

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ДЕПАРТАМЕНТ, НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ  
ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Институт землеустройства, кадастров и природообустройства  
Кафедра кадастра застроенных территорий и геоинформационных  
технологий

**СОГЛАСОВАНО:**

**Директор института:**

**Е.А. Летягина**

**«23» марта 2023 г.**

**УТВЕРЖДАЮ:**

**Ректор:**

**Н.И. Пыжикова**

**«24» марта 2023 г.**

**ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**ФГОС ВО**

Направление подготовки 21.04.02 – Землеустройство и кадастры  
направленность (профиль) «Оценка и управление застроенными  
территориями»

Красноярск, 2023

Составитель: Бадмаева С.Э., д-р. биол. наук, профессор  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«01» марта 2023 г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 21.04.02 - Землеустройство и кадастры и в соответствии с профессиональными стандартами:

- «Градостроитель», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 марта 2016 г. № 110н;
- «Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 октября 2021 г. № 718н;
- «Специалист в области инженерно-геодезических изысканий для градостроительной деятельности», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 октября 2021 г. № 746н;
- «Землеустроитель» утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.06.2021 № 434н.

Программа обсуждена на заседании кафедры протокол № 7 от «10» марта 2023 г.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Бадмаева С.Э., д-р, биол. наук, профессор  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«10» марта 2023 г.

## **Лист согласования рабочей программы**

Программа принята методической комиссией института землеустройства, кадастров и природообустройства протокол № 7 от «20» марта 2023 г.

Председатель методической комиссии

Ю.В. Бадмаева, канд. с.-х. наук,

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«20» марта 2023 г.

## Оглавление

<b>АННОТАЦИЯ</b> .....	<b>5</b>
<b>1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ</b> .....	<b>6</b>
<b>2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.</b> ....	<b>7</b>
<b>3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 21.04.02 (21.04.02) - ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО И КАДАСТРЫ</b> .....	<b>8</b>
<b>4. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ КОМИССИЯ</b> .....	<b>13</b>
<b>5. ФОРМЫ ГОСУДАРСТВЕННЫХ АТТЕСТАЦИОННЫХ ИСПЫТАНИЙ</b> .....	
Выпускная квалификационная работа	
5.1.1 <i>Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы</i> .....	15
5.1.2 <i>Примерная тематика выпускных квалификационных работ</i> .....	20
5.1.3 <i>Критерии оценки соответствия уровня подготовки обучаемого на основе выполнения и защиты им выпускной квалификационной работы</i> .....	20
5.1.4 <i>Порядок проведения защиты выпускной квалификационной работы для обучающихся с индивидуальными особенностями</i> .....	24
<b>6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ</b> ... ..	<b>26</b>
6.1 <b>ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА</b> .....	26
6.2. <b>ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА</b> .....	27
6.3 <b>ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»</b> .....	30
6.4 <b>ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ</b> .....	30

## Аннотация

Государственная итоговая аттестация является завершающим этапом освоения магистерской программы и направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников по направлению подготовки 21.04.02 – Землеустройство и кадастры направленность (профиль) «Оценка и управление застроенными территориями» требованиям ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки.

Государственная итоговая аттестация реализуется в институте землеустройства, кадастров и природообустройства кафедрой «Кадастр застроенных территорий и геоинформационные технологии».

Государственная итоговая аттестация нацелена на оценку наличия у выпускника **универсальных компетенций**:

УК 1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;

УК 2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;

УК 3 - Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;

УК4 - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;

УК 5 - Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;

УК 6 - Способен определить и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.

### **Общепрофессиональных компетенций:**

ОПК 1 - Способен решать производственные задачи и/или осуществлять научно-исследовательскую деятельность на основе фундаментальных знаний в области землеустройства и кадастров;

ОПК 2 - Способен разрабатывать научно-техническую, проектную и служебную документацию, оформлять научно-технические отчеты, обзоры, публикации, рецензии в области землеустройства и кадастров с применением геоинформационных систем, и современных технологий;

ОПК 3 - Способен осуществлять поиск, обработку и анализ информации для принятия решений в научной и практической деятельности;

ОПК 4 - Способен определять методы, технологии выполнения исследований, оценивать и обосновывать результаты научных разработок в землеустройстве, кадастрах и смежных областях;

ОПК 5 - Способен разрабатывать и реализовывать образовательные программы в сфере своей профессиональной деятельности.

### **Профессиональных компетенций:**

ПК-1 – способен реализовывать образовательную деятельность и

обеспечивать образовательную деятельность других работников подразделения;

ПК 2 – способен к проведению исследований и изысканий, необходимых для разработки градостроительной, землеустроительной и кадастровой документации;

ПК-3 – способен проводить исследования по вопросам рационального использования земель, их охраны и оценки, совершенствования процесса землеустройства и управления земельными ресурсами и объектами недвижимости;

ПК 4 – способен организовать и проектировать обустройство территорий применительно к конкретному территориальному объекту;

ПК 5 – способен к организации производства, планированию, повышению эффективности инженерно-геодезических изысканий при градостроительной деятельности с использованием информационных систем;

ПК 6 – способен к планированию и организации работ по осуществлению государственного кадастрового учета и обеспечению деятельности структурных подразделений в сфере государственной регистрации прав на объекты недвижимости.

## **1. Общие положения**

Программа государственной итоговой аттестации выпускников по направлению подготовки 21.04.02 – Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Оценка и управление застроенными территориями» разработана в соответствии с:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Минобрнауки России от 6 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении порядка проведения итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 05.08.2020 г. № 885 «О практической подготовке обучающихся»;

- Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса (утв. Министерством образования

и науки РФ 8 апреля 2014 г. № АК-44/05вн)

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 21.04.02 - Землеустройство и кадастры, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 12 августа 2020 года № 945;

- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 12.10.2021 № 718н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав»;

- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 17 марта 2016 г. № 110н «Об утверждении профессионального стандарта «Градостроитель»;

- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 21.10.2021 г. № 746н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области инженерно-геодезических изысканий для градостроительной деятельности»;

- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 29.06.2021 № 434н «Об утверждении профессионального стандарта «Землеустроитель»;

- Порядок разработки и утверждения основных профессиональных образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры (ФГОС 3++) ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ;

- Нормативно-методические документы Министерства науки и высшего образования РФ;

- Устав ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ.

