

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Департамент научно-технологической политики и образования
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Красноярский государственный аграрный университет»

Институт агроэкологических технологий
Кафедра психологии, педагогики и экологии человека

СОГЛАСОВАНО:
Директор института
Грубер В.В.

“24 ” марта 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор
Пыжикова Н.И.

“28» марта 2025 г.



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ВЫДАННОЙ: ФГБОУ ВО КРАСНОЯРСКИЙ ГАУ
ВЛАДЕЛЕЦ: РЕКТОР ПЫЖИКОВА Н.И.
ДЕЙСТВИТЕЛЕН: 15.05.2025 - 08.08.2026

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

ФГОС ВО

Направление подготовки 35.04.04 Агрономия

Направленность (профиль): «Защита растений»

Курс: 1

Семестр: 1

Форма обучения: очная

Квалификация выпускника: магистр

Красноярск, 2025

Составители: Юферев С.С., к.п.н., доцент

«28» февраля 2025 г.

.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.04 «Агрономия», примерной основной профессиональной образовательной программы (ПООП ВО) по направлению подготовки 35.03.04 «Агрономия», профессионального стандарта «Агроном», утвержденного приказом Минтруда России от 20.09.2021 N 644н "Об утверждении профессионального стандарта "Агроном" (Зарегистрировано в Минюсте России 20.10.2021 N 65482).

Программа обсуждена на заседании кафедры протокол № 6 от «28» февраля 2025 г.

Зав. кафедрой Миронов А.Г., к.с.-х.н., доцент

«28» февраля 2025 г.

Лист согласования рабочей программы

Программа принята методической комиссией института агроэкологических технологий
протокол № 8 «24» марта 2025 г.

Председатель методической комиссии Батанина Е.В., к.б.н., доцент

«24» марта 2025 г.

Заведующий выпускающей кафедрой по направлению подготовки

Ивченко В.К., д.с.-х.н., профессор

«28» февраля марта 2025 г.

Оглавление

АННОТАЦИЯ.....	5
1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	5
3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	9
4.1. Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины	9
4.2. Содержание модулей дисциплины	9
Модуль 1 Построение образа партнера перед общением	10
4.3. Лекционные/лабораторные/практические/семинарские занятия	10
4.4. ЛАБОРАТОРНЫЕ/ПРАКТИЧЕСКИЕ/СЕМИНАРСКИЕ ЗАНЯТИЯ.....	11
4.5. САМОСТОЯТЕЛЬНОЕ ИЗУЧЕНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ САМОПОДГОТОВКИ К ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ ЗНАНИЙ	12
4.5.1. <i>Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний.....</i>	<i>12</i>
<i>Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний 12</i>	
<i>Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний.....</i>	<i>12</i>
5. ВЗАИМОСВЯЗЬ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ	14
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет».).....	16
7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ	16
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....	18
Изменения.....	21

Аннотация

Дисциплина «Психология общения» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.04 подготовки студентов по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия. Дисциплина реализуется в институте агроэкологических технологий Красноярского ГАУ кафедрой психологии, педагогики и экологии человека.

Актуальность дисциплины «Психологии общения» обусловлена необходимостью ознакомления обучающихся со спецификой психологического восприятия личности, дающего возможность строить общение в будущей профессиональной деятельности, анализировать коммуникативные процессы, выстраивать общение в процессе коммуникации и в дальнейшем применять в профессиональной сфере. Особенностью дисциплины «Психологии общения» является то, что она призвана, не только обеспечить обучающихся практическими знаниями и умениями, а также систематизировать систему понятий в области психологии и в частности общения. Кроме того, дисциплина ориентирована на стимулирование творческой активности обучающихся, формирования свободной личности, владеющей процессами взаимосвязи, взаимопонимания, самовыражения, стремящейся к личностному росту, осознающей свою индивидуальность.

Дисциплина нацелена на формирование универсальных УК-1, УК-2 и профессиональных ПК-4 компетенций.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, лабораторные работы, самостоятельная работа студента, тестирование.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования и промежуточная аттестация в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные - 14 часов, лабораторные занятия - 28 часов и 66 часов самостоятельной работы студента.

1. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Психология общения» включена в ОПОП, в часть, формируемую участниками образовательных отношений блока 1 Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.04 подготовки студентов по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия.

Предшествующими курсами, на которых непосредственно базируется дисциплина «Психология общения» являются «Русский язык и культура речи», а также связана с дисциплинами, изучающими основы психологии, педагогики, этики.

Дисциплина «Психология общения» является основополагающим для изучения следующих дисциплин: культура речи, риторика, деловое общение. Особенностью дисциплины является грамотное построение профессионального педагогического общения, повышения его качества в образовательном учреждении и в профессиональной деятельности. Ознакомление студентов со спецификой данного курса дает возможность грамотно развивать педагогическое общение и получать знания, используя самые современные средства коммуникации.

Контроль знаний студентов проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

2. Цели и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью преподавания дисциплины «Психология общения» является повышение уровня коммуникативной компетентности обучающихся, которое поможет в дальнейшей в профессиональной деятельности.

Основными задачами при изучении дисциплины являются: знакомство с теоретическими основами взаимосвязи общения и деятельности; обучение умению различать механизмы взаимопонимания в общении; овладение нормами техники и приемами общения, правилами слушания, ведения беседы, убеждения; приобретение обучающимися навыков этического общения и построения межличностного взаимодействия; знакомство с причинами, видами и способами разрешения конфликтов.

Таблица 1

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Код компетенции	Содержание компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. ИД-1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними. УК-1.2. ИД-2 Осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации. УК-1.3. ИД-3 Определяет в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке. Предлагает способы их решения. УК-1.4. ИД-4 Разрабатывает стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности.	Знать: источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов, виды социальных взаимодействий
		Уметь: осуществлять выбор способов деятельности, организовывать и планировать свою деятельность, направленную на достижение конкретного результата
		Владеть: навыками построения межличностного взаимодействия, аргументации, ведения дискуссии
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. ИД-1 Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения. УК-2.2.	Знать: цели, функции, виды и уровни общения, техники и приёмы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения
		Уметь: позитивно решать различные проблемные ситуации, преодолевать трудности и избегать поражений, быть успешным в учёбе и будущей

	ИД-2 Способен видеть образ результата деятельности и планировать последовательность шагов для достижения данного результата. УК-2.3. ИД-3 Формирует план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения. УК-2.4. ИД-4 Организует и координирует работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами. УК-2.5. ИД-5 Представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях. УК-2.6. ИД-6 Предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение).	профессиональной деятельности
		Владеть: этическими нормами в построении делового общения, приемами преодоления проблемных ситуаций.
ПК-4 Способен организовывать и контролировать мероприятия по технологии возделывания сельскохозяйственных культур с учетом региональных особенностей	ПК-4.1 ИД-1 Формулирует стратегию развития растениеводства в организации. ПК-4.2 ИД-2 Производит расчет экономической эффективности применения технологических приемов, удобрений, средств защиты растений, новых сортов с учетом региональных особенностей. ПК-4.3 ИД-3 Анализирует экономическую эффективность технологических процессов, выбирает из них оптимальные для условий конкретного производства. ПК-4.4 ИД-4 Оценивает риски при внедрении новых технологий.	Знать: методику составления агротехнических карт возделывания сельскохозяйственных культур, приёмы и правила общения, убеждения
		Уметь: позитивно решать различные проблемные ситуации при организации и контроле мероприятий по технологии возделывания сельскохозяйственных культур с учетом региональных особенностей
		Владеть: приемами преодоления проблемных ситуаций при организации и контроле мероприятий по технологии возделывания сельскохозяйственных культур с учетом региональных особенностей

	ПК-4.5 ИД-5 Учувствует в координации производственной деятельности структурных подразделений (бригад, ферм, отрядов, участков) и специалистов в рамках возглавляемого направления деятельности или крупного подразделения. ПК-4.6 ИД-6 Помогает в создании оптимальных условий для своевременного и качественного выполнения планов по производству продукции растениеводства. ПК-4.7 ИД-7 Осуществляет руководство деятельностью по обеспечению высококачественными семенами, удобрениями, ядохимикатами и рациональному их использованию ПК-4.8 ИД-8 .Проводит экономическую оценку инвестиций и подготовку бизнес-планов производства и реализации конкурентоспособной продукции и оказания услуг	особенностей.
--	--	---------------

3. Организационно-методические данные дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач. ед. (108 часов), их распределение по видам работ и по семестрам представлено в таблице 2.

