

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Департамент научно-технологической политики и образования
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

Институт Прикладной биотехнологии и ветеринарной медицины
Кафедра «Разведение, генетика, биология и водные биоресурсы»

СОГЛАСОВАНО:

Директор института

Лефлер Т.Ф.

«27» марта 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор

Пыжикова Н.И.

«31» марта 2023г.

ПРОГРАММА ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

ФГОС СПО

специальность 35.02.14. Охотоведение и звероводство

Курс 2

Семестр 3

Форма обучения очная

Квалификация выпускника охотовед

Красноярск, 2023 г.

Составители:

Беленюк Н.Н., Владышевская Л. П., Кельбешеков Б.К., Заделенов В.А.,
Зеленов К.В.

«19» февраля 2023 г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности подготовки 35.02.14 – «Охотоведение и звероводство»

Программа обсуждена на заседании кафедры «Разведение, генетика, биология и водные биоресурсы».

протокол № 6 «21» февраля 2022 г.

Зав. кафедрой д.с/х.н., проф. Четвертакова Е.В.

21.02. 2023 г.

Лист согласования программы

Программа принята методической комиссией института ПБиВМ
протокол № 7 «21» марта 2023 г.

Председатель методической комиссии
Турицына Е.Г. д.в.н., проф. «21» марта 2023 г.

Зав. кафедрой Четвертакова Е. В. д.сх.н. проф.

«21» марта 2023 г.

Оглавление

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	6
1.1. ВНЕШНИЕ И ВНУТРЕННИЕ ТРЕБОВАНИЯ	6
1.2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ	7
2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	8
3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	8
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....	12
5. ФОРМЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ...	13
5.1 ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	13
5.2 МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ	13
5.3 ВЫБОР СТУДЕНТАМИ МЕСТА ПРАКТИКИ	13
5.4 ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ПРАКТИКИ СО СТОРОНЫ ПРЕДПРИЯТИЯ (ОРГАНИЗАЦИИ, УЧРЕЖДЕНИЯ).....	14
5.5 ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТА	14
6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	15
6.1 ЭТАПЫ ПРАКТИКИ	15
6.2 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....	16
6.2.1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРЕДПРИЯТИЯ (УЧРЕЖДЕНИЯ)	16
6.2.2 ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ	16
6.2.3 УПРАВЛЕНИЕ	16
6.2.4 МАРКЕТИНГ.....	17
6.2.5 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ.....	17
6.2.6 ОХОТНИЧЬИ УГОДЬЯ.....	17
6.2.7 СОСТОЯНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ РЕСУРСОВ ОХОТНИЧЬИХ ЖИВОТНЫХ ...	17
6.2.8 ОХРАНА РЕСУРСОВ ОХОТНИЧЬИХ ЖИВОТНЫХ.....	18
6.2.9 ВОСПРОИЗВОДСТВО РЕСУРСОВ ОХОТНИЧЬИХ ЖИВОТНЫХ	18
6.2.10 СОБАКОВОДСТВО	18
6.2.11 ПЕРВИЧНАЯ ОБРАБОТКА ПРОДУКЦИИ ОХОТЫ	18
6.2.12 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПРЕДПРИЯТИЯ (УЧРЕЖДЕНИЯ).....	18
6.2.13 ОХРАНА ПРИРОДЫ	19
6.3 ОСОБЕННОСТИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ В РАЗЛИЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИОННЫХ СТРУКТУРАХ	19
6.3.1 ОБЩЕСТВЕННЫЕ НЕКОММЕРЧЕСКИЕ ОРГАНИЗАЦИИ (ЛЮБИТЕЛЬСКИЕ ОХОТНИЧЬЕ-РЫБОЛОВНЫЕ ХОЗЯЙСТВА)	19
6.3.2 КОММЕРЧЕСКИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ (ВКЛЮЧАЯ И ОХОТНИЧЬИ ХОЗЯЙСТВА ПРОМЫСЛОВОГО НАПРАВЛЕНИЯ).....	19

6.3.3 ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОХОТНИЧЬИМ ХОЗЯЙСТВОМ	20
6.3.4 ПРИРОДООХРАННЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ (ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ЗАПОВЕДНИКИ, ЗАКАЗНИКИ, НАЦИОНАЛЬНЫЕ ПАРКИ)	20
6.3.5 ЗВЕРОВОДЧЕСКИЕ ХОЗЯЙСТВА	20
6.3.6 ОЛЕНЕВОДЧЕСКИЕ ХОЗЯЙСТВА	21
7. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ	21
8 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ	22
9. ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ)	22
9.1 ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ	22
9.2. ПРОЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ	23
9.2.1 КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗА ПРОХОЖДЕНИЕ ПРАКТИКИ НА ПРЕДПРИЯТИИ (УЧРЕЖДЕНИИ, ОРГАНИЗАЦИИ)	23
9.2.2 ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ «ДНЕВНИКА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ»	24
9.2.3 ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ, ОФОРМЛЕНИЮ И ЗАЩИТЕ ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ	24
10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	25
10.1. ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА	25
10.2. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА	26
10.3. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ	26
11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	26
ПРИЛОЖЕНИЕ А	31
ПРИЛОЖЕНИЕ Б	32
ПРИЛОЖЕНИЕ В	33

Аннотация

Производственная (Преддипломная) практика является обязательным этапом подготовки студентов по специальности 35.02.14 – «Охотоведение и звероводство». Практика реализуется в ИПБ и ВМ выпускающей кафедрой «Разведение, генетика, биология и водные биоресурсы».

Производственная (Преддипломная) практика студентов является обязательным разделом основной образовательной программы подготовки специалистов и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практика призвана обеспечить знакомство студентов с главными характеристиками реальных предприятий, учреждений, организаций, а также на основе участия студентов в их деятельности освоение важнейших практических навыков охотоведческой и кинологической работы. В процессе прохождения практик студенты закрепляют теоретические знания, полученные в период обучения, приобретают практические навыки и умения самостоятельно решать актуальные профессиональные задачи.

Производственная (Преддипломная) практика проводится в структурных подразделениях организаций любой организационно-правовой формы собственности. При выборе базы практики целесообразно учитывать критерии, оценивающие наиболее важные стороны предприятия как базы практики студентов:

- соответствие направлений деятельности предприятия направлению подготовки студентов;
- оснащенность предприятия современным оборудованием и применение на нем прогрессивных технологических процессов;
- возможность сбора материала для отчета по практике;
- наличие условий для проведения в период практики экскурсий и теоретических занятий сотрудниками предприятия и т.д.