## **2. Цель и задачи государственной итоговой аттестации**

**Целью государственной итоговой аттестации** является установление уровня подготовки выпускника по направлению 21.04.02 - Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Оценка и управление застроенными территориями» к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

### **Задачи государственной итоговой аттестации:**

- проверка уровня сформированности компетенций, ФГОС ВО по направлению подготовки 21.04.02 - Землеустройство и кадастры;

- принятие решения о присвоении квалификации (степени) по результатам государственной итоговой аттестации и выдаче документа об образовании и квалификации;

- разработка рекомендаций, направленных на совершенствование подготовки обучающихся по ОПОП ВО 21.04.02 - Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Оценка и управление застроенными территориями».

### **3. Требования к уровню подготовки выпускника по направлению подготовки 21.04.02 - Землеустройство и кадастры**

Магистр по направлению 21.04.02 - Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Оценка и управление застроенными территориями» должен быть подготовлен к эффективной профессиональной деятельности в области управления земельно-имущественным комплексом и ЕГРН на федеральном, региональном и муниципальном уровнях. Основными видами деятельности являются: проведение кадастровых работ, управление земельно-имущественным комплексом, геодезическое обеспечение ЕГРН, ведение аналитической и консультационной работы в области землеустройства и кадастров.

Универсальная компонента образования магистра по направлению подготовки 21.04.02 - Землеустройство и кадастры должна позволить ему:

- представлять структуру современного гуманитарного знания, уметь анализировать социально значимые проблемы и процессы, использовать методы гуманитарных наук в различных видах профессиональной деятельности;

- уметь приобретать новые общие и профессиональные знания, используя современные технологии обучения.

Общепрофессиональная подготовка магистра по направлению 21.04.02 - Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Оценка и управление застроенными территориями» должна обеспечить ему возможность:

- глубоко понимать сущность и социальную значимость кадастровой и землеустроительной деятельности, основные проблемы в области земельно-имущественных отношений;

- получить целостную систему профессиональных знаний в сфере землеустройства и кадастров;

- переоценивать накопленный опыт в свете развития землеустройства и кадастров, эффективно использовать в дальнейшей работе;

- менять направление профессиональной деятельности в рамках совершенствования управления земельно-имущественным комплексом.

Профессиональная подготовка магистра должна обеспечить ему возможность:

- овладение навыками самостоятельной производственной, аналитической, деятельности, требующих широкого образования в соответствующем направлении;

- приобретение умений:

- а) решать задачи, возникающие в ходе производственной деятельности, требующие углубленных профессиональных знаний;

- б) обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их с учетом имеющихся литературных источников;

- в) системно анализировать общие тенденции и конкретные

ситуации в области общего землеустройства и кадастров;

г) владеть методическим аппаратом, анализировать и прогнозировать явления в области управления земельно-имущественным комплексом.

Магистр по направлению подготовки 21.04.02 - Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Оценка и управление застроенными территориями» должен обладать:

***Универсальными компетенциями:***

УК 1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;

УК 2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;

УК 3 - Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;

УК4 - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;

УК 5 - Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;

УК 6 - Способен определить и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.

***Общепрофессиональными компетенциями:***

ОПК 1 - Способен решать производственные задачи и/или осуществлять научно-исследовательскую деятельность на основе фундаментальных знаний в области землеустройства и кадастров;

ОПК 2 - Способен разрабатывать научно-техническую, проектную и служебную документацию, оформлять научно-технические отчеты, обзоры, публикации, рецензии в области землеустройства и кадастров с применением геоинформационных систем, и современных технологий;

ОПК 3 - Способен осуществлять поиск, обработку и анализ информации для принятия решений в научной и практической деятельности;

ОПК 4 - Способен определять методы, технологии выполнения исследований, оценивать и обосновывать результаты научных разработок в землеустройстве, кадастрах и смежных областях;

ОПК 5 - Способен разрабатывать и реализовывать образовательные программы в сфере своей профессиональной деятельности.

***Профессиональными компетенциями:***

ПК-1 – способен реализовывать образовательную деятельность и обеспечивать образовательную деятельность других работников подразделения;

ПК 2 – способен к проведению исследований и изысканий, необходимых для разработки градостроительной, землеустроительной и кадастровой документации;

ПК-3 – способен проводить исследования по вопросам рационального использования земель, их охраны и оценки, совершенствования процесса

землеустройства и управления земельными ресурсами и объектами недвижимости;

ПК 4 – способен организовать и проектировать обустройство территорий применительно к конкретному территориальному объекту;

ПК 5 – способен к организации производства, планированию, повышению эффективности инженерно-геодезических изысканий при градостроительной деятельности с использованием информационных систем;

ПК 6 – способен к планированию и организации работ по осуществлению государственного кадастрового учета и обеспечению деятельности структурных подразделений в сфере государственной регистрации прав на объекты недвижимости.

Индикаторы достижения универсальных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций для магистра по направлению подготовки 21.04.02 - Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Оценка и управление застроенными территориями» приведены в таблицах 1, 2, 3.

Таблица 1 – Индикаторы достижения универсальных компетенций

Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
УК 1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИД-1 <sub>УК-1</sub> –проводит системный и критический анализ, разрабатывает стратегию действий для выявления и решения проблемной ситуации ИД-2 <sub>УК-1</sub> – может стратегически оценить проблемную ситуацию на основе системного и междисциплинарного подхода
УК 2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИД-1 <sub>УК-2</sub> – разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения ИД-2 <sub>УК-2</sub> - разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы при территориальном планировании
УК 3 - Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИД-1 <sub>УК-3</sub> – предлагает план и организует обучение членов команды и обсуждение результатов работы, в т.ч. в рамках дискуссии с привлечением оппонентов ИД-2 <sub>УК-3</sub> – вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели ИД-3 <sub>УК-3</sub> –разрешает противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный климат в команде при управлении проектами и территориями
УК4 - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах),	ИД-1 <sub>УК4</sub> - составляет типовую деловую документацию для профессиональных целей на иностранном языке ИД-2 <sub>УК4</sub> –организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии

для академического и профессионального взаимодействия	
УК 5 - Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИД-1 <sub>УК5</sub> – знает навыки не дискриминационной среды взаимодействия, межкультурного пространства, в том числе при решении профессиональных задач ИД-2 <sub>УК5</sub> – анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития, обосновывает актуальность их использования
УК 6 - Способен определить и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИД-1 <sub>ПК6</sub> – определяет образовательные потребности и способы совершенствования собственной (в том числе профессиональной) деятельности на основе самооценки ИД-2 <sub>ПК6</sub> – использует инструменты непрерывного образования для повышения профессиональных компетенций и социальных навыков

Таблица 2 – Индикаторы достижения общепрофессиональных компетенций

Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК 1 - Способен решать производственные задачи и/или осуществлять научно-исследовательскую деятельность на основе фундаментальных знаний в области землеустройства и кадастров	ИД-1 <sub>ОПК-1</sub> – Знает методы, принципы, технологии решения научных и производственных задач в области землеустройства и кадастров ИД-2 <sub>ОПК-1</sub> – владеет навыками построения технических схем и чертежей, навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности, применяя методы моделирования для управления проектами и территориальным развитием
ОПК 2 - Способен разрабатывать научно-техническую, проектную и служебную документацию, оформлять научно-технические отчеты, обзоры, публикации, рецензии в области землеустройства и кадастров с применением геоинформационных систем, и современных технологий	ИД-1 <sub>ОПК-2</sub> – владеет современными технологиями и геоинформационными системами для разработки научно-технических отчетов в области землеустройства и кадастров ИД-2 <sub>ОПК-2</sub> - проводит сбор исходных данных для составления научно-технической, проектной и служебной документации; выбирает соответствующие программные продукты или их части для управления проектами и территориального развития
ОПК 3 - Способен осуществлять поиск, обработку и анализ информации для принятия решений в научной и практической деятельности	ИД-1 <sub>ОПК-3</sub> – владеет методами сбора, обработки и интерпретации полученной информации, используя современные информационные технологии и прикладные программные средства, методами защиты, хранения и подачи информации ИД-2 <sub>ОПК-3</sub> – проводит поиск, обработку и анализ информации для принятия управленческих решений в землеустройстве и кадастрах ИД-3 <sub>ОПК-3</sub> – использует теоретические положения общенаучных, юридических и землеустроительных

	дисциплин при поиске, анализе и обработке информации
ОПК 4 - Способен определять методы, технологии выполнения исследований, оценивать и обосновывать результаты научных разработок в землеустройстве, кадастрах и смежных областях	ИД-1 <sub>ОПК4</sub> – владеет методами и технологиями выполнения научных исследований в землеустройстве, кадастрах ИД-2 <sub>ОПК4</sub> –обосновывает результаты исследований и научных разработок в землеустройстве, кадастрах и смежных областях
ОПК 5 - Способен разрабатывать и реализовывать образовательные программы в сфере своей профессиональной деятельности	ИД-1 <sub>ОПК5</sub> – учитывает принципы проектирования образовательного процесса и основных образовательных программ и дополнительных образовательных программ в предметной области «Землеустройство и кадастры»

Таблица 3 – Индикаторы достижения профессиональных компетенций

Код и наименование профессиональной Компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
ПК-1 – способен реализовывать образовательную деятельность и обеспечивать образовательную деятельность других работников подразделения	ИД-1 <sub>ПК-1</sub> – осуществляет преподавательскую деятельность по образовательным программам высшего образования, дополнительным профессиональным программам ИД-2 <sub>ПК-1</sub> – осуществляет разработку и модернизацию рабочих программ учебных дисциплин, образовательных программ и учебно-методических материалов
ПК 2 – способен к проведению исследований и изысканий, необходимых для разработки градостроительной, землеустроительной и кадастровой документации	ИД-1 <sub>ПК-2</sub> – формирует альтернативные варианты решений для разрабатываемого территориального объекта и вида документации ИД-2 <sub>ПК-2</sub> –проводит исследования и изыскания, необходимые для разработки градостроительной, землеустроительной и кадастровой документации ИД-3 <sub>ПК-2</sub> – проводит исследования по организации планирования и проектирования обустройства территории для комфортного проживания применительно к конкретному населенному
ПК-3 – способен проводить исследования по вопросам рационального использования земель, их охраны и оценки, совершенствования процесса землеустройства и управления земельными ресурсами и объектами недвижимости	ИД-1 <sub>ПК-3</sub> – проводит исследования по вопросам рационального использования земель, их охраны и оценки, совершенствования процесса землеустройства и управления земельными ресурсами и объектами недвижимости ИД-2 <sub>ПК-3</sub> – осуществляет статистическую обработку информации, математическое и компьютерное моделирование схем и проектов землеустройства и формирование информационных баз данных

<p>ПК 4 – способен организовать и проектировать обустройство территорий применительно к конкретному территориальному объекту</p>	<p>ИД-1<sub>ПК4</sub> – проводит отбор и обоснование варианта градостроительных решений для разрабатываемого территориального объекта и вида градостроительной документации  ИД-2<sub>ПК4</sub>– ставит задачи исследований, определяет технологию и механизм управления городскими территориями  ИД-3<sub>ПК4</sub>– может организовать и проектировать обустройство застроенных территорий применительно к конкретному территориальному объекту</p>
<p>ПК 5 – способен к организации производства, планированию, повышению эффективности инженерно-геодезических изысканий при градостроительной деятельности с использованием информационных систем</p>	<p>ИД-1<sub>ПК5</sub>– совершенствует организацию производства и планирование, повышает эффективность работ в городском хозяйстве. Обеспечивает деятельность структурных подразделений для государственной регистрации прав на объекты городского хозяйства  ИД-2<sub>ПК5</sub> – проверяет документы, представленные для осуществления государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости  ИД-3<sub>ПК5</sub> -повышает эффективность инженерно-геодезических изысканий при градостроительной деятельности с использованием информационных систем</p>
<p>ПК 6 – способен к планированию и организации работ по осуществлению государственного кадастрового учета и обеспечению деятельности структурных подразделений в сфере государственной регистрации прав на объекты недвижимости</p>	<p>ИД-1<sub>ПК6</sub>–участвует в планировании и организации инженерно-технического проектирования в строительстве для обеспечения градостроительной деятельности;  ИД-2<sub>ПК6</sub>- организует работу в сфере инженерно-технического проектирования с привлечением инвестиций для градостроительной деятельности  ИД-3<sub>ПК6</sub>– обеспечивает деятельность структурных подразделений в сфере государственной регистрации прав на объекты, находящихся в лизинге</p>

#### 4. Государственная экзаменационная комиссия

Государственная итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися ОПОП по направлению 21.04.02 – Землеустройство и кадастры соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по данному направлению.

