

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ
И РЫБОХОЗЯЙСТВЕННОГО КОМПЛЕКСА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Институт Агроэкологических
технологий

Кафедра информационные технологии и
математическое обеспечение
информационных систем

СОГЛАСОВАНО

Директор института

"21"марта 2022 г.

Келер В.В.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

"31"марта 2022г.

Пыжикова Н.И.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ**

ФГОС ВО

Направление подготовки 35.03.04 «Агрономия»

Направленность (профиль): Агрономия

Курс 1

Семестр 1

Форма обучения заочная

Квалификация выпускника бакалавр

Красноярск, 2022

Составитель: Шевцова Л.Н., к.с.-х.н., доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«18» февраля 2022 г

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.04 «Агрономия», примерной основной профессиональной образовательной программы (ПООП ВО) по направлению подготовки 35.03.04 «Агрономия», профессионального стандарта Профессиональный стандарт «Агроном», утвержденный приказом Минтруда России от 20.09.2021 N 644н "Об утверждении профессионального стандарта "Агроном" (Зарегистрировано в Минюсте России 20.10.2021 N 65482).

Программа обсуждена на заседании кафедры протокол № 6 «21» февраля 2022 г.

Зав. кафедрой ИТМОИС Титовская Н.В., к.т.н., доцент

«21» февраля 2022 г.

Лист согласования рабочей программы

Программа принята методической комиссией института агроэкологических технологий протокол № 7 «17» марта 2022 г.

Председатель методической комиссии

Иванова Т.С. к.т.н. доцент

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«17» марта 2022 г.

Заведующий выпускающей кафедрой по направлению подготовки

35.03.04 «Агрономия»

Халипский А.Н. д.с.-х.н., профессор кафедры растениеводства селекции и семеноводства

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«17» марта 2022г.

Оглавление

АННОТАЦИЯ	4
1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	5
2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	5
3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ	7
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4.1. Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины	8
4.2. Содержание модулей дисциплины	9
4.3. Содержание лекционного курса	9
4.4. Лабораторные/практические/семинарские занятия	10
4.5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний.....	13
5. ВЗАИМОСВЯЗЬ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ	15
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	16
6.1. Карта обеспеченности литературой (таблица 9).....	16
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» Ошибка! Закладка не определена. (далее – сеть «Интернет»)	Ошибка! Закладка не определена.
6.3. Программное обеспечение	17
7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ	17
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	18
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	19
9.1. Методические указания по дисциплине для обучающихся	19
9.2. Методические указания по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	20
ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД	21

Аннотация

Дисциплина «Пользователь электронной информационно- образовательной среды» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 Дисциплины (модули) подготовки студентов по направлению 35.03.04 «Агрономия». Дисциплина реализуется в институте Агроэкологических технологий кафедрой Информационных технологий и математического обеспечения информационных систем.

Дисциплина нацелена на формирование общепрофессиональных компетенций выпускника:

ОПК–1 - Способен решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний основных законов математических и естественных наук с применением информационно-коммуникационных технологий.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с формированием у студентов практических навыков использования основных компонентов электронной информационно-образовательной среды университета, использования вычислительной техники (ВТ) и программных средств для решения широкого круга задач в профессиональной деятельности.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лабораторные работы, самостоятельная работа студента.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме опроса, выполнения заданий лабораторных работ и промежуточная аттестация в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа. Программой дисциплины предусмотрены лабораторные (6 часов) и самостоятельные (62 часа) работы, контроль - 4 часа.

1. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Пользователь электронной информационно-образовательной среды» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 Дисциплины (модули) подготовки студентов по направлению подготовки 35.03.04. «Агрономия» и предназначена для студентов 1 курса института Агроэкологических технологий. Дисциплина Пользователь электронной информационно-образовательной среды» включена в ОПОП, в часть формируемую участниками образовательных отношений блока 1 Дисциплины (модули).

Предшествующими курсами, на которых непосредственно базируется дисциплина «Пользователь электронной информационно-образовательной среды» являются «Информатика» (школьный курс).

