

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

СОГЛАСОВАНО:

Директор института Чаплыгина И.А.
«27» февраля 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор Пыжикова Н.И.
«27» февраля 2026 г.

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

ФГОС ВО

по направлению подготовки: 35.03.07 Технология производства и переработки
сельскохозяйственной продукции

направленность (профиль): *Технология хранения и глубокой переработки растительного сырья*

Курс 4 / 5

Семестр 8 / 10

Форма обучения: *очная / заочная*

Квалификация выпускника: *бакалавр*

Красноярск, 2026

Составители: Кох Денис Александрович., канд. техн. наук, доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«12» февраля 2026 г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции, профессионального стандарта: 22.003 Специалист по технологии продуктов питания из растительного сырья.

Программа обсуждена на заседании кафедры протокол № 9 «12» февраля 2026 г.

Зав. кафедрой Янова Марина Анатольевна, докт. техн. наук, доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«12» февраля 2026 г.

Лист согласования рабочей программы

Программа принята методической комиссией института пищевых производств протокол № 6 «17» февраля 2026 г.

Председатель методической комиссии Кох Д.А., канд. техн. наук, доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«17» февраля 2026 г.

Заведующий выпускающей кафедры по направлению подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции, направленность (профиль) «Технология хранения и глубокой переработки растительного сырья»

Янова М.А., докт. техн. наук, доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«27» февраля 2026 г.

Содержание

ВВЕДЕНИЕ.....	4
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.1. Вид государственной итоговой аттестации выпускников по направлению подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции	4
1.2. Виды и задачи профессиональной деятельности выпускников	4
1.3. Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы	5
2. НАЗНАЧЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ...	9
2.1. Цель и состав испытаний при государственной итоговой аттестации выпускников	9
2.2. Государственная экзаменационная комиссия	10
3. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ И ЗАЩИТЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ	11
3.1. Цель и характеристика этапов выполнения выпускной квалификационной работы	11
3.2. Тематика выпускных квалификационных работ	12
3.3. Организация выполнения выпускной квалификационной работы.....	12
3.4. Структура выпускной квалификационной работы	14
3.5. Критерии оценки защиты	17
4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ИНВАЛИДОВ	18
5. ПОРЯДОК АПЕЛЛЯЦИИ РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	19
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	21

ВВЕДЕНИЕ

За последние годы в системе высшего образования Российской Федерации произошли существенные изменения, отразившиеся на государственных требованиях к целям, содержанию, процедурам государственной итоговой аттестации выпускников вузов. В ходе аттестации проверяется подготовленность к решению профессиональных задач, соответствующих тем видам деятельности, к выполнению которых университет готовит.

Программа государственной итоговой аттестации предназначена для студентов, завершающих курс обучения по направлению подготовки: 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции направленность (профиль) «Технология хранения и глубокой переработки растительного сырья». Квалификация выпускника – бакалавр.

Она содержит примерные темы выпускных квалификационных работ, методические рекомендации по их выполнению и оформлению, критерии оценки. Государственная итоговая аттестация выпускников является обязательной для принятия решения о присвоении квалификации в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования.

Цель государственной итоговой аттестации – установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования.

К государственным итоговым аттестационным испытаниям допускаются студенты, успешно завершившие в полном объеме освоение соответствующей основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции направленность (профиль) «Технология хранения и глубокой переработки растительного сырья». При условии успешного прохождения государственной итоговой аттестации выпускникам присваивается квалификация – бакалавр.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Вид государственной итоговой аттестации выпускников по направлению подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции

Государственная итоговая аттестация выпускников по направлению подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции включает подготовку и защиту выпускной квалификационной (бакалаврская) работы.

Государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции.

1.2. Виды и задачи профессиональной деятельности выпускников

Виды деятельности выпускников

Основные виды профессиональной деятельности бакалавра:

- научно-исследовательский;
- технологический;
- организационно-управленческий.

Задачи профессиональной деятельности

На основе ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции и с учетом традиций Университета и потребностей заинтересованных работодателей сформулированы основные задачи профессиональной деятельности выпускника для каждого типа задач профессиональной

деятельности (таблица 1).

Таблица 1 – Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам)

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда России)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
22 Пищевая промышленность, включая производство напитков и табака (в сфере применения технологий комплексной переработки растительного сырья и технологий производства продуктов питания из растительного сырья различного назначения)	Научно-исследовательский	Задача 1. Научно-исследовательская деятельность в сфере переработки растительного сырья	Сельскохозяйственное сырьё растительного происхождения; технологии хранения, комплексной переработки и получения полуфабрикатов и продуктов питания из растительного сырья; технологическое оборудование пищевых предприятий
	Технологический	Задача 2. Технологические процессы производства продуктов питания растительного происхождения	оборудование; методы и средства контроля качества сырья, полуфабрикатов и готовой продукции, система производственного контроля.
	Организационно-управленческий	Задача 3. Оперативное управление производством продуктов питания из растительного сырья на автоматизированных технологических линиях	

1.3. Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы

В результате освоения ОПОП ВО по направлению подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции, направленность (профиль) Технология хранения и глубокой переработки растительного сырья выпускник должен обладать следующими компетенциями (таблица 2, 3, 4)

Таблица 2 – Универсальные компетенции и индикаторы их достижения

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД-1_{УК-1} Определяет информацию, требуемую для решения поставленных задач; ИД-2_{УК-1} Осуществляет поиск информации, необходимой для решения поставленных задач; ИД-3_{УК-1} Выбирает возможные варианты решения поставленных задач, логически оценивает их.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-1_{УК-2} Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет соотношения между ними; ИД-2_{УК-2} Предлагает способы решения поставленных задач, оценивает предложенные способы; ИД-2_{УК-3} Проектирует решение конкретной задачи с учётом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИД-1_{УК-3} Проектирует решение конкретной задачи с учётом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм; ИД-2_{УК-3} Учитывает интересы других участников при выстраивании взаимодействия с учетом социальных особенностей членов команды; ИД-3_{УК-3} Осуществляет обмен информацией между участниками команды с соблюдением установленных норм, правил и несёт ответственность за результат.

