

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ, ОБРАЗОВАНИЯ
И РЫБОХОЗЯЙСТВЕННОГО КОМПЛЕКСА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Институт ИСиЭ
Кафедра судебных экспертиз

СОГЛАСОВАНО:

Директор института

Кузьмин Н.В.

«31» марта 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор Пыжикова Н.И.

«31» марта 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Правоведение
ФГОС ВО

по направлению подготовки 35.03.06 «Агроинженерия»
(код, наименование)

Направленность (профиль) «Технические системы в агробизнесе»

Курс *1*

Семестры *2*

Форма обучения заочная

Квалификация выпускника бакалавр

Красноярск, 2022

Составитель: Бородин И.А., ст. преподаватель;

21.02.2022 г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия от 23.08.2017 г. № 813 и профессионального стандарта Специалист в области механизации сельского хозяйства от 02.09.2022 г. №555н

Программа обсуждена на заседании кафедры Судебные экспертизы, протокол от 22.02.2022 г. № 6

Зав. кафедрой, к.ю.н., доцент М.Э. Червяков, 22.02.2022 г.

* - В качестве рецензентов могут выступать работодатели, вузы по профилю, НИИ

Лист согласования рабочей программы

Программа принята методической комиссией института ИСиЭ, протокол № 8 от 30.03.2022 г.

Председатель методической комиссии ИИСиЭ Доржеев А.А., к.т.н., доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

30.03.2022 г.

Заведующий выпускающей кафедрой по направлению подготовки 35.03.06
«Агроинженерия» Семенов А.В. к.т.н., доцент 30.03.2022 г.
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

Оглавление

Аннотация	30
1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	30
2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	32
3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	32
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	34
4.1. Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины	34
4.2. Содержание модулей дисциплины	35
4.3. Лекционные/лабораторные/практические/семинарские занятия.....	35
4.4. Лабораторные/практические/семинарские занятия	35
4.5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний	36
4.5.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний.....	37
Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний 37	
Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	37
4.5.2. Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы	37
Темы курсовых проектов (работ)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы	37
5. ВЗАИМОСВЯЗЬ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ	38
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	38
6.1. Карта обеспеченности литературой (таблица 9).....	38
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»).....	38
6.3. Программное обеспечение.....	38
7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ.....	40
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	40
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....	40
9.1. Методические рекомендации для обучающихся.....	40
9.2. Методические рекомендации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	40
Изменения	41

Аннотация

Дисциплина «Правоведение» включается в базовую часть ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 35.03.06 «Агроинженерия», профиль: «Технические системы в агробизнесе». Дисциплина реализуется в институте инженерных систем и энергетики кафедрой судебных экспертиз.

Преподавание дисциплины «Правоведение» направлено на формирование общепрофессиональных компетенций выпускника.

Выпускник должен обладать следующими **общепрофессиональными компетенциями:**

ОПК-1 (владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности)

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с определением базовых понятий в сфере государственно-правовой жизни современного российского общества, явлений в сфере государства и права, а так же содержанием основных отраслей российского публичного и частного права.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в соответствии с учебной программой и промежуточный контроль в форме зачета.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часа, 8 часов контактной работы (2 лекций час., 6 практических занятий час.), 96 час. сам. работа.

1. Требования к дисциплине

1.1. Внешние и внутренние требования

Дисциплина «Правоведение» включается в базовую часть ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 35.03.06 «Агроинженерия», профиль: «Технические системы в агробизнесе». Дисциплина реализуется в институте экономики и управления кафедрой судебных экспертиз.

1.2. Место дисциплины в учебном процессе

Изучение дисциплины «Правоведение» осуществляется в комплексе с другими дисциплинами ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 35.03.06 «Агроинженерия» («История», «Философия», «Экономика» и др.).

В свою очередь, овладение компетенциями в рамках преподаваемой дисциплины обеспечивает формирование завершенной системы общепрофессиональных компетенций выпускника.

2. Цели и задачи дисциплины. Компетенции, формируемые в результате освоения.

Правоведение является одной из наиболее значимых общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин, необходимых для формирования высокопрофессиональных специалистов. Ее преподавание и изучение строятся с учетом требований «федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования». Цель освоения дисциплины – получение основополагающих представлений о праве и государстве, формирование и развитие базового понятийного аппарата ряда частных отраслевых дисциплин; развитие у студентов навыков практического применения нормативных правовых актов в профессиональной деятельности, а также, повышение уровня правосознания молодого специалиста.

Современная концепция высшего образования в Российской Федерации исходит из того, что выпускник высшего учебного заведения должен быть всесторонне подготовленным для корректного решения различных экономических, юридических и иных вопросов и задач, возникающих в ходе своей будущей профессиональной деятельности. В условиях реформирования отечественной правовой системы от него требуется не только усвоение базовых знаний по основным разделам российского законодательства. Готовность к пересмотру старых юридических стереотипов и к усвоению новых нормативных актов и экономических свобод – в условиях, проводимых ныне в России коренных социальных и политических реформ - предполагает наличие у современного дипломированного специалиста широкой правовой культуры.

Задачи изучения дисциплины «Правоведение»:

- раскрыть понятие права и системы права;
- раскрыть понятие государства и формы государства;
- раскрыть содержание основ конституционного строя;
- изучить основные права и свободы человека и гражданина;
- рассмотреть основы гражданского законодательства;
- изучить основные положения семейного законодательства;
- раскрыть основы трудового законодательства;
- рассмотреть основные вопросы административного права;
- изучить основные положения отрасли уголовного права
- обучение навыкам практического применения полученных знаний, а также умений принимать правовые решения и совершать иные юридические действия в точном соответствии с законом;

- формирование, прежде всего таких интегрированных личностных качеств, как ответственность за судьбы людей и порученное дело, справедливость, неподкупность; самостоятельность применения полученных знаний на практике, глубоким уважением к закону, принципиальностью и независимостью, необходимой волей и настойчивостью в исполнении принятых правовых решений, чувством нетерпимости к любому нарушению закона в собственной профессиональной деятельности.

Изучив дисциплину «Правоведение», студент должен

Знать:

- права и свободы человека и гражданина;
- основы российской правовой системы и законодательства;
- организацию судебных и иных правоприменительных и правоохранительных органов
- правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности

Уметь:

- использовать и составлять нормативные и правовые документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности.
- ориентироваться в институциональной правовой структуре при решении профессиональных вопросов;
- компетентно, опираясь на правовые нормы, квалифицировать обстоятельства, возникающие при осуществлении профессиональной деятельности;
- работать с нормативно-правовой документацией;
- юридически грамотно реализовывать свои общегражданские и профессиональные права

Владеть:

- способами и механизмом осуществления общегражданских и профессиональных прав и обязанностей;
- теорией, методикой и навыками применения в профессиональной деятельности правовых норм;
- методиками составления и представления нормативно-правовой документации.

3. Организационно-методические данные дисциплины

Таблица 1

Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоемкость
--------------------	--------------

	зач. ед.	час.	по семестрам №2
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану (с зачетом)	3	108	108
Контактная работа	1	8	8
Лекции (Л)	0,5	2	2
Практические занятия (ПЗ)	0,5	6	6
Семинары (С)			
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа (СРС)	2	96	96
в том числе:			
-самостоятельное изучение разделов, тем	1	49	49
-подготовка к устному опросу		10	10
-самостоятельное решение задач		10	10
-подготовка реферата по дисциплине		10	10
-подготовка к зачёту	1	17	17
зачет		4	4
Вид контроля:	Зачет		

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Структура дисциплины

Таблица 2

Тематический план					
№	Раздел дисциплины	Всего Часов	В том числе		Формы контроля
			лекции	практические занятия	
	Модуль 1. Общие положения о праве и государстве	5	1	4	Тестирование, коллоквиум, решение ситуационных задач, реферат на проблемную тему
	Модуль 2. Основные положения отдельных отраслей права	3	1	2	Тестирование, коллоквиум, решение ситуационных задач, реферат на проблемную тему
	ИТОГО	8	2	6	Зачет

4.2. Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины

Таблица 3

Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа		Внеаудиторная работа (СРС)
		Л	ПЗ	
Модуль 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕ-	44	2	2	40

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа		Внеаудитор- ная работа (СРС)
		Л	ПЗ	
НИИ О ПРАВЕ И ГОСУДАРСТВЕ				
Модульная единица 1.1. Понятие и сущность права. Принципы права. Система права. Норма права и её структура. Реализация норм права	26	1	1	24
Модульная единица 1.2. Государство: понятие, признаки, социальное назначение. Форма правления, форма государственного устройства, политический режим	18	1	1	16
Модуль 2. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ ОТДЕЛЬНЫХ ОТРАСЛЕЙ ПРАВА	41	0	2	39
Модульная единица 2.1. Основы конституционного права России	11	0	0	11
Модульная единица 2.2. Основы гражданского права России	11	0	1	11
Модульная единица 2.3. Основы семейного права РФ.	11	0	1	11
Модульная единица 2.4. Основные положения трудового права РФ	8	0	0	8
Модуль 3. ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО В ОБЛАСТИ ЭНЕРГЕТИКИ	19	0	2	17
Модульная единица 3.1 Правовое положение энергетической системы России	1	1	0	10
Модульная единица 3.2 Нормативно-правовое регулирование в области энергосбережения.	0,5	0,5	0	4
Модульная единица 3.3 Нормативно-правовое регулирование в области энергоэффективности.	0,5	0,5	0	4
ИТОГО	108	2	6	96

3.Содержание модулей дисциплины

Модуль 1. Общие положения о праве и государстве

Модульная единица 1.1. Понятие и сущность права. Принципы права. Система права. Норма права и её структура. Реализация норм права.

Понятие теории права в системе социальных норм. Норма. Виды социальных норм. Признаки права. Общеобязательность, формальная определенность, обеспеченность исполнения, многократность применения, справедливость юридических норм. Принципы права: понятие и сущность. Понятие системы права, ее соотношение с правовой системой. Понятие и структура нормы права. Формы реализации права. Применение права.

Источники права. Конституция. Закон. Кодекс. Уставы. Положения. Указы. Правомерное поведение. Поступок: понятие виды. Правонарушение. Преступление. Проступки. Юридическая ответственность. Отрасли права. Гражданское право. Административное право. Уголовное право.

