

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт землеустройства и кадастров
Кафедра информационных технологий и математического обеспечения
информационных систем

СОГЛАСОВАНО:
Директор института:
Е.А. Летягина
«26» марта 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор:
Н.И. Пыжикова
«27» марта 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ

ФГОС ВО

Направление подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры

Направленность (профиль) Земельный кадастр

Курс 1

Семестр (ы) 1

Форма обучения заочная

Квалификация выпускника бакалавр

Красноярск, 2020

Составители: Амбросенко Николай Дмитриевич, кандидат тех. наук, доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

4 марта 2020 г.

Рецензент:* Постников А.И, к.т.н., доцент кафедры ВТ ИКИТ СФУ
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

4 марта 2020 г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) «21.03.02 Землеустройство и кадастры» и примерной основной профессиональной образовательной программы (*при наличии*), профессионального стандарта (*при наличии*).

Программа обсуждена на заседании кафедры протокол № 6 10 марта 2020 г.

Зав. кафедрой Титовская Н.В. к.т.н., доцент

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

10 марта 2020 г.

Лист согласования рабочей программы

Программа принята методической комиссией института землеустройства, кадастров и природообустройства протокол № 8 от «24» марта 2020 г.

Председатель методической комиссии

Л.И. Виноградова, канд. геогр. наук, доцент

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«24» марта 2020 г.

Заведующий выпускающей кафедрой по направлению подготовки

Незамов В.И., канд. с.-х. наук, доцент

24 марта 2020 г.

Оглавление

АННОТАЦИЯ	5
1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	6
2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	6
3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ	7
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	7
4.1. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
4.2. ТРУДОЁМКОСТЬ МОДУЛЕЙ И МОДУЛЬНЫХ ЕДИНИЦ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4.3. СОДЕРЖАНИЕ МОДУЛЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	9
4.3. ЛАБОРАТОРНЫЕ/ПРАКТИЧЕСКИЕ/СЕМИНАРСКИЕ ЗАНЯТИЯ	10
4.5. САМОСТОЯТЕЛЬНОЕ ИЗУЧЕНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ САМОПОДГОТОВКИ К ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ ЗНАНИЙ	11
4.5.1. <i>Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний</i>	11
4.5.2. <i>Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы</i>	13
5. ВЗАИМОСВЯЗЬ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ	13
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:	14
6.1. ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА	14
6.2. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА	14
6.3. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.....	14
7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ	17
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	17
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	18
10. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	18

Аннотация

Дисциплина «Пользователь электронной информационно-образовательной среды» включена в ОПОП, в блок ФТД.«Факультативы» подготовки студентов по направлению 21.03.02 Землеустройство и кадастры.

Дисциплина реализуется в институте Землеустройства, кадастров и природообустройства кафедрой «Информационные технологии и математическое обеспечение информационных систем».

Дисциплина нацелена на формирование компетенций:

ОПК-1 - способностью осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с использованием современных технических средств и информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности бакалавра по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры.

Целью изучения дисциплины является: формирование у студентов практических навыков использования основных компонентов электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС) университета, использование вычислительной техники (ВТ) и программных средств для решения широкого круга задач в профессиональной деятельности.

Задачей изучения дисциплины является: ознакомление с методами и средствами получения и использования информации в электронной информационно-образовательной среде университета; в электронных библиотечных системах (ЭБС); приобретение навыков работы с портфолио студента.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лабораторные работы, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования и промежуточная аттестация в форме *зачета*.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа. Программой дисциплины предусмотрены лабораторные (6 часов) занятия и (62 часа) самостоятельной работы студента.

1. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Пользователь электронной информационно-образовательной среды» включена в ОПОП, в блок "ФТД. Факультативы" подготовки студентов по направлению 21.03.02 Землеустройство и кадастры..

Предшествующими курсами, на которых непосредственно базируется дисциплина «Пользователь электронной информационно-образовательной среды» являются дисциплина «Информатика».

Дисциплина «Пользователь электронной информационно-образовательной среды» является основополагающей для изучения всех дисциплин, для которых разработаны электронные обучающие курсы на платформе LMS Moodle.

