

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТА НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Институт землеустройства, кадастров и природообустройства

Кафедра землеустройства и кадастров

СОГЛАСОВАНО:

Директор института:

А.С. Подлужная

«24» марта 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор:

Н.И. Пыжикова

«28» марта 2025 г.



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ВЫДАННОЙ: ФГБОУ ВО КРАСНОЯРСКИЙ ГАУ
ВЛАДЕЛЕЦ: РЕКТОР ПЫЖИКОВА Н.И.
ДЕЙСТВИТЕЛЕН: 15.05.2025 - 08.08.2026

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы кадастра недвижимости

ФГОС ВО

Направление подготовки: 21.03.02 – Землеустройство и кадастры
(код, наименование)

Направленность (профиль) Управление земельными ресурсами

Курс 2

Семестр 3

Форма обучения заочная

Квалификация выпускника бакалавр

Красноярск, 2025

Составители: канд.с.-х.наук, доцент Колпакова О.П.
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

« 21 » марта 2025 г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 21.03.02 Землеустройство и кадастры, утвержденного Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12.08.2020 № 978, зарегистрированного в Министерстве юстиции РФ 28.08.2020 № 59429.

Программа обсуждена на заседании кафедры «Землеустройство и кадастры» протокол № 7 «21» марта 2025 г.

Зав. кафедрой, Незамов В.И., канд.с.-х.наук, доцент

«21» марта 2025 г.

Лист согласования рабочей программы

Программа принята методической комиссией института землеустройства, кадастров и природообустройства протокол № 7 от «21» марта 2025 г.

Председатель методической комиссии
Ю.В. Бадмаева, канд. с./х. наук, доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«24» марта 2025 г.

Зав. выпускающей кафедрой по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, направленность (профиль): «Управление земельными ресурсами»

Незамов В.И. канд. с.-х. наук, доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«21» марта 2025 г.

Оглавление

Аннотация	5
1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	5
2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	6
3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
4.1. Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины	7
4.2. Содержание модулей дисциплины.....	9
4.3. ЛЕКЦИОННЫЕ/ЛАБОРАТОРНЫЕ/ПРАКТИЧЕСКИЕ/СЕМИНАРСКИЕ ЗАНЯТИЯ.....	11
4.4. ЛАБОРАТОРНЫЕ/ПРАКТИЧЕСКИЕ/СЕМИНАРСКИЕ ЗАНЯТИЯ	12
4.5. САМОСТОЯТЕЛЬНОЕ ИЗУЧЕНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ САМОПОДГОТОВКИ К ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ ЗНАНИЙ	13
4.5.1. <i>Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний.....</i>	<i>13</i>
4.5.2. <i>Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы.....</i>	<i>16</i>
<i>Темы курсовых проектов (работ)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы</i>	<i>16</i>
5. ВЗАИМОСВЯЗЬ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ	17
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	17
6.1. КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ (ТАБЛИЦА 9)	17
6.2. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ – СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»).....	17
6.3. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.....	17
7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ.....	21
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	21
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....	22
9.1. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	22
9.2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....	22
<i>Изменения.....</i>	<i>24</i>

Аннотация

Дисциплина «Основы кадастра недвижимости» относится к обязательной части Блока 1 Дисциплины (модули) подготовки студентов по направлению подготовки 21.03.02 – Землеустройство и кадастры. Дисциплина реализуется в институте землеустройства, кадастров и природообустройства, кафедрой «Землеустройство и кадастры», направленность (профиль) «Управление земельными ресурсами»

Дисциплина нацелена на формирование общепрофессиональной компетенции ОПК – 3.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с осуществлением государственной регистрации объектов недвижимости, использовании современных программных и технических средств информационных технологий для решения задач ведения государственного реестра недвижимости.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме устного опроса, тестирования и промежуточная аттестация в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (6 часов), практические занятия (8 часов), самостоятельная работа студента (90 часов).

1. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы кадастра недвижимости» включена в ОПОП, в обязательную часть блока 1 Дисциплины (модули) подготовки студентов по направлению подготовки 21.03.02 – Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Управление земельными ресурсами»

Предшествующим курсом, на котором непосредственно базируется дисциплина «Основы кадастра недвижимости» является: Введение в профессиональную деятельность.

Дисциплина «Основы кадастра недвижимости» является основополагающим для изучения следующих дисциплин: Учет и регистрация земель и объектов недвижимости; Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости; Современные проблемы кадастровой деятельности; Организация и планирование кадастровых работ.

Контроль знаний студентов проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

2. Цели и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью освоения дисциплины «Основы кадастра недвижимости» является приобретение теоретических знаний и практических навыков, обеспечивающих способность участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров.

Задачи изучения дисциплины:

- формирование основных понятий систем управления, законов, закономерностей и принципов систем управления;
- формирование навыков принципиальной оценки применяемых видов деятельности на производстве;
- формирование представлений об использовании современных программных и технических средств информационных технологий для решения задач ведения государственного реестра недвижимости.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы представлен в таблице 1.

Таблица 1

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции (по реализуемой дисциплине)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК – 3. Способность участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров	ИД-1 _{ОПК-3} . Понимает основы системы управления, законы, закономерности и принципы систем управления. ИД-2 _{ОПК-3} . Применяет на практике элементы производственного менеджмента, используя знания в области землеустройства и кадастров.	Знать: – законодательство Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета, землеустройства, градостроительства и смежных областях знаний; – ведомственные акты и порядок ведения Единого государственного реестра недвижимости; – современные технологии проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами; – содержание и порядок осуществления кадастровой деятельности, геодезическое и картографическое ее обеспечение.
		Уметь: – использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения землеустроительных и кадастровых работ; – использовать современные средства вычислительной техники, работать в информационно-телекоммуникационной сети "Ин-

		тернет"; – использовать программные комплексы, применяемые для ведения ЕГРН; – применять в работе знание норм законодательства Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета, землеустройства, градостроительства и смежных областях знаний; – предоставлять сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости.
		Владеть: – современными методиками и технологиями мониторинга земель и недвижимости; – методикой формирования сведений единого государственного реестра недвижимости.

3. Организационно-методические данные дисциплины

Таблица 2

Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	зач. ед.	час.	по семестрам
			№ 3
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	3,0	108	108
Контактная работа	0,4	14	14
в том числе:			
Лекции (Л) / в том числе в интерактивной форме	0,2	6/4	6/4
Практические занятия (ПЗ) / в том числе в интерактивной форме	0,2	8/4	8/4
Самостоятельная работа (СРС)	2,5	90	90
в том числе:			
самостоятельное изучение тем и разделов	2,1	74	74
подготовка к практическим занятиям	0,2	8	8
подготовка к зачету	0,2	8	8
Вид контроля:	0,1	4	зачет

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины

Таблица 3

Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа		Внеаудиторная работа (СРС)
		Л	ЛЗ/ПЗ/С	
Модуль 1 Формирование	46	2	4	40

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа		Внеаудиторная работа (СРС)
		Л	ЛЗ/ПЗ/С	
Единого государственного реестра недвижимости.				
Модульная единица 1.1 Правовое и нормативно-методическое регулирование формирования и ведения Единого государственного реестра недвижимости.	14	2	2	10
Модульная единица 1.2 Структура ЕГРН. Понятие, содержание. Порядок осуществления государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав.	12		2	10
Модульная единица 1.3 Кадастровая деятельность. Понятие. Формы организации.	10	-	-	10
Модульная единица 1.4 Правовое и техническое обеспечение проведения кадастровых работ в Российской Федерации	10	-	-	10
Модуль 2 Технологии выполнения кадастровых работ	58	4	4	50
Модульная единица 2.1 Общие положения выполнения кадастровых действий	16	2	2	12
Модульная единица 2.2 Технология кадастровых работ по подготовке межевого плана	18	2	2	14
Модульная единица 2.3 Федеральная государственная информационная система ЕГРН	12	-	-	12
Модульная единица 2.4 Анализ систем регистрации и учета недвижимости за рубежом	12	-	-	12
ИТОГО	104	6	8	90

4.2. Содержание модулей дисциплины

Модуль 1. 1 Формирование Единого государственного реестра недвижимости.