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИД-1_{УК-4} Анализирует поставленные задачи и определяет информацию, необходимую для решения поставленных задач; ИД-2_{УК-4} Выполняет перевод текстов с иностранного языка на государственный язык; ИД-3_{УК-4} Выбирает коммуникативно приемлемые стили общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами, учитывая социокультурные различия на государственном и иностранных языках.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИД-1_{УК-5} Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с представителями разных культур информацию о культурных особенностях, мировоззренческих основаниях и традициях разных социальных групп; ИД-2_{УК-5} Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира, включая философские и этические учения, исторические аспекты развития управленческой мысли; ИД-3_{УК-5} Умеет конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и укрепления социального взаимодействия представителей различных культур.
Самоорганизация и саморазвитие (в т.ч. здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИД-1_{УК-6} Использует методы и инструменты управления временем при выполнении конкретных задач и при достижении поставленных целей; ИД-2_{УК-6} Оценивает требования рынка труда и образовательное пространство (или предложения образовательных технологий) для определения траектории профессионального роста; ИД-3_{УК-6} Строит карьеру и определяет стратегию профессионального развития.
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИД-1_{УК-7} Выбирает технологии для поддержания здорового образа жизни с учётом особенностей организма; ИД-2_{УК-7} Планирует своё время для оптимального сочетания своей физической и умственной нагрузки; ИД-3_{УК-7} Соблюдает нормы здорового образа жизни в жизненных ситуациях и несёт его в массы.
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	ИД-1_{УК-8} Идентифицирует опасные и вредные факторы среды в рамках осуществляемой профессиональной деятельности и в повседневной жизни и риск их реализации, для поддержания безопасных условий жизнедеятельности, сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества; ИД-2_{УК-8} Выявляет факторы, приводящие к нарушениям техники безопасности на рабочем месте и осуществляет действия, направленные на предотвращение действия таких факторов; ИД-3_{УК-8} Применяет основные методы и средства защиты при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов, предлагает мероприятия по предотвращению и(или) локализации чрезвычайных ситуаций, способы участия в восстановительных мероприятиях.
Экономическая культура, в том	УК-9. Способен принимать обоснованные	ИД-1_{УК-9} Понимает базовые принципы функционирования экономики в различных областях жизнедеятельности; ИД-2_{УК-9} Применяет методы экономического планирования для

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
числе финансовая грамотность	экономические решения в различных областях жизнедеятельности	достижения текущих и долгосрочных целей в различных областях жизнедеятельности; ИД-3_{ук-9} Использует экономические инструменты для управления финансами и контроля экономических рисков.
Гражданская позиция	УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	ИД-1_{ук-10} Анализирует законодательство, обеспечивающее борьбу с экстремизмом, терроризмом и коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики экстремизма, терроризма, коррупции и формирования нетерпимого отношения к ним; ИД-2_{ук-10} Проявляет готовность к организации и участию в мероприятиях, обеспечивающих противодействие экстремизму, терроризму и коррупции в человеческом обществе; ИД-3_{ук-10} Владеет навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами; ИД-4_{ук-10} Соблюдает правила общественного правопорядка на основе нетерпимого отношения к экстремизму, терроризму и коррупции.

Таблица 3 – Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-1 Способен решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний основных законов математических, естественнонаучных и общепрофессиональных дисциплин с применением информационно-коммуникационных технологий	ИД-1_{опк-1} Использует основные законы естественнонаучных дисциплин для решения стандартных задач в области производства, переработки и хранения сельскохозяйственной продукции. ИД-2_{опк-1} Демонстрирует знание основных законов математических, естественнонаучных и общепрофессиональных дисциплин, необходимых для решения типовых задач в области производства, переработки и хранения сельскохозяйственной продукции ИД-3_{опк-1} Применяет информационно-коммуникационные технологии в решении типовых задач в области производства, переработки и хранения сельскохозяйственной продукции
ОПК-2 Способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности	ИД-1_{опк-2} Использует существующие нормативные документы по вопросам сельского хозяйства, нормы и регламенты проведения работ в области растениеводства и животноводства, оформляет специальные документы для осуществления производства, переработки и хранения продукции растениеводства и животноводства. ИД-2_{опк-2} Владеет методами поиска и анализа нормативных правовых документов, регламентирующих различные аспекты профессиональной деятельности в области сельского хозяйства. ИД-3_{опк-2} Соблюдает требования природоохранного законодательства Российской Федерации для осуществления производства, переработки и хранения продукции растениеводства и животноводства. ИД-4_{опк-2} Оформляет специальные документы для осуществления производства, переработки и хранения продукции растениеводства. ИД-5_{опк-2} Ведет учетно-отчетную документацию по производству растениеводческой продукции, в том числе в электронном виде
ОПК-3 Способен создавать и поддерживать безопасные условия выполнения производственных процессов	ИД-1_{опк-3} Создает безопасные условия труда, обеспечивает проведение профилактических мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний. ИД-2_{опк-3} Владеет методами поиска и анализа нормативных правовых документов, регламентирующих вопросы охраны труда в сельском хозяйстве. ИД-3_{опк-3} Выявляет и устраняет проблемы, нарушающие безопасность выполнения производственных процессов. ИД-4_{опк-3} Проводит профилактические мероприятия по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний
ОПК-4 Способен реализовывать современные технологии и	ИД-1_{опк-4} Обосновывает и реализует современные технологии производства сельскохозяйственной продукции.

