

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Департамент научно – технологической политики и образования
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт землеустройства, кадастров и природообустройства
Кафедра иностранного языка

СОГЛАСОВАНО:

Директор института:

А.В.Кузнецов
2018 г.



УТВЕРЖДАЮ:

Ректор:

Н.И.Пыжикова
2018 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Деловой иностранный язык

ФГОС ВО

Направление подготовки 21.04.02 – Землеустройство и кадастры

Направленность (профиль) «Оценка и управление городскими территориями»

Курс – 1

Семестр – 1

Форма обучения – заочная

Квалификация выпускника – магистр

Составители: Михельсон С.В.

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

С.В. «5» 03 2018 г.

Рецензент: * Тимохин А.В., к.ф.н.

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

А.В. «6» 03 2018 г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) «21.04.02 (2.21.04.02) – Землеустройство и кадастры» и примерной основной профессиональной образовательной программы (при наличии) _____, профессионального стандарта (при наличии) _____.

Программа обсуждена на заседании кафедры протокол № 7 «9» 03 2018 г.

Зав. кафедрой _____

Капсаргина С.А., к.п.н., доцент

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

С.А. «10» 03 2018 г.

* - В качестве рецензентов могут выступать работодатели, вузы по профилю, НИИ

Лист согласования рабочей программы

Программа принята методической комиссией института _____

Протокол № 7 «20» 03 2018 г.

Председатель методической комиссии Ерунова М.Г. к.т.н.  _____

«20» 03 2018 г.

Заведующая выпускающей кафедрой по направлению подготовки  _____

«16» 03 2018 г.

Содержание

АННОТАЦИЯ	5
1. ТРЕБОВАНИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ	5
1.1. ВНЕШНИЕ И ВНУТРЕННИЕ ТРЕБОВАНИЯ.....	5
1.2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ.....	5
2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ. КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ	5
3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ	7
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	7
4.1. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
4.2. ТРУДОЁМКОСТЬ МОДУЛЕЙ И МОДУЛЬНЫХ ЕДИНИЦ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
4.3. СОДЕРЖАНИЕ МОДУЛЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	8
4.4. ЛАБОРАТОРНЫЕ/ПРАКТИЧЕСКИЕ/СЕМИНАРСКИЕ ЗАНЯТИЯ.....	8
4.5. САМОСТОЯТЕЛЬНОЕ ИЗУЧЕНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ САМОПОДГОТОВКИ К ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ ЗНАНИЙ.....	10
4.5.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний.....	10
4.5.2. Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы/ учебно-исследовательские работы.....	11
5. ВЗАИМОСВЯЗЬ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ	11
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	11
6.1. ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА.....	11
6.2. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА.....	11
6.3. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ, РЕКОМЕНДАЦИИ И ДРУГИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЗАНЯТИЯМ.....	12
6.4. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.....	12
7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ	14
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	15
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	15
10. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	15

Аннотация

Дисциплина «Деловой иностранный язык» является дисциплиной базовой части цикла дисциплин подготовки обучающихся по направлению 21.04.02 «Землеустройство и кадастры», направленность (профиль): «Оценка и управление городскими территориями».

Дисциплина реализуется в институте землеустройства, кадастров и природообустройства кафедрой «Иностранный язык».

Дисциплина нацелена на формирование общепрофессиональной компетенции ОПК-1 - готовность к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке РФ и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с овладением разговорно-бытовой речью и языком специальности для активного применения иностранного языка, как в повседневном, так и профессиональном общении.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лабораторные занятия, самостоятельная работа обучающихся.

Программой дисциплины предусмотрены текущий контроль и промежуточный контроль.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены лабораторные занятия 16 ч. и 88 ч. самостоятельной работы обучающихся, подготовка и сдача зачета – 4 ч..

1. Требования к дисциплине

1.1. Внешние и внутренние требования

Дисциплина «Деловой иностранный язык» включена в ОПОП, в базовую часть дисциплин. Реализация в дисциплине «Деловой иностранный язык» требований ФГОС ВО, ОПОП ВО и учебного плана по направлению 21.04.02 «Землеустройство и кадастры» должна формировать общепрофессиональную компетенцию (ОПК-1).

