

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Институт землеустройства, кадастров и природообустройства
Кафедра кадастра застроенных территорий и планировки населенных мест

СОГЛАСОВАНО:

Директор института:

Е.А. Летягина

«25» марта 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор:

Н.И. Пыжикова

«26» марта 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Кадастр застроенных территорий

ФГОС ВО

Направление подготовки: 21.03.02 – Землеустройство и кадастры
(код, наименование)

Направленность (профиль) Городской кадастр

Курс 3

Семестр 5

Форма обучения заочная

Квалификация выпускника бакалавр

Красноярск, 2021

Составитель: Евтушенко Т.В., старший преподаватель
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«12» марта 2021 г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» и в соответствии с профессиональным стандартом «Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав», утвержденном приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 октября 2021 г. № 718н

Программа обсуждена на заседании кафедры протокол № 7 «15» марта 2021г.

Зав. кафедрой _____ Бадмаева С.Э., д-р, биол. наук, профессор
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«15» марта 2021 г.

Лист согласования рабочей программы

Программа принята методической комиссией института землеустройства, кадастров и природообустройства протокол № 7 «25» марта 2021 г.

Председатель методической комиссии

Виноградова Л.И., канд. геогр. наук, доцент

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«25» марта 2021 г.

Заведующая выпускающей кафедрой по направлению подготовки

Бадмаева С.Э., д-р биол. наук, профессор

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«25» марта 2021 г.

Оглавление

АННОТАЦИЯ	5
1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	5
2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	6
3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ	7
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	7
4.1. Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины	7
4.2. СОДЕРЖАНИЕ МОДУЛЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4.3. СОДЕРЖАНИЕ ЛЕКЦИОННОГО КУРСА.....	9
4.4. ЛАБОРАТОРНЫЕ/ПРАКТИЧЕСКИЕ/СЕМИНАРСКИЕ ЗАНЯТИЯ.....	10
4.5. САМОСТОЯТЕЛЬНОЕ ИЗУЧЕНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ.....	11
4.5.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения.....	12
4.5.2. Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы/ учебно-исследовательские работы	13
5. ВЗАИМОСВЯЗЬ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ	13
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	13
6.1 КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ	13
6.2 ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ».....	13
6.3. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.....	16
7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ	16
8 МАТЕРИАЛЬНО ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	17
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	17
9.1. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	17
9.2. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....	18
ИЗМЕНЕНИЯ	20

Аннотация

Дисциплина «Кадастр застроенных территорий» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы подготовки бакалавров направления подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», профиль Городской кадастр.

Дисциплина реализуется в институте землеустройства кадастров и природообустройства кафедрой «Кадастра застроенных территорий и ПНМ». Дисциплина нацелена на формирование профессиональной компетенции ПК-2 - способность к ведению, учету, предоставлению сведений и документации, содержащихся в ЕГРН.

Содержание дисциплины охватывает вопросы, связанные с изучением основных положений ведения государственного кадастра недвижимости и кадастра застроенных территорий; порядка ведения документов кадастрового учета; состава, структуры, назначения и использования кадастровой информации.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме опроса и тестирования и промежуточный контроль в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 часа. Программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия в объеме 6 часов, практические занятия – 8 часов и 126 часов самостоятельной работы студента.

1. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Кадастр застроенных территорий» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы подготовки бакалавров направления подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», профиль Городской кадастр.

Предшествующими курсами, на которых непосредственно базируется дисциплина «Кадастр застроенных территорий» являются такие дисциплины как: «Основы кадастра недвижимости», «Введение в кадастр застроенных территорий», «Регистрация объектов недвижимости», «Документация в государственном кадастре недвижимости».

Дисциплина «Кадастр застроенных территорий» может способствовать изучению дисциплин: «Техническая инвентаризация объектов недвижимости», «Технология ведения кадастра недвижимости», «Кадастр природных ресурсов», «Техническая инвентаризация объектов недвижимости», «Кадастр недвижимости и мониторинг земель».

2. Цели и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины «Кадастр застроенных территорий» является освоение теоретических знаний и практических навыков по использованию данных государственного кадастра недвижимости, ведению кадастрового учета земельных участков и объектов капитального строительства, государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

Задачи дисциплины:

- изучение основных положений ведения государственного кадастра недвижимости, других видов кадастров и реестров, муниципальных кадастровых систем в населенных пунктах; методов получения, обработки и использования кадастровой информации;
- изучение основ государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним; порядка предоставления по запросам заинтересованных лиц сведений, внесенных в государственный кадастр недвижимости, предоставления информации о зарегистрированных правах и документов, выражающих содержание сделок;
- формирование представлений об использовании современных программных и технических средств информационных технологий для решения задач государственного кадастра недвижимости.

