МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт землеустройства, кадастров и природообустройства
Кафедра землеустройства и кадастров

СОГЛАСОВАНО:	**УТВЕРЖДАЮ:**
Директор института:	**Ректор:**
Е.А. Летягина	**Н.И. Пыжикова**
«26» марта 2020 г.	**«27» марта 2020 г.**

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВЫДАННОЙ: ФГБОУ ВО КРАСНОЯРСКИЙ ГАУ
ВЛАДЕЛЕЦ: РЕКТОР ПЫЖИКОВА Н.И.
ДЕЙСТВИТЕЛЕН: 16.03.2023 - 08.06.2024

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Менеджмент недвижимости

ФГОС ВО

Направление подготовки 21.03.02 – Землеустройство и кадастры
(код, наименование)

Профиль (*специализация, программа*) Земельный кадастр

Курс 2

Семестр (*ы*) 4

Форма обучения заочная

Квалификация выпускника бакалавр

Красноярск, 2020

Составители: Мамонтова С.А., канд.экон.наук
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

10 марта 2020 г

Рецензент: _Щекина Ю.С., кадастровый инженер
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

10 марта 2020 г

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.02 - Землеустройство и кадастры, профессиональным стандартом «Землеустроитель»

Программа обсуждена на заседании кафедры землеустройства и кадастров протокол № _7__ «_10_» __марта_____ 2020__г.

Зав. кафедрой В.И. Незамов к.с.-х.н доцент

10.03.2020 г.

* - В качестве рецензентов могут выступать работодатели, вузы по профилю, НИИ

Лист согласования рабочей программы

Программа принята методической комиссией института землеустройства, кадастров и природообустройства протокол № 8 от «24» марта 2020 г.

Председатель методической комиссии
Л.И. Виноградова, канд. геогр. наук, доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«24» марта 2020 г.

Заведующий выпускающей кафедрой по направлению подготовки

Незамов В.И., канд. с.-х. наук, доцент

24 марта 2020 г.

Оглавление

АННОТАЦИЯ **5**

1. ТРЕБОВАНИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ **5**

1.1. Внешние и внутренние требования 5
1.2. Место дисциплины в учебном процессе 5

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ. КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ. **6**

3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ **7**

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ **8**

4.1. Структура дисциплины 8
4.2. Трудоёмкость модулей и модульных единиц дисциплины 8
4.3. Содержание модулей дисциплины 9
4.4. Лабораторные/практические/семинарские занятия 10
4.5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины 11
4.5.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения *12*

5. ВЗАИМОСВЯЗЬ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ **14**

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ **14**

6.1. Основная литература 14
6.2. Дополнительная литература 15
6.3. Методические указания, рекомендации и другие материалы к занятиям 15
6.4. Программное обеспечение 15

7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ **17**

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ **17**

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ **17**

10. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ **18**

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД ..... ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.

Аннотация

Дисциплина «Менеджмент недвижимости» относится к вариативной части учебного плана по направлению подготовки 21.03.02 - Землеустройство и кадастры (профиль «Земельный кадастр»). Дисциплина реализуется в институте землеустройства, кадастров и природообустройства кафедрой землеустройства и кадастров.

Дисциплина нацелена на формирование компетенций

ОПК-3: способность использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами;

ПК-2 - способность использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с основами управления земельными участками и объектами недвижимости.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические работы, самостоятельная работа студента.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования и защиты практических работ и промежуточный контроль в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (2 часа), практические (10 часов) занятия, 92 часа самостоятельной работы студента, зачет (4 часа).

1. Требования к дисциплине

1.1. Внешние и внутренние требования

Дисциплина «Менеджмент недвижимости» включена в вариативную часть блока Б1 ОПОП ВО по направлению подготовки 21.03.02 - Землеустройство и кадастры (дисциплины по выбору студента).

Реализация в дисциплине «Менеджмент недвижимости» требований ФГОС ВО, ОПОП ВО и учебного плана по направлению подготовки 21.03.02 - Землеустройство и кадастры (профиль «Земельный кадастр») должна формировать следующие компетенции:

ОПК-3: способность использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами;

ПК-2 - способность использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ.

