

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Департамент образования, научно-технологической политики
и рыбохозяйственного комплекса
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Красноярский государственный аграрный университет»

Институт инженерных систем и энергетики
Кафедра Электроснабжение сельского хозяйства

СОГЛАСОВАНО:
Директор института
Кузьмин Н.В.

«31» марта 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ
Пыжикова Н.И.

«31» марта 2022 г.

ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
по специальности 35.02.08
«Электрификация и автоматизация сельского хозяйства»

Курс 3
Семестр 6
Форма обучения очная
Квалификация выпускника техник-электрик
Срок освоения ОПОП 2 г.10 м.

Красноярск, 2022

Составитель: Урсегов В.Н., преподаватель

«20» февраля 2022 г.

Программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 35.02.08 «Электрификация и автоматизация сельского хозяйства», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 мая 2014 года № 457

Программа обсуждена на заседании кафедры «Электроснабжение сельского хозяйства», протокол № 6 от «22» февраля 2022г.

Зав. кафедрой А.В. Бастрон, к.т.н., доцент

«21» февраля 2022 г.

Лист согласования рабочей программы

Программа принята методической комиссией института инженерных систем и энергетики протокол № 8 «30» марта 2022 г.

Председатель методической комиссии Доржеев А. А. к.т.н., доцент

«30» марта 2022 г.

Заведующий выпускающей кафедрой по направлению подготовки (специальности) 35.02.08 «Электрификация и автоматизация сельского хозяйства»

Клундук Галина Анатольевна, к.т.н., доцент

«30» марта 2022.

СОДЕРЖАНИЕ

АННОТАЦИЯ	4
1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ И ТРЕБОВАНИЯ К ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	5
2 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	6
3 ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ ГИА	7
4 СОДЕРЖАНИЕ, ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ АТТЕСТАЦИОННЫХ ИСПЫТАНИЙ	7
4.1 Требования к составам государственной экзаменационной комиссии.....	8
4.2 Требования к содержанию и оформлению дипломной работы	9
4.2.1 Содержание дипломной работы.....	9
4.2.2 Требования к оформлению выпускной квалификационной работы	12
4.3 Порядок проведения ГИА для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья	14
5 КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ	15
6 ПОРЯДОК АПЕЛЛЯЦИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ АТТЕСТАЦИОННЫХ ИСПЫТАНИЙ	16
7 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА	17
8 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГИА	23
8.1 Основная литература.....	23
8.2 Дополнительная литература	24
8.3 Электронные издания и интернет-ресурсы.....	26
ПРИЛОЖЕНИЕ А	27
Титульный лист дипломной работы	27
ПРИЛОЖЕНИЕ Б	28
Задание на дипломную работу	28
ПРИЛОЖЕНИЕ В.....	31
Ведомость документации проекта	31
ПРИЛОЖЕНИЕ Г	33
Примерная тематика выпускных квалификационных работ	33
ПРИЛОЖЕНИЕ Д.....	34
Заявление на выполнение темы	34
ПРИЛОЖЕНИЕ Е.....	35
Отзыв руководителя	35

Аннотация

Программа государственной итоговой аттестации выпускников очного обучения по специальности 35.02.08 «Электрификация и автоматизация сельского хозяйства» составлена с учетом требований:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «07» мая 2014 г. № 457;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 года №968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Порядка организации и проведения государственной итоговой аттестации (по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования (программы бакалавриата, специалитета, магистратуры) в ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ от 30.12.2015 г.

Реализация требований ФГОС СПО, основных профессиональных образовательных программ СПО и учебного плана подготовки студентов по специальности 35.02.08 «Электрификация и автоматизация сельского хозяйства» предусматривает формирование у студента *общих компетенций* (ОК1-ОК9), *профессиональных компетенций* (ПК-1.1 – 1.3; ПК-2.1 – 2.3; ПК-3.1 – 3.4; ПК-4.1 – 4.5.).

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект). Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

1 Общие положения и требования к государственной итоговой аттестации

ГИА представляет собой комплексное итоговое испытание, устанавливающее соответствие подготовленности выпускников требованиям ФГОС СПО.

После освоения в полном объеме образовательной программы среднего профессионального образования обучение завершается обязательной государственной итоговой аттестацией (ГИА) выпускников. ГИА обучающихся проводится в форме защиты дипломной работы.

К государственным аттестационным испытаниям допускаются студенты, успешно закончившие весь предусмотренный учебным планом курс теоретического обучения и выполнившие программы производственных практик. Студент, имеющий академическую задолженность, к государственным аттестационным испытаниям не допускается.

Реализация требований федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, основных профессиональных образовательных программ СПО и учебного плана подготовки студентов по специальности 35.02.08 «Электрификация и автоматизация сельского хозяйства» предусматривает формирование у обучающегося следующих компетенций:

общих компетенций (ОК):

ОК-1 понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;

ОК-2 организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;

ОК-3 принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;

ОК-4 осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;

ОК-5 использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК-6 работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями;

ОК-7 брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий;

ОК-8 самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;

ОК-9 ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

профессиональных компетенций, (ПК)

Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования (в т.ч. электроосвещения), автоматизация сельскохозяйственных предприятий:

ПК 1.1 выполнять монтаж электрооборудования и автоматических систем управления;

ПК 1.2 выполнять монтаж и эксплуатацию осветительных и электронагревательных установок;

ПК 1.3 поддерживать режимы работы и заданные параметры электрифицированных и автоматических систем управления технологическими процессами;

Обеспечение электроснабжения сельскохозяйственных предприятий:

ПК 2.1 выполнять мероприятия по бесперебойному электроснабжению сельскохозяйственных предприятий;

ПК 2.2 выполнять монтаж воздушных линий электропередач и трансформаторных подстанций;

ПК 2.3 обеспечивать электробезопасность;

Техническое обслуживание, диагностирование неисправностей и ремонт электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники:

ПК 3.1 осуществлять техническое обслуживание электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники;

ПК 3.2 диагностировать неисправности и осуществлять текущий и капитальный ремонт электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники;

ПК 3.3 осуществлять надзор и контроль за состоянием и эксплуатацией электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники;

ПК 3.4 участвовать в проведении испытаний электрооборудования сельхозпроизводства.

Управление работами по обеспечению работоспособности электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники:

ПК 4.1 участвовать в планировании основных показателей в области обеспечения работоспособности электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники;

ПК 4.2 планировать выполнение работ исполнителями;

ПК 4.3 организовывать работу трудового коллектива;

ПК 4.4 контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями;

ПК 4.5 вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

Время проведения ГИА определено календарным графиком учебного процесса и проводится по завершению 6 семестра очной формы обучения студентов.

Обучающемуся, не прошедшему государственное аттестационное испытание по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, подтвержденных документально), устанавливается дополнительный срок прохождения государственного аттестационного испытания не позднее четырех месяцев с подачи заявления обучающегося. При наличии возможности студенту с его согласия может быть установлен дополнительный срок прохождения государственного аттестационного испытания в период проведения государственной итоговой аттестации.

Студент, не прошедший государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или получением оценки «неудовлетворительно» отчисляется из университета, как не прошедший государственную итоговую аттестацию, с выдачей ему справки об обучении в ФГБОУ ВО Красноярской ГАУ. Повторно пройти государственную итоговую аттестацию можно не ранее чем через шесть месяцев и не позднее чем через пять лет после прохождения государственной итоговой аттестации впервые. При повторном прохождении государственной итоговой аттестации по желанию обучающегося приказом ректора ему может быть установлена иная тема выпускной квалификационной работы.

2 Цель и задачи государственной итоговой аттестации

Цель ГИА – определение уровня подготовки выпускника (обучающегося), освоившего основную образовательную программу по специальности 35.02.08 «Электрификация и автоматизация сельского хозяйства» на квалификацию «техник-электрик» и соответствие результатов освоения требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.08 «Электрификация и автоматизация сельского хозяйства», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «07» мая 2014 г. № 457.