Таблица 1 - Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Код, наименование компетенции	Код и наименование индикаторов достижений компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-2 Способен к ведению, учету, предоставлению сведений и документации, содержащихся в ЕГРН	ИД-1 _{ПК-2} – анализирует законодательство Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости	знает: современные технологии сбора, систематизации и обработки сведений и документации, содержащихся в ЕГРН заполнения кадастровой документации, текстовых и графических материалов для целей кадастра недвижимости
	ИД-2 _{ПК-2} – использует информационную систему для ведения, учета, предоставления сведений и документации, содержащихся в ЕГРН	умеет: использовать современные технологии сбора, систематизации и обработки информации для формирования сведений об объекте недвижимости в государственный кадастр недвижимости
		владеет: навыками работы с автоматизированными системами сбора данных для ведения кадастра, методикой формирования сведений реестра объектов недвижимости

3. Организационно-методические данные дисциплины

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа), их распределение по видам работ и семестрам представлено в таблице 2.

Таблица 2- Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ и семестрам

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	зач. ед.	час.	по семестрам
			№ 5
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	4,0	144	144
Контактная работа	0,4	14	14
в том числе:			
Лекции (Л) / в том числе в интерактивной форме		6/4	6/4
Практические занятия (ПЗ) /в том числе в интерактивной форме		8/4	8/4
Самостоятельная работа (СРС)	3,5	126	126
в том числе:			
самостоятельное изучение разделов дисциплины		66	66
самоподготовка к текущему контролю знаний (подготовка к тестам, опросам, контрольным работам)		60	60
Подготовка и сдача зачета	0,1	4	4
Вид контроля			зачет

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины

Таблица 3 - Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа		Внеаудиторная работа (СРС)
		Л	ЛПЗ	
Модуль 1 Теоретические основы системы кадастра недвижимости в РФ	68	2	4	62
Модульная единица 1.1 Роль и функции государства в области учета и управления объектами недвижимости	33	-	2	31
Модульная единица 1.2 Основные понятия и принципы кадастра недвижимости	35	2	2	31
Модуль 2 Кадастровый учет объектов недвижимости	72	4	4	64
Модульная единица 2.1. Государственный кадастровый учет, основные понятия	36	2	2	32
Модульная единица 2.2 Государственная	36	2	2	32

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа		Внеаудиторная работа (СРС)
		Л	ЛПЗ	
регистрация прав на недвижимое имущество				
Итого	140	6	8	126
Сдача зачета	4	-	-	4
Всего	144	6	8	130

4.2 Содержание модулей дисциплины

Модуль 1 Теоретические основы системы кадастра недвижимости в РФ

Модульная единица 1.1 Роль и функции государства в области учета и управления объектами недвижимости

Введение в дисциплину. Цели, задачи и значение дисциплины. Объект и предмет дисциплины. Общие понятия и термины. Законодательная основа. Общие сведения о кадастрах, муниципальных кадастровых системах и иных информационных системах в населенных пунктах. Возникновение и развитие кадастровых работ в мире и в России, изменение задач и содержания кадастров, динамика объектов и субъектов кадастров. Современные виды кадастров в России, их классификация и общие характеристики. Роль и функции государства в области учета и управления объектами недвижимости. *Самостоятельная работа:* Кадастр России, история и современность. Нормативно-правовая база кадастровых работ. Изучение земельного кодекса РФ. Изучение ФЗ-221. Основные задачи создания кадастра застроенных территорий. Технология ведения муниципальных информационных систем.

Модульная единица 1.2 Основные понятия и принципы кадастра недвижимости

Принципы ГКН. Основные понятия и принципы ГКН. Картографическое обеспечение ГКН. Понятие кадастра застроенных территорий. Содержание кадастра застроенных территорий. Цели и задачи кадастра застроенных территорий. Особенности и основные части кадастра застроенных территорий. Объекты недвижимости в населенных пунктах. Классификация объектов недвижимости для целей ГКН, кадастровой оценки объектов недвижимости. Виды использования земель в населенных пунктах. Структура городских земель по видам использования. Земельный участок как объект недвижимости и его уникальные характеристики. ВРИ ЗУ в пределах территориальной зоны. Предельные размеры земельных участков. *Самостоятельная работа:* Земельный фонд как объект земельного кадастра. Учет и эффективность использования земель в населенных пунктах. Виды использования земель в населенных пунктах. Земельный участок как объект недвижимости и его уникальные характеристики. Классификация объектов недвижимости.

