

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Институт землеустройства, кадастров и природообустройства

Кафедра «Землеустройство и кадастры»

СОГЛАСОВАНО:
Директор института
Летягина Е.А.
"23" марта 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор
Пыжикова Н.И.
"24" марта 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Разработка управленческих решений в землеустройстве и кадастрах

ФГОС ВО

Направление подготовки 21.04.02 – Землеустройство и кадастры
(код, наименование)

Направленность (профиль) Управление недвижимостью

Курс 1

Семестр 2

Форма обучения очная

Квалификация выпускника магистр

Красноярск, 2023

Составители: Савицкая С.С., канд. экон. наук, доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«15» марта 2023 г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 21.04.02 - Землеустройство и кадастры, направленность «Управление недвижимостью», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 августа 2020 г. № 945 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры» (Зарегистрировано в Минюсте России 21.08.2020 № 59379).

Программа обсуждена на заседании кафедры «Землеустройство и кадастры» протокол № 7 от «15» марта 2023 г.

Зав. кафедрой, Незамов В.И., канд. с.-х. наук, доцент
«15» марта 2023 г.

Лист согласования рабочей программы

Программа принята методической комиссией института землеустройства, кадастров и природообустройства протокол № 7 от «20» марта 2023 г.

Председатель методической комиссии Бадмаева Ю.В., канд. с.-х. наук
«20» марта 2023 г

Заведующий выпускающей кафедрой по направлению подготовки
(специальности) Незамов В.И., канд. с.-х. наук, доцент
«20» марта 2023 г

Оглавление

АННОТАЦИЯ	5
1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	5
2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.	6
3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ7	
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	8
4.1. ТРУДОЁМКОСТЬ МОДУЛЕЙ И МОДУЛЬНЫХ ЕДИНИЦ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4.2. СОДЕРЖАНИЕ МОДУЛЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	8
4.3. ЛЕКЦИОННЫЕ/ЛАБОРАТОРНЫЕ/ПРАКТИЧЕСКИЕ/СЕМИНАРСКИЕ ЗАНЯТИЯ...	10
4.4. САМОСТОЯТЕЛЬНОЕ ИЗУЧЕНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ САМОПОДГОТОВКИ К ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ ЗНАНИЙ.....	14
4.4.1. <i>Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний</i>	<i>14</i>
4.4.2. <i>Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы</i>	<i>16</i>
5. ВЗАИМОСВЯЗЬ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ	16
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	17
6.1. КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ (ТАБЛИЦА 9).....	17
6.2. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ – СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»).....	17
6.3. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	17
7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ	19
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	19
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	20
9.1. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ	21
9.2. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	21
ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД	23

Аннотация

Дисциплина «Разработка управленческих решений в землеустройстве и кадастрах» относится к дисциплинам обязательной части учебного плана подготовки магистров по направлению 21.04.02 - Землеустройство и кадастры (направленность (профиль) «Управление недвижимостью»). Дисциплина реализуется в институте землеустройства, кадастров и природообустройства кафедрой «Землеустройство и кадастры».

Дисциплина нацелена на формирование универсальных компетенций УК-1, УК-3, общепрофессиональной компетенции ОПК-3 выпускника.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с разработкой и принятием управленческих решений в сфере землеустройства и кадастров.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические работы, самостоятельная работа студента.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования, выполнения и защиты практических работ (аналитических записок) и промежуточная аттестация в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (10 часов), практические (30 часов) занятия, 32 час самостоятельной работы студента, подготовка и сдача экзамена (36 часов).

1. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Разработка управленческих решений в землеустройстве и кадастрах» относится к дисциплинам обязательной части учебного плана ОПОП ВО по направлению подготовки 21.04.02 - Землеустройство и кадастры.

Предшествующими курсами, на которых непосредственно базируется дисциплина «Разработка управленческих решений в землеустройстве и кадастрах» являются «Деловые коммуникации и межкультурное взаимодействие», «Экономико-математические методы и моделирование в землеустройстве и кадастрах».