1.2. Место дисциплины в учебном процессе

Предшествующим курсом, на котором непосредственно базируется дисциплина «Менеджмент недвижимости» являются «Основы кадастра недвижимости».

Дисциплина «Менеджмент недвижимости» является основополагающим для изучения следующих дисциплин: «Управление земельными ресурсами», «Учёт и регистрация земель и объектов недвижимости».

Контроль знаний студентов проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

2. Цели и задачи дисциплины. Компетенции, формируемые в результате освоения.

Целью освоения дисциплины «Менеджмент недвижимости» является формирование личного научного и практического мировоззрения в сфере управления недвижимостью, а также развитие способности у бакалавров принимать обоснованные решения при осуществлении профессиональной деятельности в области менеджмента недвижимости.

Задачи дисциплины: усвоение основных понятий, связанных с менеджментом недвижимости; усвоение особенностей принятия правильных решений в сфере управления недвижимости; рассмотрение правовых и финансовых аспектов менеджмента недвижимости; изучение механизмов практического применения основных подходов к менеджменту недвижимости в сфере учета и регистрации.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- законодательство Российской Федерации в области государственного кадастрового учета объектов недвижимости;
- принципы, процедуры и методы регулирования рынка недвижимости;
- порядок заключения и оформления хозяйственных договоров, коллективных договоров;
- схемы межведомственного взаимодействия с федеральными органами, осуществляющими государственную политику в сфере государственного кадастрового учета и регистрации прав;
- схемы взаимодействия с органом, осуществляющим учет и регистрацию прав;

Уметь:

- разрабатывать распоряжения и должностные инструкции;
- определять и обосновывать приоритетные задачи при выполнении трудовых функций работниками подразделения;
- разрабатывать планы организационно-технических мероприятий;
- разрабатывать планы и программы организации инновационной деятельности на предприятии;
- производить анализ деятельности работников территориальных подразделений

- разрешать конфликтные ситуации

Владеть:

- методами изучения научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости;
- навыками распределения должностных обязанностей в подразделении;
- методами составления планов-графиков выполнения работ
- методами контроля исполнения сотрудниками своих должностных обязанностей в соответствии с должностными инструкциями;
- методами информационного взаимодействия с органами государственной власти и местного самоуправления в рамках действующего законодательства Российской Федерации;
- навыками взаимодействия со структурными подразделениями;
- способами контроля рационального использования материально-технической базы подразделения.

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

ОПК-3: способность использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами;

ПК-2 - способность использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ.

3. Организационно-методические данные дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач. ед. (108 часов), их распределение по видам работ и по семестрам представлено в таблице 1.

Таблица 1

Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	зач. ед.	час.	по семестрам
			4
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	**3**	**108**	**108**
Контактная работа, в том числе:	**0,15**	**12**	**12**
Лекции (Л)	0,05	2	2
Практические занятия (ПЗ)	0,1	10	10
Самостоятельная работа (СРС) в том числе:	**2,75**	**92**	**92**
самостоятельное изучение вопросов	1,75	56	56
самостоятельное выполнение заданий	0,45	16	16
самоподготовка к текущему контролю знаний	0,45	16	16
самоподготовка к практическим занятиям	0,1	4	4
Подготовка к зачету	**0,1**	**4**	**4**
Вид контроля:			зачет

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Структура дисциплины

Таблица 2

Тематический план

№	Раздел дисциплины	Всего часов	В том числе			Формы контроля
			лекции	ЛЗ/ПЗ/С	СРС	
1	Основы менеджмента недвижимости	28	2	4	24	тестирование, защита, зачет
2	Функции менедж-мента недвижимости	51		4	48	тестирование, защита, зачет
3	Практика управления недвижимостью	25		2	20	тестирование, защита, зачет
	Подготовка к зачету	4				зачет
	ИТОГО	108	2	10	92	