В соответствии с рабочим учебным планом подготовки специалистов по специальности 35.02.14. Охотоведение и звероводство предусмотрена концентрированная производственная практика в 3 семестре. Объем часов при прохождении практики составляет 144 часа.

1. Место дисциплины в структуре образовательной программы

1.1. Внешние и внутренние требования

Производственная (Преддипломная) практика является обязательным этапом освоения ООП. Практика реализуется в ИПБ и ВМ выпускающей кафедрой «Разведение генетика, биология и водные биоресурсы».

Производственная (Преддипломная) практика является производственной практикой и подготовкой к выпускной квалификационной работе, необ-

ходимой для подготовки студентов по специальности 35.02.14 «Охотоведение и звероводство».

1.2. Место дисциплины в учебном процессе:

Производственная (Преддипломная) практика является завершающим этапом практической подготовки будущего охотоведа-звероведа, в ходе которой осваивается многофункциональная деятельность. Практика имеет целью комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности по специальности 35.02.14. Охотоведение и звероводство. Преддипломная практика направлена на углубление студентом первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм хозяйств, организаций, предприятий, учреждений.

Производственная (Преддипломная) практика призвана обеспечить знакомство студентов с главными характеристиками реальных предприятий, учреждений, организаций, а также на основе участия студентов в их деятельности освоение важнейших практических навыков охотоведческой работы. В процессе прохождения практик студенты закрепляют теоретические знания, полученные в период обучения, приобретают практические навыки и умения самостоятельно решать актуальные профессиональные задачи.

Производственная (Преддипломная) практика проводится в структурных подразделениях организаций любой организационно-правовой формы собственности. При выборе базы преддипломной практики целесообразно учитывать критерии, оценивающие наиболее важные стороны предприятия как базы практики студентов:

- соответствие направлений деятельности предприятия направлению подготовки студентов;
- оснащенность предприятия современным оборудованием и применение на нем прогрессивных технологических процессов;
- возможность сбора материала для отчета по практике;
- наличие условий для проведения в период практики экскурсий и теоретических занятий сотрудниками предприятия и т.д.

В формировании программы практики задействованы следующие дисциплины:

Основы права, Охотоведение, Основы охотничьего собаководства, Системы радио-нального использования охотничьих ресурсов в Российской Федерации и за рубежом, Технологии звероводства, Товароведение продукции охотничьего хозяйства и звероводства, Особо охраняемые природные территории и учебная практика «Освоение первичных профессиональных навыков» и производственная практика.

Контроль знаний студентов проводится в форме ведения дневника практики, написания и защиты отчета практики с презентацией.

2. Цели и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель производственной (Преддипломной) практики это практическая подготовка будущего охотоведа-звероведа к многофункциональной профессиональной деятельности, комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности по специальности 35.02.14. Охотоведение и звероводство.

Задачи производственной (Преддипломной) практики: Направленное углубленное получение студентом первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверка его готовности к самостоятельной трудовой деятельности. Подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм хозяйств, организаций, предприятий, учреждений. Организация своей деятельности на основе знаний современных технологий ведения хозяйств. Формирование творческого мышления, индивидуального стиля профессиональной деятельности, исследовательского подхода к ней. Проведение самодиагностики уровня сформированности профессиональных знаний и умений. Осуществление сотрудничества с родителями по разносторонним вопросам своей работы и работы отдела, (участка). Развитие и совершенствование у будущих биолога профессиональных умений, экологического сознания и профессионально-значимых качеств личности.

Компетенции, формируемые в результате освоения:

Компетенции, формируемые в результате освоения:

Производственная (преддипломная) практика нацелена на формирование следующих компетенций выпускника:

ОК 1 - Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2 - Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3 - Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4 - Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5 - Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6 - Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7 - Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8 - Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9 - Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1 - Организовывать и проводить промысловую охоту.

ПК 1.2 - Организовывать и проводить спортивную охоту.

ПК 1.3 - Изготавливать и ремонтировать орудия охотничьего промысла.

ПК-1.4 – Оформлять разрешительные документы на право отстрела диких животных, отнесенных к объектам охоты.

ПК 1.5 – Оказывать помощь в выполнении охотустроительных работ экспедициям и партиям.

ПК 1.6 - Проводить охоту с использованием охотничьих собак различных пород.

ПК 1.7 - Проводить прикладную подготовку и испытания охотничьих собак различных пород. природных ресурсов

ПК-2.1 - Организовывать и выполнять работы по охране, поддержанию численности и рациональному использованию ресурсов диких животных.

ПК-2.2 - Организовывать и выполнять работы по охране и рациональному использованию ресурсов среды обитания диких животных.

ПК-2.3 - Организовывать и проводить разъяснительную работу среди охотников и местного населения по вопросам бережного отношения к природным богатствам,

ПК-2.4 - Организовывать и осуществлять контроль за соблюдением существующих правил и законоположений в охотничьем хозяйстве.

ПК-2.5 - Организовывать и проводить охрану государственного охотничьего фонда.

ПК 3.1 – Организовывать и проводить работы по содержанию и уходу за животными на зверофермах и зообазах.

ПК 3.2- Организовывать товарное производство пушно-мехового сырья.

ПК-3.3 - Организовывать и выполнять мероприятия по улучшению племенных качеств зверей и увеличению выхода приплода.

ПК 3.4 - Участвовать в отборе зверей на племя, бонитировке поголовья и подборе пар.

ПК 3.5 - Ухаживать за молодняком.

ПК 3.6 - Комплектовать ядро селекционной группы и группы животных для продажи в другие хозяйства.

ПК 3.7 - Выполнять назначения ветеринарного врача и проводить простые ветеринарные процедуры продукции охотничьего промысла и звероводства.

ПК 4.1 - Организовывать и проводить заготовку, первичную переработку и сбыт мяса диких животных.

ПК 4.2 - Организовывать и проводить заготовку, первичную переработку и сбыт пушно-мехового сырья.

ПК 4.3 - Организовывать и проводить заготовку, первичную переработку и сбыт дикорастущей продукции и лекарственно-технического сырья.

ПК 4.4 - Организовывать и проводить заготовку, первичную переработку и сбыт продукции пчеловодства.

ПК 4.5 - Изготавливать чучела животных, охотничьи трофеи.