Модуль 2 Кадастровый учет объектов недвижимости

Модульная единица 2.1. Государственный кадастровый учет, основные понятия

Исходные документы и материалы государственного кадастрового учета. Исходные документы и материалы государственного кадастрового учета. 6 Порядок подготовки документов для предоставления в органы кадастрового учета объектов недвижимости. Кадастровые дела, кадастровая карта (план). Пошаговый порядок постановки объектов капитального строительства на кадастровый учет. *Самостоятельная работа:* Состав сведений государственного кадастра недвижимости. Межевой план. Кадастровый план. Типология объектов капитального строительства. Правовой режим земель. Кадастровый учет земельных участков и территориальных зон.

Модульная единица 2.2 Государственная регистрация прав на недвижимое имущество

Технология кадастрового учета. Понятие, содержание и технология кадастрового учета объектов недвижимости. Внесение сведений о ранее учтенных земельных участках Предоставление информации, внесенной в ГКН. Подготовка кадастрового паспорта объекта недвижимости. Подготовка кадастровой выписки. Отчетные документы ГКН *Самостоятельная работа:* Учет части объекта недвижимости. Ведение реестра объектов недвижимости. Предоставление информации о зарегистрированных правах и документах, выражающих содержание сделок. Кадастровая оценка объектов недвижимости. Виды платы за землю.

4.3. Содержание лекционного курса

Таблица 4 - Структура и содержание модульных единиц лекционного курса

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид ¹ контрольного мероприятия	Кол-во часов
Модуль 1 Теоретические основы системы кадастра недвижимости в РФ			зачет	2
1	Модульная единица 1.1 Роль и функции государства в области учета и управления объектами недвижимости	Лекция № 1 Введение в дисциплину. Объект и предмет дисциплины. Общие понятия и термины. Общие сведения о кадастрах, муниципальных кадастровых системах и иных информационных системах	тестирование	-

¹ Вид мероприятия: тестирование, коллоквиум, зачет, экзамен, другое

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид ¹ контрольного мероприятия	Кол-во часов
2	Модульная единица 1.2 Основные понятия и принципы кадастра недвижимости	Лекция № 2 Принципы ГКН. Понятие и содержание кадастра застроенных территорий, его Цели, задачи, особенности и основные части Объекты недвижимости в населенных пунктах, их классификация для целей ГКН, кадастровой оценки (Интерактивная форма в виде беседы с демонстрацией слайдов)	тестирование	2
Модуль 2 Кадастровый учет объектов недвижимости			зачет	4
3	Модульная единица 2.1. Государственный кадастровый учет, основные понятия	Лекция № 3 Исходные документы и материалы государственного кадастрового учета (Интерактивная форма в виде беседы с демонстрацией слайдов)	тестирование	2
4	Модульная единица 2.2 Государственная регистрация прав на недвижимое имущество	Лекция № 4 Технология кадастрового учета. Предоставление информации, внесенной в государственный кадастр недвижимости	43тестирование	2
Итого			зачет	6

4.4.Лабораторные/практические/семинарские занятия

Таблица 5 – Содержание практических занятий и контрольных мероприятий

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/ практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид ² контрольного мероприятия	Кол-во часов
Модуль 1 Теоретические основы системы кадастра недвижимости в РФ			зачет	4
1	Модульная единица 1.1 Роль и функции государства в области учета и управления объектами недвижимости	Практическое занятие № 1 Введение в дисциплину, предмет и задачи дисциплины. Общие сведения о кадастрах, муниципальных кадастровых системах и иных информационных системах в населенных пунктах	тестирование	2