Дисциплина «Пользователь электронной информационно-образовательной среды» является основополагающим для изучения следующих дисциплин: «Информатика».

Особенностью дисциплины является обучение в электронной среде Красноярского ГАУ: работа с сайтом университета и LMS Moodle.

2. Цели и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель дисциплины: формирование у студентов практических навыков использования основных компонентов электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС) университета, использование вычислительной техники (ВТ) и программных средств для решения широкого круга задач в профессиональной деятельности.

Задачи:

- ознакомление с методами и средствами получения и использования информации в электронной информационно-образовательной среде университета;
- в электронных библиотечных системах (ЭБС);
- приобретение навыков работы с портфолио студента.

Таблица 1

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции (по реализуемой дисциплине)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-1 Способен решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний основных законов математических, естественнонаучных и общепрофессиональных дисциплин с применением информационно-коммуникационных технологий	ИД-1ОПК-1 Использует основные законы естественнонаучных дисциплин для решения стандартных задач в области агрономии	Знать: <ul style="list-style-type: none">– основные понятия электронной информационно-образовательной среды университета;– основные понятия и принципы работы с информацией, при создании личного профиля в портфолио студента,– основные понятия и принципы работы с информацией в электронных библиотечных системах (ЭБС);– основы современных информационных технологий переработки информации и их влияние на успех в профессиональной деятельности; требования к обеспечению безопасности информации в современных условиях.
		Уметь:

		<ul style="list-style-type: none"> - работать с компьютером как средством управления информацией; - применять информационные технологии для создания и редактирования портфолио в ЭИОС; - работать с электронными обучающими комплексами (ЭОК) по дисциплинам учебного плана; - использовать для организации, хранения, поиска и обработки информации электронные библиотечные системы (ЭБС); - работать в локальных и глобальных компьютерных сетях, использовать в профессиональной деятельности сетевые средства поиска и обмена информацией; - решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий; использовать основные способы и средства защиты информации для соблюдения информационной безопасности.
		<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками работы с компьютером как средством управления информацией с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности; - навыками работы в компьютерной сети Интернет. - навыками работы в электронной информационно-образовательной среде университета; - навыками работы с информацией в электронных библиотечных системах (ЭБС).

3. Организационно-методические данные дисциплины

Таблица 2

Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	зач. ед.	час.	по семестрам	
			№ 1__	№ __
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	2	72	72	
Контактная работа	0,2	6	6	
в том числе:				
Лекции (Л) / в том числе в интерактивной форме				
Практические занятия (ПЗ) / в том числе в интерактивной форме				
Семинары (С) / в том числе в интерактивной форме				
Лабораторные работы (ЛР) / в том числе в интерактивной форме		6/2	6/2	
Самостоятельная работа (СРС)	1,7	62	62	
в том числе:				
курсовая работа (проект)				
самостоятельное изучение тем и разделов		40	40	
контрольные работы				
реферат				
самоподготовка к текущему контролю знаний		22	22	
подготовка к зачету	0,1	4	4	
др. виды				
Вид контроля:			зачет	

4. Структура и содержание дисциплины
4.1. Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины

Таблица 3

Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа		Внеаудиторная работа (СРС)
		Л	ЛП/ЛПЗ/С	
Модуль 1. Электронная информационно-образовательная среда Красноярского ГАУ. Основная информация		-	1	8
Модульная единица 1. ЭИОС. Структура. Основные понятия и электронные адреса				8
Модуль 2. Электронная почта		-	1	8
Модульная единица 2. Электронная почта. Виды электронной почты.				8
Модуль 3. Официальный сайт Красноярского ГАУ		-	1	8
Модульная единица 3. Официальный сайт Красноярского ГАУ.				8
Модуль 4. Электронные библиотеки		-	1	16
Модульная единица 4. Электронная библиотека университета. Доступ к электронным информационным ресурсам				4
Модульная единица 5. Электронный каталог Научной библиотеки Красноярского ГАУ. Лицензионные удаленные сетевые ресурсы ЭБС				4
Модульная единица 6. Сетевые ресурсы свободного доступа				4
Модульная единица 7. Подготовка студенческих работ к размещению в электронной среде				4
Модуль 5. Модуль электронно-дистанционного обучения LMS Moodle		-	1	12
Модульная единица 8. Электронный университет. LMS Moodle. Заполнение личного профиля.				6
Модульная единица 9. Заполнение электронного портфолио в Moodle. Обмен сообщениями в Moodle.				6
Модуль 6. Информационные и телекоммуникационные технологии (ИКТ)		-	1	10
Модульная единица 10. Основные				6