По окончании практики студенты должны:

Знать: Деятельность по изучению и охране живой природы, использованию биологических систем в хозяйственных, знать как составлять научно-технические отчеты и другую установленную документацию, знать породы охотничьих собак, правила ухода за собакой; составлять рационы кормления собак; знать организационную структуру предприятия, основные его подразделения и службы, их функции и взаимодействие; виды производственной деятельности, знать правила прохождения природоохранных мероприятий, государственных рейдов, знать систематику охотничьих и неохотничьих животных, перечень краснокнижных животных, знать нормативно-законодательную базу; основные методы и приемы сбора и обработки биологического материала; правила составления отчетно-технической документации, знать принципы и правила апанирования мероприятий по охране природы и здоровья человека, предотвращению загрязнения и деградации природной среды. Знать правила работы звероферм. Породы пушных животных. Знать организацию звероводческого хозяйства. Знать породы фермерских животных и селекционных отбор.

Уметь: Применять нормативные документы в своей области деятельности, организовывать и выполнять экспедиционные работы и лабораторные исследования, уметь следить за соблюдением установленных требований, действующих норм, правил и стандартов в области своей деятельности, обсуждении, оценке и публикации результатов, проводит патентную работу, знать правила ухода за собакой; составлять рационы кормления собак, уметь планировать систему разведения собак; дрессировать собак, уметь планировать систему разведения собак; дрессировать собак; проводить испытания и соревнования, уметь составлять протоколы и акты изытия, а так же другую

документацию, уметь использовать служебное оружие и четко различать законность и незаконность его применения, уметь применять методы учета охотничьих животных; рассчитывать основные показатели численности охотничьих животных, прогнозировать численность охотничье-промысловых животных, уметь применять нормативно-законодательную базу в области своей профессиональной деятельности, уметь следить за соблюдением законодательства РФ, международных соглашений, выполнением норм и правил в области охраны природы. Уметь обращаться с фермерскими животными, с инвентарем. Уметь пользоваться документацией и вести отчетность поголовья. Уметь составлять схемы скрещивания. Вести журналы вязок и приплода.

Владеть: Анализом получаемой полевой и лабораторной информацией, умением обобщать и систематизировать полученный материал, используя современную вычислительную технику, владеть навыками проводить экспериментальные исследования в своей области, может формулировать задачу, участвует в разработке и осуществлении новых методических подходов, владеть навыками анализировать полученные данные, использовать полученные сведения для принятия решений, владеть навыками анализировать полученные данные, использовать полученные сведения для принятия решений, основными методами обращения, ухода, взаимодействия, дрессировки собак, владеть знаниями законодательной базы в сфере природопользования, владеть основными методами бонитировки охотничьих угодий, владеть навыками общения с населением. Студент участвует в работе семинаров и конференций, составлении патентных заявок, владеть основными методами, способами и средствами получения продукции охотничьего хозяйства (пушной, непушной), навыками рассчитывать нормы изъятия животных, знаниями по технике безопасности и охране труда на зверофермах. Владеть навыками переработки сырья зверофермы. Владеть основными методами первичной переработки и хранения продукции охотничьего хозяйства.

3. Организационно-методические данные дисциплины

Общая трудоемкость освоения учебной практики 144 часов. Программой дисциплины предусмотрены 4 часа семинарских занятий.

Таблица 1 - Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	зач. ед.	час.	по семестрам	
			№ 2	№3
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану		144		144
Контактная работа				
в том числе:				
Лекции (Л) / в том числе в интерактивной форме				
Практические занятия (ПЗ) / в том числе в интерактивной форме				

Таблица 2

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	зач. ед.	час.	по семестрам	
			№_2_	№_3_
Семинары (С) / в том числе в интерактивной форме		4		4
Лабораторные работы (ЛР) / в том числе в интерактивной форме				
Самостоятельная работа (СРС)				
в том числе:				
курсовая работа (проект)				
самостоятельное изучение тем и разделов				
контрольные работы				
реферат				
самоподготовка к текущему контролю знаний				
подготовка к зачету				
др. виды				
Подготовка и сдача экзамена				
Вид контроля:			Защита отчета с оценкой	

4. Структура и содержание практики

Таблица 3

№	Раздел дисциплины	Всего часов	лабораторно-практических занятий	Формы контроля
	Основной формой прохождения практики является непосредственное участие студента в организационно-производственном процессе конкретного предприятия (организации). Преддипломная практика проводится в структурных подразделениях организаций любой организационноправовой формы собственности.	144	4	дневник, отчет
	Семинарские занятия для обработки собранного материала, консультаций руководителей практики и написания отчета.			
		144		

5. Формы, место и время проведения производственной (преддипломной) практики

5.1 Форма проведения практики

Основной формой прохождения производственной (преддипломной) практики является непосредственное участие студента в организационно-производственном процессе конкретного предприятия (организации). Преддипломная практика проводится в структурных подразделениях организаций любой организационно-правовой формы собственности. Практики проводятся в сторонних организациях, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

При выборе базы практики для студентов необходимо руководствоваться, прежде всего:

- направлением его подготовки;
- будущей темой выпускной квалификационной работы студента.

Целесообразно учитывать критерии, оценивающие наиболее важные стороны предприятия как базы практики студентов:

- соответствие направлений деятельности предприятия направлению подготовки студентов;
- оснащенность предприятия современным оборудованием и применение на нем прогрессивных технологических процессов;
- возможность сбора материала для отчета по практике;
- наличие условий для проведения в период практики экскурсий и теоретических занятий сотрудниками предприятия и т.д.

Объектом преддипломной практики является хозяйствующий субъект (предприятие или организация), на базе которого студент проходил производственную практику. *Предметом исследования* является хозяйственная деятельность предприятия.

5.2 Место и время прохождения практики

Местом практики могут быть охотхозяйственные предприятия и организации, государственные органы управления охотничьим хозяйством, научные организации и природоохранные учреждения, звероводческие, зоопарковые и оленеводческие хозяйства. В соответствии со специализацией (профилем) студенты могут проходить практику и в других организациях.

5.3 Выбор студентами места практики

Студенты выбирают конкретные места практик в соответствии с их кругом интересов и по согласованию с научным руководителем, из посту-

пивших в университет заявок и последующим оформлением договоров, в соответствии с которым и профильные организации обязуются предоставить места для прохождения практики студентов, определенные должности и прочие условия.

Методическое руководство практикой каждого студента со стороны кафедры Разведение, генетика, биология и водные биоресурсы, осуществляют научный руководитель.

