

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И
ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Институт землеустройства, кадастров и природообустройства
Кафедра землеустройства и кадастров

СОГЛАСОВАНО:

Директор института Летягина Е.А.

«26» марта 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор Пыжикова Н.И.

«27» марта 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Учёт и регистрация земель и объектов недвижимости

ФГОС ВО

Направление подготовки 21.03.02 – Землеустройство и кадастры
(код, наименование)

Профиль Земельный кадастр

Курс 3, 4, 5

Семестр (ы) 6, 7, 8, 9

Форма обучения заочная

Квалификация выпускника бакалавр

Красноярск, 2020

Составители: Горюнова О.И., ст.преподаватель

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«5» марта 2020 г.

Рецензент: * Лосева О.А.

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«5» марта 2020 г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.02 – Землеустройство и кадастры и профессионального стандарта «Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав».

Программа обсуждена на заседании кафедры землеустройства и кадастров протокол № 7 «10» марта 2020 г.

Зав. кафедрой, Незамов В.И., канд.с.-х.наук, доцент

«10» марта 2020 г.

* - В качестве рецензентов могут выступать работодатели, вузы по профилю, НИИ

Лист согласования рабочей программы

Программа принята методической комиссией института землеустройства, кадастров и природообустройства протокол № 8 «24» марта 2020 г.

Председатель методической комиссии Виноградова Л.И., канд.геогр.наук,
доцент

«24» марта 2020 г.

Заведующий выпускающей кафедрой по направлению подготовки (специальности) Незамов В.И., канд.с.-х.наук, доцент

«24» марта 2020 г.

Заведующие кафедрами¹: Незамов В.И., канд.с.-х.наук, доцент

*- по согласованию с методической комиссией

¹ Кафедры, за которыми в учебном плане закреплены профессиональные дисциплины

Оглавление

АННОТАЦИЯ	5
1. ТРЕБОВАНИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ	5
1.1. ВНЕШНИЕ И ВНУТРЕННИЕ ТРЕБОВАНИЯ.....	5
1.2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ	6
2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ. КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ.....	6
3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	8
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4.1. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ.....	9
4.2. ТРУДОЁМКость МОДУЛЕЙ И МОДУЛЬНЫХ ЕДИНИЦ ДИСЦИПЛИНЫ.....	9
4.3. СОДЕРЖАНИЕ МОДУЛЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	13
4.4. ЛАБОРАТОРНЫЕ/ПРАКТИЧЕСКИЕ/СЕМИНАРСКИЕ ЗАНЯТИЯ	22
4.5. САМОСТОЯТЕЛЬНОЕ ИЗУЧЕНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ	25
4.5.1. <i>Перечень вопросов для самостоятельного изучения</i>	<i>26</i>
4.5.2. <i>Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы</i>	<i>32</i>
5. ВЗАИМОСВЯЗЬ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ.....	33
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	33
6.1. ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА.....	33
6.2. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА	34
6.3. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ, РЕКОМЕНДАЦИИ И ДРУГИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЗАНЯТИЯМ.....	34
6.4. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.....	34
7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ.....	36
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	37
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	38
10. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	38
ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД.....	40

Аннотация

Дисциплина «Учёт и регистрация земель и объектов недвижимости» относится к вариативной части учебного плана по направлению подготовки 21.03.02 - Землеустройство и кадастры (профиль «Земельный кадастр»). Дисциплина реализуется в институте землеустройства, кадастров и природообустройства кафедрой землеустройства и кадастров.

Дисциплина нацелена на формирование общепрофессиональной компетенции ОПК-3 - способность использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами и профессиональных компетенций ПК-2 - способность использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ; ПК-3- способность использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах; ПК-11 - способность использовать знания современных методик и технологий мониторинга земель и недвижимости.

Освоение дисциплины направлено на приобретение теоретических знаний и практических навыков по использованию данных Единого государственного реестра недвижимости, мониторинга земель, ведению кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические работы, самостоятельная работа студента.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся. Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме устного опроса, тестирования и промежуточный контроль в форме зачетов, зачета с оценкой, курсовой работы и экзамена.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 12 зачетных единиц, 432 часа. Программой дисциплины предусмотрены лекции (22 час.), практические (32 час.) и (357 час.) самостоятельная работа обучающихся, контроль 21 час.

1. Требования к дисциплине

1.1. Внешние и внутренние требования

Дисциплина «Учёт и регистрация земель и объектов недвижимости» включена в вариативную часть блока Б1 ОПОП ВО по направлению подготовки 21.03.02 - Землеустройство и кадастры.

Реализация в дисциплине «Учёт и регистрация земель и объектов недвижимости» требований ФГОС ВО, ОПОП ВО и учебного плана по направлению подготовки 21.03.02 - Землеустройство и кадастры (профиль «Земельный кадастр») должна формировать следующие компетенции: ОПК-3, ПК-2, ПК-3, ПК-11.

1.2. Место дисциплины в учебном процессе

Дисциплина «Учет и регистрация земель и объектов недвижимости» представляет собой обязательную дисциплину вариативной части базируется на курсах дисциплин: Компьютерное оформление кадастровой документации; Геодезия; Основы кадастра недвижимости, читаемых в первых-пятых семестрах. Студенты, обучающиеся по данному курсу, к 5 семестру должны знать основы математического анализа, информатики, владеть компьютерными технологиями.

Данная дисциплина изучается параллельно со следующими дисциплинами: Геодезические работы в кадастрах, Организация территории землепользований; Современные проблемы кадастровой деятельности, является предшествующей для следующих дисциплин: Управление земельными ресурсами, Мониторинг земель, Организация и планирование кадастровых работ, Организационно-экономические основы кадастра недвижимости. Дисциплина «Учёт и регистрация земель и объектов недвижимости» является основополагающей для выполнения выпускной квалификационной работы.

Контроль знаний студентов проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

2. Цели и задачи дисциплины. Компетенции, формируемые в результате освоения.

Целью освоения дисциплины «Учёт и регистрация земель и объектов недвижимости» теоретическое освоение основных положений дисциплины и обоснованное понимание важности и роли данного курса при решении народнохозяйственных задач в сфере земельно-имущественного комплекса страны. Освоение дисциплины направлено на приобретение теоретических знаний и практических навыков по ведению и использованию данных Единого государственного реестра недвижимости, мониторинга земель, ведению кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ.

Задачи дисциплины:

- изучение основных теоретических положений, закономерностей развития Единого государственного реестра недвижимости и мониторинга земель;
- формирование способностей использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами;
- формирование способностей использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ;
- формирование способностей использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах;
- формирование способностей использовать знания современных методик и технологий мониторинга земель и недвижимости.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- современные технологии проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами;
- законодательство Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета, землеустройства, градостроительства и смежных областях знаний;
- ведомственные акты и порядок ведения ЕГРН;
- государственные системы координат, системы координат, применяемые при ведении ЕГРН;
- правила осуществления кадастрового деления территории Российской Федерации;
- методы межведомственного взаимодействия с федеральными органами, осуществляющими государственную политику в сфере государственного кадастрового учета;
- порядок предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости;
- административный регламент Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по предоставлению государственной услуги по государственному кадастровому учету недвижимого имущества и государственной регистрации прав;
- содержание и порядок осуществления кадастровой деятельности, геодезическое и картографическое ее обеспечение.

Уметь:

- использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ;
- использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах;
- работать с цифровыми и информационными картами;
- вести базы данных в программном комплексе, предназначенном для ведения ЕГРН, в части инфраструктуры пространственных данных;
- использовать средства по оцифровке картографической информации;
- применять в работе знание норм законодательства Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета, землеустройства, градостроительства и смежных областях знаний;
- использовать электронные средства информационного взаимодействия.

Владеть:

- современными методиками и технологиями мониторинга земель и недвижимости;
- методологией, методами, приемами и порядком ведения кадастрового учёта объектов недвижимого имущества, разделов Единого государственного реестра недвижимости, мониторинга земель;
- технологией сбора, систематизации и обработки информации, заполнения кадастровой документации в процессе кадастровой деятельности.

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

ОПК-3 - способность использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами;

ПК-2 - способность использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ;

ПК-3- способность использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах;

ПК-11 - способность использовать знания современных методик и технологий мониторинга земель и недвижимости.

3. Организационно-методические данные дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 12 зач. ед. (432 часа), их распределение по видам работ и по семестрам представлено в таблице 1.

