованиях к оформлению документации, к составлению и представлению презентационных материалов, принятые в профессиональной коммуникации; правилах и принципах аннотирования, реферирования и перевода профессионально-ориентированных текстов. Формирование умений: выполнять письменные проектные задания, создавать и редактировать иноязычные тексты профессионального назначения (деловая переписка, отчеты, инструкции, презентации); заполнять формуляры и бланки, вести запись основных мыслей и фактов, составлять отчеты; извлекать, анализировать и систематизировать необходимую информацию профессионального назначения из иноязычных источников; логически верно, аргументированно и ясно строить устную (монологическую и диалогическую) и письменную речь; осуществлять реферирование, аннотирование и перевод профессионально-ориентированных текстов; переводить профессионально-деловую информацию из одной знаковой системы в другую (из текста в таблицу, из аудиовизуального ряда в текст и т.п.); понимать смысловое содержание в процессе чтения аутентичных текстов по специальности на разных носителях; понимать устную речь в пределах профессиональной тематики; составлять глоссарии терминов; составлять и выступать с презентацией и публичным докладом. Овладение лексическими, грамматическими, структурно-композиционными навыками в пределах тематики деловой межкультурной коммуникации; навыками поиска, восприятия, анализа, обобщения и систематизации информации на иностранном языке; навыками создания устных и письменных текстов разных типов с целью общения, а также изучения зарубежного опыта в профессиональной деятельности; навыками культуры речевого и невербального поведения в условиях деловой межкультурной коммуникации; навыками публичной речи на иностранном языке; навыками самостоятельной работы с многоязычными электронными словарями, с базами данных, с основными информационно-поисковыми системами на иностранных языках; приемами аннотирования, реферирования и письменного перевода.

Таблица 1

**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине**

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции (по реализуемой дисциплине)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-4 способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	<p>ИД-1<sub>УК-4</sub> Демонстрирует интегративные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.).</p> <p>ИД-2<sub>УК-4</sub> Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные.</p> <p>ИД-3<sub>УК-4</sub> Демонстрирует интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях.</p>	<p>Знать: Знать: лексико-грамматические средства иностранного языка в коммуникативных ситуациях делового общения; нормы делового этикета, правила оформления деловой документации, правила деловой и корпоративной этики в условиях межкультурной коммуникации; способы выражения пространственно-временных, логических, модальных, количественных и качественных отношений на иностранном языке; терминологию иностранного языка в профессиональной сфере и способы составления терминологических глоссариев; требования к оформлению документации, к составлению и представлению презентационных материалов, принятые в профессиональной коммуникации; правила и</p>

		<p>принципы аннотирования, реферирования и перевода текстов профессионально-ориентированных текстов</p> <p>Уметь: выполнять письменные проектные задания, создавать и редактировать иноязычные тексты профессионального назначения (деловая переписка, отчеты, инструкции, презентации); заполнять формуляры и бланки, вести запись основных мыслей и фактов, составлять отчеты; извлекать, анализировать и систематизировать необходимую информацию профессионального назначения из иноязычных источников; логически верно, аргументировано и ясно строить устную (монологическую и диалогическую) и письменную речь; осуществлять реферирование, аннотирование и перевод профессионально-ориентированных текстов; переводить профессионально-деловую информацию из одной знаковой системы в другую (из текста в таблицу, из аудиовизуального ряда в текст и т.п.); понимать смысловое содержание в процессе чтения аутентичных текстов по специальности на разных носителях; понимать устную речь в пределах профессиональной тематики; составлять глоссарии терминов; составлять и выступать с презентацией и публичным докладом.</p> <p>Владеть: лексическими, грамматическими, структурно-композиционными навыками в пределах тематики деловой межкультурной коммуникации; навыками поиска, восприятия, анализа, обобщения и систематизации информации на иностранном языке; навыками создания устных и письменных текстов разных типов с целью общения, а также изучения зарубежного опыта в профессиональной деятельности; навыками культуры речевого и невербального поведения в усло-</p>
--	--	--

