

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Институт землеустройства, кадастров и природообустройства
Кафедра землеустройства и кадастров

СОГЛАСОВАНО:

Директор института **Летягина Е.А.**
«26» марта 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор **Пыжикова Н.И.**
«27» марта 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы кадастра недвижимости

ФГОС ВО

Направление подготовки 21.03.02 – Землеустройство и кадастры

Направленность (профиль) Земельный кадастр

Курс 2

Семестр 3

Форма обучения очная

Квалификация выпускника бакалавр

Красноярск, 2020

Составитель: Горюнова О.И.

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«5» марта 2020 г

Рецензент Лосева О.А. главный специалист-эксперт отдела землеустройства и мониторинга земель, кадастровой оценки недвижимости, геодезии и картографии Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Красноярскому краю

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«5» марта 2020 г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.02 – Землеустройство и кадастры

Программа обсуждена на заседании кафедры землеустройства и кадастров протокол № 7 «10» марта 2020 г.

Зав. кафедрой, Незамов В.И., канд.с.-х.наук, доцент

«10» марта 2020 г.

* - В качестве рецензентов могут выступать работодатели, вузы по профилю, НИИ, а также внутренние структуры.

Лист согласования рабочей программы

Программа принята методической комиссией института землеустройства, кадастров и природообустройства протокол № 8 «24» марта 2020 г.

Председатель методической комиссии Виноградова Л.И., канд.техн.наук,
доцент

«24» марта 2020 г.

Заведующий выпускающей кафедрой по направлению подготовки (специальности) Незамов В.И., канд.с.-х.наук, доцент

«24» марта 2020 г.

Заведующие кафедрами¹: Незамов В.И., канд.с.-х.наук, доцент

*- по согласованию с методической комиссией

¹ Кафедры, за которыми в учебном плане закреплены профессиональные дисциплины

Оглавление

АННОТАЦИЯ	5
1. ТРЕБОВАНИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ	6
1.1. ВНЕШНИЕ И ВНУТРЕННИЕ ТРЕБОВАНИЯ:	6
1.2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ.	6
2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ. КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ	6
3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ	7
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4.1. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ.....	8
4.2. ТРУДОЁМКОСТЬ МОДУЛЕЙ И МОДУЛЬНЫХ ЕДИНИЦ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4.3. СОДЕРЖАНИЕ МОДУЛЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	9
4.4. СОДЕРЖАНИЕ ЛЕКЦИОННОГО КУРСА	11
4.5. ЛАБОРАТОРНЫЕ/ПРАКТИЧЕСКИЕ/СЕМИНАРСКИЕ ЗАНЯТИЯ	12
4.6. САМОСТОЯТЕЛЬНОЕ ИЗУЧЕНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ	13
5. ВЗАИМОСВЯЗЬ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ	15
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	15
6.1. ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА	16
6.2. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА	16
6.3. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ, РЕКОМЕНДАЦИИ И ДРУГИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЗАНЯТИЯМ	16
6.4. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.....	16
7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ	19
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	19
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	19
10. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	20

Аннотация

Дисциплина «Основы кадастра недвижимости» относится к базовой части учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки 21.03.02– Землеустройство и кадастры и является обязательной дисциплиной. Дисциплина реализуется в институте Землеустройства, кадастров и природообустройства кафедрой землеустройства и кадастров.

Дисциплина нацелена на формирование способности использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами (ОПК-3), способности использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ (ПК-2), способности использовать знания современных методик и технологий мониторинга земель и недвижимости (ПК-11).

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с осуществлением государственной регистрации объектов недвижимости, использовании современных программных и технических средств информационных технологий для решения задач ведения государственного реестра недвижимости.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекционные, практические занятия, самостоятельная работа студентов.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме устного опроса, тестирования, промежуточный контроль в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (6 часов), практические занятия (8 часов), самостоятельная работа студента (90 часов), контроль (4 часа).

1. Требования к дисциплине

1.1. Внешние и внутренние требования:

Дисциплина «Основы кадастра недвижимости» включена в цикл дисциплин базовой части учебного плана и является обязательной дисциплиной.

Реализация в дисциплине «Основы кадастра недвижимости» требований ФГОС ВО, ОПОП ВО и Учебного плана по направлению 21.03.02 - Землеустройство и кадастры должна формировать следующие компетенции:

ОПК-3 способность использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами;

ПК-2 способность использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ;

ПК-11 способность использовать знания современных методик и технологий мониторинга земель и недвижимости.