Дисциплина «Разработка управленческих решений в землеустройстве и кадастрах» может способствовать изучению следующих дисциплин: «Управление проектами и территориальное развитие», «Геоинформационные технологии в землеустройстве и кадастрах», а также выполнению выпускной квалификационной работы.

Особенностью дисциплины является то, что знания и навыки, полученные при изучении данной дисциплины, могут быть использованы в профессиональной деятельности.

Контроль знаний студентов проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

2. Цели и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Целью освоения дисциплины «Разработка управленческих решений в землеустройстве и кадастрах» является обеспечение студентов необходимыми теоретическими знаниями и практическими навыками разработки управленческих решений в земельно-имущественном комплексе и оценки их последствий.

Задачи дисциплины:

- получить основы знаний по разработке управленческих решений в земельно-имущественном комплексе и оценки их последствий;
- получить навыки анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода, причин и последствий изменений, влияния внешней среды, социальных процессов и наиболее эффективных решений по выводу их неблагоприятной ситуации путём изменения процессов управления недвижимостью;
- выработать умения осуществлять поиск, обработку и анализ информации для принятия решений в научной и практической деятельности, применять современные методы разработки управленческих решений, в том числе стратегических, в профессиональной деятельности.

Таблица 1

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Код, наименование компетенции	Код и наименование индикаторов достижений компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-1 - способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИД-1УК-1 – проводит системный и критический анализ, разрабатывает стратегию действий для выявления и решения проблемной ситуации	Знать: методики разработки управленческих решений для выявления и решения проблемной ситуации
		Уметь: разрабатывать стратегию действий, принимать конкретные управленческие решения для ее реализации
		Владеть: методиками постановки целей, определения способов их достижения, разработки стратегий действий и управленческих решений
УК-3 - способен	ИД-2УК-3 – вырабатывает	Знать: методы эффективного руководства коллективами для

организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели	достижения целей организации и реализации управленческих решений
		Уметь: формулировать задачи членам команды для достижения поставленной цели, реализации управленческих решений
		Владеть: умением анализировать, проектировать и организовывать коммуникации в команде для достижения поставленной цели, реализации управленческих решений
ОПК-3 - способен осуществлять поиск, обработку и анализ информации для принятия решений в научной и практической деятельности	ИД-2ОПК-3 – проводит поиск, обработку и анализ информации для принятия управленческих решений в землеустройстве и кадастрах	Знать: как осуществлять поиск, анализировать и отбирать информацию, необходимую для разработки управленческих решений, организовывать, преобразовывать, сохранять и обрабатывать ее
		Уметь: принимать решения в сфере землеустройства и кадастров, исходя из качества и количества собранной информации
		Владеть: навыками оценки источников информации, ее организации и обработки для использования в процессе принятия управленческих решений в сфере землеустройства и кадастров

3. Организационно-методические данные дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач. ед. (108 часов), их распределение по видам работ и по семестрам представлено в таблице 2.

Таблица 2

Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	зач. ед.	час.	по семестрам
			2
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	3	108	108
Контактная работа , в том числе:	1,1	40	40
Лекции (Л) / в том числе в интерактивной форме		10/4	10/4
Практические занятия (ПЗ)/ в том числе в интерактивной форме		30/8	30/8
Самостоятельная работа (СРС)	0,9	32	32
в том числе:			

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	зач. ед.	час.	по семестрам
			2
самостоятельное изучение вопросов	0,6	22	22
самоподготовка к текущему контролю знаний	0,3	10	10
Подготовка к экзамену	1	36	36
Вид контроля:			экзамен

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Трудоёмкость модулей и модульных единиц дисциплины

