

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Департамент образования и кадровой политики
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

СОГЛАСОВАНО:
Директор института ПП Чаплыгина И.А.
28.03.25г

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор Красноярского ГАУ Пыжикова Н.И.
28.03.25г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
РУССКИЙ ЯЗЫК, КАК ИНОСТРАННЫЙ
ФГОС ВО

Направление подготовки: **35.03.07 Технология производства и переработки
сельскохозяйственной продукции**

(код, наименование)

Направленность (профиль): **Инновационные технологии переработки продукции
животного происхождения**

Курс 1
Семестр 1, 2
Форма обучения очная
Квалификация выпускника бакалавр



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВЫДАННОЙ: ФГБОУ ВО КРАСНОЯРСКИЙ ГАУ
ВЛАДЕЛЕЦ: РЕКТОР ПЫЖИКОВА Н.И.
ДЕЙСТВИТЕЛЕН: 15.05.2025 - 08.08.2026

Красноярск 2025

Составители: Сухих Е.А.,
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«21» марта 2025 г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.07
Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции,
профессиональных стандартов:

- 15 Рыбоводство и рыболовство
- 15.011 Специалист по технологии продуктов питания из водных биоресурсов и объектов аквакультуры
- 22 Пищевая промышленность, включая производство напитков и табака.
- 22.002 Специалист по технологии продуктов питания животного происхождения

Программа обсуждена на заседании кафедры ТК и ПБ протокол № 7 «21» марта 2025г.

Зав. кафедрой: Величко Н.А., д.-р. техн. наук, профессор
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«21» марта 2025 г.

Лист согласования рабочей программы

Программа принята методической комиссией института пищевых производств
протокол № 7 «21» марта 2025 г.

Председатель методической комиссии Кох Д.А., канд. техн. наук, доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«21» марта 2025 г.

Заведующая выпускающей кафедры по направлению подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции, профиль Инновационные технологии переработки продукции животного происхождения

Величко Н.А., докт. техн. наук., профессор
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«21» марта 2025 г.

Оглавление

Аннотация

1. Место дисциплины в структуре образовательной программы
 2. Цели и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
 3. Организационно-методические данные дисциплины
 4. Структура и содержание дисциплины
 - 4.1. Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины
 - 4.2. Содержание модулей дисциплины
 - 4.3. Лекционные занятия
 - 4.4. Практические занятия
 - 4.5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний
 - 4.5.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний
 5. Взаимосвязь видов учебных занятий
 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
 7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций
 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины
 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
- ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД**

Аннотация

Дисциплина «Русский язык, как иностранный» относится к обязательной части Блока 1 Дисциплины (модули) подготовки студентов по направлению подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции. Дисциплина направлена на языковую адаптацию иностранных обучающихся к учебной, социокультурной и профессиональной коммуникации в российском вузе.

Дисциплина нацелена на формирование универсальной компетенции (УК-4) выпускника.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с освоением русского языка как иностранного: фонетики, лексики, грамматики, чтения, аудирования, письменной и устной речи, а также академической и профессионально ориентированной коммуникации по направлению подготовки 35.03.07.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: практические занятия, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме устного опроса, лексико-грамматического тестирования, выполнения письменных и устных практических заданий; промежуточный контроль во 2 семестре в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 9 зачетных единиц, 324 часа. Программой дисциплины предусмотрены практические занятия (144 часа: 80 часов в 1 семестре и 64 часа во 2 семестре) и самостоятельная работа студента (180 часов).

1. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Русский язык, как иностранный» включена в ОПОП по направлению подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции. Реализуется на 1 курсе в 1 и 2 семестрах.

Предшествующими знаниями, на которых непосредственно базируется дисциплина «Русский язык, как иностранный», являются базовые навыки владения русским языком или начальные представления о русском языке, полученные при довузовской подготовке либо в процессе самостоятельного изучения.

Дисциплина «Русский язык, как иностранный» является основой для успешного освоения последующих дисциплин образовательной программы, прохождения учебной и производственной практики, участия в учебной, научной и профессиональной коммуникации в области производства и переработки сельскохозяйственной продукции.

Особенностью дисциплины является практико-ориентированное формирование языковой, речевой, социокультурной и профессионально-коммуникативной компетентности иностранных обучающихся.