Особенностью дисциплины является использованием современных технических средств и информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности бакалавра по направлению подготовки 21.03.02 – Землеустройство и кадастры использование электронной информационно-образовательной среды университета и электронных библиотечных систем (ЭБС) для работы с электронными обучающими комплексами (ЭОК) по дисциплинам учебного плана.

Контроль знаний студентов проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

2. Цели и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины является: формирование у студентов практических навыков использования основных компонентов электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС) университета, использование вычислительной техники (ВТ) и программных средств для решения широкого круга задач в профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- обучить процессам и методам поиска, сбора, хранения, обработки, распространения информации;
- познакомить с методами и средствами получения и использования информации в электронной информационно-образовательной среде университета, в электронных библиотечных системах;
- приобретение навыков работы с портфолио студента;
- получить навыки использования современных технических средств и информационно-коммуникационных технологий в своей профессиональной деятельности.

3. Организационно-методические данные дисциплины

Таблица 1

Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	зач. ед.	час.	по семестрам	
			№ 1	№ 2
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	2	72	72	
Контактная работа		6	6	
в том числе:				
Лекции (Л) / в том числе в интерактивной форме				
Практические занятия (ПЗ) / в том числе в интерактивной форме				
Семинары (С) / в том числе в интерактивной форме				
Лабораторные работы (ЛР) / в том числе в интерактивной форме		6	6/2	
Самостоятельная работа (СРС)	2	62	62	
в том числе:				
курсовая работа (проект)				
самостоятельное изучение тем и разделов		56	56	
контрольные работы				
реферат				
самоподготовка к текущему контролю знаний (тестированию)		2	2	
Разработка презентаций		4	4	
Подготовка к зачету		4	4	
Подготовка и сдача экзамена				
Вид контроля:			зачет	

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Структура дисциплины

Таблица 2

Тематический план

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа		Внеаудиторная работа (СРС)
		Л	ЛЗ/ПЗ/С	
Модуль 1. Электронная информационно-образовательная среда Красноярского ГАУ. Основная информация. Электронная почта	16		2	14
Модуль 2. Электронные библиотеки Официальный сайт Красноярского ГАУ	20		2	18
Модуль 3. Модуль электронно-дистанционного обучения LMS Moodle. Информационные и телекоммуникационные технологии	32		2	30

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа		Внеаудиторная работа (СРС)
		Л	ЛЗ/ПЗ/С	
Зачетное занятие	4			
ИТОГО:	72		6	62

Практические занятия имеют прикладную направленность и предполагают выполнение задания, завершаются обсуждением рассматриваемой темы на примерах.

Самостоятельная работа студентов (СРС) по дисциплине «Пользователь электронной информационной образовательной среды» организуется с целью развития навыков работы с учебной и научной литературой, оформлять результаты своих работ в виде презентаций. Студенты выполняют в рамках данной дисциплины следующие виды работ: подготовка презентаций, подготовка к тестированию, регистрация в электронных библиотечных системах сторонних организаций, Интернет, поиск учебников и учебных пособий в электронных каталогах ЭБС).

4.2. Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины

Таблица 3

Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа		Внеаудиторная работа (СРС)
		Л	ЛЗ/ПЗ/С	
Модуль 1. Электронная информационно-образовательная среда Красноярского ГАУ. Основная информация. Электронная почта	16		2	14
1.1. ЭИОС. Структура. Основные понятия и электронные адреса. ЭИОС основные понятия. Практическая работа	10		2	8
1.2. Популярно об электронной почте. Электронная почта. Практическая работа	6			6
Модуль 2. Электронные библиотеки Официальный сайт Красноярского ГАУ	20		2	18
2.1 Электронная библиотека университета. Доступ к электронным информационным ресурсам. Лицензионные удаленные сетевые ресурсы ЭБС. Сетевые ресурсы свободного доступа.	12		2	10
2.2. Официальный сайт Красноярского ГАУ. Официальный сайт Красноярского ГАУ. Практическая работа.	8			8
Модуль 3. Модуль электронно-дистанционного обучения LMS Moodle. Информационные и телекоммуникационные технологии	32		2	30