Таблица 1

Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоёмкость					
	зач. ед.	час.	по семестрам			
			5	6	7	8
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	12	432	108	108	108	108
Контактная работа, в том числе:	1,4	54	12	14	14	14
Лекции (Л)	0,6	22	4	6	6	6
Практические занятия (ПЗ)	0,8	32	8	8	8	8
Самостоятельная работа (СРС) в том числе:	10	357	92	90	90	87
самостоятельное изучение вопросов	7,4	267	74	66	46	77
самоподготовка к практическим занятиям	1,0	36	8	14	8	8
Контрольная работа	0,6	20	10	10		
курсовая работа	1,0	36			36	
Подготовка и сдача зачетов и экзамена	0,6	21	4	4	4	9
Вид контроля:			зачет	зачет	диф.зачет	экзамен

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Структура дисциплины

Таблица 2

Тематический план

№	Раздел дисциплины	Всего часов	В том числе			Формы контроля
			лекции	ЛЗ/ПЗ/С	СРС	
1	Теоретические и правовые основы создания и ведения кадастра недвижимости	36	2	-	34	Тестирование, устный опрос, зачет
2	Организация использования земель. Количественный и качественный учет земель. Кадастровый учёт измененных или преобразованных объектов недвижимости, а также зон с особыми режимами использования территорий	68	2	8	58	Тестирование, устный опрос, зачет
3	Геодезическая и картографическая основы Единого государственного реестра недвижимости. Кадастровое деление	36	2	2	32	Тестирование, устный опрос, зачет
4	Формирование института кадастровых инженеров в Российской Федерации. Кадастровая деятельность на современном этапе	68	4	6	58	Тестирование, устный опрос, зачет
5	Государственный кадастровый учет недвижимого имущества и государственная регистрация прав на недвижимое имущество	104	6	8	90	Тестирование устный опрос, диф. зачет, КР
6	Государственный мониторинг земель (ГМЗ) как средство информационного обеспечения ЕГРН. Организационный механизм формирования и ведения Государственного мониторинга земель	99	6	8	85	Тестирование устный опрос, экзамен
	ИТОГО	411	22	32	357	экзамен

4.2. Трудоёмкость модулей и модульных единиц дисциплины

Таблица 3

Трудоёмкость модулей и модульных единиц дисциплины

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа		Внеаудиторная работа (СРС)
		Л	ЛПЗ	
Модуль 1 Теоретические и правовые основы создания и ведения кадастра недвижимости	36	2	-	34

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа		Внеаудиторная работа (СРС)
		Л	ЛПЗ	
Модульная единица 1.1 Предмет, цель и задачи дисциплины. Содержание и правовое положение кадастра недвижимости	24	2	-	10
Модульная единица 1.2 Понятие недвижимости и ее классификация			-	12
Модульная единица 1.3 Организационный механизм ведения Единого государственного реестра недвижимости. Место системы регистрации прав и кадастрового учета недвижимости в экономике общества	12	-	-	12
Модуль 2 Организация использования земель. Количественный и качественный учет земель. Кадастровый учёт измененных или преобразованных объектов недвижимости, а также зон с особыми режимами использования территорий	68	2	8	58
Модульная единица 2.1 Основные положения и методы учёта земель. Количественный и качественный учёт земель	22	2	8	12
Модульная единица 2.2 Организация учета земель в землевладении (землепользовании)	12	-	-	12
Модульная единица 2.3 Осуществление кадастрового учёта и (или) государственной регистрации прав при изменении или преобразовании объектов недвижимости	12	-	-	12
Модульная единица 2.4 Кадастровый учет зон с особыми режимами использования территорий	12	-	-	12
Модульная единица 2.5 Комплексные кадастровые работы	10	-	-	10
Модуль 3 Геодезическая и картографическая основы Единого государственного реестра недвижимости. Кадастровое деление	36	2	2	32
Модульная единица 3.1 Геодезическая и картографическая основы	8	-	-	8

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа		Внеаудиторная работа (СРС)
		Л	ЛПЗ	
Единого государственного реестра недвижимости				
Модульная единица 3.2 Кадастровое деление территории. Цель и задачи	12	2	2	8
Модульная единица 3.3 Порядок присвоения объектам недвижимости кадастровых номеров, номеров регистрации, реестровых номеров границ	8	-	-	8
Модульная единица 3.4 Геоинформационные (ГИС) и земельно-информационные (ЗИС) системы при ведении ЕГРН	8	-	-	8
Модуль 4 Формирование института кадастровых инженеров в Российской Федерации. Кадастровая деятельность на современном этапе	68	4	6	58
Модульная единица 4.1 Формирование института кадастровых инженеров в РФ	12	2	2	8
Модульная единица 4.2 Кадастровая деятельность на современном этапе	12	2	2	8
Модульная единица 4.3 Межевание земель. Понятие. Содержание. Необходимость осуществления межевания земель	8	-	-	8
Модульная единица 4.4 Требования к подготовке результатов кадастровых работ: межевого плана, технического плана, акта обследования	10	-	-	10
Модульная единица 4.5 Исправление ошибок, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости	10	-	2	8
Модульная единица 4.6 Единый недвижимый комплекс, как объект кадастрового учета	8	-	-	8
Модульная единица 4.7 Землеустроительная экспертиза: назначение, проведение, документация	8	-	-	8

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа		Внеаудиторная работа (СРС)
		Л	ЛПЗ	
Модуль 5 Государственный кадастровый учет недвижимого имущества и государственная регистрация прав на недвижимое имущество	104	6	8	90
Модульная единица 5.1 Государственный кадастровый учет недвижимого имущества и государственная регистрация прав на недвижимое имущество	44	2	2	40
Модульная единица 5.2 Осуществление кадастрового учета земельных участков и объектов капитального строительства	16	2	2	12
Модульная единица 5.3 Лица, по заявлению которых осуществляются государственный кадастровый учет и регистрация прав	16	2	2	12
Модульная единица 5.4 Государственный регистратор прав. Ответственность при осуществлении государственного кадастрового учета недвижимого имущества и государственной регистрации прав на недвижимое имущество	16	-	2	14
Модульная единица 5.5 Внесение сведений в Единый государственный реестр недвижимости в порядке межведомственного информационного взаимодействия	12	-	-	12
Модуль 6 Государственный мониторинг земель (ГМЗ) как средство информационного обеспечения ЕГРН. Организационный механизм формирования и ведения Государственного мониторинга земель	99	6	8	85
Модульная единица 6.1 Основные положения ГМЗ. Цели и задачи, объекты, субъекты. Единицы и принципы ведения ГМЗ. Состав работ,	22	2	2	18

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа		Внеаудиторная работа (СРС)
		Л	ЛПЗ	
организационная структура. Документация				
Модульная единица 6.2 Методы и приемы ГМЗ в целях информационного обеспечения Единого государственного реестра недвижимости	20	2	2	16
Модульная единица 6.3 Порядок осуществления государственного мониторинга земель, за исключением земель сельскохозяйственного назначения	20	2	2	16
Модульная единица 6.4 Организационный механизм формирования и ведения Государственного мониторинга земель	20	-	2	18
Модульная единица 6.5 Организация сбора информации для ведения Государственного мониторинга земель	17	-	-	17
Подготовка и сдача зачетов и экзамена	21			
ИТОГО	432	22	32	357

4.3. Содержание модулей дисциплины

Календарный модуль 1

Модуль 1 Теоретические и правовые основы создания и ведения кадастра недвижимости

Модульная единица 1.1. Предмет и задачи дисциплины. Содержание и правовое положение кадастра недвижимости.

1.1.1 Предмет и задачи дисциплины

1.1.2 Цели и содержание Единого государственного реестра недвижимости

1.1.3 Нормативно-правовая основа формирования и ведения Единого государственного реестра недвижимости

Правовые и методические основы ЕГРН. Изучение содержания ФЗ-218 «О государственной регистрации недвижимости». Необходимость объединения ГКН и ЕГРП.

Модульная единица 1.2 Понятие недвижимости и ее классификация. Земельный кадастр как информационная основа кадастра недвижимости

1.2.1. Понятие недвижимости и ее классификация

1.2.2. Земельный кадастр как информационная основа кадастра недвижимости

Земельный участок в ЕГРН. Разрешенное использование земельных участков. Экономическое и правовое содержание недвижимости. Земельный кадастр как

основа ГКН и ЕГРН. Основные различия земельного кадастра, кадастра недвижимости, и единого государственного реестра недвижимости (сравнить основные положения ФЗ «О государственном земельном кадастре», ФЗ «О государственном кадастре недвижимости», ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»)

Модульная единица 1.3 Организационный механизм ведения Единого государственного реестра недвижимости. Место системы регистрации прав и кадастрового учета недвижимости в экономике общества

1.3.1. Организационный механизм ведения ЕГРН

1.3.2. Место системы регистрации прав и кадастрового учета недвижимости в экономике общества

Структура управления формированием ЕГРН

Реализация основных направлений по созданию информационного пространства в земельно-имущественном комплексе.