Дисциплина реализуется в Институте Землеустройства, кадастров и природообустройства кафедрой Землеустройства и кадастров.

1.2. Место дисциплины в учебном процессе.

Предшествующим курсом, на котором непосредственно базируется дисциплина «Основы кадастра недвижимости» является " Геодезия".

Дисциплина «Основы кадастра недвижимости» является основополагающей для изучения дисциплины " Учёт и регистрация земель и объектов недвижимости", " Управление земельными ресурсами".

Контроль знаний студентов проводится в форме текущей и промежуточной аттестации

2. Цели и задачи дисциплины. Компетенции, формируемые в результате освоения

Целью освоения дисциплины «Основы кадастра недвижимости» является приобретение теоретических знаний и практических навыков, обеспечивающих способность участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров.

Задачи изучения дисциплины:

1. формирование основных понятий систем управления, законов, закономерностей и принципов систем управления;
2. формирование навыков принципиальной оценки применяемых видов деятельности на производстве;

3. формирование представлений об использовании современных программных и технических средств информационных технологий для решения задач ведения государственного реестра недвижимости.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих **компетенций**:

- ОПК-3 способность использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами;
- ПК-2 способность использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ;
- ПК-11 способность использовать знания современных методик и технологий мониторинга земель и недвижимости .

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать: основные понятия, задачи, содержание, принципы кадастра недвижимости, кадастровой деятельности, регистрации объектов недвижимости, прав и обременений;

Уметь: применять теоретические основы для решения практических задач при кадастровой деятельности;

Владеть: навыками владения терминологией.

3. Организационно-методические данные дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины включает 3 зач. единицы (108 часа), их распределение по видам работ и семестрам представлено в таблице 1.

Таблица 1

Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	зач. ед.	час.	по
			семестрам 3
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	3	108	108
Контактная работа	0,4	14	14
Лекции (Л)	0,2	6	6
Практические занятия (ПЗ)	0,2	8	8
Самостоятельная работа (СРС) в том числе:	2,5	90	90
самостоятельное изучение разделов дисциплины	1,1	40	40
самоподготовка к практическим занятиям	1,4	50	50
Подготовка к зачету	0,1	4	4
Вид контроля:			зачет

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Структура дисциплины

Таблица 2

Тематический план

№	Раздел дисциплины	Всего часов	В том числе			Формы контроля
			лекции	ЛЗ/ЛЗ/С	СРС	
1	Формирование Единого государственного реестра недвижимости	44	2	2	40	тестирование, устный опрос, зачет
2	Технологии выполнения кадастровых работ	60	4	6	50	тестирование, устный опрос, зачет
4	ИТОГО:	104	6	8	90	

4.2. Трудоёмкость модулей и модульных единиц дисциплины

Таблица 3

Трудоёмкость модулей и модульных единиц дисциплины

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа		Внеаудиторная работа (СРС)
		Л	ЛЗ	
Модуль 1 Формирование Единого государственного реестра недвижимости.	44	2	2	40
Модульная единица 1.1 Правовое и нормативно-методическое регулирование формирования и ведения Единого государственного реестра недвижимости.	10	0	0	10
Модульная единица 1.2 Структура ЕГРН. Понятие, содержание. Порядок осуществления государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав.	12	2	0	10
Модульная единица 1.3 Кадастровая деятельность. Понятие. Формы организации.	12	0	2	10
Модульная единица 1.4 Правовое и техническое обеспечение проведения кадастровых работ в Российской Федерации	10	0	0	10
Модуль 2 Технологии выполнения кадастровых работ	60	4	6	50
Модульная единица 2.1 Общие положения выполнения кадастровых действий	16	2	2	12
Модульная единица 2.2 Технология кадастровых работ по подготовке межевого плана	18	2	2	14

Модульная единица 2.3 Федеральная государственная информационная система ЕГРН	12	0	0	12
Модульная единица 2.4 Анализ систем регистрации и учета недвижимости за рубежом	14	0	2	12
ИТОГО	104	6	8	90

4.3. Содержание модулей дисциплины

Модуль 1. 1 Формирование Единого государственного реестра недвижимо-

сти.