5.4 Обязанности руководителей практики со стороны предприятия (организации, учреждения)

- Непосредственное руководство производственной (преддипломной) практикой студентов возлагается приказом руководителя объекта практики на высококвалифицированных специалистов.
- Организует прохождение практики студентами в тесном контакте с руководителем практики от института в соответствии с программой, индивидуальным заданием и графиком практики.
- Организует ознакомительную экскурсию по объекту практики, знакомит со структурой, общей организацией деятельности предприятия (организации, учреждения).
- Знакомит студентов с организацией работ на конкретном рабочем месте, обеспечивает качественное проведение инструктажей по охране труда и технике безопасности, предоставляет студентам материалы для написания отчета, консультирует по вопросам программы практики.
- Осуществляет постоянный контроль за производственной работой практиканта, обеспечивает и контролирует соблюдение студентами-практикантами правил внутреннего трудового распорядка.
- Несет полную ответственность за несчастные случаи со студентами-практикантами, случившиеся на данном предприятии (учреждении, организации).
- Контролирует ведение дневников, подготовку отчетов студентами, составляет на них производственные характеристики, содержащие данные о выполнении программы практики и индивидуальных заданий, умении самостоятельно решать практические вопросы, об отношении студента к работе, участию в общественной жизни предприятия (учреждения, организации). Оценивает работу студента по пятибалльной системе.
- Имеет право отстранить от прохождения практики студента, нарушающего внутренний распорядок работы предприятия. В этом случае студент-практикант обязан в трехдневный срок поставить в известность о случившемся руководителя практики от института

5.5 Обязанности студента

Перед тем как приступить к практике студент обязан пройти инструктаж по технике безопасности и расписаться в соответствующем журнале.

Студент обязан:

- Выполнять задания, предусмотренные программой практики и указаниями руководителя практики.
- Подчиняться правилам внутреннего распорядка, действующим на месте прохождения практики.
- Вести типовой дневник выполняемой работы с указанием даты, краткого описания выполненных работ, собранных данных; получить характеристику с места прохождения практики

Типовой дневник, характеристика должны быть заверены подписью руководителя и печатью предприятия.

- Сбирать биоматериал и иной наглядный материал для музея института, кафедры Разведение, генетика, биология и водные биоресурсы.

6. Структура и содержание производственной практики

6.1 Этапы практики

1. Подготовительный этап
2. Адаптационно-производственный этап
3. Производственно-деятельностный этап
4. Заключительный этап

Этапы прохождения практики в таблице 4.

Таблица 4

Разделы (этапы) практики	Место прохождения	Виды производственной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость (в часах)	Формы контроля
Подготовительный	Институт	1. Подбор места практики 2. Посещение организационного собрания 3. Получение инд. задания и дневника по практике 4. Инструктаж по ТБ (Аудиторных 2 часа) (за 2-3 месяца до начала практики)	отчетка в журнале по ТБ
Адаптационно-производственный	Объект практики	1. Знакомство с объектом практики 2. Начало производственной деятельности 1-я неделя практики- 54 часа	дневник, отметки в направлении на практику
Производственно-деятельностный	Объект практики	1. Активное участие в производственной деятельности 2. Сбор данных для выполнения индивидуального задания 2-я и последующие недели практи-	дневник, отметки в направлении на практику

		ки 126 часов	
Заключительный	Объект практики, институт	1. Написание и оформление отчета по практике и дневника Последние 2-3 дня практики 12-18 часов (аудиторных консультаций 2 часов)	дневник и отчет по практике

6.2 Содержание практики

Во время практики студенты работают на определенной штатной должности и выполняют работы, входящие в круг обязанностей соответствующих специалистов или работают в качестве стажеров; изучают работу предприятия (учреждения), собирают и анализируют материалы о его деятельности.

Одновременно они ведут полевые исследования в соответствии с заданием. Сбор, анализ и последующее изложение материала в отчете о деятельности предприятия (учреждения) ведется в рамках следующих разделов:

6.2.1 Общая характеристика предприятия (учреждения)

Собираются данные о месте расположения, о природных условиях и хозяйственно-экономических особенностях территории предприятия.

6.2.2 Правовые основы деятельности предприятия

Изучается устав предприятия, учреждения, организации, в которых проходит практика, определяются их организационно-правовые формы, наличие статуса юридического лица, объем полномочий обособленных подразделений, участие в производственных объединениях, права в них, обязанности.

Изучаются договорные отношения охотхозяйственных предприятий, учреждений, организаций, исполнение ими обязательств, споры, возникающие при неисполнении или ненадлежащем их исполнении, а также другие спорные вопросы в области имущественных отношений и отношений с государственными органами управления, способы и результаты их решения. Обращается особое внимание на содержание споров, решаемых в судах (общем, арбитражном, третейском), на доказательства сторон, принимаемые судами решения. Практикант знакомится с результатами проверок предприятия службой по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира и среды их обитания.

6.2.3 Управление

Изучаются и анализируются производственная структура предприятия (организации), схема управления, функции органов управления.

6.2.4 Маркетинг

Анализируются результаты деятельности хозяйств в условиях рыночных отношений. Рассматриваются подходы руководства к организации производства различных видов продукции (сырья, товаров), услуг, установлению связей по сбыту. Сравняются различные варианты производства и сбыта продукции. Изучается спрос на путевки, услуги, продукцию, предложение охотхозяйственной продукции.

Намечаются планы по совершенствованию хозяйств на принципах маркетинга.

6.2.5 Безопасность жизнедеятельности

Изучаются работа службы охраны труда в хозяйстве (учреждении, организации), анализируются статистические сведения о производственном травматизме и профессиональной заболеваемости, эффективности профилактических мероприятий. Исследуется состояние техники безопасности на разных видах охот, содержание и виды инструктажей перед охотами. Особое внимание уделяется технике безопасности на коллективных охотах. Описываются несчастные случаи на охоте и анализируются их причины, причины опасных ситуаций, разрабатываются меры по улучшению безопасности охот.

6.2.6 Охотничьи угодья

Собирается и анализируется материал по состоянию охотничьих угодий в конкретном охотхозяйстве на основе охотустроительного проекта или иных данных охотхозяйства. Изучается экологическая сторона охотничьих угодий (типология местообитаний животных), приводится характеристика типов, их экспликация, качественная оценка (бонитировка) и расчет среднего бонитета по основным видам охотничьих животных. На основе экспликации местообитаний дается классификация охотничьих угодий с хозяйственной стороны и приводится их экспликация. Анализируется пропускная способность угодий охотхозяйства, доступность территории (в любительских охотничьих хозяйствах). Рассматриваются возможности улучшения качества местообитаний.