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа		Внеаудиторная работа (СРС)
		Л	ЛЗ/ПЗ/С	
3.1.. Электронный университет. LMS Moodle. Заполнение личного профиля. Задание. Практическая работа. Обмен сообщениями в Moodle. Напишите письмо преподавателю. Заполнение электронного портфолио в LMS Moodle	22		2	20
3.2.. Основные программные и аппаратные компоненты компьютерной сети. Коммуникационное оборудование. Физическая и логическая структуризация сети	10			10
Зачетное занятие	4			
ИТОГО:	72		6	62

4.3. Содержание модулей дисциплины

Лабораторные занятия по дисциплине «Пользователь электронной информационно-образовательной среды» имеют прикладную направленность и предполагают выполнение различных заданий, завершаются обсуждением рассматриваемой темы на примерах.

В рамках данной дисциплины студенты выполняют следующие виды работ: оформления результатов своей работы в виде презентаций, подготовка к тестированию, регистрация в электронных библиотечных системах, поиск учебников и учебных пособий в каталогах электронных библиотечных систем и т.д..

Модуль 1. Электронная информационно-образовательная среда Красноярского ГАУ. Основная информация. ЭИОС. Структура. Основные понятия и электронные адреса. Практическая работа. Популярно об электронной почте, Электронная почта. Практическая работа.

Модуль 2. Электронные библиотеки. Официальный сайт Красноярского ГАУ. Электронная библиотека университета. Доступ к электронным информационным ресурсам. Электронный каталог Научной библиотеки Красноярского ГАУ. Лицензионные удаленные сетевые ресурсы ЭБС. Сетевые ресурсы свободного доступа. Библиотека. Практическая работа. Подготовка студенческих работ к размещению в электронной среде. Официальный сайт Красноярского ГАУ. Практическая работа.

Модуль 3. Модуль электронно-дистанционного обучения LMS Moodle. Информационные и телекоммуникационные технологии (ИКТ)

Электронный университет LMS Moodle. Заполнение личного профиля. Обмен сообщениями в Moodle. Заполнение электронного портфолио в Moodle.

Основные программные и аппаратные компоненты компьютерной сети. Коммуникационное оборудование. Физическая и логическая структуризация сети. Понятие домена. Иерархия доменов. Управление пользователями. Компьютерные сети. Практическая работа

Таблица 4

Содержание лекционного курса – не предусмотрен учебным планом

4.3. Лабораторные/практические/семинарские занятия

Таблица 5

Содержание занятий и контрольных мероприятий

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид ¹ контрольного мероприятия	Кол-во часов
1	Модуль 1. Электронная информационно-образовательная среда Красноярского ГАУ. Основная информация. Электронная почта		Тестирование, зачет	2
	1.1. Электронная информационно-образовательная среда Красноярского ГАУ ЭИОС основные понятия. Практическая работа.	Занятие № 1. Электронная информационно-образовательная среда Красноярского ГАУ. Основная информация. ЭИОС основные понятия. Практическая работа	Тестирование	2
2	Модуль 2. Электронные библиотеки. Официальный сайт Красноярского ГАУ		Тестирование, зачет	2
	2.1. Электронная библиотека университета. Доступ к электронным информационным ресурсам. Лицензионные удаленные сетевые ресурсы ЭБС. Сетевые ресурсы свободного доступа.	Занятие № 2. Электронная библиотека университета. Доступ к электронным информационным ресурсам Электронный каталог Научной библиотеки Красноярского ГАУ. Лицензионные удаленные сетевые ресурсы ЭБС	Создание презентации Тестирование	2
3	Модуль 3. Модуль электронно-дистанционного обучения LMS Moodle. Информационные и телекоммуникационные технологии		Тестирование, презентация, зачет	2
	3.1. Электронный университет. LMS Moodle. Заполнение	Занятие №3. Электронный университет. LMS Moodle. Заполнение личного профиля. Задание. Практическая работа.	зачет	2

¹ Вид мероприятия: защита, тестирование, коллоквиум, другое

	личного профиля. Задание. Практическая работа. Обмен сообщениями в Moodle. Напишите письмо преподавателю. Заполнение электронного портфолио в LMS Moodle	Обмен сообщениями в Moodle. Напишите письмо преподавателю. Заполнение электронного портфолио в Moodle		
	ИТОГО			6

4.5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний

Самостоятельная работа студентов (СРС) организуется с целью развития навыков работы с учебной и научной литературой, выработки способности вести научно-исследовательскую работу, а также для систематического изучения дисциплины.