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа		Внеаудиторная работа (СРС)
		Л	ЛП/ЛПЗ/С	
программные и аппаратные компоненты компьютерной сети. Коммуникационное оборудование. Физическая и логическая структуризация сети				
Модульная единица 11. Понятие домена. Иерархия доменов. Управление пользователями, работа в командной строке.				4
ИТОГО по модулям:	72	-	6	62

4.2. Содержание модулей дисциплины

Модуль 1. Электронная информационно-образовательная среда Красноярского ГАУ. Основная информация. ЭИОС. Структура. Основные понятия и электронные адреса
Практическая работа

Модуль 2. Электронная почта. Популярно об электронной почте, Электронная почта. Практическая работа

Модуль 3. Официальный сайт Красноярского ГАУ. Официальный сайт Красноярского ГАУ. Практическая работа. Основные понятия и содержание (Федеральный закон об образовании в Российской Федерации, Устав ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ, Расписание занятий, Правила внутреннего распорядка, Календарный учебный график, Учебный план, ФГОС ВО по направлению подготовки, Локальные нормативные акты КрасГАУ, Положение о модульно-рейтинговой системе, Положение об организации и проведении факультативных дисциплин, О профилактике и запрещении курения на территории ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ, Правила пребывания в общежитиях)

Модуль 4. Электронные библиотеки. Электронная библиотека университета. Доступ к электронным информационным ресурсам. Электронный каталог Научной библиотеки Красноярского ГАУ. Лицензионные удаленные сетевые ресурсы ЭБС. Сетевые ресурсы свободного доступа. Библиотека. Практическая работа. Подготовка студенческих работ к размещению в электронной среде

Модуль 5. Модуль электронно-дистанционного обучения LMS Moodle.

Электронный университет LMS Moodle. Заполнение личного профиля. Обмен сообщениями в Moodle. Заполнение электронного портфолио в Moodle.

Модуль 6. Информационные и телекоммуникационные технологии (ИКТ)

Основные программные и аппаратные компоненты компьютерной сети. Коммуникационное оборудование. Физическая и логическая структуризация сети. Понятие домена. Иерархия доменов. Управление пользователями. Компьютерные сети. Практическая работа

4.3. Содержание лекционного курса

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/ практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
		малых группах).		
4	Модуль 4. Электронные библиотеки			1
	Модульная единица 4. Электронная библиотека университета. Доступ к электронным информационным ресурсам	Занятие № 6. Электронная библиотека университета Доступ к электронным информационным ресурсам(работа в малых группах).	Тестирование	0,5
	Модульная единица 5. Электронный каталог Научной библиотеки Красноярского ГАУ. Лицензионные удаленные сетевые ресурсы ЭБС	Занятие № 7. Электронный каталог Научной библиотеки Красноярского ГАУ. Лицензионные удаленные сетевые ресурсы ЭБС (работа в малых группах)	Тестирование	
	Модульная единица 6. Сетевые ресурсы свободного доступа	Занятие № 8. Сетевые ресурсы свободного доступа Библиотека. Практическая работа Работа с ЭБС (работа в малых группах).	Тестирование Создание презентации	0,5
	Модульная единица 7. Подготовка студенческих работ к размещению в электронной среде	Занятие 9. Подготовка студенческих работ к размещению в электронной среде	Тестирование	
5	Модуль 5. Модуль электронно-дистанционного обучения LMS Moodle			1
	Модульная единица 8. Электронный университет. LMS Moodle. Заполнение личного профиля.	Занятие 10. Электронный университет. LMS Moodle Заполнение личного профиля (работа в малых группах). Занятие 11. Подготовка презентации - «Создание портфолио».	Тестирование Создание презентации	0,5
	Модульная единица 9. Заполнение электронного портфолио в Moodle. Подготовка презентации. Обмен сообщениями в Moodle.	Занятие 12. Практическая работа. Обмен сообщениями в Moodle. Напишите письмо преподавателю Занятие 13. Заполнение электронного портфолио в Moodle. Размещение презентации в Moodle (работа в малых группах). Локальный нормативный акт ФГБОУ Красноярский ГАУ «Положение о портфолио	Обмен сообщениями в Moodle тестирование	0,5