Модульная единица 1.2. Государство: понятие, признаки, социальное назначение. Форма правления, форма государственного устройства, политический режим

Понятие государства, его признаки и функции. Внутренняя и внешняя функция. Теории происхождения государства (теологическая, патриархальная, договорная, органическая, насилия, психологическая, классовая). Формы государства (монархия, республика). Унитарные государства. Федерация. Конфедерация. Государственный режим. Демократия, тоталитаризм, авторитаризм. Правовое государство: понятие, признаки. Понятие и элементы гражданского общества. Соотношение государства и гражданского общества. Ценность государства в современных условиях.

Модуль 2. Основные положения отдельных отраслей права.

Модульная единица 2.1. Основы конституционного права России

Понятие и история становления Конституционного права. Конституция. Виды конституций. История становления Конституции в России. Основы конституционного строя РФ. Форма правления в России. Разделение властей. Государственная власть. Полномочия властей. Конституционные права, свободы и обязанности граждан. Институт гражданства РФ. Конституционные основы федеративного устройства России. Система органов государственной власти. Президент РФ. Правительство РФ. Федеральные органы исполнительной власти. Суды и прокуратура. Система органов государственной власти субъектов РФ. Конституционные основы местного самоуправления.

Модульная единица 2.2. Основы гражданского права России.

Понятие, законодательство и система гражданского права. Система гражданского права. Источники гражданского права. Система, законы, Кодекс гражданского права. Гражданское правоотношение. Субъект правоотношений. Понятие юридического лица. Виды юридических лиц. Коммерческие и некоммерческие организации. Объект гражданского права. Юридические факты. Защита гражданских прав.

Право собственности и другие вещные права. Гражданско-правовые обязательства: понятие, виды. Общие правила исполнения обязательств. Гражданско-правовая сделка: понятие, виды. Условия действительности сделок. Основания и порядок признания сделки недействительной. Гражданско-правовой договор: понятие, виды. Содержание договора. Правила исполнения и ответственность по гражданско-правовому договору. Основы семейного права РФ.

Модульная единица 2.3. Основы семейного права РФ.

Характеристика семейного законодательства. Принципы регулирования семейных правоотношений. Регулирование семейным законодательством. Брак. Заключение брака. Недействительность брака. Фиктивный брак. Причины прекращения брака. Порядок расторжения брака. Личные и имущественные права и обязанности супругов. Брачный договор. Права и обязанности родителей и детей.

Модульная единица 2.4. Основные положения трудового права РФ

Понятие трудового права. Источники трудового права. Коллективный договор и соглашения. Виды соглашений. Занятость и трудоустройство. Трудовой договор (контракт). Понятие, стороны и содержание. Порядок заключения трудового договора (контракта). Основания прекращения трудового договора (контракта). Понятие и виды рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха.

Модульная единица 2.5. Основы административного права РФ

Понятие административного права. Предмет и метод административного права. Административно-правовые нормы. Источники административного права. Иерархия подзаконных нормативно-правовых актов в РФ. Граждане как субъекты административного права. Органы исполнительной власти: понятие, признаки классификация. Федеральное министерство, федеральная служба, федеральное агентство: понятие, компетенция. Органы исполнительной власти субъектов РФ. Понятие и система государственной службы. Правовой статус государственного служащего.

Административное принуждение. Виды административного принуждения. Административная ответственность. Виды административных правонарушений. Виды административных наказаний. Порядок производства по делу об административном правонарушении. Основания освобождения от административной ответственности.

Модульная единица 2.6. Основы уголовного права РФ

Понятие и задачи уголовного права. Предмет и метод уголовного права. Принципы уголовного права. Уголовный кодекс Российской Федерации. Действие уголовного закона во времени и пространстве. Понятие, признаки и категории преступлений. Малозначительные деяния. Обстоятельства, исключающие преступность деяния. Соучастие в преступлении: понятие, признаки. Формы и виды соучастия. Наказание. Виды наказаний. Особенности уголовной ответственности несовершеннолетних. Общие начала назначения наказаний. Основания освобождения от уголовной ответственности и от наказания. Иные меры уголовно-правового характера.

Модульная единица 2.7. Понятие энергии, энергетики и энергетического права. Государственное регулирование энергетики

Понятие энергии, энергетики и энергетического права. Понятие «энергии» и возможность ее юридического определения. Энергия как объект права. Понятие и состав энергетической отрасли (энергетики). Значение энергетики для экономики Российской Федерации. Место и роль энергетического права в системе российского права. Принципы энергетического права. История развития энергетического права. Система источников энергетического права. Вопрос разрешения споров в энергетике.

Государственное регулирование энергетики. Цели и значение государственного регулирования энергетики. Пределы государственного регулирования энергетики. Государственная поддержка энергетики. Роль антимонопольного регулирования энергетики. Ценовое регулирование в энергетике и иные меры экономического регулирования. Лицензирование и саморегулирование в сфере энергетики. Вопросы административного регулирования энергетики. Энергетическая система Российской Федерации понятие правового положения и структура. Правовое положение Министерства энергетики Российской Федерации. Правовое положение федеральной государственной корпорации РосГидро.

Правовые взаимоотношения РосГидро с производителями электроэнергии. Правовые взаимоотношения Росгидро и организаций осуществляющих поставку электроэнергии. Правовые взаимоотношения владельцев энергосетей и энергопотребителей

Модульная единица 2.8. Правовое регулирования рынков электрической и тепловой энергии

Правовое регулирование рынков электроэнергии (мощности). Общая характеристика рынков электроэнергии (мощности). Электроэнергия и мощность как объекты права. Монопольные и конкурентные виды деятельности в электроэнергетике. Оптовые и розничные рынки электроэнергии: правовой аспект. Понятие и система оперативно-диспетчерского управления в электроэнергетике. Правовое регулирование передачи электрической энергии. Понятие сетевых организаций и их место в электроэнергетике. Система договоров в электроэнергетике. Типовые договоры. Проблема саморегулирования в электроэнергетике.

Правовое регулирование рынка тепловой энергии. Понятие и правовое регулирование теплоснабжения. Государственное регулирование теплоснабжения. Сравнительно-правовой анализ рынков электрической и тепловой энергии. Система договоров в теплоснабжении. Типовые договоры. Административные требования в теплоснабжении. Проблема саморегулирования в теплоснабжении. Энергетическая система Российской Федерации понятие правового положения и структура. Правовое положение Министерства энергетики Российской Федерации. Правовое положение федеральной государственной корпорации РосГидро.

Правовые взаимоотношения РосГидро с производителями электроэнергии. Правовые взаимоотношения Росгидро и организаций осуществляющих поставку электроэнергии. Правовые взаимоотношения владельцев энергосетей и энергопотребителей

Модульная единица 2.9. Договоры в энергетической сфере. Правовое обеспечение энергосбережения и энергоэффективности

Договоры в энергетической сфере. Классификация договоров в энергетической сфере. Особенности заключения договоров энергетической сфере. Типовые договоры в энергетике. Система договорных связей в электроэнергетике и теплоэнергетике. Система договорных связей в нефтегазовой отрасли. Понятие и характеристика договора энерго-снабжения.

Правовое обеспечение энергосбережения и энергоэффективности. Понятие энерго-сбережения и энергоэффективности. Правовое обеспечение повышения энергетической эффективности: инновационный подход. Энергосервисные договоры (контракты) и иные договоры, включающие в себя условия энергосервисных договоров (контрактов). Направления и формы государственной поддержки в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности. Энергетическое обследование. Саморегулируемые организации в области энергетического обследования.

Таблица 4

Содержание лекционного курса

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид ² контрольного мероприятия	Кол-во часов
Модуль 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ О ПРАВЕ И ГОСУДАРСТВЕ			Итоговое собеседование, зачет	0,5
Модульная единица 1.1. Понятие и сущность права. Принципы права. Система права. Норма права и её структура. Реализация норм права	Лекция № 1. Понятие и сущность права. Принципы права. Система права.	Тестирование, коллоквиум, решение ситуационных задач, реферат на проблемную тему	0,125	
	Лекция № 2. Норма права и её структура. Реализация норм права		0,125	
Модульная единица 1.2. Государство: понятие, признаки, социальное назначение. Форма правления, форма государственного устройства, политический режим	Лекция № 3. Государство: понятие, признаки, социальное назначение.	Тестирование, коллоквиум, реферат на проблемную тему	0,125	
	Лекция № 4. Форма правления, форма государственного устройства, политический режим		0,125	
Модуль 2. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ ОТДЕЛЬНЫХ ОТРАСЛЕЙ ПРАВА			Итоговое собеседование, зачет	0,5
Модульная единица 2.1. Основы конституционного права России	Лекция № 5. Конституция РФ 1993 г. - Основной Закон российского государства: общая характеристика.	Тестирование, коллоквиум0,5	0,125	
	Лекция № 6. Понятие прав и свобод человека и гражданина. Их общая характеристика		0,125	
Модульная единица 2.2. Основы гражданского	Лекция № 7. Понятие гражданского права. Субъекты гражданского права	Тестирование, коллоквиум, решение ситуационных задач,	0,125	

² Вид мероприятия: тестирование, коллоквиум, зачет, экзамен, другое

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид ² контрольного мероприятия	Кол-во часов
права России		Лекция № 8. Гражданско-правовые отношения: понятие, элементы и содержание. Общие положения об обязательствах и договорах	реферат на проблемную тему	0,125
Модуль 3. ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО В ОБЛАСТИ ЭНЕРГЕТИКИ			Итоговое собеседование зачет	1
Модульная единица 3.1 Правовое положение энергосистемы	Лекция № 9 Понятие энергосистемы РФ	Тестирование, коллоквиум, решение ситуационных задач	0,25	
Модульная единица 3.2 Нормативно правовое регулирование в области энергетической эффективности	Лекция № 10 Понятие и виды нормативных актов	Тестирование, коллоквиум, решение ситуационных задач	0,25	
Модульная единица 3.3 Нормативно правовое регулирование энергосбережения	Лекция № 11	Тестирование, коллоквиум, решение ситуационных задач	0,5	
Итого			Зачет	2

4.5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний

4.5.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

Таблица 5

Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

№п/п	Наименование тем учебной дисциплины	Перечень заданий (вопросов) для самостоятельного изучения	Кол-во часов
1.	Самостоятельное изучение вопросов разделов, тем:		
1.1	Модуль 1. Общие положения о праве и государстве		23
Модульная единица 1.1. Понятие и сущность права. Принципы права. Система права. Норма права и её структура. Реализация норм права		1.1.1. Понятие и сущность права. Принципы права. Система права. 1.1.2. Норма права и её структура. Реализация норм права	10
Модульная единица 1.2. Государство: понятие, признаки, социальное назначение. Форма правления, форма государственного устройства, политический режим		1.1.1. Государство: понятие, признаки, социальное назначение. 1.1.2. Форма правления, форма государственного устройства, политический режим	13

