

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И  
РЫБОХОЗЯЙСТВЕННОГО КОМПЛЕКСА  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт пищевых производств  
Кафедра Товароведение и управление качеством продукции АПК

СОГЛАСОВАНО:  
Директор ИПП  
Матюшев В.В.  
31 марта 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Ректор ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ  
Пыжикова Н.И.  
31 марта 2022 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ**

ФГОС ВО

Направление подготовки: 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции

Направленность (профиль): Управление качеством и безопасностью продуктов питания

Курс 1

Семестр 1

Форма обучения очная

Квалификация выпускника Бакалавр

Красноярск, 2022

Составители: Амбросенко Н.Д. к.т.н., доцент «15» марта 2022 г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.07 «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции», направленность (профиль): «Управление качеством и безопасностью продуктов питания» и профессиональных стандартов: 13.017 Агроном,  
40.062 Специалист по качеству продукции,  
40.010 Специалист по техническому контролю качества продукции

Программа обсуждена на заседании кафедры протокол № 7 « 20 » марта 2022 г.

Зав. кафедрой: Титовская Н.В. «20» марта 2022 г.  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

### **Лист согласования рабочей программы**

Программа принята методической комиссией института пищевых производств протокол №7 « 25 » марта 2022 г.

Председатель методической комиссии: Кох Д.А., к.т.н., доцент « 25 » марта 2022 г.  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

Заведующий выпускающей кафедрой по направлению подготовки 35.03.07:

Матюшев В.В., докт. техн. наук, профессор « 25 » марта 2022 г.  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

## Оглавление

АННОТАЦИЯ.....	4
1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....	4
2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....	4
3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....	6
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....	6
4.1. Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины .....	6
4.2. СОДЕРЖАНИЕ МОДУЛЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
4.3. ЛЕКЦИОННЫЕ/ЛАБОРАТОРНЫЕ/ПРАКТИЧЕСКИЕ/СЕМИНАРСКИЕ ЗАНЯТИЯ.....	7
4.4. ЛАБОРАТОРНЫЕ/ПРАКТИЧЕСКИЕ/СЕМИНАРСКИЕ ЗАНЯТИЯ .....	
4.5. САМОСТОЯТЕЛЬНОЕ ИЗУЧЕНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ САМОПОДГОТОВКИ К ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ ЗНАНИЙ .....	8
4.5.1. <i>Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний .....</i>	<i>8</i>
4.5.2. <i>Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы .....</i>	<i>8</i>
5. ВЗАИМОСВЯЗЬ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ.....	9
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....	9
6.1. КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ (ТАБЛИЦА 9).....	9
6.2. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ – СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ» ).....	9
6.3. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.....	10
7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ .....	13
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ ....	13
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....	14
ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД.....	16

## Аннотация

Дисциплина «Пользователь электронной информационно-образовательной среды» относится к блоку ФТД «Факультативы» дисциплин подготовки студентов по направлению подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции, направленность (профиль) Управление качеством и безопасностью продуктов питания. Дисциплина реализуется в институте «Пищевых производств» кафедрой «Информационные технологии и математическое обеспечение информационных систем».

Дисциплина нацелена на формирование общепрофессиональных (ОПК-1) компетенций выпускника.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с использованием современных технических средств и информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лабораторные работы, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования и промежуточная аттестация в форме *зачета*.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа. Программой дисциплины предусмотрены лабораторные (36 часов) занятия и (36 часов) самостоятельной работы студента.

## 1. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Пользователь электронной информационно-образовательной среды» включена в ОПОП, к блоку ФТД «Факультативы» дисциплин подготовки студентов по направлению подготовки 35.03.07 «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции».

Предшествующими курсами, на которых непосредственно базируется дисциплина «Пользователь электронной информационно-образовательной среды» являются дисциплина «Информатика».

Дисциплина «Пользователь электронной информационно-образовательной среды» является основополагающей для изучения всех дисциплин, для которых разработаны электронные обучающие курсы на платформе LMS Moodle.