Код и наименование обще профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения обще профессиональной компетенции
обосновывать их применение в профессиональной деятельности	ИД-2_{ОПК-4} Использует справочные материалы для разработки производства и переработки сельскохозяйственной продукции. ИД-3_{ОПК-4} Обосновывает элементы системы технологии в области производства, переработки и хранения продукции растениеводства и животноводства.
ОПК-5 Готов к участию в проведении экспериментальных исследований в профессиональной деятельности	ИД-1_{ОПК-5} Проводит экспериментальные исследования в области производства и переработки сельскохозяйственной продукции. ИД-2_{ОПК-5} Под руководством специалиста более высокой квалификации участвует в проведении экспериментальных исследований в области производства, переработки и хранения продукции растениеводства и животноводства ИД-3_{ОПК-5} Использует классические и современные методы исследования в области производства, переработки и хранения продукции растениеводства и животноводства
ОПК-6 Способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности	ИД-1_{ОПК-6} Демонстрирует базовые знания экономики в сфере сельскохозяйственного производства. ИД-2_{ОПК-6} Способен обоснованно выбирать методы определения экономической эффективности применения технологических приемов в области производства, переработки и хранения сельскохозяйственной продукции в соответствии с задачами профессиональной деятельности. ИД-3_{ОПК-6} Определяет экономическую эффективность применения технологических приемов в области производства, переработки и хранения сельскохозяйственной продукции.
ОПК-7 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИД-1_{ОПК-7} Знает терминологию в области цифровой экономики и цифровых технологий и понимает принципы работы современных информационных технологий. ИД-2_{ОПК-7} Способен обоснованно выбирать современные информационные технологии в соответствии с задачами профессиональной деятельности. ИД-3_{ОПК-7} Применяет современные информационные технологий для решения задач профессиональной деятельности

Таблица 4 – Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Область профессиональной деятельности	Задача профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский				
22 Пищевая промышленность, включая производство напитков и табака (в сфере применения технологий комплексной переработки растительного сырья и технологий производства продуктов питания из растительного сырья различного назначения)	Задача 1. Научно-исследовательская деятельность в сфере переработки растительного сырья	ПК-1. Обладает фундаментальными знаниями в области техники и технологии, необходимыми для ведения научно-исследовательской деятельности в сфере хранения и производства продукции из растительного сырья	ИД-1_{ПК-1} Использует знания физических, химических, биохимических, биотехнологических, микробиологических, теплофизических процессов, происходящих при производстве продуктов питания из растительного сырья в решении задач профессиональной деятельности; ИД-2_{ПК-1} Использует методы математического моделирования и оптимизации технологических процессов производства продуктов питания из растительного сырья на базе стандартных пакетов прикладных программ; ИД-3_{ПК-1} Планирует, измеряет, наблюдает и составляет описания проводимых исследований, обобщает данные для составления обзоров, отчетов и научных публикаций, участвует во внедрении результатов исследований и разработок.	На основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного, зарубежного опыта и с учетом Профессионального стандарта «Специалист по технологии продуктов питания из растительного сырья» (22.003)
Тип задач профессиональной деятельности: производственно-технологический				

Область профессиональной деятельности	Задача профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание
22 Пищевая промышленность, включая производство напитков и табака (в сфере применения технологий комплексной переработки растительного сырья и технологий производства продуктов питания из растительного сырья различного назначения)	Задача 2. Технологические процессы производства продуктов питания растительного происхождения	ПК-2 Способен реализовывать технологии хранения и переработки растительного сырья, в т.ч. с использованием современных цифровых средств и биотехнологий.	ИД-1 _{ПК-2} Применяет знания теоретических основ режимов и способов хранения и переработки растительного сырья; ИД-2 _{ПК-2} Определяет наиболее рациональные режимы хранения растительного сырья с учетом ее качества и целевого назначения; ИД-3 _{ПК-2} Применяет знания о биологических особенностях плодовых и овощных культур для организации первичной доработки, закладки на хранение и переработки;	На основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного, зарубежного опыта и с учетом Профессионального стандарта «Специалист по технологии продуктов питания из растительного сырья» (22.003)
		ПК-3 Осуществляет проектирование новых, реконструкции и технологическое перевооружение предприятий по хранению производству продукции из растительного сырья	ИД-1 _{ПК-3} Формулирует цели проекта (программы), решает задачи, определяет критерии и показатели достижения целей, структурирует их взаимосвязь, определяет приоритетные решения задач; ИД-2 _{ПК-3} Выполняет работу в области научно-технической деятельности по проектированию. ИД-3 _{ПК-3} Разрабатывает порядок выполнения работ, планы размещения оборудования, технического оснащения и организации рабочих мест, рассчитывает производственные мощности и загрузку оборудования, участвует в разработке технически обоснованных норм времени (выработки), рассчитывает нормативы материальных затрат (технические нормы расхода сырья, полуфабрикатов, материалов).	
		Тип задач профессиональной деятельности: <i>организационно-управленческий</i>		
22 Пищевая промышленность, включая производство напитков и табака (в сфере применения технологий комплексной переработки растительного сырья и технологий производства продуктов питания из растительного сырья различного назначения)	Задача 3. Оперативное управление производством продуктов питания из растительного сырья на автоматизированных технологических линиях	ПК-4. Руководит организационно-управленческой деятельностью, организует рациональное использование основных видов ресурсов	ИД-1 _{ПК-4} Организует технологический процесс производства продуктов питания из растительного сырья; ИД-2 _{ПК-4} Контролирует рациональное использование основных видов ресурсов; ИД-3 _{ПК-4} Определяет потребность в средствах производства и рабочей силе для выполнения общего объема работ производства продуктов питания.	На основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного, зарубежного опыта и с учетом Профессионального стандарта «Специалист по технологии продуктов питания из растительного сырья» (22.003)

2. НАЗНАЧЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Цель и состав испытаний при государственной итоговой аттестации выпускников

Государственная итоговая аттестация является завершающим этапом в подготовке бакалавров, обучающихся по направлению подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции. Ее цель – установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования. Она определяет теоретический уровень подготовки бакалавров и оценивает

готовность к самостоятельному решению научно-производственных задач, установленных Федеральным государственным образовательным стандартом.