4.2. Трудоёмкость модулей и модульных единиц дисциплины

Таблица 3

Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа		Внеаудиторная работа (СРС)
		Л	ЛПЗ	
Модуль 1 Основы менедж-мента недвижимости	**30**	**2**	**4**	**24**
Модульная единица 1.1 Тео-ретические основы менедж-мента недвижимости	14	2	2	10
Модульная единица 1.2 Свя-зующие процессы менеджмен-та	16	-	2	14
Модуль 2 Функции менедж-мента недвижимости	**52**	**-**	**4**	**48**
Модульная единица 2.1 Пла-нирование управления недви-жимостью	16	-	2	14
Модульная единица 2.2 Ор-ганизация управления недви-жимостью	14	-	2	12
Модульная единица 2.3 Мо-тивация в менеджменте не-движимости	10	-	-	10
Модульная единица 2.4 Кон-троль за недвижимым имуще-	12	-	-	12

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа		Внеаудиторная работа (СРС)
		Л	ЛПЗ	
ством				
Модуль 3 Практика управления недвижимостью	**22**	**-**	**2**	**20**
Модульная единица 3.1 Рынок недвижимости	12	-	2	10
Модульная единица 3.2 Государственное и коммерческое управление недвижимостью	10	-	-	10
Подготовка к зачету	**4**			
ИТОГО	**108**	**2**	**10**	**92**

4.3. Содержание модулей дисциплины

Модуль 1. Основы менеджмента недвижимости

Модульная единица 1.1 Теоретические основы менеджмента недвижимости

1.1.1 Природа недвижимости как экономического актива. Понятие и признаки недвижимого имущества

1.1.2 Цели, задачи и принципы менеджмента недвижимости

1.1.3 Формы и уровни управления недвижимостью

1.1.4 Функции управления

1.1.5 Система управления земельными ресурсами

1.1.6 Система управления недвижимостью

1.1.7 Природа недвижимости как экономического актива.

1.1.8 Операции с недвижимостью

Модульная единица 1.2 Связующие процессы менеджмента

1.2.1 Информационно-коммуникационное обеспечение менеджмента

1.2.2 Принятие управленческих решений

1.2.3 Формы коммуникаций

1.2.4 Делегирование полномочий

1.2.5 Технологии взаимодействия различных уровней управления недвижимостью

Модуль 2. Функции менеджмента недвижимости

Модульная единица 2.1 Планирование управления недвижимостью

2.1.1 Планирование как функция менеджмента

2.1.2 Планирование и планы

2.1.3 Планирование в менеджменте государственной недвижимости

2.1.4 Разработка и осуществление бизнес- планов в градостроительстве

2.1.5 Зонирование территорий

Модульная единица 2.2 Организация управления недвижимостью

2.2.1 Типы организационных структур управления

2.2.2 Анализ достоинств и недостатков структур управления

2.2.3 Организационные модели управления недвижимостью.

2.2.4 Основы построения систем управления недвижимостью

Модульная единица 2.3 Мотивация в менеджменте недвижимости

2.3.1 Мотивация деятельности в менеджменте
2.3.2 Первоначальные теории мотивации
2.3.3 Процессуальные теории
2.3.4 Мотивация землепользования
2.3.5 Законодательное регулирование налогообложения
Модульная единица 2.4 Контроль за недвижимым имуществом
2.4.1 Контроль как функция менеджмента
2.4.2 Контроль за соблюдением земельного законодательства, охраной и использованием земель
2.4.3 Государственный контроль целевого и эффективного использования объектов недвижимости
Модуль 3. Практика управления недвижимостью
Модульная единица 3.1 Рынок недвижимости
3.1.1 Особенности функционирования рынка недвижимости
3.1.2 Инфраструктура рынка недвижимости
3.1.3 Субъекты рынка недвижимости
3.1.4 Основные сегменты рынка недвижимости
3.1.5 Инфраструктура рынка объектов недвижимости
3.1.6 Участие органов местного самоуправления в регулировании рынков недвижимости
Модульная единица 3.2 Государственное и коммерческое управление недвижимостью
3.2.1 Государственное управление недвижимостью
3.2.2 Особенности управления недвижимостью предприятий и организаций
3.2.3 Основные направления развития системы государственного управления недвижимостью.
3.2.4 Управление эксплуатацией объектов недвижимости
3.2.5 Основные направления совершенствования управления корпоративной недвижимостью