Контроль знаний студентов проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

2. Цели и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель дисциплины - формирование у иностранных обучающихся способности осуществлять деловую, учебную и повседневную коммуникацию на русском языке в устной и письменной формах, а также использовать русский язык как средство освоения профессиональной образовательной программы по направлению 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции.

Задачи дисциплины:

- сформировать навыки правильного произношения, чтения и письма на русском языке;
- освоить базовые и расширенные лексико-грамматические средства русского языка, необходимые для учебной и бытовой коммуникации;

- развить умения понимать устную речь преподавателя, учебные инструкции, диалоги и монологические высказывания;
- сформировать навыки чтения и анализа учебных, научно-популярных и профессионально ориентированных текстов;
- развить умения создавать письменные тексты: анкета, заявление, сообщение, конспект, план, тезисы, краткий доклад;
- сформировать готовность к устному выступлению, диалогу, учебной дискуссии и профессионально ориентированному общению в сфере переработки сельскохозяйственной продукции.

Таблица 1

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Код, наименование компетенции	Код и наименование индикаторов достижений компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИД-1УК-4. Выбирает коммуникативно приемлемые языковые средства для устного и письменного общения на русском языке в учебной, бытовой и профессиональной среде. ИД-2УК-4. Ведет устное деловое и учебное общение, участвует в диалоге, дискуссии и представляет результаты учебной работы. ИД-3УК-4. Создает письменные тексты учебного и делового характера с учетом норм русского языка и требований академической коммуникации.	Знать: · нормы русского произношения, письма и речевого этикета; · базовые лексико-грамматические средства русского языка; · особенности устной и письменной учебной, деловой и профессионально ориентированной коммуникации. Уметь: · понимать устные и письменные учебные тексты; · вести диалог в бытовых, учебных и деловых ситуациях; · составлять письменные сообщения, планы, тезисы, аннотации и краткие доклады; · использовать профессиональную лексику направления 35.03.07. Владеть: · навыками чтения, аудирования, говорения и письма на русском языке; · приемами подготовки устного сообщения и презентации; · навыками работы со словарем, учебным текстом и профессионально ориентированной терминологией.

3. Организационно-методические данные дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 9 зач. ед. (324 часа), их распределение по видам работ и по семестрам представлено в таблице 2.

Таблица 2

Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоемкость зач. ед.	Трудоемкость час.	по семестрам № 1	по семестрам № 2
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	9	324	170	154
Контактная работа	4	144	80	64
Лекции (Л)	-	0	0	0
Практические занятия (ПЗ)	4	144	80	64
Лабораторные занятия (ЛЗ)	-	0	0	0
Самостоятельная работа (СРС), в том числе:	5	180	90	90
самостоятельное изучение тем и разделов		90	45	45
самоподготовка к текущему контролю знаний		72	45	27
подготовка к зачету		18	0	18
Вид контроля:			-	зачет

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины

Таблица 3

Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Л	ПЗ	СРС
Модуль 1. Базовая языковая адаптация и повседневная коммуникация (1 семестр)	170	0	80	90
Модульная единица 1.1. Фонетика, графика, грамматика и речевой этикет	58	0	28	30
Модульная единица 1.2. Учебно-бытовая и социокультурная коммуникация	56	0	26	30
Модульная единица 1.3. Чтение, аудирование и письменная речь в учебной среде	56	0	26	30
Модуль 2. Академическая и профессиональная коммуникация (2 семестр)	154	0	64	90
Модульная единица 2.1. Научный стиль речи и работа с учебным текстом	52	0	22	30
Модульная единица 2.2. Профессиональная лексика направления 35.03.07	51	0	21	30
Модульная единица 2.3. Устная презентация, дискуссия и итоговая коммуникация	51	0	21	30
ИТОГО	324	0	144	180

4.2. Содержание модулей дисциплины

Модуль 1. Базовая языковая адаптация и повседневная коммуникация.

Русский алфавит, звуко-буквенные соответствия, ударение, интонационные конструкции. Основные модели приветствия, знакомства, просьбы, благодарности, согласия и отказа. Лексика учебной аудитории, университета, города, общежития, питания, транспорта,

расписания и медицинского обслуживания. Диалогические модели общения с преподавателем, одногруппниками и сотрудниками университета. Чтение адаптированных текстов, аудирование учебных диалогов, подготовка письменных сообщений.

Модуль 2. Академическая и профессиональная коммуникация.