Для рассмотрения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации в организации создаются апелляционные комиссии.

Государственная экзаменационная и апелляционная комиссии действуют в течение календарного года.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается не позднее 31 декабря, предшествующего году проведения государственной итоговой аттестации Министерством образования и науки Российской Федерации по представлению организаций.

Составы комиссий утверждаются не позднее чем за 1 месяц до даты

начала государственной итоговой аттестации.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается из числа лиц, не работающих в Университете, имеющих ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора либо являющихся ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в области землеустройства и кадастров.

Председателем апелляционной комиссии утверждается ректор Университета.

В состав государственной экзаменационной комиссии входят ее председатель и 5 членов комиссии. Члены государственной экзаменационной комиссии являются ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в области землеустройства и кадастров и (или) лицами, которые относятся к профессорско-преподавательскому составу института землеустройства, кадастров и природообустройства и имеют ученое звание и (или) ученую степень. Доля лиц, являющихся ведущими специалистами - представителями работодателей, в общем числе лиц, входящих в состав государственной экзаменационной комиссии, должна составлять не менее 50 процентов.

В состав апелляционной комиссии входят председатель комиссии и не менее 3 членов указанной комиссии. Состав апелляционной комиссии формируется из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу института землеустройства, кадастров и природообустройства и не входящих в состав государственных экзаменационных комиссий.

На период проведения государственной итоговой аттестации для обеспечения работы государственной экзаменационной комиссии из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу института, назначается секретарь комиссии. Секретарь государственной экзаменационной комиссии не входит в ее состав. Секретарь государственной экзаменационной комиссии ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

Заседания комиссий правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа лиц, входящих в состав комиссий. Заседания комиссий проводятся председателями комиссий.

Решения комиссий принимаются простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав комиссий и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса. Решения, принятые комиссиями, оформляются протоколами. Протоколы заседаний комиссий подписываются председателем.

Протокол заседания государственной экзаменационной комиссии также подписывается секретарем экзаменационной комиссии. Протоколы заседаний комиссий сшиваются в книги и хранятся в архиве университета.

## **5. Формы государственных аттестационных испытаний**

Государственная итоговая аттестация обучающихся по направлению подготовки 21.04.02 - Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Оценка и управление застроенными территориями» проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы в виде магистерской диссертации.

### **5.1. Выпускная квалификационная работа**

#### **5.1.1 Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы**

Выпускная квалификационная работа является заключительным этапом обучения в высшем учебном заведении и направлена на систематизацию, закрепление и углубление знаний, умений, навыков по направлению подготовки и эффективное применение этих знаний при решении конкретных задач в сфере управленческой деятельности.

Выпускная квалификационная работа является результатом самостоятельной творческой работы обучающегося. Качество ее выполнения позволяет дать дифференцированную оценку квалификации выпускника и его способности эффективно выполнять свои будущие обязанности в профессиональной деятельности.

Требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения и защиты выпускных квалификационных работ, утверждаются кафедрой, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по освоению магистерской программы по направлению подготовки 21.04.02 – Землеустройство и кадастры.

Цель выпускной квалификационной работы заключается в достижении обучаемым необходимого уровня знаний, умений и навыков, позволяющих ему, как высоко квалифицированному специалисту, успешно воздействовать на объекты кадастровой, землеустроительной, управленческой деятельности и добиваться высоких технико-экономических показателей их развития в долгосрочной перспективе.

Сопутствующими целями выпускной квалификационной работы являются:

- выявление недостатков знаний, умений и навыков, препятствующих адаптации обучаемого к профессиональной деятельности на предприятиях различного профиля, включая предприятия малого

бизнеса;

- определение квалификационного уровня высоко квалифицированного специалиста в сфере землеустройства и кадастров;
- подготовка конкретного плана мероприятий по совершенствованию образовательной деятельности;
- создание основы для последующего роста квалификации специалиста в выбранной им области приложения знаний, умений и навыков и др.

Для достижения поставленных целей обучаемый должен решить следующие задачи:

- определить сферу исследования в соответствии с собственными интересами и квалификацией;
- выбрать тему выпускной квалификационной работы;
- обосновать актуальность выбранной темы выпускной квалификационной работы, сформулировать цель и задачи исследований, определить предмет и объект исследований;
- изучить и проанализировать теоретические и методологические положения, нормативно-техническую документацию, статистические (фактографические) материалы, справочную литературу и законодательные акты в соответствии с выбранной темой; определить целесообразность их использования в ходе исследований;
- выявить и сформулировать проблемы развития объекта исследований, определить причины их возникновения и факторы, способствующие и препятствующие их разрешению, дать прогноз возможного развития событий и учесть возможные риски;
- обосновать направления решения проблем развития объекта исследования, учитывая факторы внутренней и внешней среды;
- разработать конкретный план мероприятий по повышению эффективности деятельности объекта исследований;
- обосновать и рассчитать экономическую эффективность разработанных мероприятий;
- представить результаты исследования в виде научных публикаций и докладов на конференциях различного уровня;
- оформить результаты выпускной квалификационной работы в соответствии с действующими стандартами и требованиями нормоконтроля.

Тематика выпускных квалификационных работ, выполняемых будущим магистром определяется кафедрой «Кадастр застроенных территорий и геоинформационные технологии». Темы работ должны соответствовать направлению «Землеустройство и кадастры» и учитывать актуальные задачи, поставленные перед наукой, экономикой страны, в сфере регулирования земельных отношений, внедрения современных технологий ведения учета и регистрации объектов недвижимости, кадастра недвижимости, рационального использования земельных ресурсов, кадастровой оценки.

Темы магистерских диссертаций утверждаются советом института в срок до 1 мая первого учебного года обучения.

Выпускная квалификационная работа – это законченная научно-исследовательская или проектная работа, включающая анализ, систематизацию, оценку и обоснование методики и технологии проведения землеустроительных и кадастровых работ, управление земельными ресурсами и объектами недвижимости, в которой выпускник в полной мере проявляет профессиональные знания, умение и навыки в расчетно-проектной и производственно-технологической деятельности.

