

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧ-  
РЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт землеустройства, кадастров и природооустройства

Кафедра землеустройства и кадастров

**СОГЛАСОВАНО:**

Директор института:

Е.А. Летягина

«25» марта 2021 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Ректор:

Н.И. Пыжикова

«26» марта 2021 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Основы кадастра недвижимости

ФГОС ВО

Направление подготовки: 21.03.02 – Землеустройство и кадастры  
(код, наименование)

Направленность (профиль) Городской кадастр

Курс 2

Семестр 3

Форма обучения заочная

Квалификация выпускника бакалавр

Красноярск, 2021

Составители: Горюнова О.И.  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«5» марта 2021 г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 21.03.02 Землеустройство и кадастры, утвержденного Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12.08.2020 № 978, зарегистрированного в Министерстве юстиции РФ 28.08.2020 № 59429.

Программа обсуждена на заседании кафедры протокол № 7 «15» марта 2021г.

Зав. кафедрой Незамов В.И., канд. с.-х. наук, доцент  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«15» марта 2021г.

## **Лист согласования рабочей программы**

Программа принята методической комиссией института землеустройства, кадастров и природоустройства протокол № 7 «25» марта 2021 г.

Председатель методической комиссии  
Л.И. Виноградова, канд., геогр. наук, доцент  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«25» марта 2021 г.

Зав. выпускающей кафедрой по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, направленность (профиль): «Городской кадастр».  
С.Э. Бадмаева, д-р биол. наук, профессор  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«25» марта 2021г.

## Оглавление

Аннотация .....	5
<b>1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....</b>	<b>5</b>
<b>2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....</b>	<b>6</b>
<b>3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>7</b>
<b>4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>7</b>
4.1. Трудоёмкость модулей и модульных единиц дисциплины .....	7
4.2. Содержание модулей дисциплины .....	9
4.3. Лекционные/лабораторные/практические/семинарские занятия .....	11
4.4. Лабораторные/практические/семинарские занятия .....	12
4.5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний .....	13
4.5.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний.....	13
4.5.2. Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы.....	16
Темы курсовых проектов (работ)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы .....	16
<b>5. ВЗАИМОСВЯЗЬ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ .....</b>	<b>17</b>
<b>6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>17</b>
6.1. КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ (ТАБЛИЦА 9).....	17
6.2. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «Интернет» (далее – сеть «Интернет»).....	17
6.3. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.....	17
<b>7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ.....</b>	<b>21</b>
<b>8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>21</b>
<b>9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>22</b>
9.1. Методические рекомендации для обучающихся.....	22
9.2. Методические рекомендации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	22
Изменения .....	24

## **Аннотация**

Дисциплина «Основы кадастра недвижимости» относится к обязательной части Блока 1 Дисциплины (модули) подготовки студентов по направлению подготовки 21.03.02 – Землеустройство и кадастры. Дисциплина реализуется в институте землеустройства, кадастров и приронообустройства, кафедрой «Землеустройство и кадастры», направленность (профиль) «Городской кадастр»

Дисциплина нацелена на формирование общепрофессиональной компетенции ОПК – 3.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с осуществлением государственной регистрации объектов недвижимости, использовании современных программных и технических средств информационных технологий для решения задач ведения государственного реестра недвижимости.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме устного опроса, тестирования и промежуточная аттестация в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (6 часов), практические занятия (8 часов), самостоятельная работа студента (90 часов).

## **1. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Основы кадастра недвижимости» включена в ОПОП, в обязательную часть блока 1 Дисциплины (модули) подготовки студентов по направлению подготовки 21.03.02 – Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Городской кадастр»

Предшествующим курсом, на котором непосредственно базируется дисциплина «Основы кадастра недвижимости» является: Введение в профессиональную деятельность.

Дисциплина «Основы кадастра недвижимости» является основополагающим для изучения следующих дисциплин: Регистрация объектов недвижимости; Документация в государственном кадастре недвижимости; Основы кадастровой деятельности; Технология ведения кадастра недвижимости; Кадастр недвижимости и мониторинг земель.