Структура учебного и научно-популярного текста. Тема, основная мысль, план, тезисы, ключевые слова. Чтение текстов по общенаучной и профессиональной тематике. Лексика по темам: сельскохозяйственная продукция, сырье, переработка, качество, безопасность, технология, оборудование, упаковка, хранение. Описание технологического процесса, сырья, готовой продукции и условий производства. Подготовка устного сообщения и презентации.

4.3. Лекционные занятия

Таблица 4
Содержание лекционного курса

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
1	Дисциплина «Русский язык, как иностранный»	Лекционные занятия учебным планом не предусмотрены. Учебный материал осваивается на практических занятиях и в процессе самостоятельной работы.	-	0
	ИТОГО			0

4.4. Практические занятия

Содержание занятий и контрольных мероприятий

Таблица 5

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
	1 семестр. Модуль 1. Базовая языковая адаптация и повседневная коммуникация	Практические занятия 1 семестра	текущий контроль	80
1	Модульная единица 1.1. Фонетика, графика, грамматика и речевой этикет	Занятие № 1-2. Русский алфавит. Звуки и буквы. Ударение. Интонация приветствия и вопроса.	устный опрос, фонетическое чтение	4
2	Модульная единица 1.1	Занятие № 3-4. Представление себя: имя, страна, город, факультет, группа. Формы речевого этикета.	диалог, письменное задание	4
3	Модульная единица 1.1	Занятие № 5-6. Род и число существительных. Личные и притяжательные местоимения.	лексико-грамматический тест	4
4	Модульная единица 1.1	Занятие № 7-8. Настоящее время глагола. Модели «кто что делает», «где находится».	практическое задание	4

5	Модульная единица 1.1	Занятие № 9-10. Винительный падеж объекта. Покупка, питание, учебные принадлежности.	диалог, тест	4
6	Модульная единица 1.1	Занятие № 11-12. Предложный падеж места. Университет, аудитория, общежитие, город.	устный опрос	4
7	Модульная единица 1.1	Занятие № 13-14. Прошедшее и будущее время глагола. Рассказ о дне, учебной неделе, планах.	монологическое высказывание	4
8	Модульная единица 1.2. Учебно-бытовая и социокультурная коммуникация	Занятие № 15-16. Расписание занятий, время, дата, дни недели. Вопросы преподавателю.	диалог, письменное задание	4
9	Модульная единица 1.2	Занятие № 17-18. Родительный падеж принадлежности и количества. Заполнение анкеты, личные данные.	практическое задание	4
10	Модульная единица 1.2	Занятие № 19-20. Дательный падеж адресата. Просьба, совет, сообщение, электронное письмо.	письменная работа	4
11	Модульная единица 1.2	Занятие № 21-22. Творительный падеж. Совместное действие, профессия, интересы, учебная деятельность.	лексико-грамматический тест	4
12	Модульная единица 1.2	Занятие № 23-24. Диалоги в библиотеке, деканате, столовой, поликлинике, общежитии.	ролевая игра	4
13	Модульная единица 1.2	Занятие № 25-26. Описание города и маршрута. Транспорт. Ориентация на местности.	диалог, аудирование	4
14	Модульная единица 1.2	Занятие № 27-28. Социокультурные нормы общения в российском вузе. Учебная просьба и извинение.	устный опрос	4
15	Модульная единица 1.3. Чтение, аудирование и письменная речь	Занятие № 29-30. Чтение адаптированного учебного текста. Тема, основная мысль, ключевые слова.	чтение и пересказ	4
16	Модульная единица 1.3	Занятие № 31-32. Аудирование учебного диалога. Понимание инструкции и задания.	аудирование, тест	4