После выбора темы ее название указывается в заявлении обучающегося на утверждение темы и научного руководителя выпускной квалификационной работы из числа работников организации и при необходимости консультант (консультанты), передается лаборанту кафедры. После этого обучающемуся выдается задание на выполнение выпускной квалификационной работы.

Формулировка темы выпускной квалификационной работы и Ф.И.О. научного руководителя, утвержденные приказом ректора, подлежат изменению в исключительных случаях.

Успешное выполнение выпускной квалификационной работы во многом зависит от четкого соблюдения установленных сроков и последовательности выполнения отдельных этапов работы. При этом рекомендуется календарный план выполнения выпускной квалификационной работы, который включает следующие мероприятия:

1. Выбор темы выпускной квалификационной работы и ее утверждение на кафедре.

2. Подбор научной литературы и представление ее списка научному руководителю от кафедры не позднее начала последнего семестра обучения.

3. Написание и представление научному руководителю от кафедры введения и первой главы выпускной квалификационной работы.

4. Доработка первой главы с учетом замечаний научного руководителя, написание и представление второй и третьей главы выпускной квалификационной работы.

5. Представление результатов исследования на научных конференциях с подготовкой не менее 2 публикаций по теме выпускной квалификационной работы.

6. Завершение всей выпускной квалификационной работы в первом варианте и представление ее научному руководителю от кафедры не позднее, чем за один месяц до ориентировочной даты защиты выпускной квалификационной работы.

7. Оформление выпускной квалификационной работы в окончательном варианте и представление его научному руководителю в согласованные с ним сроки.

Законченная выпускная квалификационная работа подписывается обучающимся и представляется руководителю. После просмотра и одобрения

выпускной квалификационной работы руководитель подписывает работу и вместе со своим письменным отзывом представляет заведующему кафедрой.

В случае выполнения выпускной квалификационной работы несколькими обучающимися руководитель выпускной квалификационной работы представляет отзыв об их совместной работе в период подготовки выпускной квалификационной работы. В своем отзыве научный руководитель характеризует выпускную квалификационную работу, а также работу автора.

Заведующий кафедрой на основании этого отзыва принимает решение о допуске обучающегося к защите, делая соответствующую запись на титульном листе магистерской диссертации. Решение о допуске выпускной квалификационной работы к защите на заседании государственной аттестационной комиссии принимается на заседании выпускающей кафедры. На основании этого решения заведующий выпускающей кафедрой направляет выпускную квалификационную работу на рецензию.

Для проведения рецензирования выпускной квалификационной работы указанная работа направляется организацией одному или нескольким рецензентам из числа лиц, не являющихся работниками кафедры, либо факультета (института), либо организации, в которой выполнена выпускная квалификационная работа. Рецензент проводит анализ выпускной квалификационной работы и представляет в организацию письменную рецензию на указанную работу.

Если выпускная квалификационная работа имеет междисциплинарный характер, она направляется организацией нескольким рецензентам. В ином случае число рецензентов устанавливается кафедрой.

Отзыв специалиста организации, под руководством которого выполнена выпускная квалификационная работа, приравнивается к внешней рецензии и оформляется по форме рецензии.

Выпускная квалификационная работа с подписью заведующего выпускающей кафедры, отзывом руководителя и рецензента направляется в ГЭК для защиты.

Кафедра кадастра застроенных территорий и ПНМ обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа, отзыв и рецензия (рецензии) передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Тексты выпускных квалификационных работ, за исключением текстов выпускных квалификационных работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются кафедрой землеустройства и кадастров в электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВО «Красноярский ГАУ» и проверяются на объем заимствования.

Процент оригинальности выпускных квалификационных работ по направлению подготовки 21.04.02 – Землеустройство и кадастры должен

составлять не менее 60 %.

Доступ лиц к текстам выпускных квалификационных работ должен быть обеспечен в соответствии с законодательством Российской Федерации, с учетом изъятия по решению правообладателя производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам.

Подготовив выпускную квалификационную работу к защите, обучающийся готовит выступление (доклад), наглядную информацию - чертежи, схемы, таблицы, графики и другой иллюстрационный материал для использования во время защиты в ГЭК. Могут быть подготовлены специальные материалы для раздачи членам ГЭК.

Перед защитой выпускной квалификационной работы в ГЭК выпускающая кафедра проводит предварительную защиту всех выпускных квалификационных работ на расширенном заседании.

Предварительная защита проводится не позднее, чем за две недели до защиты в ГЭК. Замечания и дополнения к выпускной квалификационной работе, высказанные на предзащите, обязательно учитываются обучающимся до представления работы в ГЭК.

Защита выпускных квалификационных работ происходит на открытом заседании ГЭК в следующей последовательности:

- председатель или секретарь ГЭК объявляет фамилию, имя, отчество выпускника, зачитывает тему выпускной квалификационной работы;
- выпускник докладывает о результатах выпускной квалификационной работы. Преподаватели, обучающиеся и др. задают выпускнику вопросы по теме выпускной квалификационной работы;
- выпускник отвечает на заданные вопросы;
- секретарь ГЭК зачитывает отзыв научного руководителя и рецензию на выпускную квалификационную работу, перечень научных публикаций выпускника;
- выпускник отвечает на замечания, отмеченные рецензентом.

После окончания защиты выпускных квалификационных работ, назначенных на текущий день, проводится закрытое заседание ГЭК с участием руководителей выпускных квалификационных работ. На основе открытого голосования посредством большинства голосов определяется оценка по каждой работе. При равенстве голосов членов ГЭК голос председателя является решающим.

Оценка выставляется с учетом теоретической и практической подготовки выпускника, качества выполнения, оформления и защиты работы. ГЭК отмечает новизну и актуальность темы работы, степень ее научной проработки, качество использования персонального компьютера, практическую значимость результатов работы. Результаты государственного

аттестационного испытания определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

Заседание ГЭК по каждой защите работы оформляется протоколом. В протокол вносятся все задаваемые вопросы, ответы, особое мнение и решение комиссии о выдаче выпускнику диплома. Протокол подписывается Председателем и членами ГЭК.