Модуль 2. Организация использования земель. Количественный и качественный учет земель. Кадастровый учёт измененных или преобразованных объектов недвижимости, а также зон с особыми режимами использования территорий.

Модульная единица 2.1. Организация использования земель. Количественный и качественный учет земель.

2.1.1 Основные положения статистического учета земель

2.1.2 Количественный и качественный учет земель

2.1.3 Способы отражения учетных сведений

2.1.4. Составление земельного баланса

Сбор информации о количественном и качественном учете объектов недвижимости. Статистическая информация. Правила ведения учета земель и иных объектов недвижимости. Требования, предъявляемые к качеству учета

Модульная единица 2.2 Организация учета земель в землевладении (землепользовании)

2.2.1 Первичный учет земель. Задачи и содержание первичного учета земель

2.2.2 Текущий учет земель

Связь между первичным и текущим учетом земель.

Модульная единица 2.3 Особенности осуществления кадастрового учёта при изменении или преобразовании объектов недвижимости

2.3.1. Особенности осуществления кадастрового учета при изменении или преобразовании земельных участков и объектов недвижимости.

2.3.2 Особенности использования обремененных земельных участков

Сроки осуществления учета изменений преобразуемого объекта недвижимости или снятие с учета преобразуемых объектов недвижимости

Обременение земельного участка. Основные группы обременений земельных участков.

Основания для наложения обременений на земельные участки.

Способы получения информации об обременении (ограничении) в использовании земельного участка

Модульная единица 2.4 Кадастровый учет зон с особыми режимами использования территорий

2.4.1 Зоны с особыми условиями использования территории. Понятие

2.4.2 Внесение сведений о зонах с особыми условиями использования территорий в ЕГРН

2.4.3 XML-схема, используемая для формирования XML-документов, воспроизводящих сведения, содержащиеся в решении (соглашении, уведомлении) уполномоченного органа об установлении, изменении, прекращении существования зон с особыми условиями использования территорий

Кадастровый учет зон с особым режимом использования территорий

Способ определения зон с особыми режимами использования. Основные документы о зонах.

Содержание земельно-кадастровых действий

Модульная единица 2.5 Комплексные кадастровые работы

2.5.1 Понятие комплексных кадастровых работ. Объекты комплексных кадастровых работ

2.5.2 Заказчики комплексных кадастровых работ. Финансирование выполнения комплексных кадастровых работ

2.5.3 Исполнители комплексных кадастровых работ

2.5.4 Результат комплексных кадастровых работ

Проанализировать информацию об осуществлении комплексных кадастровых работ на территории РФ

Календарный модуль 2

Модуль 3 Геодезическая и картографическая основы Единого государственного реестра недвижимости. Кадастровое деление территории.

Модульная единица 3.1. Геодезическая и картографическая основы Единого государственного реестра недвижимости

3.1.1 Картографическое и геодезическое обеспечение ведения ЕГРН

3.1.2 Единая электронная картографическая основа

3.1.3 Геодезические сети специального назначения

3.1.4 Опорная межевая сеть

3.1.5 Применение спутниковых навигационных систем

Изучение состояния геодезических работ в муниципалитетах. Наличие картографических материалов для ведения кадастра. Перспективы развития.

Модульная единица 3.2 Кадастровое деление территории. Цель и задачи.

3.2.1. Кадастровое деление территории. Цель и задачи.

3.2.2 Единицы кадастрового деления

3.2.3 Порядок присвоения кадастровых номеров объектам недвижимости

3.2.4 Документация по кадастровому делению

Способы проведения кадастрового деления территорий субъектов РФ, городов и районов.

Проведение зонирования территории и кадастрового деления на конкретных примерах.

Модульная единица 3.3 Порядок присвоения объектам недвижимости кадастровых номеров, номеров регистрации, реестровых номеров границ

3.3.1 Общие положения

3.3.2 Правила присвоения кадастровых номеров объектам недвижимости

3.3.3 Правила присвоения номеров регистрации

3.3.4 Правила присвоения реестровых номеров границ

Дать определение кадастрового номера, номера регистрации, реестрового номера. Проанализировать в какие периоды они появились.

Модульная единица 3.4 Геоинформационные (ГИС) и земельно-информационные (ЗИС) системы при ведении ЕГРН.

3.4.1 Понятие геоинформационной системы, ее структура

3.4.2 Функции ГИС

3.4.3 Функционирование ГИС

3.4.4 Классы решаемых задач

3.4.5 Понятие, классификация и структура земельных информационных систем

Изучение состояния ГИС и ЗИС в создании ЕГРН на примере крупных городов

Календарный модуль 3

Модуль 4 Формирование института кадастровых инженеров в Российской Федерации. Кадастровая деятельность на современном этапе.

Модульная единица 4.1 Формирование института кадастровых инженеров в РФ

4.1.1 Необходимость появления на рынке землеустроительных работ новых специалистов.

4.1.2 Кадастровый инженер. Понятие.

4.1.3 Собирательный образ первого кадастрового инженера.

4.1.4 Аттестация кадастрового инженера, согласно закона о кадастре.

Основания для аннулирования квалификационного аттестата. Результаты кадастровой деятельности

Модульная единица 4.2. Кадастровая деятельность на современном этапе.

4.2.1 Кадастровый инженер. Понятие. Условия принятия физического лица в СРО КИ

4.2.2 Порядок проведения квалификационного экзамена кадастрового инженера.

4.2.3 Случаи исключения кадастрового инженера из саморегулируемой организации кадастровых инженеров

4.2.4 Кадастровая деятельность. Формы организации кадастровой деятельности

4.2.5 Права и обязанности кадастрового инженера

4.2.6 Ответственность кадастрового инженера. Договор обязательного страхования гражданской ответственности кадастрового инженера

4.2.7 Основания для выполнения кадастровых работ

4.2.8 Договор подряда на выполнение кадастровых работ

Саморегулируемые организации кадастровых инженеров. Ведение саморегулируемой организацией кадастровых инженеров реестра членов саморегулируемой организации кадастровых инженеров. Раскрытие информации саморегулируемой организацией кадастровых инженеров

Национальное объединение

Модульная единица 4.3 Межевание земель. Понятие. Содержание. Необходимость осуществления межевания земель.

4.3.1 Межевание земель. Понятие. Содержание межевания земель

4.3.2 Осуществление межевания кадастровым инженером

4.3.3 Межевой план. Понятие. Виды межевых планов

Схема расположения земельных участков.

Модульная единица 4.4 Требования к подготовке результатов кадастровых работ: межевого плана, технического плана, акта обследования.

4.4.1 Требования к подготовке межевого плана (действующие с 01.01.2017 г., утвержденные Приказом Минэкономразвития России от 08.12.2015 г. № 921 «Об утверждении формы и состава сведений межевого плана, требований к его подготовке»)

4.4.2 Требования к подготовке технического плана (действующие с 1.01.2017 г., утвержденные Приказом Минэкономразвития РФ от 18.12.2015 г. № 953 «Об утверждении формы технического плана и требований к его подготовке, состава содержащихся в нем сведений, а также формы декларации об объекте недвижимости, требований к ее подготовке, состава содержащихся в ней сведений»)

4.4.3 Требования к подготовке акта обследования (Приказ Минэкономразвития РФ от 20.11.2015 № 861 «Об утверждении формы и состава сведений акта обследования, а также требований к его подготовке»)

4.4.4 Приказ Минэкономразвития России от 09.06.2016 № 363 «Об утверждении порядка и сроков хранения актов согласования местоположения границ земельных участков, подготовленных в ходе выполнения кадастровых работ, а также порядка и сроков их передачи в орган, уполномоченный на осуществление кадастрового учета объектов недвижимости» (вступил в силу 05.12.2016 г.)

Подготовка схемы расположения земельных участков.

Модульная единица 4.5 Исправление ошибок, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости

4.5.1 Виды и классификация ошибок

4.5.2 Исправление ошибок, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости

4.5.3 Влияние ошибок на эффективность кадастровых действий

Привести примеры исправления технических и реестровых ошибок, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости

Модульная единица 4.6 Единый недвижимый комплекс, как объект кадастрового учета.

4.6.1 Единый недвижимый комплекс. Понятие. Необходимость возникновения.

4.6.2 Государственный кадастровый учет (ГКУ) и государственная регистрация права (ГРП) собственности на единый недвижимый комплекс.

4.6.3 Технический план на единый недвижимый комплекс.

Государственный кадастровый учет машино-мест.

Модульная единица 4.7 Землеустроительная экспертиза: назначение, проведение, документация

4.7.1 Землеустроительная экспертиза. Понятие. Назначение

4.7.2 Методы проведения землеустроительной экспертизы

4.7.3 Материалы, предоставляемые для проведения землеустроительной экспертизы

4.7.4 Правовая основа судебной землеустроительной экспертизы

Подготовка землеустроительной экспертизы в целях исправления реестровой ошибки.