		<p>виях деловой межкультурной коммуникации; навыками публичной речи на иностранном языке; навыками самостоятельной работы с многоязычными электронными словарями, с базами данных, с основными информационно-поисковыми системами на иностранных языках; приемами аннотирования, реферирования и письменного перевода.</p>
--	--	--

### 3. Организационно-методические данные дисциплины

Таблица 2

#### Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	зач. ед.	час.	по семестрам
			№ I
<b>Общая трудоемкость</b> дисциплины по учебному плану	<b>3</b>	108	108
<b>Контактная работа</b>	<b>1,2</b>	<b>42</b>	<b>42</b>
Лабораторные работы (ЛР)/в том числе в интерактивной форме		42	42
<b>Самостоятельная работа (СРС)</b>	<b>1,8</b>	<b>66</b>	<b>66</b>
в том числе:			
самостоятельное изучение тем и разделов		37	37
самоподготовка к текущему контролю знаний		20	20
подготовка к зачету		9	9
<b>Вид контроля:</b>			Зачет с оценкой

### 4. Структура и содержание дисциплины

#### 4.1. Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины

Таблица 3

#### Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа		Внеаудиторная работа (СРС)
<b>Модуль 1. Наука и образование</b>	<b>47</b>		<b>20</b>	<b>27</b>
Модульная единица 1 Высшее образование	23	-	10	13
Модульная единица 2 Наука	24	-	10	14
<b>Модуль 2. Научное исследование</b>	<b>52</b>	<b>-</b>	<b>22</b>	<b>30</b>
Модульная единица 3 Исследование	25	-	10	15
Модульная единица 4 Моя специальность: Ландшафтная архитектура	27	-	12	15
<b>Подготовка к зачету</b>	<b>9</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>9</b>

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа		Внеаудиторная работа (СРС)
<b>ИТОГО</b>	<b>108</b>	<b>-</b>	<b>42</b>	<b>66</b>

#### 4.2. Содержание модулей дисциплины

Модуль 1 содержит следующие модульные единицы:

1. «Высшее образование». Введение, закрепление и контроль закрепления лексического материала. Грамматический материал.
2. «Наука». Введение, закрепление и контроль закрепления лексического материала. Грамматический материал.

Модуль 2 содержит следующие модульные единицы:

1. «Исследование». Введение, закрепление и контроль закрепления лексического материала. Грамматический материал.
2. «Моя специальность: Ландшафтная архитектура». Введение, закрепление и контроль закрепления лексического материала. Грамматический материал.

#### 4.3. Лекционные/лабораторные/практические/семинарские занятия

Таблица 4

##### Содержание лекционного курса

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид <sup>1</sup> контрольного мероприятия	Кол-во часов
	Учебным планом не предусмотрено			

Таблица 5

##### Содержание занятий и контрольных мероприятий

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид <sup>2</sup> контрольного мероприятия	Кол-во часов / в т.ч. в интеракт. форме
1.	<b>Модуль 1 Наука и образование</b>		Зачет	<b>20/6</b>
	Модульная единица 1 Высшее образование	Занятие № 1. <u>Лексика</u> : Введение и первичное закрепление нового лексического материала. <u>Грамматика</u> : Формы и употребление глагола (утвердительные, вопросительные и отрицательные предложения). Употребление личных глаголов в пассивом и активном залоге. <u>Говорение</u> : Монологические высказывания. <u>Аудирование</u> : Текст по специальности.	Индивидуальный и фронтальный опрос.	2