1.2. Место дисциплины в учебном процессе

Предшествующим курсом, на котором базируется дисциплина «Деловой иностранный язык» является курс изучения иностранного языка на 1-2 курсе бакалавриата. Изучение дисциплины «Деловой иностранный язык» подготавливает выпускников к последующей ступени обучения в аспирантуре для решения задач профессиональной деятельности на иностранном языке.

Дисциплина «Деловой иностранный язык» помимо профессиональной направленности имеет и мировоззренческую направленность. Она позволяет подготовить будущего специалиста к саморазвитию и самообучению.

2. Цели и задачи дисциплины. Компетенции, формируемые в результате освоения.

а) цель преподавания дисциплины: обеспечить подготовку специалистов, владеющих иностранным языком, как средством осуществления научной деятельности в иноязычной языковой среде и средством международной коммуникации.

б) задачи изучения дисциплины:

1) **Говорение.** Обучающийся должен владеть подготовленной, а также неподготовленной монологической речью в виде резюме, сообщения, доклада; диалогической речью в ситуациях научного, профессионального и бытового общения;

2) **Аудирование.** Обучающийся должен уметь аудировать оригинальную монологическую и диалогическую речь по специальности, опираясь на изученный языковой материал;

3) **Чтение.** Обучающийся должен уметь читать оригинальную литературу по специальности в режимах изучающего чтения, поискового чтения.

4) Письмо. Обучающийся должен владеть навыками письменной речи в пределах изученного материала. Виды речевых произведений, план (конспект прочитанного), изложение содержания в виде резюме, сообщение, доклад по теме производимого исследования.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей компетенции:
- готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке РФ и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

В области говорения:

- выбирать адекватный ситуации стиль общения;
- инициативно задавать вопросы различных типов, запрашивая информацию;
- отвечать на вопросы различных типов, сообщая информацию;
- использовать формулы приветствия и знакомства;
- инициировать, поддерживать и завершать разговор;
- выражать утверждение;
- согласие/несогласие с утверждением;
- высказывать одобрение/неодобрение/сомнение;
- аргументированно опровергать мнение;
- давать эмоциональную оценку высказыванию;
- делать выводы;
- принимать активное участие в дискуссии по знакомой проблеме, обосновывать и отстаивать свою точку зрения

Характеристики речи: адекватная реализация коммуникативного намерения, логичность, содержательность, ясность, связность, смысловая и структурная завершенность, соответствие языковой норме, прагматическим и социокультурным параметрам, выразительность и соблюдение естественного темпа говорения.

В области письма:

- обучающиеся владеют продуктивной письменной речью нейтрального и официального (деловое письмо) характера с соблюдением грамматических норм и нормативного начертания букв;
- пишут эссе или доклады по известной тематике, аргументируя свою точку зрения;
- ведут деловую переписку на иностранном языке, соблюдая все требования, присущие каждому виду деловой корреспонденции.

Характеристики речи: адекватная реализация коммуникативного намерения, ясность, логичность, содержательность, связность, смысловая и структурная завершенность, соответствие языковой норме, прагматическим и социокультурным параметрам дискурса.

В области понимания (при аудировании и чтении):

- обучающиеся владеют всеми видами чтения:
 - o - читают с целью понимать основное содержание текста;
 - o - читают, имея целью максимально точное и адекватное понимание текста с установкой на наблюдение за языковыми явлениями;
 - o читают для извлечения основных видов информации (фактуальной, концептуальной, эстетической);
 - o бегло читают с целью определения круга рассматриваемых в тексте вопросов и основных положений автора (тексты художественной, профессиональной и общественно-политической тематики);
 - o читают с целью быстрого нахождения определенной информации (литература справочного характера);
 - обучающиеся умеют аудировать в непосредственном общении и в звукозаписи монологическую и диалогическую речь, опираясь на изученный языковой материал, социокультурные знания и навыки (умения) языковой и контекстуальной догадки.
 - полно и точно понимают на слух речь преподавателя и обучающихся во

всех ситуациях, возникающих в учебном процессе;

- удерживают в памяти основное содержание услышанного и демонстрируют его понимание в различных формах (ответы на вопросы, ответы множественного выбора, передают краткое содержание текста);
- целенаправленно слушают текст в соответствии с установкой, адекватно воспринимают фактическое и смысловое содержание текстов;
- понимают развернутые доклады и лекции на знакомую тематику;
- умеют вести записи получаемой информации;
- понимают статьи и сообщения по современной проблематике.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей компетенции:

- готовность к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке РФ и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1).