После заседания ГЭК и оформления протоколов выпускникам объявляются результаты защиты работ. После защиты все работы с материалами и документами передаются в архив университета.

### **5.1.2 Примерная тематика выпускных квалификационных работ**

Предлагаются следующие примерные темы выпускных работ:

1. Научно – методические основы создания ГКН;
2. Развитие методических положений ведения кадастрового учета объектов недвижимости;
3. Использование информационных ресурсов при ведении ГКН в муниципальных образованиях;
4. Кадастровый учет объектов недвижимости с различным режимом использования;
5. Рыночная оценка объектов недвижимости;
6. Кадастровая оценка земель населенных пунктов;
7. Формирование кадастров природных ресурсов;
8. Проект планировки территории различных функциональных зон в населенных пунктах;
9. Учет градостроительных регламентов и правил землепользования при проведении землеустроительных и кадастровых работ;
10. Нормирование землепользования в городах;
11. Современное состояние и использование земель в административных районах Красноярского края;
12. Градостроительство и планировка населенных мест;
13. Организация и планирование городского хозяйства;
14. Проблемы экологизации земель населенных пунктов;

### **5.1.3 Критерии оценки соответствия уровня подготовки обучаемого на основе выполнения и защиты им выпускной квалификационной работы**

Оценка результата защиты выпускной квалификационной работы производится на закрытом заседании ГЭК. За основу принимаются следующие критерии:

- актуальность темы;
- научно-практическое значение темы;

- качество выполнения работы;
- содержательность доклада и ответов на вопросы;
- наглядность представленных результатов исследования в форме слайдов.

Обобщенная оценка защиты выпускной квалификационной работы определяется с учётом отзыва научного руководителя и оценки рецензента.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы оцениваются по четырёх балльной системе:

- оценка «отлично» присваивается за глубокое раскрытие темы, качественное оформление работы, содержательность доклада и презентации;
- оценка «хорошо» присваивается при соответствии выше перечисленным критериям, но при наличии в содержании работы и её оформлении небольших недочётов или недостатков в представлении результатов к защите;
- оценка «удовлетворительно» присваивается за неполное раскрытие темы, выводов и предложений, носящих общий характер, отсутствие наглядного представления работы и затруднения при ответах на вопросы;
- оценка «неудовлетворительно» присваивается за слабое и неполное раскрытие темы, несамостоятельность изложения материала, выводы и предложения, носящие общий характер, отсутствие наглядного представления работы и ответов на вопросы.

Если обучающийся, не прошедший государственную итоговую аттестацию в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия или в других случаях, перечень которых устанавливается организацией самостоятельно), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации. Обучающийся должен представить в организацию документ, подтверждающий причину его отсутствия.

Если обучающийся, не прошедший государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», отчисляются из Университета с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

Обучающийся, не прошедший государственную итоговую аттестацию, может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через 10 месяцев и не позднее чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся. Указанное лицо может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не более двух раз.

Для повторного прохождения государственной итоговой аттестации

указанное лицо по его заявлению восстанавливается в организации на период времени, установленный организацией, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

При повторном прохождении государственной итоговой аттестации по желанию обучающегося решением кафедры землеустройства и кадастров ему может быть установлена иная тема выпускной квалификационной работы.

***Критерии оценки выпускных квалификационных работ:***

1. Актуальность исследования, направленность рассматриваемой технологии на решение актуальных задач земельно-имущественного комплекса;

2. Соответствие базы источников, содержания и выводов теме, цели и задачам ВКР, достаточность и современность использованного библиографического материала и иных источников;

3. Качество выполнения поставленных задач:

- наличие в работе всех структурных элементов исследования;
- использование эффективных методов проектирования;
- наличие обоснованной авторской позиции, раскрывающей видение сущности проблемы исследователем и выбора методов ее решения;
- использование в экспериментальной части исследования обоснованного комплекса методов и методик, позволяющих решить поставленные задачи;
- целостность исследования, которая проявляется в связанности его теоретической и проектной частей.

4. Степень самостоятельности студента при выполнении ВКР;

5. Научная и практическая ценность сделанных выводов, перспективность исследования: наличие в работе материала, который может стать источником дальнейших исследований;

6. Соответствие оформления ВКР установленным требованиям;

7. Выступления студента на научных конференциях по материалам ВКР, научные публикации;

8. Внедрение результатов исследования студента, представленных в ВКР (наличие акта внедрения);

9. Защита ВКР:

- качество доклада: композиция, полнота представления работы, ее результатов, аргументированность, убедительность;
- объем и глубина знаний по теме, эрудированность, использование межпредметных связей;
- педагогическая ориентация: культура речи, манера изложения, чувство времени, контроль над вниманием аудитории;
- качество ответов на вопросы: полнота, аргументированность, использование при ответах сильных сторон работы;
- деловые и волевые качества докладчика: ответственность, стремление к достижению высоких результатов, готовность к

дискуссии;

- наличие и качество презентации/раздаточного материала.

Наиболее интересные в теоретическом и практическом отношении выпускные квалификационные работы могут быть рекомендованы к участию в конкурсе выпускных квалификационных работ. Авторы таких работ могут быть рекомендованы для поступления в аспирантуру.

***Критерии рассмотрения апелляции по проведению защиты выпускной квалификационной работы:***

Если обучающийся не согласен с результатом защиты выпускной квалификационной работы (оценкой), вынесенной государственной экзаменационной комиссией, то обучающийся имеет право на апелляцию. Обучающийся может подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания. Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении защиты, саму выпускную квалификационную работу, отзыв и рецензию (рецензии).

Апелляция не позднее 2 рабочих дней со дня ее подачи рассматривается на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию. Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на

результат государственного аттестационного испытания.

В случае, удовлетворения апелляции, результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные образовательной организацией.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит. Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

#### **5.1.4 Порядок проведения защиты выпускной квалификационной работы для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов государственная итоговая аттестация проводится организацией с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

– проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

– присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии);

– пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

– обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Заведующий кафедрой «Кадастр застроенных территорий и геоинформационные технологии» заранее доводит до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме все вопросы, связанные с

организацией проведения государственной итоговой аттестации.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи: продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающегося с ограниченными возможностями здоровья организация обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

– задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

– письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

– при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

– задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

– обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

– при необходимости, обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

– обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости, обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

– по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

– письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со

специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

– по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся инвалид не позднее, чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности.