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/ практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
		обучающихся»		
6	Модуль 6. Информационные и телекоммуникационные технологии (ИКТ)			1
	Модульная единица 10. Основные программные и аппаратные компоненты компьютерной сети. Коммуникационное оборудование. Физическая и логическая структуризация сети	Занятие 14. Основные программные и аппаратные компоненты компьютерной сети. Коммуникационное оборудование. Физическая и логическая структуризация сети.	Тестирование	0,5
	Модульная единица 11. Понятие домена. Иерархия доменов. Управление пользователями, работа в командной строке.	Занятие 15. Понятие домена. Иерархия доменов. Управление пользователями. Занятие 16. Компьютерные сети. Практическая работа. Подготовка презентации.	Тестирование тестирование	0,5
ИТОГО			зачет	6

4.5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний

Формы организации самостоятельной работы студентов:

- организация и использование электронного курса дисциплины, размещенного на платформе LMS Moodle
- самостоятельное изучение отдельных разделов дисциплины
- подготовка к практическим занятиям
- подготовка к тестированию по модулям.

4.5.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

Таблица 6

Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

№ п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	Кол-во часов
1.	Модуль 1. Электронная информационно-образовательная среда Красноярского ГАУ. Основная информация		8
	Модульная единица 1. ЭИОС. Структура. Основные понятия и электронные адреса	Основные компоненты ЭИОС университета Локальные нормативные акты ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ: Положение о функционировании Электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС) ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ Положение об организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	8
2.	Модуль 2. Электронная почта		8
	Модульная единица 2. Электронная почта. Виды электронной почты.	Основные понятия и определения: Назовите домен корпоративной почты Красноярского ГАУ? Как называется собственная электронная почта предприятия, компании или учебного заведения, используемая в повседневных процессах и позволяющая идентифицировать компанию в электронном пространстве Регистрация нового ящика в электронной почте (логин, пароль)	8
3.	Модуль 3. Официальный сайт Красноярского ГАУ		8
	Модульная единица 3. Официальный сайт Красноярского ГАУ.	Локальные нормативные акты ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ: Положение о модульно-рейтинговой системе, Положение об организации и проведении факультативных дисциплин, О профилактике и запрещении курения на территории ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ, Правила пребывания в общежитиях.	8

№ п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	Кол-во часов
		Основные понятия и содержание (Федеральный закон об образовании в РФ, Устав ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ, ФГОС ВО по направлению подготовки).	
4.	Модуль 4. Электронные библиотеки		16
	Модульная единица 4. Электронная библиотека университета. Доступ к электронным информационным ресурсам	Электронная библиотека университета Электронный каталог научной библиотеки Красноярского ГАУ Электронная библиотечная система "Лань". Электронные информационные ресурсы, к которым подключен Красноярский ГАУ. Программы: АРМ читатель, Web-Ирбис. Подготовка презентации «электронные библиотеки»	16
5	Модуль 5. Модуль электронно-дистанционного обучения LMS Moodle		12
	Модульная единица 8. Электронный университет. LMS Moodle. Заполнение личного профиля.	Локальный нормативный акт ФГБОУ Красноярский ГАУ «Положение о портфолио обучающихся»	6
	Модульная единица 9. Заполнение электронного портфолио в Moodle. Обмен сообщениями в Moodle.	Заполнение электронного портфолио в системе Moodle: Заполнение личного профиля. Размещение в портфолио своих материалов Создание ВИДа для просмотра и открытие доступа для проверяющего лица	6
6	Модуль 6. Информационные и телекоммуникационные технологии (ИКТ)		10
	Модульная единица 10. Основные программные и аппаратные компоненты компьютерной сети. Коммуникационное оборудование. Физическая и логическая структуризация сети	Компьютерные сети. Основные программные и аппаратные компоненты компьютерной сети Коммуникационное оборудование. Физическая и логическая структуризация сети	6
	Модульная единица 11. Понятие домена. Иерархия доменов. Управление пользователями, работа в командной строке.	Адресация в сети Интернет. Понятие домена. Иерархия доменов. Управление пользователями. Компьютерные сети. Практическая работа	4