Таблица 4

Содержание лекционного курса

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид[1] контрольного мероприятия	Кол-во часов
1.	**Модуль 1.** Основы менеджмента недвижимости		**зачет**	**2**
	Модульная единица 1.1 Теоретические основы менеджмента недвижимости	Лекция 1.1. Теоретические основы менеджмента недвижимости	тестирование, зачет	2
	ИТОГО			**2**

4.4. Лабораторные/практические/семинарские занятия

Таблица 5

Содержание занятий и контрольных мероприятий

[1] **Вид мероприятия:** тестирование, коллоквиум, зачет, экзамен, другое

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/ практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид[2] контрольного мероприятия	Кол-во часов
1.	**Модуль 1.** Основы менеджмента недвижимости		тестирование	**4**
	Модульная единица 1.2 Связующие процессы менеджмента	Занятие № 1.1. Принятие управленческих решений	защита, тестирование	2
	Модульная единица 1.2 Связующие процессы менеджмента	Занятие № 1.2. Принятие управленческих решений	защита, тестирование	2
2.	**Модуль 2.** Функции менеджмента недвижимости		тестирование	**4**
	Модульная единица 2.1 Планирование управления недвижимостью	Занятие № 2.1. SWOT-анализ	защита, тестирование	2
	Модульная единица 2.2 Организация управления недвижимостью	Занятие № 2.2. Организационные структуры управления недвижимостью	защита, тестирование	2
	Модуль 3. Практика управления недвижимостью		тестирование	**2**
	Модульная единица 3.1 Рынок недвижимости	Занятие № 3.1. Анализ рынка недвижимости	защита, тестирование	2
	ИТОГО			**10**

4.5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины

Самостоятельная работа студентов (СРС) организуется с целью развития навыков работы с учебной и научной литературой, выработки способности вести научно-исследовательскую работу, а также для систематического изучения дисциплины.

Аудиторная самостоятельная работа реализуется в виде выполнения практических заданий.

Внеаудиторная самостоятельная работа организуется в виде самоподготовки к практическим занятиям и текущему контролю в виде тестирования.

Формы организации самостоятельной работы студентов:

- работа над теоретическим материалом, прочитанным на лекциях;
- выполнение заданий;
- самостоятельное изучение отдельных разделов дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к текущему контролю в виде тестирования.

[2] **Вид мероприятия**: защита, тестирование, коллоквиум, другое

4.5.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения

Таблица 6

Перечень вопросов для самостоятельного изучения

№ п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	Кол-во часов
1	**Модуль 1.** Основы менеджмента недвижимости		**24**
	Модульная единица 1.1 Теоретические основы менеджмента недвижимости	Самостоятельное изучение вопросов: 1.1. Природа недвижимости как экономического актива. 1.2. Операции с недвижимостью	6
		Задание 1.1 Функции менеджмента	2
		Самоподготовка к текущему контролю знаний	2
	Модульная единица 1.2 Связующие процессы менеджмента	Самостоятельное изучение вопросов: 1.3 Информационно-коммуникационное обеспечение менеджмента 1.4 Принятие управленческих решений 1.5 Формы коммуникаций 1.6 Делегирование полномочий 1.7 Технологии взаимодействия различных уровней управления недвижимостью	8
		Задание 1.2 Коммуникации в менеджменте	2
		Самоподготовка к текущему контролю знаний	2
		Самоподготовка к практическим занятиям	2
2	**Модуль 2.** Функции менеджмента недвижимости		**48**
	Модульная единица 2.1 Планирование управления недвижимостью	Самостоятельное изучение вопросов: 2.1 Планирование как функция менеджмента 2.2 Планирование и планы 2.3 Планирование в менеджменте государственной недвижимости 2.4 Разработка и осуществление бизнес- планов в градостроительстве 2.5 Зонирование территорий	8
		Задание 2.1 Планирование денежных потоков	2
		Самоподготовка к текущему контролю знаний	2
		Самоподготовка к практическим занятиям	2
	Модульная единица 2.2 Организация управления недвижимостью	Самостоятельное изучение вопросов: 2.6 Типы организационных структур управления 2.7 Анализ достоинств и недостатков структур управления 2.8 Организационные модели управления недвижимостью. 2.9 Основы построения систем управления недвижимостью	8