² Вид мероприятия: защита, тестирование, коллоквиум, другое

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/ практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид ² контрольного мероприятия	Кол-во часов
2	Модульная единица 1.2 Основные понятия и принципы кадастра недвижимости	Практическое занятие № 2 Основные понятия и принципы ГКН. Особенности и основные части кадастра застроенных территорий. Объекты недвижимости в населенных пунктах, их классификация	тестирование	2
Модуль 2 Кадастровый учет объектов недвижимости			зачет	4
3	Модульная единица 2.1 Государственный кадастровый учет, основные понятия	Практические занятия № 3 Порядок подготовки документов для предоставления в органы кадастрового учета объектов недвижимости. Пошаговый порядок постановки объектов капитального строительства на кадастровый учет. Приостановка и отказ в постановке на кадастровый учет (Интерактивная форма в виде работы в группах)	тестирование	2
4	Модульная единица 2.2 Государственная регистрация прав на недвижимое имущество	Практические занятия № 4 Понятие, содержание и технология кадастрового учета объектов недвижимости. Внесение сведений о ранее учтенных земельных участках. Подготовка кадастрового паспорта объекта недвижимости и кадастровой выписки. (Интерактивная форма в виде работы в группах)	тестирование	2чч
Итого			зачет	8

4.5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины

Самостоятельная работа студентов (СРС) организуется с целью развития навыков работы с учебной и научной литературой, выработки способности вести научно исследовательскую работу, а также для систематического изучения дисциплины.

При изучении дисциплины «Кадастр застроенных территорий» самостоятельная работа организуется в виде:

- самостоятельного изучения отдельных разделов;
- подготовки к практическим занятиям и текущему контролю.

4.5.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения

Таблица 6 - Перечень вопросов для самостоятельного изучения

№ п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения	Кол-во часов
Модуль 1 Теоретические основы системы кадастра недвижимости в РФ			62
1	Модульная единица 1.1 Роль и функции государства в области учета и управления объектами недвижимости	<i>Вопросы для самостоятельного изучения</i> 1. Кадастр России. История и современность 2. Нормативно-правовая база кадастровых работ 2. Изучение земельного кодекса РФ 3. Изучение ФЗ-221 4. Основные задачи создания кадастра застроенных территорий 5. Технология ведения муниципальных информационных систем <i>Самоподготовка к текущему контролю</i>	16 15
2	Модульная единица 1.2 Основные понятия и принципы кадастра недвижимости	<i>Вопросы для самостоятельного изучения</i> 1. Земельный фонд как объект земельного кадастра 2. Учет и эффективность использования земель в населенных пунктах 3. Классификация объектов недвижимости 4. Виды использования земель в населенных пунктах 5. Земельный участок как объект недвижимости и его уникальные характеристики <i>Самоподготовка к текущему контролю</i>	16 15
Модуль 2 Кадастровый учет объектов недвижимости			64
3	Модульная единица 2.1 Государственный кадастровый учет, основные понятия	<i>Вопросы для самостоятельного изучения</i> 1. Состав сведений государственного кадастра недвижимости 2. Межевой план 3. Кадастровый план 4. Типология объектов капитального строительства 5. Правовой режим земель 6. Кадастровый учет земельных участков и территориальных зон <i>Самоподготовка к текущему контролю</i>	17 15
4	Модульная единица 2.2 Государственная регистрация прав на недвижимое имущество	<i>Вопросы для самостоятельного изучения</i> 1. Учет части объекта недвижимости 2. Ведение реестра объектов недвижимости 3. Предоставление информации о зарегистрированных правах и документах, выражающих содержание сделок 4. Кадастровая оценка объектов недвижимости 5. Виды платы за землю <i>Самоподготовка к текущему контролю</i>	17 15
Самостоятельное изучение разделов дисциплины			66
Самоподготовка к текущему контролю знаний (работа над теоретическим материалом, подготовка к тестам, опросам)			60
Всего			126

4.5.2. Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы/ учебно-исследовательские работы

Таблица 7 – Темы курсовых проектов

№ п/п	Темы курсовых проектов (работ)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы	Рекомендуемая литература (номер источника в соответствии с прилагаемым списком)

Курсовые проекты (работы)/контрольные работы/ расчетно-графические работы учебным планом не предусмотрены

5. Взаимосвязь видов учебных занятий

Таблица 8 - Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и контролем знаний студентов

Компетенции	Лекции	ПЗ	СРС	Вид контроля
ПК-2 Способен к ведению, учету, предоставлению сведений и документации, содержащихся в ЕГРН.	1-4	1-4	1.1-2.2	тестирование, зачет

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Карта обеспеченности литературой (таблица 9)

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»)

1. Научная электронная библиотека «eLibrary» <http://elibrary.ru/>.
2. Электронная библиотека BookFinder - <http://bookfi.org>.
3. Электронная библиотека МГУ - <http://www.pochva.com>.