Особенностью дисциплины является использованием современных технических средств и информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности, использование электронной информационно-образовательной среды университета и электронных библиотечных систем (ЭБС) для работы с электронными обучающими комплексами (ЭОК) по дисциплинам учебного плана.

Контроль знаний студентов проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

## 2. Цели и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

*Целью* изучения дисциплины является: формирование у студентов практических навыков использования основных компонентов электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС) университета, использование вычислительной техники (ВТ) и программных средств для решения широкого круга задач в профессиональной деятельности.

*Задачи* дисциплины:

- обучить процессам и методам поиска, сбора, хранения, обработки, распространения информации;
- познакомить с методами и средствами получения и использования информации в электронной информационно-образовательной среде университета, в электронных библиотечных системах;
- приобретение навыков работы с портфолио студента;
- получить навыки использования современных технических средств и информационно-коммуникационных технологий в своей профессиональной деятельности.

## Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Код компетенции	Содержание компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
<b>ОПК-1</b> Способен решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний основных законов математических, естественнонаучных и общепрофессиональных дисциплин с применением информационных технологий	ИД-1 <sub>ОПК-1</sub> Использует основные законы естественнонаучных дисциплин для решения стандартных задач в области производства, переработки и хранения сельскохозяйственной продукции	Знать: основные методы, способы и средства поиска, сбора, хранения, обработки, распространения информации, с использованием современных технических средств; основные понятия электронной информационно-образовательной среды университета; основные понятия и принципы работы с информацией, при создании личного профиля в портфолио студента, основные понятия и принципы работы с ЭБС; основы современных информационно-коммуникационных технологий обработки информации и их влияние на успех в профессиональной деятельности.
	ИД-2 <sub>ОПК-1</sub> Демонстрирует знание основных законов математических, естественнонаучных и общепрофессиональных дисциплин, необходимых для решения типовых задач в области производства, переработки и хранения сельскохозяйственной продукции	Уметь: использовать в профессиональной деятельности современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии; работать с компьютером как средством управления и анализа информации; применять информационные технологии для создания и ведения баз данных по различным показателям; применять информационные технологии для создания и редактирования портфолио в ЭИОС; работать с электронными обучающими комплексами (ЭОК) по дисциплинам учебного плана; использовать для организации, хранения, поиска и обработки информации электронные библиотечные системы (ЭБС); работать в локальных и глобальных компьютерных сетях, с базами данных по различным показателям, использовать в профессиональной деятельности сетевые средства поиска и обмена информацией.
	ИД-3 <sub>ОПК-1</sub> Применяет информационно-коммуникационные технологии в решении типовых задач в области производства, переработки и хранения сельскохозяйственной продукции	Владеть: - основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации; навыками работы с компьютером как средством управления информацией; навыками работы в электронной информационно-образовательной среде университета; навыками работы с информацией в электронных библиотечных системах (ЭБС). навыками работы в компьютерной сети Интернет, с учетом основных требований информационной безопасности; - навыками применения современных цифровых устройств, платформ и программного обеспечения на всех этапах создания электронных документов; навыками использовать в профессиональной деятельности современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии.

### 3. Организационно-методические данные дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач. ед. (72 часа), их распределение по видам работ и по семестрам представлено в таблице 2.

Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам Таблица 2

Вид учебной работы	Трудоёмкость		
	зач. ед.	час.	по семестрам № 1
<b>Общая трудоёмкость</b> дисциплины по учебному плану	<b>2</b>	<b>72</b>	<b>72</b>
<b>Контактная работа</b> в том числе:	<b>1</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
Лабораторные работы (ЛР) / в том числе в интерактивной форме	1	36	36
<b>Самостоятельная работа (СРС)</b> , в том числе:	<b>1</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
самостоятельное изучение тем и разделов		20	9
самоподготовка к текущему контролю знаний		7	18
подготовка к зачету		9	9
<b>Вид контроля:</b>			зачет