Дипломная работа студента СПО предназначена для определения умений выпускника о области организации и выполнения работ по обеспечению работоспособности электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей (электроустановок, приемников электрической энергии, электрических сетей) и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники. Ее содержание должно соответствовать проблематике дисциплин и предметной подготовки в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

Задачи ГИА:

- расширение, закрепление и систематизация теоретических знаний, полученных в процессе освоения обучающимися образовательной программы;
- приобретение навыков практического применения теоретических знаний при решении конкретных производственно-технологических, проектно-конструкторских, монтажно-наладочных, сервисно-эксплуатационных и организационно-управленческих задач;
- определение уровня сформированности у выпускников общих и профессиональных компетенций;
- определение готовности выпускников к самостоятельному решению профессиональных задач в соответствии с видами профессиональной деятельности.

В ходе подготовки и защиты дипломной работы – применение знаний в измененной или нестандартной ситуации. Решая технические задачи в дипломной работе, студент интегрирует знания из различных дисциплин. Показывает способности анализировать, обобщать, оценивать, планировать, обосновывать свои решения и делать выводы.

3 Организационно-методические данные ГИА

Согласно базовому учебному плану подготовки студентов по специальности 35.02.08 «Электрификация и автоматизация сельского хозяйства» ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ на государственную итоговую аттестацию для всех форм обучения, согласно требованиям ФГОС СПО, отводится 324 часа (6 недель, 9 з.е.) отводится на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы.

Таблица 1 – Распределение трудоемкости ГИА по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Семестр – 6
	Неделя/ з.е.
ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ГИА	6
Подготовка к государственной итоговой аттестации	4
Проведение государственных итоговых испытаний	2

4 Содержание, порядок организации и проведения государственных аттестационных испытаний

Порядок организации работы государственной экзаменационной комиссии (ГЭК), требования к подготовке и проведению итоговых аттестационных испытаний определяются Уставом ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ и Порядком организации и проведения государственной итоговой аттестации (по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования (программ бакалавриата, специалитета, магистратуры)) во ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ от 30.12.2015 г.

4.1 Требования к составам государственной экзаменационной комиссии

Государственная итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией, состав которой утверждает ректор университета. Предложения по кандидатурам председателей государственной экзаменационной комиссии и членов апелляционных комиссий для формирования их списка на очередной календарный год директора институтов обязаны подать до 10 сентября в учебный отдел.

ГЭК действует в течение одного календарного года, возглавляет её председатель, который организует и контролирует деятельность экзаменационных комиссий, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам. Председателем государственной экзаменационной комиссии по программам среднего профессионального образования утверждается лицо, не работающее в образовательной организации, из числа: руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание; руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих высшую квалификационную категорию; представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается Департаментом научно-технологической политики и образования Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, в ведении которого находится ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ, не позднее 31 декабря, предшествующего году проведения государственной итоговой аттестации.

В состав государственной экзаменационной комиссии при проведении испытаний специалистов среднего звена включает 5 человек, из которых не менее 50 процентов являются ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в области энергетики, остальные – лицами, относящимися к профессорско-преподавательскому составу ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ и (или) иных организаций и (или) научными работниками университета и (или) иных организаций, имеющими ученое звание и (или) ученую степень.

Основными функциями ГЭК являются:

- определение соответствия подготовки выпускника требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и уровня его подготовки;
- принятие решения о присвоении квалификации «техник-электрик» по результатам государственной итоговой аттестации и выдаче выпускнику соответствующего диплома государственного образца о среднем профессиональном образовании;
- разработка рекомендаций, направленных на совершенствование подготовки студентов, на основании результатов работы государственной экзаменационной комиссии.

Основной формой деятельности комиссий являются заседания. Решения комиссий принимаются простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании. Решения, принятые комиссиями оформляются протоколами.

4.2 Требования к содержанию и оформлению дипломной работы

Дипломная работа должна представлять собой законченную разработку на заданную тему, написанную лично автором под руководством руководителя, свидетельствующую об умении автора работать с литературой, обобщать и анализировать фактический материал, используя теоретические знания и практические навыки, полученные при освоении профессиональной образовательной программы.

Обязательно соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в основную образовательную профессиональную образовательную программу.

4.2.1 Содержание дипломной работы

Выпускная квалификационная работа представляется в виде графической части и расчетно-пояснительной записки. Объем графического материала должен составлять 3 листа формата А1.

Например:

- лист 1. Технологическая схема установки;
- лист 2. Электрическая схема управления установкой;
- лист 3. План помещения с размещением силового оборудования;

Расчетно-пояснительная записка должна состоять из 40-50 страниц печатного текста и иметь следующую структуру.

Титульный лист выполняется в соответствии с Приложением А.

Задание на дипломную работу, **календарный план** и **ведомость** проекта, составляются на бланках в соответствии с Приложениями Б и В. В ведомость документации проекта записывают все документы, разработанные для данного проекта. Ведомость документации составляют в соответствии с ГОСТ 2 106-96.

В содержании последовательно перечисляются заголовки разделов, подразделов и приложений, с указанием номера страницы, на которой они помещены. Содержание должно включать все заголовки, имеющиеся в записке. Содержание включают в общую нумерацию листов пояснительной записки.

Во введении обосновывается актуальность темы, отмечается ее новизна и основные положения работы.

В главах основной части рассматриваются состояние вопроса, методика и техника исследований, обобщаются результаты исследований. Все материалы, не являющиеся важными для понимания решения технической задачи, выносятся в приложение. Наименования основных разделов пояснительной записки определяется заданием, содержание и объем устанавливаются руководителем работы.

Заключение должно содержать окончательные выводы, характеризующие итоги работы дипломника в решении поставленных перед ним задач. Выводы должны быть сделаны на основе произведенных расчетов и актуальности выполненной темы.

В библиографический список включаются все источники, расположенные в порядке появления ссылок в тексте записки или по алфавиту, согласно [3] ГОСТ 7.1 – 2003 Библиографическое описание

В приложениях к пояснительной записке должны помещаться материалы вспомогательного характера, которые при включении в основную часть текста загромождают его. К таким материалам могут быть отнесены таблицы справочного и вспомогательного характера, таблицы исследований, копии заводских документов, иллюстрации вспомогательного характера, алгоритмы, программы, распечатки расчетов на ПЭВМ и т.д. Приложения должны располагаться в порядке появления ссылок в тексте основных разделов.

Выбор темы. Выпускная квалификационная работа по специальности 35.02.08 «Электрификация и автоматизация сельского хозяйства», квалификация «техник-электрик» выполняется на кафедрах: системознергетики, электроснабжения сельского хозяйства, теоретических основ электротехники. Темы дипломных работ разрабатываются выпускающими кафедрами. Общий перечень тем объявляется ежегодно и утверждается советом ИИСиЭ.

Дипломные работы по специальности 35.02.08 (4.35.02.08) «Электрификация и автоматизация сельского хозяйства», квалификация «техник-электрик» посвящаются, как правило, решению задач электрификации, электроснабжения, энергообеспечения или автоматизации сельскохозяйственных объектов (предприятий по производству сельскохозяйственной продукции; отдельных подразделений или технологических помещений этих предприятий, отдельных технологических процессов или операций; предприятий по ремонту и техническому обслуживанию электрооборудования и средств автоматизации; объектов жилого, общественного и коммунально-бытового назначения), а также разработке или модернизации электротехнических и энергетических устройств, средств электромеханизации и автоматизации.

Темы дипломных работ должны быть актуальными, соответствовать современному состоянию и перспективам развития науки и техники, по возможности отвечать реальным запросам производства. Примеры тем приведены в приложении Г.

Реальной выпускная работа считается в том случае, если она удовлетворяет следующим условиям:

- тема предложена письмом предприятия, организации, НИИ;
- тема работы отражает сложившиеся требования развития техники, технологии и организации их использования в промышленности, если от предприятия получен положительный отзыв на такую работу.
- имеется запрос предприятия или организации на передачу материалов выпускной работы для использования;
- тема выпускной работы соответствует разделу плана хоздоговорной или госбюджетной научно-исследовательской работы, проводимой кафедрой;
- тема посвящена разработке (созданию) лабораторного стенда, установки, устройства или прибора, используемого в учебной или научно-исследовательской работе кафедры;
- имеются патенты на изобретения и полезные модели, дипломы и грамоты на экспонаты, являющиеся предметом разработки дипломной работы.

