

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Департамент научно-технологической политики и образования
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Красноярский государственный аграрный университет»

Центр подготовки специалистов среднего звена
Кафедра Информационных технологий и математического обеспечения
информационных систем

СОГЛАСОВАНО:

Директор ЦПССЗ Шанина Е.В.
«30» июня 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор Пыжикова Н.И.
«30» июня 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Адаптивные информационные и коммуникационные технологии»
ФГОС СПО

по специальности **35.02.08** «Электротехнические системы в
агропромышленном комплексе (АПК)»

Курс 2

Семестр 3

Форма обучения: очная

Квалификация выпускника: *техник*

Срок освоения ОПОП 2 г 10 м

Красноярск, 2023

Составители: Титовская Н.В., к.т.н., доцент,

Программа обсуждена на заседании кафедры № 10 от «05» июня 2023 г.

Заведующий выпускающей кафедрой по специальности 35.02.08 «Электротехнические системы в агропромышленном комплексе (АПК)»

Клундук Галина Анатольевна, к.т.н., доцент

СОДЕРЖАНИЕ

**1.ОБЩАЯХАРАКТЕРИСТИКАРАБОЧЕЙПРОГРАММЫУЧЕБНОЙДИСЦИ
ПЛИНЫ**

2.СТРУКТУРАИСОДЕРЖАНИЕУЧЕБНОЙДИСЦИПЛИНЫ

3.УСЛОВИЯРЕАЛИЗАЦИИПРОГРАММЫУЧЕБНОЙДИСЦИПЛИНЫ

**4.КОНТРОЛЬИОЦЕНКАРЕЗУЛЬТАТОВОСВОЕНИЯУЧЕБНОЙДИСЦИП
ЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.12 «АДАПТИВНЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ И КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина является обязательной частью технологического цикла ОПОП в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.08 «Электротехнические системы в агропромышленном комплексе (АПК)» Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии компетенций ОК 01, ОК 02, ОК04

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

| КодП К,ОК | Умения | Знания |
|--------------|--|--|
| ОК01 | Уо 01.01 Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; | Зо 01.01 Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; |
| | Уо 01.02 Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы. | Зо 01.02 Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и /или социальном контексте. |
| ОК02 | Уо02.01 Планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; | Зо 02.01 Приемы структурирования информации; |
| | Уо 02.02 Использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач. | Зо 02.02 Формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации. |
| ОК04 | Уо 04.01 Организовывать работу коллектива и команды; | Зо04.01 Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности |
| | Уо 04.02 Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности | Зо 04.02 Основы проектной деятельности |

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем в часах |
|---|----------------------|
| Объем образовательной программы учебной дисциплины | 50 |
| В т. ч.: | |
| Теоретическое обучение | |
| Практические занятия | 48 |
| Самостоятельная работа | 2 |
| Консультации | |
| Промежуточная аттестация: | |

2.1. Тематический план и содержание учебной дисциплины «ОП.05. АДАПТИВНЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ИКОММУНИКАЦИОННЫЕТЕХНОЛОГИИ»

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, Самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены) | Объем в часах | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|---|--|---------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | Введение. Техника безопасности | 2 | |
| Раздел 1. Основы информационных технологий | | 10 | |
| Основы Информационных технологий | Практические занятия | 10 | ОК01, ОК 02, ОК 04, |
| | 1 Программное и аппаратное обеспечение. Классификация ПО. Операционные системы и оболочки. | 2 | |
| | 2 Особенности информационных технологий для людей с ограниченными возможностями здоровья | 2 | |
| | 3 Интерфейс операционные системы MSWindows. Основные возможности файловых менеджеров. | 2 | |
| | 4 Использование специальных возможностей ОС для пользователей с ограниченными возможностями здоровья | 4 | |
| Раздел 2. Дистанционные образовательные технологии | | 12 | |
| Дистанционные образовательные технологии | Практические занятия | 12 | ОК01, ОК 02, ОК04, |
| | 1 On-line образование: модели, ресурсы, технологии. | 8 | |
| | Самостоятельная работа | 2 | |
| | 1 Компьютерные средства обучения | 4 | |
| Раздел 3. Информационные и коммуникационные технологии как средства коммуникации | | 12 | |
| Информационные и коммуникационные технологии | Практические занятия | 12 | |
| | 1 Технологии передачи и обмена информацией. | 2 | |

