

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И  
РЫБОХОЗЯЙСТВЕННОГО КОМПЛЕКСА  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт пищевых производств  
Кафедра технологии, оборудования бродильных и пищевых производств

СОГЛАСОВАНО:  
Директор ИПП  
Матюшев В.В.  
31 марта 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Ректор ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ  
Пыжикова Н.И.  
31 марта 2022 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ОСНОВЫ ПАТЕНТОВЕДЕНИЯ И БИБЛИОГРАФИИ**

ФГОС ВО

Направление подготовки: 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции

Направленность (профиль): Управление качеством и безопасностью продуктов питания

Курс 2

Семестр 4

Форма обучения очная

Квалификация выпускника Бакалавр

Красноярск, 2022

Составители: Мацкевич И.В., к.т.н., доцент

«22» марта 2022 г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.07 «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции», направленность (профиль): «Управление качеством и безопасностью продуктов питания» и профессиональных стандартов: 13.017 Агроном,  
40.062 Специалист по качеству продукции,  
40.010 Специалист по техническому контролю качества продукции

Программа обсуждена на заседании кафедры протокол №7 « 25 » марта 2022 г.

Зав. кафедрой Невзоров В.Н., д.с-х.н, профессор « 25 » марта 2022 г.

### **Лист согласования рабочей программы**

Программа принята методической комиссией института пищевых производств протокол №7 « 25 » марта 2022 г.

Председатель методической комиссии: Кох Д.А., к.т.н., доцент « 25 » марта 2022 г.  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

Заведующий выпускающей кафедрой по направлению подготовки 35.03.07:

Матюшев В.В., докт. техн. наук, профессор

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

« 26 » марта 2022 г.

## Оглавление

Аннотация.....	4
1. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	5
2. Цели и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....	5
3. Организационно-методические данные дисциплины .....	6
4. Структура и содержание дисциплины .....	7
4.1. Трудоёмкость модулей и модульных единиц дисциплины .....	7
4.2. Содержание модулей дисциплины .....	7
4.3. Лекционные и лабораторные занятия .....	7
4.4. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний .....	9
4.4.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний .....	9
5. Взаимосвязь видов учебных занятий .....	9
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	9
6.1. Карта обеспеченности литературой .....	9
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») .....	11
6.3. Программное обеспечение .....	11
7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций .....	11
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины .....	12
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	12
9.1. Методические указания по дисциплине для обучающихся .....	12
9.2. Методические указания по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья .....	12
Протокол изменений РПД.....	14

## **Аннотация**

Дисциплина *«Основы патентоведения и библиографии»* относится к обязательной части Блока 1 Дисциплины подготовки студентов по направлению подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции, направленность (профиль) Управление качеством и безопасностью продуктов питания. Дисциплина реализуется в институте пищевых производств кафедрой «Технологии, оборудование бродильных и пищевых производств».

Дисциплина нацелена на формирование универсальных компетенций (УК-1) и общепрофессиональных компетенций (ОПК-2) выпускника.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с защитой авторских прав на научные разработки, а также корректного оформления технической документации в соответствии с действующими требованиями ГОСТ.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические работы, самостоятельная работа студента).

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме выполнения и защиты практических работ и промежуточная аттестация в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (18 часов), практические (36 часов) занятия и (54 часа) самостоятельной работы студента.

## 1. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы патентоведения и библиографии» включена в ОПОП, в обязательную часть блока 1 Дисциплины.

Предшествующими курсами, на которых непосредственно базируется дисциплина «Основы патентоведения и библиографии» являются Основы научных исследований, Основы проектной деятельности, Ознакомительная практика.

Дисциплина «Основы патентоведения и библиографии» является основополагающей для изучения следующих дисциплин: «Основы разработки нормативной и технической документации «Методы и средства оценки качества сырья и пищевой продукции».

Особенностью дисциплины является знакомство с действующей нормативно-технической документацией на защиту авторских прав, оформление отчетов НИР.

Контроль знаний студентов проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

## 2. Цели и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью дисциплины «Основы патентоведения и библиографии» является освоение студентами теоретических и практических знаний и приобретение умений и навыков в области защиты авторских прав на научные разработки, а также оформление нормативной документации в соответствии с действующими ГОСТ.