При формулировании темы необходимо учитывать следующие положения:

- стандартные, т.е. выполняемые из года в год студентами темы должны предусматривать охват широкого круга вопросов по теме. Внимание, уделяемое в работе тем или иным вопросам, может быть различным, в зависимости от профиля выпуска-

ющей кафедры, профессиональных интересов руководителя работы и возможностей студента;

- работы оригинального характера (нестандартные) могут иметь узкую тему. Узость темы должна компенсироваться большей глубиной ее проработки;
- тема не должна содержать более 12 слов.

Закрепление за студентами тем дипломных работ производится по их личным заявлениям (приложение Д) на имя директора института, представляемым на соответствующие кафедры не позднее 3 месяцев до начала государственных аттестационных испытаний. Ректор по представлению директора института издаёт приказ о закреплении тем дипломных работ студентов и закреплении руководителей не позднее, чем за два месяца до защиты их в ГЭК.

Содержание документации выпускную квалификационную работу должно соответствовать заданию на дипломную работу, выдаваемому соответствующей кафедрой каждому студенту (приложение Б).

Общими требованиями, предъявляемыми к дипломным работам, являются:

- чёткость и логическая последовательность изложения материала;
- убедительность аргументации;
- краткость и точность формулировок;
- конкретность изложения результатов работы;
- обоснованность выводов, рекомендаций и предложений;
- аккуратность оформления;
- соблюдение требований действующих стандартов и другой нормативно-технической документации.

Для выполнения дипломной работы могут применяться следующие формы проведения:

- 1) индивидуальная работа, выполняемая одним студентом;
- 2) групповая работа, выполняемая по единой теме группой студентов, как правило, не более 2-3 человек, каждый из которых разрабатывает самостоятельно определенную часть проектируемого устройства, установки, системы или стенда.

Студент несет личную ответственность за качество и своевременное представление выполненной в полном соответствии с заданием дипломной работы к защите.

Законченную работу, согласованную с нормоконтролем, студент представляет руководителю для составления отзыва в ГЭК (приложение Е) о качестве разработки всех его разделов, о соответствии дипломной работы заданию и работе студента.

Заведующий кафедрой контролирует ход выполнения дипломных работ, осуществляет общее руководство, организует предварительную защиту работ и принимает решение о допуске к защите, о чем ставит соответствующую резолюцию на титульном листе работы. Директор института осуществляет контроль за организацией выпускной квалификационной работы на кафедрах.

Тексты выпускных квалификационных работ, за исключением текстов выпускных квалификационных работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются организацией в электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ и проверяются на объем заимствования. Процент заимствования для выпускных квалификационных работ установлен на заседании методической комиссии ИЭ и УЭР АПК 08.02.16г и составляет 35%.

Защита дипломной работы проводится на заседании ГЭК.

К началу защиты проектов дирекцией института в комиссию представляются следующие документы:

- решение совета о перечне экзаменационных испытаний, порядке, сроках выполнения и защиты дипломных работ;
- приказ о составе государственной экзаменационной комиссии;
- приказ о закреплении тем дипломных работ и руководителей;
- списки студентов, допущенных к защите;
- справка о выполнении студентом учебного плана;
- выпускная дипломная работа;
- зачетная книжка студента;
- отзыв руководителя.

На защите студенту для доклада отводится 5-6 минут. В докладе необходимо изложить основное содержание работы, отметить оригинальные решения и дать им обоснование, изложить перспективы дальнейшего развития темы выпускной работы. Положения доклада иллюстрируются чертежами и плакатами, а также изготовленными натурными образцами, лабораторными стендами, компьютерными программами и т.п. Рекомендуются представлять в комиссию другие материалы, характеризующие научную и практическую ценность выполненной работы (изготовленные образцы, отзывы с производства, авторские свидетельства, патенты, акты о внедрении, научные статьи и т.д.).

Каждый член ГЭК выставляет выпускнику среднюю оценку, комплексно учитывающую качество доклада, качество работы с точки зрения содержания и оформления, полноту и правильность ответов на вопросы, общий уровень подготовки студента. Результаты защиты дипломной работы являются основанием для принятия ГЭК решения по присвоению квалификации «техник-электрик» и выдачи диплома техника-электрика по специальности 35.02.08 «Электрификация и автоматизация сельского хозяйства».

4.2.2 Требования к оформлению выпускной квалификационной работы

Пояснительная записка к выпускной квалификационной работе является текстовым документом, и ее оформление должно в основном соответствовать ГОСТ 2.105-95.

Текстовые документы выполняются на формах, установленных соответствующими стандартами Единой системы конструкторской документации (ЕСКД) и Системы проектной документации для строительства (СПДС).

Пояснительная записка дипломной работы может содержать описание, расчеты, формулы, таблицы, ведомости, чертежи, схемы, эскизы, графики, диаграммы, фотографии и т.п. Текстовые документы выполняются печатным способом на одной стороне листа бумаги формата А4 (210х297 мм) через 1,5 межстрочных интервала. Шрифт Times New Roman, 14 кегль. Для оформления учебных проектов и работ допускается выполнять текстовый документ на листах без рамки. Поля: слева – 25 мм; сверху, снизу – 15, справа – 10 мм. Абзацы начинают отступом, равным 12,5 мм.

Страницы нумеруются арабскими цифрами, на титульном листе номер не указывается. Номер страницы проставляется в центре нижней части страницы без точки.

Текст основной части пояснительной записки подразделяется на разделы, подразделы, пункты и при необходимости на подпункты, которые должны иметь краткие наименования и нумеруются арабскими цифрами, разделенными точками, например, 1 – номер раздела; 1.1 – номер подраздела; 1.1.1 – номер пункта. В конце номера точка не ставится.

Изложение текста ведется в повествовательной форме, но не от первого лица. Допускаются только общепринятые сокращения слов.

Реферат, содержание, введение, заключение, список использованных источников не нумеруются и пишутся прописными буквами посередине строки, а заголовки подразделов и пунктов строчными буквами (кроме первой прописной). В конце заголовка точка не ставится. Переносы слов в заголовках не допускаются. Расстояние между заголовками и текстом должно быть 10-12 мм. Заголовок не подчёркивается, допускается выделять заголовок раздела (главы) утолщенным шрифтом. При перечислении используют обозначения а), б)..., при указании интервалов изменения какой-то величины применяют «тире» или записывают словами «от» и «до», например, температура 75 - 95 °С. В расчетах и указаниях каких-либо параметров следует использовать только систему СИ. Ссылки в тексте на использованные источники дают в виде [2], где 2 – порядковый номер источника в прилагаемом списке. В ссылке на нормативный документ указывают номер и наименование документа. Если нормативный документ упоминается более одного раза, его наименование следует поместить в «список использованных источников» и в тексте указывать номер источника.

Нумерация иллюстраций сквозная в виде: Рисунок 1 – и далее наименование рисунка. В конце наименования ставится двоеточие. Перечисление позиций производится в виде столбца с новой строки под заголовком рисунка в виде: 1 – ..., 2 – ..., 3 – ... В конце последнего наименования точку не ставят. Допускается нумерация в пределах раздела. В этом случае номер рисунка должен состоять из номера раздела и порядкового номера иллюстрации, например «Рисунок 3.1 (первый рисунок третьего раздела)».

Расчетные формулы должны располагаться на отдельной строке, выше и ниже которой оставляют по 8-9 мм. После написания формулы ставят запятую и следующую строку начинают со слова «где» и далее расшифровывают значения входящих величин с указанием единиц измерения. Несколько формул разделяют запятой. Каждую формулу нумеруют сквозной (в пределах раздела) нумерацией арабскими цифрами в скобках и помещают на правом поле страницы.

