

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Институт землеустройства, кадастров и природообустройства

Кафедра геодезии и картографии

СОГЛАСОВАНО:

Директор института:

Е.А. Летягина

«25» марта 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор:

Н.И. Пыжикова

«26» марта 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Введение в профессиональную деятельность

ФГОС ВО

Направление подготовки: 21.03.02 – Землеустройство и кадастры
(код, наименование)

Направленность (профиль) Земельный кадастр

Курс 1

Семестр 1

Форма обучения заочная

Квалификация выпускника бакалавр

Красноярск, 2021

Составитель: Сафонов А.Я., ст. преподаватель
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«12» марта 2021г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры».

Программа обсуждена на заседании кафедры протокол № 7«15» марта 2021г.

Зав. кафедрой Шумаев К.Н., канд, техн. наук, доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«15» марта 2021г.

Лист согласования рабочей программы

Программа принята методической комиссией института землеустройства, кадастров и природообустройства протокол № 7 «25» марта 2021г.

Председатель методической комиссии

Виноградова Л.И. канд. геогр. наук, доцент

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«25» марта 2021г.

Заведующая выпускающей кафедрой по направлению подготовки _____

Незамов В.И., канд.с-х.наук, доцент

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«25» марта 2021г.

Оглавление

АННОТАЦИЯ	5
1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	5
2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	8
4.1. СОДЕРЖАНИЕ МОДУЛЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	8
4.2. ТРУДОЁМКОСТЬ МОДУЛЕЙ И МОДУЛЬНЫХ ЕДИНИЦ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4.3. ЛЕКЦИОННЫЕ/ЛАБОРАТОРНЫЕ/ПРАКТИЧЕСКИЕ/СЕМИНАРСКИЕ ЗАНЯТИЯ	12
4.4. ЛАБОРАТОРНЫЕ/ПРАКТИЧЕСКИЕ/СЕМИНАРСКИЕ ЗАНЯТИЯ.....	13
4.5. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ.....	14
5. ВЗАИМОСВЯЗЬ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ	15
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	16
6.1. КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ (ТАБЛИЦА 9)	16
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»).....	17
6.3. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.....	17
7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ.....	17
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	18
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ....	19
9.1. Методические указания по дисциплине для обучающихся	19
9.2. Методические указания по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	19
ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД.....	21

Аннотация

Дисциплина «Введение в профессиональную деятельность» относится к обязательной части, Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы подготовки бакалавров по направлению 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», направленность Земельный кадастр. Дисциплина реализуется в институте землеустройства, кадастров и природообустройства, кафедрой «Геодезии и картографии».

Порядок изложения дисциплины «Введение в профессиональную деятельность» сочетает систематический и хронологический способ изложения. Обращение к истории развития землеустройства и кадастра в России необходимо по нескольким важным познавательным причинам. Необходимо расширить профессиональный кругозор бакалавров, на основе исторического анализа земельных реформ, проводимых в разные исторические эпохи, для овладения навыками государственного управления в области развития современной земельной политики РФ.

Дисциплина нацелена на формирование общепрофессиональных компетенций выпускника (ОПК-1, ОПК-3).

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования и промежуточный контроль в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (6 ч), практические (8 ч) занятия и 85 часов самостоятельной работы студента.

1. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Введение в профессиональную деятельность» включена в обязательную часть, блока 1 Дисциплины (модули) ОПОП.

Для изучения дисциплины студент должен знать:

- основные исторические периоды формирования земельных отношений в России;
- природно-климатическое зонирование территории России;
- основы законодательства Российской Федерации в области земельных отношений и государственного кадастрового учета объектов недвижимости.

Дисциплина необходима для прохождения следующих курсов: Основы кадастра недвижимости, Основы землеустройства, Учет и регистрация земель и объектов недвижимости, Менеджмент землеустроительных и кадастровых работ.

Особенность дисциплины заключается в том, что она охватывает круг вопросов, связанных с историей возникновения и развития земельных отношений и землеустройства в России.

Контроль знаний студентов проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

2. Цели и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель освоения дисциплины:

– освоение теоретических и практических знаний и приобретение умений и навыков в области кадастрового учета объектов недвижимости, применяя методы моделирования, математического анализа, естественнонаучные и общеинженерные знания.