Модуль 5 Государственный кадастровый учет недвижимого имущества и государственная регистрация прав на недвижимое имущество

Модульная единица 5.1 Государственный кадастровый учет недвижимого имущества и государственная регистрация прав на недвижимое имущество

5.1.1 Основания государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав

5.1.2. Сроки и дата осуществления государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав

5.1.3 Представление заявления об осуществлении государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав и прилагаемых к нему документов

5.1.4 Требования к документам, представляемым для осуществления государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав

5.1.5 Порядок осуществления государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав

Основания для возврата заявления и представленных документов без рассмотрения

Основания приостановления осуществления государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав

Модульная единица 5.2 Осуществление кадастрового учета земельных участков и объектов капитального строительства

5.2.1 Основная нормативно-правовая база, регулирующая учет и регистрацию объектов

недвижимости

5.2.2 Объекты недвижимости

5.2.3 Кадастровый учет объектов недвижимости

5.2.4 Способы осуществления государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав

5.2.5 Разделы ЕГРН в отношении объектов недвижимости

5.2.6 Снятие с ГКУ ранее учтенных ОН

5.2.7 Особенности проведения кадастрового учета и государственной регистрации при образовании ЗУ в соответствии с Законом о ЕГРН

5.2.8 Особенности кадастрового учета и регистрации прав при изъятии ОН для государственных и муниципальных нужд

5.2.9 Особенности осуществления ГКУ и ГРП ОКС

Особенности осуществления государственного кадастрового учета отдельных видов недвижимого имущества и государственной регистрации отдельных видов прав на недвижимое имущество

Модульная единица 5.3 Лица, по заявлению которых осуществляются государственный кадастровый учет и регистрация прав

5.3.1 Перечень лиц, по заявлению которых осуществляются государственный кадастровый учет и регистрация прав

5.3.2. Правила информационного взаимодействия кадастрового инженера с органом регистрации прав

Предоставление сведений, содержащихся в государственном реестре недвижимости

Модульная единица 5.4 Государственный регистратор прав. Ответственность при осуществлении государственного кадастрового учета недвижимого имущества и государственной регистрации прав на недвижимое имущество

5.4.1 Государственный рев негра гор прав и гарантии при осуществлении нм должностных обязанностей

5.4.2 Ответственность органа регистрации прав

5.4.3 Ответственность государственного регистратора прав

Заключение с государственным регистратором прав срочного служебного контракта в соответствии с ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» от 27.07.2004 N 79-ФЗ

Модульная единица 5.5 Внесение сведений в Единый государственный реестр недвижимости в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Календарный модуль 4

Модуль 6 Государственный мониторинг земель (ГМЗ) как средство информационного обеспечения ЕГРН. Организационный механизм формирования и ведения Государственного мониторинга земель

Модульная единица 6.1 Основные положения ГМЗ. Цель и задачи, объекты, субъекты. Единицы и принципы ведения ГМЗ. Состав работ, организационная структура. Документация.

6.1.1 Основные положения ГМЗ. Цель и задачи, объекты, субъекты

6.1.2 Единицы и принципы ведения ГМЗ

6.1.3 Состав работ, организационная структура. Документация

Состав и содержание ГМЗ на уровне субъекта РФ и административного района. Сбор информации, взаимодействие с органами ведения ЕГРН

Модульная единица 6.2 Методы и приемы ГМЗ в целях информационного обеспечения ЕГРН

6.2.1 Методы и приемы ГМЗ в целях информационного обеспечения ЕГРН

6.2.2 Оценка опасности загрязнения земель населенных пунктов

Изучение сети наблюдения в районе, городе. Показатели деятельности, сбор информации.

Модульная единица 6.3 Порядок осуществления государственного мониторинга земель, за исключением земель сельскохозяйственного назначения

6.3.1 Механизм осуществления государственного мониторинга земель, за исключением земель сельскохозяйственного назначения.

6.3.2 Мониторинг использования земель и мониторинг состояния земель.

6.3.3 Объекты государственного мониторинга земель.

Административный регламент исполнения функции государственный мониторинг земель в РФ. Территориальные системы мониторинга, их основные функции. Контрольные действия за выполнением работ ГМЗ

Модульная единица 6.4 Организационный механизм формирования и ведения Государственного мониторинга земель

6.4.1 Формирование организационной структуры ведения государственного мониторинга земель

6.4.2 Регламентация взаимодействия между административными уровнями территориальных органов

6.4.3 Взаимодействие органов, формирующих сведения о состоянии и использовании земель

Организация работ по ведению локального мониторинга, их финансирование. Документирование информации

Модульная единица 6.5 Организация сбора информации для ведения Государственного мониторинга земель

6.5.1 Принципы формирования сведений о состоянии и использовании земельных ресурсов

6.5.2 Требования к составу и содержанию информации ГМЗ

Общие требования к исходной информации. Требования к форме представления информации. Требования по порядку предоставления информации ГМЗ. Сроки и периодичность мониторинга негативных процессов.

Таблица 4

Содержание лекционного курса

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид ² контрольного мероприятия	Кол-во часов
1.	Модуль 1 Теоретические и правовые основы создания и ведения кадастра недвижимости		зачет	2
	Модульная единица 1.1 Предмет, цель и задачи дисциплины. Содержание и правовое положение кадастра недвижимости	Лекция 1.1 Предмет, цель и задачи дисциплины. Содержание и правовое положение кадастра недвижимости	тестирование, опрос, зачет	2
	Модульная единица 1.2 Понятие недвижимости и ее классификация	Лекция 1.2 Понятие недвижимости и ее классификация	тестирование, опрос, зачет	
2.	Модуль 2 Организация использования земель. Количественный и качественный учет земель. Кадастровый учёт измененных или преобразованных		зачет	2

² Вид мероприятия: тестирование, коллоквиум, зачет, экзамен, другое

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид ² контрольного мероприятия	Кол-во часов
	объектов недвижимости, а также зон с особыми режимами использования территорий			
	Модульная единица 2.1 Основные положения и методы учёта земель. Количественный и качественный учёт земель	Лекция 2.1 Основные положения и методы учёта земель. Количественный и качественный учёт земель	тестирование, опрос, зачет	2
3.	Модуль 3 Геодезическая и картографическая основы Единого государственного реестра недвижимости. Кадастровое деление		зачет	2
	Модульная единица 3.2 Кадастровое деление территории. Цель и задачи	Лекция 3.2 Кадастровое деление территории. Цель и задачи	тестирование, опрос, зачет	2
4.	Модуль 4 Формирование института кадастровых инженеров в Российской Федерации. Кадастровая деятельность на современном этапе		диф.зачет	4
	Модульная единица 4.1 Формирование института кадастровых инженеров в РФ	Лекция 4.1 Формирование института кадастровых инженеров в РФ	тестирование, опрос, диф.зачет	2
	Модульная единица 4.2 Кадастровая деятельность на современном этапе	Лекция 4.2 Кадастровая деятельность на современном этапе	тестирование, опрос, диф.зачет	2
5.	Модуль 5 Государственный кадастровый учет недвижимого имущества и государственная регистрация прав на недвижимое имущество		диф.зачет	6
	Модульная единица 5.1 Государственный кадастровый учет недвижимого имущества и государственная регистрация прав на недвижимое имущество	Лекция 5.1 Государственный кадастровый учет недвижимого имущества и государственная регистрация прав на недвижимое имущество	тестирование, опрос, диф.зачет	2
	Модульная единица 5.2 Осуществление кадастрового учета земельных участков и объектов капитального строительства	Лекция 5.2 Осуществление кадастрового учета земельных участков и объектов капитального строительства	тестирование, опрос, диф.зачет	2
	Модульная единица 5.3 Лица, по заявлению которых осуществляются государственный кадастровый учет и регистрация прав	Лекция 5.3 Лица, по заявлению которых осуществляются государственный кадастровый учет и регистрация прав	тестирование, опрос, диф.зачет	2