Таблицы, помещенные в текст, должны иметь сквозную (в пределах раздела) нумерацию арабскими цифрами и общий заголовок. Надпись «Таблица» с указанием номера помещают над левым верхним углом таблицы с абзачного отступа. Пример – Таблица 5.1 – название таблицы. Заголовки граф и основные показатели в первой графе начинают с прописных букв, остальные слова пишутся строчными буквами. Если таблица переходит на другую страницу, то повторяют заголовки ее столбцов, над таблицей указывают «продолжение таблицы» или «окончание таблицы» с указанием ее номера. Допускается помещать таблицу вдоль длинной стороны листа. Графу «№ п/п» в таблицу не включают.

Графическая часть считается основой дипломной работы, т.к. чертеж – это основной документ, по которому монтируют оборудование, собирают схемы управления и т.д. Комплект чертежей дипломной работы должен составлять не менее 3 листов формата А1 (594x841 мм). [2]

На листах не следует приводить заимствованные из литературы чертежи (схемы) известных технических устройств, если в эти чертежи не внесены автором какие-либо изменения или, как минимум, не сделана привязка чертежей к местным условиям проекта.

Допускается, отдельные листы графической части работы или по специальному вопросу дипломной работы выполнять и представлять не как чертежи, а как плакаты.

Графическая часть дипломной работы включает в себя:

- планировочные, конструктивные, электрические и другие чертежи и схемы;

- результаты расчетов, теоретических и экспериментальных исследований по специальному вопросу в виде таблиц, графиков, диаграмм;

Дипломные работы должны оформляться в соответствии с требованиями государственных стандартов:

- конструкторские документы - по ЕСКД;
- строительные документы - по СПДС;
- технологические документы - по ЕСТД;
- программные документы - по ЕСПД;
- документы для автоматизированной системы управления – по государственным стандартам системы технологической документации по АСУ.

Дипломным работам присваивается обозначение. Оно проставляется на титульном листе и на всех чертежах, схемах и плакатах графической части проекта.

Результаты работы, полученные при выполнении дипломной работы, оформляются в виде презентации в PowerPoint. На первом слайде указываются: название университета, института, кафедры, наименование специальности, тема дипломной работы, ф.и.о. студента, ф.и.о. ученой степени и ученое звание научного руководителя, город и год выпуска. Далее следуют слайды, содержащие чертежи и схемы, выполняющие роль иллюстраций к докладу по дипломной работе.

4.3 Порядок проведения ГИА для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограничений возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);
- пользование необходимыми обучающимся лицам с ограниченными возможностями здоровья техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Все локальные нормативные акты организации по вопросам проведения государственной итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме.

По письменному заявлению обучающегося лица с ограниченными возможностями здоровья продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалифика-

ционной работы может быть увеличена не более чем на 15 минут по отношению к установленной продолжительности его сдачи.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, организация обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного итогового аттестационного испытания:

а) для слепых:

- письменная работа выполняется обучающимися на бумаге рельефно- точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовывается ассистенту.

б) для слабовидящих: материалы для ВКР оформляются увеличенным шрифтом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся.

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования.

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- дипломные работы выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по их желанию ГИА проводятся в устной форме.

Обучающееся лицо с ограниченными возможностями здоровья не позднее, чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

5 Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций

В ходе защиты выпускной квалификационной работы государственной экзаменационной комиссией оценивается уровень освоения студентами компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 35.02.08 определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии (в случае отсутствия председателя – его заместитель) обладает правом решающего голоса. При защите ВКР отдельно оценивается техническая часть (соответствие теме, глубину и полноту аналитической части, достаточный уровень технических расчетов и грамотность выполнения схем и чертежей), доклад и ответы обучающегося на вопросы. При итоговом выставлении оценки, обязательно учитывается оценка отзыва руководителя дипломной работы. Бланки отзыва приведен в приложении Е.

Применяются следующие критерии при получении оценок:

«отлично» – ВКР полностью соответствует теме, закреплённой за обучающимся, все требуемые разделы представлены, технические расчеты выполнены на достаточно высоком уровне, пояснительная записка оформлена в соответствии с ГОСТ 2.105-95 Общие требования к текстовым документам. Доклад раскрывает суть работы и выполнен уверенно. Каче-

ство презентационного материала высокое. Студент дал верные ответы на все поставленные вопросы. Отзыв руководителя содержит оценку не ниже «хорошо».

«хорошо» – ВКР полностью соответствует теме, закрепленной за обучающимся, все требуемые разделы представлены, технические расчеты выполнены на достаточно грамотном уровне, пояснительная записка оформлена в соответствии или с незначительными отклонениями от ГОСТ 2.105-95 Общие требования к текстовым документам. Доклад раскрывает суть работы и выполнен на требуемом уровне. Качество презентационного материала хорошее или высокое. Студент дал верные ответы на все поставленные вопросы. Отзыв преподавателя содержит оценку не ниже «удовлетворительно».

«удовлетворительно» – ВКР полностью соответствует теме, закрепленной за обучающимся, все требуемые разделы представлены, технические расчеты выполнены с ошибками, но на достаточном уровне, пояснительная записка оформлена с отклонениями от ГОСТ 2.105-95 Общие требования к текстовым документам. Доклад недостаточно полно раскрывает суть работы, однако выполнен на требуемом уровне. Качество презентационного материала удовлетворительное, хорошее или высокое. Студент дал верные ответы на большую часть поставленных вопросов. Отзыв преподавателя содержит оценку не ниже «удовлетворительно».

«неудовлетворительно» – ВКР полностью соответствует теме, закрепленной за обучающимся, однако в ней отсутствуют обязательные разделы. Инженерные расчеты выполнены с ошибками, их уровень недостаточен. Пояснительная записка оформлена с грубыми отклонениями от ГОСТ 2.105-95 Общие требования к текстовым документам. Доклад недостаточно полно раскрывает суть работы, выполнен на слабом уровне. Качество презентационного материала удовлетворительно. Студент дал верные ответы на меньшую часть поставленных вопросов или допустил грубые промахи в ответах. Отзыв преподавателя содержит оценку не выше «удовлетворительно».

6 Порядок апелляции государственных аттестационных испытаний

По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания.

Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, выпускную квалификационную работу и отзыв (для рассмотрения апелляции по проведению защиты выпускной квалификационной работы).

Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственной итоговой аттестации обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственной итоговой аттестации обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

В последнем случае результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Выпускникам предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные образовательной организацией.

При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результата государственного аттестационного испытания;

- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного аттестационного испытания.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного аттестационного испытания и выставления нового.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течении трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Повторное проведение государственного аттестационного испытания обучающегося, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ в соответствии со стандартом.

Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

7 Порядок проведения демонстрационного экзамена

При проведении демонстрационного экзамена в составе ГЭК создается экспертная группа из числа экспертов (далее - экспертная группа). Экспертную группу возглавляет главный эксперт, назначаемый из числа экспертов, включенных в состав ГЭК. Главный

эксперт организует и контролирует деятельность возглавляемой экспертной группы, обеспечивает соблюдение всех требований к проведению демонстрационного экзамена и не участвует в оценивании результатов ГИА.

Демонстрационный экзамен базового и профильного уровня проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания, разрабатываемых оператором.

Комплект оценочной документации включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

Задание демонстрационного экзамена включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени.

Комплекты оценочной документации для проведения демонстрационного экзамена профильного уровня разрабатываются оператором с участием организаций-партнеров, отраслевых и профессиональных сообществ.

Министерство просвещения Российской Федерации обеспечивает размещение разработанных комплектов оценочной документации на официальном сайте оператора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») не позднее 1 октября года, предшествующего проведению ГИА.

Демонстрационный экзамен проводится с использованием комплектов оценочной документации (Приложение).

Задания демонстрационного экзамена доводятся до главного эксперта в день, предшествующий дню начала демонстрационного экзамена.

Демонстрационный экзамен проводится в центре проведения демонстрационного экзамена (далее - центр проведения экзамена), представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с комплектом оценочной документации.

Центр проведения экзамена может располагаться на территории образовательной организации, а при сетевой форме реализации образовательных программ - также на территории и иной организации, обладающей необходимыми ресурсами для организации центра проведения экзамена.

Выпускники проходят демонстрационный экзамен в центре проведения экзамена в составе экзаменационных групп.