№п/п	Наименование тем учебной дисциплины	Перечень заданий (вопросов) для самостоятельного изучения	Кол-во часов
1.2.	Модуль 2. Основные положения отдельных отраслей права		39
	Модульная единица 2.1. Основы конституционного права России.	2.1.1. Конституция РФ 1993 г. - Основной Закон российского государства: общая характеристика. 2.1.2. Понятие прав и свобод человека и гражданина. Их общая характеристика	10
	Модульная единица 2.2. Основы гражданского права России	2.2.1. Понятие гражданского права. Субъекты гражданского права 2.2.2. Гражданско-правовые отношения: понятие, элементы и содержание. Общие положения об обязательствах и договорах	10
	Модульная единица 2.3. Основы семейного права РФ. Основные положения о наследовании	2.3.1. Общие положения семейного права России 2.3.2. Права и обязанности супругов, родителей и детей	6
	Модульная единица 2.4. Основные положения трудового права РФ	2.4.1. Понятие, принципы и источники трудового права 2.4.2. Трудовые правоотношения	4
	Модульная единица 2.5. Основы административного права РФ	2.5.1. Понятие и источники административного права РФ 2.5.2. Административное правонарушение и административная ответственность	2
	Модульная единица 2.6. Основы уголовного права Российской Федерации	2.6.1. Понятие уголовного права, его задачи и принципы 2.6.2. Уголовная ответственность и состав преступления	7
	Модуль 3. Законодательство в области энергетики		16
	Модульная единица 3.1 Правовое положение энергосистемы	3.1. Понятие и правовое положение энергосистемы.	8
	Модульная единица 3.2 Нормативно правовое регулирование в области энергетической эффективности	3.2. Нормативно правовые акты в области энергоэффективности	4
	Модульная единица 3.3 Нормативно правовое регулирование энергосбережения	3.3. Нормативно правовые акты в области энергосбережения	4
2.	Подготовка к устному опросу		2
3.	Самостоятельное решение задач		4
4.	Подготовка реферата по дисциплине		5
5.	Подготовка к зачёту		9
	Итого		98

4.5.2. Темы рефератов по дисциплине «Правоведение»

1. Исторические, экономические и социальные предпосылки происхождения государства и права
2. Государственный аппарат и его роль в осуществлении функций государства
3. Понятие, сущность и функции права
4. Норма права и её структура
5. Система права, отрасли права и правовые институты
6. Источники права, их виды и значение
7. Нормативные акты: классификация и действие

8. Правоотношение: понятие и элементы
9. Правонарушение: понятие и виды
10. Юридическая ответственность: понятие и виды
11. Право, правосознание и мораль
12. Государственный аппарат: понятие, структура, функции
13. Конституция – основной закон РФ
14. Порядок принятия и изменения Конституции
15. Конституционные основы политической системы РФ
16. Конституционные нормы о социальном развитии
17. Конституция РФ о развитии науки, культуры и образования
18. Нормы конституций зарубежных стран о правах человека
19. Высшие органы власти: структура и компетенция
20. Федеративное устройство РФ
21. Правовые основы местного самоуправления
22. Конституционные основы деятельности Президента РФ
23. Конституционно-правовые различия федеративных и унитарных государств
24. Государственно-правовые отличия конституционной монархии, президентской и парламентской республик
25. Конституционные принципы разделения законодательной, исполнительной и судебной властей
26. Разграничение компетенции в законодательной сфере между Федеральным собранием и Президентом РФ
27. Конституционные гарантии прав и свобод человека и гражданина в РФ
28. Институт гражданства: понятие и основные принципы
29. Судебная система РФ: общая характеристика
30. Конституционный суд РФ.
31. Арбитражные суды
32. Прокуратура РФ в РФ
33. Правосудие и система судебных органов РФ
34. Административное право: понятие, система и функции
35. Система и организационная структура государственного управления
36. Правовые основы местного самоуправления
37. Понятие государственной службы и категории государственных служащих
38. Административное правонарушение и административная ответственность
39. Финансовое право: понятие, система и функции
40. Бюджетное право РФ и субъектов Федерации
41. Правовые основы регулирования государственных доходов
42. Правовые основы регулирования федеративных расходов
43. Правовые основы финансового контроля
44. Гражданское правонарушение: понятие и виды
45. Правоспособность и дееспособность граждан
46. Правовой статус юридического лица
47. Право собственности
48. Права и обязанности собственника имущества
49. Способы приобретения и прекращения права собственности
50. Гражданско-правовые способы защиты права собственности
51. Понятие обязательства и обязательственного права
52. Объекты гражданских прав: понятие и виды
53. Сделки и представительство
54. Исковая давность: понятие и сроки
55. Право собственности и другие вещные права: понятие и виды.
56. Гражданско-правовой договор: общие положения.
57. Брачный договор.
58. Имущественные отношения в гражданском и официальном браке.

59. Договорное право в международном обороте
60. Правовое положение иностранцев в РФ.
61. Понятие и источники трудового права.
62. Коллективный договор: понятие, содержание, порядок заключения.
63. Трудовой договор: понятие, стороны и содержание.
64. Основания прекращения трудового договора.
65. Расторжение трудового договора по инициативе работника и по инициативе работодателя
66. Порядок оформления увольнения с работы и восстановления на
67. работу.
68. Материальная ответственность и порядок взыскания материального ущерба по трудовому праву.
69. Правовое регулирование коллективных трудовых споров.
70. Понятие и источники экологического права.
71. Окружающая природная среда как объект экологического права.
72. Становление и развитие экологического права.
73. Современные концепции общества и природы.
74. Понятие и виды преступлений в сфере экономики.
75. Преступления в сфере высоких технологий: понятие и особенности уголовно-правовой квалификации
76. Уголовная ответственность и уголовное наказание.
77. Государственная тайна и органы, осуществляющие ее защиту.
78. Ответственность за нарушение законодательства РФ о государственной тайне.

Подготовка и защита реферата по дисциплине «Правоведение» производится в соответствии с методическими рекомендациями, установленными в Фонде оценочных средств по преподаваемой дисциплине. По результатам защиты реферата студенту выставляется дифференцированная оценка.

Критерии оценки реферата по дисциплине «Правоведение»

Оценка	Критерии оценки реферата	Эквивалент в баллах
оценка «отлично»	полное и глубокое изучение студентом круга вопросов, составляющих тему реферата по дисциплине, с подробным анализом правоприменительной практики и предложениями по решению рассмотренных проблем	15
оценка «хорошо»	полное изучение студентом круга вопросов, составляющих тему реферата по дисциплине, с анализом правоприменительной практики и предложениями по решению рассмотренных проблем	13
оценка «удовлетворительно»	не достаточно полное изучение студентом круга вопросов, составляющих тему реферата по дисциплине, не полный анализ правоприменительной практики, не достаточно предложений по решению рассмотренных проблем	9
оценка «неудовлетворительно»	слабое изучение студентом круга вопросов, составляющих тему реферата по дисциплине, без анализа правоприменительной практики и предложений по решению заявленных проблем	0

5. Взаимосвязь видов учебных занятий

Таблица 8

Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и контролем знаний студентов

Компетенции	Лекции	ПЗ	СРС	Другие виды	Вид контроля
ОПК-1	М. 1 М. 2	М. 1 М. 2	МЕ 1.1, МЕ 1.2, МЕ 2.1, МЕ 2.2, МЕ 2.3, МЕ 2.4, МЕ 2.5, МЕ 2.6.	-	зачет

Таблица 9

КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ

Кафедра Судебных экспертиз ____ Направление подготовки (специальность) ____
 Направление 35.03.06 «Агроинженерия» профиль «Технические системы в агробизнесе»

Дисциплина

____ Правоведение ____ Количество студентов ____

Общая трудоемкость дисциплины : всего ____ 108 .; контактная работа ____ 8 час.; лекции 2 часов; практические занятия ____ 16 час.;

КП (КР) ____ 6 час.; СРС ____ 96 час.

Вид занятий	Наименование	Авторы	Издательство	Год издания	Вид издания	
					Печ.	Электронное
1	2	3	4	6	7	8
Основная						
Л, Прз	Правоведение	М.Б. Смоленский	М.: Риор: Инфра-М	2014	+	
Дополнительная						
Л. Прз	Правоведение [Текст] : учебник для бакалавров / Гос. Универс. Упр. ; - 2-е изд., перераб. и доп.	под ред. С. И. Некрасова.	Москва : Юрайт,	2013	+	
Электронные ресурсы						

Зав. библиотекой ____
 Зав. кафедрой ____

Председатель МК ____
 института

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Нормативные акты

1. Всеобщая декларация прав человека: принята Генеральной Ассамблеей ООН 10 декабря 1948 г. // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».
2. Декларация по окружающей среде и развитию (Рио-де-Жанейро, 14 июня 1992 г.) // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».
3. Европейская Социальная Хартия: принята Советом Европы 3 мая 1996 г. // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».