<sup>1</sup> Вид мероприятия: тестирование, коллоквиум, зачет, экзамен, другое

<sup>2</sup> Вид мероприятия: защита, тестирование, коллоквиум, другое

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/ практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид <sup>2</sup> контрольного мероприятия	Кол-во часов / в т.ч. в интеракт. форме
		<u>Чтение:</u> Ознакомительное чтение.		
		Занятие № 2. <u>Лексика:</u> Закрепление лексического материала. <u>Грамматика:</u> Порядок слов простого предложения. Местоимения. <u>Говорение:</u> Диалогические высказывания. <u>Чтение:</u> Просмотровое чтение. <u>Аудирование:</u> Текст по специальности. <u>Письмо:</u> аннотация текста <u>Интеракт. форма</u> «Деловая игра»	Индивидуальный и фронтальный опрос.	2/2
		Занятие № 3. <u>Лексика:</u> Закрепление лексического материала. <u>Грамматика:</u> Деепричастные и причастные обороты. <u>Говорение:</u> Монологические, диалогические высказывания по теме. <u>Чтение:</u> Изучающее чтение. <u>Письмо:</u> Реферат текста.	Индивидуальный и фронтальный опрос.	2
		Занятие № 4. <u>Лексика:</u> Контроль лексического материала. <u>Говорение:</u> Диалогические и монологические высказывания. <u>Чтение:</u> Поисковое и изучающее чтение. <u>Аудирование:</u> Извлечение детальной информации. <u>Интеракт. форма:</u> Тренинг	Индивидуальный и фронтальный опрос.	2/2
		Занятие № 5. <u>Лексика:</u> Контроль лексического материала. <u>Говорение:</u> Диалогические и монологические высказывания. <u>Чтение:</u> Поисковое и изучающее чтение. <u>Аудирование:</u> Извлечение	Индивидуальный и фронтальный опрос.	2/2

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/ практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид <sup>2</sup> контрольного мероприятия	Кол-во часов / в т.ч. в интеракт. форме
		детальной информации. <u>Интеракт. форма: Презентация</u>		
	<b>Модульная единица 2. Наука</b>	Занятие № 6. <u>Лексика:</u> Введение лексического материала. <u>Говорение:</u> Монологические высказывания. <u>Чтение:</u> Ознакомительное чтение. <u>Грамматика:</u> Пассивные конструкции.	Индивидуальный и фронтальный опрос.	2
		Занятие № 7. <u>Лексика:</u> Введение лексического материала. <u>Чтение:</u> Изучающее чтение и поисковое чтение. <u>Говорение:</u> Монологические высказывания по теме. <u>Письмо:</u> Реферат текста.	Индивидуальный и фронтальный опрос.	2
		Занятие № 8. <u>Лексика:</u> Закрепление лексического материала. <u>Аудирование:</u> Извлечение общей информации. <u>Письмо:</u> Аннотация текста.	Индивидуальный и фронтальный опрос.	2
		Занятие № 9. <u>Лексика:</u> Контроль лексического материала. <u>Говорение:</u> Монологические, диалогические высказывания. <u>Чтение:</u> Поисковое чтение. <u>Аудирование:</u> Извлечение детальной информации.	Индивидуальный и фронтальный опрос.	2
		Занятие № 10. <u>Лексика:</u> Введение лексического материала. <u>Говорение:</u> Монологические высказывания. <u>Чтение:</u> Изучающее чтение. <u>Аудирование:</u> Извлечение детальной информации. <u>Грамматика:</u> Инфинитив.	Индивидуальный и фронтальный опрос.	2
<b>2.</b>	<b>Модуль 2 Научное исследование</b>	<b>Зачет</b>	<b>22/6</b>	

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/ практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид <sup>2</sup> контрольного мероприятия	Кол-во часов / в т.ч. в интеракт. форме
	<b>Модульная единица 3. Исследование</b>	Занятие № 11. <u>Лексика:</u> Введение лексического материала. <u>Говорение:</u> Монологические высказывания по теме. <u>Чтение:</u> Ознакомительное чтение. <u>Аудирование:</u> Извлечение детальной информации. <u>Письмо:</u> Реферат текста.	Индивидуальный и фронтальный опрос.	2
		Занятие № 12. <u>Лексика:</u> Введение лексического материала. <u>Говорение:</u> Диалогические высказывания по теме. <u>Чтение:</u> Просмотровое чтение. <u>Письмо:</u> Аннотация текста. <u>Интеракт. форма</u> «Деловая игра»	Индивидуальный и фронтальный опрос.	2/2
		Занятие № 13. <u>Лексика:</u> Закрепление лексического материала. <u>Говорение:</u> Монологические и диалогические высказывания по теме. <u>Чтение:</u> Поисковое чтение. <u>Грамматика:</u> Причастный оборот.	Индивидуальный и фронтальный опрос.	2
		Занятие № 14. <u>Лексика:</u> Закрепление лексического материала. <u>Говорение:</u> Монологическое высказывание. <u>Чтение:</u> Поисковое чтение. <u>Письмо:</u> Реферат текста. <u>Интеракт. форма:</u> «Презентация»	Индивидуальный и фронтальный опрос.	2/2
		Занятие № 15. <u>Лексика:</u> Контроль закрепления лексического материала. <u>Говорение:</u> Монологические, диалогические высказывания по теме. <u>Аудирование:</u> Извлечение детальной информации.	Индивидуальный и фронтальный опрос.	2