Таблица 3

Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа		Внеаудитор ная работа (СРС)
		Л	ЛПЗ	
Модуль 1 Процесс разработки и принятия управленческих решений	28	4	12	12
Модульная единица 1.1 Сущность и характерные особенности решений	14	2	6	6
Модульная единица 1.2 Процесс принятия управленческих решений. Основные концепции и принципы управленческих решений	14	2	6	6
Модуль 2 Подходы к разработке решений и их результативность	44	6	18	20
Модульная единица 2.1 Методы разработки управленческих решений	15	2	6	7
Модульная единица 2.2 Организация разработки и выполнения управленческих решений	14	2	6	6
Модульная единица 2.3 Контроль реализации управленческих решений. Управленческие решения и ответственность	15	2	6	7
Подготовка к экзамену	36			
ИТОГО	108	10	30	32

4.2. Содержание модулей дисциплины

Модуль 1. Процесс разработки и принятия управленческих решений

Модульная единица 1.1 Сущность и характерные особенности решений.

1.1.1. Предмет и содержание дисциплины

1.1.2. Цель дисциплины

1.1.3. Задачи дисциплины

1.1.4. Требования к уровню освоения дисциплины

- 1.1.5. Компетенции универсальные и общепрофессиональные
- 1.1.6. Понятие управленческих решений
- 1.1.7. Классификация управленческих решений по типу, признакам и способу принятия
- 1.1.8. Качественное управленческое решение
- 1.1.9. Исторические аспекты зарождения науки принятия решений, предпосылки, стадии, связь теории с другими дисциплинами.
- 1.1.10. Современные учёные, работающие в сфере науки об управленческих решениях.
- 1.1.11. Типизация и виды управленческих решений, их сочетания.
- 1.1.12. Варианты алгоритмов разработки и принятия решений с учетом проблем и задач, стоящих перед лицами, принимающими решения.

Модульная единица 1.2 Процесс принятия управленческих решений. Основные концепции и принципы управленческих решений.

- 1.2.1. Требования к разработке управленческого решения
- 1.2.2. Подходы и их сущность к разработке управленческого решения
- 1.2.3. Специфика процесса разработки управленческого решения
- 1.2.4. Технология разработки управленческих решений
- 1.2.5. Механизмы разработки и принятия решений
- 1.2.6. Этапы процесса разработки управленческих решений
- 1.5. Содержание и особенности этапов полного процесса разработки управленческого решения.
- 1.2.7. Альтернативность разработки и принятия управленческих решений.
- 1.2.8. Психофизиологическая дифференциация руководителей и исполнителей.
- 1.2.9. Психологические аспекты, влияющие на разработку и принятие решений.

Модуль 2. Подходы к разработке решений и их результативность

Модульная единица 2.1 Методы разработки управленческих решений.

- 2.1.1. Методы разработки и принятия решений
- 2.1.2. Информационное обеспечение принятия управленческих решений
- 2.1.3. Качество и количество информационного обеспечения
- 2.1.4. Базы данных информационного обеспечения
- 2.1.5. Экспертные системы информационного обеспечения
- 2.1.6. Внешняя среда предприятия и её факторы.
- 2.1.7. Внутренняя среда предприятия и её факторы.
- 2.1.8. Основные свойства внешней среды, влияющие на разработку решений.
- 2.1.9. Возможности и задачи SWOT-анализа.
- 2.1.10. Проблемная ситуация в организации, её структура.
- 2.1.11. Особенности принятия срочных решений.

Модульная единица 2.2 Организация разработки и выполнения управленческих решений.

- 2.2.1. Человеческий фактор в разработке управленческих решений
- 2.2.2. Управленческая пирамида
- 2.2.3. Организация выполнения решений
- 2.2.4. Мотивация деятельности участников подготовки и реализации управленческого решения
- 2.2.5. Типы руководителя в разработке управленческого решения
- 2.2.6. Подбор и организация работы команды
- 2.2.7. Влияние темперамента человека на РПУР
- 2.2.8. Механизм построения модели проблемной ситуации.
- 2.2.9. Использование категории предельных величин (предельный доход, предельные издержки) и их влияние на процесс принятия управленческих решений.