Государственная итоговая аттестация производится на основе следующих основных нормативных документов:

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 № 273-ФЗ);

- «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 г. № 301;

- Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (от 29.06.2015 г. № 636);

- Порядок организации и проведения государственной итоговой аттестации (по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования (программ бакалавриата, специалитета, магистратуры)) (от 16.10.2017 № О-748 приказ ректора ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ);

- Устав ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ;

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции;

- Профессиональный стандарт 22.003 «Специалист по технологии продуктов питания из растительного сырья»;

- Основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по направлению подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции.

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в форме:

- защиты выпускной квалификационной работы.

2.2. Государственная экзаменационная комиссия

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями (ГЭК) в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции. ГЭК состоит из одной комиссии:

- ✓ экзаменационной комиссии по защите выпускных квалификационных работ (бакалаврской работы).

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается Департаментом научно-технологической политики и образования Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, в ведении которого находится ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ, не позднее 31 декабря, предшествующего году проведения государственной итоговой аттестации.

Председатель государственной экзаменационной комиссии может возглавлять одну из экзаменационных комиссий и принимать участие в работе любой из них на правах ее члена. Государственные экзаменационные комиссии действуют в течение одного календарного года.

Основными функциями ГЭК являются:

- определение соответствия подготовки выпускника требованиям ФГОС и уровня его подготовки;

- принятие решения о присвоении квалификации по результатам государственной итоговой аттестации и выдаче выпускнику соответствующего документа об образовании и о квалификации;

- разработка рекомендаций, направленных на совершенствование подготовки обучающихся, на основании результатов работы государственной экзаменационной комиссии.

ГЭК по результатам государственных итоговых аттестационных испытаний принимает:

✓ решение по оценке выполнения задания на государственном экзамене и выпускной квалификационной работы по результатам ее защиты;

✓ решение о присвоении соответствующей квалификации и выдаче диплома бакалавра.

В состав государственной экзаменационной комиссии включаются не менее 6 человек, из которых не менее 50 процентов являются ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности, остальные – лицами, относящимися к профессорско-преподавательскому составу ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ и (или) иных организаций и (или) научными работниками университета и (или) иных организаций, имеющими ученое звание и (или) ученую степень. Из числа лиц включенных в состав комиссий, председателем комиссии назначается заместитель председателя комиссии.

На период проведения государственной итоговой аттестации для обеспечения работы государственной экзаменационной комиссии из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ, научных работников или административных работников ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ председателем государственной экзаменационной комиссии назначается ее секретарь. Секретарь государственной экзаменационной комиссии не является ее членом.

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАЩИТЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

3.1. Цель и характеристика этапов выполнения выпускной квалификационной работы

Цель оценки защиты выпускной квалификационной работы – определить способность выпускника к выполнению профессиональных задач по производственно-технологическим, экспериментально-исследовательским, организационно-управленческим, расчетно-проектным видам деятельности.

Выпускная квалификационная работа студента по направлению подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции представляет собой законченную работу, в которой решается актуальная задача.

Выпускная квалификационная работа представляет собой бакалаврскую работу, которая содержит элементы исследования по заданной теме. Студентам может быть предложена исследовательская тема, имеющая теоретическое и практическое значение в развитии теории и практики пищевых технологий.

Процесс подготовки и выполнения к защите выпускной квалификационной работы состоит:

- прохождения преддипломной практики;
- из общеустановленной консультации;
- внеаудиторной работы студента при написании и оформлении ВКР;
- консультаций с руководителем и консультантами по соответствующим разделам;
- инструктивной консультации перед защитой ВКР.

За месяц до начала преддипломной практики на общеустановленной консультации, проводимой на выпускающей кафедре, кроме программы всей итоговой аттестации, студент знакомится с требованиями по выполнению и защите ВКР, а именно со следующими вопросами:

- тема и руководитель ВКР;
- начало выполнения работы;
- график работы, даты предоставления материалов на кафедру и в ГЭК;
- организация рабочих мест в помещениях, отведенных для работ;
- режим и порядок работы;
- список документации, сдаваемой на кафедру.

На общеустановленной консультации освещаются основные этапы выпускной квалификационной работы, особенности работы над различными темами, даются рекомендации по основным вопросам текстовой части. Рассказывается, как осуществить подбор источников для аналитического обзора литературы, изготовить и оформить графические материалы.

На инструктивной консультации перед защитой ВКР, проводимой выпускающей кафедрой, студенту дополнительно разъясняются процедурные моменты защиты (время доклада, этика поведения при докладе, ответах на вопросы и др.), даются советы по подготовке к публичной защите.

3.2. Тематика выпускных квалификационных работ

Выпускная квалификационная работа - является обязательным видом итоговых аттестационных испытаний студентов.

Выполнение выпускной квалификационной работы, на основе которой государственная экзаменационная комиссия решает вопрос о присуждении квалификации в соответствии с уровнем высшего образования, является заключительным этапом обучения студента.

Для выполнения выпускной квалификационной работы студентам, обучающимся по направлению подготовки бакалавров 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции, предлагаются темы в соответствии с видами и задачами профессиональной деятельности выпускника по ФГОС. Кроме того, тема выпускной квалификационной работы может быть заказана производственной структурой, чаще всего той, где проходил производственную и преддипломную практику студент (приложение А).

Перечень тем предлагаемых обучающимся, утверждаются на заседании кафедры, а затем на советах института, утверждение проводится не позднее, чем за 6 месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Студенту предоставляется право выбора темы вплоть до предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки. Студент подтверждает выбор темы заявлением, не позднее, чем за три месяца до начала выполнения выпускной квалификационной работы (приложение Б).