Таблица 2

Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоёмкость			
	зач. ед.	час.	по семестрам	
			№ 1	№ ____
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	3	108	108	
Контактная работа	1,2	42	42	
в том числе:				
Лекции (Л) / в том числе в интерактивной форме		14/4	14/4	

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	зач. ед.	час.	по семестрам	
			№ 1	№ ____
Практические занятия (ПЗ) / в том числе в интерактивной форме				
Семинары (С) / в том числе в интерактивной форме				
Лабораторные работы (ЛР) / в том числе в интерактивной форме		28/20	28/20	
Самостоятельная работа (СРС)	1,8	66	66	
в том числе:				
курсовая работа (проект)				
самостоятельное изучение тем и разделов				
контрольные работы				
реферат				
самоподготовка к текущему контролю знаний		57	57	
подготовка к зачету		9	9	
др. виды				
Подготовка и сдача экзамена				
Вид контроля:			зачет	зачет

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины

Таблица 3

Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа		Внеаудиторная работа (СРС)
		Л	ЛЗ/ПЗ/С	
Модуль 1 Построение образа партнера перед общением	62	8	16	38
Модульная единица 1.1 Физиогномика.	18	2	4	12
Модульная единица 1.2 Психологические типы.	24	4	6	14
Модульная единица 1.3 Значение дресс-кода в общении.	20	2	6	12
Модуль 2 Методы познания личности партнера	46	6	12	28
Модульная единица 2.1 Невербальные и вербальные средства в общении. Методы познания партнера при общении.	22	2	6	14
Модульная единица 2.2 Технологии общения.	24	4	6	14
ИТОГО	108	14	28	66

4.2. Содержание модулей дисциплины

Модуль 1 Построение образа партнера перед общением

Модульная единица 1.1 Физиогномика. Понятие общения. Виды общения: контакт-масок, примитивное общение, формально-ролевое, деловое, духовное, манипулятивное, светское общение. Кодекс светского и делового общения. Структура и средства общения. Структура речевого общения.

Модульная единица 1.2 Психологические типы. Детерминация в поведении личности. «Я- реальность». Микросреда в поведении личности. Базовые психологические установки. Поведение личности в профессиональной среде. Общественные нормы. Типы сотрудников. Типы личностей: эгофильный, генофильный, альтруистический, исследовательский, доминантный, либертофильный, дигнототфильный тип. Темперамент: сангвиник, меланхолик, флегматик, холерик. Характер. Типы акцентуации характера: гиперактивный, дистимичный, циклоидный, эмотивный, демонстративный, возбудимый, педантичный, тревожный, экзальтированный, интроветированный, конформный. Клинические типы характера: шизоидный, циклоидный, гипертимный, сензитивный психастенический, эпилептоидный, конформный. Стили управления: демократический, либерально-анархический, непоследовательный, ситуативный. Лидерство. Природа лидерства. Подходы лидерства. Концепции лидерства.

Модульная единица 1.3 Дресс-код. Значение Дресс-кода в общении. Роль одежды и цвета. Собеседники в пространстве. Внешние проявления психологических типов. Важность помнить имя собеседника. Этика. Мораль. Этика делового общения. Нормы морали. Нравственные эталоны. Этикет. Культура поведения. Деловой этикет. Профессиональный этикет. Профессиональная этика.

Модуль 2 Методы познания личности партнера

Модульная единица 2.1 Невербальные средства в общении. Методы познания партнера при общении. Структура и средства общения. Структура речевого общения. Вербальное общение.

Модульная единица 2.2 Технологии общения. Деловая беседа: функции, структура. Методы постарения беседы: фаза аргументации. Методы фундаментальный, противоречия, извлечение метода, сравнение, бумеранга, игнорирования, метод опроса. Деловые переговоры. Дискуссия. Правила убеждения собеседника: сильные, слабые, несостоятельные аргументы. Закон аргументации и убеждения. Культура: сущность и содержания понимания в широком смысле. Этикет в общении по телефону. Искусство подачи речи. Интонация, тон, тембр, интонация. Служебная переписка как основная часть делового этикета.