3. Организационно-методические данные дисциплины

Таблица 1

Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	зач. ед.	час.	по семестрам
			№ I
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	3	108	108
Контактная работа	0,4	16	16
Лабораторные работы (ЛР)		16	16
Самостоятельная работа (СРС)	2,5	88	88
Самоподготовка к текущему контролю знаний		68	68
Выполнение контрольной работы		20	20
Подготовка и сдача зачета	0,1	4	4
Вид контроля:			зачет

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Структура дисциплины

Таблица 2

Тематический план

№	Раздел дисциплины	Всего часов	В том числе			Формы контроля
			лекции	ЛЗ/ПЗ/С	СРС	
1.	Модуль 1 Научная работа/исследование	42	-	8	34	Индивидуальный и фронтальный опрос, контрольная работа, зачет
2.	Модуль 2 Землеустройство и кадастры	62	-	8	54	Индивидуальный и фронтальный опрос, контрольная работа, зачет
3.	Подготовка и сдача зачета	4				Зачет
	Итого	108	-	16	88	-

4.2. Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины

Таблица 3

Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа		Внеаудиторная работа (СРС)
		Л	ЛЗ/ПЗ/С	
Модуль 1. Научная рабо-	42		8	34

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа		Внеаудиторная работа (СРС)
		Л	ЛЗ/ПЗ/С	
та/исследование				
Модульная единица 1 Моя научная работа/исследование	21		4	17
Модульная единица 2 Научная конференция	21		4	17
Модуль 2. Землеустройство и кадастры	62		8	54
Модульная единица 3 Управление недвижимостью	21		4	17
Модульная единица 4 Оценка и управление городскими территориями	41		4	37
Подготовка к зачету	4			
ИТОГО	108		16	88

4.3. Содержание модулей дисциплины

Модуль 1 содержит следующие модульные единицы:

1. «Научная работа/исследование». Введение, закрепление и контроль закрепления лексического материала.
2. «Научная конференция». Введение, закрепление и контроль закрепления лексического материала.

Модуль 2 содержит следующие модульные единицы:

1. «Управление недвижимостью». Введение, закрепление и контроль закрепления лексического материала.
2. «Оценка и управление городскими территориями». Введение, закрепление и контроль закрепления лексического материала.

Таблица 4

Содержание лекционного курса

Лекции не предусмотрены

4.4. Лабораторные/практические/семинарские занятия

Таблица 5

Содержание занятий и контрольных мероприятий

№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/ практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид ² контрольного мероприятия	Кол-во часов
Модуль 1		Зачет	8
Модульная единица 1 Моя научная работа/исследование	Занятие № 1. <u>Лексика</u> : Введение и первичное закрепление нового лексического материала. <u>Грамматика</u> : Формы и употребление глагола (утвердительные, вопросительные и отрицательные предложения). Употребление личных глаголов в пассивном и активном залоге.	Индивидуальный и фронтальный опрос.	2

² Вид мероприятия: защита, тестирование, коллоквиум, другое

№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/ практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид ² контрольного мероприятия	Кол-во часов
	<p><u>Говорение:</u> Монологические высказывания. <u>Аудирование:</u> Текст по специальности. <u>Чтение:</u> Ознакомительное чтение.</p>		
	<p>Занятие № 2. <u>Лексика:</u> Закрепление лексического материала. <u>Грамматика:</u> Порядок слов простого предложения. Местоимения. <u>Говорение:</u> Диалогические высказывания. <u>Чтение:</u> Просмотровое чтение. <u>Аудирование:</u> Текст по специальности. <u>Письмо:</u> аннотация текста</p>	Индивидуальный и фронтальный опрос.	2
<p>Модульная единица 2. Научная конференция</p>	<p>Занятие № 3. <u>Лексика:</u> Введение лексического материала. <u>Говорение:</u> Монологические высказывания. <u>Чтение:</u> Ознакомительное чтение. <u>Грамматика:</u> Пассивные конструкции.</p>	Индивидуальный и фронтальный опрос.	2
	<p>Занятие № 4. <u>Лексика:</u> Закрепление лексического материала. <u>Чтение:</u> Изучающее чтение и поисковое чтение. <u>Говорение:</u> Монологические высказывания по теме. <u>Письмо:</u> Тестирование</p>	Индивидуальный и фронтальный опрос.	2
Модуль 2		Зачет	8
<p>Модульная единица 3. Управление недвижимостью.</p>	<p>Занятие № 5. <u>Лексика:</u> Введение лексического материала. <u>Говорение:</u> Монологические высказывания по теме. <u>Чтение:</u> Ознакомительное чтение. <u>Аудирование:</u> Извлечение детальной информации. <u>Письмо:</u> Реферат текста.</p>	Индивидуальный и фронтальный опрос.	2
	<p>Занятие № 6. <u>Лексика:</u> Введение лексического материала. <u>Говорение:</u> Диалогические высказывания по теме. <u>Чтение:</u> Просмотровое чтение. <u>Письмо:</u> Аннотация текста.</p>	Индивидуальный и фронтальный опрос.	2
<p>Модульная единица 4. Оценка и управление городскими территориями</p>	<p>Занятие № 7. <u>Лексика:</u> Введение лексического материала. <u>Говорение:</u> Монологические высказывания по теме. <u>Аудирование:</u> Извлечение детальной информации. <u>Чтение:</u> Ознакомительное чтение.</p>	Индивидуальный и фронтальный опрос.	2