Модульная единица 2.3 Контроль реализации управленческих решений. Управленческие решения и ответственность.

- 2.3.1. Коллективная разработка управленческих решений
- 2.3.2. Достоинства и недостатки групповых решений
- 2.3.3. Анализ альтернатив действия
- 2.3.4. Прогнозирование управленческих решений
- 2.3.5. Контроль выполнения управленческих решений
- 2.3.6. Эффективность управленческих решений
- 2.3.7. Подготовка руководителя для эффективного проведения собрания по разработке решения.
- 2.3.8. Проведение собрания по разработке решения.
- 2.3.9. Принципы работы со стандартными проблемными ситуациями.
- 2.3.10. Обоснование типовых управленческих решений.

4.3. Лекционные/лабораторные/практические/семинарские занятия

Таблица 4

Содержание лекционного курса

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид ¹ контрольного мероприятия	Кол-во часов
1.	Модуль 1. Процесс разработки и принятия управленческих решений		экзамен	4
	Модульная единица 1.1 Сущность и характерные особенности решений	Лекция 1.1. Сущность и характерные особенности решений (интерактивная форма)	тестирование, экзамен	2/2
	Модульная единица 1.2 Процесс принятия управленческих	Лекция 1.2. Процесс принятия управленческих	тестирование, экзамен	2

¹Вид мероприятия: тестирование, коллоквиум, зачет, экзамен, другое

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид ¹ контрольного мероприятия	Кол-во часов
	решений. Основные концепции и принципы управленческих решений	решений. Основные концепции и принципы управленческих решений		
2.	Модуль 2 Подходы к разработке решений и их результативность		экзамен	6
	Модульная единица 2.1 Методы разработки управленческих решений	Лекция 2.1. Методы разработки управленческих решений (интерактивная форма)	тестирование, экзамен	2/2
	Модульная единица 2.2 Организация разработки и выполнения управленческих решений	Лекция 2.2. Организация разработки и выполнения управленческих решений	тестирование, экзамен	2
	Модульная единица 2.3 Контроль реализации управленческих решений. Управленческие решения и ответственность	Лекция 2.3. Контроль реализации управленческих решений. Управленческие решения и ответственность	тестирование, экзамен	2
	ИТОГО			10

Таблица 5

Содержание занятий и контрольных мероприятий

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/ практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид ² контрольного мероприятия	Кол- во часов
1.	Модуль 1. Процесс разработки и принятия управленческих решений		экзамен	12
	Модульная единица 1.1 Сущность и характерные	Занятие № 1.1 Понятие и виды управленческих решений. Конкретные примеры управленческих решений в	аналитическая записка, экзамен	2

²Вид мероприятия: защита, тестирование, коллоквиум, другое

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/ практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид ² контрольного мероприятия	Кол- во часов
	особенности решений	землеустройстве и кадастрах и их характеристика с учётом научной классификации.		
		Занятие № 1.2. Стадии и этапы процесса принятия управленческих решений. Различные алгоритмы принятия управленческих решений на примере проблемных ситуаций в землеустройстве и кадастрах. (Интерактивная форма).	аналитическая записка, экзамен	4/4
	Модульная единица 1.2 Процесс принятия управленческих решений. Основные концепции и принципы управленческих решений	Занятие № 1.3. Процесс разработки управленческого решения на примере конкретной проблемной ситуации. Формулирование проблемы, критерии и ограничения. Определение, оценка альтернатив и их выбор.	аналитическая записка, экзамен	2
		Занятие № 1.4. Выбор и распределение ресурсов в процессе разработки управленческих решений. Типовые задачи о выборе ресурсов на основе линейного уравнения. Выбор ресурсов с помощью графических методов. Логические методы в процессе распределения ресурсов. (Интерактивная форма)	аналитическая записка, экзамен	2/2
		Занятие № 1.5. Выбор и распределение ресурсов в процессе разработки управленческих решений. Прикладные механизмы распределения ресурсов: прямых и обратных приоритетов, конкурсный и открытого управления.	аналитическая записка, экзамен	2
2.	Модуль 2 Подходы к разработке решений и их результативность		экзамен	18
	Модульная единица 2.1 Методы разработки	Занятие № 2.1. Анализ элементов внешней среды при разработке управленческих решений. Изучение и построение на примерах	аналитическая записка, экзамен	2