Задачами изучения дисциплины:

– изучение истории кадастра (земельного), как фундаментальных знаний о развитии государства;

– изучение основ и направлений развития кадастрового учета в России.

– установление перспектив развития земельных отношений и основных направлений совершенствования землепользования и землеустройства России;

– формирование навыков участия в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров.

Таблица 1 – Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Код, наименование компетенции	Код и наименование индикаторов достижений компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-1 Способен решать задачи профессиональной деятельности применяя методы моделирования, математического анализа, естественнонаучные и общеинженерные знания	ИД-1 _{ОПК-1} Применяет теоретические положения общенаучных и естественнонаучных дисциплин; принципиальные особенности моделирования математических, физических процессов, предназначенные для конкретных производственно-технологических	Знать: теоретические положения общенаучных, естественнонаучных и общеинженерных дисциплин
		Уметь: на практике применять знания в области общенаучных, естественнонаучных и общеинженерных дисциплин для решения задач в области профессиональной деятельности
		Владеть: навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности, применяя естественнонаучные и общеинженерные знания

	процессов	
	ИД-2 _{ОПК-1} Пользуется фундаментальными знаниями в области общенаучных и естественнонаучных дисциплин	Знать: фундаментальные положения знаний в области общенаучных и естественнонаучных дисциплин
		Уметь: на практике применять фундаментальные знания в области общенаучных и естественнонаучных дисциплин для решения задач в области профессиональной деятельности
		Владеть: навыками применения фундаментальных знаний в области общенаучных и естественнонаучных дисциплин для решения задач в области профессиональной деятельности
ОПК-3 Способен участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров	ИД-1 _{ОПК-3} . Понимает основы системы управления, законы, закономерности и принципы систем управления.	Знать: основные понятия систем управления, законы, закономерности и принципы систем управления в области профессиональной деятельности
		Уметь: на практике применять основные понятия систем управления, законы, закономерности и принципы систем управления для решения задач в области градостроительной деятельности
		Владеть: навыками применения основных понятий систем управления, законов, закономерностей и принципов систем управления. для решения задач в области градостроительной деятельности

3. Организационно-методические данные дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач. ед. (108 часов), их распределение по видам работ и по семестрам представлено в таблице 2.

Таблица 2

Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоёмкость		
	зач. ед.	час.	по семестрам
			№1
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	3,0	108	108
Контактная работа	0,4	14	14
в том числе:			
Лекции (Л) / в том числе в интерактивной форме		6/4	6/4
Практические занятия (ПЗ) / в том числе в интерактивной форме		8/4	8/4
Семинары (С) / в том числе в интерактивной форме			
Лабораторные работы (ЛР) / в том числе в интерактивной форме			

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	зач. ед.	час.	по семестрам
			№1
Самостоятельная работа (СРС)	2,4	85	85
в том числе:			
самостоятельное изучение разделов дисциплины		45	45
самоподготовка к текущему контролю знаний (подготовка к тестам, опросам, контрольным работам)		40	40
Подготовка и сдача экзамена	0,2	9	9
Вид контроля:			экзамен

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины

Таблица 3

Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа		Внеаудио рная работа (СРС)
		Л	ПЗ	
Модуль 1: Землеустройство и кадастры	23	2	2	19
Модульная единица 1.1. Знакомство с образовательным процессом и рабочей программой. Основные термины применяемые в землеустройстве.	14	2/2	2/2	10
Модульная единица 1.2 Земельные отношения, Земля, как средство производства	9	-	-	9
Модуль 2 История развития землеустройства и кадастра в России	46	4	4	38
Модульная единица 2.1 Краткий обзор развития землеустройства в России до периода 1917г.	9	-	-	9
Модульная единица 2.2. История развития землеустройства в период с1917до1991г.	9	-	-	9
Модульная единица 2.3 Земельная реформа 1991г.	14	2	2	10
Модульная единица 2.4 История развития и основные принципы ведения кадастра объектов недвижимости	14	2/2	2	10
Модуль 3:Красноярский край	30	-	2	28
Модульная единица 3.1 Географическое положение Красноярского края.	12	-	2/2	10

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа		Внеаудиторная работа (СРС)
		Л	ПЗ	
Модульная единица 3.2 Административное и кадастровое деление Красноярского края	9	-	-	9
Модульная единица 3.2 Организация и проведение землеустроительных работ в Сибири	9	-	-	9
Подготовка и сдача экзамена	9			
ИТОГО	108	6	8	85

4.2. Содержание модулей дисциплины

МОДУЛЬ 1. Землеустройство и кадастры.