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид ² контрольного мероприятия	Кол-во часов
6.	Модуль 6 Государственный мониторинг земель (ГМЗ) как средство информационного обеспечения ЕГРН. Организационный механизм формирования и ведения Государственного мониторинга земель		экзамен	6
	Модульная единица 6.1 Основные положения ГМЗ. Цели и задачи, объекты, субъекты. Единицы и принципы ведения ГМЗ. Состав работ, организационная структура. Документация	Лекция 6.1 Основные положения ГМЗ. Цели и задачи, объекты, субъекты. Единицы и принципы ведения ГМЗ. Состав работ, организационная структура. Документация	тестирование, опрос, экзамен	2
	Модульная единица 6.2 Методы и приемы ГМЗ в целях информационного обеспечения Единого государственного реестра недвижимости	Лекция 6.2 Методы и приемы ГМЗ в целях информационного обеспечения Единого государственного реестра недвижимости	тестирование, опрос, экзамен	2
	Модульная единица 6.3 Порядок осуществления государственного мониторинга земель, за исключением земель сельскохозяйственного назначения	Лекция 6.3 Порядок осуществления государственного мониторинга земель, за исключением земель сельскохозяйственного назначения	тестирование, опрос, экзамен	2
ИТОГО				22

4.4. Лабораторные/практические/семинарские занятия

Таблица 5

Содержание занятий и контрольных мероприятий

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид ³ контрольного мероприятия	Кол-во часов
2.	Модуль 2 Организация использования земель. Количественный и качественный учет земель. Кадастровый учёт измененных или преобразованных объектов недвижимости, а также зон с особыми режимами использования территорий		зачет	8
	Модульная единица 2.1 Основные положения и ме-	Задание 2.1 Статистический учет земель в административном районе.	тестирование, опрос, зачет	8

³ Вид мероприятия: тестирование, коллоквиум, зачет, экзамен, другое

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид ³ контрольного мероприятия	Кол-во часов
	тоды учёта земель. Количественный и качественный учёт земель Модульная единица 2.2 Организация учета земель в землевладении (землепользовании)	Анализ осуществления статистического учета в разрезе конкретного района. Определение качества учета объектов по категориям земель Составление документации, отражающей наличие и использование земель различных категорий, а также сельскохозяйственных угодий в конкретных землепользованиях (землевладениях)		
3.	Модуль 3 Геодезическая и картографическая основы Единого государственного реестра недвижимости. Кадастровое деление		зачет	2
	Модульная единица 3.2 Кадастровое деление территории. Цель и задачи	Задание 3.3 Определение характеристик объекта по кадастровому номеру	тестирование, опрос, зачет	2
4.	Модуль 4 Формирование института кадастровых инженеров в Российской Федерации. Кадастровая деятельность на современном этапе		диф.зачет	6
	Модульная единица 4.1 Формирование института кадастровых инженеров в РФ	Задание 4.1 Формирование института кадастровых инженеров в РФ	тестирование, опрос, диф.зачет	2
	Модульная единица 4.2 Кадастровая деятельность на современном этапе	Задание 4.2 Кадастровая деятельность на современном этапе	тестирование, опрос, диф.зачет	2
	Модульная единица 4.5 Исправление ошибок, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости	Задание 4.5 Составление блок-схемы «Порядок исправления ошибок, содержащихся в ЕГРН»	тестирование, опрос, диф.зачет	2
5.	Модуль 5 Государственный кадастровый учет недвижимого имущества и государственная регистрация прав на недвижимое имущество		диф.зачет	8

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид ³ контрольного мероприятия	Кол-во часов
	Модульная единица 5.1 Государственный кадастровый учет недвижимого имущества и государственная регистрация прав на недвижимое имущество	Задание 5.1 Изучение полномочий и структуры Управления Росреестра по Красноярскому краю	тестирование, опрос, диф.зачет	2
	Модульная единица 5.2 Осуществление кадастрового учета земельных участков и объектов капитального строительства	Задание 5.2 Изучение документов, необходимых для государственной регистрации права собственности на объект долевого строительства	тестирование, опрос, диф.зачет	2
	Модульная единица 5.3 Лица, по заявлению которых осуществляются государственный кадастровый учет и регистрация прав	Задание 5.3 Составление таблицы «Лица, по заявлению которых осуществляются государственный кадастровый учет и регистрация прав»	тестирование, опрос, диф.зачет	2
	Модульная единица 5.4 Государственный регистратор прав. Ответственность при осуществлении государственного кадастрового учета недвижимого имущества и государственной регистрации прав на недвижимое имущество	Задание 5.4 Государственный регистратор прав. Ответственность при осуществлении государственного кадастрового учета недвижимого имущества и государственной регистрации прав на недвижимое имущество*	тестирование, опрос, диф.зачет	2
6.	Модуль 6 Государственный мониторинг земель (ГМЗ) как средство информационного обеспечения ЕГРН. Организационный механизм формирования и ведения Государственного мониторинга земель		экзамен	8
	Модульная единица 6.1 Основные положения ГМЗ. Цели и задачи, объекты, субъекты. Единицы и принципы ведения ГМЗ. Состав работ, организационная структура. Документация	Задание 6.1 Изучение материалов ГМЗ, подготовленных для ведения ЕГРН. их состав, содержание (Расчет вместимости полигона твердых бытовых отходов)*	тестирование, опрос, экзамен	2*

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид ³ контрольного мероприятия	Кол-во часов
	Модульная единица 6.2 Методы и приемы ГМЗ в целях информационного обеспечения Единого государственного реестра недвижимости	Задание 6.2 Источники информации для формирования ГМЗ, способы их получения. Анализ видов работ, выполняемых в процессе создания ГМЗ	тестирование, опрос, экзамен	2
	Модульная единица 6.3 Порядок осуществления государственного мониторинга земель, за исключением земель сельскохозяйственного назначения	Задание 6.3 Порядок осуществления государственного мониторинга земель, за исключением земель сельскохозяйственного назначения*	тестирование, опрос, экзамен	2*
	Модульная единица 6.4 Организационный механизм формирования и ведения Государственного мониторинга земель	Задание 6.4 Осуществление государственного мониторинга земель на территории Красноярского края (интерактивное занятие)	тестирование, опрос, экзамен	2
ИТОГО				32

*реализуются в форме практической подготовки - 4 часа

4.5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины

Самостоятельная работа студентов (СРС) организуется с целью развития навыков работы с учебной и научной литературой, выработки способности вести научно-исследовательскую работу, а также для систематического изучения дисциплины.

Аудиторная самостоятельная работа реализуется в виде выполнения практических заданий.

Внеаудиторная самостоятельная работа организуется в виде самоподготовки к практическим занятиям.

Формы организации самостоятельной работы студентов:

- работа над теоретическим материалом, прочитанным на лекциях;
- самостоятельное изучение отдельных разделов дисциплины;
- выполнение курсовой работы;
- подготовка к практическим занятиям.

4.5.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения

Таблица 6

Перечень вопросов для самостоятельного изучения

№п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	Кол-во часов
1	Модуль 1 Теоретические и правовые основы создания и ведения кадастра недвижимости		34
	Модульная единица 1.1 Предмет, цель и задачи дисциплины. Содержание и правовое положение кадастра недвижимости	Самостоятельное изучение вопросов: Правовые и методические основы ЕГРН. Изучение содержания ФЗ-218 «О государственной регистрации недвижимости». Необходимость объединения ГКН и ЕГРП.	10
	Модульная единица 1.2 Понятие недвижимости и ее классификация	Самостоятельное изучение вопросов: Земельный участок в ЕГРН. Разрешенное использование земельных участков. Экономическое и правовое содержание недвижимости. Земельный кадастр как основа ГКН и ЕГРН. Основные различия земельного кадастра, кадастра недвижимости, и единого государственного реестра недвижимости (сравнить основные положения ФЗ «О государственном земельном кадастре», ФЗ «О государственном кадастре недвижимости», ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»)	8
		Выполнение контрольной работы	4
	Модульная единица 1.3 Организационный механизм ведения Единого государственного реестра недвижимости. Место системы регистрации прав и кадастрового учета недвижимости в экономике общества	Самостоятельное изучение вопросов: Структура управления формированием ЕГРН Реализация основных направлений по созданию информационного пространства в земельно-имущественном комплексе.	12
2	Модуль 2 Организация использования земель. Количественный и качественный учет земель. Кадастровый учёт измененных или преобразованных объектов недвижимости,		58