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение государственной итоговой аттестации**

### **6.1 Основная литература**

1. Асаул, А.Н. Оценка собственности. Оценка объектов недвижимости [Электронный ресурс] : учебник / А.Н. Асаул, В.Н. Старинский, М.К. Старовойтов [и др.]. - СПб.: АНО Институт проблем экономического возрождения, 2012. – 273 с. - Режим доступа: [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=41059](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=41059);
2. Бадмаева С.Э. Экономика недвижимости. Учебное пособие – КрасГАУ – 2013 – 127 с.
3. Бадмаева С.Э., Иванова О.И. Техническая инвентаризация объектов недвижимости. Учебное пособие – КрасГАУ – 2016 – 159 с.
4. Бадмаева С.Э., Иванова О.И. Техническая инвентаризация объектов недвижимости: Методические указания к практическим заданиям / Красноярский государственный аграрный университет. - Красноярск, 2015. - 102 с.;
5. Быкова, Е.Н. Техническая инвентаризация объектов капитального строительства. [Электронный ресурс]: Учебные пособия / Е.Н. Быкова, В.А. Павлова. - СПб.: Лань, 2014. - 160 с. - Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/44841>;
6. Вараксин, Г. С. Землеустройство: учебное пособие для студентов по 120300 «Землеустройство и кадастры» / Г.С. Вараксин, И.С. Вершинский. - Красноярск: КрасГАУ, 2009. 63 с.
7. Варламов, А.А. Земельный кадастр [Текст]: в 6 томах / А.А. Варламов. - М.: КолосС, 2008 Т. 4: Оценка земель. - 2008. - 458 с.;

8. Варламов, А.А. Земельный кадастр [Текст]: в 6 томах / А.А. Варламов. - М.: КолосС, 2008 Т. 5: Оценка земли и иной недвижимости. - 2008. - 260 с.;
9. Варламов А.А. Земельный кадастр: в 6 томах / А.А. Варламов. Т. 3: Государственная регистрация и учет земель. - М.: КолосС, 2006 - 528 с.;
10. Волков, С. Н. Землеустройство: учебник. Т. 2: Землеустроительное проектирование. Внутрихозяйственное землеустройство/ С.Н. Волков, М.: Колос, 2001. - 489 с.
11. Волков, С. Н. Землеустройство: учебник. Т. 8: Землеустройств в ходе земельной реформы (1991 - 2005 годы). – М.: КолосС, 2007. - 399 с.
12. Горюнова О.И. Порядок постановки на кадастровый учет объектов недвижимости (на примере земельного участка): методические указания для выполнения расчетно-графической работы / О.И. Горюнова - Красноярск: КрасГАУ, 2015. - 43 с.;
13. Лютых Ю.А. Государственный кадастр недвижимости на муниципальном уровне: курс лекций: учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению подготовки «Землеустройство и кадастры» / Ю.А. Лютых, О.И. Горюнова - Красноярск: КрасГАУ, 2014. - 105 с.;
14. Коланьков С. В. Оценка недвижимости. Документы и комментарии [Электронный ресурс] : монография / С.В. Коланьков. - М. : УМЦ ЖДТ, 2013. – 496 с. - Режим доступа: <http://ibooks.ru/reading.php?Productid=339908>;
15. Разработка проектов внутрихозяйственного землеустройства и систем земледелия на ландшафтно-экологической основе для лесостепи Красноярского края Ю. Ф. Едимаевичев, Ю. А. Лютых ; под ред. Н. А. Сурина. Новосибирск, 2002.
16. Соврикова Е.М. Кадастр недвижимости: учебное пособие для студентов очной и заочной форм обучения / Е.М. Соврикова, В.А. Рассыпнов, М.Н. Кострицина- Барнаул: АГАУ, 2013. - 79 с.
17. Сулин М.А. Землеустройство. Учебник. - М.: Колос, 2009. - 402 с.

## **6.2. Дополнительная литература**

1. Варламов, А.А. Экология землепользования и охрана природных ресурсов: учебное пособие для студентов средних специальных учебных заведений, обучающихся по специальности «Землеустройство». - М.: Колос, 1999.
2. Варламов, А.А. Земельный кадастр: в 6 томах / А.А. Варламов. Т. 1: Теоретические основы земельного кадастра - М.: КолосС, 2004. - 383 с.;
3. Волков, С.Н. Землеустроительное проектирование М. : Колос, 1998;
4. Горемыкин, В.А. Экономика недвижимости / В.А. Горемыкин. - М. : Высшее образование, 2008. - 927 с.;
5. Грязнова, А.Г., Федотова М. А. Оценка недвижимости / А. Г. Грязнова, М. А. Федотова. - М.: Финансы и статистика, 2005. - 496 с.
6. Ершов, Ю.И. Почвы и земельные ресурсы Красноярского края/ Ю. И.

- Ершов. - Красноярск: - 81 с.
7. Землеустроительное обеспечение организации рационального использования земель сельскохозяйственного назначения [Текст]: рекомендации / А. С. Миндрин [и др.]; М.: Росинформагротех, 2009. - 106 с.
  8. Каминский, А.В. Анализ практики оценки недвижимости / А.В. Каминский - М.: Международная академия оценки и консалтинга, 2005. - 238 с.
  9. Комов, Н.В. Управление земельными ресурсами России: Российская модель землепользования и землевладения / Н. В. Комов. - М. : Русслит, 1995.
  10. - 301 с.
  11. Лютых, Ю.А. Формирование информационной основы земельного кадастра: учебно-методическое пособие / Ю. А. Лютых, В.В. Топтыгин, Т.А. Громова - Красноярск: КрасГАУ, 2004. – 200 с.;
  12. Мазуркин, П.М. Рациональное природопользование: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки бакалавров и магистров 280400 «Природообустройство», инженеров 656400 «Природообустройство» / П. М. Мазуркин, С. Е. Анисимов, С. И. Михайлова. - Йош-кар-Ола : МарГТУ, 2006 - 176 с.;
  13. Природопользование: учебник для студентов высших учебных заведений / рук. авт. кол. Э. А. Арустамов. - М. : Дашков и К, 2000. - 283 с.
  14. Проблемы использования и охраны природных ресурсов Центральной Сибири] / КГУП КНИИГиМС; под ред. В. Г. Сибгатулина. - Красноярск: -
  15. Вып. 4. - 2003. - 424 с.
  16. Тепман, Л.Н. Оценка недвижимости / Л.Н. Тепман. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2007. - 464 с.
  17. Энциклопедия кадастрового инженера / под ред. М. И. Петрушиной. - М.: Кадастр недвижимости, 2007. – 656 с.