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/ практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид <sup>2</sup> контрольного мероприятия	Кол-во часов / в т.ч. в интеракт. форме
	<b>Модульная единица 4.</b> Моя специальность: ландшафтная архитектура	Занятие № 16. <u>Лексика:</u> Введение лексического материала. <u>Говорение:</u> Монологические высказывания по теме. <u>Аудирование:</u> Извлечение детальной информации. <u>Чтение:</u> Ознакомительное чтение.	Индивидуальный и фронтальный опрос.	2
Занятие № 17. <u>Грамматика:</u> Введение нового грамматического материала. <u>Лексика:</u> Закрепление лексического материала. <u>Говорение:</u> Монологические, диалогические высказывания по теме. <u>Интеракт. форма «Дискуссия»</u>		Индивидуальный и фронтальный опрос.	2/2	
Занятие № 18. <u>Лексика:</u> Закрепление лексического материала. <u>Говорение:</u> Монологическое высказывание. <u>Чтение:</u> Поисковое чтение. <u>Письмо:</u> Подготовка презентации.		Индивидуальный и фронтальный опрос.	2	
Занятие № 19. <u>Грамматика:</u> Закрепление нового грамматического материала. <u>Чтение:</u> Поисковое чтение. <u>Аудирование:</u> Извлечение общей информации. <u>Говорение:</u> Монологическое высказывание.		Индивидуальный и фронтальный опрос.	2	
Занятие № 20. <u>Грамматика:</u> Закрепление нового грамматического материала. <u>Лексика:</u> Закрепление лексического материала. <u>Чтение:</u> Изучающее чтение. <u>Говорение:</u> Диалогические высказывания. <u>Письмо:</u> Реферат текста.		Индивидуальный и фронтальный опрос.	2	

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/ практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид <sup>2</sup> контрольного мероприятия	Кол-во часов / в т.ч. в интеракт. форме
		Занятие № 21. <u>Лексика</u> : Контроль лексического материала. <u>Говорение</u> : Монологические и диалогические высказывания по теме. <u>Чтение</u> : Поисковое чтение. <u>Грамматика</u> : Контроль грамматического материала	Индивидуальный и фронтальный опрос.	2
	<b>Итого 1 семестр</b>			<b>42/20</b>

#### 4.4. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний

##### 4.4.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

Самостоятельная работа студентов (СРС) организуется с целью развития навыков работы с учебной и научной литературой, выработки способности вести научно-исследовательскую работу, а также для систематического изучения дисциплины.

Рекомендуются следующие формы организации самостоятельной работы студентов:

- самостоятельное изучение тем и разделов;
- самоподготовка к текущему контролю знаний;
- подготовка к зачету.

Таблица 6

##### Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

№ п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	Кол-во часов
<b>Модуль 1 Наука и образование</b>			<b>27</b>
1.	<b>Модульная единица 1.</b> «Высшее образование»	Контрольные задания к текстам, устное монологическое высказывание.	13
2.	<b>Модульная единица 2.</b> «Наука»	Контрольные задания к текстам, устное монологическое высказывание.	14
<b>Модуль 2 Научное исследование</b>			<b>30</b>
3.	«Исследование»	Контрольные задания к текстам, устное монологическое высказывание.	15
4.	«Моя специальность: Ландшафтная архитектура»	Контрольные задания к текстам, устное монологическое высказывание.	15
5.	Зачет	Подготовка к зачету	<b>9</b>
<b>ВСЕГО</b>			<b>66</b>

**4.4.2. Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы/ учебно-исследовательские работы**

Таблица 7

<b>№ п/п</b>	<b>Темы контрольных работ</b>	<b>Рекомендуемая литература (номер источника в соответствии с прилагаемым списком)</b>
1.	Учебным планом не предусмотрено	

**5. Взаимосвязь видов учебных занятий**

Таблица 8

**Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и контролем знаний студентов**

<b>Компетенции</b>	<b>Л</b>	<b>ЛЗ/ПЗ/С</b>	<b>СРС</b>	<b>Вид контроля</b>
УК- 4	-	1-21	1-21	Индивидуальный и фронтальный опрос.