Модульная единица 1.1 Правовое и нормативно-методическое регулирование формирования и ведения единого государственного реестра недвижимости

1.1.1. Предмет и задачи дисциплины.

1.1.2. Основные понятия, принципы и функции единого государственного реестра недвижимости

1.1.3. Правовое и нормативно-методическое регулирование формирования и ведения единого государственного реестра недвижимости

Вопросы для самостоятельной работы:

1. Общие положения ФЗ № 218 «О государственной регистрации недвижимости» от 13.07.2015 г.
2. Состав и правила ведения Единого государственного реестра недвижимости
3. Основания государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав.

Модульная единица 1.2 Структура ЕГРН. Понятие, содержание. Порядок осуществления государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав.

1.2.1. Структура единого государственного реестра недвижимости.

1.2.2. Понятие государственного кадастрового учета земель и государственной регистрации прав.

1.2.3. Порядок осуществления государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав.

Вопросы для самостоятельной работы:

1. Представление заявления об осуществлении государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав и прилагаемых к нему документов.
2. Формы подачи документов.

Модульная единица 1.3 Кадастровая деятельность. Понятие. Формы организации

- 1.3.1 Понятие кадастровой деятельности
- 1.3.2 Квалификационный аттестат кадастрового инженера
- 1.3.3 Результаты кадастровых работ, проводимых кадастровым инженером
- 1.3.4 Формы организации кадастровой деятельности кадастрового инженера

Вопросы для самостоятельной работы:

1. Кадастровый инженер. Требования, предъявляемые к кадастровому инженеру.
2. Основания для осуществления и приостановки кадастровой деятельности. Ответственность кадастрового инженера.
3. Функции СРО в сфере кадастровой деятельности.

Модульная единица 1.4 Правовое и техническое обеспечение проведения кадастровых работ в Российской Федерации

- 1.4.1 Кадастровые работы. Цель производства. Объекты кадастровых работ
- 1.4.2 Этапы проведения кадастровых работ. Результаты кадастровых работ
- 1.4.3 Программное и техническое обеспечение кадастровых работ
- 1.4.4 Правовое обеспечение кадастровых работ Регулирование кадастровой деятельности на территории субъекта Российской Федерации

Вопросы для самостоятельной работы:

1. Программный продукт МИ-Сервис <http://mi-service.ru/price.php>

Модуль 2. Технологии выполнения кадастровых работ.

Модульная единица 2.1 Общие положения выполнения кадастровых действий

- 2.1.1 Виды документов, формируемых в результате кадастровых действий
- 2.1.2 Схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории
- 2.1.3 Проект межевания территории. Этапы подготовки

Вопросы для самостоятельной работы:

Определение финансовых затрат на заказ, получение и обработку сведений ЕГРН

Земельный кодекс гл.1.1 ст. 11.10 «Схема расположения земельного участка или расположения земельных участков на кадастровом плане территории»

Модульная единица 2.2 Технология кадастровых работ по подготовке межевого плана

- 2.2.1 Общая технологическая схема выполнения кадастровых работ по межеванию земельного участка
- 2.2.2 Состав камеральных работ

1. Понятие межевого плана. Виды межевых планов.
2. Документы, регламентирующие их подготовку

Модульная единица 2.3 Федеральная государственная информационная система ЕГРН

2.3.1 Необходимость создания ФГИС ЕГРН

2.3.2 Цели и задачи создания ФГИС ЕГРН

2.3.3 Общая схема функционирования ФГИС ЕГРН

Вопросы для самостоятельной работы:

1. Основные подсистемы ФГИС ЕГРН

Модульная единица 2.4 Анализ систем регистрации и учета недвижимости за рубежом

2.4.1 Особенности ведения кадастра недвижимости за рубежом.

2.4.2 Анализ кадастровых систем зарубежных стран, выводы.