4.3. Лекционные/лабораторные/практические/семинарские занятия

Таблица 4

Содержание лекционного курса

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
1.	Модуль 1. Построение образа партнера перед общением			8
	Модульная единица 1.1 Физиогномика	Лекция № 1. Общие принципы построения общения. Физиогномика.		2
	Модульная единица 1.2 Психологические типы	Лекция № 2. Детерминация поведения. Личностная типология: темперамент и доминирующий инстинкт.		2
		Лекция № 3. Акцентуации характера. Типологии характера.		2

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
		Экстерналы и интерналы.		
	Модульная единица 1.3 Значение Дресс-кода в общении.	Лекция № 4. Дресс-код. Роль одежды и цвета. Собеседники в пространстве.		2
2.	Модуль 2. Методы познания личности партнера			6
	Модульная единица 2.1 Невербальные и вербальные средства в общении. Методы познания партнера при общении	Лекция №5. Детектор лжи и признаки лжи. Поза и осанка, положение ног. Методы познания партнера при общении. (лекция - дискуссия)		2
	Модульная единица 2.2 Технологии общения.	Лекция №6. Деловая беседа: функции, структура. Методы построения беседы: фаза аргументации. (лекция - дискуссия)		2
		Лекция №7. Технологии общения. Культура: сущность и содержания понимания в широком смысле. Этикет.		2
	ИТОГО			14

4.4. Лабораторные/практические/семинарские занятия

Таблица 5

Содержание занятий и контрольных мероприятий

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
1.	Модуль 1. Построение образа партнера перед общением		тестирование	16
	Модульная единица 1.1 Физиогномика	Занятие № 1, №2. Общие принципы построения общения. Физиогномика. (Работа в малых группах)		4
	Модульная единица 1.2 Психологические типы	Занятие № 2. Детерминация поведения. Личностная типология: темперамент и доминирующий инстинкт.		2
		Занятие №3, № 5. Акцентуации характера. Типологии характера. Экстерналы и интерналы.		4
	Модульная единица 1.3 Значение Дресс-кода в общении.	Занятие № 4 Дресс-код. Роль одежды и цвета. Собеседники в пространстве. (Работа в малых группах)		6

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
2.	Модуль 2. Методы познания личности партнера		тестирование	12
	Модульная единица 2.1 Невербальные и вербальные средства в общении. Методы познания партнера при общении	Занятие № 5 Невербальные средства. Детектор лжи и признаки лжи. Поза и осанка, положение ног. Вербальные средства. Методы познания партнера при общении. (Работа в малых группах)		6
	Модульная единица 2.2 Технологии общения.	Занятие № 6 Деловая беседа: функции, структура. Методы постарения беседы: фаза аргументации. (Работа в малых группах)		4
		Занятие № 7 Культура: сущность и содержания понимания в широком смысле. Этикет.		2
	ИТОГО			28

4.5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний

Самостоятельная работа студентов (СРС) организуется с целью развития навыков работы с учебной и научной литературой, выработки способности вести научно-исследовательскую работу, а также для систематического изучения дисциплины.

Используются следующие формы организации самостоятельной работы студентов:

- работа над теоретическим материалом, прочитанным на лекциях;
- самостоятельное изучение отдельных разделов дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям.

4.5.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

Таблица 6

Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

№п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	Кол-во часов
Модуль 1. Построение образа партнера перед общением			38
	Модульная единица 1.1 Физиогномика	Понятие общения. Виды общения: контакт-масок, примитивное общение, формально-ролевое, деловое, духовное, манипулятивное, светское общение. Кодекс светского и делового общения. Структура и средства общения.	12