Модульная единица 1.1 Знакомство с образовательным процессом и рабочей программой. Основные термины применяемые в землеустройстве. Знакомство первокурсников со структурой университета и института, с графиком учебного процесса и рабочей программой. Пояснение сущности землеустройства и понятие основных терминов принятых в землеустройстве и земельном кадастре.

Интерактивная форма в виде беседы с демонстрацией слайдов.

Вопрос для самостоятельного изучения: Основные термины применяемые в землеустройстве.

Модульная единица 1.2 Земельные отношения, Земля, как средство производства. Земельные отношения это отношения в которые вступают люди при сделках с землей. Земельные отношения определяют, кто является собственником земли и формируют общественный строй. Земля, как средство производства имеет свои особенности. Состав Государственного земельного фонда. Распределение земель по категориям.

Вопрос для самостоятельного изучения: Самостоятельное изучение темы.

МОДУЛЬ 2. История развития землеустройства и кадастра в России

Модульная единица 2.1 Краткий обзор развития истории землеустройства в России до периода 1917г. Землеустройство в России возникло одновременно с появлением Государства и одной из главных частей было межевание. Для понимания развития землеустройства в России до 1917 года можно выделить несколько судьбоносных этапов:

- а) права дворянской собственности на землю были подтверждены в 1785 году Екатериной II она же положила начало генеральному межеванию в стране;
- 2) Манифест об отмене крепостного права, разрешивший крестьянам выход из общины и получение в собственность землю;

3) Столыпинская реформа, направленная на переселение крестьян в Сибирь и выделение крестьянам земли для ведения частного хозяйствования.

Вопрос для самостоятельного изучения: Самостоятельное изучение темы.

Модульная единица 2.2 История развития землеустройства в период с1917г по 1991г. Социалистический период развития земельных отношений проходит под воздействием на частную собственность. Не смотря на нэповский период 1921–1928гг. государство активно вмешивалось в процесс регулирования отношений собственности и хозяйствования на землю. При проведении в эти годы землеустройство проводилось в основном гнездовым способом т.е. вопросы решались комплексно.

Вопрос для самостоятельного изучения: Самостоятельное изучение темы.

Модульная единица 2.3 Земельная реформа 1991. Вышедший в конце 1990 г. закон «О земельной реформе» положил изменение земельных отношений и формированию нового земельного строя в стране. Для проведения в жизнь единой государственной земельной политики, были сформированы государственные землеустроительные органы, возглавляемые Комитетом Российской Федерации по земельным ресурсам и землеустройству. В результате земельной реформы потребовались квалифицированные кадры именно в это время открылись землеустроительные факультеты. Земельный кодекс принятый 2001г. дал понимание сущности и статуса различным видам собственности.

Вопрос для самостоятельного изучения: Результаты земельной реформы 1991 г.

Модульная единица 2.4 История развития и основные принципы ведения земельного кадастра. История развития земельного кадастра начинается с 4 тысяч лет до нашей эры. Объектом учета, была земля, которая уже в то время выступала, как основное средство производства. Земельный кадастр вел учет и доходы от земельного налога. Земельный кадастр России имел общую с западными кадастрами социальную природу, он отличался своими специфическими свойствами. Земельная реформа 1991 г. дала качественный толчок в развитии земельного кадастра. Основные принципы государственного кадастра заложены в Федеральном законе «О государственном кадастре объектов недвижимости».

Интерактивная форма в виде беседы с демонстрацией слайдов.

Вопрос для самостоятельного изучения: Основные принципы ведения кадастра.