№п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	Кол-во часов
а также зон с особыми режимами использования территорий			
	Модульная единица 2.1 Основные положения и методы учёта земель. Количественный и качественный учёт земель	Самостоятельное изучение вопросов: Сбор информации о количественном и качественном учете объектов недвижимости. Статистическая информация. Правила ведения учета земель и иных объектов недвижимости. Требования, предъявляемые к качеству учета	4
		Подготовка к практическому занятию	8
	Модульная единица 2.2 Организация учета земель в землепользовании (землепользовании)	Самостоятельное изучение вопросов: Связь между первичным и текущим учетом земель.	12
	Модульная единица 2.3 Осуществление кадастрового учёта и (или) государственной регистрации прав при изменении или преобразовании объектов недвижимости	Самостоятельное изучение вопросов: Сроки осуществления учета изменений преобразуемого объекта недвижимости или снятие с учета преобразуемых объектов недвижимости Обременение земельного участка. Основные группы обременений земельных участков. Основания для наложения обременений на земельные участки. Способы получения информации об обременении (ограничении) в использовании земельного участка	12
	Модульная единица 2.4 Кадастровый учет зон с особыми режимами использования территорий	Самостоятельное изучение вопросов: Кадастровый учет зон с особым режимом использования территорий Способ определения зон с особыми режимами использования. Основные документы о зонах. Содержание земельно-кадастровых действий	2
		Выполнение контрольной работы	6
	Модульная единица 2.5 Комплексные кадастровые работы	Самостоятельное изучение вопросов: Проанализировать информацию об осуществлении комплексных кадастровых работ на территории РФ	10

№п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	Кол-во часов
3.	Модуль 3 Геодезическая и картографическая основы Единого государственного реестра недвижимости. Кадастровое деление		32
	Модульная единица 3.1 Геодезическая и картографическая основы Единого государственного реестра недвижимости	Самостоятельное изучение вопросов: Изучение состояния геодезических работ в муниципалитетах. Наличие картографических материалов для ведения кадастра. Перспективы развития.	4
		Подготовка к практическому занятию	4
	Модульная единица 3.2 Кадастровое деление территории. Цель и задачи	Самостоятельное изучение вопросов: Способы проведения кадастрового деления территорий субъектов РФ, городов и районов. Проведение зонирования территории и кадастрового деления на конкретных примерах.	4
		Подготовка к практическому занятию	4
	Модульная единица 3.3 Порядок присвоения объектам недвижимости кадастровых номеров, номеров регистрации, реестровых номеров границ	Самостоятельное изучение вопросов: Дать определение кадастрового номера, номера регистрации, реестрового номера. Проанализировать в какие периоды они появились.	8
	Модульная единица 3.4 Геоинформационные (ГИС) и земельно-информационные (ЗИС) системы при ведении ЕГРН	Самостоятельное изучение вопросов: Изучение состояния ГИС и ЗИС в создании ЕГРН на примере крупных городов	8
4.	Модуль 4 Формирование института кадастровых инженеров в Российской Федерации. Кадастровая деятельность на современном этапе		58
	Модульная единица 4.1 Формирование института кадастровых инженеров в РФ	Самостоятельное изучение вопросов: Основания для аннулирования квалификационного аттестата. Результаты кадастровой деятельности	6
		Подготовка к практическому занятию	4
		Самостоятельное изучение вопросов:	8

№п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	Кол-во часов
	Модульная единица 4.2 Кадастровая деятельность на современном этапе	Саморегулируемые организации кадастровых инженеров. Ведение саморегулируемой организацией кадастровых инженеров реестра членов саморегулируемой организации кадастровых инженеров. Раскрытие информации саморегулируемой организацией кадастровых инженеров Национальное объединение	
		Подготовка к практическому занятию	4
	Модульная единица 4.3 Межевание земель. Понятие. Содержание. Необходимость осуществления межевания земель	Самостоятельное изучение вопросов: Схема расположения земельных участков.	6
	Модульная единица 4.4 Требования к подготовке результатов кадастровых работ: межевого плана, технического плана, акта обследования	Самостоятельное изучение вопросов: Подготовка схемы расположения земельных участков.	2
		Выполнение контрольной работы	6
	Модульная единица 4.5 Исправление ошибок, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости	Самостоятельное изучение вопросов: Привести примеры исправления технических и реестровых ошибок, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости	6
		Подготовка к практическому занятию	2
	Модульная единица 4.6 Единый недвижимый комплекс, как объект кадастрового учета	Самостоятельное изучение вопросов: Государственный кадастровый учет машино-мест.	6
	Модульная единица 4.7 Землеустроительная экспертиза: назначение, проведение, документация	Самостоятельное изучение вопросов: Подготовка землеустроительной экспертизы в целях исправления реестровой ошибки.	8
5.	Модуль 5 Государственный кадастровый учет недвижимого имущества и государственная регистрация прав на		90

№п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	Кол-во часов
недвижимое имущество			
	Модульная единица 5.1 Государственный кадастровый учет недвижимого имущества и государственная регистрация прав на недвижимое имущество	Самостоятельное изучение вопросов: Основания для возврата заявления и представленных документов без рассмотрения Основания приостановления осуществления государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав	4
		Подготовка к практическим занятиям	2
		Выполнение курсовой работы	36
	Модульная единица 5.2 Осуществление кадастрового учета земельных участков и объектов капитального строительства	Самостоятельное изучение вопросов: Особенности осуществления государственного кадастрового учета отдельных видов недвижимого имущества и государственной регистрации отдельных видов прав на недвижимое имущество	12
		Подготовка к практическому занятию	2
	Модульная единица 5.3 Лица, по заявлению которых осуществляются государственный кадастровый учет и регистрация прав	Самостоятельное изучение вопросов: Предоставление сведений, содержащихся в государственном реестре недвижимости	10
		Подготовка к практическому занятию	2
	Модульная единица 5.4 Государственный регистратор прав. Ответственность при осуществлении государственного кадастрового учета недвижимого имущества и государственной регистрации прав на недвижимое имущество	Самостоятельное изучение вопросов: Заключение с государственным регистратором прав срочного служебного контракта в соответствии с ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» от 27.07.2004 N 79-ФЗ	8
		Подготовка к практическому занятию	2
	Модульная единица 5.5 Внесение сведе-	Самостоятельное изучение вопросов:	12

№п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	Кол-во часов
	ний в Единый государственный реестр недвижимости в порядке межведомственного информационного взаимодействия	Внесение сведений в Единый государственный реестр недвижимости в порядке межведомственного информационного взаимодействия.	
6.	Модуль 6 Государственный мониторинг земель (ГМЗ) как средство информационного обеспечения ЕГРН. Организационный механизм формирования и ведения Государственного мониторинга земель		85
	Модульная единица 6.1 Основные положения ГМЗ. Цели и задачи, объекты, субъекты. Единицы и принципы ведения ГМЗ. Состав работ, организационная структура. Документация	Самостоятельное изучение вопросов: Состав и содержание ГМЗ на уровне субъекта РФ и административного района. Сбор информации, взаимодействие с органами ведения ЕГРН	16
		Подготовка к практическому занятию	2
	Модульная единица 6.2 Методы и приемы ГМЗ в целях информационного обеспечения Единого государственного реестра недвижимости	Самостоятельное изучение вопросов: Изучение сети наблюдения в районе, городе. Показатели деятельности, сбор информации.	14
		Подготовка к практическому занятию	2
	Модульная единица 6.3 Порядок осуществления государственного мониторинга земель, за исключением земель сельскохозяйственного назначения	Самостоятельное изучение вопросов: Административный регламент исполнения функции государственный мониторинг земель в РФ. Территориальные системы мониторинга, их основные функции. Контрольные действия за выполнением работ ГМЗ	14
		Подготовка к практическому занятию	2
	Модульная единица 6.4 Организационный механизм формиро-	Самостоятельное изучение вопросов: Организация работ по ведению локального мониторинга, их финансирование. Документирование информации	16
		Подготовка к практическому занятию	2

№п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	Кол-во часов
	вания и ведения Государственного мониторинга земель		
	Модульная единица 6.5 Организация сбора информации для ведения Государственного мониторинга земель	Самостоятельное изучение вопросов: Общие требования к исходной информации. Требования к форме представления информации. Требования по порядку предоставления информации ГМЗ. Сроки и периодичность мониторинга негативных процессов.	17
Всего часов на самостоятельное изучение вопросов			265
Всего самоподготовка к практическим занятиям			36
Выполнение курсовой работы			36
Выполнение контрольных работ			20
ВСЕГО			357
Подготовка и сдача зачетов и экзамена			21

4.5.2. Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы

Таблица 7

№ п/п	Темы курсовых проектов (работ)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы	Рекомендуемая литература (номер источника в соответствии с прилагаемым списком)
1	Контрольная работа (6 семестр) 1. Понятие недвижимости и ее классификация 2. Разрешенное использование земельных участков. 3. Экономическое и правовое содержание недвижимости 4. Кадастровый учет зон с особыми режимами использования территории	Основная 1, 2, 3; Дополнительная 1
2	Контрольная работа (7 семестр) 1. Геодезическая и картографическая основы Единого государственного реестра недвижимости 2. Требования к подготовке результатов кадастровых работ: межевого плана, технического плана, акта обследования	Основная 1, 2, 3; Дополнительная 1
3	Курсовая работа (8 семестр) «Государственная регистрация недвижимости на примере муниципального образования»: 1. Теоретические основы ведения государственного кадастрового учета земель	Основная 1, 2, 3; Дополнительная 1