№п/ п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	Кол-во часов
		Структура речевого общения.	
	Модульная единица 1.2 Психологические типы	Психологические типы. Детерминация в поведении личности. «Я- реальность». Микросреда в поведении личности. Базовые психологические установки. Поведение личности в профессиональной среде. Общественные нормы. Типы сотрудников. Типы личностей: эгофильный, генофильный, альтруистический, исследовательский, доминантный, либертофильный, дигнототфильный тип. Темперамент: сангвиник, меланхолик, флегматик, холерик. Характер. Типы акцентуации характера: гиперактивный, дистимичный, циклоидный, эмотивный, демонстративный, возбудимый, педантичный, тревожный, экзальтированный, интроветированный, конформный. Типы характера: шизоидный, циклоидный, гипертимный, сензитивный психастенический, эпилептоидный, конформный. Стили управления: демократический, либерально-анархический, непоследовательный, ситуативный. Лидерство. Природа лидерства. Подходы лидерства. Концепции лидерства.	14
	Модульная единица 1.3 Значение Дресс- кода в общении.	Дресс-код. Значение Дресс-кода в общении. Роль одежды и цвета. Собеседники в пространстве. Внешние проявления психологических типов. Важность помнить имя собеседника. Наряд как «диагноз». Этика. Мораль. Этика делового общения. Нормы морали. Нравственные эталоны. Этикет. Культура поведения. Деловой этикет. Профессиональный этикет. Профессиональная этика.	12
Модуль 2. Методы познания личности партнера			28
	Модульная единица 2.1 Невербальные и вербальные средства в общении. Методы познания партнера при общении	Вербальные и невербальные психологические воздействия. Методы и приемы воздействия в социальной среде.	14
	Модульная единица 2.2 Технологии общения.	Технологии общения. Деловая беседа: функции, структура. Методы построения беседы: фаза аргументации. Методы фундаментальный, противоречия, извлечение метода, сравнение, бумеранга, игнорирования, метод опроса. Деловые переговоры. Дискуссия. Правила	5

№п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	Кол-во часов
		убеждения собеседника: сильные, слабые, несостоятельные аргументы. Закон аргументации и убеждения. Культура: сущность и содержания понимания в широком смысле. Этикет в общении по телефону. Искусство подачи речи. Интонация, тон, тембр, интонация. Служебная переписка как основная часть делового этикета.	
Подготовка к зачету			9
ВСЕГО			66

5. Взаимосвязь видов учебных занятий

Таблица 7

Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и контролем знаний студентов

Компетенции	Лекции	ЛЗ/ПЗ/С	СРС	Другие виды	Вид контроля
УК-1	1-7	1-7	1-5		Тестирование, зачет
УК-2	1-7	1-7	1-5		Тестирование, зачет
ПК-4	1-7	1-7	1-5		Тестирование, зачет

Таблица 8

КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ

Кафедра_Психологии, педагогики и экологии человека_ Направление подготовки 35.04.04 Агрономия направленность (профиль) Защита растений

Дисциплина «Психология общения»

Вид занятий	Наименование	Авторы	Издательство	Год издания	Вид издания		Место хранения		Необходимое количество экз.	Количество экз. в вузе
					Печ.	Электр.	Библ.	Каф.		
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12
Основная										
ПЗ	Психология общения	Ефимова Е.Н.	М.: ИНФРА-М	2011	+		+	+	5	30
ПЗ	Психология общения	Ефимова Е.Н.	М.: ИНФРА-М	2011	+		+	+	5	30
Дополнительная										
ПЗ	Психология делового общения	Анимов И.И.	М.: Омега-Л	2007	+		+	+	5	50
Электронные ресурсы										
ПЗ	Психология общения	Бороздина Г.В., Кормнова Н.А	Юрайт//ЭБС Юрайт	2016		+			5	ЭБС Юрайт

Директор Научной библиотеки Зорина Р.А.

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»)

1. Каталог библиотеки – www.kgau.ru/new/biblioteka/
2. web-ирбис64+
3. Эбс «лань» – e.lanbook.com
4. эбс юрайт - www.biblio-online.ru/
5. эбс agrilib - <http://ebs.rgazu.ru/>
6. Национальная электронная библиотека - <http://нэб.рф/>
7. Научная электронная библиотека "elibrary.ru" – www.elibrary.ru
8. Справочно-правовая система консультантПлюс- www.consultant.ru
9. Информационно – аналитическая система «статистика» - www.ias-stat.ru/
10. Elsevier scopus - <https://www.scopus.com/>