***МОДУЛЬ 3* Землеустройство и кадастры в Красноярском крае**

Модульная единица 3.1 Модульная единица 3.1 Географическое положение Красноярского края. Красноярский край занимает второе по площади место в

Российской Федерации и четырнадцатое по численности населения. Территорию края пересекают несколько природных зон. Климат резко континентальный. Красноярский край очень богат минерально-сырьевыми ресурсами... Особенностью его положения является то, что Красноярский край находится в центре России. Северная территория края труднодоступна для транспорта. Красноярский край образован 7-ого декабря 1934 г. входит в состав Восточносибирского экономического региона. Размеры и границы края остаются неизменными с 1991 года. В данных границах расположены 42 сельских района, 15 городов краевого подчинения. На территории края расположено 1699 населенных пунктов. Административный центр края г. Красноярск, основанный в 1628 г. воеводой Андреем Дубенским. В настоящее время в Красноярске проживает более одного миллиона человек.

Вопрос для самостоятельного изучения: Самостоятельное изучение темы.

Модульная единица 3.2 Административное и кадастровое деление Красноярского края. Красноярский край образован 7-ого декабря 1934 г. входит в состав Восточносибирского экономического региона. Размеры и границы края остаются неизменными с 1991 года. В данных границах расположены 42 сельских района, 15 городов краевого подчинения. На территории края расположено 1699 населенных пунктов. Административный центр края г. Красноярск, основанный в 1628 г. воеводой Андреем Дубенским. В настоящее время в Красноярске проживает более одного миллиона человек. Рассматривается кадастровое деление всей территории края и муниципального образования г. Красноярск.

Модульная единица 3.3 Организация и проведения землеустроительных работ в Сибири. Землеустроительные работы в Сибири имели свою специфику т.к. в Сибири не существовало обязательной собственности на землю и поэтому с середины XVIII века в Сибири преобладал так называемый захватный способ владения землей, что неизбежно вело к неравномерности крестьянских участков. В Сибири можно выделить два периода землеустроительных работ 1898–1905 гг. – это передача в ведение селений фактически используемых ими земель. С 1906 года, с началом Столыпинской земельной реформы все землеустроительные действия подчинены интересам переселенческой политики, созданию земельного фонда для пребывающих из европейской части России крестьян.

Вопрос для самостоятельного изучения: Самостоятельное изучение темы.

4.3. Лекционные/ практические занятия

Таблица 4

Содержание лекционного курса

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
	Модуль 1 Землеустройство и кадастры		тестирование, экзамен	2
1.	Модульная единица 1.1 Знакомство с образовательным процессом и рабочей программой. Основные термины применяемые в землеустройстве.	Лекция № 1. Знакомство с образовательным процессом и рабочей программой. Основные термины применяемые в землеустройстве. (Интерактивная форма в виде беседы с демонстрацией слайдов)	тестирование, экзамен	2
	Модуль 2 История развития землеустройства и кадастра в России		тестирование, экзамен	4
2.	Модульная единица 2.3 Земельная реформа 1991 г.	Лекция № 5. Земельная реформа 1991 г.	тестирование, экзамен	2
	Модульная единица 2.4 История развития и основные принципы ведения кадастра	Лекция № 6. История развития и основные принципы ведения кадастра (Интерактивная форма в виде беседы с демонстрацией слайдов)	тестирование, экзамен	2
3.	Модуль 3 Землеустройство и кадастры в Красноярском крае		тестирование, экзамен	
	ИТОГО			6

4.4 Практические/семинарские занятия

Таблица 5

Содержание занятий и контрольных мероприятий

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
1.	Модуль 1. Землеустройство и кадастры		тестирование, экзамен	2
	Модульная единица 1.1 Знакомство с образовательным процессом и рабочей программой. Основные термины применяемые в землеустройстве.	Практическая работа № 1. Знакомство со структурой института и университета. Образовательный процесс (Интерактивная форма – в форме дискуссии)	тестирование, экзамен	2
2.	Модуль 2 История развития землеустройства и кадастра в России		тестирование, экзамен	4
	Модульная единица 2.3 Земельная реформа 1991 г.	Практическая работа № 5. Цели и задачи земельной реформы	тестирование, экзамен	2
	Модульная единица 2.4 История развития и основные принципы ведения кадастра	Практическая работа № 6. История развития и основные принципы ведения кадастра	тестирование, экзамен	2
3.	Модуль 3 Землеустройство и кадастры в Красноярском крае		тестирование, экзамен	2
	Модульная единица 3.1 Географическое положение Красноярского края.	Практическая работа № 7. Особенности географического положения Красноярского края. (Интерактивная форма – в форме дискуссии)	тестирование, экзамен	2
ИТОГО				8

4.5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и другие виды СРС

Самостоятельная работа студентов по изучению дисциплины включает следующие формы: самоподготовка к текущему контролю знаний (включает работу над теоретическим материалом, прочитанным на лекциях); самостоятельное изучение разделов дисциплины.