Контроль знаний студентов проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

## **2. Цели и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Целью освоения дисциплины «Основы кадастра недвижимости» является приобретение теоретических знаний и практических навыков, обеспечивающих способность участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров.

Задачи изучения дисциплины:

- формирование основных понятий систем управления, законов, закономерностей и принципов систем управления;
- формирование навыков принципиальной оценки применяемых видов деятельности на производстве;
- формирование представлений об использовании современных программных и технических средств информационных технологий для решения задач ведения государственного реестра недвижимости.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы представлен в таблице 1.

Таблица 1

### **Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине**

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции (по реализуемой дисциплине)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК – 3. Способность участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров	ИД-1 <sub>ОПК-3</sub> . Понимает основы системы управления, законы, закономерности и принципы систем управления.  ИД-2 <sub>ОПК-3</sub> . Применяет на практике элементы производственного менеджмента, используя знания в области землеустройства и кадастров.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– законодательство Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета, землеустройства, градостроительства и смежных областях знаний;</li><li>– ведомственные акты и порядок ведения Единого государственного реестра недвижимости;</li><li>– современные технологии проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами;</li><li>– содержание и порядок осуществления кадастровой деятельности, геодезическое и картографическое ее обеспечение.</li></ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организаций и проведения землестроительных и кадастровых работ;</li><li>– использовать современные средства вычислительной техники, работать в информационных системах.</li></ul>

		<p>мационно-телекоммуникационной сети "Интернет";</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать программные комплексы, применяемые для ведения ЕГРН;</li> <li>– применять в работе знание норм законодательства Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета, землеустройства, градостроительства и смежных областях знаний;</li> <li>– предоставлять сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости.</li> </ul>
		<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– современными методиками и технологиями мониторинга земель и недвижимости;</li> <li>– методикой формирования сведений единого государственного реестра недвижимости.</li> </ul>

### 3. Организационно-методические данные дисциплины

Таблица 2

#### Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	зач. ед.	час.	по семестрам
			№ 3
<b>Общая трудоемкость</b> дисциплины по учебному плану	<b>3,0</b>	<b>108</b>	<b>108</b>
<b>Контактная работа</b>	<b>0,4</b>	<b>14</b>	<b>14</b>
в том числе:			
Лекции (Л) / в том числе в интерактивной форме	0,2	6/4	6/4
Практические занятия (ПЗ) / в том числе в интерактивной форме	0,2	8/4	8/4
<b>Самостоятельная работа (СРС)</b>	<b>2,5</b>	<b>90</b>	<b>90</b>
в том числе:			
самостоятельное изучение тем и разделов	2,1	74	74
подготовка к практическим занятиям	0,2	8	8
подготовка к зачету	0,2	8	8
<b>Вид контроля:</b>	<b>0,1</b>	<b>4</b>	<b>зачет</b>

### 4. Структура и содержание дисциплины

#### 4.1. Трудоёмкость модулей и модульных единиц дисциплины

Таблица 3

## Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа		Внеаудиторная работа (СРС)
		Л	ЛЗ/ПЗ/С	
<b>Модуль 1 Формирование Единого государственного реестра недвижимости.</b>	<b>46</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>40</b>
<b>Модульная единица 1.1</b> Правовое и нормативно-методическое регулирование формирования и ведения Единого государственного реестра недвижимости.	14	2	2	10
<b>Модульная единица 1.2</b> Структура ЕГРН. Понятие, содержание. Порядок осуществления государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав.	12		2	10
<b>Модульная единица 1.3</b> Кадастровая деятельность. Понятие. Формы организации.	10	-	-	10
<b>Модульная единица 1.4</b> Правовое и техническое обеспечение проведения кадастровых работ в Российской Федерации	10	-	-	10
<b>Модуль 2 Технологии выполнения кадастровых работ</b>	<b>58</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>50</b>
<b>Модульная единица 2.1</b> Общие положения выполнения кадастровых действий	16	2	2	12
<b>Модульная единица 2.2</b> Технология кадастровых работ по подготовке межевого плана	18	2	2	14
<b>Модульная единица 2.3</b> Федеральная государственная информационная система ЕГРН	12	-	-	12
<b>Модульная единица 2.4</b> Анализ систем регистрации и учета недвижимости за рубежом	12	-	-	12
<b>ИТОГО</b>	<b>104</b>	<b>6</b>	<b>8</b>	<b>90</b>

## **4.2. Содержание модулей дисциплины**

### **Модуль 1. 1 Формирование Единого государственного реестра недвижимости.**

#### **Модульная единица 1.1 Правовое и нормативно-методическое регулирование формирования и ведения единого государственного реестра недвижимости**

1.1.1. Предмет и задачи дисциплины.