### 4. Структура и содержание дисциплины

#### 4.1. Трудоёмкость модулей и модульных единиц дисциплины

Трудоёмкость модулей и модульных единиц дисциплины

Таблица 3

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа	Визуальная работа (СРС)
		ЛЗ	
<b>Модуль 1</b> Электронная информационно-образовательная среда Красноярского ГАУ.	<b>63</b>	<b>36</b>	<b>27</b>
Модульная единица 1.1 ЭИОС. Структура. Основные понятия и электронные адреса.	14	8	6
Модульная единица 1.2 Электронная почта.	7	4	3
Модульная единица 1.3 Официальный сайт Красноярского ГАУ.	7	4	3
Модульная единица 1.4 Электронные библиотеки.	8	4	4
Модульная единица 1.5 Электронно-дистанционное обучение LMS Moodle.	14	8	6
Модульная единица 1.6 Информационные и телекоммуникационные технологии (ИКТ).	13	8	5
Подготовка к зачету	9		9
<b>ИТОГО</b>	<b>72</b>	<b>36</b>	<b>36</b>

#### 4.2. Содержание модулей дисциплины

Лабораторные занятия по дисциплине «Пользователь электронной информационно-образовательной среды» имеют прикладную направленность и предполагают выполнение различных заданий, завершаются обсуждением рассматриваемой темы на примерах.

В рамках данной дисциплины студенты выполняют следующие виды работ: оформления результатов своей работы в виде презентаций, подготовка к тестированию, регистрация в электронных библиотечных системах, поиск учебников и учебных пособий в каталогах электронных библиотечных систем и т.д..

**Модуль 1. Электронная информационно-образовательная среда Красноярского ГАУ.**

**Модульная единица 1.1 ЭИОС. Структура. Основные понятия и электронные адреса.**  
ЭИОС. Структура. Основные понятия и электронные адреса. Практическая работа.

**Модульная единица 1.2 Электронная почта.** Популярно об электронной почте, Электронная почта. Практическая работа.

**Модульная единица 1.3 Официальный сайт Красноярского ГАУ.** Официальный сайт Красноярского ГАУ. Практическая работа. Основные понятия и содержание (Федеральный

закон об образовании в Российской Федерации, Устав ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ. Расписание занятий. Правила внутреннего распорядка. Календарный учебный график. Учебный план. ФГОС ВО по направлению подготовки, Локальные нормативные акты Красноярский ГАУ: Положение о модульно-рейтинговой системе, Положение об организации и проведении факультативных дисциплин, О профилактике и запрещении курения на территории ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ, Правила пребывания в общежитиях)

**Модульная единица 1.4 Электронные библиотеки.** Электронная библиотека университета. Доступ к электронным информационным ресурсам. Электронный каталог Научной библиотеки Красноярского ГАУ. Лицензионные удаленные сетевые ресурсы ЭБС. Сетевые ресурсы свободного доступа. Библиотека. Практическая работа. Подготовка студенческих работ к размещению в электронной среде

**Модульная единица 1.5 Электронно-дистанционного обучения LMS Moodle.** Электронный университет LMS Moodle. Заполнение личного профиля. Обмен сообщениями в Moodle. Заполнение электронного портфолио в Moodle.

**Модульная единица 1.6 Информационные и телекоммуникационные технологии (ИКТ)** Основные программные и аппаратные компоненты компьютерной сети. Коммуникационное оборудование. Физическая и логическая структуризация сети. Понятие домена. Иерархия доменов. Управление пользователями. Компьютерные сети. Практическая работа