4.5.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения и виды самоподготовки к текущему контролю знаний

Таблица 6

Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения	Кол-во часов
	Модуль 1 Землеустройство и кадастры		19
1.	Модульная единица 1.1 Знакомство с образовательным процессом и рабочей программой. Основные термины применяемые в землеустройстве.	Самостоятельное изучение отдельных вопросов дисциплины: «Основные термины применяемые в землеустройстве»	5
		Подготовка к тесту	5
	Модульная единица 1.2 Земельные отношения, Земля, как средство производства	Самостоятельное изучение темы. Самостоятельное изучение отдельных вопросов дисциплины: «Категории земель»	5
		Подготовка к тесту	4
	Модуль 2 История развития землеустройства и кадастра в России		38
2.	Модульная единица 2.1 Краткий обзор развития землеустройства в России до периода 1917 г.	Самостоятельное изучение темы. Самостоятельное изучение отдельных вопросов дисциплины: «Генеральное межевание при Екатерине II»	5
		Подготовка к тесту	4
	Модульная единица 2.2 История развития землеустройства в период с 1917 по 1991 г.	Самостоятельное изучение темы. Самостоятельное изучение отдельных вопросов дисциплины: «История развития землеустройства в 20–30-е годы»	5
		Подготовка к тесту	4
	Модульная единица 2.3 Земельная реформа 1991 г.	Самостоятельное изучение отдельных вопросов дисциплины: «Результаты земельной реформы 1991 г»	5
		Подготовка к тесту	5
	Модульная единица 2.4	Самостоятельное изучение отдельных	5

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения	Кол-во часов
	История развития и основные принципы ведения кадастра	вопросов дисциплины: «Основные принципы ведения кадастра» Подготовка к тесту	5
	Модуль 3 Землеустройство и кадастры в Красноярском крае		28
3.	Модульная единица 3.1 Географическое положение Красноярского края.	Самостоятельное изучение темы. Самостоятельное изучение отдельных вопросов дисциплины: «Природно-климатическое зонирование Красноярского края»	5
		Подготовка к тесту	5
	Модульная единица 3.2 Административное и кадастровое деление Красноярского края	Самостоятельное изучение темы. Самостоятельное изучение отдельных вопросов дисциплины: «Административное деление Красноярского края»	5
		Подготовка к тесту	4
Модульная единица 3.3 Организация и проведение землеустроительных работ в Сибири	Самостоятельное изучение темы. Самостоятельное изучение отдельных вопросов дисциплины: «Особенность захватного способа владения землей»	5	
	Подготовка к тесту	4	
	ВСЕГО		85

4.5.2. Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы/учебно-исследовательские работы

Таблица 7

№ п/п	Темы курсовых проектов (работ)	Рекомендуемая литература (номер источника в соответствии с прилагаемым списком)
	В учебном плане не предусмотрено	

5. Взаимосвязь видов учебных занятий

Таблица 8

Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и контролем знаний студентов

Компетенции	Лекции	ПЗ	СРС	Другие виды	Вид контроля
ОПК-1	2-6, 8	2-6	Модули 1, 2, 3	–	тестирование, экзамен
ОПК-3	1, 2, 5-9	1, 2, 5-9	Модули 1, 2, 3	–	тестирование, экзамен

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Карта обеспеченности литературой (таблица 9)

Таблица 9 - КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ

Кафедра «Геодезии и картографии» Направление подготовки (специальность) 21.03.02 «Землеустройство и кадастры»