1.1.2. Основные понятия, принципы и функции единого государственного реестра недвижимости

1.1.3. Правовое и нормативно-методическое регулирование формирования и ведения единого государственного реестра недвижимости

Вопросы для самостоятельной работы:

1. Общие положения ФЗ № 218 «О государственной регистрации недвижимости» от 13.07.2015 г.

2. Состав и правила ведения Единого государственного реестра недвижимости

3. Основания государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав.

#### **Модульная единица 1.2 Структура ЕГРН. Понятие, содержание.**

#### **Порядок осуществления государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав.**

1.2.1. Структура единого государственного реестра недвижимости.

1.2.2. Понятие государственного кадастрового учета земель и государственной регистрации прав.

1.2.3. Порядок осуществления государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав.

Вопросы для самостоятельной работы:

1. Представление заявления об осуществлении государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав и прилагаемых к нему документов.

2. Формы подачи документов.

#### **Модульная единица 1.3 Кадастровая деятельность. Понятие. Формы организации**

Вопросы для самостоятельной работы:

1. Понятие кадастровой деятельности

2. Квалификационный аттестат кадастрового инженера

3. Результаты кадастровых работ, проводимых кадастровым инженером

4. Формы организации кадастровой деятельности кадастрового инженера

5. Кадастровый инженер. Требования, предъявляемые к кадастровому инженеру.

6. Основания для осуществления и приостановки кадастровой деятельности. Ответственность кадастрового инженера.

7. Функции СРО в сфере кадастровой деятельности.

#### **Модульная единица 1.4 Правовое и техническое обеспечение проведения кадастровых работ в Российской Федерации**

Вопросы для самостоятельной работы:

1. Кадастровые работы. Цель производства. Объекты кадастровых работ
2. Этапы проведения кадастровых работ. Результаты кадастровых работ
3. Программное и техническое обеспечение кадастровых работ
4. Правовое обеспечение кадастровых работ Регулирование кадастровой деятельности на территории субъекта Российской Федерации
5. Программный продукт МИ-Сервис <http://mi-service.ru/price.php>

### **Модуль 2. Технологии выполнения кадастровых работ.**

#### **Модульная единица 2.1 Общие положения выполнения кадастровых действий**

- 2.1.1 Виды документов, формируемых в результате кадастровых действий
- 2.1.2 Схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории
- 2.1.3 Проект межевания территории. Этапы подготовки

Вопросы для самостоятельной работы:

Определение финансовых затрат на заказ, получение и обработку сведений ЕГРН

Земельный кодекс гл.1.1 ст. 11.10 «Схема расположения земельного участка или расположения земельных участков на кадастровом плане территории

#### **Модульная единица 2.2 Технология кадастровых работ по подготовке межевого плана**

- 2.2.1 Общая технологическая схема выполнения кадастровых работ по межеванию земельного участка

#### 2.2.2 Состав камеральных работ

1. Понятие межевого плана. Виды межевых планов.
2. Документы, регламентирующие их подготовку

#### **Модульная единица 2.3 Федеральная государственная информационная система ЕГРН**

Вопросы для самостоятельной работы:

1. Необходимость создания ФГИС ЕГРН
2. Цели и задачи создания ФГИС ЕГРН
3. Общая схема функционирования ФГИС ЕГРН
4. Основные подсистемы ФГИС ЕГРН

#### **Модульная единица 2.4 Анализ систем регистрации и учета недвижимости за рубежом**

Вопросы для самостоятельной работы:

1. Особенности ведения кадастра недвижимости за рубежом.
2. Анализ кадастровых систем зарубежных стран, выводы.
3. Зарубежный опыт ведения кадастра в европейских странах и США.
4. Международные проекты по учёту и регистрации объектов недвижимости

### 4.3. Лекционные/лабораторные/практические/семинарские занятия

Таблица 4

#### Содержание лекционного курса

№ п/ п	№ модуля и мо- дульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид <sup>1</sup> кон- трольного ме- роприятия	Кол-во часов
1.	<b>Модуль 1. Формирование Единого госу- дарственного реестра недвижимости.</b>			<b>2</b>
	<b>Модульная еди- ница 1.1</b> Правовое и нормативно- методическое регулирование формирования и ведения Единого государственного реестра недвижимости.	Лекция № 1. Правовое и нормативно-методическое регулирование формирования и ведения Единого государственного реестра недвижимости.	Устный опрос, тестирование, зачет	2
	<b>Модульная еди- ница 1.2</b> Структура ЕГРН. Понятие, содержание. Порядок осуществления государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав.	Лекция № 2. Структура ЕГРН. Понятие, содержание. Порядок осуществления государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав.	Устный опрос, тестирование, зачет	
2.	<b>Модуль 2. Технологии выполнения када- стровых работ</b>			<b>6</b>
	<b>Модульная еди- ница 2.1</b> Общие положения выполнения кадастровых действий	Лекция № 5 Общие положения выполнения кадастровых действий	Устный опрос, тестирование, зачет	2
	<b>Модульная еди- ница 2.2</b> Технология кадастровых работ по подготовке межевого плана (лекция – дискуссия в интерактивной форме)	Лекция № 6 Технология кадастровых работ по подготовке межевого плана (лекция – дискуссия в интерактивной форме)	Устный опрос, тестирование, зачет	
	<b>ИТОГО</b>			<b>6</b>

<sup>1</sup>Вид мероприятия: тестирование, коллоквиум, зачет, экзамен, другое

#### 4.4. Лабораторные/практические/семинарские занятия

Таблица 5

#### Содержание занятий и контрольных мероприятий

№ п/п	№ модуля и мо- дульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/ практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид <sup>2</sup> контрольного мероприятия	Кол- во часов
1.	<b>Модуль 1. Формирование Единого государ- ственного реестра недвижимости.</b>		тестирование	4
	<b>Модульная еди- ница 1.1</b> Правовое и норма- тивно- методическое регу- лирование форми- рования и ведения Единого государст- венного реестра не- движимости.	Занятие № 1 Анализ правового и нормативно-методического регулирования формирования и ведения единого государственного реестра недвижимости на современном этапе	Устный опрос, зачет	2
2	<b>Модуль 2. Технологии выполнения кадаст- ровых работ</b>		Устный опрос, зачет	2
	<b>Модульная еди- ница 2.1</b> Общие по- ложения выполне- ния кадастровых действий	Занятие № 3 Общие положения выполнения кадастровых действий Ведение учета земельных участков с обременениями в использовании	Устный опрос, зачет	2
	<b>Модульная еди- ница 2.2</b> Техноло- гия кадастровых работ по подготов- ке	Занятие № 4 Изучение требований к документам, представляемым для осуществле-	Устный опрос, зачет	2

<sup>2</sup>Вид мероприятия: защита, тестирование, коллоквиум, другое

№ п/п	№ модуля и мо- дульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/ практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид <sup>2</sup> контрольного мероприятия	Кол- во часов
	ке межевого плана	ния государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав (Описание разделов графической и текстовой части межевого и технического планов) (Разбор ситуации в интерактивной форме)		
<b>ИТОГО</b>				
				<b>8</b>

#### **4.5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний**

В процессе освоения дисциплины «Основы кадастра недвижимости» предусмотрена самостоятельная работа студентов в количестве 90 часов, которая организуется с целью развития навыков работы с учебной и научной литературой, выработки способности вести научно-исследовательскую работу, а также для систематического изучения дисциплины.