6.2.7 Состояние и использование ресурсов охотничьих животных

Изучаются видовой состав, состояние численности (послепромысловая и предпромысловая) охотничьих животных, их динамика (за 3-5 лет), выполняемые в охотхозяйстве учеты численности охотничьих животных и используемые методики.

Анализируются причины изменения численности конкретных видов охотничьих животных в охотхозяйстве.

Собираются данные о размерах добычи (за 3-5 лет). Оценивается размер нелегальной добычи. По видам животных анализируются фактические величины изъятия и их соответствие установленным законодательством нор-

мативам добычи, на основании чего выполняется заключение о степени освоения ресурсов. Анализируются получаемые охотхозяйством лимиты на добычу основных видов охотничьих животных и их освоение.

Изучаются применяемые в охотхозяйстве способы охоты, их технологическая специфика, используемые орудия добычи, предметы снаряжения.

6.2.8 Охрана ресурсов охотничьих животных

Изучаются состояние дел по охране ресурсов охотничьих животных и борьбе с нарушениями правил охоты, другие нарушения охотничьего законодательства, масштабы этого явления, тяжесть проступков, наносимый ущерб государству и охотпользователям, меры воздействия. Анализируются причины правонарушений, предлагаются меры повышения эффективности по борьбе с ними.

6.2.9 Воспроизводство ресурсов охотничьих животных

Изучается комплекс мероприятий по воспроизводству охотничьих животных в хозяйстве (подкормка животных, состав кормов, типы кормушек, кормовые поля, галечники, их посещаемость) и рассматривается экологическая эффективность проводимых работ, а также формы и объемы других воспроизводственных мероприятий, в т.ч. регулирование численности вредных животных.

Изучается полувольное разведение охотничьих животных, дичеразведение; выясняется эффективность подпуска дичи в уголья.

6.2.10 Собаководство

Изучается применение собак на охоте. Состояние собаководства в хозяйстве (если имеется) породный состав, качество (по экстерьеру, по рабочим и племенным качествам), содержание и кормление, полевая подготовка. Применение ездовых собак при предоставлении рекреационных услуг.

6.2.11 Первичная обработка продукции охоты

Изучаются применяемые на местах приёмы обработки пушно-мехового сырья, шкур, тушь добытых животных, пернатой дичи и другой продукции. Соответствие их принятым технологиям и стандартам. Соблюдение ветеринарно-санитарных норм при съемке шкурок и разделке тушь, а также при использовании мяса добытых животных в пищу. Обработка и изготовление охотничьих трофеев.

6.2.12 Экономическая деятельность предприятия (учреждения)

Изучаются основные источники финансирования, статьи расходов и доходов предприятия, итоговый результат экономической деятельности. Особенности воспроизводства и экономической перспективы развития предприятия (организации).

6.2.13 Охрана природы

В организациях по охране природы собираются данные о состоянии охраны природы в районе - об охране почв, вод, атмосферного воздуха. Выявляются возможные источники загрязнения среды (промышленные предприятия, фермы, неправильное хранение или применение удобрений, пестицидов) и размер нанесенного ущерба (если такой имеется). Предлагаются меры по предотвращению загрязнения окружающей природной среды.

6.3 Особенности прохождения практики в различных организационных структурах

В зависимости от специализации хозяйств более глубоко прорабатываются те или иные вопросы разделов.

6.3.1 Общественные некоммерческие организации (любительские охотничье-рыболовные хозяйства)

В дополнение к пунктам, перечисленным в разделе 2 изучаются вопросы развития охотничьего туризма, рекреационные услуги населению, ведение любительского рыболовства, обработки охотничьих трофеев, организационно-массовой работы.

6.3.2 Коммерческие предприятия (включая и охотничьи хозяйства промыслового направления)

Тщательно прорабатываются вопросы организации промысла (оборудования угодий охотничьими строениями и другими объектами производства, обеспечения транспортом, организации заезда на охотничьи участки и т.д.), вопросы организации закупок продукции охоты (пушнина, мясо, дичь, лекарственно-техническое сырье животного происхождения) и дикорастущего сырья (ягоды, плоды, грибы, орехи, лекарственно-техническое сырье растительного происхождения). Желательно овладение студентом на практике приемами первичной обработки, консервирования, сортировки шкурок и другой продукции.

Изучается сфера услуг в охотничьих коммерческих предприятиях, перспективы её развития.

Рассматриваются технологические процессы добычи основных промысловых видов охотничьих животных (устройство путиков, применяемые

орудия труда и оборудование, охотничье снаряжение, транспортные средства и др.).

Рассматриваются вопросы продуктивности угодий, производительности труда на промысле и сборе дикоросов. Изучаются резервы снижения расходов и повышения доходов хозяйства.

6.3.3 Государственные органы управления охотничьим хозяйством

В зависимости от уровня органов управления собираются материалы о состоянии и использовании ресурсов охотничьих животных в районе, области, крае или республике. Изучаются: организационно-правовые формы

занимаемые ими территории; организация основных видов деятельности (организация учётов, добычи охотничьих животных, борьба с браконьерством и т.д.); организация контроля деятельности охотпользователей (лицензирование деятельности охотпользователей, проведение проверок охотхозяйственной деятельности и т.д.). Анализируется штатный состав, обеспеченность специалистами и материальными ресурсами (обязательно составление схемы управления). Изучаются основные виды отчетов (отчетной документации).

6.3.4 Природоохранные организации (государственные заповедники, заказники, национальные парки)

Изучается правовой режим особо охраняемой территории, запрещенные и разрешенные виды хозяйственной деятельности. Рассматривается организация территории, штаты и материальные ресурсы. Изучается работа научного отдела и отдела по охране территории, летописи природы, состояние дел по экологическому просвещению населения. Осуществляется личное участие в мероприятиях по охране заповедного режима территории, учетам численности. Анализируются материалы по численности животных, их распределению по территории.

6.3.5 Звероводческие хозяйства

Структура и организация хозяйства. Виды зверей и их цветовые формы, разводимые в данном хозяйстве. Поголовье основного стада (самок и самцов) на 1 января текущего года, деловой выход молодняка на самку по видам за прошлые два года. Производство продукции звероводства (шкурки), их качество.