4. Конвенция о правах ребенка: принята Генеральной Ассамблеей ООН 20 ноября 1989 г. // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».
5. Конституция РФ: принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. (ред. от 21.07.2014г.) // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».
6. О Конституционном Суде Российской Федерации: Федер. конституц. закон от 21.07.1994 г. № 1-ФКЗ (ред. от 8.06. 2015г.) // Справочно-правовая система «Консультант Плюс».
7. О Правительстве Российской Федерации: Федер. конституц. закон от 17.12.1997 г. № 2-ФКЗ (ред. от 23.05. 2014г.) // Справочно-правовая система «Консультант Плюс».
8. О судебной системе Российской Федерации: Федер. конституц. закон от 31.12.1996 г. № 1-ФКЗ (ред. от 05.02.2014г.) // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».
9. Об Уполномоченном по правам человека в Российской Федерации: Федер. конституц. закон от 26.02. 1997 г. № 1-ФКЗ (ред. от 23.05.2014г. // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».
10. Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.11.1994 г. № 51-ФЗ (ред. от 29.06.2015г.). Часть первая. // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».
11. Гражданский кодекс Российской Федерации от 26.01.1996 г. № 14-ФЗ (ред. от 29.06.2015). Часть вторая // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».
12. Гражданский кодекс Российской Федерации от 26.11.2001 г. № 146-ФЗ (ред. от 29.06.2015). Часть третья. // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».
13. Гражданский кодекс Российской Федерации от 18.12.2006 г. № 230-ФЗ (ред. от 12.03.2014г.). Часть четвертая. // Справочно-правовая система «Консультант Плюс».
14. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ (ред. 27.10.2015г.) // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».
15. Налоговый кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 г. № 146-ФЗ (ред. от 5.10.2015г.). Часть первая // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».
16. Семейный кодекс РФ от 29.12.1995 г. № 223-ФЗ (ред. от 13.07. 2015г.) // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».
17. Трудовой кодекс РФ от 13.12.2001 № 197-ФЗ (в ред. от 5.10. 2015г.) // Справочно-правовая система «Консультант Плюс».
18. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 г. № 63-ФЗ (ред. от 1.07.2015г.) // Справочно-правовая система «Консультант Плюс».
19. О выборах Президента Российской Федерации: Федеральный закон от 10.01.2003 г. № 19-ФЗ (ред. от 13.07.2015г.) // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».
20. О государственной тайне: Федер. закон от 21.07.1993 г. № 5485-1 (ред. от 8.03.2015г.) // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».
21. О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации: Федер. закон от 15.12.2001 г. № 166-ФЗ (ред. от 21.07.2014г.) // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».
22. О гражданстве Российской Федерации: Федер. закон от 31.05.2002 г. № 62-ФЗ (ред. от 31.07.2014г.) // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».
23. Об информации, информационных технологиях и о защите информации: Федер. закон от 13.07.2015г. № 149-ФЗ // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».
24. О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания: Федер. закон от 14.06.1994 г. № 5-ФЗ (ред. от 25.12.2012 г.) // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».
25. О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации: Федер. закон от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ (ред. от 24.11.2014г.) // СЗ РФ. 2006. № 19. Ст. 2060.

26. О системе государственной службы Российской Федерации: Федер. закон от 27.05.2003 г. № 58-ФЗ (ред. от 13.07.2015г.) // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».
27. О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях: Федер. закон от 2.05.2015г. № 54-ФЗ // СЗ РФ. 2004. № 25. Ст. 2485.
28. Об общественных объединениях: Федер. закон от 19.05.1995 г. № 82-ФЗ (ред. 8.03.2015г.) // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».
29. Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации: Федер. закон от 28.12.2013 № 442-ФЗ (ред. от 21.07.2014 г.) // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».
30. Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации: Федер. закон от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ (ред. от 13.07.2015г.) // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».
31. Вопросы структуры федеральных органов исполнительной власти : указ Президента РФ от 20.05.2004 г. № 649 (ред. от 25.10.2010г.) // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».
32. Об утверждении правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации и перечня должностных лиц, ответственных за регистрацию: Пост. Правительства РФ от 17.07.1995 г. № 713 (ред. от 5.03.2015г.) // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».
33. О некоторых вопросах применения судами Конституции Российской Федерации при осуществлении правосудия: Пост. Пленума Верх. Суда РФ от 31.10.1995 г. № 8 (ред. от 3.03.2015г.) // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».

6.2. Основная литература

1. Некрасов С.И. Правоведение: учебник / С.И.Некрасов - М.: КНОРУС, 2015.
2. Смоленский М.Б. Правоведение: учебник / М.Б. Смоленский - М.: Риор: Инфра-М, 2014.
3. Мархгейм, М.В. Правоведение: учебник / М.В. Мархгейм, М.Б. Смоленский, Е.Е. Тонков; ред. М.Б. Смоленский. - Ростов н/Д: Феникс, 2015.
4. Правоведение: учебник / В.А. Алексеенко, [и др.]. - М.: КНОРУС, 2015.
5. Правоведение: учебник / отв. ред. Б.И. Пугинский. - Москва: Юрайт, 2014.

6.3. Дополнительная литература

1. Воронцов В.Г. Правоведение: учебник / В.Г. Воронцов - Ростов н/Д: Феникс, 2012.
2. Административное право Российской Федерации: учебник для бакалавров / Ю. И. Мигачев, Л. Л. Попов, С. В. Тихомиров; под ред. Л. Л. Попова. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Издательство Юрайт, 2013.
3. Алексеев, С.С. Гражданское право в вопросах и ответах / С.С. Алексеев.- М., Проспект, 2015.
4. Багмет, А.М. Конституционное право: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / А.М. Багмет, Е.И. Бычкова. - М.: Юнити-Дана, 2014.
5. Бегичев, А.В. Наследственное право России: учебное пособие / А.В. Бегичев. - М.: Логос, 2013.
6. Гришаев, С.П. Семейное право: учебник / С.П. Гришаев. - М.: Проспект, 2015.
7. Гусов, К.Н. Трудовое право: учебник для бакалавров / К.Н. Гусов, Н.Л. Лютов, К.Д. Давыдов. - М.: Проспект, 2015.
8. Зенин, И. А. Гражданское право: учебник для академического бакалавриата / И. А. Зенин. - 17-е изд., перераб. и доп. - М.: Издательство Юрайт, 2015.
9. Конституционное право России: учебник для студентов вузов / под ред. Б.С. Эбзеева, А.С. Прудникова. - М.: Юнити-Дана, 2014.

10. Россинский, Б.В. Административное право: Учебник для вузов / Б.В. Россинский. – М.: Инфра-М, Норма, 2015

6.4. Программное обеспечение

№ п/п	Продукт	Ко л-во	Вид поставки
12	Лицензия IBM SPSS Statistics Base Concurrent User License (1-55)	1	Лицензия
13	подписки DreamSpark - Membership ID: 1203928531-1203928536; 1203928540-1203928542; 1203928545	10	
14	Windows Vista Business Russian Upgrade OpenLicense NoLevI	290	Лицензия
15	Лицензия Windows Vista Starter 32-bit Russian 1pk DSP OEI DVD-2	290	Лицензия
17	Microsoft Windows Server CAL 2008 Russian Academic OPEN No Level Divice CAL Divice CAL	290	Лицензия
18	Office 2007 Russian OpenLicensePask NoLevI	290	Лицензия
19	Microsoft Office SharePoint Designer 2007 Russian Academic OPEN No Level	16	Лицензия
21	Photoshop CS3 EXT Russian 10.0 AcademicEdition Band T 5,000+	15	Лицензия
22	Acrobat Professional Russian 8.0 AcademicEdition Band R 1-999	2	Лицензия
25	CorelDRAW Grphics Suite X4 Education License ML (1-60)	20	Лицензия
26	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса-Стандартный Russian Edition. 1000-1499 Node 2 year Educational License	1	Лицензия
27	Photoshop Extended CS5 12 AcademicEdition License Level 1 1 - 2,499 Russian Windows	32	Лицензия
30	ABBYY FineReader 10 Corporate Edition. Одна именная лицензия Per Seat (при заказе пакета 26-50 лицензий)	30	Лицензия
35	Nero 10 Licenses Standard GOV/AcademicEdition/Non-profit Full Package 10-19 seats	15	Лицензия

7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций

7.1. Текущая аттестация

Текущая аттестация студентов производится в дискретные временные интервалы преподавателем, ведущим лекционные и практические занятия по дисциплине в следующих формах:

- тестирование - представляет собой письменные ответы на вопросы, содержание которых охватывает дидактические единицы рассматриваемой темы. Производится путем выбора одного правильного, по мнению учащегося варианта ответа из нескольких предложенных
- коллоквиум - беседа преподавателя и студентов по определенным вопросам, образующим дидактические единицы рассматриваемой темы

- решение ситуационных задач - заключается в юридическом анализе правового спора (ситуации, конфликта), и предложении своего варианта его разрешения на основе норм действующего российского законодательства
- подготовка и защита реферата по дисциплине – включает в себя выбор темы, подбор литературы, разработку системы обсуждаемых вопросов и их изложении в виде отдельной письменной работы с последующим представлением ее содержания согласно требованиям Фонда оценочных средств
- отдельно оцениваются личностные качества студента (аккуратность, исполнительность, инициативность) – работа в ходе устного опроса, своевременная подготовка и защита реферата, активность при решении ситуационных задач

7.2. Рейтинг – план дисциплины «Правоведение»

	Модули	Часы	Баллы
1	Модуль № 1	16	20
2	Модуль № 2	56	40
	Зачёт	-	+40
	Итого	72	60-100

Распределение баллов по модулям (min)

№	Модули	Баллы по видам работ					Итого
		Тестирование	Коллоквиум	Решение ситуационных задач	Реферат на проблемную тему	Зачет	
1.	Модуль № 1.	5	5	5	5	-	20
2.	Модуль № 2.	10	10	10	10	-	40
	Зачет	-	-	-	-	+40	40
	Итого	15	15	15	15	40	60-100

Промежуточный контроль по результатам 2 семестра по дисциплине – зачет - проходит в форме собеседования по определенным вопросам

Для допуска к промежуточному контролю студент должен набрать необходимое количество баллов по итогам текущей аттестации – **40-60** баллов. Студент, набравший 60 баллов в ходе текущей аттестации, получает зачёт автоматически. Студенту, не набравшему данное количество баллов в ходе текущей аттестации, необходимо пройти итоговое собеседование.

Собеседование при промежуточном контроле производится по вопросам, перечень которых представлен в настоящей рабочей программе

Оценивание собеседования при промежуточном контроле осуществляется по следующим критериям:

Оценка	Критерии оценки промежуточного контроля	Эквивалент в баллах
«зачтено»	высокий уровень полное и глубокое изучение студентом круга вопросов, определенных тематическим планом дисциплины, с освоением всех планируемых компетенций	40
	продвинутый уровень	30

	полное изучение студентом круга вопросов, определенных тематическим планом дисциплины, с освоением всех планируемых компетенций	
	пороговый уровень изучение студентом круга вопросов, определенных тематическим планом дисциплины, с освоением всех планируемых компетенций	20
«не зачтено»	недостаточное изучение студентом вопросов, определенных тематическим планом дисциплины, не освоение или неполное освоение компетенций	0

Студент, показавший достаточное изучение круга вопросов, определенных тематическим планом дисциплины, и освоивший все планируемые компетенции, получает максимальное количество баллов - 40.