Обучающийся должен готовиться к практическим занятиям, прорабатывая не только лекционный материал, но и различные литературные источники научной библиотеки ФГБОУ ВО «Красноярский ГАУ», а также системы ЭБС.

Контроль самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям осуществляется с помощью электронного обучающего курса <https://e.kgau.ru/course/view.php?id=559>

В рамках изучения данного курса предусмотрены следующие формы организации самостоятельной работы студентов:

- работа над теоретическим материалом, прочитанным на лекциях;
- самостоятельное изучение отдельных разделов дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к зачету.

##### **4.5.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний**

Таблица 6

**Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний**

<b>№ п/ п</b>	<b>№ модуля и мо- дульной единицы</b>	<b>Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов са- моподготовки к текущему контролю зна- ний</b>	<b>Кол- во ча- сов</b>
<b>1.</b>	<b>Модуль 1. Формирование Единого государственного реестра недвижимости.</b>	<b>40</b>	
	<b>Модульная еди- ница 1.1</b> Правовое и норма- тивно- методическое ре- гулирование фор- мирования и веде- ния Единого госу- дарственного рее- стра недвижимо- сти.	Самостоятельное изучение отдельных разделов дисциплины: 1. Общие положения ФЗ № 218 «О государственной регистрации недвижимости» от 13.07.2015 г. 2. Состав и правила ведения Единого государственного реестра недвижимости 3. Основания государственного кадастрового учета и государственной регистрация прав.	8
		Подготовка к практическому заданию: «Анализ правового и нормативно- методического регулирования формирова- ния и ведения государственного кадастра недвижимости на современном этапе»	2
	<b>Модульная еди- ница 1.2</b> Структура ЕГРН. Понятие, содержа- ние. Порядок осуществления государственного кадастрового уч- та и государст- венной регистра- ции прав.	Самостоятельное изучение отдельных разделов дисциплины: 1. Представление заявления об осущес- твлении государственного кадастрово- го учета и государственной регист- рации прав и прилагаемых к нему до- кументов. 2. Формы подачи документов.	8
		Подготовка к практическому заданию: Блок-схема "Порядок осуществления госу- дарственного учета и государственной реги- страции прав объектов недвижимости"	2
	<b>Модульная еди- ница 1.3</b> Кадастровая дея- тельность. Поня- тие. Формы орга- низации.	Самостоятельное изучение отдельных разделов дисциплины: 1. Понятие кадастровой деятельности 2. Квалификационный аттестат кадастрово- го инженера 3. Результаты кадастровых работ, прово- димых кадастровым инженером 4. Формы организации кадастровой дея- тельности кадастрового инженера 5. Кадастровый инженер. Требования,	8

№ п/ п	№ модуля и мо- дульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов са- моподготовки к текущему контролю зна- ний	Кол- во ча- сов
		<p>предъявляемые к кадастровому инжене- ру.</p> <p>6. Основания для осуществления и приос- тановки кадастровой деятельности. От- ветственность кадастрового инженера.</p> <p>7. Функции СРО в сфере кадастровой дея- тельности.</p>	
	<b>Модульная еди- ница 1.4</b> Правовое и техни- ческое обеспече- ние проведения кадастровых работ в Российской Фе- дерации	<p>Самостоятельное изучение отдельных раз- делов дисциплины:</p> <p>1. Кадастровые работы. Цель производства. Объекты кадастровых работ</p> <p>2. Этапы проведения кадастровых работ. Результаты кадастровых работ</p> <p>3. Программное и техническое обеспечение кадастровых работ</p> <p>4. Правовое обеспечение кадастровых работ Регулирование кадастровой деятельности на территории субъекта Российской Феде- рации</p> <p>5. Программный продукт МИ-Сервис  <a href="http://mi-service.ru/price.php">http://mi-service.ru/price.php</a></p>	8
		Подготовка к зачету	4
<b>Модуль Технологии выполнения кадастровых работ</b>			<b>50</b>
	<b>Модульная еди- ница 2.1</b> Общие положения выполнения кадаст- ровых действий	<p>Самостоятельное изучение отдельных раз- делов дисциплины:</p> <p>1. Определение финансовых затрат на заказ, получение и обработку сведений ЕГРН</p> <p>2. Земельный кодекс гл.1.1 ст. 11.10 «Схема расположения земельного участка или расположения земельных участков на ка- дастровом плане территории</p>	10
		подготовка к практическому занятию: Веде- ние учета земельных участков с обремене- ниями в использовании	2
	<b>Модульная еди- ница 2.2</b> Технология кад- астровых работ по подготовке меже- вого плана	<p>Самостоятельное изучение отдельных раз- делов дисциплины:</p> <p>1. Понятие межевого плана. Виды межевых планов.</p> <p>2. Документы, регламентирующие их под- готовку</p>	10
		подготовка к практическому занятию: Изу-	2