Вопросы для самостоятельной работы:

1. Зарубежный опыт ведения кадастра в европейских странах и США.
2. Международные проекты по учёту и регистрации объектов недвижимости

4.4. Содержание лекционного курса

Таблица 4

Содержание лекционного курса

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид ² контрольного мероприятия	Кол-во часов
1.	Модуль 1. Формирование Единого государственного реестра недвижимости.		зачет	2
	Модульная единица 1.2 Структура ЕГРН. Понятие, содержание. Порядок осуществления государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав.	Лекция № 1. Структура ЕГРН. Понятие, содержание. Порядок осуществления государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав.	устный опрос, тестирование, зачет	2
2.	Модуль 2. Технологии выполнения кадастровых работ		зачет	4
	Модульная единица 2.1 Общие положения выполнения кадастровых действий	Лекция № 2 Общие положения выполнения кадастровых действий	устный опрос, тестирование, зачет	2

²Вид мероприятия: тестирование, коллоквиум, зачет, экзамен, другое

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид ² контрольного мероприятия	Кол-во часов
	Модульная единица 2.2 Технология кадастровых работ по подготовке межевого плана	Лекция № 3 Технология кадастровых работ по подготовке межевого плана	устный опрос, тестирование, зачет	2
ИТОГО				6

4.5. Лабораторные/практические/семинарские занятия

Таблица 5

Содержание занятий и контрольных мероприятий

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
1.	Модуль 1. Формирование Единого государственного реестра недвижимости.		зачет	2
	Модульная единица 1.3 Кадастровая деятельность. Понятие. Формы организации.	Занятие № 1. Организация кадастровой деятельности. Формы организации кадастровой деятельности. Саморегулируемые организации Блок-схема "Порядок осуществления государственного учета и государственной регистрации прав объектов недвижимости"	устный опрос, тестирование, зачет	2
	Модуль 2. Технологии выполнения кадастровых работ		зачет	14
	Модульная единица 2.1 Общие положения выполнения кадастровых действий	Занятие № 2 Общие положения выполнения кадастровых действий Ведение учета земельных участков с обременениями в использовании	устный опрос, тестирование, зачет	2
	Модульная единица 2.2 Технология кадастровых работ по подготовке межевого плана	Занятие № 3 Изучение требований к документам, представляемым для осуществления государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав (Описание разделов графической и текстовой	устный опрос, тестирование, зачет	2

		части межевого и технического планов)		
	Модульная единица 2.4 Анализ систем регистрации и учета недвижимости за рубежом	Занятие № 17,18 Обзор зарубежных кадастровых систем	устный опрос, тестирование, зачет	2
ИТОГО:				8

4.6. Самостоятельное изучение разделов дисциплины

Таблица 6

Перечень вопросов для самостоятельного изучения

№п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	Кол-во часов
Модуль 1. Формирование Единого государственного реестра недвижимости.			40
1.	Модульная единица 1.1 Правовое и нормативно-методическое регулирование формирования и ведения Единого государственного реестра недвижимости.	Самостоятельное изучение отдельных разделов дисциплины: 1. Общие положения ФЗ № 218 «О государственной регистрации недвижимости» от 13.07.2015 г. 2. Состав и правила ведения Единого государственного реестра недвижимости Основания государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав.	6
		Подготовка к практическому заданию: «Анализ правового и нормативно-методического регулирования формирования и ведения государственного кадастра недвижимости на современном этапе»	4
2.	Модульная единица 1.2 Структура ЕГРН. Понятие, содержание. Порядок осуществления государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав.	Самостоятельное изучение отдельных разделов дисциплины: 1. Представление заявления об осуществлении государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав и прилагаемых к нему документов. Формы подачи документов.	6
		Подготовка к практическому заданию: База данных нормативно-правовых документов, регламентирующих ведение ЕГРН	4
3.	Модульная единица 1.3 Кадастровая деятельность. Понятие. Формы	Самостоятельное изучение отдельных разделов дисциплины: 1. Кадастровый инженер. Требования, предъявляемые к кадастровому инженеру. 2. Основания для осуществления и приостановления кадастровой деятельности.	4