Кафедра «Кадастр застроенных территорий и планировка населенных мест»
 Направление подготовки (специальность) 21.03.02 Землеустройство и кадастры
 Дисциплина Кадастр застроенных территорий

Таблица 9 - Карта обеспеченности литературой

Вид занятий	Наименование	Авторы	Издательство	Год издания	Вид издания		Место хранения		Необходимое количество экз.	Количество экз. в вузе
					печ.	электр.	библ.	каф.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Основная										
ЛЗ, ПЗ, СРС	Основы кадастра недвижимости: учебное пособие	Локотченко Е.Ю.	Омск: Омский ГАУ	2014		+			20	https://e.lanbook.com/book/60688
	Основы кадастра недвижимости: учебное пособие	Соловицкий А.Н.	Кемерово: КузГТУ имени Т.Ф.Горбачева	2015		+			20	https://e.lanbook.com/book/69525
	Кадастр недвижимости, государственный кадастровый учет и регистрация прав	Мезенина О.Б.	УГЛТУ - Екатеринбург	2019		+			20	https://e.lanbook.com/book/142516
	Техническая инвентаризация объектов недвижимости	Бадмаева С.Э. Иванова О.И.	Краснояр. гос. аграр. ун-т. – Красноярск	2016	+		+		20	31 + ИРБИС 64+
	Земельный кадастр: учебное пособие	Чешев А.С.	М.: Приор	2001					20	161
Дополнительная										
ПЗ, СРС	Недвижимость: права и сделки: новые правила оформления, государственная регистрация, образцы документов	Киндеева Е.А. Пискунова М.Г.	М: Юрайт	2008	+		+		20	34

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ПЗ, СРС	Земельные отношения в России: исторические и современные аспекты	Лютых А.Ю.	Краснояр. гос. аграр. ун-т. – Красноярск	2008	+		+		20	19
	Управление использованием земельных ресурсов: учебное пособие	Лютых А.Ю.	Краснояр. гос. аграр. ун-т. – Красноярск	2009	+		+		20	78

Директор Научной библиотеки Зорина Р.А.

6.3. Программное обеспечение

- 1) Office 2007 Russian OpenLicensePack (количество 432), академическая лицензия №44937729 от 15.12.2008.
- 2) Справочная правовая система «Консультант+», договор сотрудничества №20175200206 от 01.06.2016.
- 3) Справочная правовая система «Гарант», учебная лицензия, договор №129-20-11 от 01.01.2012.
- 4) Moodle 3.5.6a (система дистанционного образования), свободно распространяемое ПО (GPL).
- 5) Библиотечная система «Ирбис 64» (web версия), договор сотрудничества от 2019 года.
- 6) АBBYY FineReader 10 Corporate Edition (количество 30), лицензия сертификат №FCRC1100-1002-2465-8755-4238 от 22.02.2012.
- 7) Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат ВУЗ», лицензионный договор №158 от 03.04.2019.

7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций

Текущая аттестация студентов производится в дискретные временные интервалы лектором и преподавателем, ведущими лабораторные работы и практические занятия в форме тестирования.

Отдельно оцениваются личностные качества студента (аккуратность, исполнительность, инициативность) – работа у доски, своевременная сдача тестов и домашних заданий.

Промежуточный контроль по результатам семестра по дисциплине проходит в форме зачета (включает в себя ответ на теоретические вопросы или в виде тестирования).

Для допуска к зачету студенту необходимо набрать не менее 50 баллов. Студент, не набравший требуемое минимальное количество баллов, выполняет задания под руководством преподавателя. Шкала интервальных баллов, соответствующая итоговой оценке следующая:

- менее 60 баллов – незачет;
- 60 и более – зачет.