**6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

**6.1. Карта обеспеченности литературой**

**КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ**

Кафедра Иностранных языков и профессиональных коммуникаций  
 Направление подготовки (специальность) 35.04.09 Ландшафтная архитектура  
 Дисциплина Профессиональный иностранный язык

Вид занятий	Наименование	Авторы	Издательство	Год издания	Вид издания		Место хранения		Необходимое количество экз.	Количество экз. в вузе
					Печ.	Электр.	Библ.	Каф.		
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12
ЛЗ	Английский язык для академических целей. English for Academic Purposes : учебное пособие для вузов	Барановская Т.А.	Москва: Изд-во Юрайт	2021		+				<a href="https://urait.ru/bcode/469617">https://urait.ru/bcode/469617</a>
ЛЗ	Английский язык. General & Academic English (A2–B1): учебник для вузов /	Левченко В.В.	Москва: Изд-во Юрайт	2021		+				<a href="https://urait.ru/bcode/469791">https://urait.ru/bcode/469791</a>
ЛЗ	Английский язык для публичных выступлений (B1-B2). English for Public Speaking: учебное пособие для вузов	Чикилева Л.С.	Москва: Изд-во Юрайт	2021		+				<a href="https://urait.ru/bcode/470273">https://urait.ru/bcode/470273</a>
ЛЗ	Английский язык. Экология, почвоведение и природопользование: учебное пособие для вузов	Егорова О.А.,	Москва: Изд-во Юрайт	2021		+				<a href="https://urait.ru/bcode/469033">https://urait.ru/bcode/469033</a>
ЛЗ	English for Agronomists: учебное пособие	Жилина Л.Н. Ревкова Е.В. Лысенко Н.Е.	ОрелГАУ	2018		+				<a href="https://e.lanbook.com/book/118761">https://e.lanbook.com/book/118761</a>
ЛЗ	English for Masters in Agriculture : учебное пособие	Худинша Е.А.	Омский ГАУ	2016		+				<a href="https://e.lanbook.com/book/90722">https://e.lanbook.com/book/90722</a>
ЛЗ	Немецкий язык: Учебное пособие	Цвиркун С. А.	ПГАУ	2015		+				<a href="https://e.lanbook.com/book/142147">https://e.lanbook.com/book/142147</a>
ЛЗ	Деловой немецкий язык (B2–C1). Der Mensch und seine Berufswelt : учебник и практикум для вузов	Ситникова И.О. Гузъ М.Н.	Юрайт	2020		+				<a href="https://urait.ru/bcode/467519">https://urait.ru/bcode/467519</a>
ЛЗ	Английский язык для аудиторных занятий и самостоятельной работы студентов	Медведева С.А. Голуб Л.Н.	Брянский ГАУ	2018		+				<a href="https://e.lanbook.com/book/">https://e.lanbook.com/book/</a>

ЛЗ	Немецкий язык для делового общения + аудиоматериалы в ЭБС: учебник и практикум для вузов	Лытаева М.А. Ульянова Е.С.	Юрайт	2021		+				<a href="https://urait.ru/bcode/468709">https://urait.ru/bcode/468709</a>
ЛЗ	Английский язык для естественно-научных направлений: учебники практикум для вузов	Полубиченко Л.В.	Юрайт	2021		+				<a href="https://urait.ru/bcode/487666">https://urait.ru/bcode/487666</a>
ЛЗ	Английский язык: основы научного перевода: учебное пособие	Марус М.Л.	Омский ГАУ	2019		+				<a href="https://e.lanbook.com/book/115926">https://e.lanbook.com/book/115926</a>
ЛЗ	Деловая письменная коммуникация на английском языке: учебно-методическое пособие	Анненкова А.В.	Иркутский ГАУ	2018		+				<a href="https://e.lanbook.com/book/133351">https://e.lanbook.com/book/133351</a>