17	Модульная единица 1.3	Занятие № 33-34. Письменное сообщение: план, структура, абзац, связующие слова.	письменная работа	4
18	Модульная единица 1.3	Занятие № 35-36. Краткий пересказ текста о профессии, университете и учебе.	пересказ	4
19	Модульная единица 1.3	Занятие № 37-38. Мини-презентация «Мой университет и моя будущая профессия».	устное выступление	4
20	Модульная единица 1.3	Занятие № 39-40. Итоговое повторение лексики и грамматики 1 семестра. Контрольная работа.	контрольная работа	4
	2 семестр. Модуль 2. Академическая и профессиональная коммуникация	Практические занятия 2 семестра	текущий контроль	64
21	Модульная единица 2.1. Научный стиль речи и работа с учебным текстом	Занятие № 41-42. Научный стиль речи. Термин, определение, классификация.	чтение, устный опрос	4
22	Модульная единица 2.1	Занятие № 43-44. Работа с учебным текстом: план, тезисы, вопросы к тексту.	письменное задание	4
23	Модульная единица 2.1	Занятие № 45-46. Аннотирование и краткий пересказ научно-популярного текста.	аннотация, пересказ	4
24	Модульная единица 2.1	Занятие № 47-48. Средства связи предложений и абзацев. Причина, следствие, условие, цель.	лексико-грамматический тест	4
25	Модульная единица 2.1	Занятие № 49-50. Аудирование мини-лекции. Конспектирование и восстановление информации.	аудирование, конспект	4
26	Модульная единица 2.1	Занятие № 51-52. Подготовка устного ответа по учебному тексту.	устный ответ	4
27	Модульная единица 2.2. Профессиональная лексика направления 35.03.07	Занятие № 53-54. Лексика темы «Сельскохозяйственная продукция и сырье».	словарь, тест	4
28	Модульная единица 2.2	Занятие № 55-56. Лексика темы «Переработка, технологический процесс, оборудование».	практическое задание	4
29	Модульная единица 2.2	Занятие № 57-58. Лексика темы «Качество, безопасность, хранение и упаковка продукции».	словарь, устный опрос	4

30	Модульная единица 2.2	Занятие № 59-60. Описание технологической схемы простыми языковыми средствами.	письменная работа	4
31	Модульная единица 2.2	Занятие № 61-62. Работа с профессионально ориентированным текстом по направлению 35.03.07.	чтение, пересказ	4
32	Модульная единица 2.3. Устная презентация, дискуссия и итоговая коммуникация	Занятие № 63-64. Деловое общение: письмо преподавателю, заявление, объяснительная записка.	письменное задание	4
33	Модульная единица 2.3	Занятие № 65-66. Подготовка презентации: структура, слайды, речевые клише.	презентация	4
34	Модульная единица 2.3	Занятие № 67-68. Учебная дискуссия: выражение мнения, согласия, несогласия, аргументация.	дискуссия	4
35	Модульная единица 2.3	Занятие № 69-70. Итоговое устное сообщение по профессионально ориентированной теме.	устное выступление	4
36	Модульная единица 2.3	Занятие № 71-72. Итоговое повторение. Зачетное лексико-грамматическое и коммуникативное задание.	зачет	4
	ИТОГО			144

4.5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний

В процессе освоения дисциплины используются практические занятия (144 часа) и самостоятельная работа (180 часов). Самостоятельная работа проводится в форме изучения лексико-грамматического материала, выполнения письменных заданий, подготовки устных сообщений, чтения текстов, составления словаря, подготовки к тестированию и зачету.

Формы организации самостоятельной работы студентов:

- организация и использование электронного курса дисциплины, размещенного на платформе LMS Moodle;
- работа над лексико-грамматическим материалом, изученным на практических занятиях;
- самостоятельное чтение учебных, научно-популярных и профессионально ориентированных текстов;
- подготовка к практическим занятиям, устному опросу и лексико-грамматическому тестированию;
- подготовка письменных работ, устных сообщений, презентации и индивидуального словаря профессиональной лексики.

4.5.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

Таблица 6

Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

№ п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	Кол-во часов
1	Модуль 1. Базовая языковая адаптация и повседневная коммуникация	Повторение фонетики, чтение вслух, выполнение лексико-грамматических упражнений, подготовка диалогов по бытовым и учебным ситуациям. Составление словаря активной лексики.	45
2	Модуль 1	Самостоятельное чтение адаптированных текстов, подготовка пересказа, выполнение письменных сообщений и подготовка к текущему контролю.	45
3	Модуль 2. Академическая и профессиональная коммуникация	Чтение учебных и научно-популярных текстов, составление плана, тезисов, вопросов, аннотации и краткого пересказа.	45
4	Модуль 2	Изучение профессиональной лексики направления 35.03.07, подготовка презентации, устного сообщения, письменных заданий и словаря терминов.	27
5	Подготовка к зачету	Повторение лексико-грамматического материала, подготовка устного сообщения, чтение и пересказ текста, выполнение тренировочных тестов.	18
	ВСЕГО		180

5. Взаимосвязь видов учебных занятий

Взаимосвязь учебного материала практических занятий и самостоятельной работы с формируемой компетенцией представлена в таблице 7.