Рекомендуются следующие формы организации самостоятельной работы студентов:

- организация и использование электронного курса дисциплины размещенного на платформе LMS Moodle для СРС.
- самостоятельное изучение отдельных разделов дисциплины;
- выполнение практических заданий при самостоятельном изучении дисциплины;
- разработка презентаций;
- ;самотестирование по контрольным вопросам (тестам).

4.5.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

Таблица 6

Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

№ п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	Кол-во часов
1	Самостоятельное изучение тем и разделов		56
1.1.	Модуль 1. Электронная информационно-образовательная среда Красноярского ГАУ. Основная информация. Электронная почта		12
	1.1 . Электронная информационно-образовательная среда Красноярского ГАУ	Основные компоненты ЭИОС университета Локальные нормативные акты ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ: Положение о функционировании Электронной	8

№ п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	Кол-во часов
	ЭИОС основные понятия. Практическая работа.	информационно-образовательной среды (ЭИОС) ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ Положение об организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	
	1.2. Популярно об электронной почте	Основные понятия и определения: Назовите домен корпоративной почты Красноярского ГАУ? Как называется собственная электронная почта предприятия, компании или учебного заведения, используемая в повседневных процессах и позволяющая идентифицировать компанию в электронном пространстве Регистрация нового ящика в электронной почте (логин, пароль)	4
1.2.	Модуль 2. Электронные библиотеки. Официальный сайт Красноярского ГАУ		16
	2.1 Электронная библиотека университета	Электронная библиотека университета Электронный каталог научной библиотеки Красноярского ГАУ Электронная библиотечная система "Лань". Электронные информационные ресурсы, к которым подключен Красноярский ГАУ. Программы : АРМ читатель, Web-Ирбис.	10
	2.2. Официальный сайт Красноярского ГАУ	Локальные нормативные акты ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ: Положение о модульно-рейтинговой системе, Положение об организации и проведении факультативных дисциплин, О профилактике и запрещении курения на территории ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ, Правила пребывания в общежитиях. Основные понятия и содержание (Федеральный закон об образовании в РФ, Устав ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ, ФГОС ВО по направлению подготовки).	6
1.5	Модуль 3. Модуль электронно-дистанционного обучения LMS Moodle. Информационные и телекоммуникационные технологии		28
	3.1 Электронный университет. LMS Moodle	Локальный нормативный акт ФГБОУ Красноярский ГАУ «Положение о портфолио обучающихся». Заполнение электронного портфолио в системе Moodle: Заполнение личного профиля. Размещение в портфолио своих достижений	18
	3.2 Основные программные и аппаратные компо-	Компьютерные сети. Основные программные и аппаратные компоненты компьютерной се-	10

№ п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	Кол-во часов
	ненты компьютерной сети.	ти. Коммуникационное оборудование. Физическая и логическая структуризация сети. Адресация в сети Интернет. Понятие домена. Иерархия доменов. Управление пользователями.	
2	Подготовка и разработка презентаций по модулю 4 и модулю 5		4
3	Самоподготовка к текущему контролю знаний (тестирование)		2
ВСЕГО			62

4.5.2. Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы

Таблица 7

№ п/п	Темы курсовых проектов (работ)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы	Рекомендуемая литература (номер источника в соответствии с прилагаемым списком)
1	Контрольные и другие виды работ не предусмотрены	

5. Взаимосвязь видов учебных занятий

Взаимосвязь учебного материала лекций, лабораторных занятий с тестовыми вопросами и формируемыми компетенциями представлена в таблице 8.