Директор Научной библиотеки \_\_\_\_\_ Р.А. Зорина

## 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»)

1. ЭБС IPRbooks, [www.iprbookshop.ru](http://www.iprbookshop.ru)
2. ЭБС Издательства «Лань», [www.e.lanbook.com](http://www.e.lanbook.com)
3. ЭБС Юрайт, [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru)

## 6.3. Программное обеспечение

1. Office 2007 Russian OpenLicensePask NoLev
2. ABBYY FineReader 10 Corporate Edition.
3. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса-Стандартный Russian Edition. 1000-1499 Node 2 year Educational License
4. Acrobat Professional Russian 8.0 AcademicEdition Band R 1-9999

## 7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций

Текущий контроль осуществляется в течение семестра в виде устных фронтальных и индивидуальных опросов. Написание контрольных работ по учебной дисциплине не предусмотрено. Самостоятельная работа студентов состоит в самоподготовке к текущему контролю знаний. Для самостоятельной работы студентов разработан электронный учебный курс дисциплины «Профессиональный иностранный язык» (английский, немецкий) 35.04.09 Ландшафтная архитектура LMS Moodle. Промежуточный контроль по дисциплине реализуется в виде зачёта.

### Рейтинг-план

Учебный план дисциплины разбит на один календарный модуль (КМ): 108 ч.

Календарный модуль разбит на 2 дисциплинарных модуля, количество дисциплинарных модулей определено в зависимости от содержания и трудоёмкости разделов дисциплины:

Календарный модуль 1 (КМ <sub>1</sub> )	
Дисциплинарные модули (ДМ)	Количество академических часов
ДМ <sub>1</sub>	47
ДМ <sub>2</sub>	52
Подготовка к зачету	9
Итого часов в календарном модуле (КМ <sub>1</sub> )	108

Распределение рейтинговых баллов по дисциплинарным модулям:

Календарный модуль 1 (КМ <sub>1</sub> )	
Дисциплинарные модули (ДМ)	Рейтинговый балл
ДМ <sub>1</sub>	50
ДМ <sub>2</sub>	50
Итого баллов в календарном модуле (КМ <sub>1</sub> )	100

Календарный модуль 1				Итого баллов
Дисциплинарные модули	баллы по видам работ			
	индивидуальный опрос	фронтальный опрос	зачет	
ДМ <sub>1</sub>	15	15	-	30
ДМ <sub>2</sub>	15	15	-	30
Итого за КМ <sub>1</sub>	30	30	40	100

Для зачета обучающемуся необходимо набрать минимальное количество баллов – 60-100.

Студент, активно работающий на занятиях и показавший хорошие результаты при

индивидуальных и фронтальных опросах, может в течение семестра набрать минимальное количество баллов – 60, в таком случае зачет проставляется автоматически.

Студент, не набравший минимальное количество баллов, приходит сдавать зачет. За сдачу зачета студент может получить 20 - 40 баллов.

Студенту, не набравшему требуемое минимальное количество баллов (< 60), дается две недели после окончания календарного модуля для добора необходимых баллов.

Результаты зачета определяются оценками «зачтено» и «незачтено» и заносятся в зачетную книжку и ведомость.

Оценка «зачтено» выставляется студенту, который усвоил программный материал и набрал не менее 60 баллов.

Оценка «незачтено» выставляется студенту, который не усвоил значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большим затруднением решает практические задачи.

Студенты, не явившиеся на зачет по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), могут быть допущены к зачету распоряжением директора института.

### **Зачет проходит в устной форме и включает в себя:**

1. Чтение текста. Научное сообщение по теме текста на иностранном языке (пересказ).
2. Беседу с преподавателем на иностранном языке по следующим вопросам:
  1. *Высшее образование.*
  2. *Наука.*
  3. *Научное исследование.*
  4. *Моя специальность: Ландшафтная архитектура*

### **КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ**

Обучающиеся должны владеть орфографической, орфоэпической, лексической и грамматической нормами изучаемого языка и правильно использовать их во всех видах речевой коммуникации, представленных в сфере повседневного и научного общения.