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/ практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид ² контрольного мероприятия	Кол- во часов
	управленческих решений	различных участников земельно-имущественных отношений колец внешней среды в зависимости от сферы принимаемых решений.		
		Занятие № 2.2. Анализ элементов внешней среды -SWOT анализ в землеустройстве и кадастрах. (Интерактивная форма)	аналитическая записка, экзамен	2/2
		Занятие № 2.3. Методы анализа проблем и целеполагания в процессе разработки управленческих решений. Диаграммы В. Парето и К. Исикавы. Построение деревьев целей с прямыми и смещенными связями. Механизм управления по целям.	аналитическая записка, экзамен	2
	Модульная единица 2.2 Организация разработки и выполнения управленческих решений	Занятие № 2.4. Метод дерева решений в процессе разработки управленческих решений. Алгоритм построения дерева решений и его возможности.	аналитическая записка, экзамен	2
		Занятие № 2.5. Использование системного анализа в процессе разработки управленческих решений. Модели, типы моделей, модель проблемной ситуации, критерии. Применение модели линейного программирования при разработке решений.	аналитическая записка, экзамен	2
		Занятие № 2.6. Эвристические методы разработки и принятия управленческих решений. Метод индукции, синектики, проведение собрания для разработки решения.	аналитическая записка, экзамен	2
	Модульная единица 2.3 Контроль реализации управленческих решений. Управленческие	Занятие № 2.7. Формализованные методы разработки управленческих решений. Аналитические и статистические методы в процессе разработки управленческих решений.	аналитическая записка, экзамен	2
		Занятие № 2.8. Активизирующие и	аналитическая	2

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид ² контрольного мероприятия	Кол-во часов
	решения и ответственность	экспертные методы разработки управленческих решений. Метод вопросов и ответов, мозговой штурм, экспертиза по методу суда, выбор поставщиков экспертами.	ая записка, экзамен	
		Занятие № 2.9. Качество и эффективность управленческих решений. Процедура оценки качества управленческих решений. Виды эффективности решений. Методы оценки экономической эффективности управленческих решений.	аналитическая записка, экзамен	2
	ИТОГО			30

4.4. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний

Самостоятельная работа студентов (СРС) организуется с целью развития навыков работы с учебной и научной литературой, выработки способности вести научно-исследовательскую работу, а также для систематического изучения дисциплины.

Аудиторная самостоятельная работа реализуется в виде выполнения практических заданий. Внеаудиторная самостоятельная работа организуется в виде самоподготовки к практическим занятиям и текущему контролю в виде тестирования.

Формы организации самостоятельной работы студентов:

- работа над теоретическим материалом, прочитанным на лекциях;
- самостоятельное изучение отдельных разделов дисциплины;
- подготовка к текущему контролю в виде тестирования.

4.4.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

Таблица 6

Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

№п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	Кол-во часов
1	Модуль 1. Процесс разработки и принятия управленческих решений		12
	Модульная единица 1.1	Самостоятельное изучение вопросов: 1.1. Исторические аспекты зарождения науки	4