Подготовка к выполнению выпускных квалификационных работ научно-исследовательского характера, как правило, начинается со 2-го курса обучения или ранее. Научные исследования должны найти отражение в отчетах о производственных и преддипломных практиках. О результатах исследований студенты докладывают на научных конференциях, семинарах, а затем используют эти результаты при написании выпускных квалификационных работ.

Примерные тематики выпускной квалификационной работ представлены в фонде оценочных средств ГИА.

3.3. Организация выполнения выпускной квалификационной работы

Руководство выпускной квалификационной работой

Руководителями выпускной квалификационной работы назначаются высококвалифицированные специалисты из числа профессоров, доцентов и старших преподавателей, имеющие ученые степени и (или) звания, в отдельных случаях - старшие преподаватели без ученых степеней в соруководстве доктора и кандидата наук, а также опытные работники производства, имеющие квалификацию по направлению подготовки и профилю. Руководителей ВКР назначают заведующие кафедрами, утверждает ректор. Вопрос о назначении предварительно решается на 2-м курсе, а окончательно – перед выездом на преддипломную практику в 8-м (9) семестре.

Руководители и темы выпускных квалификационных работ, утверждаются приказом по университету не позднее, чем за 2 месяца до начала защит их к ГЭК.

Общие вопросы выполнения выпускной квалификационной работы

Информационной основой выпускной квалификационной работы являются данные, собранные студентом на производственной и преддипломной практиках, после окончания, которой необходимо:

- проверить вместе с руководителем собранный на практиках материал;
- выбрать те материалы, которые в условиях данного времени и изучаемого объекта требуют наиболее глубокой и детальной разработки с учетом темы выпускной квалификационной работы;
- определить направление и объем дальнейших исследований на период выполнения выпускной квалификационной работы.

После этого студенту выдается «Задание на выпускную квалификационную работу», в котором указываются тема, индивидуальные задания по выпускной квалификационной работе, состав исходных материалов, название разделов работы. Задание подписывается руководителем и студентом и утверждается заведующим кафедрой.

Разработка программы выпускной квалификационной работы, условия хода работы и контроль выполнения заданий

На основе утвержденного задания по выполнению выпускной квалификационной работы студент совместно с руководителем разрабатывает детальную программу и график выполнения работы. В программе детализируются все основные вопросы, включенные в задание, с учетом их особенностей.

В календарный план записываются основные этапы и примерные сроки выполнения работы. При организации работы над ВКР рекомендуется придерживаться определенной последовательности:

- 1) уточнение темы ВКР, подбор литературы и составление библиографического списка;
- 2) составление вместе с руководителем задания к выпускной квалификационной работе, разработка программы и календарного плана ее выполнения;
- 3) сбор и изучение недостающих материалов, выяснение актуальных нерешенных вопросов, анализ опытных данных, предварительное составление текстовой и графической частей работы, которые проверяются руководителем для выявления недостатков;
- 4) апробация полученных результатов на семинарах, заседаниях специализированного кружка кафедры;
- 5) выполнение основной программы выпускной квалификационной работы: дополнительная разработка вопросов ВКР в связи с целью и задачами исследований, выполнение недостающих разделов по обоснованию рациональных решений, составление дополнительных характеристик по отдельным частям и элементам работы, разработка и оценка вариантов, составление итоговых таблиц;
- 6) написание текста разделов работы, включая реферат, содержание, введение, основную часть, выводы, библиографический список, приложение;
- 7) выполнение печатного чистового варианта работы, его проверка и при необходимости исправление;
- 8) проверка оригинальности текста выпускных квалификационных работ в системе «Антиплагиат», должно составлять не менее 40 %;
- 9) выпускник, не позднее чем за два дня до защиты ВКР, обязан передать руководителю электронный вид ВКР (полный текст в формате .doc. (.docx) с приложениями страниц, содержащих подписи в формате .pdf).

Выпускная квалификационная работа должна быть завершена за 10 дней до начала работы государственной экзаменационной комиссии по защите. В этот период студент представляет выпускную квалификационную работу на рецензию и готовится к публичной ее защите.

Для выполнения выпускной квалификационной работы выделяются специальные аудитории. Ход выполнения выпускных квалификационных работ как часть учебного процесса контролируется дирекцией и выпускающей кафедрой. Не менее чем за две недели до начала работы экзаменационной комиссии выпускающая кафедра составляет график предзащиты выпускных квалификационных работ.

Структурные элементы выпускной квалификационной работы

Структурными элементами выпускной квалификационной работы являются:

- титульный лист;
- задание на выпускную квалификационную работу;
- реферат;
- содержание с указанием страниц разделов;
- введение;
- основная часть работы;
- раздел безопасность труда;
- раздел производственный экологический контроль;
- раздел экономической части;
- выводы;
- библиографический список;
- приложения.

Объем выпускной квалификационной работы без приложений не менее 50 стр. Рекомендуемый объем работы - 80 стр. Страницы текста, иллюстрации, таблицы и распечатки на компьютере должны соответствовать формату А4 и включаться в общую нумерацию.

Применительно к конкретным темам работ состав работы и объем отдельных частей (разделов) устанавливается студентом по согласованию с руководителем выпускной квалификационной работы.

Порядок изложения материала

Материал, излагаемый в выпускной квалификационной работе, должен полностью соответствовать теме работы, а также поставленным цели и задачам.

Титульный лист (приложение В) и задание на выпускную квалификационную работу (приложение Г) являются первыми двумя страницами работы. На титульный лист вписываются фамилия исполнителя, руководителя, консультантов.

В задании на выпускную квалификационную работу отмечаются исходные данные, задачи, индивидуальные задания по отдельным темам, план-график выполнения отдельных разделов.

Реферат должен содержать:

- сведения об объеме выпускной квалификационной работы, количестве иллюстраций, таблиц, приложений, использованных источников;
- текст реферата, отражающий объект исследования, цель работы, методы исследования, полученные результаты и их новизну, область применения, значимость работы, прогнозные предположения о развитии объекта исследования.