№ п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	Кол-во часов
		Задание 2.2 Типы организационных структур	2
		Самоподготовка к текущему контролю знаний	2
	Модульная единица 2.3 Мотивация в менеджменте недвижимости	Самостоятельное изучение вопросов: 2.10 Мотивация деятельности в менеджменте 2.11 Первоначальные теории мотивации 2.12 Процессуальные теории 2.13 Мотивация землепользования 2.14 Законодательное регулирование налогообложения	6
		Задание 2.3 Земельный налог и арендная плата	2
		Самоподготовка к текущему контролю знаний	2
	Модульная единица 2.4 Контроль за недвижимым имуществом	Самостоятельное изучение вопросов: 2.15 Контроль как функция менеджмента 2.16 Контроль за соблюдением земельного законодательства, охраной и использованием земель 2.17 Государственный контроль целевого и эффективного использования объектов недвижимости	8
		Задание 2.4 Земельный контроль	2
		Самоподготовка к текущему контролю знаний	2
3	**Модуль 3** Практика управления недвижимостью		**20**
	Модульная единица 3.1 Рынок недвижимости	Самостоятельное изучение вопросов: 3.1 Особенности функционирования рынка недвижимости 3.2 Инфраструктура рынка недвижимости 3.3 Субъекты рынка недвижимости 3.4 Основные сегменты рынка недвижимости 3.5 Инфраструктура рынка объектов недвижимости 3.6 Участие органов местного самоуправления в регулировании рынков не-движимости	6
		Задание 3.1 Составление глоссария	2
		Самоподготовка к текущему контролю знаний	2
	Модульная единица 3.2 Государственное и коммерческое управление недвижимостью	Самостоятельное изучение вопросов: 3.7 Государственное управление недвижимостью 3.8 Особенности управления недвижимостью предприятий и организаций 3.9 Основные направления развития системы государственного управления недвижимостью. 3.10 Управление эксплуатацией объектов не-	6

№ п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	Кол-во часов
		движимости 3.11 Основные направления совершенствования управления корпоративной недвижимостью	
		Задание 3.2 Система управления недвижимостью	2
		Самоподготовка к текущему контролю знаний	2
ВСЕГО			**92**
Подготовка к зачету			**4**

5. Взаимосвязь видов учебных занятий

Таблица 8

Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и контролем знаний студентов

Компетенции	Лекции	ЛПЗ	СРС	Вид контроля
ОПК-3: способность использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами;	1.1	1.1-2.1	1.1-3.11	защита, тестирование, зачет
ПК-2 - способность использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ.	-	1.1-2.1	1.1-3.11	защита, тестирование, зачет

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Основная литература

1. Алексеев А. Н. и др. Менеджмент. Теория и практика: учебник для вузов: под ред. И. Н. Шапкина; Фин. ун-т при Правительстве Рос. Федерации. - 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2015. – 692 с.;

2. Киндеева, Е.А. Недвижимость: права и сделки: новые правила оформления, государственная регистрация, образцы документов / Е.А. Киндеева, М.Г. Пискунова. – М.: Юрайт, 2008. – 935 с.;

3. Марченко А.В. Экономика и управление недвижимостью: учебное пособие / А. В. Марченко. - Издание второе, переработанное и дополненное. - Ростов н/Д: Феникс, 2007. – 448 с.;

4. Петров А.Н. Менеджмент. 2-е изд., испр. и доп. Учебник для бакалавров. – М.: Юрайт, 2016. – 645 с.

6.2. Дополнительная литература

1. Липсиц И.В. Инвестиционный анализ: подготовка и оценка инвестиций в реальные активы: учебник – М.: ИНФРА-М, 2013 – 320 с.;

2. Шимова О.С. Экономика природопользования: учебное пособие для студентов высших учебных заведений / О. С. Шимова, Н. К. Соколовский. – М.: ИНФРА-М, 2009. – 375 с.;

3. Васильев, А.А. Система муниципального управления: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению 080100 «Экономика» и экономическим специальностям / А. А. Васильев. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: КноРус, 2010. - 733 с.;

4. Максимов, С.Н. Девелопмент (развитие недвижимости). Организация. Управление. Финансирование / С. Н. Максимов. - СПб.: Питер, 2003. - 256 с.