Аспект зачета	Зачтено (40 баллов)	Незачтено (менее 40 баллов)
Чтение текста. Научное сообщение по теме текста на иностранном языке (пересказ).	Логичное изложение содержания с соблюдением лексико-грамматических правил.	Нарушение логики изложения, более 5 лексико-грамматических ошибок, затрудняющих понимание
Беседа с преподавателем на иностранном языке по вопросам <i>1. Высшее образование.</i> <i>2. Наука.</i> <i>3. Научное исследование.</i> <i>4. Моя специальность: Ландшафтная архитектура.</i>	Сообщение информации в объеме не менее 15-20 фраз за 5 минут (средний темп речи) с соблюдением лексико-грамматических и фонетических правил. Адекватная реакция на вопросы преподавателя.	Менее 15 фраз, замедленный темп, более 5 ошибок (лекс., грам., фонет. в сумме), непонимание вопросов преподавателя, неумение правильно ответить на них.

## 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебный процесс проводится с использованием следующего обеспечения: мультимедийное оборудование, Интернет-ресурсы, электронные библиотечные системы.

Лабораторные занятия проводятся в специализированной аудитории, оборудованной АРМ (ауд. 4-13 ИАЭТ).

Таблица 11

Вид занятий	Аудиторный фонд
Лабораторные занятия	Специализированная аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (А 4-06), оборудованное АРМ – 7 шт., аппаратурой для показа презентаций (мультимедиа-проектор)
Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы обучающихся (А 3-13), оборудованное АРМ – 3 шт.

## 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

### 9.1. Методические указания по дисциплине для обучающихся

С целью реализации компетентного подхода при реализации программы используются образовательные технологии, которые стимулируют активное участие студентов учебном процессе и готовят их к профессиональной деятельности. Организация обучения осуществляется в рамках личностно-ориентированного обучения с использованием преимущественно принципов коммуникативного метода обучения иностранным языкам. Такой подход позволяет формировать у студентов готовность к использованию иностранного языка в сфере межличностного и профессионального общения с представителями разных культур с использованием иностранного языка. Реализация программы предполагает использование следующих технологий, которые обеспечивают интерактивный характер обучения:

- технологии проблемного обучения;
- метод проектов: индивидуальные и групповые, краткосрочные, среднесрочные, долгосрочные, информационные исследовательские творческие, практико-ориентированные, виртуальные сетевые;
- деловые и ролевые игры;
- мозговой штурм;
- технология «Технология критического мышления».

С целью индивидуализации обучения и активизации учебной деятельности широко используются информационно-коммуникационные технологии (ИКТ). Использование перечисленных выше технологий позволяет организовать учебный процесс в рамках личностно-ориентированного обучения. Выбор определенной образовательной или педагогической технологии (в том числе и не указанных выше) для решения конкретных учебных задач осуществляется преподавателем в зависимости от конкретной учебной ситуации, когнитивного профиля учебной группы, специфики учебных материалов и других факторов.

### 9.2. Методические указания по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

1. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
  - 1.1. размещение в доступных для обучающихся местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;
  - 1.2. присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

1.3. выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья послушу:

2.1. надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

3.1. возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения института, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в одной из форм, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Категории студентов	Формы
С нарушение слуха	<ul style="list-style-type: none"><li>• в печатной форме;</li><li>• в форме электронного документа;</li></ul>
С нарушением зрения	<ul style="list-style-type: none"><li>• в печатной форме увеличенного шрифта;</li><li>• в форме электронного документа;</li><li>• в форме аудиофайла;</li></ul>
С нарушением опорно-двигательного аппарата	<ul style="list-style-type: none"><li>• в печатной форме;</li><li>• в форме электронного документа;</li><li>• в форме аудиофайла.</li></ul>

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Адаптивные технологии, применяемые при обучении студентов с ОВЗ и инвалидностью