Таблица 8

Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и контролем знаний студентов

Компетенции	Лекции	ЛЗ/ ПЗ/С	СРС	Другие виды	Вид контроля
ОПК -1 способностью осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий		Все виды	Модули 1-6		тестирование, зачет

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

6.1. Основная литература

1. Трайнев В.А. Новые информационные коммуникационные технологии в образовании [Текст]: информационное общество, информационно-образовательная среда, электронная педагогика, блочно-модульное построение информационных технологий / В. А. Трайнев, В. Ю. Теплышев, И. В. Трайнев; Ун-т информатизации и управления. - Москва : Дашков и К, 2011. - 318 с.
2. Захарова Т.Б. Организация современной информационной образовательной среды — Прометей , 2016 — 278 с.//Национальная электронная библиотека
3. Колокольникова А.И. Базовый инструментарий Moodle для развития системы поддержки обучения — Директ-Медиа , 2016 — 290 с. // Национальная электронная библиотека
4. Гаврилова С.В., Пирская А.С., Смирнова Е.В. Пособие по программе «Технологии для сетевого общения». Учебное пособие. – СПб: СПбГУ ИТМО, 2010. – 180 с./ЭБС Агрилиб

6.2. Дополнительная литература

5. Кузнецов И.Н. Основы научных исследований— Дашков и К° , 2013 — 282 с. //Национальная электронная библиотека
6. Захарчук Т.В. Информационные ресурсы для библиотек: учебно-практическое пособие/Т. В. Захарчук – СПб.: Профессия, 2011. – 128с.
7. Паршукова Г. Б. Методика поиска профессиональной информации: учебно-методическое пособие для студентов высших учебных заведений / Г. Б. Паршукова. - СПб. : Профессия, 2006. - 222, [1] с.
8. Елицина Е. Ю. Электронные услуги библиотек [Текст]: [электронные документы как ресурсная база обслуживания, формы обслуживания электронными документами, услуги, предоставляемые библиотеками в электронной среде] / Е. Ю. Елицина. - СПб. : Профессия, 2010. - 302, [1] с.
9. Кузнецов И. Н. Рефераты, курсовые и дипломные работы: методика подготовки и оформления [Текст]: учебно-методическое пособие / И. Н. Кузнецов. - 2-е изд. - М. : Дашков и К, 2004. - 350, [1] с
10. ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления»
11. ГОСТ 7.80-2000 «Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления»
12. ГОСТ 7.82-2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления»
13. ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления»
14. ГОСТ 7.9-95 «Реферат и аннотация. Общие требования»

6.3. Программное обеспечение

1. Office 2007 Russian OpenLicensePask NoLev
2. ABBYY FineReader 10 Corporate Edition.
3. Kaspersky Endpoint Security длябизнеса-СтандартныйRussian Edition. 1000-1499 Node 2 year Educational License
4. Acrobat Professional Russian 8.0 AcademicEdition Band R 1-9999

Таблица 9

КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ

Кафедра ИТМОИС Направление подготовки (специальность) 21.03.02 – Земле-
 устройство и кадастры _____

Дисциплина Пользователь ЭИОС Количество студентов _____

Общая трудоемкость дисциплины : лекции _____ час.; лабораторные работы 6 час.; практические занятия _____ час.;

КП(КР) _____ час.; СРС 62 час.

Вид заня- тий	Наименование	Авторы	Издательство	Год издания	Вид издания		Место хранения		Необ- ходи- мое коли- че- ство экз.	Количе- ство экз. в вузе
					Печ.	Электр.	Библ.	Каф.		
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12
практиче- ские заня- тия	Новые информаци- онные коммуника- ционные техноло- гии в образовании	В. А. Трайнев, В. Ю. Теплышев, И. В. Трайне	Ун-т информати- зации и управле- ния. - Москва : Дашков и К	2011	Печ.					
	Организация со- временной инфор- мационной образо- вательной среды	Т. В. Захарчук	Прометей	2016		Электр.	Нацио- нальная электрон- ная биб- лиотека			
	Базовый инстру- ментарий Moodle для развития си- стемы поддержки обучения — Ди- рект-Медиа	Колокольникова А.И	Директ-Медиа	2016		Электр.	Нацио- нальная электрон- ная биб- лиотека			

	Пособие по программе «Технологии для сетевого общения»		СПб: СПбГУ ИТМО	2010		Электр.	ЭБС Агрилиб			
--	--	--	-----------------	------	--	---------	-------------	--	--	--

Зав. библиотекой Р.А. Зорина

Председатель МК ИЗКиП Л.И. Виноградова

Зав. кафедрой Титовская Н.В.