Содержание включает наименования всех разделов, подразделов, пунктов, а также введение, выводы, библиографический список, приложения с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы выпускной квалификационной работы.

Введение должно содержать краткую характеристику темы, обозначить ее актуальность, в нем даются: оценка современного состояния разработки темы, основные исходные данные, обоснование необходимости НИР, указываются: состояние изученности проблемы, место и значение темы в решении поставленных вопросов, перечень решаемых задач и состав материалов, положенных в основу работы, новизна темы и апробация работы.

В основной части работы дается расчет рецептур изделий по заданию, подбор и расчет оборудования, подбираются технологические линии и схемы производства. Раздел выполняется с помощью консультанта кафедры Технологии хлебопекарного, кондитерского и макаронного производств.

В разделе «Безопасность труда» следует, прежде всего, выполнить анализ условий и безопасности труда работников цеха, составить краткую характеристику состояния охраны

труда в цехе, проведение мероприятий обучающим безопасности труда, а также противопожарной безопасности, составление плана мероприятия по улучшению охраны труда на предприятии, пропаганда здорового образа жизни. Раздел выполняется с помощью консультанта кафедры безопасности жизнедеятельности

В разделе «Производственный экологический контроль» должны быть рассмотрены следующие основные вопросы:

- определение категории хозяйственного объекта, описываемого в работе;
- перечень документации, отражающий деятельность предприятия в части охраны окружающей среды;
- общая информация об источниках воздействия на окружающую среду, включая данные инвентаризации источников выбросов, сбросов загрязняющих веществ, образования и объектов размещения отходов производства и потребления;
- перечень, краткое описание и местоположение объектов контроля;
- сведения о подразделениях и (или) должностных лицах, отвечающих за осуществление производственного экологического контроля;
- вид отчетности; периодичность предоставления отчетности.

Раздел выполняется с помощью консультанта кафедры экологии и природопользования.

Раздел «Экономической части»

В данном разделе выполняется расчет технико-экономических показателей в соответствии с профилем с помощью консультанта кафедры Организация и экономика сельскохозяйственного производства.

Выводы должны содержать краткое описание результатов выполненной работы, оценку полноты решения поставленных задач, разработку рекомендаций по каждому из разделов. Выводы должны быть четкими и конкретными. Каждый вывод должен быть обстоятельным, состоять не менее чем из двух-трех предложений, объединенных в один-два абзаца и, как правило, подкрепляться заимствованными из основных разделов выпускной квалификационной работы итоговыми цифровыми данными. Всего должно быть 4-6 выводов.

В библиографический список включаются издания, которые студент использовал в процессе выполнения работы. Список должен содержать не менее 30 источников, в том числе до 10 иностранных.

Приложения – это таблицы, рисунки, информативные материалы, которые целесообразно вынести из основной части. Анализ этих данных проводится по тексту работы.

Необходимость, количество, направленность дополнительных разделов и их содержание устанавливает руководитель выпускной квалификационной работы.

Отзыв руководителя

Руководитель выпускной квалификационной работы дает отзыв на работу (приложение Д).

В нем отражаются:

- отношение студента к работе, степень участия студента в получении экспериментального материала, самостоятельность в принятии решений, глубина проработки разделов и обоснованность решений, использование специальной литературы;
- подготовленность автора выпускной квалификационной работы по дисциплинам к самостоятельной профессиональной деятельности;
- соответствие выпускной квалификационной работы требованиям ГОСТов и выпускающей кафедры; грамотность, четкость изложения материала и аккуратность ее оформления;
- общая оценка выпускной квалификационной работы с выделением положительных и отрицательных сторон;
- предложения по внедрению результатов выпускной квалификационной работы;
- заключение о целесообразности присвоения степени бакалавра.

Подготовка к защите и публичная защита выпускной квалификационной работы

Защита выпускной квалификационной работы является заключительным этапом творческого труда студента и требует соответствующей подготовки.

Подготовка к защите выпускной квалификационной работы включает в себя составление доклада на 5-7 мин, изготовление демонстрационного материала и изучение теории по основным вопросам дисциплин. Текст доклада рекомендуется написать заблаговременно и согласовать его с руководителем. Структура доклада зависит от характера темы и последовательности изложения основных вопросов, освещенных в выпускной квалификационной работе. По темам, носящим научно-исследовательский характер и посвященным профессиональным вопросам, доклад строится таким образом, чтобы обосновать содержание исследуемых вопросов и методы исследования, полученные результаты, выводы и предложения.

Доклад должен быть четким, конкретным, без общих фраз, насыщен цифровым материалом. Для простоты восприятия следует оперировать относительными величинами, а также использовать демонстрационный материал (презентация, таблицы, графики).

Выпускная квалификационная работа, подписанная автором, консультантами и руководителем, представляется на кафедру не позднее, чем за 10 дней до защиты. Заведующий выпускающей кафедрой решает вопрос о допуске студента к защите и делает об этом соответствующую запись на титульном листе.

Готовую выпускную квалификационную работу с отзывом руководителя нужно сдать секретарю государственной экзаменационной комиссии за 2 дня до защиты.

Персональный состав защищающих выпускные квалификационные работы на очередном заседании экзаменационной комиссии и последовательность защит определяются секретарем государственной экзаменационной комиссии. Защита выпускных квалификационных работ проходит в порядке очередности, установленной заранее и публично объявленной председателем экзаменационной комиссии.

Процедура защиты выпускной квалификационной работы предусматривает:

- представление защищающегося выпускника секретарем государственной экзаменационной комиссии и оглашение темы работы;
- доклад (в течение 5-7 мин) студента;
- оглашение руководителем (при его отсутствии – одним из членов экзаменационной комиссии) отзыва на выпускную квалификационную работу и представления выпускающей кафедры;
- объявление председателем окончания защиты.

Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии по защите выпускных квалификационных работ в торжественной обстановке. Студент получает право в течение 5-7 мин изложить сущность предъявленной выпускной квалификационной работы, используя при этом подготовленную презентацию. В докладе рекомендуется отразить:

- актуальность темы;
- цель выпускной квалификационной работы;
- задачи, решаемые для достижения этой цели;
- результаты, полученные в ходе выполнения ВКР;
- выводы и рекомендации производству.

Излагать материал следует спокойно, уверенно, четко. По окончании доклада члены комиссии и присутствующие задают вопросы, на которые необходимо дать полные, исчерпывающие, правильные ответы. Затем руководитель выпускной квалификационной работы (а в его отсутствие – секретарь государственной экзаменационной комиссии) зачитывает отзыв руководителя и рецензию (приложение Е).

Продолжительность защиты выпускной квалификационной работы составляет, как правило, 30 минут.

Результаты защиты обсуждаются на закрытом заседании ГЭК.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседания комиссии.

Оценка за выпускную квалификационную работу вносится в зачетную книжку и протокол заседания ГЭК по защите выпускной квалификационной работы. По результатам защиты принимается решение о присвоении выпускникам квалификации степени по специальности и выдаче дипломов государственного образца о высшем образовании.

3.5. Критерии оценки защиты

При оценке выпускной квалификационной работы:

1. принимают во внимание:
 - уровень теоретической, научной и практической подготовки выпускников,
 - их профессиональной подготовленности в соответствии с требованиями ФГОС ВО, установленные как на основе анализа качества выполненной выпускной квалификационной работы, так и во время ее защиты;
2. оценивают:
 - актуальность и важность темы для науки и практики;
 - выбор и обоснование оборудования технологических схем;
 - проведение экспериментальных, лабораторных, производственных испытаний (для научных работ).

Оценка «Отлично»

Тема связана с решением актуальной проблемы. Актуальность ее убедительно аргументирована. Выбор и обоснование оборудования технологических схем в соответствии с основными направлениями научно-технологического прогресса. Правильность расчетов по каждой главе. Соблюдение норм проектирования, техники безопасности и пожарной безопасности. Соблюдение требований стандартов ЕСКД по оформлению графической части. Оценка рецензента. Логика и полнота изложения решаемых вопросов в докладе. Показывает высокие знания теоретических и практических основ излагаемой темы. Умение правильно и грамотно излагать мысли.

Оценка «Хорошо»

Тема связана с решением актуальной проблемы. Актуальность ее всесторонне аргументирована. Четко определены цели и задачи. Выбор и обоснование оборудования технологических схем в соответствии с основными направлениями научно-технологического прогресса. Имеются небольшие замечания по расчетам в главах и по оформлению. Оценка рецензента. Не в полном объеме изложены решаемые вопросы в докладе. Показывает средние знания теоретических и практических основ излагаемой темы. Умение правильно и грамотно излагать мысли.

Оценка «Удовлетворительно»

Тема связана с решением актуальной проблемы. Актуальность ее всесторонне аргументирована. Недостаточно четко определены цели и задачи. Выбор и обоснование оборудования технологических схем в соответствии с основными направлениями научно-технологического прогресса. Имеются замечания по расчетам в главах и по оформлению. Оценка рецензента. Решаемые вопросы практически не изложены в докладе. Невысокие знания теоретических и практических основ излагаемой темы. Ответы на вопросы недостаточно убедительны, сбивчивы.

Оценка «Неудовлетворительно»

Тема связана с решением актуальной проблемы, но актуальность темы аргументирована слабо. Цели и задачи работы определены недостаточно конкретно. Выбор и обоснование оборудования технологических схем не соответствует основным направлениям научно-технологического прогресса. Расчеты по каждой главе сделаны с ошибками. Оформление не соответствует требованиям стандартов. Решаемые вопросы практически не изложены в докладе. Выступление обнаруживает непонимание сути выполненной работы. Слабые знания

теоретических и практических основ излагаемой темы. Ответы на вопросы неубедительны и сбивчивы.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы объявляют в тот же день после оформления протокола заседания. Протоколы заседания комиссии подписываются председателем и секретарем и хранятся в архиве университета.

Выпускная квалификационная работа хранится в архиве университета. Выпускнику, достигшему особых успехов в освоении основной профессиональной образовательной программы и прошедшему все виды итоговых аттестационных испытаний с оценкой «отлично», сдавшему все учебные дисциплины и работы, внесенные в приложение к диплому, со средней оценкой 4,75 и не имеющему оценок «удовлетворительно», выдается диплом с отличием. Решения государственной экзаменационной комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии (или заменяющий его заместитель председателя комиссии) обладает правом решающего голоса.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ИНВАЛИДОВ

Государственная итоговая аттестация для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится университетом с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);
- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Все локальные нормативные акты университета по вопросам проведения государственной итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме. По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственной итоговой аттестации может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность выступления, обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья университет обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственной итоговой аттестации:

а) для слепых:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа,

доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся инвалид не позднее, чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в личном деле обучающегося в ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ).

В заявлении обучающийся, указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственной итоговой аттестации, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственной итоговой аттестации по отношению к установленной продолжительности.

5. ПОРЯДОК АПЕЛЛЯЦИИ РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Для проведения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации в ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ создается апелляционная комиссия. Комиссия действует в течение календарного года. Председателем апелляционной комиссии утверждается ректор ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ, предложения по кандидатурам членов апелляционных комиссий для формирования их списка на очередной календарный год директор института обязан подать до 10 сентября в учебный отдел. В состав комиссии включаются не менее 5 человек из числа лиц, относящимися профессорско-преподавательскому составу ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ и не входящих в состав государственных экзаменационных комиссий. Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии.