***Нормативно-правовые акты:***

1. Конституция Российской Федерации;
2. Гражданский кодекс Российской Федерации;
3. Земельный кодекс Российской Федерации;
4. Градостроительный кодекс Российской Федерации;
5. Жилищный кодекс Российской Федерации;
6. Федеральный закон № 221 «О кадастровой деятельности» от 24.07.2007 г.;
7. Федеральный закон от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;
8. Указ Президента Российской Федерации от 25.12.2008 г. № 1847 «О Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии»;
9. Постановление «О Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии» от 1.09.2009 г. № 457;
10. Постановление Правительства Российской Федерации от 10 октября 2013 г. № 903 «О Федеральной целевой программе «Развитие единой

- государственной системы регистрации прав и кадастрового учета недвижимости (2014-2019 годы)»;
11. Приказ Минэкономразвития России от 18 декабря 2009 г. № 534 «Об утверждении концепции создания единой федеральной системы в сфере государственной регистрации прав на недвижимость и государственного кадастрового учета»;
  12. Приказ Минэкономразвития Российской Федерации от 14.05.2010 № 180 «Об установлении порядка предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним»;
  13. Приказ Управления Росреестра по Красноярскому краю от 14.12.2012 г. № П/471/747 «Об утверждении Порядка внутриведомственного взаимодействия по организации приема и выдачи запросов о предоставлении сведений из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, копий договоров и иных документов, выражающих содержание односторонних сделок, совершенных в простой письменной форме между Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Красноярскому краю и филиалом федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Красноярскому краю с использованием программного комплекса приема-выдачи документов»;
  14. Распоряжение от 15.01.2015 № Р/2 «О внесении изменений в распоряжение Росреестра от 09.07.2015 № Р/82 «Об организации работы по подготовке, утверждению государственных заданий для федеральных государственных бюджетных учреждений, подведомственных Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии, и контроле их выполнения»»;
  15. Концепция федеральной целевой программы «Развитие единой государственной системы регистрации прав и кадастрового учета недвижимости (2014-2019 годы)», утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 28 июня 2013 года № 1101-р;
  16. Федеральная целевая программа «Развитие единой государственной системы регистрации прав и кадастрового учета недвижимости (2014-2019 годы)»;
  17. Государственная программа Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика», утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 13 августа 2013 года № 1414-р;
  18. План мероприятий («дорожная карта») «Повышение качества государственных услуг в сфере государственного кадастрового учета недвижимого имущества и государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним», утвержденный Распоряжением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2012 г. № 2236-р.

### **6.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. Электронная библиотека (Ирбис64+);
2. Электронная библиотечная система «Лань» - <https://e.lanbook.com/>;
3. Электронно-библиотечная система «AgriLib» - <http://ebs.rgazu.ru/>;
4. Электронно-библиотечная система «Юрайт» - <https://urait.ru/>;
5. Национальная электронная библиотека - [https://нэб.рф](https://нэб.рф;);
6. Электронная библиотека Сибирского Федерального Университета <https://bik.sfu-kras.ru/>;
7. Информационные справочные системы: Справочно-правовая система Консультант Плюс - <http://www.consultant.ru/>;
8. Информационно-аналитическая система «Статистика» - <http://www.ias-stat.ru/>.

### **6.4. Программное обеспечение**

1) Office 2007 Russian OpenLicensePack (количество 432), академическая лицензия №44937729 от 15.12.2008.

2) Справочная правовая система «Консультант+», договор сотрудничества № 20175200206 от 01.06.2016.

3) Справочная правовая система «Гарант», учебная лицензия, договор №129-20-11 от 01.01.2012.

4) Moodle 3.5.6a (система дистанционного образования), свободно распространяемое ПО (GPL).

5) Библиотечная система «Ирбис 64» (web версия), договор сотрудничества от 2019 года.

6) ABBYY FineReader 10 Corporate Edition (количество 30), лицензия сертификат №FCRC1100-1002-2465-8755-4238 от 22.02.2012.

7) Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат ВУЗ», лицензионный договор № 158 от 03.04.2019.

## РЕЦЕНЗИЯ

на Программу государственной итоговой аттестации  
направление подготовки 21.04.02 - Землеустройство и кадастры  
направленность (профиль) «Оценка и управление застроенными  
территориями», разработанную д-ром биол. наук, профессором зав. кафедрой  
«Кадастр застроенных территорий и геоинформационные технологии»  
Бадмаевой С.Э.

Представленная на рецензирование Программа государственной итоговой аттестации учебной состоит из 6 разделов. Общая трудоемкость государственной итоговой аттестации составляет 6 зачетных единиц, 216 часов. Программа разработана в соответствии с Федеральными законами, в программе приведены цели и задачи государственной итоговой аттестации. Разработаны требования к уровню подготовки выпускника по направлению подготовки, состав государственной экзаменационной и апелляционной комиссии, порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы по направлению «Землеустройство и кадастры» профиля «Оценка и управление застроенными территориями». Приведена примерная тематика и порядок утверждения тем выпускных квалификационных работ. Определены критерии соответствия уровня подготовки обучаемого на основе выполнения и защиты им выпускной квалификационной работы, также критерии оценки выпускных квалификационных работ и критерии рассмотрения апелляции по проведению защиты выпускной квалификационной работы.

Разработан порядок проведения защиты выпускной квалификационной работы для обучающихся с индивидуальными особенностями.

Приведен список учебно-методической литературы и информационного обеспечения государственной итоговой аттестации.

Представленная на рецензирование Программа государственной итоговой аттестации, разработанная по направлению подготовки 21.04.02 - Землеустройство и кадастры» профиль «Оценка и управление застроенными территориями» может быть использована для выполнения выпускной квалификационной работы.

Директор ООО «Красноярская  
землеустроительная компания»



А.И. Кузьмин