Вопросы к зачету по дисциплине «Правоведение»

1. Право: понятие, признаки.
2. Принципы права.
3. Система права: правовая норма, правовой институт, отрасль права
4. Отрасли права (*указать предмет и метод каждой отрасли*)
5. Источники права (*указать какие источники права существуют, и дать понятие каждого источника*)
6. Системы прав: романо-германская, англосаксонская, традиционная
7. Понятие государства. Признаки государства: публичная власть, государственный суверенитет, территория, налоги, народ, денежная единица, язык, армия, символика.
8. Форма правления: монархия и республика
9. Форма государственного устройства: унитарное государство и федеративное.
10. Политический режим: демократический, тоталитарный, авторитарный.
11. Основы конституционного строя: народовластие, федерализм, принцип разделения властей, Россия – светское государство, политический и идеологический плюрализм, верховенство Конституции РФ, свобода конкуренции.
12. Конституционный статус личности: личные, политическое и социальные права.
13. Россия – федеративное государство. Предметы ведения.
14. Президент РФ: требования к кандидату и полномочия.
15. Федеральное собрание РФ – Парламент РФ. Государственная Дума и Совет Федерации.
16. Правительство РФ: состав и полномочия.
17. Органы государственной власти в субъектах РФ: законодательная и исполнительная власть Красноярского края
18. Органы местного самоуправления: понятие и компетенция
19. Судебная система России (*Конституционный суд РФ; суды общей юрисдикции; система арбитражных судов; суды субъектов РФ (уставные суды и мировые суды)*)
20. Предмет и метод гражданского права
21. Гражданское законодательство
22. Правоспособность и дееспособность.
23. Понятие и виды юридических лиц
24. Сделка: понятие, виды, форма,
25. Условия действительности и недействительности сделки
26. Представительство и доверенность.
27. Объекты гражданских прав.
28. Защита гражданских прав.

29. Право собственности
30. Защита права собственности и иных вещных прав.
31. Договор: содержание и форма договора
32. Заключение, изменение и расторжение договора
33. Права и обязанности изготовителя (продавца)
34. Право потребителя на безопасность товара (работы, услуги)
35. Право потребителя на информацию об изготовителе и о товаре;
36. Права потребителей при обнаружении недостатков товара и сроки предъявления требований в отношении таких товаров
37. Права потребителей в отношении товара надлежащего качества
38. Наследование по закону.
39. Наследование по завещанию.
40. Брак. Права и обязанности супругов.
41. Права и обязанности родителей и детей. Установление опеки и попечительства над детьми.
42. Трудовой договор: содержание, заключение, изменение и прекращение.
43. Рабочее время и время отдыха
44. Предмет и метод отрасли административного права.
45. Исполнительные органы государственной власти
46. Государственная служба и государственные служащие
47. Состав административного правонарушения
48. Понятие и виды преступлений в УК РФ
49. Состав преступления по УК РФ
50. Обстоятельства, исключающие преступность деяния
51. Понятие и цели наказания по УК РФ
52. Виды наказания
53. Особенности уголовной ответственности несовершеннолетних
54. Принудительные меры медицинского характера

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Лекционные и практические занятия по дисциплине «Правоведение» проводятся в аудиториях, определяемых расписанием занятий студентов на текущий учебный год.

Интерактивные занятия проводятся специализированных аудиториях, оснащенных спецоборудованием как для проведения лекционных занятий (средства мультимедиа и т.п.), так и для проведения практикума – 4.17 и 5.24. При использовании в практических работах программных средств, дается их краткая характеристика в части назначения. Указываются технические и электронные средства обучения и контроля знаний студентов (комплекты плакатов, наглядных пособий, контролирующих программ и демонстрационных установок), использование которых предусмотрено методической концепцией преподавания дисциплины, реализуемой на кафедре.

Для практических и лекционных занятий используется проектор, раздаточные материалы для выполнения заданий, решения ситуаций.

9. Методические рекомендации преподавателям по организации обучения дисциплины

Процесс изучения дисциплины «Правоведение» включает в себя проведение лекционных занятий в соответствии с тематическим планом. При изложении лекционного материала преподавателю рекомендуется использовать презентации в программе Power Point, электронный планшет и слайды, фрагменты видеоматериалов по теме лекции.

Закрепление полученных теоретических знаний осуществляется на практических занятиях в завершающей части учебного курса. Выбор формы проведения практических занятий проводится преподавателем и может включать:

- устный опрос
- решение ситуационных задач
- круглые столы;

- научно-практические конференции.

В связи с тем, что при заочной форме обучения большая часть учебного времени отводится на самостоятельное изучение дисциплины, преподавателю рекомендуется уделить особое внимание организации и планированию самостоятельной работы студентов, раскрыв существующие возможности созданных в институте корпоративных образовательных ресурсов: электронная библиотека, компьютерные обучающие программы (КОПР), электронные тестовые базы LAN-TESTING и STELLUS, контрольные работы с использованием КОПР, электронные учебные ресурсы в системе STELLUS, сетевые учебно-методические комплексы (УМК-С).

Образовательные технологии

При проведении занятий используются: информационная лекция, презентация, семинар в диалоговом режиме, групповая дискуссия, разбор конкретной ситуации, информационный поиск (анализ российского законодательства), представление и защита реферата на проблемную тему

Наименование модульной единицы	Вид занятия	Используемые образовательные технологии	Часы
МОДУЛЬ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ О ПРАВЕ И ГОСУДАРСТВЕ			2
Модульная единица 1.1. Понятие и сущность права. Принципы права. Система права. Норма права и её структура. Реализация норм права	ЛПЗ	Семинар в диалоговом режиме, групповая дискуссия, защита реферата на проблемную тему	4
МОДУЛЬ 2. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ ОТДЕЛЬНЫХ ОТРАСЛЕЙ ПРАВА			12
Модульная единица 2.2. Основы гражданского права России	ЛПЗ	Информационная лекция, презентация, семинар в диалоговом режиме, групповая дискуссия, разбор конкретной ситуации, информационный поиск, защита реферата на проблемную тему	4
Модульная единица 2.4. Основные положения трудового права РФ	ПЗ	Семинар в диалоговом режиме, групповая дискуссия, разбор конкретной ситуации, информационный поиск, защита реферата на проблемную тему	4
Модульная единица 2.6. Основы уголовного права РФ	ПЗ	Семинар в диалоговом режиме, групповая дискуссия, разбор конкретной ситуации, информационный поиск, защита реферата на проблемную тему	4
Итого			16

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Дата	Раздел	Изменения	Комментарии

Программу разработал:

Старший преподаватель

И.А. Бородин
(подпись)

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧ-
РЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Институт _____
Кафедра _____

СОГЛАСОВАНО:

УТВЕРЖДАЮ:

Директор института _ **Н.В.Кузмин** Ректор _____ **Пыжикова Н.И.**
" ____ " _____ 20__ г. " ____ " _____ 20__ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ФГОС ВО**

Направление: 35.03.06 «Агроинженерия»

Профиль: «Электроборудование и электротехнологии в АПК»

Очная

Курс 1

Семестр 2

Форма обучения *заочная*

Квалификация выпускника *бакалавр*

Красноярск, 2020_

Составитель: Бородин Игорь Анатольевич, старший преподаватель кафедры судебных экспертиз

_____ «___» _____ 20__ г.

Рецензент: Директор ООО «Бюро Правовой защиты Альта Групп»
Зинченко Павел Сергеевич _____ «___» _____ 20__ г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.06 «Агроинженерия».

Программа обсуждена на заседании кафедры протокол № ____ «___»
_____ 20__ г.

Зав. кафедрой _____
_____ «___» _____ 20__ г.

* - В качестве рецензентов могут выступать работодатели, вузы по профилю, НИИ

Лист согласования рабочей программы

Программа принята методической комиссией Института инженерных систем и энергетики , протокол № _____ «_____» _____ 201__г.

Председатель методической комиссии _____ «_____» _____ 20____г.

Заведующий выпускающей кафедрой по направлению подготовки 35.03.06 «Агроинженерия»

_____ «_____» _____ 201__г.

Заведующие кафедрами³

_____ «_____» _____ 201__г

*- по согласованию с методической комиссией

³ Кафедры, за которыми в учебном плане закреплены дисциплины

Оглавление

Аннотация	30
1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	30
2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	32
3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	32
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	34
4.1. ТРУДОЁМКОСТЬ МОДУЛЕЙ И МОДУЛЬНЫХ ЕДИНИЦ ДИСЦИПЛИНЫ	34
4.2. СОДЕРЖАНИЕ МОДУЛЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	35
4.3. ЛЕКЦИОННЫЕ/ЛАБОРАТОРНЫЕ/ПРАКТИЧЕСКИЕ/СЕМИНАРСКИЕ ЗАНЯТИЯ.....	35
4.4. ЛАБОРАТОРНЫЕ/ПРАКТИЧЕСКИЕ/СЕМИНАРСКИЕ ЗАНЯТИЯ	35
4.5. САМОСТОЯТЕЛЬНОЕ ИЗУЧЕНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ САМОПОДГОТОВКИ К ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ ЗНАНИЙ	36
4.5.1. <i>Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний.....</i>	<i>37</i>
<i>Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний 37</i>	
<i>Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний</i>	<i>37</i>
4.5.2. <i>Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы.....</i>	<i>37</i>
<i>Темы курсовых проектов (работ)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы</i>	<i>37</i>
5. ВЗАИМОСВЯЗЬ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ	38
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	38
6.1. КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ (ТАБЛИЦА 9).....	38
6.2. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ – СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»).....	38
6.3. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.....	38
7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ.....	40
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	40
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....	400
9.1. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	10
9.2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....	10
Изменения.....	411

Аннотация

1. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правоведение» включается в базовую часть ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 35.03.06 «Агроинженерия», профиль: «Технические системы в агробизнесе». Дисциплина реализуется в институте инженерных систем и энергетики кафедрой судебных экспертиз.

Преподавание дисциплины «Правоведение» направлено на формирование обще-профессиональных компетенций выпускника.

Выпускник должен обладать следующими **обще-профессиональными компетенциями:**

ОПК-1 (владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности)

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с определением базовых понятий в сфере государственно-правовой жизни современного российского общества, явлений в сфере государства и права, а так же содержанием основных отраслей российского публичного и частного права.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в соответствии с учебной программой и промежуточный контроль в форме зачета.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа, 32 часов контактной работы (16 лекций час., 16 практических занятий час.), в том числе 16 часов в интерактивной форме, 40 час. сам. работа.