Место расположения центра проведения экзамена, дата и время начала проведения демонстрационного экзамена, расписание сдачи экзаменов в составе экзаменационных групп, планируемая продолжительность проведения демонстрационного экзамена, технические перерывы в проведении демонстрационного экзамена определяются планом проведения демонстрационного экзамена, утверждаемым ГЭК совместно с кафедрой «Электроснабжение сельского хозяйства» не позднее чем за двадцать календарных дней до даты проведения демонстрационного экзамена.

Кафедра «Электроснабжение сельского хозяйства» знакомит с планом проведения демонстрационного экзамена выпускников, сдающих демонстрационный экзамен, и лиц, обеспечивающих проведение демонстрационного экзамена, в срок не позднее, чем за пять рабочих дней до даты проведения экзамена.

Центр проведения экзамена может быть дополнительно обследован оператором на предмет соответствия условиям, установленным комплектом оценочной документации, в том числе в части наличия расходных материалов.

Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения демонстрационного экзамена главным экспертом проводится проверка готовности центра проведения экзамена в присутствии членов экспертной группы, выпускников, а также технического эксперта, назначаемого организацией, на территории которой расположен центр проведения экзамена, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.

Главным экспертом осуществляется осмотр центра проведения экзамена, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена, а также распределение рабочих мест между выпускниками с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между выпускниками фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах.

Выпускники знакомятся со своими рабочими местами, под руководством главного эксперта также повторно знакомятся с планом проведения демонстрационного экзамена, условиями оказания первичной медицинской помощи в центре проведения экзамена. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест. Технический эксперт под подпись знакомит главного эксперта, членов экспертной группы, выпускников с требованиями охраны труда и безопасности производства.

В день проведения демонстрационного экзамена в центре проведения экзамена присутствуют:

- а) руководитель (уполномоченный представитель) организации, на базе которой организован центр проведения экзамена;
- б) не менее одного члена ГЭК, не считая членов экспертной группы;
- в) члены экспертной группы;
- г) главный эксперт;
- д) представители организаций-партнеров (по согласованию с образовательной организацией);
- е) выпускники;
- ж) технический эксперт;
- з) представитель образовательной организации, ответственный за сопровождение выпускников к центру проведения экзамена (при необходимости);
- и) тьютор (ассистент), оказывающий необходимую помощь выпускнику из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов (далее - тьютор (ассистент));
- к) организаторы, назначенные образовательной организацией из числа педагогических работников, оказывающие содействие главному эксперту в обеспечении соблюдения всех требований к проведению демонстрационного экзамена.

В случае отсутствия в день проведения демонстрационного экзамена в центре проведения экзамена лиц, указанных в настоящем пункте, решение о проведении демонстрационного экзамена принимается главным экспертом, о чем главным экспертом вносится соответствующая запись в протокол проведения демонстрационного экзамена.

Допуск выпускников в центр проведения экзамена осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

В день проведения демонстрационного экзамена в центре проведения экзамена могут присутствовать:

- а) должностные лица органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего управление в сфере образования (по решению указанного органа);
- б) представители оператора (по согласованию с образовательной организацией);

в) медицинские работники (по решению организации, на территории которой располагается центр проведения демонстрационного экзамена);

г) представители организаций-партнеров (по решению таких организаций по согласованию с образовательной организацией).

Указанные в настоящем пункте лица присутствуют в центре проведения экзамена в день проведения демонстрационного экзамена на основании документов, удостоверяющих личность обязаны:

соблюдать установленные требования по охране труда и производственной безопасности, выполнять указания технического эксперта по соблюдению указанных требований;

пользоваться средствами связи исключительно по вопросам служебной необходимости, в том числе в рамках оказания необходимого содействия главному эксперту;

не мешать и не взаимодействовать с выпускниками при выполнении ими заданий, не передавать им средства связи и хранения информации, иные предметы и материалы.

Члены ГЭК, не входящие в состав экспертной группы, наблюдают за ходом проведения демонстрационного экзамена и вправе сообщать главному эксперту о выявленных фактах нарушения Порядка.

Члены экспертной группы осуществляют оценку выполнения заданий демонстрационного экзамена самостоятельно.

Главный эксперт вправе давать указания по организации и проведению демонстрационного экзамена, обязательные для выполнения лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, и выпускникам, удалять из центра проведения экзамена лиц, допустивших грубое нарушение требований Порядка, требований охраны труда и безопасности производства, а также останавливать, приостанавливать и возобновлять проведение демонстрационного экзамена при возникновении необходимости устранения грубых нарушений требований Порядка, требований охраны труда и производственной безопасности.

Главный эксперт может делать заметки о ходе демонстрационного экзамена.

Главный эксперт обязан находиться в центре проведения экзамена до окончания демонстрационного экзамена, осуществлять контроль за соблюдением лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, выпускниками требований Порядка.

При привлечении медицинского работника организация, на базе которой организован центр проведения экзамена, обязана организовать помещение, оборудованное для оказания первой помощи и первичной медико-санитарной помощи.

Технический эксперт вправе:

наблюдать за ходом проведения демонстрационного экзамена;

давать разъяснения и указания лицам, привлеченным к проведению демонстрационного экзамена, выпускникам по вопросам соблюдения требований охраны труда и производственной безопасности;

сообщать главному эксперту о выявленных случаях нарушений лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, выпускниками требований охраны труда и требований производственной безопасности, а также невыполнения такими лицами указаний технического эксперта, направленных на обеспечение соблюдения требований охраны труда и производственной безопасности;

останавливать в случаях, требующих немедленного решения, в целях охраны жизни и здоровья лиц, привлеченных к проведению демонстрационного экзамена, выпускников действия выпускников по выполнению заданий, действия других лиц, находящихся в центре проведения экзамена с уведомлением главного эксперта.

Представитель образовательной организации располагается в изолированном от центра проведения экзамена помещении.

Образовательная организация обязана не позднее, чем за один рабочий день до дня проведения демонстрационного экзамена уведомить главного эксперта об участии в проведении демонстрационного экзамена тьютора (ассистента).

Выпускники вправе:

пользоваться оборудованием центра проведения экзамена, необходимыми материалами, средствами обучения и воспитания в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации, задания демонстрационного экзамена;

получать разъяснения технического эксперта по вопросам безопасной и бесперебойной эксплуатации оборудования центра проведения экзамена;

получить копию задания демонстрационного экзамена на бумажном носителе;

Выпускники обязаны:

во время проведения демонстрационного экзамена не пользоваться и не иметь при себе средства связи, носители информации, средства ее передачи и хранения, если это прямо не предусмотрено комплектом оценочной документации;

во время проведения демонстрационного экзамена использовать только средства обучения и воспитания, разрешенные комплектом оценочной документации;

во время проведения демонстрационного экзамена не взаимодействовать с другими выпускниками, экспертами, иными лицами, находящимися в центре проведения экзамена, если это не предусмотрено комплектом оценочной документации и заданием демонстрационного экзамена.

Выпускники могут иметь при себе лекарственные средства и питание, прием которых осуществляется в специально отведенном для этого помещении согласно плану проведения демонстрационного экзамена за пределами центра проведения экзамена.

Допуск выпускников к выполнению заданий осуществляется при условии обязательного их ознакомления с требованиями охраны труда и производственной безопасности.

В соответствии с планом проведения демонстрационного экзамена главный эксперт ознакомливает выпускников с заданиями, передает им копии заданий демонстрационного экзамена.

После ознакомления с заданиями демонстрационного экзамена выпускники занимают свои рабочие места в соответствии с протоколом распределения рабочих мест.

После того, как все выпускники и лица, привлеченные к проведению демонстрационного экзамена, займут свои рабочие места в соответствии с требованиями охраны труда и производственной безопасности, главный эксперт объявляет о начале демонстрационного экзамена.

Время начала демонстрационного экзамена фиксируется в протоколе проведения демонстрационного экзамена, составляемом главным экспертом по каждой экзаменационной группе.

После объявления главным экспертом начала демонстрационного экзамена выпускники приступают к выполнению заданий демонстрационного экзамена.

Демонстрационный экзамен проводится при неукоснительном соблюдении выпускниками, лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, требований охраны труда и производственной безопасности, а также с соблюдением принципов объективности, открытости и равенства выпускников.