Задачи дисциплины изучить основы патентоведения, изучить основы библиографии.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине Таблица 1

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции (по реализуемой дисциплине)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД-1 <sub>ук-1</sub> Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи.	Знать: траекторию саморазвития на основе принципов образования
	ИД-2 <sub>ук-1</sub> Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.	Уметь: управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования
	ИД-3 <sub>ук-1</sub> Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки ИД-5 <sub>ук-1</sub> Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи	Владеть: навыками выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования
ОПК-2 Способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной	ИД-1 <sub>опк-2</sub> Использует существующие нормативные документы по вопросам сельского хозяйства, нормы и регламенты проведения работ в области растениеводства и животноводства, оформляет специальные документы для	Знать: методики проведения экспериментальных исследований в профессиональной деятельности
		Уметь: проводить экспериментальное исследование в профессиональной деятельности
		Владеть: навыками проведения экспериментальных исследований в

деятельности	осуществления производства, переработки и хранения продукции растениеводства и животноводства ИД-2ОПК-2 Владеет методами поиска и анализа нормативных правовых документов, регламентирующих различные аспекты профессиональной деятельности в области сельского хозяйства ИД-3ОПК-2 Соблюдает требования природоохранного законодательства Российской Федерации для осуществления производства, переработки и хранения продукции растениеводства и животноводства ИД-4ОПК-2 Оформляет специальные документы для осуществления производства, переработки и хранения продукции растениеводства. ИД-5ОПК-2 Ведет учетно-отчетную документацию по производству растениеводческой продукции, в том числе в электронном виде	профессиональной деятельности
--------------	--	-------------------------------

### 3. Организационно-методические данные дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач. ед. (108 часов), их распределение по видам работ и по семестрам представлено в таблице 2.

Таблица 2

**Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам**

Вид учебной работы	Трудоёмкость		
	зач. ед.	час.	по семестрам № 4
<b>Общая трудоёмкость</b> дисциплины по учебному плану	<b>3</b>	<b>108</b>	<b>108</b>
<b>Контактная работа</b> в том числе:	<b>1,5</b>	<b>54</b>	54
Лекции (Л)/ в том числе в интерактивной форме		18	18/8
Лабораторные работы (ЛР)/ в том числе в интерактивной форме			36/10
<b>Самостоятельная работа (СРС)</b> в том числе:	<b>1,5</b>	<b>54</b>	<b>54</b>
самостоятельное изучение тем и разделов		36	27
самоподготовка к текущему контролю знаний		18	18
подготовка к зачету		9	9
<b>Вид контроля:</b>			Зачет

#### 4. Структура и содержание дисциплины

##### 4.1. Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины

Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины Таблица 3

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа		Внеаудиторная работа (СРС)
		Л	ЛЗ	
<b>Модуль 1</b> Основы патентования	<b>76</b>	<b>12</b>	<b>24</b>	<b>30</b>
Модульная единица 1.1 Законодательство в области изобретательства. Промышленная собственность. Изобретение	30	6	12	12
Модульная единица 1.2 Выявление и оформление изобретений. Авторы и патентообладатели	31	6	12	13
Подготовка к зачету	5			5
<b>Модуль 2</b> Основы библиографии	<b>42</b>	<b>6</b>	<b>12</b>	<b>24</b>
Модульная единица 2.1 Основные понятия о библиографии	24	4	8	12
Модульная единица 2.2 Отраслевая библиография	14	2	4	8
Подготовка к зачету	4			4
<b>ИТОГО</b>	<b>108</b>	<b>18</b>	<b>36</b>	<b>54</b>

##### 4.2. Содержание модулей дисциплины

###### МОДУЛЬ 1 Основы патентования

**Модульная единица 1.1** Законодательство в области изобретательства.

Понятие патентной документации и требования к патентным исследованиям. Термины, определения, классификация. Промышленная собственность. Изобретение. Базы патентных документов для проведения патентных исследований

**Модульная единица 1.2** Выявление и оформление изобретений.

Авторы и патентообладатели. Выявление и оформление изобретений. Проект описания и составление заявки на товарный знак. Авторы и патентообладатели. Проект описания конструкции и работы по изобретению и составление формулы изобретения.