1. Требования к дисциплине

1.1. Внешние и внутренние требования

Дисциплина «Правоведение» включается в базовую часть ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 35.03.06 «Агроинженерия», профиль: «Технические системы в агробизнесе». Дисциплина реализуется в институте экономики и управления кафедрой судебных экспертиз.

1.2. Место дисциплины в учебном процессе

Изучение дисциплины «Правоведение» осуществляется в комплексе с другими дисциплинами ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 35.03.06 «Агроинженерия» («История», «Философия», «Экономика» и др.).

В свою очередь, овладение компетенциями в рамках преподаваемой дисциплины обеспечивает формирование завершенной системы обще-профессиональных компетенций выпускника.

2. Цели и задачи дисциплины. Компетенции, формируемые в результате освоения.

Правоведение является одной из наиболее значимых общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин, необходимых для формирования высокопрофессиональных специалистов. Ее преподавание и изучение строятся с учетом требований «федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования». Цель освоения дисциплины – получение основополагающих представлений о праве и государстве, формирование и развитие базового понятийного аппарата ряда частных отраслевых дисциплин; развитие у студентов навыков практического применения нормативных правовых актов в профессиональной деятельности, а также, повышение уровня правосознания молодого специалиста.

Современная концепция высшего образования в Российской Федерации исходит из того, что выпускник высшего учебного заведения должен быть всесторонне подготовленным для корректного решения различных экономических, юридических и иных вопросов и задач, возникающих в ходе своей будущей профессиональной деятельности. В условиях реформирования отечественной правовой системы от него требуется не только усвоение базовых знаний по основным разделам российского законодательства. Готовность к пере-

смотру старых юридических стереотипов и к усвоению новых нормативных актов и экономических свобод – в условиях, проводимых ныне в России коренных социальных и политических реформ - предполагает наличие у современного дипломированного специалиста широкой правовой культуры.

Задачи изучения дисциплины «Правоведение»:

- раскрыть понятие права и системы права;
- раскрыть понятие государства и формы государства;
- раскрыть содержание основ конституционного строя;
- изучить основные права и свободы человека и гражданина;
- рассмотреть основы гражданского законодательства;
- изучить основные положения семейного законодательства;
- раскрыть основы трудового законодательства;
- рассмотреть основные вопросы административного права;
- изучить основные положения отрасли уголовного права
- обучение навыкам практического применения полученных знаний, а также умений

принимать правовые решения и совершать иные юридические действия в точном соответствии с законом;

- формирование, прежде всего таких интегрированных личностных качеств, как ответственность за судьбы людей и порученное дело, справедливость, неподкупность; самостоятельность применения полученных знаний на практике, глубоким уважением к закону, принципиальностью и независимостью, необходимой волей и настойчивостью в исполнении принятых правовых решений, чувством нетерпимости к любому нарушению закона в собственной профессиональной деятельности.

Изучив дисциплину «Правоведение», студент должен

Знать:

- права и свободы человека и гражданина;
- основы российской правовой системы и законодательства;
- организацию судебных и иных правоприменительных и правоохранительных ор-

ганов

- правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности

Уметь:

- использовать и составлять нормативные и правовые документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности.

- ориентироваться в институциональной правовой структуре при решении профессиональных вопросов;

- компетентно, опираясь на правовые нормы, квалифицировать обстоятельства, возникающие при осуществлении профессиональной деятельности;

- работать с нормативно-правовой документацией;

- юридически грамотно реализовывать свои общегражданские и профессиональные права

Владеть:

- способами и механизмом осуществления общегражданских и профессиональных прав и обязанностей;

- теорией, методикой и навыками применения в профессиональной деятельности правовых норм;

- методиками составления и представления нормативно-правовой документации.

2. Цели и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Таблица 1

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Код компетенции	Содержание компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
		Знать:
		Уметь:
		Владеть:

3. Организационно-методические данные дисциплины

Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	зач. ед.	час.	по семестрам
			№2
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану (с зачетом)	3	108	108
Контактная работа	1	6	6
Лекции (Л)	0,5	3	3
Практические занятия (ПЗ)	0,5	3	3
Семинары (С)			
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа (СРС)	2	98	98
в том числе:			
-самостоятельное изучение разделов, тем	1	49	49
-подготовка к устному опросу		10	10
-самостоятельное решение задач		10	10
-подготовка реферата по дисциплине		10	10
-подготовка к зачёту	1	19	19
Вид контроля:	Зачет		

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Структура дисциплины

Таблица 2

Тематический план

№	Раздел дисциплины	Всего Часов	В том числе		Формы контроля
			лекции	практические занятия	

Модуль 1. Общие положения о праве и государстве	2	2	0	Тестирование, коллоквиум, решение ситуационных задач, реферат на проблемную тему
Модуль 2. Основные положения отдельных отраслей права	4	2	2	Тестирование, коллоквиум, решение ситуационных задач, реферат на проблемную тему
ИТОГО	6	4	2	Зачет

4.2. Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины

Таблица 3

Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа		Внеаудиторная работа (СРС)
		Л	ПЗ	
Модуль 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ О ПРАВЕ И ГОСУДАРСТВЕ	42	2	0	44
Модульная единица 1.1. Понятие и сущность права. Принципы права. Система права. Норма права и её структура. Реализация норм права	25	1	0	24
Модульная единица 1.2. Государство: понятие, признаки, социальное назначение. Форма правления, форма государственного устройства, политический режим	17	1	0	16
Модуль 2. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ ОТДЕЛЬНЫХ ОТРАСЛЕЙ ПРАВА	42	2	2	46
Модульная единица 2.1. Основы конституционного права России	0,5	0,5	0	6
Модульная единица 2.2. Основы гражданского права России	0,5	0,5	0	20
Модульная единица 2.3. Основы семейного права РФ.	0,5	0,5	0	10
Модульная единица 2.4. Основные положения трудового права РФ	0,5	0,5	0	4
Модуль 3. ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО В ОБЛАСТИ ЭНЕРГЕТИКИ	24	2	2	18

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа		Внеаудиторная работа (СРС)
		Л	ПЗ	
Модульная единица 3.1 Правовое положение энергетической системы России	1	1	0	10
Модульная единица 3.2 Нормативно-правовое регулирование в области энергосбережения.	0,5	0,5	0	4
Модульная единица 3.3 Нормативно-правовое регулирование в области энергоэффективности.	0,5	0,5	0	4
ИТОГО	108	6	4	98

4.3. Содержание

Таблица 2

Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	зач. ед.	час.	по семестрам	
			№	№
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану				
Контактная работа				
в том числе:				
Лекции (Л) / в том числе в интерактивной форме				
Практические занятия (ПЗ) / в том числе в интерактивной форме				
Семинары (С) / в том числе в интерактивной форме				
Лабораторные работы (ЛР) / в том числе в интерактивной форме				
Самостоятельная работа (СРС)				
в том числе:				
курсовая работа (проект)				
самостоятельное изучение тем и разделов				
контрольные работы				
реферат				
самоподготовка к текущему контролю знаний				
подготовка к зачету				
др. виды				
Подготовка и сдача экзамена				
Вид контроля:			зачет, (диф.зачет, экзамен)	зачет, (диф.зачет, экзамен)

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины

Таблица 3

Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа		Внеаудитор- ная работа (СРС)
		Л	ЛЗ/ПЗ/С	
Модуль 1 (название модуля)				
Модульная единица 1 (назва- ние модульной единицы)				
...				
Модуль n (название модуля)				
Модульная единица m (на- звание модульной единицы)				
....				
ИТОГО				

4.2. Содержание модулей дисциплины

4.3. Лекционные/лабораторные/практические/семинарские занятия

Таблица 4

Содержание лекционного курса

№ п/п	№ модуля и мо- дульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид ⁴ кон- трольного мероприятия	Кол-во часов
1.	Модуль 1. (название)			
	Модульная еди- ница 1. (назва- ние)	Лекция № 1. (название)		
		...		
		Лекция № 2. (название)...-...		
		...		
	Модульная еди- ница m. (назва- ние)	...		
2.	Модуль 2. (название)			
	ИТОГО			

4.4. Лабораторные/практические/семинарские занятия

Таблица 5

Содержание занятий и контрольных мероприятий

№ п/п	№ модуля и модуль- ной единицы дисцип- лины	№ и название лабораторных/ практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид ⁵ контрольного мероприятия	Кол- во часов
1.	Модуль 1. (название)		тестирование	
	Модульная единица	Занятие № 1. (название)	защита,	

⁴ Вид мероприятия: тестирование, коллоквиум, зачет, экзамен, другое

⁵ Вид мероприятия: защита, тестирование, коллоквиум, другое

№ п/п	№ модуля и модуль- ной единицы дисципли- ны	№ и название лабораторных/ практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид ⁵ контрольного мероприятия	Кол- во часов
	1. (название)		отчет и др.	
	...			
	Занятие № 2. (название)...-			
		...		
	Модульная единица m. (название)			
n	Модуль n. (название)			
	Модульная единица k (название)	Занятие № ... (название) ...		
	ИТОГО			

4.5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний

4.5.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

Таблица 6

Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

№п/ п	Наименование тем учеб- ной дисциплины	Перечень заданий (вопросов) для самостоятельного изучения	Кол-во часов
1.	Самостоятельное изучение вопросов разделов, тем:		
1.1	Модуль 1. Общие положения о праве и государстве		4
	Модульная единица 1.1. Понятие и сущность права. Принципы права. Система пра- ва. Норма права и её структура. Реализация норм права	1.1.1. Понятие и сущность права. Принципы права. Система права. 1.1.2. Норма права и её структура. Реализация норм права	2
	Модульная единица 1.2. Государство: понятие, призна- ки, социальное назначение. Форма правления, форма госу- дарственного устройства, поли- тический режим	1.1.1. Государство: понятие, признаки, социальное назначение. 1.1.2. Форма правления, форма государственного устройства, политический режим	2
1.2.	Модуль 2. Основные положения отдельных отраслей права		12
	Модульная единица 2.1. Основы конституционного пра- ва России.	2.1.1. Конституция РФ 1993 г. - Основной Закон российского государства: общая характеристика. 2.1.2. Понятие прав и свобод человека и граждани- на. Их общая характеристика	4
	Модульная единица 2.2. Основы гражданского права России	2.2.1. Понятие гражданского права. Субъекты гра- жданского права 2.2.2. Гражданско-правовые отношения: понятие, элементы и содержание. Общие положения об обя- зательствах и договорах	2
	Модульная единица 2.3. Основы семейного права РФ.	2.3.1. Общие положения семейного права России 2.3.2. Права и обязанности супругов, родителей и	2

№п/п	Наименование тем учебной дисциплины	Перечень заданий (вопросов) для самостоятельного изучения	Кол-во часов
	Основные положения о наследовании	детей	
	Модульная единица 2.4. Основные положения трудового права РФ	2.4.1. Понятие, принципы и источники трудового права 2.4.2. Трудовые правоотношения	4
	Модульная единица 2.5. Основы административного права РФ	2.5.1. Понятие и источники административного права РФ 2.5.2. Административное правонарушение и административная ответственность	2
	Модульная единица 2.6. Основы уголовного права Российской Федерации	2.6.1. Понятие уголовного права, его задачи и принципы 2.6.2. Уголовная ответственность и состав преступления	2
2.	Подготовка к устному опросу		2
3.	Самостоятельное решение задач		4
4.	Подготовка реферата по дисциплине		5
5.	Подготовка к зачёту		9
	Итого		40

4.5.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

Таблица 6

Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

№п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	Кол-во часов
Модуль 1			
...	...	...	
Модуль n			
...	...	...	
ВСЕГО			

4.5.2. Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы

Таблица 7

№ п/п	Темы курсовых проектов (работ)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы	Рекомендуемая литература (номер источника в соответствии с прилагаемым списком)
-------	---	---

№ п/п	Темы курсовых проектов (работ)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы	Рекомендуемая литература (номер источника в соответствии с прилагаемым списком)
...	...	
...	...	