6.3. Методические указания, рекомендации и другие материалы к занятиям

1. Виханский, О.С. Менеджмент : практикум / О. С. Виханский, А. И. Наумов. - М. : Гардарики, 2002. - 288 с.;

2. Управление земельными ресурсами: методические указания / Краснояр. гос. аграр. ун-т ; сост. Ю. А. Лютых. - Красноярск: 2010. - 100 с.

6.4. Программное обеспечение

1. Office 2007 Russian OpenLicensePack (количество 432), академическая лицензия №44937729 от 15.12.2008.
2. Справочная правовая система «Консультант+», договор сотрудничества №20175200206 от 01.06.2016.
3. Справочная правовая система «Гарант», учебная лицензия, договор №129-20-11 от 01.01.2012.
4. Moodle 3.5.6a (система дистанционного образования), свободно распространяемое ПО (GPL).
5. Библиотечная система «Ирбис 64» (web версия), договор сотрудничества от 2019 года.
6. ABBYY FineReader 10 Corporate Edition (количество 30), лицензия сертификат №FCRC1100-1002-2465-8755-4238 от 22.02.2012.
7. Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат ВУЗ», лицензионный договор №158 от 03.04.2019.

Таблица 7

КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ

Кафедра Землеустройства и кадастров Направление подготовки (специальность) 21.03.02 «Землеустройство и кадастры»
Дисциплина Менеджмент недвижимости Количество студентов 25
Общая трудоемкость дисциплины : лекции 2 час.; лабораторные работы - час.; практические занятия 10 час.;
КП(КР) - час.; СРС 92 час.

Вид занятий	Наименование	Авторы	Издательство	Год издания	Вид издания		Место хранения		Необходимое количество экз.	Количество экз. в вузе
					Печ.	Электр.	Библ.	Каф.		
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12
Основная										
Лекции, практические, самостоятельная работа	Менеджмент. Теория и практика: учебник для вузов	Алексеев А. Н. и др.	М.: Юрайт	2015	Печ.		Библ.		13	15
	Недвижимость: права и сделки : новые правила оформления, государственная регистрация, образцы документов	Киндеева Е.А., Пискунова М.Г.	М.: Юрайт	2008	Печ.		Библ.		13	34
	Экономика и управление недвижимостью: учебное пособие	Марченко А.В.	Ростов н/Д: Феникс	2007	Печ.		Библ.		13	10
	Менеджмент. 2-е изд., испр. и доп. Учебник для бакалав-ров.	Петров А.Н.	М.: Юрайт	2016		Электр. (ЭБС «Юрайт»)	Библ.		1	1
Дополнительная										
Самостоятельная работа	Инвестиционный анализ: подготовка и оценка инвестиций в реальные активы	Липсиц И.В.	М.: ИНФРА-М	2013	Печ.		Библ.		7	15
	Экономика природопользования: учебное пособие для студентов высших учебных заведений	Шимова О.С., Соколовский Н.К.	М.: ИНФРА-М	2009	Печ.		Библ.		7	20

Зав. библиотекой Зорина Р.А Председатель МК Виноградова Л.И. Зав. кафедрой Незамов В.И.

7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций

Виды текущего контроля: защита практических работ, тестирование.

Промежуточный контроль – устный зачет.

Текущая аттестация студентов производится в дискретные временные интервалы лектором и преподавателем, ведущим практические работы по дисциплине в следующих формах:

- тестирование;
- защита практических работ;
- отдельно оцениваются личностные качества студента (аккуратность, исполнительность, инициативность) – активность на занятиях, качество выполнения практических работ.

Промежуточный контроль по результатам семестра по дисциплине проходит в форме зачета (включает в себя ответ на теоретические вопросы).

Критерии оценивания:

«зачтено» - выставляется студентам, давшим полный ответ на вопросы, и выполнившим не менее 60% содержания практических занятий.

«не зачтено» - выставляется студентам, давшим неполный ответ, и выполнившим менее 60% содержания практических занятий.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Лекционные занятия проводятся в аудиториях, оснащенных демонстрационными плакатами. Программное обеспечение, используемое при осуществлении образовательной деятельности: Office 2007 RussianOpenLicensePaskNoLevI.