№ п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	Кол-во часов
ВСЕГО			62

4.5.2. Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы/ учебно-исследовательские работы

Таблица 7

№ п/п	Темы контрольных работ	Рекомендуемая литература (номер источника в соответствии с прилагаемым списком)
1	Контрольные работы не предусмотрены	

5. Взаимосвязь видов учебных занятий

Таблица 8

Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и контролем знаний студентов

Компетенции	Лекции	ЛПЗ	СРС	Другие виды	Вид контроля
ОПК -1 - способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности		1-17	Модули 1-6		Опрос, тестирование по модулям, зачет в форме итогового тестирования

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Карта обеспеченности литературой (таблица 9)

Кафедра Информационные технологии и математическое обеспечение информационных систем

Направление подготовки (специальность) 35.03.04 Агрономия

Дисциплина Пользователь ЭИОС

Вид занятий	Наименование	Авторы	Издательство	Год издания	Вид издания		Место хранения		Необходимое количество экз.	Количество экз. в вузе
					Печ.	Электр.	Библ.	Каф.		
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12
	Организация современной информационной образовательной среды	Захарова Т.Б., Захаров А.С., Самылкина Н.Н. и др.	Прометей	2016		Электр.	Национальная электронная библиотека		1	http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785990798649.html
	Пользователь Электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС)	Амбросенко Н.Д.	Красноярский ГАУ	2018		Электр.			1	http://e.kgau.ru/course/view.php?id=5058

Директор Научной библиотеки Зорина Р.А.

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»)

Обучающимся должны быть доступны рабочие станции с установленным программным обеспечением, которое позволяет работать с текстами, профессиональными справочно-правовыми системами и иными электронными ресурсами (операционная система, текстовый редактор, интернет-браузер). Рекомендуется обеспечить обучающихся и преподавателям доступ к электронным ресурсам образовательного учреждения с домашних рабочих станций посредством сети Интернет, насколько это позволяют технические возможности и нормы гражданского права.

Рекомендуемые электронные библиотечные системы:

1. электронный каталог библиотеки образовательного учреждения;
2. полнотекстовые базы данных этой библиотеки;
3. электронная библиотека диссертаций РГБ;
4. электронная библиотека Издательского Дома "ИНФРА-М";

6.3. Программное обеспечение

1. Office 2007 Russian OpenLicensePask Академическая лицензия №44937729
2. MS OpenLicense Office Access 2007 Лицензия академическая №45965845
3. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса- Стандартный Russian Edition. 1000-1499 Node 2 year Educational License Лицензия 17E0-171204- 043145-330-825
4. Moodle 3.5.6a (система дистанционного образования) - Бесплатно распространяемое ПО
5. Офисный пакет LibreOffice 6.2.1 (ProjectLibre) - Бесплатно распространяемое ПО

7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций

Контроль освоения модульной дисциплины «Пользователь электронной информационно-образовательной среды» осуществляется с использованием балльно-рейтинговой системы, включающей текущий контроль (выполнение лабораторных работ и опрос-защита лабораторных работ), рубежный контроль (тестирование по модулям) и выходной контроль (промежуточная аттестация: зачет) знаний, умений и навыков студентов.