№ п/п	Темы курсовых проектов (работ)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы	Рекомендуемая литература (номер источника в соответствии с прилагаемым списком)
	2. Порядок осуществления государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав 3. Характеристика объекта исследования 4. Ведение государственной регистрации недвижимости на примере муниципального образования (муниципального района: городского или сельского поселений, городского округа, города или поселка)	

5. Взаимосвязь видов учебных занятий

Таблица 8

Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и контролем знаний студентов

Компетенции	Лекции	ЛПЗ	СРС	Вид контроля
ОПК-3 - способность использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами	6, 7, 8	МЕ 2.3, 2.4, 2.5	МЕ 2.3, 2.4, 2.5	опрос, тест, зачет, экзамен, КР
ПК-2 - способность использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ	15, 16	МЕ 4.3, 4.4	МЕ 4.3, 4.4	опрос, тест, зачет, экзамен, КР
ПК-3 - способностью использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах	1, 21	МЕ 1.1, 5.2	МЕ 1.1, 5.2	опрос, тест, зачет, экзамен, КР
ПК-11 - способность использовать знания современных методик и технологий мониторинга земель и недвижимости.	23-27	МЕ 6.1-6.6	МЕ 6.1-6.6	опрос, тест, зачет, экзамен, КР

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Основная литература

1. Варламов А. А., Гальченко С.А., Аврунев Е. И. Кадастровая деятельность: учебник для студентов высших учебных заведений - М.: Инфра-М-Форум, 2020.

2. Варламов А. А., Гальченко С.А., Аврунев Е. И. Организация и планирование кадастровой деятельности: учебник для студентов высших учебных заведений - М.: Инфра-М-Форум, 2019.

3. Лютых Ю. А., Горюнова О.И. Государственный кадастр недвижимости на муниципальном уровне: курс лекций: учебное пособие - Красноярск: КрасГАУ, 2014.

6.2. Дополнительная литература

1. Энциклопедия кадастрового инженера / Под ред. Петрушиной М. И. - М.: Кадастр недвижимости, 2007.

2. Лютых Ю.А., Топтыгин В.В., Громова Т.А. Формирование информационной основы земельного кадастра: учебно-методическое пособие - Красноярск: КрасГАУ, 2004.

6.3. Методические указания, рекомендации и другие материалы к занятиям

1. Учёт и регистрация земель и объектов недвижимости: методические указания / Краснояр. гос. аграр. ун-т ; сост. Ю. А. Лютых. - Красноярск: 2010. - 100 с.

6.4. Программное обеспечение

1) Office 2007 Russian Open LicensePack (количество 432), академическая лицензия №44937729 от 15.12.2008;

2) Справочная правовая система «Консультант+», договор сотрудничества №20175200206 от 01.06.2016;

3) Справочная правовая система «Гарант», учебная лицензия, договор №129-20-11 от 01.01.2012;

4) Moodle 3.5.6a (система дистанционного образования), свободно распространяемое ПО (GPL);

5) Библиотечная система «Ирбис 64» (web версия), договор сотрудничества от 2019 года;

6) АBBYYFine Reader 10 Corporate Edition (количество 30), лицензия сертификат №FCRC1100-1002-2465-8755-4238 от 22.02.2012

7) Офисный пакет Libre Office 6.2.1 свободно распространяемое ПО

Таблица 7

КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙКафедра Землеустройства и кадастров Направление подготовки (специальность) 21.03.02 «Землеустройство и кадастры»Дисциплина Учёт и регистрация земель и объектов недвижимости Количество студентов 25Общая трудоемкость дисциплины : лекции 22 час.; лабораторные работы - час.; практические занятия 32 час.;КП(КР) - час.; СРС 357 час.

Вид занятий	Наименование	Авторы	Издательство	Год издания	Вид издания		Место хранения		Необходимое количество экз.	Количество экз. в вузе
					Печ.	Электр.	Библ.	Каф.		
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12
Основная										
Лекции, практические, самостоятельная работа	Кадастровая деятельность: учебник для студентов высших учебных заведений	Варламов А. А., Гальченко С.А., Аврунев Е. И.	М.: Инфра-М-Форум	2020	Печ.		Библ.		13	8
	Организация и планирование кадастровой деятельности : учебник для студентов высших учебных заведений	Варламов А. А., Гальченко С.А., Аврунев Е. И.	М.: Инфра-М-Форум	2019	Печ.		Библ.		13	13
	Государственный кадастр недвижимости на муниципальном уровне: курс лекций	Лютых Ю.А., Горюнова О.И.	Красноярск: КрасГАУ	2014	Печ.		Библ.	Каф.	13	100
	Кадастровые сведения о земельном участке : учебное пособие	Мезенина О. Б., Желясков А.Л.	Екатеринбург: УГЛТУ	2016		Электр.	Библ.		1	URL: https://e.lanbook.com/book/142502
Дополнительная										
Самостоятельная работа	Энциклопедия кадастрового инженера	Под ред. Петрушиной М. И.	М.: Кадастр недвижимости	2007	Печ.		Библ.		6	50
	Кадастр недвижимости	Соврикова Е.М., Рассыпнов В.А., Косторицина М.Н.	Барнаул: АГАУ	2013	Печ.		Библ.		6	1

Зав. библиотекой Р.А. ЗоринаПредседатель МК Л.И. ВиноградоваЗав. кафедрой В.И. Незамов

7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций

Виды текущего контроля: устный опрос, тестирование.

Промежуточный контроль - зачет, зачет с оценкой, курсовая работа, экзамен.

Для прохождения обучающимся промежуточной аттестации в форме зачета или экзамена необходимо освоить не менее 60 % изученного материала в соответствующем календарном модуле.

Критерии оценивания контрольной работы:

«зачтено» выставляется, если контрольная работа оформлена качественно с соблюдением всех требований ГОСТ (оформление ссылок на источники литературы в том числе), содержание соответствует поставленным целям и задачам, логически выстроено и структурировано, в каждой главе присутствуют выводы и обобщения. В заключении выражено четкое мнение по теме работы. При защите контрольной работы обучающийся ориентируется в теме, владеет терминологией. На вопросы отвечает четко, грамотно, увязывая теорию с практикой.

«не зачтено» выставляется в случае, если во введении не обозначены ни цель, ни задачи, ни актуальность. В основном содержании нет логики изложения мыслей, нет обобщений, выводов. Работа оформлена с нарушением требований к оформлению, а именно список используемой литературы не сформирован, следовательно, нет ссылок на источники. Схемы, рисунки по тексту не оформлены либо оформлены неверно. Защита работы не выстроена, речь безграмотна, обучающийся не ориентируется в поставленной проблеме.

Промежуточный контроль в виде зачета с оценкой оценивается следующим образом:

«отлично» - 85-100 % освоенного материала дисциплины;

«хорошо» - 73-86% освоенного материала дисциплины;

«удовлетворительно» - 60-72% освоенного материала дисциплины;

«неудовлетворительно» 0 - 59 % - освоенного материала дисциплины.

Промежуточный контроль в виде курсовой работы оценивается следующим образом: отлично - 85-100% хорошо - 73-84% удовлетворительно - 60-72% неудовлетворительно менее 60 % выполнения требований к содержанию курсовой работы и ее защите.

Оценка «отлично» выставляется, в случае качественного оформления работы с соблюдением всех требований ГОСТ (оформление ссылок на источники литературы в том числе), содержание соответствует поставленным целям и задачам, логически выстроено и структурировано, в каждой главе присутствуют выводы и обобщения. В заключении сделаны выводы, выражено четкое отношение к поставленной теме, выявлены проблемы, предложены мероприятия по совершенствованию системы регистрации. При защите курсовой работы доклад студента выстроен грамотно, логически с обоснованием и решением поставленных задач.

Оценка «хорошо» выставляется в том случае, если работа оформлена с соблюдением всех требований ГОСТ. Цель, задачи и актуальность темы сформулированы правильно. Но могут содержать некоторую нечёткость. В основной части курсовой работы не всегда проводится анализ либо отсутствуют выводы. В заключение нет обобщения по основным разделам, наблюдаются незначительные ошибки в терминологии. При защите работы доклад выстроен грамотно, достаточно последовательно, при этом могут быть допущены неточности в формулировках. Ответы на дополнительные вопросы вызывают некоторое затруднение.