###### МОДУЛЬ 2 Основы библиографии

**Модульная единица 2.1** Основные понятия о библиографии. Методика поиска литературы. Государственная библиография.

**Модульная единица 2.2** Отраслевая библиография. Основные отраслевые органы информации и их издания. Оформление списка литературы к работе

##### 4.3. Лекционные и лабораторные занятия

Содержание лекционного курса

Таблица 4

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
1.	<b>Модуль 1. Основы патентования</b>		Зачет	<b>12</b>
	<b>Модульная единица 1.1</b>	Лекция № 1. Развитие законодательства в области изобретательства. Интеллектуальная собственность	Зачет	2
		Лекция № 2. Объекты изобретательства. Условия патентоспособности.		2
		Лекция № 3. Структура заявки на выдачу		2

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
		патента.		
	Модульная единица 1.2	Лекция № 4. Требования к описанию изобретения, формуле изобретения и реферату.	Зачет	2
		Лекция № 5. Порядок рассмотрения заявки на выдачу патента		2
		Лекция № 6. Автор изобретения и патентообладатель. Прекращение действия патента		2
2.	Модуль 2. Основы библиографии		Зачет	6
	Модульная единица 2.1	Лекция № 7. Основные понятия о библиографии. Методика поиска литературы.	Зачет	2
		Лекция № 8. Государственная библиография.	Зачет	2
	Модульная единица 2.2	Лекция № 9. Отраслевая библиография. Основные отраслевые органы информации и их издания. Оформление документов НИР.	Зачет	2
<b>ИТОГО</b>				<b>18</b>

**Содержание занятий и контрольных мероприятий**

Таблица 5

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
	Модуль 1. Основы патентования			<b>24</b>
1.	Модульная единица 1.1	Занятие № 1. Определение индексов МПК.	Выполнение и защита ПР	4
		Занятие № 2. Поиск патентов по российским информационным базам.		4
		Занятие № 3. Поиск патентов по зарубежным информационным базам.		4
	Модульная единица 1.2	Занятие № 4. Создание и оформления проекта товарного знака		4
		Занятие № 5. Анализ патентоспособности заявок на выдачу патента РФ		4
		Занятие № 6. Создание и оформления проекта патента		4
	Модуль 2 Основы библиографии			<b>12</b>
2.	Модульная единица 2.1	Занятие № 7. Поиск и оформление УДК	Выполнение и защита ПР	4
		Занятие № 8. Библиографический поиск в Интернет		4
	Модульная единица 2.2	Занятие № 9. Создание и оформления отчета НИР		4
<b>ИТОГО</b>				<b>36</b>



#### 4.4. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний

Самостоятельная работа студентов (СРС) организуется с целью развития навыков работы с учебной и научной литературой, выработки способности вести научно-исследовательскую работу, а также для систематического изучения дисциплины.

Формы организации самостоятельной работы студентов:

- организация и использование электронного курса дисциплины «Основы патентования и библиографии» размещенного на платформе LMS Moodle для СРС;
- работа над теоретическим материалом, прочитанным на лекциях;
- самостоятельное изучение отдельных разделов дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям.

##### 4.4.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

Таблица 6

№ п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и виды самоподготовки к текущему контролю знаний	Кол-во часов
<b>Модуль 1. Основы патентования</b>			<b>30</b>
1.	Модульная единица 1.1	Изучение законодательства РФ в области изобретательства. Работа с сайтом ФИПС.	3
		Виды экспертиз патентной документации осуществляемой ФИПС. Анализ технической задачи изобретения	3
		<i>самоподготовка к текущему контролю знаний</i>	6
	Модульная единица 1.2	Изучение правил и норм оформления патентной документации.	4
		Изучение баз товарных знаков. Изучение изобретений. Разработка проекта патента РФ	3
		<i>самоподготовка к текущему контролю знаний</i>	6
<i>Подготовка к зачету</i>			5
<b>Модуль 2 Основы библиографии</b>			<b>24</b>
2.	Модульная единица 2.1	Основные издания и их характеристика.	4
		Библиографический поиск в Интернет	4
		<i>самоподготовка к текущему контролю знаний</i>	4
	Модульная единица 2.2	Требования ГОСТ	6
		<i>самоподготовка к текущему контролю знаний</i>	2
<i>Подготовка к зачету</i>			4
<b>ВСЕГО</b>			<b>54</b>

#### 5. Взаимосвязь видов учебных занятий

Взаимосвязь учебного материала лекций, практических работ и формируемыми компетенциями представлены в таблице 7.