Удельный вес отрасли звероводства в валовой и товарной продукции хозяйства, уровень рентабельности, себестоимость одной головы молодняка и шкурки за последние два года.

Содержание зверей. Ветеринарно-санитарное состояние хозяйства. Кормовая база и кормление. Виды используемых кормов, их подготовка к скармливанию. Примерные суточные рационы для племенного и мехового

молодняка, их анализ. Кормокухня, машины, применяемые для переработки кормов.

Разведение и племенная работа. Подготовка к гону молодняка и взрослых зверей (сроки гона, щенения, возраст отсадки молодняка от самок). Зоотехнический учёт, организация и методы щенения зверей, бонитировка, отбор, подбор зверей, комплектование основного стада и племенного ядра. Производственные показатели звероводства.

Сроки и способы убоя зверей, первичная обработка шкур. Пути улучшения качества шкур. Экономические показатели звероводства.

6.3.6 Оленеводческие хозяйства

Структура и организация хозяйства. Направление оленеводства. Породы северных (виды) оленей, возрастной и половой состав стада. Удельный вес отрасли оленеводства в валовой и товарной продукции хозяйства.

Выход телят на 100 оленематок, выход мяса на 100 январских оленей. Себестоимость продукции прибыль, рентабельность. Системы содержания северных и пантовых оленей. Типы пастбищ северных оленей и их использование по сезонам. Производственные сооружения в северном оленеводстве. Материально-техническое обеспечение оленеводов. Применение современной техники в оленеводстве. Режим использования оленей как транспортных животных. Использование оленей в охотничьем промысле.

Организация и сроки убоя оленей. Продукция оленеводства, ее хранение и использование. Организация, сроки и техника срезки, способы консервирования пантов северных и пантовых оленей.

7. Научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на производственной практике

В процессе организации производственной практики руководителями от выпускающей кафедры и руководителем от предприятия (организации) применяются современные образовательные и научно-производственные технологии.

Мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

Дистанционная форма консультаций во время прохождения конкретных этапов производственной практики и подготовки отчета.

Компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации технико-экономической и финансовой информации, разработки планов, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

Во время прохождения производственной практики студенты используют традиционные научно-исследовательские технологии, а также специ-

альные методики проведения научных и практических исследований: аналитические методы (сравнительный анализ, анализ относительных показателей (коэффициентный), факторный анализ), статистические методы (метод группировки, индексный метод).

8 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной (преддипломной) практике

Для обеспечения самостоятельной работы студентов в процессе производственной практики руководитель практики от института знакомит студентов с заданием на практику, программой практики, разрабатывает индивидуальный детальный план прохождения практики, предусматривающий определение конкретных задач и сроки их выполнения, составляет график консультации студентов по вопросам, возникающим при прохождении практики, а также осуществляет консультирование студентов по выполнению самостоятельной работы во время практики.

Во время прохождения преддипломной практики студенты должны самостоятельно под контролем руководителя практики от института составить отчет по практике.

Для выполнения заданий для самостоятельной работы по производственной практике вуз обеспечивает свободный доступ практикантов к библиотечным фондам, к сети Интернет и базам данных вуза и кафедры.

Задание на практику формулируется в соответствии с целями и задачами практики. Формулировка задания определяется спецификой объекта (базы) производственной практики.

Предмет и объект исследования при прохождении производственной практики являются основой для формулировки задания. При этом задание на практику является индивидуальным для каждого студента.

Во время прохождения практики студент должен ознакомиться с хозяйственной деятельностью предприятия, с его организационной структурой управления.

Выполнение задания по производственной практике предполагает решение следующей обязательной задачи - составление общей характеристики объекта исследования производственной практики.

Конкретные сроки выполнения задания практики и отдельных составляющих его задач определяются совместно с руководителем практики и фиксируются в календарном плане выполнения задания.

9. Формы промежуточной аттестации (по итогам производственной (преддипломной) практики))

9.1 Текущий контроль

Текущий контроль осуществляется путем регулярного наблюдения за работой студента по программе практики и выполнению индивидуального задания, а также периодических проверок дневника прохождения практики.

9.2. Промежуточная аттестация по итогам производственной (преддипломной) практики

Промежуточная аттестация по итогам производственной (преддипломной) практики состоит из дифференцированного зачета.

До начала занятий (или в соответствии с установленным графиком) студент представляет проверенный руководителем практики и рекомендованный им к защите письменный отчет и полностью заполненный и заверенный руководителем практики от предприятия дневник практики. Защита отчета по практике должна пройти в последний день практики. При оценке результатов работы студента на практике принимаются во внимание количественные и качественные показатели выполнения студентом заданий практики, полнота, грамотность, правильность оформления отчетной документации, характеристика, данная руководителем практики от предприятия.

Работа студента оценивается по пятибалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Итоговая оценка определяется как среднее арифметическое трех составляющих:

1. прохождение практики на предприятии (учреждении, организации);
2. содержание и оформление отчетной документации;
3. защита отчета по практике.

9.2.1 Критерии оценки за прохождение практики на предприятии (учреждении, организации)

Таблица 5

Оценка	Выполнение программы практики	Участие в производственном процессе	Приобретение профессиональных навыков
«отлично»	Полностью и качественно	Активно и творчески	Разнообразные, необходимые специалистам данного профиля
«хорошо»	Не полностью, незначительные отклонения от качественных параметров	Недостаточно активно, мало инициативы	Некоторые, необходимые специалистам данного профиля
«удовлетв.»	С грубыми нарушениями качества и сроков	Эпизодически	Не приобрел

«неудовл.»	Был отстранен от прохождения практики в связи с нарушением правил техники безопасности или внутреннего распорядка
------------	---

9.2.2 Требования к оформлению «Дневника производственной (преддипломной) практики»

Дневник производственной практики должен быть заверен подписью руководителя каждой организации (учреждения) и печатью. В дневнике заполняются все графы, записывается план-задание, выданный руководящей кафедрой, календарный план работы с датами выполнения каждого вида работ и отметками руководителя практики от предприятия (учреждения, организации) о выполнении. Отзыв (характеристика) о работе студента на производственной практике заполняется руководителем практики на предприятии (учреждении, организации) и заверяется подписью и печатью руководителя предприятия, где проходила производственная практика.

9.2.3 Требования к содержанию, оформлению и защите отчета по практике

Образец титульного листа отчета по практике представлен в Приложении А.