### 4.3. Лабораторные занятия

Содержание занятий и контрольных мероприятий

Таблица 4

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
1.	<b>Модуль 1. Электронная информационно-образовательная среда Красноярского ГАУ</b>		Зачет	<b>36</b>
	Модульная единица 1.1	Занятие № 1. Основные понятия и содержание: Расписание занятий, Правила внутреннего распорядка, Календарный учебный график, Учебный план, Локальные нормативные акты ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ: Положение о модульно-рейтинговой системе, Положение об организации и проведении факультативных дисциплин, О профилактике и запрещении курения на территории ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ, Правила пребывания в общежитиях.	Тестирование	4
		Занятие № 2. Электронная информационно-образовательная среда Красноярского ГАУ. Основная информация		4
	Модульная единица 1.2	Занятие № 3. Популярно об электронной почте		4
	Модульная единица 1.3	Занятие № 4. Официальный сайт Красноярского ГАУ. Основные понятия и содержание (Федеральный закон об образовании в РФ, Устав ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ, ФГОС ВО по направлению подготовки)		4
Модульная единица 1.4	Занятие № 5. Электронная библиотека университета Доступ к электронным информационным ресурсам Электронный каталог Научной библиотеки Красноярского ГАУ Лицензионные удаленные сетевые ресурсы ЭБС Сетевые ресурсы свободного доступа	Тестирование Создание презентации	4	

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
1	Модульная единица 1.5	Занятие № 6. Электронный университет. LMS Moodle. Заполнение личного профиля.	Тестирование Создание презентации	4
		Занятие № 7. Обмен сообщениями в Moodle. Напишите письмо преподавателю. Заполнение электронного портфолио студента в Moodle (добавление достижений). Локальный нормативный акт ФГБОУ Красноярский ГАУ «Положение о портфолио обучающихся»		4
	Модульная единица 1.6	Занятие № 8. Основные программные и аппаратные компоненты компьютерной сети. Коммуникационное оборудование. Физическая и логическая структуризация сети.	Тестирование	4
		Занятие № 9. Понятие домена. Иерархия доменов. Управление пользователями. Компьютерные сети.		4
<b>ИТОГО</b>				<b>36</b>

#### 4.4. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний

Самостоятельная работа студентов (СРС) организуется с целью развития навыков работы с учебной и научной литературой, для систематического изучения дисциплины.

Рекомендуются следующие формы организации самостоятельной работы студентов:

- организация и использование электронного курса дисциплины размещенного на платформе LMS Moodle для СРС.
- самостоятельное изучение отдельных разделов дисциплины;
- выполнение практических заданий при самостоятельном изучении дисциплины;
- разработка презентаций;
- самотестирование по контрольным вопросам (тестам).

#### 4.5.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

Таблица 6

№ п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и виды самоподготовки к текущему контролю знаний	Кол-во часов
<b>Модуль 1. Продукты питания из растительного сырья</b>			<b>27</b>
1.	Модульная единица 1.1	Положение о модульно-рейтинговой системе	2
		<i>самоподготовка к текущему контролю знаний</i>	4
	Модульная единица 1.2	Регистрация нового ящика в электронной почте (логин, пароль)	1
		<i>самоподготовка к текущему контролю знаний</i>	2
	Модульная единица 1.3	Локальные нормативные акты ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ	1
		<i>самоподготовка к текущему контролю знаний</i>	2
	Модульная единица 1.4	Программы : АРМ читатель, Web-Ирбис	2
		<i>самоподготовка к текущему контролю знаний</i>	2
	Модульная единица 1.5	Размещение в портфолио своих достижений	2
<i>самоподготовка к текущему контролю знаний</i>		4	
Модульная единица 1.6	Адресация в сети Интернет	1	
	<i>самоподготовка к текущему контролю знаний</i>	4	
<i>Подготовка к зачету</i>			9
<b>ВСЕГО</b>			<b>36</b>



## 5. Взаимосвязь видов учебных занятий

Взаимосвязь учебного материала лекций, лабораторных занятий с тестовыми вопросами и формируемыми компетенциями представлена в таблице 7.