№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/ практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид ² контрольного мероприятия	Кол-во часов
	Занятие № 8. <u>Грамматика</u> : Введение нового грамматического материала. <u>Лексика</u> : Закрепление лексического материала. <u>Говорение</u> : Монологические, диалогические высказывания по теме. <u>Письмо</u> : Реферирование текста.	Индивидуальный и фронтальный опрос.	2
Итого			16

4.5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний

4.5.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

Самостоятельная работа студентов (СРС) организуется с целью развития навыков работы с учебной и научной литературой, выработки способности вести научно-исследовательскую работу, а также для систематического изучения дисциплины.

Рекомендуются следующие формы организации самостоятельной работы студентов:

- самоподготовка к текущему контролю знаний;
- подготовка к зачету.

Таблица 6

Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

№ п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	Кол-во часов
Модуль 1 Научная работа/исследование			34
1.	Модульная единица 1. «Моя научная работа/исследование»	Самоподготовка к текущему контролю знаний: чтение и перевод текста «Моя научная работа», выполнение контрольных заданий к тексту, устное монологическое высказывание (пересказ текста).	17
2.	Модульная единица 2. «Научная конференция»	Самоподготовка к текущему контролю знаний: чтение и перевод текста «Научная конференция», выполнение контрольных заданий к тексту, устное монологическое высказывание (пересказ текста).	17
Модуль 2 Землеустройство и кадастры			54
3.	«Управление недвижимостью»	Самоподготовка к текущему контролю знаний: чтение и перевод текста «Управление недвижимостью», выполнение контрольных заданий к тексту, устное монологическое высказывание (пересказ текста).	17
4.	«Оценка и управление городскими территориями»	Самоподготовка к текущему контролю знаний: чтение и перевод текста «Оценка и управление городскими территориями», выполнение контрольных заданий к тексту, устное монологическое высказывание (пересказ текста).	17
		Выполнение контрольной работы	20
ВСЕГО			88
Подготовка и сдача зачета			4

4.5.2. Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы/ учебно-исследовательские работы

Таблица 7

№ п/п	Темы контрольных работ	Рекомендуемая литература (номер источника в соответствии с прилагаемым списком)
1.	Контрольная работа (английский, немецкий язык)	О 1-4, Д 1-4

5. Взаимосвязь видов учебных занятий

Таблица 8

Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и контролем знаний студентов

Компетенции	Л	ЛПЗ	СРС	Другие виды	Вид контроля
ОПК- 1 - готовность к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке РФ и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности	-	1 - 8	1-4	-	Индивидуальный и фронтальный опрос.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Основная литература

1. Антонова Н.В., Капсаргина С.А. Английский язык: учебно-методическое пособие для магистров - Красноярск : КрасГАУ, 2014;
2. Антонова Н.В., Шмелева Ж.Н. English: Teaching materials for candidate of science degree examination training in general academic discipline «Foreign language» -Красноярск: КрасГАУ, 2011;
3. Шевелева С.А. Деловой английский. Ускоренный курс: учебник - М: ЮНИТИ, 2000;
4. Немецкий язык. Перевод и реферирование научно-технических текстов [Текст]: учебно-метод. пособие / С.С. Жданов; СГГА. - Новосибирск: СГГА, 2014.