№п /п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	Кол-во часов
	Сущность и характерные особенности решений	принятия решений, предпосылки, стадии, связь теории с другими дисциплинами. 1.2. Современные учёные, работающие в сфере науки об управленческих решениях. 1.3. Типизация и виды управленческих решений, их сочетания. 1.4. Варианты алгоритмов разработки и принятия решений с учетом проблем и задач, стоящих перед лицами, принимающими решения.	
		Самоподготовка к текущему контролю знаний	2
	Модульная единица 1.2 Процесс принятия управленческих решений. Основные концепции и принципы управленческих решений	Самостоятельное изучение вопросов: 1.5. Содержание и особенности этапов полного процесса разработки управленческого решения. 1.6. Альтернативность разработки и принятия управленческих решений. 1.7. Психофизиологическая дифференциация руководителей и исполнителей. 1.8. Психологические аспекты, влияющие на разработку и принятие решений.	4
		Самоподготовка к текущему контролю знаний	2
2	Модуль 2 Подходы к разработке решений и их результативность		20
	Модульная единица 2.1 Методы разработки управленческих решений	Самостоятельное изучение вопросов: 2.1. Внешняя среда предприятия и её факторы. 2.2. Внутренняя среда предприятия и её факторы. 2.3. Основные свойства внешней среды, влияющие на разработку решений. 2.4. Возможности и задачи SWOT-анализа. 2.5. Проблемная ситуация в организации, её структура. 2.6. Особенности принятия срочных решений.	5
		Самоподготовка к текущему контролю знаний	2
	Модульная единица 2.2 Организация разработки и выполнения управленческих решений	Самостоятельное изучение вопросов: 2.7. Механизм построения модели проблемной ситуации. 2.8. Использование категории предельных величин (предельный доход, предельные издержки) и их влияние на процесс принятия управленческих решений.	4

№п /п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	Кол-во часов
		Самоподготовка к текущему контролю знаний	2
	Модульная единица 2.3 Контроль реализации управленческих решений. Управленческие решения и ответственность	Самостоятельное изучение вопросов: 2.9. Подготовка руководителя для эффективного проведения собрания по разработке решения. 2.10. Проведение собрания по разработке решения. 2.11. Принципы работы со стандартными проблемными ситуациями. 2.12. Обоснование типовых управленческих решений.	5
		Самоподготовка к текущему контролю знаний	2
Всего часов на самостоятельное изучение разделов дисциплины			22
Самоподготовка к текущему контролю знаний			10
ВСЕГО			32
Подготовка к экзамену			36

4.4.2. Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы

Таблица 7

№ п/п	Темы курсовых проектов (работ)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы	Рекомендуемая литература (номер источника в соответствии с прилагаемым списком)
	<i>не предусмотрены</i>	

5. Взаимосвязь видов учебных занятий

Взаимосвязь учебного материала лекций, практических занятий с тестовыми вопросами и формируемыми компетенциями представлены в таблице 8.

Таблица 8

Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и контролем знаний студентов

Компетенции	Лекции	ЛПЗ	СРС	Вид контроля
УК-1 способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	-	1.1-2.6	1.4-2.6	тестирование, анализ.записка, экзамен

Компетенции	Лекции	ЛПЗ	СРС	Вид контроля
УК-3 способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	1.1-2.3	1.1-2.3	1.1-2.12	тестирование, анализ.записка, экзамен
ОПК-3 способен осуществлять поиск, обработку и анализ информации для принятия решений в научной и практической деятельности	1.1-2.3	1.3-2.9	2.5, 2.6	тестирование, анализ.записка, экзамен

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Карта обеспеченности литературой (таблица 9)

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»)

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. Режим доступа: <https://elibrary.ru/>

2. Официальный сайт Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии. Режим доступа: <https://rosreestr.gov.ru/>

3. Портал новостроек и недвижимости Красноярского края. Режим доступа: <https://www.sibdom.ru/?krk>

6.3. Программное обеспечение

№	Наименование ПО	Кол-во	Тип лицензии
1	Office 2007 Russian OpenLicensePack	290	Академическая лицензия ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ №44937729 от 15.12.2008
2	Справочная правовая система «Гарант»	-	Учебная лицензия
3	Moodle 3.5.6a (система дистанционного образования)	-	Свободно распространяемое ПО