При наличии в группе студентов с ограниченными возможностями здоровья следует использовать адаптивные технологии при обучении иностранному языку. При этом необходимо применять, прежде всего, личностно-ориентированный подход в обучении:

- оценивать психологическое состояние в течение всего занятия;
- выявить жизненный опыт обучающегося по изучаемой теме;
- применять дидактические материалы, позволяющие студенту использовать при выполнении заданий свой жизненный опыт;
- использовать различные варианты индивидуальной, парной и групповой работы для развития коммуникативных умений студентов;
- создать условия для формирования у студента самооценки, уверенности в своих силах;

- использовать индивидуальные творческие домашние задания;
- проводить рефлексию занятия (что узнали, что понравилось, что хотелось бы изменить и т.п.).

С этой целью можно применять следующие адаптивные технологии. Для студентов с ограниченным слухом:

- использование разнообразных дидактических материалов (карточки, рисунки, письменное описание, схемы и т.п.) как помощь для понимания и решения поставленной задачи;
- использование видеоматериалов, которые дают возможность понять тему занятия и осуществить коммуникативные действия;
- использование письменных творческих заданий (написание сочинений, изложений, эссе по изучаемым темам);
- выполнение творческих заданий с учетом интересов самого обучаемого;
- выполнение письменных упражнений по грамматике;
- выполнение заданий на извлечение информации из текстов страноведческой и профессиональной направленности;
- выполнение тестовых заданий на понимание при чтении текстов;
- выполнение проектных заданий по изучаемым темам или по желанию.

Для студентов с ограниченным зрением:

- использование фильмов по страноведению с целью восприятия на слух даваемой в них информации для последующего ее обсуждения;
- использование аудиоматериалов по изучаемым темам, имеющимся на кафедре;
- индивидуальное общение с преподавателем по изучаемому материалу;
- творческие задания по изучаемым темам или по личному желанию с учетом интересов обучаемого.

**Рецензия**  
**на рабочую программу дисциплины**  
**«ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»**  
**по направлению подготовки 35.04.09**  
**«Ландшафтная архитектура»**

Рецензируемая рабочая программа дисциплины «Профессиональный иностранный язык» соответствует Федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования и отражает современные тенденции в обучении и воспитании личности, предусматривает разноуровневое обучение и отражает индивидуальный подход к обучающимся, направлена на выработку понимания особой значимости и роли иностранного языка и его влияния на профессиональную деятельность.

Рабочая программа определяет цели и задач дисциплины, которые соответствуют ее сущности, а также включает разделы: место дисциплины в структуре основной образовательной программы; общую трудоемкость дисциплины, учитывающую максимальную нагрузку и часы на практические, аудиторные занятия, самостоятельную работу обучающегося; результаты обучения представлены формируемыми компетенциями; образовательные технологии; формы промежуточной аттестации; содержание дисциплины и учебно-тематический план; перечень практических навыков; учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение дисциплины. Содержание дисциплины в рабочей программе разбито на модули, каждый модуль содержит темы, определены знания, умения и навыки, которыми должны овладеть студенты в результате освоения знаний, также в рабочей программе представлен рейтинг-план, позволяющий студентам набрать баллы для успешного прохождения промежуточной аттестации и итогового контроля.

Структура программы логична и обоснована, структурные элементы находятся в логическом соответствии. Содержание рабочей программы включает материал, необходимый для обучения студентов высших учебных заведений по дисциплине «Профессиональный иностранный язык».

Образовательные технологии обучения включают в себя общепринятые формы (практическое/лабораторное/семинарское занятие) и интерактивные. В рабочей программе учтена специфика учебного заведения и отражена практическая направленность курса.

Таким образом, рецензент считает возможным рекомендовать данную рабочую программу для планирования работы в высшем учебном заведении по направлению подготовки 35.04.09 «Ландшафтная архитектура».

Рецензент:  
канд. пед.наук, доцент кафедры  
лингвистики, теории и практики перевода  
СибГУ им. академика М.Ф. Решетнева

Н.А. Груба



Подпись *Груба Н.А.*  
удостоверяю  
Ведущий специалист по персоналу

*Груба* *Луканова Н.В.*  
«22» 02 2022.