6.2. Дополнительная литература

1. Корнеева Т.А. English for everyday business situations: методические указания для развития навыков устной речи - Красноярск : КрасГАУ, 2016;
2. Айснер Л.Ю, Агапова Т.В. Грамматика английского языка в таблицах, тестах и упражнениях: учебное пособие - Красноярск : КрасГАУ, 2013;
3. Капсаргина С.А., Черепанова Е.А. Английский язык : учебно-методическое пособие - Красноярск : КрасГАУ, 2013;
4. Практическая грамматика немецкого языка [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Д.А. Паремская. – 14-е изд., испр. – Минск: Вышэйшая школа, 2014.

6.3. Методические указания, рекомендации и другие материалы к занятиям

1. Айснер, Л.Ю. Методические указания по грамматике немецкого языка / Л.Ю. Айснер; Краснояр. гос. аграр. ун-т. – Красноярск, 2010. – 28 с.

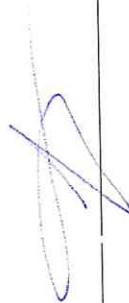
6.4. Программное обеспечение

№	Наименование ПО	Кол-во	Тип лицензии
1	Office 2007 Russian OpenLicensePack	290	Академическая лицензия ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ №44937729 от 15.12.2008
2	Справочная правовая система «Гарант»	-	Учебная лицензия
3	Moodle 3.5.6a (система дистанционного образования)	-	Бесплатно распространяемое ПО

КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ

Кафедра Делового иностранного языка Направление подготовки (специальность) 21.04.02 – Землеустройство и кадастрыДисциплина Деловой иностранный язык Количество студентов 24Общая трудоемкость дисциплины: лабораторные работы 16 час.; СРС 88 час.

Вид занятий	Наименование	Авторы	Издательство	Год издания	Вид издания		Место хранения		Необходимое количество экз.	Количество экз. в вузе
					Печ.	Электр.	Библ.	Каф.		
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12
Основная										
Лабораторные, самостоятельная работа	Английский язык: учебно-методическое пособие для магистров	Антонова Н.В., Капсаргина С.А.	Красноярск: КрасГАУ	2014		Электр. ИРБИС 64	Библ.		1	1
	English: Teaching materials for candidate of science degree examination training in general academic discipline «Foreign language»	Антонова Н.В., Шмелева Ж.Н.	Красноярск: КрасГАУ	2011	Печ.		Библ.		25	70
	Деловой английский. Ускоренный курс: учебник	Шевелева С.А.	М: ЮНИТИ	2000	Печ.		Библ.		25	57
Дополнительная										
Самостоятельная работа	English for everyday business situations: методические указания для развития навыков устной речи	Корнеева Т.А.	Красноярск: КрасГАУ	2016	Печ.		Библ.		13	2
	Грамматика английского языка в таблицах, тестах и упражнениях: учебное пособие	Айснер Л.Ю., Агапова Т.В.	Красноярск: КрасГАУ	2013	Печ.		Библ.		13	70
	Английский язык : учебно-методическое пособие	Капсаргина С.А., Черепанова Е.А.	Красноярск: КрасГАУ	2013	Печ.		Библ.		13	2

Зав. библиотекой Председатель МК института Зав. кафедрой 

7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций

По учебной дисциплине «Деловой иностранный язык» предусмотрено написание контрольной работы.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

Оценка	Характеристики действий обучающегося
Отлично	Обучающийся самостоятельно и правильно выполнил контрольную работу, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свои мысли, используя рекомендованную и дополнительную литературу, электронные словари.
Хорошо	Обучающийся самостоятельно и в основном правильно выполнил контрольную работу, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свои мысли, используя рекомендованную и дополнительную литературу, электронные словари.
Удовлетворительно	Обучающийся в основном правильно выполнил контрольную работу, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свои мысли, используя рекомендованную и дополнительную литературу, электронные словари.
Неудовлетворительно	Обучающийся не правильно выполнил контрольную работу, излагал свои мысли не уверенно, не логично, не последовательно и не аргументировано, не используя рекомендованную и дополнительную литературу, электронные словари.

Самостоятельная работа студентов состоит в самоподготовке к текущему контролю знаний. Для самостоятельной работы студентов разработан электронный учебный курс дисциплины «Деловой иностранный язык» (английский, немецкий) 21.04.02 Землеустройство и кадастры - на платформе LMS Moodle. Промежуточный контроль по дисциплине реализуется в виде зачёта.