Студенту, не набравшему требуемое для зачета количество баллов, разрабатывается календарный план сдачи дисциплины, и проводятся плановые консультации.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Таблица 11 - Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	Аудиторный фонд
Лекции, Практические	проспект Свободный, 70 6-06; Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Оснащенность: доска аудиторная для написания мелом, стол преподавателя, стул преподавателя. Стол аудиторный двухместный – 16 шт. Стулья аудиторные – 34 шт. Демонстрационные плакаты. Оргтехника: проектор ViewSonic PJD5126
Самостоятельная работа	проспект Свободный, 70 4-02; Помещение для самостоятельной работы Оснащенность: учебно-методическая литература, компьютерная техника с подключением к Internet. Столы 11 шт., стулья 18 шт., стеллажи под книги 16 шт. Оргтехника: компьютер celeron 2600/256/40/AGP128/Lan/Keyb; компьютер в комплекте: системный блок + монитор; компьютер в комплекте: системный блок ("QX" S Office) + монитор (BenQ GW2480)+ клавиатура (Crown) + мышь (Crown) +фильтр – 7 шт. сканер HP ScanJet 4370; принтер Xerox WorkCentre 3215NI; принтер Canon LBP-1120; копировальный аппарат Canon IR-2016J
	улица Елены Стасовой, 44 "Г" 1-6; Помещение для самостоятельной работы (Информационно-ресурсный центр Научной библиотеки) Оснащенность: учебно-методическая литература, компьютеры с подключением к сети Internet, библиотечный фонд, каталог электронных ресурсов

9. Методические рекомендации по организации обучения дисциплины

9.1. Методические указания по дисциплине для обучающихся

Для обучения применяются электронный учебно-методический комплекс на платформе Moodle «Кадастр застроенных территорий», в котором интегрированы электронные образовательные модули, совокупность других дидактических средств и методических материалов, обеспечивающих сопровождение учебного процесса по всем видам занятий и работ по дисциплине. Также предусмотрено проведение лекций-презентаций, лекций-бесед. Практические занятия – выполнение практических заданий, подготовка к текущему контролю знаний. Самостоятельная работа студента подготовка теоретических вопросов и представление их в виде рефератов презентаций. По каждой модульной единице предусмотрен текущий контроль по освоению материала в виде теста. Методические указания:

1. Студенты должны посещать лекции, практические занятия и выполнять в срок все задания.

2. При изучении дисциплины необходимо использовать Интернет, электронные научные библиотеки и справочные правовые системы. Оценка результатов обучения студента формируется из результатов всех видов аудиторной и внеаудиторной работ, включая посещаемость занятий.

3. Освоение материалов предполагает активную самостоятельную работу студентов. Каждая тема дисциплины должна быть проработана студентом в той или иной форме. Закрепление материала проводится на практических занятиях.

В рекомендованных учебниках предполагается теоретическая основа и различные концептуальные способы решения актуальных проблем в изучаемой области. Для более полного изучения вопросов рекомендуется обращаться к методическим и нормативным документам.

9.2. Методические указания по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

1. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

1.1. размещение в доступных для обучающихся местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

1.2. присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

1.3. выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

2.1. надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

3.1. возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения института, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Таблица 12 - Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в одной из форм, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации

Категории студентов	Формы
С нарушение слуха	в печатной форме; в форме электронного документа;
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенных шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Дата	Раздел	Изменения	Комментарии

Программу разработал:
Евтушенко Т.В., старший преподаватель

Внешняя рецензия
на рабочую программу по учебной дисциплине
«Кадастра застроенных территорий»
Направление подготовки 21.03.02 - Землеустройство и кадастры
21.03.02 профиль «Городской кадастр»
(для заочной формы обучения)

Представленная на рецензирование программа учебной дисциплины «Кадастр застроенных территорий» состоит из 4 разделов. На изучение дисциплины отведено 144 часа. Предусматривается 6 часов лекционных занятий, 8 часов практических занятий и 126 часов самостоятельной работы студента. Дисциплина изучается в институте «Землеустройства, кадастров и природообустройства» на 3 курсе в 5 семестре.

Рабочая программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» степень «Бакалавр» и профессиональным стандартом «Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав». В ней подробно изложены цели, задачи, структура и содержание дисциплины, а также профессиональные компетенции, которыми должен обладать выпускник по результатам освоения дисциплины.

Содержание дисциплины охватывает вопросы, связанные с изучением основных положений ведения государственного кадастра недвижимости и кадастра застроенных территорий; порядка ведения документов кадастрового учета; состава, структуры, назначения и использования кадастровой информации.

Программу отличает полнота учебно-методического обеспечения дисциплины, которое содержит перечень основной и дополнительной литературы, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети, программное обеспечение, материально-техническое обеспечение.

Представленная на рецензирование рабочая программа по дисциплине «Кадастр застроенных территорий» соответствует требованиям ФГОС ВО и может быть использована для обеспечения учебного процесса по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», профиль «Городской кадастр».

Директор ООО «Вега»



А.В. Кленов