По результатам государственной итоговой аттестации обучающийся имеет право на апелляцию. Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГЭК. Для рассмотрения апелляции секретарь ГЭК направляет в апелляционную комиссию протокол заседания и заключение

председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при проведении ГЭК, выпускную квалификационную работу, отзыв и рецензию.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее 2-х рабочих дней со дня подачи, на которое приглашаются председатель ГЭК и обучающийся подавший апелляцию. Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию, в случае его неявки заседания апелляционной комиссии. Решение комиссии доводится до сведения, обучающегося, под личную подпись, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения или о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции;
- об удовлетворении апелляции.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Повторное проведение государственной итоговой аттестации обучающегося, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии председателя и одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ в соответствии со стандартом. Апелляция на повторное проведение государственной итоговой аттестации не принимается.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение А
Ректору ФГБОУ ВО
Красноярский ГАУ
Н.И. Пыжиковой

ЗАЯВКА

(наименование предприятия, организации, учреждения)

(министерство, ведомство, район)

Просим выполнить бакалаврскую работу на тему: _____

студентом _____
(ФИО)

обучающимся в ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ на _____ курсе
института пищевых производств

Тема бакалаврской работы обсуждена на _____

(заседании правления, собрания, № протокола, дата)

Выполненную работу предполагается реализовать _____

(указать где, когда, в какой области)

Руководитель предприятия (учреждения) _____
(подпись) (ФИО)

«__» _____ 20__ г.

М.П.

Заявка получена и зарегистрирована в институте _____

(подпись директора) «__» _____ 20__ г.

Заведующему кафедрой «Технологии
хлебопекарного, кондитерского и
макаронного производств»

(ФИО зав.кафедрой)

студента _____
(ФИО полностью)

_____ курса _____ группы
_____ формы обучения
(очной, заочной)

(направление подготовки)

Заявление

Прошу разрешить мне выполнение бакалаврской работы по теме: _____

руководителем прошу назначить _____
(ученая степень, звание, ФИО преподавателя)

(дата)

(подпись)

Согласовано:

Руководитель _____
(ученая степень, звание, ФИО преподавателя)

Зав.кафедрой ТХК и МП _____
(ученая степень, звание, ФИО)

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Департамент образования и кадровой политики
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт пищевых производств

Кафедра «Технологии хлебопекарного,
кондитерского и макаронного
производств»
зав. кафедрой _____

«_____» _____ 202__ г.

БАКАЛАВРСКАЯ РАБОТА

на тему: _____

01. . .ПЗ
(обозначение документа)

Исполнитель:

(Студент) _____ (подпись) _____ (ФИО)

Руководитель:

(Ученое звание, степень или должность) _____ (подпись) _____ (ФИО)

Консультанты:

(Ученое звание, степень или должность) _____ (подпись) _____ (ФИО)

(Ученое звание, степень или должность) _____ (подпись) _____ (ФИО)

Нормоконтроль:

(Ученое звание, степень или должность) _____ (подпись) _____ (ФИО)

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Институт пищевых производств

Кафедра Технологии хлебопекарного, кондитерского и макаронного производств
Направление подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки
сельскохозяйственной продукции

Утверждаю
Зав. кафедрой

«___» _____ 20__ г.

ЗАДАНИЕ
на бакалаврскую работу студента

(фамилия, имя, отчество)

1. Тема БР _____

утверждена приказом по университету от «___» _____ 20__ г.

2. Срок сдачи студентом БР _____

3. Исходные данные к БР _____

4. Содержание расчетно-пояснительной записки (перечень подлежащих разработке вопросов) _____

5. Перечень графического материала (с точным указанием обязательных чертежей) _____

6. Консультанты по работе, с указанием относящихся к ним разделов

Раздел	Консультант	Подпись, дата	
		Задание выполнил	Задание принял

7. Дата выдачи задания _____

Руководитель _____
(Ф.И.О., подпись)

Задание принял к исполнению _____
(Ф.И.О., подпись)

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

№ п/п	Наименование этапов выпускной квалификационной работы	Срок выполнения этапов работы	Примечание

Обучающийся _____
(Ф.И.О., подпись)

Руководитель _____
(Ф.И.О., подпись)

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ

на студента _____ курса очной (заочной) формы обучения
института пищевых производств, по направлению подготовки: 35.03.07 Технология
производства и переработки сельскохозяйственной продукции, направленности (профиля):
Технология хранения и глубокой переработки растительного сырья

(Ф.И.О. полностью)

Тема БР _____

Сроки начала и окончания выполнения работы (включая сбор материала), по теме на младших
курсах: _____

Общая характеристика деятельности студента во время подготовки бакалаврской работы
(например: показал большое трудолюбие, проявил халатность), степень самостоятельности и
творческого отношения к выполняемой работе, участие в общественной деятельности,
конференциях, публикациях _____

Заключение о возможности присуждения квалификации и рекомендации к поступлению в
магистратуру: _____

«___» _____ 20___ г.

Научный руководитель: _____
(должность, место работы, ученая степень, звание)

(Ф.И.О.)

(подпись)

РЕЦЕНЗИЯ
на бакалаврскую работу

студента курса, очной (заочной) формы обучения,
института пищевых производств, по направлению подготовки: 35.03.07 Технология
производства и переработки сельскохозяйственной продукции, направленности (профиля):
Технология хранения и глубокой переработки растительного сырья

(Ф.И.О. полностью)

на тему _____

Актуальность темы: _____

Новизна тематики и решения вопроса: _____

Основное содержание работы: _____

Теоретическая и практическая ценность полученных результатов: _____

Качество оформления: _____

Обоснованность выводов (заключения) _____

Замечания по работе: _____

Что можно рекомендовать для внедрения _____

Оценка по 5 бальной системе: _____

Заключение: _____

«_____» _____ 20 ____ г.

Рецензент: _____

(должность, место работы, ученая степень, звание)

(Ф.И.О.)

(подпись)