№ п/ п	№ модуля и мо- дульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов са- моподготовки к текущему контролю зна- ний	Кол- во ча- сов
		чение требований к документам, представ- ляемым для осуществления государствен- го кадастрового учета и (или) государствен- ной регистрации прав	
	<b>Модульная еди- ница 2.3</b> Федеральная госу- дарственная ин- формационная сис- тема ЕГРН	Самостоятельное изучение отдельных раз- делов дисциплины: 1. Необходимость создания ФГИС ЕГРН 2. Цели и задачи создания ФГИС ЕГРН 3. Общая схема функционирования ФГИС ЕГРН 4. Основные подсистемы ФГИС ЕГРН	8
		подготовка к практическому занятию: Составление заявления о государственном кадастровом учете и (или) государственной регистрации прав	2
	<b>Модульная еди- ница 2.4</b> Анализ ведения ка- дастра недвижимо- сти за рубежом	Самостоятельное изучение отдельных раз- делов дисциплины: 1. Особенности ведения кадастра недвижи- мости за рубежом. 2. Анализ кадастровых систем зарубежных стран, выводы. 3. Зарубежный опыт ведения кадастра в ев- ропейских странах и США. 4. Международные проекты по учёту и ре- гistration объектов недвижимости	10
		подготовка к практическому занятию: Обзор зарубежных кадастровых систем	2
		Подготовка к зачету	4
<b>ВСЕГО</b>			<b>90</b>

#### 4.5.2. Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы

Таблица 7

№ п/п	Темы курсовых проектов (ра- бот)/ контрольные работы/ рас- четно-графические работы	Рекомендуемая литература (номер источника в соответст- вии с прилагаемым списком)
	Не предусмотрены	

## 5. Взаимосвязь видов учебных занятий

Таблица 8

### Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и контролем знаний студентов

Компетенции	Лекции	ЛЗ/ПЗ/С	СРС	Другие виды	Вид контроля
ОПК-3 - способность участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров			Весь материал курса		Устный опрос, тестирование, зачет

## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 6.1. Карта обеспеченности литературой (таблица 9)

Обеспеченность дисциплины «Основы кадастра недвижимости» представлена в таблице 9

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»)

1. Электронная библиотека (Ирбис64+),
2. Электронная библиотечная система «Лань» - <https://e.lanbook.com/>,
3. Электроннобиблиотечная система «AgriLib» - <http://ebs.rgazu.ru/>,
4. Электронно-библиотечная система «Юрайт» - <https://urait.ru/>,
5. Национальная электронная библиотека - <https://нэб.рф>.
6. Электронная библиотека Сибирского Федерального Университета <https://bik.sfu-kras.ru/>.
7. Информационные справочные системы: Справочно-правовая система КонсультантПлюс - <http://www.consultant.ru/>,
8. Информационно-аналитическая система «Статистика» - <http://www.ias-stat.ru/>.