Требования к содержанию отчета

Наряду с требованиями, к содержанию отчета по производственной (преддипломной) практике, приведенными в Приложении Б, в отчете необходимо представить:

- полное и сокращенное название предприятия;
- цели и задачи деятельности предприятия;
- дату регистрации предприятия, номер регистрационного свидетельства, наименование органа, зарегистрировавшего предприятие;
- цели деятельности предприятия (фирмы);
- год основания и основные этапы развития предприятия (историческая справка);
- почтовый и юридический адрес предприятия;
- размер предприятия (крупное, среднее, малое);
- организационно-правовую форму предприятия;
- отраслевую принадлежность и сферу деятельности с указанием вида хозяйственной деятельности;
- виды деятельности (основная и дополнительная);
- основные юридические документы (устав, в том числе положение о Совете директоров и др.);
- наличие сертификатов, лицензий и порядок их получения;
- характеристику уставного капитала (размер, структура);
- место предприятия в числе крупных предприятий своего региона, города;
- организационную структуру управления предприятием и её описание.

Требования к оформлению отчета

При написании отчета о производственной практике студенты руководствуются общими требованиями и правилами оформления отчетов о научно-исследовательской работе. Общий объем отчета 10 - 15 страниц машинописного текста.

Требования к защите отчета

Студент готовит доклад по результатам практики и защищает отчет.

Защита отчета осуществляется на заседании кафедры, за которой закреплён студент.

Продолжительность доклада при защите отчета не должна превышать 10 мин. Доклады должны в обязательном порядке сопровождаться электронной презентацией, в которую включают таблицы, графики, диаграммы фото и т.д. В течение этого времени необходимо указать место прохождения практики, научного руководителя от кафедры и руководителя от предприятия, расположение хозяйства (предприятия) с предоставлением карты-схемы территории, представить основные показатели хозяйственной деятельности предприятия, хозяйства сообщить и прокомментировать результаты исследований, сделать выводы и высказать свои предложения.

Критерии оценки защиты отчета по практике

Таблица 6

	Основные положения отчета и выводы	Ответы на вопросы
«отлично»	Изложил грамотно, сделал собственные выводы	Аргументировано на все вопросы
«хорошо»	Изложил в целом грамотно, но обнаружил незначительные пробелы в знаниях	Уверенно, но недостаточно точно
«удовлетв.»	Показал недостаточное понимание сути заданий	На многие вопросы не дал правильных ответов
«неудовл.»	Отсутствовал на зачете без уважительной причины	

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

10.1. Основная литература

1. Камбалин В.С. Организация производства в охотхозяйственных предприятиях. Иркутск, ИрГСХА. - 2003. - 96.
2. Ключев А.Г. Охотничье хозяйство: Учебник/ А.Г. Ключев; Иркут. гос. с.-х. акад. - Иркутск, 2003. - 512 с.
3. Арлотт Н, Храбрый В. Птицы России: Справочник-определитель-СПб.: Амфора. ТИД Амфора, 2009. -446 с.
4. Сыроечковский Е.Е., Рогачева Э.В. Животный мир Красноярского края. - Красноярск: 1980, 360 с.
5. Красная книга Российской Федерации . Отв. Редактор Т. Пинталь.

- АСТ, Астрель, 2001
6. Красная книга Красноярского края. Редкие и находящиеся под угрозой исчезновения виды животных /Е.Е. Сыроечковский, Э.В. Рогачева, А.П. Савченко и др. Краснояр. Гос. Уни-т. - Красноярск, 2004. 254 с.
 7. Охотничьи законы. Сборник документов - Киров 2006
 8. Временные методические указания по внутрихозяйственному устройству охотничьих хозяйств. – Киров: ВНИИОЗ, 2001.
 9. Машкин В.И. Биология промысловых зверей России. - Киров 2007

10.2. Дополнительная литература

10. Охотничьи звери Красноярского края и их рациональное использование (2003-2004 гг.). - Красноярск 2004
11. Ляпустин С.Н., Сопин Л.В., Вашукевич Ю.Е., Фоменко П.В. Товароведение и таможенная экспертиза товаров животного и растительного происхождения. - Владивосток 2007
12. Петренко В.Д. Продуктивность таежных охотничьих угодий на севере Красноярского края. - Красноярск 2009
13. Карпова Н.В., Савченко А.П., Емельянов В.И. Ресурсы ржанкообразных Красноярского края: состояние, использование и охрана. - Красноярск 2008 г.
14. Емельянов В.И., Савченко А.П., Савченко И.А. Ресурсы гусеобразных Красноярского края: Состояние, рациональное использование и охрана 2008 г.
15. Савченко И.А., Савченко А.П., Кизилова Н.А., Хоботов Е.В. Ресурсы курообразных Красноярского края: состояние, использование и охрана 2008 г.

10.3. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

16. <http://www.ohotnadzor24.ru> - Министерство природных ресурсов и экологии Красноярского края. Госохотнадзор
17. <http://www.rosleshoz.gov.ru/regions/executive/siberia/24> - Министерство природных ресурсов и экологии Красноярского края. Федеральное агентство лесного хозяйства
18. <http://web.kgau.ru/doc.html> «ПОЛОЖЕНИЕ по оформлению текстовой и графической части учебных и научных работ (общие требования)»

11. Материально-техническое обеспечение производственной практики

КГКУ "Дирекция по ООПТ", Деятельность природных заказников, №590/22-14 от 19.12.14 г.

ООО "Кречет" Охота, отлов и отстрел диких животных, включая предоставление услуг в этих областях №591/22-14 от 19.12.14 г.

ФКУ ИК-7 ГУФСИН России по Красноярскому краю/подразделение по работе со служебными собаками, № 503/22-17 от 26.02.17 г.

Станичное казачье общество "Преображенское" /подразделение по работе со служебными собакам, № 506/22-17 от 31.01.17 г.

ООО "Малгат" ОВД: Рыболовство пресноводное, №569/22-17 от 28.04.17 г.

РОО "Красноярское краевое общество охотников и рыболовов" №641/22-17 от 01.07.17 г.

Федеральная таможенная служба. Сибирское таможенное управление. Тывинская таможня №800/22-15 от 24.05.18 г.

МАУ "Парк "Роев Ручей" ОВД: Деятельность ботанических садов, зоопарков, государственных природных заповедников и национальных парков. №832/22-18 от 25.10.18 г.