Текущая аттестация студентов проводится в дискретные временные интервалы по дисциплине в следующих формах:

- выполнение лабораторных работ;
- опрос-защита лабораторных работ;
- тестирование по модулям.

Оценивание студентов производится в дискретные временные интервалы преподавателем, ведущими лабораторно-практические занятия по дисциплине по следующим позициям: выполнение лабораторных работ – 1 балл за каждое занятие; опрос лабораторных работ по модулям – 2 балла за каждое лабораторное занятие. Опрос (опрос-защита) лабораторных работ заключается в выполнении любого пункта лабораторного задания по требованию и в присутствии преподавателя.

Распределение баллов по модулям

№	Баллы по видам работ	

	Модули	Выполнение лабораторных работ	Опрос лабораторных работ	тестирование	зачет	Итого
1	Модуль № 1	2	4	-		6
2	Модуль № 2	1	2	4		7
3	Модуль № 3	2	4	8		14
4	Модуль № 4	4	8	6		18
5	Модуль № 5	5	10	8		23
6	Модуль № 6	2	4	6		12
	Зачёт	-	-	-	20	20
	Итого	16	32	32	20	100

Задания по всем видам текущей работы и промежуточной аттестации, а также критерии оценивания приведены в ФОС по дисциплине «Пользователь электронной информационно-образовательной среды».

Промежуточный контроль зачет по результатам 1 семестра по дисциплине проходит в форме контрольного итогового тестирования.

Если студент набрал 60 баллов в течение срока изучения дисциплин, то зачет выставляется автоматически.

Если студент набрал менее 60 баллов в течение срока изучения дисциплин, то студент проходит контрольное итоговое тестирование, которое осуществляется по следующим критериям:

Обучающийся, давший правильные ответы 87-100% тестирующих материалов (1-5 ошибок), получает максимальное количество баллов – 20.

Обучающийся, давший правильные ответы в пределах 73-86% тестирующих материалов (6-10 ошибок), получает 15 баллов.

Обучающийся, давший правильные ответы в пределах 60-72% (11-15 ошибок) тестирующих материалов, получает 10 баллов.

Баллы, полученные на итоговом тестировании, суммируются с баллами, полученными в течение семестра на текущей аттестации, и выводится итоговая оценка по зачёту по следующим критериям:

Оценка **«зачтено»** выставляется студенту, если сумма баллов, набранных в ходе текущего контроля и промежуточного контроля, составляет не менее 60 баллов.

Оценка **«незачтено»** выставляется студенту, если сумма баллов, набранных в ходе текущего контроля и промежуточного контроля, составляет менее 60 баллов

Обучающийся, не сдавший зачёт, приходит на передачу в сроки в соответствии с графиком ликвидации академических задолженностей: http://www.kgau.ru/new/news/news/2017/grafik_lz.pdf.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает специальные помещения, представляющие собой учебные аудитории для проведения всех видов контактной и самостоятельной работы по дисциплине, предусмотренных учебным планом и содержанием РПД. Помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения согласно требованиям ФГОС ВО.

Для обучения применяется электронный учебно-методический комплекс (ЭУМК) «Основы проектной деятельности», в котором интегрированы электронные образовательные модули, базы данных, совокупность других дидактических средств и методических материалов, обеспечивающих сопровождение учебного процесса по всем видам занятий и работ по дисциплине.

Таблица 11

Материально-техническое обеспечение дисциплины

Виды занятий	Аудиторный фонд
Лабораторные	Компьютерные классы (ауд. 1-06 и 1-19) с выходом в Интернет и мультимедийным оборудованием в корпусе ИАЭТ (Стасовой 44Д); парты, парты, стулья, маркерная доска, меловая доска
Самостоятельная работа	Компьютерные классы (ауд. 1-06 и 1-19) с выходом в Интернет и мультимедийным оборудованием в корпусе ИАЭТ (Стасовой 44Д); парты, парты, стулья, маркерная доска, меловая доска. Библиотека Красноярского ГАУ

9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

9.1. Методические указания по дисциплине для обучающихся

Успешное изучение курса требует от студентов посещения лекций, активной работы на практических занятиях, выполнения всех учебных заданий преподавателя, ознакомления с базовыми учебниками, основной и дополнительной литературой. Запись лекции – одна из форм активной самостоятельной работы студентов, требующая навыков и умения кратко, схематично, последовательно и логично фиксировать основные положения, выводы, обобщения, формулировки. Для конспектирования лекций рекомендуется создать собственную удобную систему сокращений, аббревиатур и символов.