Центры проведения экзамена могут быть оборудованы средствами видеонаблюдения, позволяющими осуществлять видеозапись хода проведения демонстрационного экзамена.

Видеоматериалы о проведении демонстрационного экзамена в случае осуществления видеозаписи подлежат хранению в образовательной организации не менее одного года с момента завершения демонстрационного экзамена.

Явка выпускника, его рабочее место, время завершения выполнения задания демонстрационного экзамена подлежат фиксации главным экспертом в протоколе проведения демонстрационного экзамена.

В случае удаления из центра проведения экзамена выпускника, лица, привлеченного к проведению демонстрационного экзамена, или присутствующего в центре проведения экзамена, главным экспертом составляется акт об удалении. Результаты ГИА выпускника, удаленного из центра проведения экзамена, аннулируются ГЭК, и такой выпускник признается ГЭК не прошедшим ГИА по неуважительной причине.

Главный эксперт сообщает выпускникам о течении времени выполнения задания демонстрационного экзамена каждые 60 минут, а также за 30 и 5 минут до окончания времени выполнения задания.

После объявления главным экспертом окончания времени выполнения заданий выпускники прекращают любые действия по выполнению заданий демонстрационного экзамена.

Технический эксперт обеспечивает контроль за безопасным завершением работ выпускниками в соответствии с требованиями производственной безопасности и требованиями охраны труда.

Выпускник по собственному желанию может завершить выполнение задания досрочно, уведомив об этом главного эксперта.

Результаты выполнения выпускниками заданий демонстрационного экзамена подлежат фиксации экспертами экспертной группы в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации и задания демонстрационного экзамена.

По решению ГЭК результаты демонстрационного экзамена, проведенного при участии оператора, в рамках промежуточной аттестации по итогам освоения профессионального модуля по заявлению выпускника могут быть учтены при выставлении оценки по итогам ГИА в форме демонстрационного экзамена.

Процедура оценивания результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется членами экспертной группы по 100-балльной системе в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации.

Баллы выставляются в протоколе проведения демонстрационного экзамена, который подписывается каждым членом экспертной группы и утверждается главным экспертом после завершения экзамена для экзаменационной группы.

При выставлении баллов присутствует член ГЭК, не входящий в экспертную группу, присутствие других лиц запрещено.

Подписанный членами экспертной группы и утвержденный главным экспертом протокол проведения демонстрационного экзамена далее передается в ГЭК для выставления оценок по итогам ГИА.

Максимальное количество баллов, которое возможно получить за выполнение задания ДЭ, принимается за 100 %.

Перевод баллов в оценку осуществляется на основе таблицы 1

Оценка за ДЭ	«неудовлетворительно», %	«удовлетворительно», %	«хорошо», %	«отлично», %
1	2	3	4	5
Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)	0,00 – 19,99	20,00 – 39,99	40,00 – 69,99	70,00 – 100,00

Оригинал протокола проведения демонстрационного экзамена передается на хранение в образовательную организацию в составе архивных документов.

Статус победителя, призера чемпионатов профессионального мастерства, проведенных Агентством (Союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)») либо международной организацией «WorldSkills International», в том числе «WorldSkills Europe» и «WorldSkills

Asia», и участника национальной сборной России по профессиональному мастерству по стандартам «Ворлдскиллс» выпускника по профилю осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования засчитывается в качестве оценки "отлично" по демонстрационному экзамену в рамках проведения ГИА по данной образовательной программе среднего профессионального образования.

8 Учебно-методическое обеспечение ГИА

8.1 Основная литература

1. Правила устройства электроустановок / Изд. 7-е. Новосибирск: Сибирское университетское издательство, 2016. – 464 с.
2. Правила по охране труда при эксплуатации электроустановок / Ю.Н. Балаков - М.: ЭНАС, 2014. - 168 с.
3. Костюченко, Л.П. Проектирование систем сельского электроснабжения: учеб. пособие / Л.П. Костюченко; Краснояр. гос. аграр. ун-т. – 3-е изд., исп. и доп. – Красноярск, 2016. – 264 с.
4. Тимофеев, С. А. Технология конструкционных материалов и материаловедение: электротехнические материалы [Текст]: учебное пособие / С. А. Тимофеев; Краснояр. гос. аграр. ун-т. -Красноярск: КрасГАУ, 2009. -157 с.
5. Тимофеев, С. А. Физические основы диэлектрических материалов [Текст]: курс лекций/ сост. С. А. Тимофеев. -Красноярск, 2004. -62 с.
6. Ерофеев, В. Л. Теплотехника [Текст]/ В. Л. Ерофеев, П. Д. Семенов, А. С. Пряхин. - М. : Академкнига, 2006. - 456 с.
7. Шатров, М. Г. Теплотехника [Текст]: учебник для студентов технических специальностей вузов / М. Г. Шатров [и др.] ; под ред. В. Н. Луканина. - 4-е изд., испр. - М.: Высшая школа, 2003. - 671 с.
8. Сергеев, А. Г. Метрология, стандартизация и сертификация [Текст]: учебник для бакалавров : студентов вузов,/ А. Г. Сергеев, В. В. Терегеря. -М.: Юрайт, 2012. -820 с.
9. Михайлов, Л. А. Безопасность жизнедеятельности [Текст] : учебник для вузов / Л. А. Михайлов [и др.] ; под ред. Л. А. Михайлова. - СПб. : Питер, 2006. - 301 с.
10. Бессонов, Л. А. Теоретические основы электротехники. Электромагнитное поле [Текст]: учебник/ Л. А. Бессонов. -9-е изд., перераб. и доп.. -М.: Гардарики, 2001. -317 с.
11. Бессонов, Л. А. Теоретические основы электротехники. Электрические цепи [Текст]: учебник/ Л. А. Бессонов. -10-е изд.. -М.: Гардарики, 2001. -637 с.
12. Бородин, И. Ф. Автоматизация технологических процессов[Текст]: учебное пособие для студентов сельскохозяйственных вузов по специальности "Электрификация и автоматизация сельскохозяйственного производства"/ И. Ф. Бородин, А. А. Рысс. -М: Колос, 1996. - 351 с.
13. Бастрон, А. В. Монтаж электрооборудования и средств автоматизации [Текст]: учебное пособие для студентов высших учебных/ А. В Бастрон. -Красноярск: КрасГАУ, 2004. - 267 с.
14. Коломиец, А. П. Монтаж электрооборудования и средств автоматизации [Текст]: учебник для студентов высших учебных заведений, / А. П. Коломиец [и др.]. -Москва: КолосС, 2007. -350 с.