Таблица 7

Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и контролем знаний студентов

Компетенции	ЛЗ	СРС	Вид контроля
ОПК-1	1-18	Модуль 1	тестирование, зачет

## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 6.1. Карта обеспеченности литературой (таблица 8)

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»)

- Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ на платформе LMS Moodle <https://e.kgau.ru/>
- Научная библиотека Красноярский ГАУ <http://www.kgau.ru/new/biblioteka/>
- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://elibrary.ru/>
- СПС «КонсультантПлюс» <http://www.consultant.ru/>
- Электронно-библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com>
- Электронная библиотечная система «Юрайт» <http://www.biblio-online.ru/>
- информационно- поисковые системы:**
  - Google <http://www.google.com>
  - Yandex <http://www.yandex.ru>
  - Rambler <http://www.rambler.ru>
  - Информационно-аналитическая система «Статистика» [www.ias-stat.ru](http://www.ias-stat.ru)
  - Информационно-аналитическая система Росстат <https://rosstat.gov.ru/>

### 6.3 Нормативные документы ЭИОС:

- Положение о функционировании электронной информационно-образовательной среды. Красноярский ГАУ-СМК-П-7.5.1-2015-13с.
- Положение об организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. - Красноярский ГАУ-СМК-П-7.5.1-2015-24с.
- Порядок формирования электронного портфолио обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет» - Красноярский ГАУ-СМК-П-7.5.1-2015-9 с.
- Положение об официальном информационном сайте университета. - Красноярский ГАУ-СМК-П-7.5.1-2015-9 с.
- Сведения о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья. - Красноярский ГАУ-СМК-П-7.5.1—1 с.
- Положение о портфолио обучающихся Красноярский ГАУ-СМК-П-7.2.3—39 с.

### Требования к оформлению работ:

- ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».
- ГОСТ 7.80-2000 «Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления».

- ГОСТ 7.82-2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления».
- ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».
- ГОСТ 7.9-95 «Реферат и аннотация. Общие требования».

#### **6.4. Программное обеспечение**

1. WindowsRussianUpgrade Академическая лицензия №44937729 от 15.12.2008;
2. Office 2007 Russian OpenLicensePackАкадемическаялицензия №44937729 от15.12.2008;
3. Kaspersky Endpoint Security длябизнесаСтандартный Russian Edition на 1000 пользователейна 2 года (Educational License) Лицензия 1800-191210-144044- 563-2513 с 10.12.2019 до17.12.2021;
4. Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах - Лицензионный договор №158 от 03.04.2019 «Антиплагиат ВУЗ»;
5. Библиотечная система «Ирбис 64» (web версия) - Договор сотрудничества.
6. Офисный пакет LibreOffice 6.2.1 - Бесплатно распространяемое ПО;
7. Moodle 3.5.6a (система дистанционного образования) - Бесплатно распространяемое ПО;
8. Яндекс (Браузер / Диск) - Бесплатно распространяемое ПО.

## КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ

Кафедра Информационные технологии и математическое обеспечение информационных систем  
 Направление подготовки (специальность) 35.03.07 «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции»  
 Дисциплина Пользователь электронной информационно-образовательной среды

№ п/п	Вид занятий	Наименование	Авторы	Издательство	Год издания	Вид издания		Место хранения		Необходимое количество экз. в вузе	Количество экз. в вузе
						Печ.	Электр.	Библ.	Каф.		
Основная											
1	Лабораторные занятия	Методика дистанционного обучения : учебное пособие для вузов / М. Е. Вайндорф-Сысоева, Т. С. Грязнова, В. А. Шитова ; под общей редакцией М. Е. Вайндорф-Сысоевой. (Высшее образование).	Вайндорф-Сысоева, М.Е.	Москва : Издательство Юрайт	2019		Электр			1	<a href="https://www.biblio-onlin.ru/bco/de/433436">https://www.biblio-onlin.ru/bco/de/433436</a>
Дополнительная											
2	Лабораторные занятия	Безопасность образовательной среды. Социальная безопасность: учебное пособие для вузов / — 2-е изд., испр. и доп. —, 2020. — 156 с. — (Высшее образование).	Кисляков П.А.	Москва : Издательство Юрайт	2019		Электр			1	<a href="https://www.biblio-onlin.ru/bco/ode/456941">https://www.biblio-onlin.ru/bco/ode/456941</a>
3	Лабораторные занятия	Практикум по дисциплине Справочно-правовые системы : учебное пособие. — ISBN 978-5-89764-505-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система.	Соломаха С.И.	Омск: Омский ГАУ	2015		Электр			1	<a href="https://e.lanboor.com/book/71535">https://e.lanboor.com/book/71535</a>
4	Лабораторные занятия	Новые информационные коммуникационные технологии в образовании: информационное общество, информационно-образовательная среда, электронная педагогика, блочно-модульное построение информационных технологий	В. А. Трайнев, В. Ю. Теплышев, И. В. Трайнев	Ун-т информатизации и управления, - Москва : Дашков и К	2011	Печ.	Электр	Библ		15	<a href="https://rusn eb.ru/catalog/000199_007552937">https://rusn eb.ru/catalog/000199_007552937</a>