| | | | | |
|--|---|---|-----------|--------------------|
| коммуникационные технологии как средства коммуникации | 2 | Использование средств коммуникаций для межличностного общения | 4 | ОК01, ОК 02, ОК 04 |
| | 3 | Всемирная паутина. Поисковые системы. Поиск информации и преобразование ее в формат, наиболее подходящий для восприятия, с учетом ограничения здоровья. | 2 | |
| | 4 | Использование средств коммуникаций для межличностного общения. Создание почтового ящика. | 2 | |
| | 5 | Безопасность, гигиена, эргономика, ресурсосбережение. Защита информации, Антивирусная защита. Безопасная работа в Интернет. | 2 | |
| Раздел4.Технологии работы с информацией | | | 12 | |
| Технологии работы с информацией | Практические занятия | | 12 | ОК01, ОК 02, ОК 04 |
| | 1 | Текстовые и табличные процессоры | 2 | |
| | 2 | Компьютерная графика | 2 | |
| | 3 | Работа с текстовым процессором MSWord. | 2 | |
| | 4 | Комплексное использование возможностей MSWord для создания документов. | 1 | |
| | 5 | Работа с табличным процессором MExcel. | 1 | |
| | 6 | Простейшие расчеты в табличном процессоре MExcel. | 1 | |
| | 7 | Создание и обработка графических изображений средствами стандартной программы Paint. | 1 | |
| | 8 | Работа с MicrosoftPower Point. | 1 | |
| 9 | Создание презентации к докладу и выступление с ним. | 1 | | |
| Всего: | | | 50 | |

2. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ АДАПТИВНЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ И КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

- Кабинет нормативного правового обеспечения информационной безопасности

| №п/п | Оборудование | Технические средства обучения | Количество рабочих мест |
|------|--------------------|-------------------------------|-------------------------|
| 1 | Стол преподавателя | Монитор–1шт, | 28 |
| 2 | Доска маркерная | Системный блок–1шт, | |
| 3 | | Мышь–1шт, | |
| 4 | | Клавиатура–1шт, | |
| 5 | | Колонки–2шт, | |
| | | Проектор–1шт, | |
| | | Экранпроектора-1шт | |
| | | Усилитель –1шт | |

Программное обеспечение:

Windows10pro, MicrosoftOffice, MozillaFirefox, GoogleChrome, 7-zip, K-Lite CodecPack

- Лаборатория информационных технологий, программирования и баз данных

| №п/п | Оборудование | Технические средства обучения | Количество рабочих мест |
|------|---|-------------------------------|-------------------------|
| 1 | 9 автоматизированных рабочих мест для обучающихся и 1 рабочее место для преподавателя конфигурацией: Процессор IntelCorei5, оперативная память объемом 8 Гб, дискретная видеокарта, жесткий диск - 1 Тб, монитор 23", мышь, клавиатура; | проектор 1 | 28 |
| 2 | 3 автоматизированных рабочих места для обучающихся с конфигурацией: Процессор IntelCorei7, оперативная память объемом 16 Гб, жесткий диск - 1 Тб, твердотельный накопитель - 256 Гб, монитор 23", мышь, клавиатура | | |
| 3 | столов 1 | | |
| 4 | стульев 28 | | |
| 5 | шкафы 1 | | |
| 6 | маркерная доска 1 | | |
| 7 | стенды 1 | | |

Программное обеспечение:

Windows 10 pro, Microsoft Office 2016, Visio 2016, Visual Studio 2019, 1С предприятие 8 (учебная версия), PascalABC.net, XAMPP, Unity, Python, notepad++, arduino, Android

Studio, MySQL, T-SQL, SQL Server, Adobe Photoshop, Adobe Illustrator, AutoCAD, Autodesk, ColerDraw, Mozila Firefox, Microsoft Edge, Google Chrome

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

Печатные издания не используются. Дисциплина полностью обеспечена электронными изданиями.