6.3. Программное обеспечение

1. Office 2007 Russian OpenLicensePask NoLev
2. ABBYY FineReader 10 Corporate Edition.
3. Kaspersky Endpoint Security длябизнеса-СтандартныйRussian Edition. 1000-1499 Node 2 year Ediucational License
4. Acrobat Professional Russian 8.0 AcademicEdition Band R 1-9999

7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций

7.1. Текущая аттестация

Текущая аттестация студентов производится в дискретные временные интервалы преподавателем, ведущим лекционные и практические занятия по дисциплине в следующих формах: тестирование и работа в малых группах

7.2. Рейтинг-план дисциплины «Психология общения»

Модули	Часы	Баллы
Модуль №1	62	30
Модуль №2	46	30
Зачет		40
Итого	108	100

Распределение баллов по модулям (min.)

Модули	Посещение занятий	Активность на занятиях	Тестирование	Работа в малых группах	Зачет	Итого
Модуль №1	5	10	5	10		30
Модуль №2	5	10	5	10		30
Итого	10	20	10	20	+40	100

Промежуточный контроль – зачет

Для зачета студенту необходимо набрать во время текущей аттестации минимальное количество баллов – 60.

Студент, активно работающий на занятиях и показавший хорошие результаты на текущем тестировании, в процессе работы в малых группах, может в течение семестра набрать необходимое количество баллов, в случае чего зачет проставляется автоматически.

Студент, не набравший 60 баллов, сдает зачет в устной форме.

Оценивание ответа осуществляется на зачете по следующим критериям:

Студент, давший правильные ответы на 85-100% материала (1-3 ошибки), получает максимальное количество баллов – 40 баллов.

Студент, давший правильные ответы материала (3-6 ошибок), получает 20 баллов.

Студент, давший правильные ответы в пределах 60-70% материала (7-8 ошибок), получает 10 баллов.

Студент, давший правильные ответы менее, чем на 60% материала (допустивший 9 и более ошибок), не набирает баллов и приходит на зачет снова.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Необходимое материально-техническое обеспечение дисциплины предполагает: DVD-плеер, коллекция видеоматериалов, мультимедийный комплекс (ноутбук (компьютер), проектор, экран), телевизор, наличие библиотечного фонда литературы (учебники и учебные пособия, журналы); наличие доступного для студента выхода в Internet.

Таблица 11

Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	Аудиторный фонд
Лекции учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа 1-18, 1-20	Парты, стулья. Мультимедийная установка проектор mutsubini YL5900*True XG, экран Rover, ПК Celeron3000/256/80/DVD/RW, микрофон shuresm 87a, инстал. акуст. система AMIS UNSTALL- 80, динам.реч. микрофон SHURE – 522., двухакт. головная радио-система ULXS – 14130 Парты, стулья. Мультимедийная установка проектор Panasonic DT – D 3500 E / ДУ, экран Rover, ПК Cel 440/512/МБ, микрофон shuresm 87a, инстал. акуст. система AMIS UNSTALL- 80, динам.реч. микрофон SHURE – 522, двухакт. головная радиосистема наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: стенды; модели масличных, лекарственных, прядильных, зерновых, зернобобовых, овощных, плодовых, медоносных культур, корне и клубнеплодов; гербарии сельскохозяйственных растений, медоносных, деревьев и кустарников, культурных растений, эволюция высших растений; модель-аппликация размножение сосны; рельефные таблицы; коллекции лен и продукты его переработки, семена деревьев и кустарников, древесные породы, волокон демонстрационные, плоды сельскохозяйственных растений; муляжи овощных, плодовых, тропических фруктов; плакаты кормовых, овощных, плодовых, зерновых, зернобобовых, масличных, эфирномасличных, клубне и корнеплодов, прядильных, медоносных, наркотических культур; наборы семян и снопового материала полевых культур.
Лабораторные учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа,	Моноблок LenovoC20-00 black 19.5"HD+CeIJ3060/4Gb/500Gb/DVDRW; Моноблок Lenovo C20-00 black 19 5"HD+CeIJ3060/4Gb/500Gb - 12 шт.;

курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 3-03	Кондиционер Daikm; Доска интерактивная; Проектор Benq; Ионмер/нитратомер лабораторный с запоминанием параметров градуировок 6 ИСЭ АНИОН 4100; Термометр почвенный (б/н); Пенетрометр ручной Eijkelkamp 06.01 .SA глубина проникновения до 1 м; Навигатор Garmin 20; Агрона-вигатор БНК; тренажер-симулятор; Система параллельного вождения НК «Агронавигатор плюс», тренажер-симулятор; Принтер KyoceraFS - 1040 A4 20 стр.; Жалюзи рулон-ные -2шт.; Шкаф полузакрытый F6H-01 (351867), бук/серый Слещ Меб Easy SHJNic; Кресло UP_Индра кожзам TR-118/ткань TW черная; Кресло OP_Оператора Эксперт ткань/сетка черная, пластик – 12шт.; Стол 904437 св.дуб, опоры 25, фронт серая (440) Ш1400 СпецМеб Easy B; Стол 904003 св.дуб/серый (440) Ш1200 СпецМебEasy -12 шт.; Доска напольная
Самостоятельная работа помещение для самостоятельной работы ауд. 3-4	Компьютер Cel 3000MB – 1 шт., компьютер Cel2800/256/40, Gb/GF128Mb/Lan/mouse/keyb -1 шт., принтер Canon LPB 810, копировальный аппарат Canon NP6216, сканер HP ScanYet, выход в Интернет

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

9.1. Методические указания по дисциплине для обучающихся

Изучение дисциплины «Психология общения» направлено в первую очередь на повышение уровня коммуникативного взаимодействия и построения общения и разрешения конфликтных ситуаций. В связи с этим особое внимание следует уделять изучению таких модулей, как «Психология и этика общения» и «Деловое общение и конфликт».

Для достижения эффективных результатов обучения и компетенций обучение строится с применением видов (форм) организации учебного процесса: работы в малых группах.

Образовательные технологии

Таблица 9

Название раздела дисциплины или отдельных тем	Вид занятия	Используемые образовательные технологии	Часы
Модульная единица 1.1 Физиогномика	Л,ЛЗ	Работа в малых группах	4
Модульная единица 1.2 Психологические типы	Л,ЛЗ	Работа в малых группах	4
Модульная единица 1.3 Значение	Л,ЛЗ	Работа в малых	4

Название раздела дисциплины или отдельных тем	Вид занятия	Используемые образовательные технологии	Часы
Дресс-кода в общении.		группах	
Модульная единица 2.1 Невербальные средства в общении. Методы познания партнера при общении	Л,ПЗ	Работа в малых группах	4
Модульная единица 2.2 Технологии общения.	Л,ЛЗ	Работа в малых группах	4
Итого			20

9.2. Методические указания по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

1. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
 - 1.1. размещение в доступных для обучающихся местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;
 - 1.2. присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
 - 1.3. выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
2. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
 - 2.1. надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;
3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:
 - 3.1. возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения института, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в одной из форм, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Категории студентов	Формы
С нарушением слуха	• в печатной форме; • в форме электронного документа;
С нарушением зрения	• в печатной форме увеличенным шрифтом; • в форме электронного документа; • в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	• в печатной форме; • в форме электронного документа; • в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья. }

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Дата	Раздел	Изменения	Комментарии

Программу разработал :

Юферев С.С. к.п.н., доцент

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу
по дисциплине: «Психология общения»
для направления подготовки 35.04.04 «Агрономия»

Рабочая программа по дисциплине «Психология общения», разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 35.04.04 «Агрономия».

Рабочая программа включает все необходимые разделы, предписанные государственным стандартом. Структура и содержание дисциплины оформлены в соответствии с модульным принципом. Рабочая программа изложена ясным языком, хорошо оформлена. Перечень рекомендуемой литературы соответствует книгообеспеченности дисциплины библиотечными фондами.

В связи с вышеизложенным считаю, что рабочая программа по дисциплине «Психология общения» полностью соответствует образовательным стандартам подготовки бакалавров по направлению подготовки 35.04.04 «Агрономия» и может быть рекомендована для использования в учебном процессе.

Рецензент:
к.п.н, доцент
ФГАОУ ВО «Сибирский
федеральный университет»



Белых И.Н.



ФГАОУ ВО СФУ
Подпись *Белых И.Н.* Заверяю
Начальник общего отдела