### 6.3. Программное обеспечение

№ п/п	Продукт	Ко л-во	Вид поставки
1.	Windows Vista Business Russian Upgrade OpenLicenseNoLevi	290	Лицензия
2.	Лицензия Windows Vista Starter 32-bit Russian 1pk DSP OEI DVD-2	290	Лицензия
3.	Microsoft Windows Server CAL 2008 Russian Academic OPEN No Level Device CAL Device CAL	290	Лицензия
4.	Office 2007 RussianOpenLicensePaskNoLevi	290	Лицензия
5.	Microsoft Office SharePoint Designer 2007 Russian	16	Лицензия

	Academic OPEN No Level		
6.	Photoshop CS3 EXT Russian 10.0 AcademicEdition Band T 5,000+	15	Лицензия
7.	Acrobat Professional Russian 8.0 AcademicEdition Band R 1-999	2	Лицензия
8.	Kaspersky Endpoint Security длябизнеса- Стандартный Russian Edition. 1000-1499 Node 2 yearEducactionalLicense	1	Лицензия
9.	ABBYY FineReader 10 CorporateEdition. Одна имен- ная лицензия PerSeat (при заказе пакета 26-50 ли- цензий)	30	Лицензия

Таблица 9

## КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ

Кафедра «Землеустройство и кадастры»

Направление подготовки (специальность) 21.03.02«Землеустройство и кадастры»

Дисциплина Основы кадастра недвижимости

Вид занятий	Наименование	Авторы	Издательство	Год издания	Вид издания		Место хранения		Необходимое количество экз.	Количество экз. в вузе
					Печ.	Электр.	Библ.	Каф.		
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12
Основная										
Лекции, Практические занятия, самостоятельная работа	Государственный кадастр недвижимости на муниципальном уровне: курс лекций	Лютых Ю.А., Горюнова О.И	Красноярск: КрасГАУ	2014	+		+	+	7	10
	Энциклопедия кадастрового инженера	Под ред. М.И. Петрушина, В.С. Кислов, А.Д. Маляр и др	М.: Кадастр недвижимости	2007	+		+		7	50
Дополнительная										
Лекции, Практические занятия, самостоятельная работа	Кадастр недвижимости	Е.М. Соврикова, В.А.Рассыпнов, М.Н. Косторицина	Барнаул, АГАУ	2013	+		+		7	1

	Государственная регистрация объектов недвижимости (на примере земельного участка)	Горюнова О.И.	метод.указания для выполнения расчетно-графической работы [Электрон. ресурс] / О.И. Горюнова; Краснояр. гос. аграр. ун-т. – Красноярск, 2018. – 41 с.	2018		+				7	<a href="http://www.kgau.ru/news/student/do/content/191.pdf">http://www.kgau.ru/news/student/do/content/191.pdf</a>
--	---	---------------	---	------	--	---	--	--	--	---	---

Директор Научной библиотеки Р.А. Зорина

## **7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций**

Контроль знаний студентов проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

Текущая аттестация студентов производится в дискретные временные интервалы преподавателем, ведущим лекционные и практические занятия по дисциплине в следующих формах: устный опрос, тестирование. Обучающимся для получения зачета необходимо освоить 60 % изученного материала по данной дисциплине.

С обучающимися, не освоившими необходимое количество изученного материала (< 60 %), разрабатывается календарный план сдачи материала дисциплины и проводятся плановые консультации.

Самостоятельная работа студентов направлена на решение следующих задач: формирование представлений об использовании современных программных и технических средств информационных технологий для решения задач ведения Единого государственного реестра недвижимости.

Для решения указанных задач студенты выполняют практические работы самостоятельно обращаясь к специальной учебной и справочной литературе. Проверка выполнения заданий осуществляется на практических занятиях.

Для закрепления пройденного материала на кафедре землеустройства и кадастров разработаны тестовые задания.

## **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Лекционные и практические занятия (в том числе интерактивные) по дисциплине «Основы кадастра недвижимости» проводятся в аудиториях, определяемых расписанием занятий студентов на текущий учебный год, с применением мультимедийного оборудования.

Для дистанционного обучения применяется использование электронно-информационной образовательной среды на платформе LMS Moodle по дисциплине «Основы кадастра недвижимости» <http://e.kgau.ru/course/view.php?id=559>, в котором интегрированы электронные образовательные модули, базы данных, методические материалы, обеспечивающие сопровождение учебного процесса по всем видам занятий и работ по дисциплине.