3.2.1 Печатные издания

ОСНОВНЫЕ *неиспользуются*

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ *неиспользуются*

3.2.2 Электронные издания

Основные

1. Гвоздева, В. А. Информатика, автоматизированные информационные технологии и системы: Учебник / Гвоздева В.А. - Москва: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 544 с. (Профессиональное образование) ISBN 978-5-8199-0449-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/492670>

Дополнительные

1. Гришин В.Н., Панфилова Е.Е. Информационные технологии в профессиональной деятельности. Учебник. — М.: ИД “ФОРУМ”: ИНФРА-М, 2015. <http://znanium.com/catalog/product/487292>
2. Немцова Т.И., Назарова Ю.В. Практикум по информатике. Учеб. пособие. Ч. 1 (ГРИФ)—М.: ИД “ФОРУМ”: ИНФРА-М, 2019. <https://znanium.com/catalog/product/982771>
3. Немцова Т.И., Назарова Ю.В. Практикум по информатике. Учеб. пособие. Ч. 2 (ГРИФ)—М.: ИД “ФОРУМ”: ИНФРА-М, 2017. <https://znanium.com/catalog/product/982771>
4. Сергеева, И. И. Информатика: учебник / И.И. Сергеева, А.А. Музалевская, Н.В. Тарасова.—2-изд., перераб. и доп.—Москва: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2017.—384 с.— (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0474-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/768749>
5. Федотова, Е. Л. Информационные технологии в профессиональной деятельности: Учебное пособие / Е.Л. Федотова. - Москва: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 368 с.: ил.; . - (Профессиональное образование). ISBN 978-5-8199-0349-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/484751>

3.2.3 Электронные ресурсы

1. www.edu.ru/modules.php - каталог образовательных Интернет-ресурсов: учебно-методические пособия
2. <http://www.phis.org.ru/informatica/>-сайт Информатика
3. <http://www.ctc.msiu.ru/>-электронный учебник по информатике и информационным технологиям
4. <http://www.km.ru/>-энциклопедия
5. <http://www.ege.ru/>-тесты по информатике
6. <http://comp-science.narod.ru/>-дидактические материалы по информатике.

3.2.4 Профессиональные базы данных и справочные системы

- Федеральная служба государственной статистики - <https://rosstat.gov.ru/>
- Научометрическая и реферативная база данных SCOPUS - <https://www.scopus.com>
- Информационно-справочная система "Консультант Плюс"

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.01 АДАПТИВНЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ И КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

| <i>Результаты обучения¹</i> | <i>Критерии оценки</i> | <i>Методы оценки</i> |
|---|---|--|
| Способы наглядного представления и изображения данных; Методики расчета технико-экономических показателей производственной деятельности. Понятие и цель коммуникации Элементы коммуникационного процесса; Документационное обеспечение управления и производства; Организационную структуру управления. актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте. приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации. современная научная и профессиональная терминология; порядок выстраивания презентации. правила оформления документов и построения устных сообщений. | Демонстрировать знания номенклатуры и порядка использования программных продуктов, положения и принципы построения системы обработки и передачи информации; Устройства компьютерных сетей и сетевых технологий обработки и передачи информации; Методы и приемы обеспечения информационной безопасности; Методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; Общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин и вычислительных систем; основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий для автотранспортного предприятия, их эффективность. | Текущий контроль, практические занятия, промежуточная аттестация |

| | | |
|--|---|---|
| <p>Обеспечивать правильность и своевременность оформления первичных документов; Рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели производственной деятельности.</p> <p>Собирать и обрабатывать фактические результаты деятельности персонала; Разрабатывать и оформлять техническую документацию.</p> <p>Извлекать информацию через систему коммуникаций; Генерировать и выбирать средства и способы решения задачи.</p> <p>Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы.</p> <p>Планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;</p> <p>Использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.</p> <p>Применять современную научную профессиональную терминологию;</p> <p>Презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план.</p> <p>Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.</p> | <p>Выполнять практические работы, связанные с</p> <p>Расчетами в компьютерных программах, использованием сети Интернет; созданием хранения и размещением баз данных; обработкой и анализом информации; применением графических редакторов; поиском информации</p> | <p>Текущий контроль, наблюдение в процессе практических занятий, промежуточная аттестация</p> |
|--|---|---|