Зачет проходит в устной форме и включает в себя:

1. Чтение текста. Научное сообщение по теме текста на иностранном языке (пересказ).
2. Беседу с преподавателем на иностранном языке по следующим вопросам:
 1. *Моя научная работа/исследование.*
 2. *Научная конференция.*
 3. *Управление недвижимостью.*
 4. *Оценка и управление городскими территориями.*

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

Обучающиеся должны владеть орфографической, орфоэпической, лексической и грамматической нормами изучаемого языка и правильно использовать их во всех видах речевой коммуникации, представленных в сфере повседневного и научного общения.

Средство оценивания	Зачтено	Не зачтено
Чтение текста. Научное сообщение по теме текста на иностранном языке (пересказ).	Логичное изложение содержания с соблюдением лексико-грамматических правил. Достаточный темп речи	Нарушение логики изложения, замедленный темп, более 5 лексико-грамматических ошибок, затрудняющих понимание
Беседа с преподавателем на иностранном языке по вопросам разделов:	Сообщение информации в объеме не менее 15-20 фраз за 5 минут (средний темп)	Менее 15 фраз, замедленный темп, более 5 ошибок (лекс., грам., фонет. в сумме), не-

<p>1. <i>Моя научная работа/исследование.</i> 2. <i>Научная конференция.</i> 3. <i>Управление недвижимостью.</i> 4. <i>Оценка и управление городскими территориями.</i></p>	<p>речи) с соблюдением лексико-грамматических и фонетических правил. Адекватная реакция на вопросы преподавателя.</p>	<p>понимание вопросов преподавателя, неумение правильно ответить на них, отказ от ответа</p>
--	---	--

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Информация о материально-техническом обеспечении дисциплины представлена в ОПОП ВО и размещена на сайте.

Практические/лабораторные занятия проходят в ауд. 406 (ул. Ленина, 117), оснащенной ПК (с выходом в Интернет), TV с возможностью демонстрации презентаций и просмотра фильмов на иностранном языке. Подготовка к самостоятельному изучению вопросов дисциплины осуществляется обучающимися в учебной ауд. 4-02 (пр. Свободный, 70), оснащенной необходимым оборудованием и доступом к сети Интернет.

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Подготовку к каждому лабораторному занятию необходимо начать с ознакомления с планом занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала занятия, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности обучающихся свободно ответить на теоретические вопросы практикума, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания.

В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся отношение к конкретной проблеме.

10. Образовательные технологии

Для реализации познавательной и творческой активности обучающихся в учебном процессе используются современные образовательные технологии, дающие возможность повышать качество образования, более эффективно использовать учебное время.

Реализация компетентного подхода должна предусматривать широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов и т.д.)

Технологии, применяемые в учебном процессе по данному направлению, следующие:


Название раздела дисциплины или отдельных тем	Вид занятия	Используемые образовательные технологии	Часы
1. Проект «Моя научная работа/исследование»	Лабораторные занятия в интерактивной форме	Проблемное обучение. Создание в учебной деятельности проблемных ситуаций и организация активной самостоятельной деятельности обучающихся	1

Название раздела дисциплины или отдельных тем	Вид занятия	Используемые образовательные технологии	Часы
		ся, в результате чего происходит творческое овладение знаниями, умениями, навыками, развиваются мыслительные процессы.	
2. Рольевая игра «Научная конференция»	Лабораторные занятия в интерактивной форме	Проектные методы обучения. Работа по данной методике дает возможность развивать индивидуальные творческие способности обучающихся, более осознанно подходить к профессиональному и социальному самоопределению.	1
3. Проект «Управление недвижимостью»/ «Оценка и управление городскими территориями»	Лабораторные занятия в интерактивной форме	Технология использования в обучении игровых методов: ролевых, деловых, и других видов обучающих игр. Развитие познавательной деятельности, формирование определенных умений и навыков, необходимых в практической деятельности. Технология использования в обучении игровых методов: ролевых, деловых, и других видов обучающих игр. Развитие познавательной деятельности, формирование определенных умений и навыков, необходимых в практической деятельности.	2
Итого часов в интерактивной форме			14