Модульная единица 1.1 Правовое и нормативно-методическое регулирование формирования и ведения единого государственного реестра недвижимости

1.1.1. Предмет и задачи дисциплины.

1.1.2. Основные понятия, принципы и функции единого государственного реестра недвижимости

1.1.3. Правовое и нормативно-методическое регулирование формирования и ведения единого государственного реестра недвижимости

Вопросы для самостоятельной работы:

1. Общие положения ФЗ № 218 «О государственной регистрации недвижимости» от 13.07.2015 г.
2. Состав и правила ведения Единого государственного реестра недвижимости
3. Основания государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав.

Модульная единица 1.2 Структура ЕГРН. Понятие, содержание. Порядок осуществления государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав.

1.2.1. Структура единого государственного реестра недвижимости.

1.2.2. Понятие государственного кадастрового учета земель и государственной регистрации прав.

1.2.3. Порядок осуществления государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав.

Вопросы для самостоятельной работы:

1. Представление заявления об осуществлении государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав и прилагаемых к нему документов.
2. Формы подачи документов.

Модульная единица 1.3 Кадастровая деятельность. Понятие. Формы организации

Вопросы для самостоятельной работы:

1. Понятие кадастровой деятельности
2. Квалификационный аттестат кадастрового инженера
3. Результаты кадастровых работ, проводимых кадастровым инженером
4. Формы организации кадастровой деятельности кадастрового инженера
5. Кадастровый инженер. Требования, предъявляемые к кадастровому инженеру.
6. Основания для осуществления и приостановки кадастровой деятельности. Ответственность кадастрового инженера.
7. Функции СРО в сфере кадастровой деятельности.

Модульная единица 1.4 Правовое и техническое обеспечение проведения кадастровых работ в Российской Федерации

Вопросы для самостоятельной работы:

1. Кадастровые работы. Цель производства. Объекты кадастровых работ
2. Этапы проведения кадастровых работ. Результаты кадастровых работ
3. Программное и техническое обеспечение кадастровых работ
4. Правовое обеспечение кадастровых работ Регулирование кадастровой деятельности на территории субъекта Российской Федерации
5. Программный продукт МИ-Сервис <http://mi-service.ru/price.php>

Модуль 2. Технологии выполнения кадастровых работ.

Модульная единица 2.1 Общие положения выполнения кадастровых действий

- 2.1.1 Виды документов, формируемых в результате кадастровых действий
- 2.1.2 Схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории
- 2.1.3 Проект межевания территории. Этапы подготовки

Вопросы для самостоятельной работы:

Определение финансовых затрат на заказ, получение и обработку сведений ЕГРН

Земельный кодекс гл.1.1 ст. 11.10 «Схема расположения земельного участка или расположения земельных участков на кадастровом плане территории

Модульная единица 2.2 Технология кадастровых работ по подготовке межевого плана

- 2.2.1 Общая технологическая схема выполнения кадастровых работ по межеванию земельного участка
- 2.2.2 Состав камеральных работ
 1. Понятие межевого плана. Виды межевых планов.
 2. Документы, регламентирующие их подготовку

Модульная единица 2.3 Федеральная государственная информационная система ЕГРН

Вопросы для самостоятельной работы:

1. Необходимость создания ФГИС ЕГРН
2. Цели и задачи создания ФГИС ЕГРН
3. Общая схема функционирования ФГИС ЕГРН
4. Основные подсистемы ФГИС ЕГРН

Модульная единица 2.4 Анализ систем регистрации и учета недвижимости за рубежом

Вопросы для самостоятельной работы:

1. Особенности ведения кадастра недвижимости за рубежом.
2. Анализ кадастровых систем зарубежных стран, выводы.
3. Зарубежный опыт ведения кадастра в европейских странах и США.
4. Международные проекты по учёту и регистрации объектов недвижимости

4.3. Лекционные/лабораторные/практические/семинарские занятия

Таблица 4

Содержание лекционного курса

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид ¹ контрольного мероприятия	Кол-во часов
1.	Модуль 1. Формирование Единого государственного реестра недвижимости.			2
	Модульная единица 1.1 Правовое и нормативно-методическое регулирование формирования и ведения Единого государственного реестра недвижимости.	Лекция № 1. Правовое и нормативно-методическое регулирование формирования и ведения Единого государственного реестра недвижимости.	Устный опрос, тестирование, зачет	2
	Модульная единица 1.2 Структура ЕГРН. Понятие, содержание. Порядок осуществления государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав.	Лекция № 2. Структура ЕГРН. Понятие, содержание. Порядок осуществления государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав.	Устный опрос, тестирование, зачет	
2.	Модуль 2. Технологии выполнения кадастровых работ			6
	Модульная единица 2.1 Общие положения выполнения кадастровых действий	Лекция № 5 Общие положения выполнения кадастровых действий	Устный опрос, тестирование, зачет	2
	Модульная единица 2.2 Технология кадастровых работ по подготовке межевого плана	Лекция № 6 Технология кадастровых работ по подготовке межевого плана (лекция – дискуссия в интерактивной форме)	Устный опрос, тестирование, зачет	2
	ИТОГО			6

¹Вид мероприятия: тестирование, коллоквиум, зачет, экзамен, другое

4.4. Лабораторные/практические/семинарские занятия

Таблица 5

Содержание занятий и контрольных мероприятий

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид ² контрольного мероприятия	Кол-во часов
1.	Модуль 1. Формирование Единого государственного реестра недвижимости.		тестирование	4
	Модульная единица 1.1 Правовое и нормативно-методическое регулирование формирования и ведения Единого государственного реестра недвижимости.	Занятие № 1 Анализ правового и нормативно-методического регулирования формирования и ведения единого государственного реестра недвижимости на современном этапе	Устный опрос, зачет	2
	Модульная единица 1.2 Структура ЕГРН. Понятие, содержание. Порядок осуществления государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав.	Занятие № 2 Блок-схема "Порядок осуществления государственного учета и государственной регистрации прав объектов недвижимости" (Разбор ситуации в интерактивной форме)	Устный опрос, зачет	2
2	Модуль 2. Технологии выполнения кадастровых работ			2
	Модульная единица 2.1 Общие положения выполнения кадастровых действий	Занятие № 3 Общие положения выполнения кадастровых действий Ведение учета земельных участков с обременениями в использовании	Устный опрос, зачет	2
	Модульная единица 2.2 Технология кадастровых работ по подготовке межевого плана	Занятие № 4 Изучение требований к документам, представляемым для осуществления государственного кадаст-	Устный опрос, зачет	2

²Вид мероприятия: защита, тестирование, коллоквиум, другое

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид ² контрольного мероприятия	Кол-во часов
		рового учета и (или) государственной регистрации прав (Описание разделов графической и текстовой части межевого и технического планов) (Разбор ситуации в интерактивной форме)		
	ИТОГО			8

4.5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний

В процессе освоения дисциплины «Основы кадастра недвижимости» предусмотрена самостоятельная работа студентов в количестве 90 часов, которая организуется с целью развития навыков работы с учебной и научной литературой, выработки способности вести научно-исследовательскую работу, а также для систематического изучения дисциплины.

Обучающийся должен готовиться к практическим занятиям, прорабатывая не только лекционный материал, но и различные литературные источники научной библиотеки ФГБОУ ВО «Красноярский ГАУ», а также системы ЭБС.