Для самостоятельной работы используется специализированная аудитория в которой размещена учебно-методическая литература, компьютерная техника с подключением к сети Интернет. Кроме того, информационно-ресурсный центр Научной библиотеки ФГБОУ ВО «Красноярский ГАУ», оснащенный учебно-методической литературой, компьютерами с подключением к сети Internet, библиотечным фондом, каталогом электронных ресурсов

## **9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины**

### **9.1. Методические указания по дисциплине для обучающихся**

1. Студенты должны посещать лекции и выполнять задания по темам (модулям), предусмотренным УМК.

2. При изучении дисциплины необходимо иметь доступ к сети Интернет, в первую очередь электронному курсу «Основы кадастра недвижимости» - <http://e.kgau.ru/course/view.php?id=559>, электронным научным библиотекам и справочным системам. Оценка результатов обучения обучающегося формируется из результатов всех видов аудиторной и внеаудиторной работы, включая посещаемость занятий.

3. Методические рекомендации по изучению дисциплины

В лекциях, рекомендованных учебниках и учебных материалах предлагается теоретическая основа и различные концептуальные способы решения актуальных проблем в изучаемой области. Для более полного изучения вопросов рекомендуется обращаться к методическим и нормативным документам.

Используются следующие образовательные и информационные технологии –лекции – дискуссии, разбор ситуаций на конкретных примерах. В лекциях по учебной дисциплине рассматриваются только те вопросы, которые не выносятся на самостоятельное изучение. Самостоятельная работа студентов должна предусмотреть подготовку теоретических вопросов к практическим занятиям и текущему контролю. В случае непонимания отдельных положений задания обучающийся обращается к преподавателю за консультацией, но только во внеаудиторное время.

### **9.2. Методические указания по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

1. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

1.1. размещение в доступных для обучающихся местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

1.2. присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь в случае необходимости;

1.3. выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

2.1. надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

3.1. возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения института, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в одной из форм, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Категории студентов	Формы
С нарушением слуха	<ul style="list-style-type: none"><li>• в печатной форме;</li><li>• в форме электронного документа;</li></ul>
С нарушением зрения	<ul style="list-style-type: none"><li>• в печатной форме увеличенных шрифтом;</li><li>• в форме электронного документа;</li><li>• в форме аудиофайла;</li></ul>
С нарушением опорно-двигательного аппарата	<ul style="list-style-type: none"><li>• в печатной форме;</li><li>• в форме электронного документа;</li><li>• в форме аудиофайла.</li></ul>

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.}

## ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Дата	Раздел	Изменения	Комментарии

**Программу разработала:**  
Горюнова О.И., ст. преподаватель

## РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу учебной дисциплины «Основы кадастра недвижимости», для подготовки бакалавров по направлению подготовки 21.03.02 – Землеустройство и кадастры, профиль «Городской кадастр», составленную Горюновой Оксаной Ивановной ст. преп. кафедры землеустройства и кадастров института землеустройства, кадастров и природообустройства ФГБУ ВО Красноярский государственный аграрный университет

Дисциплина реализуется в институте землеустройства, кадастров и природообустройства, кафедрой «Землеустройство и кадастры»

Рабочая программа содержит следующие разделы: аннотация; место дисциплины в структуре образовательной программы; цели и задачи дисциплины, перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; организационно-методические данные дисциплины; структура и содержание дисциплины; взаимосвязь видов учебных занятий; учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины; критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций; материально-техническое обеспечение дисциплины; методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины.

Рабочая программа содержит модули, которые подразделяются на модульные единицы. Содержание модульных единиц позволит обучающемуся освоить данную дисциплину и сформировать необходимую общепрофессиональную компетенцию:

ОПК 3 - способность участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров.

Для закрепления теоретических знаний и приобретения необходимых умений и навыков в рабочей программе предусмотрена самостоятельная работа студентов в различных формах.

Сведения, содержащиеся в разделах рабочей программы учебной дисциплины «Основы кадастра недвижимости», соответствуют требованиям, предъявляемым к рабочим программам федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 21.03.02 – Землеустройство и кадастры, профиль «Городской кадастр»

Рецензент:

Кадастровый инженер

Лученок М.А.