Дисциплина Введение в профессиональную деятельность

Вид занятий	Наименование	Авторы	Издательство	Год издания	Вид издания		Место хранения		Необходимое количество экз.	Количество экз. в вузе
					Печ.	Электр.	Библ.	Каф.		
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12
Лекции	Основная									
	История земельных отношений и землеустройства	А.П. Купчинова	Белорус. гос. с.-х. акад	2014	*		*		1	1
	Земельное право России	Б.В. Ерофеев	Юрайт	2014		*	www.biblio-online.ru/		–	–
	Дополнительная									
	Федеральный закон от 13.07.2015 N 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»	–	Справочная правовая система «Консультант Плюс»	2016		*	http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_182661/		–	–
Основная										
Практические	Земельные отношения в России: исторические и современные аспекты	Ю.А. Лютых	Краснояр. гос. аграр. ун-т	2008	*		*		20	20
	Дополнительная									
	История земельных отношений и землеустройства	А.П. Купчинова	Белорус. гос. с.-х. акад	2014	*		*		1	

Директор Научной библиотеки Р.А. Зорина

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»)

1. Электронная библиотека (Ирбис64+),
2. Электронная библиотечная система «Лань» – <https://e.lanbook.com/>,
3. Электроннобиблиотечная система «AgriLib» – <http://ebs.rgazu.ru/>
4. Электронно-библиотечная система «Юрайт» – <https://urait.ru/>
5. Национальная электронная библиотека – <https://нэб.рф>.
6. Электронная библиотека Сибирского Федерального Университета <https://bik.sfu-kras.ru/>
7. Информационные справочные системы: Справочно-правовая система КонсультантПлюс – <http://www.consultant.ru/>
8. Информационно-аналитическая система «Статистика» – <http://www.ias-stat.ru/>

6.3. Программное обеспечение

- 1) Office 2007 Russian OpenLicensePack (количество 432), академическая лицензия №44937729 от 15.12.2008;
- 2) Справочная правовая система «Консультант+», договор сотрудничества №20175200206 от 01.06.2016;
- 3) Справочная правовая система «Гарант», учебная лицензия, договор №129-20-11 от 01.01.2012;
- 4) Moodle 3.5.6a (система дистанционного образования), свободно распространяемое ПО (GPL);
- 5) Библиотечная система «Ирбис 64» (web версия), договор сотрудничества от 2019 года;
- 6) ABBYY FineReader 10 Corporate Edition (количество 30), лицензия сертификат №FCRC1100-1002-2465-8755-4238 от 22.02.2012
- 7) Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат ВУЗ», лицензионный договор №158 от 03.04.2019.

7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций

Текущая аттестация студентов производится в дискретные временные интервалы преподавателем, ведущим практические занятия по дисциплине в следующих формах:

- тестирование;
- отдельно оцениваются личностные качества студента (аккуратность, исполнительность, инициативность) – работа у доски, своевременная сдача тестов.

Все виды учебных работ должны быть выполнены точно в сроки, предусмотренные графиком учебного процесса.

При изучении каждого модуля дисциплины проводится рубежный контроль знаний с целью проверки и коррекции хода освоения теоретического материала

и практических умений и навыков. Рубежный контроль знаний проводится по графику в часы практических занятий по основному расписанию.

Модуль считается сданным, если студент освоит не менее 60% от максимально возможного объёма, которое он мог бы освоить за этот модуль.

Промежуточный контроль по результатам семестра по дисциплине проходит в форме устного экзамена (включает в себя ответ на теоретические вопросы).

Критерии оценивания промежуточного контроля помещены в «Фонде оценочных средств».

Со студентами, не освоившими требуемый минимальный объем знаний, разрабатывается календарный план сдачи дисциплины и проводятся плановые консультации.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Таблица 11 - Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	Аудиторный фонд
Лекции	проспект Свободный, 70 5-04; Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Оснащенность: маркерная доска, стол преподавателя, стул преподавателя, стол аудиторный двухместный – 25 шт., стулья аудиторные – 50 шт. Демонстрационные плакаты, карты (географические, почвенные, административные), наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий. Оргтехника: мультимедийный проектор Panasonic PT-D3500E/пульт; AMIS 250 6-канальный микшер-усилитель 250Вт/4Ом,10; компьютер Cel3000 MB Giga-byit GA-81915PC DUO s775 17"Samsung 5-4
Практические	проспект Свободный, 70 5-06; Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Оснащенность: доска аудиторная для написания маркером, стол преподавателя, стул преподавателя. Стол аудиторный двухместный – 12 шт. Стулья аудиторные – 24 шт. Демонстрационные плакаты. Оргтехника: проектор ViewSonic PJD5126
Самостоятельная работа	проспект Свободный, 70 4-02; Помещение для самостоятельной работы Оснащенность: учебно-методическая литература, компьютерная техника с подключением к Internet. Столы 11 шт., стулья 18 шт., стеллажи под книги 16 шт. Оргтехника: компьютер celeron 2600/256/40/AGP128/Lan/Keyb; компьютер в комплекте: системный блок + монитор; компьютер в комплекте: системный блок ("QX" S Office) + монитор (BenQ GW2480)+ клавиатура (Crown) + мышь (Crown) +фильтр – 7 шт. сканер HP ScanJet 4370; принтер Xerox WorkCentre 3215NI; принтер Canon LBP-1120; копировальный аппарат Canon IR-2016J