№п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	Кол-во часов
	организации.	новки кадастровой деятельности. Ответственность кадастрового инженера. Функции СРО в сфере кадастровой деятельности.	
		Подготовка к практическому заданию: "Порядок осуществления государственного учета и государственной регистрации прав объектов недвижимости"	4
4.	Модульная единица 1.4 Правовое и техническое обеспечение проведения кадастровых работ в Российской Федерации	Самостоятельное изучение отдельных разделов дисциплины: Программный продукт МИ-Сервис http://mi-service.ru/price.php	6
		подготовка к практическому занятию: Особенности ведения кадастровой деятельности на территории субъектов муниципальных образований Российской Федерации	6
5.	Подготовка к зачету		2
Модуль Технологии выполнения кадастровых работ			50
6.	Модульная единица 2.1 Общие положения выполнения кадастровых действий	Самостоятельное изучение отдельных разделов дисциплины: 1. Определение финансовых затрат на заказ, получение и обработку сведений ЕГРН 2. Земельный кодекс гл.1.1 ст. 11.10 «Схема расположения земельного участка или расположения земельных участков на кадастровом плане территории	8
		подготовка к практическому занятию: Ведение учета земельных участков с обременениями в использовании	4
	Модульная единица 2.2 Технология кадастровых работ по подготовке межевого плана	Самостоятельное изучение отдельных разделов дисциплины: 1. Понятие межевого плана. Виды межевых планов. Документы, регламентирующие их подготовку	6
		подготовка к практическому занятию: Изучение требований к документам, представляемым для осуществления государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав	4
7.	Модульная единица	Самостоятельное изучение отдельных разделов	8

№п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	Кол-во часов
	2.3 Федеральная государственная информационная система ЕГРН	дисциплины: Основные подсистемы ФГИС ЕГРН	
		подготовка к практическому занятию: Составление заявления о государственном кадастровом учете и (или) государственной регистрации прав	6
8.	Модульная единица 2.4 Анализ ведения кадастра недвижимости за рубежом	Самостоятельное изучение отдельных разделов дисциплины: 1. Зарубежный опыт ведения кадастра в европейских странах и США. Международные проекты по учёту и регистрации объектов недвижимости	8
		подготовка к практическому занятию: Обзор зарубежных кадастровых систем	6
9.	Подготовка к зачету		2
ВСЕГО:			90
Подготовка к зачету			4

5. Взаимосвязь видов учебных занятий

Таблица 7

Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и контролем знаний студентов

Компетенции	Лекции	ЛПЗ	СРС	Вид контроля
ОПК-3- способность использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами;	модуль 1, 2	модуль 1, 2	модуль 1, 2	устный опрос, тестирование, зачет
ПК-2 способность использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ.	модуль 1, 2	модуль 1, 2	модуль 1, 2	устный опрос, тестирование, зачет
ПК-11 способность использовать знания современных методик и технологий мониторинга земель и недвижимости	модуль 1, 2	модуль 1, 2	модуль 1, 2	устный опрос, тестирование, зачет

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Основная литература

1. Лютых Ю.А. Горюнова О.И. Государственный кадастр недвижимости на муниципальном уровне: курс лекций. - Красноярск. - Издательство Красноярского ГАУ, - 2014. - 106 с.
2. Энциклопедия кадастрового инженера / под ред. М.И. Петрушина, В.С. Кислова, А.Д. Маляра и др. - М.: Кадастр недвижимости, 2007. - 700 с.

6.2. Дополнительная литература

Соврикова Е.М., Рассыпнов В.А., Косторицина М.Н. Кадастр недвижимости. – Барнаул. – АГАУ. - 2013

6.3. Методические указания, рекомендации и другие материалы к занятиям

1. Горюнова О.И. Государственная регистрация объектов недвижимости (на примере земельного участка). - Красноярск. - Издательство Красноярского ГАУ, - 2017. - 58 с.
2. «Методика определения размера платы за проведение кадастровых работ федеральными государственными унитарными предприятиями, находящимися в ведении Федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии, в целях выдачи межевого плана» утвержденной приказом Министерства экономического развития РФ от 18 января 2012 г. № 14

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:

- <https://rosreestr.ru> - Сайт Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии;
- Справочные информационно-правовые системы: «Консультант плюс», «Гарант»
- <https://rosreestr.ru> – Сайт Федеральной службы Государственной регистрации, кадастра и картографии;
- <http://www.mnr.gov.ru> – Сайт Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации;
- <http://www.mpr.krskstate.ru> – Сайт Министерства природных ресурсов и экологии Красноярского края.
-

6.4. Программное обеспечение

Программное обеспечение, используемое при осуществлении образовательной деятельности

№	Продукт	Кол-во	Вид постановки
1	Office 2007 Russian OpenLicensePaskNoLevl	290	лицензия
2	Windows Vista Business Russian Upgrade OpenLicenseNoLevl	290	лицензия

Для проведения лекционных занятий – Microsoft PowerPoint.

1. КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ

Кафедра Землеустройство и кадастров Направление подготовки 21.03.02 – Землеустройство и кадастры

Дисциплина Основы кадастра недвижимости Количество студентов 15

Общая трудоемкость дисциплины 108 часа: лекции_16_час.; лабораторные работы 0 час.; практические занятия _34_ час.;

КП(КР) __ час.; СРС 58_час.

Вид занятий	Наименование	Авторы	Издательство	Год издания	Вид издания		Место хранения		Необходимое количество экз.	Количество экз. в вузе
					Печ.	Электр.	Библ.	Каф.		
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12
Основная										
Лекции, Практические занятия, самостоятельная работа	Государственный кадастр недвижимости на муниципальном уровне: курс лекций	Лютых Ю.А., Горюнова О.И	Красноярск: КрасГАУ	2014	+		+	+	7	10
	Энциклопедия кадастрового инженера	Под ред. М.И. Петрушина, В.С. Кислова, А.Д. Маляра и др	М.: Кадастр недвижимости	2007	+		+		7	50
Дополнительная										
Лекции, Практические занятия, самостоятельная работа	Кадастр недвижимости	Е.М. Соврикова, В.А.Рассыпнов, М.Н. Косторицина	Барнаул, АГАУ	2013	+		+		7	1

	Государственная регистрация объектов недвижимости (на примере земельного участка)	Горюнова О.И.	метод. указания для выполнения расчетно-графической работы [Электрон. ресурс] / О.И. Горюнова; Краснояр. гос. аграр. ун-т. – Красноярск, 2018. – 41 с.	2018		+			7	http://www.kgau.ru/new/student/do/content/191.pdf
--	---	---------------	--	------	--	---	--	--	---	---

Зав. библиотекой Р.А. Зорина

Председатель МК Л.И. Виноградова

Зав. кафедрой В.И. Незамов

7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций

Виды текущего контроля: тестирование, выполнение и защита практических заданий.

Промежуточный контроль – зачет.

Текущая аттестация студентов производится в дискретные временные интервалы преподавателем, ведущим лекционные и практические занятия по дисциплине в следующих формах:

- тестирование;
- выполнение и защита практических заданий.

Критерии выставления оценок по двухбальной системе:

«зачтено», выставляется студенту, который усвоил значительную часть программного материала (60% и более), грамотно и в полном объеме отвечает на поставленный вопрос. «не зачтено», выставляется студенту, который не усвоил значительной части программного материала (менее 60%), допускает существенные ошибки при ответе

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Лекционные занятия проводятся в лекционных аудиториях, оборудованных специализированной (учебной) мебелью (столы, стулья, доска аудиторная), комплексом мультимедийного оборудования для демонстрации презентаций по изучаемым темам. Для проведения лекционных занятий, демонстрации презентаций применяется Microsoft PowerPoint. Программное обеспечение, используемое при осуществлении образовательной деятельности: Windows Vista Business Russian Upgrade Open License; Office 2007 Russian Open LicensePask.

Практические занятия осуществляются в учебных аудиториях для проведения занятий практического типа, оборудованных специализированной (учебной) мебелью (столы, стулья, доска аудиторная), мобильным оборудованием для презентации учебного материала по дисциплине.

Для самостоятельной работы - кабинет самостоятельной работы ауд. 402, оснащенный компьютерной техникой с выходом в интернет, в котором находятся: землеустроительная, проектная документация, учебно-методическая литература.

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме устного опроса, тестирования; промежуточный контроль по результатам семестра в форме зачета.

Используются следующие образовательные и информационные технологии – лекции – дискуссии, разбор конкретных ситуаций. Самостоятельная работа студентов должна предусмотреть подготовку теоретических вопросов к практическим занятиям и текущему контролю.

В рекомендованных учебниках и учебных материалах предлагается теоретическая основа и различные концептуальные способы решения актуальных проблем в изучаемой области. Для более полного изучения вопросов рекомендуется обращаться к методическим и нормативным документам.

Освоение предлагаемых в дисциплине материалов предполагает самостоятельную, активную, работу студентов. Каждая тема дисциплины должна быть проработана студентом в той или иной форме. Закрепление материала проводится на практических занятиях.

Преподаватель должен осуществлять оперативный контроль на каждом занятии и при самостоятельном выполнении студентами практических работ, а также текущий контроль по результатам изучения дисциплинарных модулей.