7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций

Текущая аттестация студентов производится в дискретные временные интервалы преподавателем, ведущим лекционные и лабораторные занятия по дисциплине в следующих формах:

- выполнение практических заданий;
- разработка и размещение презентаций;
- тестирование.

Промежуточный контроль по результатам семестра по дисциплине проходит в форме *зачета*. Зачет, включает в себя тестирование с использованием ЭОК по дисциплине «Пользователь электронной информационно-образовательной среды» в системе LMS MOODLE (Режим доступа: <http://e.kgau.ru/course/view.php?id=5058>) и выполнение все практических заданий по дисциплине.

За каждое задание система автоматически начисляет баллы, за презентации по темам модуля 4 и модуля 5 баллы выставляет преподаватель в электронный журнал по дисциплине.

Критерии выставления оценок по текущей и промежуточной аттестации по дисциплине и варианты тестовых заданий представлены в фонде оценочных средств по дисциплине «Пользователь электронной информационно-образовательной среды».

Оценка «*зачтено*» выставляется студенту, если он освоил не менее 60% учебного материала..

Оценка «*не зачтено*» выставляется студенту, если он освоил менее 60% учебного материала.

Дополнительные требования для студентов, отсутствующих на занятиях по уважительной причине:

Согласно «Графика ликвидации академических задолженностей» студентам, имеющим академическую задолженность по дисциплине, дается возможность ликвидировать (отработать) текущие задолженности.

Минимальные требования для ликвидации текущих задолженностей: оформленное портфолио студента, выполнение всех практических заданий и компьютерное тестирование, по темам пропущенных занятий, с использованием ЭОК по дисциплине «Пользователь Электронной информационно-образовательной среды»

Режим доступа: <http://e.kgau.ru/course/view.php?id=5058>

Тестирование, выполнение практических заданий можно пройти как во время занятий в компьютерном классе, так и самостоятельно в режиме удаленного доступа.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитории интерактивного обучения – компьютерные классы института Экономики и управления АПК.

Компьютерные классы на 15 рабочих мест (не менее), характеристики вычислительной техники, достаточные для запуска требуемых версий ПО; Функционирующая ЛВС с выходом в сеть Internet.

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Компьютерные класс: ауд. 2—05, (Е.Стасовой, 44)	ауд. 2—05` Компьютеры - 12 шт., выход в Internet, парты, стулья, маркерная доска, мобильное мультимедийное оборудование Сетевое оборудование,

	Специализированное программное обеспечение
Учебные аудитории для самостоятельной работы студентов: Ауд. 1—09, (Е.Стасовой, 44И)	Ауд. 1—09 - Компьютеры - 24 шт. выход в Internet, парты, стулья, доска Библиотека ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ (ул. Стасовой, 44 «Г»):
Ауд.1-06, ауд.2-3, ауд. 2-5, (Е.Стасовой, 44 Г)	Информационно-консультативный центр - ауд.1-06, Компьютеры - 7 шт., выход в Internet, парты, стулья Читальный зал, ауд.2-3, 2-5,- Компьютеры - 4 шт., выход в Internet, парты, стулья

9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

Методические рекомендации представлены в виде онлайн курса «Пользователь электронной информационно-образовательной среды» на платформе LMS Moodle, серии скринкастов по модулям курса, профильной литературы, отраслевых и других нормативных документов, электронных ресурсов.

Дисциплина «Пользователь ЭИОС» читается в одном календарном модуле и содержит 6 дидактических разделов (модулей).

Раздаточные материалы предоставляют необходимую информацию для работы обучающихся над учебными задачами.

Особенности организации самостоятельной работы студентов:

Для самостоятельной работы студентов по изучаемой дисциплине рекомендуется использовать электронный обучающий курс по дисциплине «Пользователь ЭИОС». Контроль по темам дисциплины проводится в форме тестирования с использованием системы LMS Moodle.

Формой итогового контроля знаний студентов является зачет. Тестирование, выполнение практических заданий можно пройти как во время занятий в компьютерном классе, так и самостоятельно в режиме удаленного доступа.