	улица Елены Стасовой, 44 "Г" 1-6; Помещение для самостоятельной работы (Информационно-ресурсный центр Научной библиотеки) Оснащенность: учебно-методическая литература, компьютеры с подключением к сети Internet, библиотечный фонд, каталог электронных ресурсов
--	---

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

9.1. Методические указания по дисциплине для обучающихся

Для обучения применяются электронный учебно-методический комплекс на платформе Moodle «Введение в профессиональную деятельность», в котором интегрированы электронные образовательные модули, совокупность других дидактических средств и методических материалов, обеспечивающих сопровождение учебного процесса по всем видам занятий и работ по дисциплине. Также предусмотрено проведение лекций-презентаций, лекций-бесед и практических занятий с использованием реестра топографических карт.

Методические указания:

1. Студенты должны посещать лекции, практические занятия и выполнять в срок все задания.

2. При изучении дисциплины необходимо использовать Интернет, электронные научные библиотеки и справочные правовые системы. Оценка результатов обучения студента формируется из результатов всех видов аудиторной и внеаудиторной работ, включая посещаемость занятий.

3. Освоение материалов предполагает активную самостоятельную работу студентов. Каждая тема дисциплины должна быть проработана студентом в той или иной форме. Закрепление материала проводится на практических занятиях.

9.2. Методические указания по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

1. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

1.1. размещение в доступных для обучающихся местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

1.2. присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

1.3. выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

2.1. надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

3.1. возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения института, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Таблица 12 – Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в одной из форм, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации

Категории студентов	Формы
С нарушение слуха	в печатной форме; в форме электронного документа;
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенных шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Дата	Раздел	Изменения	Комментарии

Программу разработал:
Ст. преподаватель Сафонов А.Я.

Рецензия

на рабочую программу учебной практики дисциплины «Введение в профессиональную деятельность», Сафоновым Александром Яковлевичем, ст. преподавателем кафедры «Геодезии и картографии» института ЗКиП Красноярского ГАУ

Рабочая программа (РП) дисциплины «Введение в профессиональную деятельность» включена в обязательную часть блока Б1 Б1.В.04 ОПОП ВО и разработана в соответствии ФГОС ВО для направления 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» по направленности «Земельный кадастр». Форма обучения заочная.

Программа содержит следующие разделы:

- цели и задачи дисциплины. Компетенции, формируемые в результате ее освоения. Место дисциплины в учебном процессе. Структуру дисциплины. Трудоемкость и содержание модулей и модульных единиц дисциплины. Лабораторные занятия. Самостоятельное изучение разделов дисциплины;
- взаимосвязь видов учебных занятий;
- учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины, включая основную и дополнительную литературу;
- критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций;
- материально-техническое обеспечение дисциплины;
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины;
- образовательные технологии.

Рабочая программа разработана с использованием принципа модульности и состоит из 3-х модулей, в том числе модуль 1 – 2 модульных ед., модуль 2 – 4 модульных ед., 3 – 3 модульных ед. Содержание модульных единиц позволяет студентам сформировать необходимые компетенции.

Заключение: Сведения, содержащиеся в рабочей программе, дают полное представление об организации учебного процесса и соответствуют требованиям образовательного стандарта ФГОС ВО по направлению 21.03.02 «Землеустройство и кадастры».

Рецензент:

Кадастровый инженер, к.г.н., доцент

О.И. Иванова