15. Силин, Л. Ф. Электрические машины: трансформаторы [Текст]: учебное пособие для студентов/ Л. Ф. Силин; М-во сел. хоз-ва Рос. Федерации, Краснояр. гос. аграр. ун-т. - Красноярск: КрасГАУ, 2012. -121 с.
16. Епифанов, А. П. Электрические машины [Текст]: учебник для студентов высших учебных заведений, / А. П. Епифанов. -СПб.; М.; Краснодар: Лань, 2006. - 262, с.
17. Жуков, С. П. Электротехника и электроника : электрические машины и электроника [Текст]: учебное пособие; М-во сел. хоз-ва Рос. Федерации, Краснояр. гос. аграр. ун-т; авт.-сост.: /С. П. Жуков, В. А. Кожухов, Л. Я. Власова. - Красноярск: КрасГАУ, 2010. -88 с.
18. Ерошенко, Г.П. Эксплуатация электрооборудования [Текст]: учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальности 311400 "Электрификация и автоматизация сельского хозяйства"/ Г. П. Ерошенко [и др.]. -М.: КолосС, 2007. -342 с.
19. Баев, В. И. Практикум по электрическому освещению и облучению [Текст]: учебное пособие для студентов вузов, / В. И. Баев. -М.: КолосС, 2008. - 190 с.
20. Живописцев, Е. Н. Электротехнология и электрическое освещение [Текст]: учебное пособие / Е. Н. Живописцев, О. А. Косицын. -М.: Агропромиздат, 1990. -302 с.
21. Епифанов, А. П. Электропривод [Текст]: учебник для студентов вузов, / А. П. Епифанов, Л. М. Малайчук, А. Г. Гущинский ; под ред. А. П. Епифанова. -СПб.; М.; Краснодар: Лань, 2012. -392 с.
22. Шичков, Л. П. Электрический привод [Текст]: учебник для студентов вузов, / Л. П. Шичков; Междунар. ассоц. "Агрообразование". -М.: КолосС, 2006. -278 с.
23. Костюченко, Л. П. Электроснабжение [Текст]: учебное пособие всех форм обучения/ Л. П. Костюченко, А. В. Чебодаев; М-во сел. хоз-ва Рос. Федерации, Краснояр. гос. аграр. ун-т. -Красноярск: КрасГАУ, 2006. -346 с.
24. Лещинская, Т. Б. Электроснабжение сельского хозяйства [Текст]: [учебник для студентов высших учебных заведений]/ Т. Б. Лещинская, И. В. Наумов. - М. : КолосС, 2008. - 654 с.
25. Костюченко, Л. П. Проектирование систем сельского электроснабжения [Текст]: учебное пособие для студентов высших учебных заведений/ Л. П. Костюченко, А. В. Чебодаев; Краснояр. гос. аграр. ун-т. -Красноярск: КрасГАУ, 2005. -184 с.
26. Бастрон, Т. Н. Проектирование систем электрификации сельскохозяйственных производств [Текст]: учебное пособие / Т. Н. Бастрон [и др.] ; под общ. ред. Н. В. Цугленка; Федерал. агентство по сел. хоз-ву, Краснояр. гос. аграр. ун-т. -Красноярск: КрасГАУ, 2005. -383 с.
27. Водяников, В. Т. Экономика сельского хозяйства [Текст]: учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению 110300 "Агроинженерия" / В. Т. Водяников [и др.] ; ред. В. Т. Водяников. - М. : КолосС, 2008. – 388 с.
28. Минаков, И. А. Экономика сельского хозяйства [Текст]:/ под ред. И. А. Минакова. - М. : КолосС, 2005. - 400 с.
29. Михеева, Н. Б. Планирование на предприятии Комплект : [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н. Б. Михеева. - Красноярск : 2004. - 94 с.
30. Окулич, И. П. Правоведение [Текст]: учебное пособие для студентов высших учебных заведений / И. П. Окулич, Н. С. Конева. - Челябинск : РЕКПОЛ, 2007. - 361 с.

8.2 Дополнительная литература

31. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства. – Введ. 07 мая 2014 г. / Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации [Электронный ресурс] // URL: <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001201510140050> (дата обращения: 27.09.2016).
32. Порядок организации и проведения государственной итоговой аттестации (по образовательным программам среднего профессионального образования и программам высшего образования) / ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ – СМК-П-8.2.4.-2015. Версия 3.0. – Красноярск: Красноярский ГАУ, 2015. – 43 с. (URL: <http://www.kgau.ru/new/student/32/new/4.pdf> (дата обращения: 02.09.2016 г.).
33. Матюшев, В.В. Положение по оформлению текстовой и графической части учебных и научных работ (общие требования) / В.В. Матюшев, Т.Н. Бастрон, Л.П. Шатурина; Краснояр. гос. аграр. ун-т. – Красноярск, 2007. – 76 с.
34. ГОСТ 2.702-2011. Межгосударственный стандарт. Единая система конструкторской документации. Правила выполнения электрических схем. – Введ. 2012-01-01. – М.: Стандартинформ, 2011. – 26 с.
35. ГОСТ 2.601-2013. Межгосударственный стандарт. Единая система конструкторской документации. Эксплуатационные документы. – Введ. 2014-06-01. – М.: Стандартинформ, 2013. – 60 с.
36. ГОСТ Р 7.0.11-2011 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления. – М.: Стандартинформ, 2012. – 16 с.
37. Бастрон, А.В. Энергосбережение: учебное пособие [Текст]/А.В. Бастрон, Т.Н. Бастрон, А.В. Заплетина, Я.А. Кунгс; Краснояр. гос. аграр. ун-т. – Красноярск, 2012. – 180 с.
38. Завей-Борода, В.Р. Исследование осветительных установок: учебное пособие / В.Р. Завей-Борода [и др.]; Краснояр. гос. аграр. ун-т. -Красноярск: КрасГАУ, 2010. -175 с.
39. Михеева, Н.Б. Нормирование, потребление и экономия электроэнергии на предприятии: учеб. пособие Краснояр. гос. аграр. ун-т. Красноярск, 2008. - 102 с.
40. Бастрон, А.В. Горячее водоснабжение сельских бытовых потребителей Красноярского края с использованием солнечной энергии / А.В. Бастрон, Н.Б. Михеева, Е.М. Судаев; Краснояр. гос. аграр. ун-т. – Красноярск, 2016. – 132 с.
41. Железко, Ю.С. Расчет, анализ и нормирование потерь электроэнергии в электрических сетях: Руководство для практических расчетов. / Ю.С. Железко, А.В. Артемьев, О.В. Савченко– М.: Изд – во НЦ ЭНАС, 2004. – 289 с.
42. Герасименко, А.А. Передача и распределение электрической энергии: Учеб. пособие / А.А. Герасименко, В.Т. Федин.– Ростов-н/Д.: Феникс; Красноярск: Издательские проекты (серия «Высшее образование»), 2006.– 720с.
43. Макаров, Е. Ф. Справочник по электрическим сетям 0,4 – 35 кВ и 110 –1150 / Е. Ф. Макаров; – М.: ИД «ЭНЕРГИЯ», 2006. – 624 с.
44. Справочник по проектированию электрических сетей / Под редакцией Д.Л. Файбисовича. – М.: Изд-во НЦ ЭНАС, 2005. – 320 с.
45. Захарова, И. Г. Информационные технологии в образовании / И. Г. Захарова. - 3-е изд., стер. - М.: Академия, 2007. - 192 с.

46. Блюмин, А.М. Мировые информационные ресурсы: учебное пособие / А.М. Блюмин, Н.А. Феокистов; М-во образования и науки Рос. Федерации, Ин-т гос. упр., права и инновац. технологий. – М.: Дашков и К, 2011. – 295 с.

47. Горелов, В.П. Основы изобретательской работы / В.П. Горелов, А.В. Бастрон и др.; под ред. В.П. Горелова. – Новосибирск: Изд-во Новосиб. гос. акад. вод. трансп., 2009. – 264 с.

48. Бастрон, А.В. Принципы инженерного творчества: практикум/ А.В. Бастрон, Т.А. Лобанова, Н.В. Цугленок; Краснояр. гос. аграр. ун-т. – Красноярск, 2007. – 240 с.

8.3 Электронные издания и интернет-ресурсы

49. Программа производственной практики и методические рекомендации по ее выполнению / Рос.гос. аграр. заоч. ун-т; Сост. О.А. Липа, А.А. Переверзев. – М., 2016. – 55 с. URL: [http://www.rgazu.ru/db/docs/ obrazovaniye/met/35.04.06/ Programma_proizvodstvennoj_ praktiki_mag_el_ 35.04.06_29.06.16.pdf](http://www.rgazu.ru/db/docs/obrazovaniye/met/35.04.06/Programma_proizvodstvennoj_praktiki_mag_el_35.04.06_29.06.16.pdf) (дата обращения: 27.09.2016 г.).

50. Правила устройства электроустановок. Издание 7-е. / Библиотека ГОСТов и нормативов URL: [http://ohranatruda.ru/ot_biblio/normativ /data_normativ/7/7177/](http://ohranatruda.ru/ot_biblio/normativ/data_normativ/7/7177/) (дата обращения: 27.09.2016)

51. www.rsl.ru. Российская государственная библиотека (РГБ)

52. www.nlr.ru. Российская национальная библиотека

53. www.rasl.ru. Библиотека Академии наук

54. www.benran.ru. Библиотека по естественным наукам РАН

55. www.viniti.ru. Всероссийский институт научной и технической информации (ВИНИТИ)

56. www.gpntb.ru. Государственная публичная научно-техническая библиотека

57. www.elibrary.ru. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU

58. www.lidgost.ru. Библиотека ГОСТов и нормативных документов

59. www.kgau.ru. Научная библиотека Красноярского государственного аграрного университета

60. <http://agroprom.polpred.com>. Справочное издание «Агропром за рубежом»

61. <http://diss.rsl.ru>. Виртуальный читальный зал электронной библиотеки диссертаций РГБ

62. www.fips.ru. Федеральный институт промышленной собственности

Приложение А
Титульный лист дипломной работы
(обязательное)

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Департамент научно-технологической политики и образования
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Красноярский государственный аграрный университет»

Институт инженерных систем и энергетики

Кафедра _____

Зав. кафедрой, степень, звание
_____ Фамилия ИО
(Подпись)

« ____ » _____ 201__ г.