5	Лабораторные занятия	Организация современной информационной образовательной среды. – Текст : электронный //НЭБ [сайт]	Захарова Т.Б.	Промитгей	2016	Электр			1	<a href="https://rusneb.ru/catalog/00019_9_000009_0200002_3554/">https://rusneb.ru/catalog/00019_9_000009_0200002_3554/</a>
---	----------------------	--	------------------	-----------	------	--------	--	--	---	---

Директор Научной библиотеки \_\_\_\_\_

*Т.Б. Захарова*

## 7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций

При изучении дисциплины «*Пользователь электронной информационно-образовательной среды*» со студентами в течение семестра проводятся лабораторные занятия. Зачет определяется как сумма баллов по результатам всех запланированных учебных мероприятий (таблица 9).

Таблица 9

Модуль № п/п	Рейтинг-план дисциплины Баллы по видам работ				Итого
	Лабораторные занятия, активность на занятиях	Презентация	Тестирование	Зачет	
МЕ 1.1	3		10		13
МЕ 1.2	1		10		11
МЕ 1.3	3		10		13
МЕ 1.4	4	5	10		19
МЕ 1.5	4	5			9
МЕ 1.6	2		10		12
Зачет				20	20
Активность на занятиях	3				3
Итого баллов за семестр	<b>20</b>	<b>10</b>	<b>50</b>	<b>20</b>	<b>100</b>

*Текущая аттестация* студентов производится в дискретные временные интервалы преподавателем, ведущим лабораторные занятия по дисциплине в следующих формах:

- разработка и размещение презентаций;
- тестирование.

*Промежуточный контроль* знаний студентов предусмотрен в форме устного зачета с использованием метода сократического диалога. Вопросы и критерии оценивания знаний к зачету представлены в фонде оценочных средств.

В случае получения студентом неудовлетворительной оценки или неявки на промежуточный контроль, ликвидация образовавшейся задолженности осуществляется в установленные сроки согласно утвержденного «Графика ликвидации академических задолженностей».

## 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитории интерактивного обучения – компьютерные классы института Экономики и управления АПК.

Компьютерные классы на 15 рабочих мест (не менее), характеристики вычислительной техники, достаточные для запуска требуемых версий ПО; Функционирующая ЛВС с выходом в сеть Internet.

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Компьютерные класс: ауд. 2—05, (Е.Стасовой, 44)	ауд. 2—05 - Компьютеры - 12 шт., выход в Internet, парты, стулья, маркерная доска, мобильное мультимедийное оборудование Сетевое оборудование, Специализированное программное обеспечение
Учебные аудитории для самостоятельной работы студентов: Ауд. 1—09, (Е.Стасовой, 44И)  Ауд.1-06, ауд.2-3, ауд. 2-5, (Е.Стасовой, 44 Г)	Ауд. 1—09 - Компьютеры - 24 шт. выход в Internet, парты, стулья, доска Библиотека ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ (ул. Стасовой, 44 «г»): Информационно-консультативный центр - ауд.1-06, Компьютеры - 7 шт., выход в Internet, парты, стулья Читальный зал, ауд.2-3, 2-5,- Компьютеры - 4 шт., выход в Internet, парты, стулья

## 9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

### 9.1. Методические указания по дисциплине для обучающихся

Методические рекомендации представлены в виде онлайн курса «Пользователь электронной информационно-образовательной среды» на платформе LMS Moodle, серии скринкастов по модулям курса, профильной литературы, отраслевых и других нормативных документов, электронных ресурсов.