Компьютерный класс 0-06, 1-29 библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет

Оборудование:

1. Материально-техническое обеспечение и оснащение предприятий.
 2. Учебно-методические материалы,
 3. парты,
 4. компьютеры
 5. Компьютерная техника с подключением к сети Интернет,
 6. библиотечный фонд,
 7. каталог электронных ресурсов
 8. Компьютеры Core i3-2120 3.3Ghz с подключением к сети Интернет,
 9. мультимедийный комплект: проектор Panasonic, экран, принтер (МФУ) LaserJet
- 1-11з – аудитория метрологии, стандартизации и подтверждения качества
1. Комплект электропитания ЩЭ (220 В, 2 кВт) в комплекте с УЗО; переносной мультимедийный проектор;
 2. переносной экран на штативе (2000 x 1500 мм);
 3. ноутбук «Асер»;
 4. стол демонстрационный; стойка-кафедра; стол лектора; стул-кресло; подставка под ТСО; столы аудиторные двухместные – 50 шт., стулья – 100 шт.

Программное обеспечение:

1. Windows Vista Business Russian Upgrade Open License Академическая лицензия №44937729 от 15.12.2008; Лицензия Windows Vista Starter 32-bit Russian Академическая лицензия №44937729 от 15.12.2008;
2. Microsoft Windows Server CAL 2008 Russian Academic OPEN; Академическая лицензия №44937729 от 15.12.2008
3. Office 2007 Russian Open License Pack (количество 290) Академическая лицензия ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ № 44937729 от 15.02.2012 г.;

4. ABBYY Fine Reader 10 Corporate Edition 30 Лицензия сертификат №FCRC- 1100-1002-2465-8755-4238 22.02.2012;

5. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Стандартный Russian Edition на 1000 пользователей на 2 года (Educational License) 1 Лицензия 1800-191210-144044-563-2513 с 10.12.2019 до 17.12.2021

6. Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах - Лицензионный договор №158 от 03.04.2019 «Антиплагиат ВУЗ»;

7. Moodle 3.5.6a (система дистанционного образования) - Бесплатно распространяемое ПО;

8. Библиотечная система «Ирбис 64» (webверсия) - Договор сотрудничества от 2019 года

КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ

Кафедра: Разведение, Генетика, биология и водные биоресурсы. Специальность 35.02.14 «Охотоведение и звероводство»

Преддипломная практика

Общая трудоемкость дисциплины: 144 часов

Вид занятия-тий	Наименование	Авторы	Издательство	Год издания	Вид издания		Место хранения		Необходимое количество экз.	Количество экз. в вузе
					Печ	Электр.	Библ.	Каф.		
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12
	Охотничье хозяйство	Клюшев А.Г.	Иркутск	2011	+	-	1		-	1
	Составление проектов ведения охотничьих хозяйств	Козлов В.М.	Киров	2012	+	-	1	2	50	3
	Типология охотничьих угодий с основами охот	Козлов В.М.	Киров	2011	+				50	
	Методы зоологических исследований. Учеб. пособ. (электрон. вариант).	Суворов А.П.	КрасГАУ	2013	+	+	-	1	75	1
	Охотоведение (программа полевой учебной практики)	Суворов А.П.	КрасГАУ	2012	+	+	50	30	80	80

Зав. библиотекой _____

Председатель МК _____

Зав. кафедрой _____

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Дата	Раздел	Изменения	Комментарии

Программу разработали:

к.б.н. Беленюк Н.Н.

(подпись)

Приложение А

Титульный лист отчета по практике (рекомендуемое)

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Департамент научно-технологической политики и образования
Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт прикладной биотехнологии и ветеринарной медицины

Кафедра Разведения геномики биологии и водных биоресурсов

ОТЧЕТ

о прохождении преддипломной практики
на предприятии _____

Студент _____
Группа _____
Руководитель _____
Оценка _____

Красноярск, 20 ____

Приложение Б
Структура отчета по преддипломной практике

СТРУКТУРА ОТЧЕТА

1. Титульный лист

На титульном листе указывается название вуза, выпускающей кафедры; вид практики; ФИО студента, руководителя практики от кафедры, руководителя практики от организации - базы практики и их подписи.

2. Содержание

3. Введение

В разделе должны быть приведены цели и задачи практики.

4. Основная часть

В разделе должна быть дана характеристика организации (подразделения организации), в которой студент проходил практику; характеристика проделанной студентом работы (в соответствии с целями и задачами программы практики и индивидуальным заданием).

5. Заключение

В заключении должны быть представлены краткие выводы по результатам практики.

К отчету о производственной практики прикладывается Отзыв руководителя практики от предприятия о производственной практике студента-практиканта, а также Заключение руководителя практики от университета о выполнении индивидуального задания (в т.ч. с замечаниями по отчету).

6. Список использованных источников

Приложение В

Форма дневника производственной практики

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Департамент научно-технологической политики и образования
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
профессионального образования
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт прикладной биотехнологии и ветеринарной медицины

Кафедра Разведения генетики биологии и водных биоресурсов

ДНЕВНИК ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Студента _____
ФИО (полностью)

Курс _____

Направление подготовки (специальность) _____

Профиль (специализация) _____

Красноярск, 20 ____ г.

РЕЦЕНЗИЯ

на программу производственной (преддипломной) практики для подготовки студентов специальности 35.02.14. «Охотоведение и звероводство»

Производственная (преддипломная) практика, является концентрированной практикой для подготовки студентов СПО по специальности 35.02.14. Охотоведение и звероводство.

Настоящая программа разработана в соответствии с требованиями к минимуму содержания и уровню подготовки охотоведов по специальности 35.02.14. Охотоведение и звероводство ФГОС СПО 3-го поколения.

Структура рабочей программы соответствует рекомендациям по разработке рабочих программ, оформлена в соответствии с предъявленными требованиями, состоит из пояснительной записки, тематического плана с указанием затрат времени для обработки каждой темы, списка рекомендованной литературы.

В аннотации отражена основная идея программы, которая несет в себе ознакомительную, познавательную и подготовительную составляющую обучения специальности. В рабочей программе реализованы дидактические принципы обучения: целостность, структурность, учтены меж предметные связи.

В целом рецензируемая программа продумана и ориентирована на подготовку студентов к использованию полученных навыков в своей профессиональной деятельности. Программа может быть рекомендована для использования в учебном процессе.

Рецензент:
Генеральный директор
Охотничьего хозяйства ООО «Белисказь» Мишин И.А.