Контроль самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям осуществляется с помощью электронного обучающего курса <https://e.kgau.ru/course/view.php?id=559>

В рамках изучения данного курса предусмотрены следующие формы организации самостоятельной работы студентов:

- работа над теоретическим материалом, прочитанным на лекциях;
- самостоятельное изучение отдельных разделов дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к зачету.

4.5.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

Таблица 6

Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

№ п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	Кол-во часов
1.	Модуль 1. Формирование Единого государственного реестра		40

№ п/ п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	Кол-во часов
	недвижимости.		
	Модульная единица 1.1 Правовое и нормативно-методическое регулирование формирования и ведения Единого государственного реестра недвижимости.	Самостоятельное изучение отдельных разделов дисциплины: 1. Общие положения ФЗ № 218 «О государственной регистрации недвижимости» от 13.07.2015 г. 2. Состав и правила ведения Единого государственного реестра недвижимости 3. Основания государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав.	8
		Подготовка к практическому заданию: «Анализ правового и нормативно-методического регулирования формирования и ведения государственного кадастра недвижимости на современном этапе»	2
	Модульная единица 1.2 Структура ЕГРН. Понятие, содержание. Порядок осуществления государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав.	Самостоятельное изучение отдельных разделов дисциплины: 1. Представление заявления об осуществлении государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав и прилагаемых к нему документов. 2. Формы подачи документов.	8
		Подготовка к практическому заданию: Блок-схема "Порядок осуществления государственного учета и государственной регистрации прав объектов недвижимости"	2
	Модульная единица 1.3 Кадастровая деятельность. Понятие. Формы организации.	Самостоятельное изучение отдельных разделов дисциплины: 1. Понятие кадастровой деятельности 2. Квалификационный аттестат кадастрового инженера 3. Результаты кадастровых работ, проводимых кадастровым инженером 4. Формы организации кадастровой деятельности кадастрового инженера 5. Кадастровый инженер. Требования, предъявляемые к кадастровому инженеру. 6. Основания для осуществления и приостановки кадастровой деятельности. От-	8

№ п/ п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	Кол-во часов
		ветственность кадастрового инженера. 7. Функции СРО в сфере кадастровой деятельности.	
	Модульная единица 1.4 Правовое и техническое обеспечение проведения кадастровых работ в Российской Федерации	Самостоятельное изучение отдельных разделов дисциплины: 1. Кадастровые работы. Цель производства. Объекты кадастровых работ 2. Этапы проведения кадастровых работ. Результаты кадастровых работ 3. Программное и техническое обеспечение кадастровых работ 4. Правовое обеспечение кадастровых работ Регулирование кадастровой деятельности на территории субъекта Российской Федерации 5. Программный продукт МИ-Сервис http://mi-service.ru/price.php	8
		Подготовка к зачету	4
Модуль Технологии выполнения кадастровых работ			50
	Модульная единица 2.1 Общие положения выполнения кадастровых действий	Самостоятельное изучение отдельных разделов дисциплины: 1. Определение финансовых затрат на заказ, получение и обработку сведений ЕГРН 2. Земельный кодекс гл.1.1 ст. 11.10 «Схема расположения земельного участка или расположения земельных участков на кадастровом плане территории	10
		подготовка к практическому занятию: Ведение учета земельных участков с обременениями в использовании	2
	Модульная единица 2.2 Технология кадастровых работ по подготовке межевого плана	Самостоятельное изучение отдельных разделов дисциплины: 1. Понятие межевого плана. Виды межевых планов. 2. Документы, регламентирующие их подготовку	10
		подготовка к практическому занятию: Изучение требований к документам, представляемым для осуществления государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав	2