Таблица 9

КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙКафедра Землеустройства и кадастров Направление подготовки (специальность) 21.04.02 - Землеустройство и кадастрыДисциплина Разработка управленческих решений в землеустройстве и кадастрах

Вид занятий	Наименование	Авторы	Издательство	Год издания	Вид издания		Место хранения		Необходи- мое количество экз.	Количество экз. в вузе
					Печ.	Электр.	Библ.	Каф.		
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12
Основная										
Лекции, практичес кие, самостоят ельная работа	Разработка управленческих решений	Ивасенко А. Г. и др.	Москва :КноРус	2014	Печ.		Библ.		13	20
	Управленческие решения : практикум	Левина С.Ш., Турчаева Р.Ю.	Ростов н/Д : Феникс	2007	Печ.		Библ.		13	12
	Разработка управленческих решений	Строева Е.В., Лаврова Е.В.	М.: Инфра-М	2014	Печ.		Библ.		13	20
Дополнительная										
Самостоя тельная работа	Инновационные методы управления социально- экономическими системами	Барбашин Е.А. и др	Курск :КГСХА	2014	Печ.		Библ.		7	1
	Государственный кадастр недвижимости на муниципальном уровне	Лютых Ю.А., Горюнова О.И.	Красноярск: КрасГАУ	2014	Печ.			Каф.	7	50
	Управление использованием земельных ресурсов	Ю. А. Лютых	Красноярск: КрасГАУ	2009	Печ.		Библ.	Каф.	7	100

Директор Научной библиотеки Р.А. Зорина

7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций

Виды текущего контроля - аналитические записки, тестирование.

Промежуточный контроль – устный экзамен.

Текущая аттестация студентов производится в дискретные временные интервалы лектором и преподавателем, ведущим практические работы по дисциплине в следующих формах:

- тестирование;
- выполнение аналитических записок;
- отдельно оцениваются личностные качества студента (аккуратность, исполнительность, инициативность) – активность на занятиях, качество выполнения практических работ.

Промежуточный контроль по результатам семестра по дисциплине проходит в форме теоретического экзамена (включает в себя ответ на теоретические вопросы).

Если принять общую трудоемкость дисциплины за 100 баллов, то распределение баллов по видам работ следующее: выполнение текущей работы 0 – 48, активность на занятиях 0 – 12, текущий контроль (тестирование) 0 – 20, экзамен 0 - 20.

Рейтинг-план

Календарный модуль 1					итого балло в
дисциплинарные модули	баллы по видам работ				
	текущая работа	устный ответ	активность на занятиях	тестирование	
ДМ ₁	15	5	5	10	35
ДМ ₂	21	7	7	10	45
Контроль				20	20
Итого за КМ ₁					100

Академическая оценка устанавливается в соответствии со следующей балльной шкалой.

- | | |
|----------------|--------------------------|
| 100 – 87 балла | - 5 (отлично); |
| 86 – 73 | - 4 (хорошо); |
| 72 – 60 | - 3 (удовлетворительно). |

Со студентами, не набравшими требуемое минимальное количество баллов (< 60), разрабатывается календарный план сдачи дисциплины и проводятся плановые консультации.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	Аудиторный фонд
Лекции	3-04; Учебная аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Оснащенность: доска аудиторная для написания мелом, стол преподавателя, стул преподавателя. Стол аудиторный двухместный – 25 шт. Стулья аудиторные – 35 шт., наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий Оргтехника: мультимедийный проектор Panasonic PT-D3500E\пульт
Лабораторные	3-06; Учебная аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Оснащенность: доска аудиторная для написания мелом, стол преподавателя, стул преподавателя. Стол аудиторный двухместный – 11 шт. Стулья аудиторные – 18 шт., скамейки аудиторные 2 шт.
Самостоятельная работа	4-02; Помещение для самостоятельной работы Оснащенность: учебно-методическая литература, компьютерная техника с подключением к Internet. Столы 11 шт., стулья 18 шт., стеллажи под книги 16 шт. Оргтехника: компьютер celeron 2600/256/40/AGP128/Lan/Keyb; компьютер в комплекте: системный блок + монитор; компьютер в комплекте: системный блок ("QX" S Office) + монитор (BenQ GW2480)+ клавиатура (Crown) + мышь (Crown) +фильтр – 7 шт. сканер HP ScanJet 4370; принтер Xerox WorkCentre 3215NI; принтер Canon LBP-1120