10. Образовательные технологии

Таблица 9

Название раздела дисциплины или отдельных тем	Вид занятия	Используемые образовательные технологии	Часы
Формирование Единого государственного реестра недвижимости	Л	лекция-дискуссия (интерактивная форма)	2
Технологии выполнения кадастровых работ	ПЗ	разбор ситуаций (интерактивная форма)	2
ИТОГО ЧАСОВ			4
из них в интерактивной форме			4

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Дата	Раздел	Изменения	Комментарии
25.03.2021 г.	<p>6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины</p> <p>2. Цели и задачи дисциплины. Компетенции, формируемые в результате освоения.</p>	<p>на 2021-2022 уч. год обновлен перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения; перечень учебных и учебно-методических изданий, электронных образовательных ресурсов</p> <p>текст рабочей программы приведен в соответствие с актуальными профессиональными стандартами</p>	Изменения рассмотрены на заседании методической комиссии ИЗКиП протокол № 7 от 25.03.2021 г.

Программу разработал: О.И. Горюнова

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Дата	Раздел	Изменения	Комментарии
23.03.2022 г.	6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины 2. Цели и задачи дисциплины. Компетенции, формируемые в результате освоения.	на 2022-2023 уч. год обновлен перечень ресурсов информационно телекоммуникационной сети «Интернет» и лицензионного обеспечения свободного распространяемого ПО текст рабочей программы приведен в соответствие с актуальными профессиональными стандартами	Изменения рассмотрены на заседании методической комиссии ИЗКиП протокол № 9 от 23.03.2022 г.

Программу разработал: **О.И. Горюнова**

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Дата	Раздел	Изменения	Комментарии
20.03.2023 г.	6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины 2. Цели и задачи дисциплины. Компетенции, формируемые в результате освоения.	на 2023-2024 уч. год обновлен перечень ресурсов информационно телекоммуникационной сети «Интернет» и лицензионного обеспечения свободного распространяемого ПО текст рабочей программы приведен в соответствие с актуальными профессиональными стандартами	Изменения рассмотрены на заседании методической комиссии ИЗКиП протокол № 9 от 20.03.2023 г.

Программу разработал: **О.И. Горюнова**

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу учебной дисциплины «Основы кадастра недвижимости», для подготовки бакалавров по направлению 21.03.02 – Землеустройство и кадастры, профиль «Земельный кадастр», составленную Горюновой Оксаной Ивановной
ст. преп. кафедры землеустройства и кадастров
института землеустройства, кадастров и природообустройства
ФГБУ ВО Красноярский государственный аграрный университет

Дисциплина реализуется в институте землеустройства, кадастров и природообустройства, кафедрой «Землеустройство и кадастры»

Рабочая программа содержит следующие разделы: аннотация; требования к дисциплине; цели и задачи дисциплины, компетенции, формируемые в результате освоения; организационно-методические данные дисциплины; структура и содержание дисциплины; взаимосвязь видов учебных занятий; учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины; критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций; материально-техническое обеспечение дисциплины; образовательные технологии.

Рабочая программа содержит модули, которые подразделяются на модульные единицы. Содержание модульных единиц позволит студенту освоить данную дисциплину и сформировать необходимые компетенции:

ОПК 3 - способность использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами;

ПК 2 - способность использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения землеустроительных и кадастровых работ;

ПК 11 - способность использовать знания современных методик и технологий мониторинга земель и недвижимости.

Для закрепления теоретических знаний и приобретения необходимых умений и навыков в рабочей программе предусмотрена самостоятельная работа студентов в различных формах.

Сведения, содержащиеся в разделах рабочей программы учебной дисциплины «Основы кадастра недвижимости», соответствуют требованиям, предъявляемым к рабочим программам федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению 21.03.02 – Землеустройство и кадастры, профиль «Земельный кадастр»

Главный специалист-эксперт отдела
землеустройства и мониторинга земель,
кадастровой оценки недвижимости, геодезии
и картографии Управления Федеральной
службы государственной регистрации,
кадастра и картографии по Красноярскому краю

Юдмила Лосева
Н.О. начальник отдела
Федеральной службы

Удмила Лосева
государственной службы
по Красноярскому краю
Шанова С.С.