ДИПЛОМНАЯ РАБОТА

01.000.00.00.ПЗ

Выполнил _____ Фамилия ИО
(Подпись)

Руководитель _____ Фамилия ИО
(Подпись)

Нормоконтроль _____ Фамилия ИО
(Подпись)

Красноярск 201__

6. Консультанты по проекту (с указанием относящихся к ним разделов работы)

Раздел	Консультант	Подпись, дата	
		Задание вы- дал	Задание принял

Дата выдачи задания «___»_____20__ г.

Руководитель

(Ученое звание, степень, или
должность)

(подпись) Фамилия ИО

Задание принял к
исполнению

(подпись) Фамилия ИО

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

Наименование этапов дипломной работы	Срок выполнения этапов работы	Примечание

Дата выдачи задания _____

Руководитель _____
(Ф.И.О., подпись) **Фамилия ИО**

Задание принял к исполнению _____
(Ф.И.О., подпись) **Фамилия ИО**

(обязательное)

					(шифр документа)						
Изм	Лист	№ док	Подп	Дата	Ведомость проекта				Литер	Лист	Листов
Разработал											
Проверил											
Т.контр.											
Н.контроль											
Утвердил											

Ведомость документации (продолжение)

[illegible]

Приложение Г
Примерная тематика выпускных квалификационных работ
(рекомендуемое)

1. Электрификация зернопункта (указать название предприятия) с разработкой установки для предпосевной обработки семян ЭМПВЧ. Комплексный проект.
2. Электрификация зимней ангарной теплицы (указать название предприятия) с разработкой установки для досвечивания рассады.
3. Электрификация животноводческой фермы (указать название предприятия) с разработкой электропривода навозоуборочного транспортера в коровнике.
4. Электрификация животноводческой фермы (указать название предприятия) с разработкой мероприятий по повышению коэффициента мощности.
5. Электрификация кормоприготовительного цеха с разработкой САУ приготовления корма (указать название предприятия).
6. Электрификация котельной с разработкой САУ электродотлами (указать название предприятия).
7. Электрификация коттеджа в пос. _____ с разработкой системы горячего водоснабжения.
8. Автоматизация технологических процессов в картофелехранилище учхоза «Миндерлинское».
9. Электрификация теплицы с разработкой САУ обогрева грунта (указать название предприятия).
10. Реконструкция системы управления блоком бункеров активного вентилирования зерна (указать название предприятия).
11. Разработка энергосберегающей системы автоматического управления температурным режимом в пленочной теплице с электрообогревом (указать название предприятия).
21. Энергообеспечение фермерского хозяйства с разработкой системы электрообогрева жилого дома в пос. _____ (указать название района).
22. Энергообеспечение п. _____ с разработкой системы обогрева жилых домов.
23. Энергообеспечение фермерского хозяйства с разработкой ветроэлектрического агрегата.
24. Энергообеспечение фермерского хозяйства (указать название хозяйства) с использованием биогазовой установки.
25. Автономное энергообеспечение фермерского хозяйства (указать название хозяйства) на базе микроГЭС.
26. Разработка и исследование лабораторного стенда, моделирующего работу ветроэлектрического агрегата.
27. Разработка информационно-технологической системы по оценке технического состояния распределительных сетей 0,38...10 кВ.
28. Обоснование электротехнической службы предприятия (указать название предприятия).
29. Разработка электротехнической службы предприятия (указать название предприятия).
30. Обоснование электротехнической службы и электролаборатории до 1000 В предприятия (указать название предприятия).
31. Электроснабжение населенного пункта (указать название).
32. Реконструкция системы электроснабжения населенного пункта (указать название).
33. Электроснабжение (указать название предприятия).
34. Реконструкция системы электроснабжения (указать название предприятия).
35. Реконструкция ТП 35/10 (110/35/10) кВ (указать название и принадлежность).
36. Электроснабжение населенного пункта (указать название) с использованием ВИЭ.

Приложение Д
Заявление на выполнение темы
(обязательное)

Директору ИСиЭ
Кузьмину Н.В.
студента _____
(Ф.И.О. полностью)

_____ курса _____ группы

очной формы обучения

Заявление
Прошу закрепить за мной тему дипломной работы:

Руководителем прошу назначить _____

(ученная степень, звание, Ф.И.О. преподавателя)

« _____ » _____ 201_г.
(дата)

(подпись)

Руководитель _____
Подпись

ФИО

« _____ » _____ 201_г.

Зав.кафедрой _____
Подпись

ФИО

« _____ » _____ 201_г.

Приложение Е
Отзыв руководителя
(справочное)

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ

на студента ____ курса, _____ обучения, института инженерных систем и энергетики, специальность 35.02.08 «Электрификация и автоматизация сельского хозяйства»

(Ф.И.О. полностью)

на тему _____

Сроки начала и окончания выполнения работы (включая сбор материала), научно-исследовательская работа по теме на младших курсах:

Общая характеристика деятельности студента во время преддипломной практики и подготовки выпускной работы (например: показал большое трудолюбие, проявил халатность), степень самостоятельности и творческого отношения к выполняемой работе, участие в общественной деятельности, конференциях, публикациях

Заключение о возможности присвоения квалификации выпускнику и рекомендации к продолжению обучения в высшем учебном заведении:

«__» _____ 20__ г.

Руководитель:

(должность, место работы, ученая степень, звание)

(подпись)

РЕЦЕНЗИЯ

на порядок проведения государственной итоговой аттестации по специальности 35.02.08 (4.35.02.08) – «Электрификация и автоматизация сельского хозяйства», базовый уровень среднего профессионального образования, квалификация «техник-электрик»
составитель: Урсегов В.Н., ассистент кафедры электроснабжения сельского хозяйства

ФГБОУ ВО «Красноярский государственный аграрный университет»

Государственную итоговую аттестацию (ГИА) выпускники Красноярского ГАУ по специальности 35.02.08 (4.35.02.08) – «Электрификация и автоматизация сельского хозяйства» проходят в виде защиты выпускной квалификационной работы (дипломной работы).

Порядок государственной итоговой аттестации (ГИА) составлен на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.08 (4.35.02.08) «Электрификация и автоматизация сельского хозяйства».

В рецензируемом порядке проведения ГИА достаточно полно и ясно описываются требования и методические рекомендации к подготовке и прохождению ГИА, приводится информационное обеспечение ГИА, раскрываются содержание ее видов и методические рекомендации для подготовки и защиты выпускной квалификационной работы. В нем учтены современные нормативные документы и методические требования к государственной итоговой аттестации.

Выпускник должен обладать общими и профессиональными компетенциями, прописанными ФГОС СПО по направлению 35.02.08 (4.35.02.08) – «Электрификация и автоматизация сельского хозяйства». Приведенный порядок проведения ГИА как раз и направлен на оценку степени обладания указанными компетенциями выпускниками, обучающимися в институте инженерных систем и энергетики базового уровня среднего профессионального образования для получения квалификации «техник-электрик».

Порядок проведения ГИА соответствует предъявляемым требованиям и может быть использован для обеспечения основной профессиональной образовательной программы по специальности 35.02.08 (4.35.02.08) – «Электрификация и автоматизация сельского хозяйства», базовый уровень среднего профессионального образования.

Рецензент,
канд. техн. наук,
начальник службы электрических режимов
ПО ЦУС филиала ПАО «МРСК Сибири»
«Красноярскэнерго»



Тимофеев Г.С.