Лекции нацелены на освещение наиболее трудных вопросов, а также призваны способствовать формированию навыков работы с литературой.

Основной формой проведения практических занятий является выполнение конкретных заданий в виде решения задач и лабораторных работ на компьютерах.

Лабораторно-практическое занятие - это форма организации учебного процесса, предполагающая выполнение студентами по заданию и под руководством преподавателя одной или работ. И если на лекции основное внимание студентов сосредотачивается на разъяснении теории конкретной учебной дисциплины, то практические занятия служат для обучения методам ее применения. Главной целью практических занятий является усвоение метода использования теории, приобретение профессиональных умений, а также практических умений, необходимых для изучения последующих дисциплин.

Полученные навыки и знания помогут студентам в условиях развития информационного общества быстро и профессионально ориентироваться в новых подходах, методах анализа и решения проблем различного уровня. В свою очередь новые концепции и подходы стимулируют создание новых информационных систем, которые должны быстро внедряться в практическую и хозяйственную деятельность государственных и частных структур. Поэтому курс построен так, что помимо конкретных базовых знаний, студенту предлагаются некоторые схемы и методики, которые помогут развить самостоятельные навыки в изучении нового материала. Это позволяет студенту повысить профессиональный кругозор, а преподавателю моделировать реальные ситуации, которые могут возникнуть при переходе студента от учёбы к практической деятельности.

9.2. Методические указания по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

1. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
 - 1.1. размещение в доступных для обучающихся местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;
 - 1.2. выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
2. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
 - 2.1. Электронный учебно-методический комплекс: Шевцова Л.Н. Проектный практикум. Электронный курс дисциплины / <http://moodle.kgau.ru> / Красноярск / ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ
3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:
 - 3.1. возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения института, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в одной из форм, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Категории студентов	Формы
С нарушение слуха	<ul style="list-style-type: none">• в печатной форме;• в форме электронного документа;
С нарушением зрения	<ul style="list-style-type: none">• в форме электронного документа;• в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	<ul style="list-style-type: none">• в печатной форме;• в форме электронного документа;• в форме аудиофайла.

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РЦД

Дата	Раздел	Изменения	Комментарии

Программу разработала:

Шевцова Л.Н. , доцент

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу учебной дисциплины
"Пользователь электронной информационно-образовательной среды"
для подготовки бакалавров по программе ФГОС ВО,
направление подготовки 35.03.04 «Агрономия»
ФГБОУ ВО Красноярский государственный аграрный университет

Представленная на рецензию программа оформлена с соблюдением всех требований, предъявляемых к оформлению рабочих программ по стандартам ФГОС ВО.

Дисциплина "Пользователь электронной информационно-образовательной среды" для направления подготовки 35.03.04 «Агрономия» в учебном плане входит в вариативную часть Блока ФТД. Факультативы.

Предложенная программа проведения лабораторных занятий позволяет достичь заявленной цели - сформировать необходимые компетенции у студентов и подготовить их к изучению дисциплин, опирающихся на дисциплину "Пользователь электронной информационно-образовательной среды".

Предложенный в программе набор контрольных процедур позволяет установить степень освоения студентом материала дисциплины и качество сформированных навыков.

Считаю, что представленная на рецензию рабочая программа полностью удовлетворяет требованиям ФГОС ВО и может быть использована для подготовки студентов всех профилей по направлению подготовки 35.03.04 «Агрономия».

Доцент кафедры ММиИТ
ТЭИ ФГАОУ ВО СФУ,
к.т.н. Л.В. Ермолаева