Таблица 7

Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и контролем знаний студентов

Компетенции	Лекции	ПЗ	СРС	Вид контроля
УК-4	не предусмотрены	1-36	1-5	устный опрос, письменные задания, лексико-грамматическое тестирование, зачет

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Карта обеспеченности литературой (таблица 8)

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»)

- Электронно-библиотечная система Юрайт: <https://urait.ru>
- Научная электронная библиотека eLibrary: <http://elibrary.ru>
- Электронно-библиотечная система «Лань»: <https://e.lanbook.com>
- Справочная правовая система «КонсультантПлюс»: <http://www.consultant.ru>
- Справочная правовая система «Гарант»: <http://www.garant.ru>
- Российская государственная библиотека: <https://www.rsl.ru>

6.3. Программное обеспечение

- Windows Russian Upgrade Академическая лицензия №44937729 от 15.12.2008;
- Office 2007 Russian Open License Pack Академическая лицензия №44937729 от 15.12.2008;
- Офисный пакет Libre Office 6.2.1 - бесплатно распространяемое ПО;
- Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Стандартный Russian Edition;
- Программная система для обнаружения текстовых заимствований «Антиплагиат ВУЗ»;
- Moodle 3.5.6a (система дистанционного образования) - бесплатно распространяемое ПО;
- Библиотечная система «Ирбис 64» (web версия);
- Яндекс (Браузер / Диск) - бесплатно распространяемое ПО.

Таблица 8

КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ

Кафедра иностранных языков и русского языка как иностранного
Направление подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции

Дисциплина «Русский язык, как иностранный»

Вид занятия	Наименование	Авторы	Издательство	Год	Вид	Хранение	Кол-во	В вузе
ПЗ, СРС	РКИ. Практический курс	колл. авторов	Москва	2020 - 2025	печ./эл.	Библиотека, ЭБС	25	по фонду
ПЗ, СРС	РКИ: грамматика, чтение, письмо	колл. авторов	Юрайт / Лань	2020 - 2025	эл.	ЭБС	25	электр.
ПЗ, СРС	Русский язык для специальных целей	колл. авторов	ЭБС	2020 - 2025	эл.	ЭБС	25	электр.

Директор Научной библиотеки _____ Зорина Р.А.

7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций

При изучении дисциплины «Русский язык, как иностранный» со студентами в течение 1 и 2 семестров проводятся практические занятия. Зачет определяется как сумма баллов по результатам всех запланированных учебных мероприятий (таблица 9).

Таблица 9 - Рейтинг-план

Модули	Лексико-грамматическое тестирование	Устные и письменные задания	Практическая работа / презентация	Итого баллов
ДМ1	15	15	10	40
ДМ2	15	15	10	40
Контроль (зачет)				20
Итого	30	30	20	100

Текущая аттестация студентов производится в дискретные временные интервалы преподавателем, ведущим практические занятия по дисциплине, в следующих формах:

- лексико-грамматическое тестирование в системе LMS Moodle;
- устный опрос, диалог, монологическое высказывание и учебная дискуссия;

- выполнение и защита практических заданий, письменных работ, словаря профессиональной лексики;
- оценка личностных качеств студента: аккуратность, исполнительность, инициативность, своевременность выполнения заданий.

Промежуточный контроль знаний студентов предусмотрен во 2 семестре в форме зачета. Студенту предлагается выполнить лексико-грамматическое задание, прочитать и кратко пересказать текст, а также представить устное сообщение по учебной или профессионально ориентированной теме.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для проведения практических занятий по дисциплине «Русский язык, как иностранный» предназначены учебные аудитории, оснащенные доской, мультимедийным оборудованием, компьютером с доступом к сети Интернет, экраном, комплектами учебно-методических материалов и раздаточными заданиями.

Для самостоятельной работы по дисциплине «Русский язык, как иностранный» обучающиеся используют электронный курс LMS Moodle, учебные пособия, словари, электронные библиотечные системы и материалы для аудирования, чтения и письменной практики.

В аудиториях имеются парты, стулья, мультимедийная установка, компьютер, учебные таблицы, словари, карточки с лексико-грамматическими заданиями, тексты для чтения и аудирования, презентационные материалы.