Компетенции	Лекции	ЛЗ	СРС	Вид контроля
УК-1; ОПК-2.	1-9	1-9	Модуль 1, 2	Зачет

#### 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

##### 6.1. Карта обеспеченности литературой

2019


Таблица 8

**КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ**

Кафедра ТОБ и ПП Направление подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции

Дисциплина «Основы патентования и библиографии» Количество студентов 25  
 Общая трудоемкость дисциплины: лекции 18 час; лабораторные работы 36 час; СРС 54 час.

Вид занятий	Наименование	Авторы	Издательство	Год издания	Вид издания		Место хранения		Необходимо количество экз.	Количество экз. в вузе
					Печ.	Электр.	Библ.	Каф.		
Основная										
Л, ПЗ, СРС	Объекты интеллектуальной собственности в АПК и их правовая защита	Труфляк Е.В.	Санкт-Петербург : Лань,	2018		+			25	<a href="https://e.lanbook.com/book/106729">https://e.lanbook.com/book/106729</a>
Л, ПЗ, СРС	Принципы инженерного творчества	Бастрон А.В.	Красноярск: Крас ГАУ	2018	+	-	+	-	25	40
Дополнительная										
Л, ПЗ, СРС	Интеллектуальная собственность (права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации)	Под ред. Н.М. Коршунова	М.: Норма	2009	+	-	+	-	25	35

Директор Научной библиотеки 

## 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»)

1. Научная электронная библиотека - eLIBRARY.RU
2. Электронно-библиотечная система «Лань» - e.lanbook.com
3. Электронно-библиотечная система «Агрилиб» - <http://ebs.rgazu.ru/>
4. Электронно-библиотечная система «Юрайт» - [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru)
5. Информационно-аналитическая система «Статистика» [www.ias-stat.ru](http://www.ias-stat.ru)
6. Информационно-аналитическая система Росстат <https://rosstat.gov.ru/>

## 6.3. Программное обеспечение

1. WindowsRussianUpgrade Академическая лицензия №44937729 от 15.12.2008;
2. Office 2007 Russian OpenLicensePackАкадемическаялицензия №44937729 от15.12.2008;
3. Kaspersky Endpoint Security длябизнесаСтандартный Russian Edition на 1000 пользователей на 2 года (Educational License) Лицензия 1800-191210-144044- 563-2513 с 10.12.2019 до17.12.2021;
4. Справочная правовая система «Консультант+» - Договор сотрудничества №20175200206 от 01.06.2016;
5. Справочная правовая система «Гарант» - Учебная лицензия;
6. Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах - Лицензионный договор №158 от 03.04.2019 «Антиплагиат ВУЗ»;
7. Библиотечная система «Ирбис 64» (web версия) - Договор сотрудничества.
8. Офисный пакет LibreOffice 6.2.1 - Бесплатно распространяемое ПО;
9. Moodle 3.5.6a (система дистанционного образования) - Бесплатно распространяемое ПО;
10. Яндекс (Браузер / Диск) - Бесплатно распространяемое ПО.

## 7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций

При изучении дисциплины «*Основы патентоведения и библиографии*» со студентами в течение 4 семестра проводятся лекции и практические занятия. Зачет определяется как сумма баллов по результатам всех запланированных учебных мероприятий (таблица 9), а также в виде устного опроса. В итоговую сумму баллов входят результаты всех контролируемых видов деятельности. Все виды учебных работ должны быть выполнены точно в сроки, предусмотренные графиком учебного процесса. Рейтинговый контроль изучения дисциплины основан на действующем в Красноярском ГАУ Положении о рейтинговой оценке знаний студентов. Зачет осуществляется по 100-балльной шкале: **100 – 60 баллов - зачтено; 59 – 0 баллов - не зачтено.**

Если студент набрал в семестре менее 60 баллов, то для получения зачета по дисциплине необходимо ликвидировать задолженности, затем студент сдает зачет по расписанию зачётной сессии. Оценка на зачете 40 баллов, которые суммируются с баллами семестра.