10. Образовательные технологии

Таблица 10

Название раздела дисциплины или отдельных тем	Вид занятия	Используемые образовательные технологии	Часы
Занятие № 1. Электронная информационно-образовательная среда Красноярского ГАУ. Основная информация .ЭИОС основные понятия. Практическая работа	ЛР	Презентация PowerPoint, Онлайн технология доступа к электронным образовательным ресурсам.	2
Занятие № 2. Электронная библиотека университета. Доступ к электронным информационным ресурсам Электронный каталог Научной библиотеки Красноярского ГАУ. Лицензионные удаленные сетевые	ЛР	Дистанционные образовательные технологии и технологии элек-	2

Название раздела дисциплины или отдельных тем	Вид занятия	Используемые образовательные технологии	Часы
ресурсы ЭБС		тронного обучения	
Занятие №3. Электронный университет. LMS Moodle. Заполнение личного профиля. Задание. Практическая работа. Обмен сообщениями в Moodle. Напишите письмо преподавателю. Заполнение электронного портфолио в Moodle	ЛР		4
Всего:			6

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Дата	Раздел	Изменения	Комментарии
25.03.2021 г.	6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	на 2021-2022 уч. год обновлен перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения; перечень учебных и учебно-методических изданий, электронных образовательных ресурсов	Изменения рассмотрены на заседании методической комиссии ИЗ-КиП протокол № 7 от 25.03.2021 г.

Программу разработали:
Амбросенко Н.Д., к.т.н., доцент

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РЦД

Дата	Раздел	Изменения	Комментарии
23.03.2022 г.	6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	на 2022-2023 уч. год обновлен перечень ресурсов информационно телекоммуникационной сети «Интернет» и лицензионного обеспечения свободного распространяемого ПО	Изменения рассмотрены на заседании методической комиссии ИЗКиП протокол № 9 от 23.03.2022 г.

Программу разработали:

Амбросенко Н.Д., к.т.н., доцент

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Дата	Раздел	Изменения	Комментарии
20.03.2023 г.	6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	на 2023-2024 уч. год обновлен перечень ресурсов информационно телекоммуникационной сети «Интернет» и лицензионного обеспечения свободного распространяемого ПО	Изменения рассмотрены на заседании методической комиссии ИЗКиП протокол № 9 от 20.03.2023 г.

Программу разработали:

Амбросенко Н.Д., к.т.н., доцент

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу по дисциплине «Пользователи электронной информационно-образовательной среды»

доцента кафедры «Информационных технологий и математического обеспечения информационных систем»

Красноярского государственного аграрного университета

Амбросенко Николая Дмитриевича

Для подготовки бакалавров по программе

Направление 21.03.02 Землеустройство и кадастры.

Рабочая программа по дисциплине «Пользователи электронной информационно-образовательной среды» для подготовки бакалавров по программе - направление 21.03.02 «Землеустройство и кадастры». профиль «Земельный кадастр» - подготовлена доцентом кафедры ИТМОИС Красноярского ГАУ Амбросенко Н.Д. Программа включает аннотацию, рейтинговую систему оценки знаний, карту обеспеченности литературой.

Рабочая программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению 21.03.02 «Землеустройство и кадастры».

Дисциплина «Пользователи электронной информационно-образовательной среды» предназначена для студентов 1 курса Института Землеустройства, кадастров и природообустройства, обучающихся по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры». профиль «Земельный кадастр». Студенты изучают дисциплину в 1 семестре 1 курса. Изучение дисциплины в 1 семестре заканчивается зачетом.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа. Программой дисциплины предусмотрены практические занятия 34 часа и 38 часов самостоятельной работы.

В целом рабочая программа соответствует требованиям ФГОС ВО. Содержательная часть модульных единиц каждого модуля сформирована конкретно и четко, подробно указаны темы занятий и виды контрольных мероприятий. Предложенное программное обеспечение включает актуальные и востребованные современные программы по тематике дисциплины.

На основании вышеизложенного, считаю возможным рекомендовать рабочую программу по дисциплине «Пользователи электронной информационно-образовательной среды», подготовленную доцентом кафедры ИТМОИС Красноярского ГАУ Амбросенко Н.Д., к использованию в учебном процессе института Землеустройства, кадастров и природообустройства по направлению подготовки бакалавров 21.03.02 «Землеустройство и кадастры».

Постников А.И., к.т.н., доцент каф. ВТ ИКИТ СФУ