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

9.1. Методические указания по дисциплине для обучающихся

В процессе освоения дисциплины используются практические занятия (144 часа). Самостоятельная работа (180 часов) проводится в форме изучения теоретического и лексико-грамматического материала, подготовки к практическим занятиям, выполнения письменных заданий, чтения текстов, подготовки устных сообщений и подготовки к зачету. Контроль самостоятельной работы осуществляется с помощью электронного обучающего курса Moodle, устного опроса, письменных заданий и тестирования.

Обучающийся должен готовиться к практическим занятиям: повторять лексику и грамматику, выполнять упражнения, читать тексты, составлять планы и тезисы, готовить устные сообщения и презентации. При подготовке к занятию обучающемуся следует обратиться к учебной литературе, словарям и электронным ресурсам ФГБОУ ВО «Красноярский ГАУ».

Основным видом самостоятельной работы студентов является практическая языковая тренировка: чтение, аудирование, письмо, говорение, работа со словарем, выполнение упражнений и подготовка к текущему контролю.

9.2. Методические указания по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

- для обучающихся с нарушением зрения - размещение информации в доступной форме, присутствие ассистента, выпуск материалов крупным шрифтом или в форме аудиофайлов;
- для обучающихся с нарушением слуха - предоставление материалов в печатной форме и в форме электронного документа;
- для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата - возможность беспрепятственного доступа в учебные помещения и использование электронных учебных материалов.

Категории студентов	Формы
---------------------	-------

С нарушением слуха	в печатной форме; в форме электронного документа;
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся. Индивидуальные консультации по предмету способствуют индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся.

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Дата	Раздел	Изменения	Комментарии
17.02.2026	Титульный лист	Департамент образования и кадровой политики	В соответствии с приказом Министерства сельского хозяйства от 12.01.2026г № 1 «О внесении изменения в перечень условных делопроизводственных обозначений (индексов) структурных подразделений центрального аппарата Министерства сельского хозяйства Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти, подведомственных Министерству Сельского хозяйства Российской Федерации: руководителям структурных подразделений при подготовке документов, касающихся деятельности Университета вместо наименования «Департамент научно-технологической политики и образования» использовать новое наименование «Департамент образования и кадровой политики» (Депобразования).

Рецензия
на рабочую программу дисциплины

«РУССКИЙ ЯЗЫК КАК ИНОСТРАННЫЙ»

по направлению подготовки 35.03.07 «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции»

Рецензируемая рабочая программа дисциплины «Русский язык как иностранный» соответствует Федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования и отражает современные тенденции в обучении и воспитании личности, предусматривает разноуровневое обучение и отражает индивидуальный подход к обучающимся, направлена на выработку понимания особой значимости и роли русского языка как иностранного и его влияния на профессиональную деятельность.

Рабочая программа определяет цели и задачи дисциплины, которые соответствуют ее сущности, а также включает разделы: место дисциплины в структуре основной образовательной программы; общую трудоемкость дисциплины, учитывающую максимальную нагрузку и часы на практические, аудиторские занятия, самостоятельную работу обучающегося; результаты обучения представлены формируемыми компетенциями; образовательные технологии; формы промежуточной аттестации; содержание дисциплины и учебно-тематический план; перечень практических навыков; учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение дисциплины. Содержание дисциплины в рабочей программе разбито на модули, каждый модуль содержит темы, определены знания, умения и навыки, которыми должны овладеть студенты в результате освоения дисциплины.

Структура программы логична и обоснована, структурные элементы находятся в логическом соответствии. Содержание рабочей программы включает материал, необходимый для обучения студентов высших учебных заведений по дисциплине «Русский язык как иностранный».

Образовательные технологии обучения включают в себя общепринятые формы (лабораторное занятие) и интерактивные. В рабочей программе учтена специфика учебного заведения и отражена практическая направленность курса.

Таким образом, рецензент считает возможным рекомендовать данную рабочую программу для планирования работы в высшем учебном заведении по направлению подготовки 35.03.07 «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции».

Рецензент

Заведующий кафедрой рекламы и культурологии,
ФГБОУ ВО «Сибирский государственный университет науки и технологий
имени академика М.Ф. Решетнева», доктор культурологии, доцент

« ____ » _____ 202_ г.


А. Н. Городищева
Подпись _____ удостоверяю
Ученый секретарь
СибГУ им. М.Ф. Решетнева
г. Красноярск