9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

9.1. Методические указания по дисциплине для обучающихся

Цель преподавания дисциплины «Разработка управленческих решений в землеустройстве и кадастрах» - формирование личного научного и практического мировоззрения в управления недвижимостью, а также развитие способности у магистров принимать обоснованные решения при осуществлении профессиональной деятельности.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические работы, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме выполнения и защиты практических работ, тестирования; промежуточный контроль по результатам семестра в форме теоретического экзамена.

Используются следующие образовательные и информационные технологии – аналитические записки, схемы, разбор конкретных ситуаций. Самостоятельная работа студентов должна предусмотреть подготовку теоретических вопросов к практическим занятиям и текущему контролю.

Залогом успешного освоения дисциплины и прохождения промежуточного контроля является активная работа на занятиях: ответы на вопросы преподавателя на лекционных занятиях, участие в деловых играх и викторинах, выполнение практических работ.

9.2. Методические указания по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

1. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

1.1. размещение в доступных для обучающихся местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

1.2. присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

1.3. выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

2.1. надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

3.1. возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения института, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в одной из форм, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Категории студентов	Формы
С нарушением слуха	• в печатной форме; • в форме электронного документа;
С нарушением зрения	• в печатной форме увеличенных шрифтом; • в форме электронного документа; • в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	• в печатной форме; • в форме электронного документа; • в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Дата	Раздел	Изменения	Комментарии

Программу разработал:

Савицкая С.С., канд. экон. наук, доцент

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу учебной дисциплины
«Разработка управленческих решений в землеустройстве и кадастрах»,
составленную канд.экон.наук, доцентом кафедры «Землеустройство и
кадастры» ФГБОУ ВО «Красноярский государственный аграрный
университет»
Савицкой Светланой Светославовной

Рабочая программа (РП) учебной дисциплины «Разработка управленческих решений в землеустройстве и кадастрах» относится к дисциплинам обязательной части учебного плана ОПОП ВО по направлению подготовки 21.04.02 - Землеустройство и кадастры, направленность (профиль): «Управление недвижимостью», «Оценка и управление городскими территориями» и разработана в соответствии ФГОС ВО по соответствующему направлению.

Рабочая программа отвечает всем требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования и отражает современные тенденции в обучении и воспитании личности.

Содержание рабочей программы охватывает весь материал, необходимый для обучения студентов высших учебных заведений.

Рабочая программа включает все предписанные разделы, тематическое планирование, учитывающее требуемую учебную нагрузку; часы на лекционные, практические занятия (в том числе в интерактивной форме), самостоятельную работу обучающегося.

Содержание дисциплины в рабочей программе разбито на модули, каждый модуль содержит модульные единицы, определены критерии оценки знаний, умений и навыков, в том числе заявленных компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся, также в рабочей программе представлена структура и содержание дисциплины; взаимосвязь видов учебных занятий; учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины; материально-техническое обеспечение дисциплины; методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

В рабочей программе учтена специфика учебного заведения и отражена практическая направленность курса.

Таким образом, данная рабочая программа дает полное представление об организации учебного процесса и может быть рекомендована к использованию в процессе подготовки обучающихся по направлению 21.04.02 - Землеустройство и кадастры.

Рецензент:
Директор ООО «ГИПРОЗЕМ»,
член Общественного
совета при Росреестре



Ю.В. Муравьев