5. Взаимосвязь видов учебных занятий

Таблица 8

Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и контролем знаний студентов

Компетенции	Лекции	ЛЗ/ПЗ/С	СРС	Другие виды	Вид контроля
УК-1 ...	...	...			...
ОПК-1 ...	2	2, 3			...
...	...	...			...

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Карта обеспеченности литературой (таблица 9)

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»)

1.

2.

6.3. Программное обеспечение

1.

2.

Таблица 9

КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ

Кафедра Судебных экспертиз Направление подготовки (специальность) Направление 35.03.06 «Агроинженерия»
 Дисциплина Правоведение

Вид занятий	Наименование	Авторы	Издательство	Год издания	Вид издания		Место хранения		Необходимое количество экз.	Количество экз. в вузе
					Печ.	Электр.	Библ.	Каф.		
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12
Основная										
Л. Прз	Правоведение	М.Б. Смоленский	М.: Риор: Инфра-М	2014	Печ.		Библ.		7	19
Л. Прз	Правоведение [Текст] : учебник для бакалавров / Гос. Универс. Упр. ; - 2-е изд., перераб. и доп.	под ред. С. И. Некрасова.	Москва : Юрайт,	2013	Печ.		Библ.		77	20

Зав. библиотекой



7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций

Виды текущего контроля: (реферат, коллоквиум, тестирование, зачет);

Промежуточный контроль – (зачет, дифференцированный зачет, экзамен);

Рейтинг план по дисциплине.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

9.1. Методические указания по дисциплине для обучающихся

9.2. Методические указания по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

ИНСТРУКЦИЯ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Аннотация

Дисциплина _____ относится к обязательной части (части, формируемой участниками образовательных отношений) Блока 1 Дисциплины (модули) подготовки студентов по направлению подготовки _____. Дисциплина реализуется в институте _____ кафедрой _____.

Дисциплина нацелена на формирование универсальных компетенций (перечислить), общепрофессиональных компетенций (перечислить), профессиональных компетенций (перечислить) выпускника.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с (охарактеризовать предметную область).

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: (лекции, мастер-классы, лабораторные работы, практические занятия, семинары, коллоквиумы, самостоятельная работа студента, консультации, курсовое проектирование и т.д.).

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме _____ и промежуточная аттестация в форме _____.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет _____ зачетных единиц, _____ часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (кол-во часов), практические (кол-во часов), лабораторные (кол-во часов) занятия и (кол-во часов) самостоятельной работы студента.

(Объем аннотации не должен превышать 2 страниц)

Используемые сокращения

ФГОС ВО – Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа

Л – лекции

ЛЗ – лабораторные занятия

ПЗ – практические занятия

С – семинары

СРС – самостоятельная работа студентов

1. Место дисциплины в структуре образовательной программы

{Указывается отнесение дисциплины к обязательной⁶ части или части, формируемой участниками образовательных отношений⁷ блока 1 Дисциплины (модули), а также

⁶ **Обязательная часть** ОПОП – к обязательной части программы относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, а также профессиональных компетенций, установленных ПООП в качестве обязательных (при наличии).

⁷ **Часть, формируемая участниками образовательных отношений** может включать: профессиональные модули по профилю формируются образовательной организацией в зависимости: от области (областей) профессиональной деятельности и сферы (сфер) профессиональной деятельности выпу-

курс(ы) и семестр(ы) освоения в соответствии с учебным планом. Указывается взаимосвязь дисциплины (модуля) с другими дисциплинами /элементами программы (практиками, ГИА), на которые опирается освоение данной дисциплины и для которой она является опорой, с указанием их наименований в соответствии с учебным планом Форма контроля}.

Например, допустимы следующие речевые обороты:

Дисциплина «_____» включена в ОПОП, в обязательную часть / часть, формируемую участниками образовательных отношений блока 1 Дисциплины (модули).

Предшествующими курсами, на которых непосредственно базируется дисциплина «_____» являются ..., ..., ...,

Дисциплина «_____» является основополагающим для изучения следующих дисциплин: ..., ..., ...,

Особенностью дисциплины является

Контроль знаний студентов проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

2.Цели и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

{В разделе формулируются общие и конечные цели⁸ изучения дисциплины в виде приобретаемых знаний, умений и навыков, которые необходимо выработать у студентов по завершению изучения дисциплины. Цель обучения, приобретаемые умения и навыки являются ключевыми в построении курса, определяющими его содержание, формы и методы учебной работы. Цель обучения (изучения дисциплины) должна быть соотнесена с общими целями ОПОП по направлению, в рамках которого преподается дисциплина. Результаты обучения по дисциплине, должны быть соотнесены с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций}.

Например, допустимы следующие речевые обороты:

Целью дисциплины «_____» является освоение студентами теоретических и практических знаний и приобретение умений и навыков в области Для

Задачи дисциплины

Таблица 1

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Код компетенции	Содержание компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
		Знать:
		Уметь:

сников, типа (типов) задач и задач профессиональной деятельности выпускников и, при необходимости, от объектов профессиональной деятельности выпускников или области (областей) знания.

⁸ Цели должны быть проверяемы диагностическими средствами.

	Владеть:
--	----------

3. Организационно-методические данные дисциплины

{В разделе указывается и конкретизируется общий объем (в часах) по семестрам всех видов учебных занятий по дисциплине с учетом профиля подготовки, методики обучения, сложившейся на кафедре, и особенностей отрасли АПК, для которой осуществляется подготовка. Исходным материалом для заполнения таблицы является Учебный план по направлению подготовки (специальности), который определяет общую трудоемкость, количество часов на контактную (лекции, практические/семинарские/лабораторные занятия), самостоятельную работу (самостоятельное изучение тем и разделов дисциплин, самоподготовка к текущему контролю знаний, подготовка к зачету, контрольные работы и т.д.) и вид контроля. Распределение часов на самостоятельную работу определяется преподавателем самостоятельно с учетом нормативов университета на данный вид работы. Видами итогового контроля могут быть: зачет, дифференцированный зачет, экзамен}

Например, допустимы следующие речевые обороты:

Общая трудоёмкость дисциплины составляет ... зач. ед. (... часов), их распределение по видам работ и по семестрам представлено в таблице 2.

Таблица 2

Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ по семестрам (пример для очной формы обучения)

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	зач. ед.	час.	по семестрам	
			№ 5	№ 6
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	7	252	108	144
Контактная работа	2,5	90	54	36
в том числе:				
Лекции (Л)/ в том числе в интерактивной форме		36	18/2	18/2
Практические занятия (ПЗ)/в том числе в интерактивной форме		54	36/6	18/4
Семинары (С)/ в том числе в интерактивной форме				
Лабораторные работы (ЛР)/ в том числе в интерактивной форме				
Самостоятельная работа (СРС)	3,5	126	54	72
в том числе:				
курсовая работа (проект)		36		36
самостоятельное изучение тем и разделов		45	25	20
контрольные работы				
реферат				
самоподготовка к текущему контролю знаний		36	20	16
подготовка к зачету		9	9	
др. виды				
Подготовка и сдача экзамена	1	36		36
Вид контроля:			зачет	экзамен

Таблица 2

Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ по семестрам
(пример для заочной формы обучения)

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	зач. ед.	час.	по семестрам	
			№ <u>1</u>	№ <u>2</u>
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	5	180	72	108
Контактная работа	0,85	30	10	20
в том числе:				
Лекции (Л) / в том числе в интерактивной форме		12	4/2	8
Практические занятия (ПЗ)/ в том числе в интерактивной форме		18	6	12
Семинары (С) / в том числе в интерактивной форме				
Лабораторные работы (ЛР)/ в том числе в интерактивной форме				
Самостоятельная работа (СРС)	3,8	137	58	79
в том числе:				
курсовая работа (проект)				
самостоятельное изучение тем и разделов		117	58	59
контрольные работы		20		20
реферат				
самоподготовка к текущему контролю знаний				
др. виды				
Подготовка к зачету	0,1	4	4	
Подготовка и сдача экзамена	0,25	9		9
Вид контроля:			зачет	экзамен

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Трудоёмкость модулей и модульных единиц дисциплины

{В подразделе описываются учебные модули и модульные единицы с указанием объема часов на них}

Таблица 3

Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины
(пример для очной формы обучения)

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа		Внеаудиторная работа (СРС)
		Л	ЛЗ, ПЗ	
Модуль 1 (название модуля)				
Модульная единица 1 (название модульной единицы)				
...				
Модуль n (название модуля)				
Модульная единица m (название модульной единицы)				

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа		Внеаудитор- ная работа (СРС)
		Л	ЛЗ, ПЗ	
Итого по модулям				
Подготовка и сдача экзамена	36			
ИТОГО				

Таблица 3

Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины
(пример для заочной формы обучения)

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа		Внеаудитор- ная работа (СРС)
		Л	ЛЗ, ПЗ	
Модуль 1 (название модуля)				
Модульная единица 1 (назва- ние модульной единицы)				
...				
Модуль n (название модуля)				
Модульная единица m (на- звание модульной единицы)				
Итого по модулям				
Подготовка к зачету	4			
Подготовка и сдача экзамена	9			
ИТОГО				

4.2. Содержание модулей дисциплины

{В подразделе описывается расширенное содержание дисциплины по модулям и модульным единицам и рассматриваемым вопросам в них. Если дисциплина многосеместровая (для магистратуры – многомодульная⁹), то изучаемые разделы должны быть разбиты по семестрам (по модулям обучения). Содержание дисциплины должно отвечать следующим принципам: содержание должно определяться целями курса; содержание должно быть структурировано по модулям (разделам), модульным единицам (темам) и рассматриваемым вопросам}

МОДУЛЬ 1 (название модуля¹⁰)

Модульная единица 1 (название модульной единицы)

(Перечень рассматриваемых вопросов)

...