Таблица 9 – Распределение рейтинговых баллов по видам занятий

Виды занятий	Баллы
Посещение занятий	20
Самоподготовка к лабораторным занятиям, текущему контролю знаний	20
Работа с информационными ресурсами, конспектирование	20
Зачет	40
<b>Всего</b>	<b>100</b>

**Текущая аттестация** студентов производится в дискретные временные интервалы лектором и преподавателем, ведущий практические работы по дисциплине в следующих формах:

- выполнение практических работ

- защита практических работ;
- отдельно оцениваются личностные качества студента (аккуратность, исполнительность, инициативность) – работа у доски.

В случае возникновения текущей задолженности, отработка осуществляется согласно графика консультаций преподавателя.

**Промежуточный контроль** знаний студентов предусмотрен в форме устного зачета с использованием метода сократического диалога. Вопросы, а также критерии их оценивания знаний к зачету представлены в фонде оценочных средств.

В случае получения студентом неудовлетворительной оценки или неявки на промежуточный контроль, ликвидация образовавшейся задолженности осуществляется в установленные сроки согласно утвержденного «Графика ликвидации академических задолженностей».

## **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Для проведения лекционного курса и практических занятий по дисциплине «*Основы патентования и библиографии*» предназначена специализированная аудитория, в которой имеется переносная мультимедийная установка (ауд. 3-05).

В данной аудитории имеется следующее оборудование: переносной комплекс мультимедиа, доска, научно-техническая литература, плакаты и схемы технологических процессов.

## **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

### **9.1. Методические указания по дисциплине для обучающихся**

В процессе освоения дисциплины используются занятия лекционного (18 часов) и практического (36 часа) типа. Самостоятельная работа (54 часа) проводится в форме изучения теоретического курса и подготовки к практическим работам. Контроль самостоятельной работы и подготовки к практическим работам осуществляется с помощью электронного обучающего курса modle. Форма контроля – зачет.

Обучающийся должен готовиться к практическим работам: прорабатывать лекционный материал. При подготовке к занятию обучающемуся следует обратиться к литературе библиотеки ФГБОУ ВО «Красноярский ГАУ». При изучении дисциплины недопустимо ограничиваться только лекционным материалом и одним-двумя учебниками. Ряд тем курса может быть вынесен преподавателем на самостоятельное изучение, с обсуждением соответствующих вопросов на занятиях. Поэтому подготовка к сдаче зачета и групповой работе на занятиях подразумевает самостоятельную работу обучающихся в течении всего семестра по материалам рекомендуемых источников (раздел учебно-методического и информационного обеспечения).

Основным видом самостоятельной работы студентов является теоретическая подготовка к практическим работам, а также проработка теоретических вопросов по пройденным темам лекционных и практических занятий.

### **9.2. Методические указания по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

1. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
  - 1.1. размещение в доступных для обучающихся местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;
  - 1.2. присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

1.3. выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья послуху:

2.1. надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

3.1. возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения института, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются водной из форм, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Категории студентов	Формы
С нарушение слуха	<ul style="list-style-type: none"><li>• в печатной форме;</li><li>• в форме электронного документа;</li></ul>
С нарушением зрения	<ul style="list-style-type: none"><li>• в печатной форме увеличенных шрифтом;</li><li>• в форме электронного документа;</li><li>• в форме аудиофайла;</li></ul>
С нарушением опорно-двигательного аппарата	<ul style="list-style-type: none"><li>• в печатной форме;</li><li>• в форме электронного документа;</li><li>• в форме аудиофайла.</li></ul>

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

## РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу дисциплины  
«Основы патентоведения и библиографии»

Представленная на рецензию рабочая программа, разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО направления подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции направленности (профилю) Управление качеством и безопасностью продуктов питания.

В программе определены цели и задачи дисциплины, предложена структура и подробно изложено содержание дисциплины, охватывающее круг вопросов, связанных с изучением основ патентоведения и библиографии по профилю. Показана трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины.

Предложен перечень вопросов для самостоятельного изучения тем. Показана взаимосвязь компетенций с учебным материалом и контролем знаний студентов.

Целевое назначение, актуальность, уровень изложенного материала и по его объему информативности, разработанная программа является необходимой студентам, обучающимся по данному профилю, соответствие требованиям образовательного стандарта позволяет рекомендовать данную рабочую программу для использования преподавателями и студентами.

Директор ООО «Сиб Агро»



В.А. Корнеев