№ п/ п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	Кол-во часов
	Модульная единица 2.3 Федеральная государственная информационная система ЕГРН	Самостоятельное изучение отдельных разделов дисциплины: 1. Необходимость создания ФГИС ЕГРН 2. Цели и задачи создания ФГИС ЕГРН 3. Общая схема функционирования ФГИС ЕГРН 4. Основные подсистемы ФГИС ЕГРН	8
		подготовка к практическому занятию: Составление заявления о государственном кадастровом учете и (или) государственной регистрации прав	2
	Модульная единица 2.4 Анализ ведения кадастра недвижимости за рубежом	Самостоятельное изучение отдельных разделов дисциплины: 1. Особенности ведения кадастра недвижимости за рубежом. 2. Анализ кадастровых систем зарубежных стран, выводы. 3. Зарубежный опыт ведения кадастра в европейских странах и США. 4. Международные проекты по учёту и регистрации объектов недвижимости	10
		подготовка к практическому занятию: Обзор зарубежных кадастровых систем	2
		Подготовка к зачету	4
	ВСЕГО		90

4.5.2. Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы

Таблица 7

№ п/п	Темы курсовых проектов (работ)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы	Рекомендуемая литература (номер источника в соответствии с прилагаемым списком)
	Не предусмотрены	

5. Взаимосвязь видов учебных занятий

Таблица 8

Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и контролем знаний студентов

Компетенции	Лекции	ЛЗ/ПЗ/С	СРС	Другие виды	Вид контроля
ОПК-3 - способность участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров	Весь материал курса				Устный опрос, тестирование, зачет

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Карта обеспеченности литературой (таблица 9)

Обеспеченность дисциплины «Основы кадастра недвижимости» представлена в таблице 9

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»)

1. Электронная библиотека (Ирбис64+),
2. Электронная библиотечная система «Лань» - <https://e.lanbook.com/>,
3. Электроннобиблиотечная система «AgriLib» - <http://ebs.rgazu.ru/>,
4. Электронно-библиотечная система «Юрайт» - <https://urait.ru/>,
5. Национальная электронная библиотека - <https://нэб.рф>.
6. Электронная библиотека Сибирского Федерального Университета <https://bik.sfu-kras.ru/>.
7. Информационные справочные системы: Справочно-правовая система КонсультантПлюс - <http://www.consultant.ru/>,
8. Информационно-аналитическая система «Статистика» - <http://www.ias-stat.ru/>.

6.3. Программное обеспечение

1. Microsoft Win SL 8.1 Russian Academic OPEN License (количество 50), лицензия № 62822900 от 15.12.2013;
2. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic Open (количество 290100), лицензия №44937729 от 15.12.2008, лицензия №44216301 от 25.06.2008;
3. Acrobat Professional Russian 8.0, AcademicEdition Band R 1-999 (количество 2), лицензия образовательная № CE0806966 от 27.06.2008;

4. MS Office Access 2007 (OpenLicense) (количество 20), лицензия академическая № 45965845 от 30.09.2009;
5. ABBYY FineReader 11 Corporate Edition (количество 30), лицензия № FCRC-1100-1002-2465-8755-4238 от 22.02.2012;
6. Moodle 3.5.6a (система дистанционного образования); открытые технологии договор 969.2 от 17.04.2020;
7. Библиотечная система «Ирбис 64» (web версия), контракт 37-5-20 от 27.10.2020;
8. Офисный пакет LibreOffice 6.2.1, свободно распространяемое ПО (GPL);
9. Яндекс (Браузер / Диск), свободно распространяемое ПО (GPL);
10. Astra Linux Special Edition, вариант лицензирования «Орел», рабочая станция (количество 70), без ограничения срока №192400033-alse-1.7-client-base_orel-x86_64-0-12913 от 28.08.2023;
11. Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат ВУЗ», лицензионный договор № 2281 от 17.03.2020;
12. Справочная правовая система «Консультант+», договор №20175200211 от 22.04.2020;
13. Справочная правовая система «Гарант», учебная лицензия, эл. договор №129-20-11 от 01.01.2012.