Оценка «удовлетворительно» выставляется в случае, если работа оформлена без соблюдения требований ГОСТ (ссылки на источники, используемой литературы оформлены неграмотно, либо не подписаны рисунки). Во введении не обозначены цель и задачи, сделана лишь попытка обоснования актуальности темы. Основное содержание - пересказ чужих идей, нарушена логика изложения, автор не попытался сформулировать выводы. В заключении автор попытался сделать обобщения, но при этом собственного отношения к работе практически не проявил, неадекватно использована терминология. При защите работы доклад выстроен не последовательно, допущены неточности в формулировках и терминологии. Ответы на дополнительные вопросы вызывают очевидное затруднение.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется в случае, если во введении не обозначены ни цель, ни задачи, ни актуальность. В основном содержании нет ни какой логики изложения мыслей, нет обобщений, выводов. Работа оформлена с нарушением требований к оформлению, а именно, список используемой литературы не сформирован, следовательно, нет ссылок на источники. Схемы, рисунки по тексту не оформлены либо оформлены неверно. Защита курсовой работы не выстроена, речь безграмотна, обучающийся не ориентируется в поставленной проблеме.

Промежуточный контроль в виде экзамена оценивается следующим образом: «отлично» - 85-100 % освоенного материала дисциплины;
«хорошо» - 73-86% освоенного материала дисциплины;
«удовлетворительно» - 60-72% освоенного материала дисциплины; «неудовлетворительно» 0 - 59 % - освоенного материала дисциплины.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Лекционные занятия проводятся в аудиториях, оснащенных демонстрационными плакатами. Программное обеспечение, используемое при осуществлении образовательной деятельности: Office 2007 RussianOpenLicensePaskNoLevI.

Для самостоятельной работы используется методический кабинет ауд. 402, в котором находятся: землеустроительная документация, учебно-методическая литература.

Для дистанционного обучения используется курс по дисциплине «Учёт и регистрация земель и объектов недвижимости» в электронно-информацион-

ной образовательной среде на платформе LMS Moodle, в котором интегрированы электронные образовательные модули, базы данных, совокупность дидактических средств и методических материалов, обеспечивающих сопровождение учебного процесса по всем видам занятий по дисциплине.

9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

1. Обучающиеся должны посещать лекции и выполнять задания по темам (модулям), предусмотренным УМК.

2. При изучении дисциплины необходимо постоянно использовать Интернет, в первую очередь электронный курс «Учёт и регистрация земель и объектов недвижимости», электронные научные библиотеки и справочные правовые системы. Оценка результатов обучения студента формируется из результатов всех видов аудиторной и внеаудиторной работ, включая посещаемость занятий.

В лекциях, рекомендованных учебниках и учебных материалах предлагается теоретическая основа и различные концептуальные способы решения актуальных проблем в изучаемой области. Для более полного изучения вопросов рекомендуется обращаться к методическим и нормативным документам.

Используются следующие образовательные и информационные технологии - лекции - дискуссии, разбор ситуаций на конкретных примерах. В лекциях по учебной дисциплине рассматриваются только те вопросы, которые не выносятся на самостоятельное изучение. Самостоятельная работа обучающихся должна предусмотреть подготовку теоретических вопросов к практическим занятиям и текущему контролю. В случае непонимания отдельных положений задания обучающийся обращается к преподавателю за консультацией, но только во внеаудиторное время.

10. Образовательные технологии

Таблица 9

Название раздела дисциплины или отдельных тем	Вид занятия	Используемые образовательные технологии	Часы
Модульная единица 1.1 Основные положения и методы учёта земель. Количественный и качественный учёт земель	Л	лекция-дискуссия (интерактивная форма)	2
Модульная единица 3.2-3.3 Порядок кадастрового деления территории Российской Федерации, порядок присвоения объектам недвижимости кадастровых номеров, номеров регистрации, реестровых номеров границ	Л	лекция-дискуссия (интерактивная форма)	2

Модульная единица 5. Государственный кадастровый учет недвижимого имущества и государственная регистрация прав на недвижимое имущество	Л	лекция-дискуссия (интерактивная форма)	2
Модульная единица 6.1 Основные положения ГМЗ. Цели и задачи, объекты, субъекты. Единицы и принципы ведения ГМЗ. Состав работ, организационная структура. Документация.	Л	лекция-дискуссия (интерактивная форма)	2
Модульная единица 1.1 Изучение нормативно-методических и правовых документов, обеспечивающих создание и ведение кадастрового учета объектов.	ПЗ	Разбор ситуаций (интерактивная форма)	2
Модульная единица 4.2 Кадастровая деятельность на современном этапе	ПЗ	Разбор ситуаций (интерактивная форма)	2
Модульная единица 5.1 Государственный кадастровый учет недвижимого имущества и государственная регистрация прав на недвижимое имущество	ПЗ	Разбор ситуаций (интерактивная форма)	2
Модульная единица 6.2 Организационный механизм формирования и ведения Государственного мониторинга земель	ПЗ	Разбор ситуаций (интерактивная форма)	2
ИТОГО ЧАСОВ В ИНТЕРАКТИВНОЙ ФОРМЕ			16

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Дата	Раздел	Изменения	Комментарии
25.03.2021 г.	<p>6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины</p> <p>2. Цели и задачи дисциплины. Компетенции, формируемые в результате освоения.</p>	<p>на 2021-2022 уч. год обновлен перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения; перечень учебных и учебно-методических изданий, электронных образовательных ресурсов</p> <p>текст рабочей программы приведен в соответствие с актуальными профессиональными стандартами</p>	<p>Изменения рассмотрены на заседании методической комиссии ИЗКиП протокол № 7 от 25.03.2021 г.</p>

Программу разработал: О.И. Горюнова

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Дата	Раздел	Изменения	Комментарии
23.03.2022 г.	<p>6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины</p> <p>2. Цели и задачи дисциплины. Компетенции, формируемые в результате освоения.</p>	<p>на 2022-2023 уч. год обновлен перечень ресурсов информационно телекоммуникационной сети «Интернет» и лицензионного обеспечения свободного распространяемого ПО</p> <p>текст рабочей программы приведен в соответствие с актуальными профессиональными стандартами</p>	<p>Изменения рассмотрены на заседании методической комиссии ИЗКиП протокол № 9 от 23.03.2022 г.</p>

Программу переработал: С.А. Мамонтова

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Дата	Раздел	Изменения	Комментарии
20.03.2023 г.	6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины 2. Цели и задачи дисциплины. Компетенции, формируемые в результате освоения.	на 2023-2024 уч. год обновлен перечень ресурсов информационно телекоммуникационной сети «Интернет» и лицензионного обеспечения свободного распространяемого ПО текст рабочей программы приведен в соответствие с актуальными профессиональными стандартами	Изменения рассмотрены на заседании методической комиссии ИЗКиП протокол № 9 от 20.03.2023 г.

Программу переработал: С.А. Мамонтова

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу учебной дисциплины «Учет и регистрация земель и объектов недвижимости», для подготовки бакалавров по направлению **21.03.02 – Землеустройство и кадастры, профиль «Земельный кадастр»**, составленную Горюновой Оксаной Ивановной ст. преп. кафедры землеустройства и кадастров института землеустройства, кадастров и природообустройства
ФГБУ ВО Красноярский государственный аграрный университет

Дисциплина реализуется в институте землеустройства, кадастров и природообустройства, кафедрой «Землеустройство и кадастры»

Рабочая программа содержит следующие разделы: аннотация; требования к дисциплине; цели и задачи дисциплины, компетенции, формируемые в результате освоения; организационно-методические данные дисциплины; структура и содержание дисциплины; взаимосвязь видов учебных занятий; учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины; критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций; материально-техническое обеспечение дисциплины; образовательные технологии.

Рабочая программа разработана с учетом модульно-рейтинговой системы обучения. Все модули подразделяются на модульные единицы. Содержание модульных единиц позволит студенту освоить данную дисциплину и сформировать необходимые компетенции:

ОПК 3 - способность использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами;

ПК 2 - способность использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ;

ПК 3 - способность использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах;

ПК 11 - способность использовать знания современных методик и технологий мониторинга земель и недвижимости.

Для закрепления теоретических знаний и приобретения необходимых умений и навыков в рабочей программе предусмотрена самостоятельная работа студентов в различных формах.

Сведения, содержащиеся в разделах рабочей программы учебной дисциплины «Учет и регистрация земель и объектов недвижимости», соответствуют требованиям, предъявляемым к рабочим программам федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению 21.03.02 – Землеустройство и кадастры, профиль «Земельный кадастр»

Главный специалист-эксперт отдела
землеустройства и мониторинга земель,
кадастровой оценки недвижимости, геодезии
и картографии Управления Федеральной
службы государственной регистрации,
кадастра и картографии по Красноярскому краю

О.А. Лосева

Лосева Оксана Ивановна

Н.А. Караванникова
Управление Росреестра



Исполнительный директор
по Красноярскому краю
Машова Е.А.