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РЦД

Дата	Раздел	Изменения	Комментарии

Программу разработали:
ФИО, ученая степень, ученое звание



(подпись)

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Дата	Раздел	Изменения	Комментарии																								
25.02.2019	6.4	Изложить в следующей редакции:																									
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th data-bbox="395 461 464 506">№</th> <th data-bbox="464 461 842 506">Наименование ПО</th> <th data-bbox="842 461 1002 506">Кол-во</th> <th data-bbox="1002 461 1401 506">Тип лицензии</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="395 506 464 656">1</td> <td data-bbox="464 506 842 656">Office 2007 Russian OpenLicensePack</td> <td data-bbox="842 506 1002 656" style="text-align: center;">432</td> <td data-bbox="1002 506 1401 656">Академическая лицензия ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ №44937729 от 15.12.2008</td> </tr> <tr> <td data-bbox="395 656 464 768">2</td> <td data-bbox="464 656 842 768">Справочная правовая система «Гарант»</td> <td data-bbox="842 656 1002 768" style="text-align: center;">-</td> <td data-bbox="1002 656 1401 768">Учебная лицензия, договор №129-20-11 от 01.01.2012</td> </tr> <tr> <td data-bbox="395 768 464 880">3</td> <td data-bbox="464 768 842 880">Moodle 3.5.6a (система дистанционного образования)</td> <td data-bbox="842 768 1002 880" style="text-align: center;">-</td> <td data-bbox="1002 768 1401 880">Свободно распространяемое ПО (GPL)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="395 880 464 992">4</td> <td data-bbox="464 880 842 992">ABBYY FineReader 10 Corporate Edition</td> <td data-bbox="842 880 1002 992" style="text-align: center;">30</td> <td data-bbox="1002 880 1401 992">Лицензия сертификат №FCRC1100-1002-2465-8755-4238 22.02.2012</td> </tr> <tr> <td data-bbox="395 992 464 1070">5</td> <td data-bbox="464 992 842 1070">Офисный пакет LibreOffice 6.2.1</td> <td data-bbox="842 992 1002 1070" style="text-align: center;">-</td> <td data-bbox="1002 992 1401 1070">Свободно распространяемое ПО</td> </tr> </tbody> </table>				№	Наименование ПО	Кол-во	Тип лицензии	1	Office 2007 Russian OpenLicensePack	432	Академическая лицензия ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ №44937729 от 15.12.2008	2	Справочная правовая система «Гарант»	-	Учебная лицензия, договор №129-20-11 от 01.01.2012	3	Moodle 3.5.6a (система дистанционного образования)	-	Свободно распространяемое ПО (GPL)	4	ABBYY FineReader 10 Corporate Edition	30	Лицензия сертификат №FCRC1100-1002-2465-8755-4238 22.02.2012	5	Офисный пакет LibreOffice 6.2.1	-	Свободно распространяемое ПО
№	Наименование ПО	Кол-во	Тип лицензии																								
1	Office 2007 Russian OpenLicensePack	432	Академическая лицензия ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ №44937729 от 15.12.2008																								
2	Справочная правовая система «Гарант»	-	Учебная лицензия, договор №129-20-11 от 01.01.2012																								
3	Moodle 3.5.6a (система дистанционного образования)	-	Свободно распространяемое ПО (GPL)																								
4	ABBYY FineReader 10 Corporate Edition	30	Лицензия сертификат №FCRC1100-1002-2465-8755-4238 22.02.2012																								
5	Офисный пакет LibreOffice 6.2.1	-	Свободно распространяемое ПО																								

Программу разработал:



(подпись)