Модульная единица m (название модульной единицы)

(Перечень рассматриваемых вопросов)

МОДУЛЬ N (название модуля)

(Перечень рассматриваемых вопросов)

⁹ Для магистратуры: Не путать модульность дисциплины с модульностью образовательной программы

¹⁰ Из Таблицы 2 «Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины».

4.3. Лекционные/лабораторные/практические/семинарские занятия

{В подразделе рассматривается содержание лекционных, лабораторных и (или) практических и (или) семинарских занятий дисциплины с привязкой к модулям и модульным единицам. Обязательно указать виды интерактивной формы проведения занятий.}

Таблица 4

Содержание лекционного курса

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид ¹¹ контрольного мероприятия	Кол-во часов
1.	Модуль 1. (название)			
	Модульная единица 1. (название)	Лекция № 1. (название)		
		...		
		Лекция № 2. (название)...-...		
		...		
	Модульная единица m. (название)	...		
2.	Модуль 2. (название)			
	ИТОГО			

Таблица 5

Содержание занятий и контрольных мероприятий

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид ¹² контрольного мероприятия	Кол-во часов
1.	Модуль 1. (название)		тестирование	
	Модульная единица 1. (название)	Занятие № 1. (название)	Защита, Отчет и др.	
		...		
		Занятие № 2. (название)...-...		
		...		
	Модульная единица m. (название)	...		
		...		
n	Модуль n. (название)			
	Модульная единица k (название)	Занятие № ... (название)		
		...		
	ИТОГО			

¹¹ Вид мероприятия: тестирование, коллоквиум, зачет, экзамен, другое

¹² Вид мероприятия: защита, тестирование, коллоквиум, другое

4.4. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний

Самостоятельная работа студентов (СРС) организуется с целью развития навыков работы с учебной и научной литературой, выработки способности вести научно-исследовательскую работу, а также для систематического изучения дисциплины. Указываются все конкретные виды аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание и объем, порядок выполнения а также используемые формы контроля СРС, дается учебно-методическое обеспечение (возможно в виде ссылок) самостоятельной работы по отдельным разделам дисциплины.

Рекомендуются следующие формы организации самостоятельной работы студентов:

- организация и использование электронного курса дисциплины размещенного на платформе LMS Moodle для СРС.
- работа над теоретическим материалом, прочитанным на лекциях;
- самостоятельное изучение отдельных разделов дисциплины;
- подготовка к практическим и лабораторным занятиям;
- выполнение типовых расчетов и домашних заданий;
- подготовка к выполнению контрольных работ;
- подготовка к семинарам и коллоквиумам;
- подготовка к олимпиадам, студенческим конференциям;
- выполнение контрольных заданий при самостоятельном изучении дисциплины;
- самотестирование по контрольным вопросам (тестам);
- выполнение переводов с иностранных языков;
- самостоятельная работа с обучающими программами в компьютерных классах и в домашних условиях;
- написание рефератов;
- выполнение курсового проекта (работы).

Характеризуя курсовой проект (работу) или реферат, следует раскрыть цель, указать примерную тематику, примерные объемы реферата или пояснительной записки и графической части курсового проекта (работы), время на выполнение, предусмотренное учебным планом.

Приведенный перечень видов самостоятельной работы студентов не исчерпывает всех возможных вариантов.

4.4.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

{Приводятся виды контрольных мероприятий для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины}

Таблица 6

Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

№ п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и виды самоподготовки к текущему контролю знаний	Кол-во часов
Модуль 1			
		из п.4.3. указываются (конкретные) вопросы, рассматриваемые студентом самостоятельно	
...	...	...	
Модуль n			
...	...	...	
ВСЕГО			

4.4.2. Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы

Таблица 7

№ п/п	Темы курсовых проектов (работ)/контрольные работы/ расчетно-графические работы	Рекомендуемая литература (номер источника в соответствии с прилагаемым списком)
...	...	
...	...	

{Приводятся примеры типичных работ, а также основные моменты и вопросы, связанные с их выполнением}

5. Взаимосвязь видов учебных занятий

{В данном разделе указывается взаимосвязь лекций, практических занятий, лабораторных работ с вопросами итогового контроля знаний студентов с формируемыми компетенциями}

Взаимосвязь учебного материала лекций, практических/лабораторных/семинарских работ/занятий с тестовыми/экзаменационными вопросами и формируемыми компетенциями представлены в таблице 6.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Карта обеспеченности литературой

6.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»)

{Перечисляются интернет-ресурсы и справочные системы, которые необходимы при освоения дисциплины}

6.4. Программное обеспечение

{В список включается перечень программных продуктов, используемых при проведении различных видов занятий (по видам)}

- 1... ..
- 2... ..

7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций

(Приводятся описания форм текущей аттестации, а также промежуточного контроля, например:

Текущая аттестация студентов производится в дискретные временные интервалы лектором и преподавателем (ями), ведущими лабораторные работы и практические занятия по дисциплине в следующих формах:

- тестирование;
- письменные домашние задания;
- выполнение лабораторных работ;
- защита лабораторных работ (тестирование);
- отдельно оцениваются личностные качества студента (аккуратность, исполнительность, инициативность) – работа у доски, своевременная сдача тестов, отчетов к лабораторным работам и письменных домашних заданий.

Промежуточная аттестация по результатам семестра по дисциплине проходит в форме зачета, диф.зачета, экзамена (включает в себя ответ на теоретические вопросы и решение задач) либо в сочетании различных форм (компьютерного тестирования, решения задач и пр.)

{ В зависимости от вида промежуточного контроля по дисциплине (экзамен, зачет) и формы его организации могут быть использованы различные критерии оценки знаний, умений и навыков.

Оценка освоения дисциплины должна формироваться на основании результатов модульно-рейтинговой системы контроля знаний (на основании рейтинг плана). Также должна быть представлена шкала интервальных баллов соответствующая итоговой оценке или количество баллов достаточное для получения зачета, диф.зачета, экзамена и т.д.

Необходимо дать ссылку на фонд оценочных средств по данной дисциплине, где детально прописаны критерии выставления оценок по текущей и промежуточной аттестации. Кроме того, необходимо указать, каким образом студент может, и будет сдавать текущие задолженности (отработки) – вид и критерии оценки}

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

{В разделе приводятся сведения о специализированных аудиториях, оснащенных спецоборудованием как для проведения лекционных занятий (средства мультимедиа и т.п.), так и для проведения лабораторного практикума (стендами, моделями, макетами, информационно-измерительными системами, приборами, оборудованием, образцами и т. д.). При использовании в лабораторных и практических работах программных средств, дается их краткая характеристика в части назначения. Указываются технические и электронные средства обучения и контроля знаний студентов (фрагменты фильмов, комплекты плакатов, наглядных пособий, контролирующих программ и демонстрационных установок), использование которых предусмотрено методической концепцией преподавания дисциплины, реализуемой на кафедре}

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

9.1. Методические указания по дисциплине для обучающихся

{В этом разделе приводятся перечень используемых в курсе образовательных и информационных технологий, указываются особенности дисциплины для обучающихся, с точки зрения преподавателя (например, какие разделы требуют более тщательного рассмотрения и т.п.), особенности организации самостоятельной работы студентов и т.п. Раздел является обязательным}

9.2. Методические указания по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

{Приводятся условия и средства, обеспечивающих освоение дисциплины для лиц с ОВЗ, с учетом состояния здоровья, а также условий для их социокультурной адаптации в обществе, например:

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

1. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

1.1. размещение в доступных для обучающихся местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

1.2. присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

1.3. выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

2.1. надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

3.1. возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения института, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в одной из форм, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Категории студентов	Формы
---------------------	-------

С нарушение слуха	• в печатной форме; • в форме электронного документа;
С нарушением зрения	• в печатной форме увеличенных шрифтом; • в форме электронного документа; • в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	• в печатной форме; • в форме электронного документа; • в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья. }

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу учебной дисциплины «**Правоведение**» для подготовки бакалавров по программе ФГОС ВО специальности **35.03.06 «Агроинженерия»**,

Профиль: «Технические системы в агробизнесе»
ФГБОУ ВО «Красноярский государственный аграрный университет»

Представленная на рецензию программа оформлена с соблюдением всех требований, предъявляемых к оформлению рабочих программ по стандартам ФГОС ВО 3+ поколения. Форма обучения очная.

Дисциплина «Правоведение» включается базовую часть ОПОП по специальности 35.03.06 «Агроинженерия», профиль «Технические системы в агробизнесе» (Б1.Б.3).

Предложенный в программе лекционный курс, позволяет студентам сформировать понятийный и категориальный аппарат в сфере государственно-правовых явлений, а так получить целостное представление о содержании основных отраслей российского публичного и частного права

Предложенная программа проведения практических занятий обеспечивает достижение заявленной цели - сформировать необходимые компетенции у студентов и обеспечить их становление как разносторонне развитых специалистов, способных поступать в соответствии с нормами права, в том числе и в сфере своей профессиональной деятельности

Предложенный в программе набор контрольных процедур позволяет установить степень освоения студентом материала дисциплины и качество сформированных навыков.

Считаю, что представленная на рецензию рабочая программа полностью удовлетворяет требованиям ФГОС ВО 3+ поколения и может быть использована в процессе изучения дисциплины «Правоведение» студентами проходящими подготовку по программе ФГОС ВО специальности **35.03.06 «Агроинженерия»**, профиль «Технические системы в агробизнесе».

Рецензент,
Директор
ООО «Бюро Правовой защиты
Альта Групп»



П.С. Зинченко