Для самостоятельной работы используется методический кабинет ауд. 402, в котором находятся: землеустроительная документация, учебно-методическая литература.

Для дистанционного обучения используется курс по дисциплине «Менеджмент недвижимости» в электронно-информационной образовательной среде на платформе LMS Moodle, в котором интегрированы электронные образовательные модули, базы данных, совокупность дидактических средств и методических материалов, обеспечивающих сопровождение учебного процесса по всем видам занятий по дисциплине.

9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические работы, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме защиты практических работ, тестирования; промежуточный контроль по результатам семестра в форме теоретического зачета.

Используются следующие образовательные и информационные технологии – специальная литература, схемы, разбор конкретных ситуаций. Самостоятельная работа студентов должна предусмотреть подготовку теоретических вопросов к практическим занятиям и текущему контролю.

Цель преподавания дисциплины «Менеджмент недвижимости» - формирование личного научного и практического мировоззрения в сфере управления недвижимостью, а также развитие способности у бакалавров принимать обоснованные решения при осуществлении профессиональной деятельности в области менеджмента недвижимости. Поэтому в процессе обучения необходимо подчеркивать взаимосвязь теоретических основ и технологий менеджмента с их применением в процессе управления недвижимостью.

10. Образовательные технологии

Таблица 9

Название раздела дисциплины или отдельных тем	**Вид занятия**	**Используемые образовательные технологии**	**Часы**
Принятие управленческих решений	ПЗ	Разбор ситуаций (интерактивная форма)	2
ИТОГО ЧАСОВ			2
из них в интерактивной форме			2

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Дата	Раздел	Изменения	Комментарии
25.03.2021 г.	6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	на 2021-2022 уч. год обновлен перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения; перечень учебных и учебно-методических изданий, электронных образовательных ресурсов	Изменения рассмотрены на заседании методической комиссии ИЗКиП протокол № 7 от 25.03.2021 г.

Программу разработал:

Мамонтова С.А. к.э.н., доцент

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Дата	Раздел	Изменения	Комментарии
23.03.2022 г.	6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	на 2022-2023 уч. год обновлен перечень ресурсов информационно телекоммуникационной сети «Интернет» и лицензионного обеспечения свободного распространяемого ПО	Изменения рассмотрены на заседании методической комиссии ИЗКиП протокол № 9 от 23.03.2022 г.

Программу разработал:

Мамонтова С.А. к.э.н., доцент

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Дата	Раздел	Изменения	Комментарии
20.03.2023 г.	6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	на 2023-2024 уч. год обновлен перечень ресурсов информационно телекоммуникационной сети «Интернет» и лицензионного обеспечения свободного распространяемого ПО	Изменения рассмотрены на заседании методической комиссии ИЗКиП протокол № 9 от 20.03.2023 г.

Программу разработал:

Мамонтова С.А. к.э.н., доцент

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу учебной дисциплины
«Менеджмент недвижимости»,
составленную канд. экон. наук, доцентом кафедры землеустройства и кадастров
Мамонтовой Софьей Анатольевной

Рабочая программа учебной дисциплины «Менеджмент недвижимости» подготовлена в соответствии с ФГОС ВО, ОПОП ВО и учебного плана по направлению 21.03.02 - Землеустройство и кадастры (профиль «Землеустройство»).

Рабочая программа направлена на формирование следующих компетенций обучающихся: ОПК-3 - способность использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами, ПК-2 - способность использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ.

Для закрепления теоретических знаний и приобретения необходимых умений и навыков в рабочей программе предусмотрена самостоятельная работа студентов в различных формах. В программе приведены карта обеспеченности дисциплины учебно-методической литературой, методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, применяемые образовательные технологии.

Сведения, содержащиеся в разделах рабочей программы учебной дисциплины «Менеджмент недвижимости», соответствуют требованиям, предъявляемым к рабочим программам федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению 21.03.02 – Землеустройство и кадастры.

Рецензент:
кадастровый инженер Щекина Юлия Сергеевна