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Дата	Раздел	Изменения	Комментарии																																
27.03.2020	6.4	Изложить в следующей редакции:																																	
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 5%;">№</th> <th style="width: 45%;">Наименование ПО</th> <th style="width: 15%;">Кол-во</th> <th style="width: 35%;">Тип лицензии</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">1</td> <td>Office 2007 Russian OpenLicensePack</td> <td style="text-align: center;">432</td> <td>Академическая лицензия ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ №44937729 от 15.12.2008</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2</td> <td>Справочная правовая система «Гарант»</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td>Учебная лицензия, договор №129-20-11 от 01.01.2012</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3</td> <td>Moodle 3.5.6a (система дистанционного образования)</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td>Свободно распространяемое ПО (GPL)</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">4</td> <td>ABBYY FineReader 10 Corporate Edition</td> <td style="text-align: center;">30</td> <td>Лицензия сертификат №FCRC1100-1002-2465-8755-4238 22.02.2012</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">5</td> <td>Офисный пакет LibreOffice 6.2.1</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td>Свободно распространяемое ПО</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">6</td> <td>Справочная правовая система «Консультант+»</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td>Договор сотрудничества №20175200206 от 01.06.2016</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">7</td> <td>Библиотечная система «Ирбис 64» (web версия)</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td>Договор сотрудничества от 2019 года</td> </tr> </tbody> </table>				№	Наименование ПО	Кол-во	Тип лицензии	1	Office 2007 Russian OpenLicensePack	432	Академическая лицензия ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ №44937729 от 15.12.2008	2	Справочная правовая система «Гарант»	-	Учебная лицензия, договор №129-20-11 от 01.01.2012	3	Moodle 3.5.6a (система дистанционного образования)	-	Свободно распространяемое ПО (GPL)	4	ABBYY FineReader 10 Corporate Edition	30	Лицензия сертификат №FCRC1100-1002-2465-8755-4238 22.02.2012	5	Офисный пакет LibreOffice 6.2.1	-	Свободно распространяемое ПО	6	Справочная правовая система «Консультант+»	-	Договор сотрудничества №20175200206 от 01.06.2016	7	Библиотечная система «Ирбис 64» (web версия)	-	Договор сотрудничества от 2019 года
№	Наименование ПО	Кол-во	Тип лицензии																																
1	Office 2007 Russian OpenLicensePack	432	Академическая лицензия ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ №44937729 от 15.12.2008																																
2	Справочная правовая система «Гарант»	-	Учебная лицензия, договор №129-20-11 от 01.01.2012																																
3	Moodle 3.5.6a (система дистанционного образования)	-	Свободно распространяемое ПО (GPL)																																
4	ABBYY FineReader 10 Corporate Edition	30	Лицензия сертификат №FCRC1100-1002-2465-8755-4238 22.02.2012																																
5	Офисный пакет LibreOffice 6.2.1	-	Свободно распространяемое ПО																																
6	Справочная правовая система «Консультант+»	-	Договор сотрудничества №20175200206 от 01.06.2016																																
7	Библиотечная система «Ирбис 64» (web версия)	-	Договор сотрудничества от 2019 года																																

Программу разработал:



(подпись)

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу по дисциплине «Деловой иностранный язык» по направлению 2.21.04.02 – Землеустройство и кадастры, направленность: Оценка и управление городскими территориями, разработанную в ФГОУ ВО Красноярский ГАУ

Рабочая программа подготовлена по учебной дисциплине «Деловой иностранный язык» в соответствии с ФГОС ВО и предназначена для обучающихся по направлению 2.21.04.02 – Землеустройство и кадастры, направленность: Оценка и управление городскими территориями, Красноярский ГАУ. Содержание отражает основные разделы и темы программы.

В рабочей программе раскрыты цели, задачи, место дисциплины в структуре ОПОП. Рабочая программа дает полное представление о том, что должен: знать, уметь, владеть и какими общекультурными и общепрофессиональными компетенциями должен обладать обучающийся.

Учебно-методическое и информационное обеспечение программы содержит перечень основной литературы, дополнительной литературы изданной за последние 5 лет и Интернет-ресурсы. Материально-техническое обеспечение дисциплины способствует проведению всех видов учебной работы.

Рабочая программа отличается логичностью, последовательностью, разнообразием заданий для самостоятельной работы и практических занятий. Уровень освоения тем соответствует требованиям стандарта ФГОС ВО.

В рабочей программе приводятся образцы оценочных средств в виде контрольных вопросов для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины, а также для контроля самостоятельной работы обучающегося по отдельным разделам дисциплины.

В целом рабочая программа по дисциплине «Деловой иностранный язык» для направления 2.21.04.02 – Землеустройство и кадастры, направленность: Оценка и управление городскими территориями соответствует требованиям, предъявленным к учебно-методическим документам такого рода и может быть рекомендована к использованию.



Рецензия
кандидат филологических наук,
доцент кафедры ДИЯ, СФУ

Климович Н.В.

ФГОУ ВО СФУ	
Подпись <u>Климович Н.В.</u>	заверяю
Начальник общего отдела <u>Меркуган</u>	
« 02 »	11 20 14