Дисциплина «Пользователь ЭИОС» читается в одном календарном модуле и содержит 6 дидактических разделов (модулей).

Реализация компетентного подхода предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в размере не менее 20% от аудиторных занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития требуемых компетенций обучающихся, по учебному плану на интерактивные занятия отведено 18 часов.

Записка для преподавателя дополняет учебную конкретную ситуацию методическими рекомендациями по проведению занятия. Раздаточные материалы предоставляют необходимую информацию для работы обучающихся над учебными задачами.

#### **Особенности организации самостоятельной работы студентов:**

Для самостоятельной работы студентов по изучаемой дисциплине рекомендуется использовать электронный обучающий курс по дисциплине «Пользователь ЭИОС». Контроль по темам дисциплины проводится в форме тестирования с использованием системы LMS Moodle.

Формой итогового контроля знаний студентов является *зачет*. Тестирование, выполнение практических заданий можно пройти как во время занятий в компьютерном классе, так и самостоятельно в режиме удаленного доступа.

### 9.2. Методические указания по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

1. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
  - 1.1. размещение в доступных для обучающихся местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

- 1.2. присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- 1.3. выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудио-файлы);
2. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья послуху:
  - 2.1. надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;
3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:
  - 3.1. возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения института, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в одной из форм, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Категории студентов	Формы
С нарушение слуха	<ul style="list-style-type: none"> <li>- в печатной форме;</li> <li>- в форме электронного документа;</li> </ul>
С нарушением зрения	<ul style="list-style-type: none"> <li>- в печатной форме увеличенным шрифтом;</li> <li>- в форме электронного документа;</li> <li>- в форме аудио-файла;</li> </ul>
С нарушением опорно-двигательного аппарата	<ul style="list-style-type: none"> <li>- в печатной форме;</li> <li>- в форме электронного документа;</li> <li>- в форме аудио-файла.</li> </ul>

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа.

Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

## РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу по дисциплине «Пользователь электронной информационно-образовательной среды»  
доцента кафедры «Информационных технологий и математического обеспечения информационных систем»

Красноярского государственного аграрного университета  
Амбросенко Николая Дмитриевича

Для подготовки бакалавров по очной форме обучения.  
Направление 35.03.07 «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции».

Рабочая программа по дисциплине «Пользователь электронной информационно-образовательной среды» для подготовки бакалавров по программе - направлению 35.03.07 «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции», профиль «Управление качеством и безопасностью продуктов питания» - подготовлена доцентом кафедры ИТМОИС Красноярского ГАУ Амбросенко Н.Д. Программа включает аннотацию, рейтинговую систему оценки знаний, карту обеспеченности литературой.

Рабочая программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению 35.03.07 «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции».

Дисциплина «Информационные технологии» предназначена для студентов 1 курса института Пищевых производств, обучающихся по направлению подготовки 35.03.07 «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции», профиль «Управление качеством и безопасностью продуктов питания». Студенты изучают дисциплину в 1 семестре 1 курса. Изучение дисциплины заканчивается зачетом.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа. Программой дисциплины предусмотрены практические занятия 36 часа и 36 часов самостоятельной работы.

В целом рабочая программа соответствует требованиям ФГОС ВО. Содержательная часть модульных единиц каждого модуля сформирована конкретно и четко, подробно указаны темы занятий и виды контрольных мероприятий. Предложенное программное обеспечение включает актуальные и востребованные современные программы по тематике дисциплины.

На основании выше изложенного, считаю возможным рекомендовать рабочую программу по дисциплине «Пользователь электронной информационно-образовательной среды», подготовленную доцентом кафедры ИТМОИС Красноярского ГАУ Амбросенко Н.Д., к использованию в учебном процессе института Пищевых производств по направлению подготовки бакалавров 35.03.07 «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции».

Рецензент: к.т.н., доцент каф. ВТ ИКИТ СФУ  А.И. Постников