Таблица 9

КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙКафедра «Землеустройство и кадастры»Направление подготовки (специальность) 21.03.02«Землеустройство и кадастры»Дисциплина Основы кадастра недвижимости

Вид занятий	Наименование	Авторы	Издательство	Год издания	Вид издания		Место хранения		Необходимое количество экз.	Количество экз. в вузе
					Печ.	Электр.	Библ.	Каф.		
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12
Основная										
Лекции, Практические занятия, самостоятельная работа	Государственный кадастр недвижимости на муниципальном уровне: курс лекций	Лютых Ю.А., Горюнова О.И	Красноярск: КрасГАУ	2014	+		+	+	7	10
	Энциклопедия кадастрового инженера	Под ред. М.И. Петрушина, В.С. Килов, А.Д. Маляр и др	М.: Кадастр недвижимости	2007	+		+		7	50
Дополнительная										
Лекции, Практические занятия, самостоятельная работа	Кадастр недвижимости	Е.М. Соврикова, В.А.Рассыпнов, М.Н. Косторицина	Барнаул, АГАУ	2013	+		+		7	1

	Государственная регистрация объектов недвижимости (на примере земельного участка)	Горюнова О.И.	метод.указания для выполнения расчетно-графической работы [Электрон. ресурс] / О.И. Горюнова; Краснояр. гос. аграр. ун-т. – Красноярск, 2018. – 41 с.	2018		+			7	http://www.kgau.ru/new/student/do/content/191.pdf
--	---	---------------	---	------	--	---	--	--	---	---

Директор Научной библиотеки Р.А. Зорина

7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций

Контроль знаний студентов проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

Текущая аттестация студентов производится в дискретные временные интервалы преподавателем, ведущим лекционные и практические занятия по дисциплине в следующих формах: устный опрос, тестирование. Обучающимся для получения зачета необходимо освоить 60 % изученного материала по данной дисциплине.

С обучающимися, не освоившими необходимое количество изученного материала (< 60 %), разрабатывается календарный план сдачи материала дисциплины и проводятся плановые консультации.

Самостоятельная работа студентов направлена на решение следующих задач: формирование представлений об использовании современных программных и технических средств информационных технологий для решения задач ведения Единого государственного реестра недвижимости.

Для решения указанных задач студенты выполняют практические работы самостоятельно обращаясь к специальной учебной и справочной литературе. Проверка выполнения заданий осуществляется на практических занятиях.

Для закрепления пройденного материала на кафедре землеустройства и кадастров разработаны тестовые задания.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Лекционные и практические занятия (в том числе интерактивные) по дисциплине «Основы кадастра недвижимости» проводятся в аудиториях, определяемых расписанием занятий студентов на текущий учебный год, с применением мультимедийного оборудования.

Для дистанционного обучения применяется использование электронно-информационной образовательной среды на платформе LMS Moodle по дисциплине «Основы кадастра недвижимости» <http://e.kgau.ru/course/view.php?id=559>, в котором интегрированы электронные образовательные модули, базы данных, методические материалы, обеспечивающие сопровождение учебного процесса по всем видам занятий и работ по дисциплине.

Для самостоятельной работы используется специализированная аудитория в которой размещена учебно-методическая литература, компьютерная техника с подключением к сети Интернет. Кроме того, информационно-ресурсный центр Научной библиотеки ФГБОУ ВО «Красноярский ГАУ», оснащенный учебно-методической литературой, компьютерами с подключением к сети Internet, библиотечным фондом, каталогом электронных ресурсов

9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

9.1. Методические указания по дисциплине для обучающихся

1. Студенты должны посещать лекции и выполнять задания по темам (модулям), предусмотренным УМК.

2. При изучении дисциплины необходимо иметь доступ к сети Интернет, в первую очередь электронному курсу «Основы кадастра недвижимости» - <http://e.kgau.ru/course/view.php?id=559>, электронным научным библиотекам и справочным системам. Оценка результатов обучения обучающегося формируется из результатов всех видов аудиторной и внеаудиторной работы, включая посещаемость занятий.

3. Методические рекомендации по изучению дисциплины

В лекциях, рекомендованных учебниках и учебных материалах предлагается теоретическая основа и различные концептуальные способы решения актуальных проблем в изучаемой области. Для более полного изучения вопросов рекомендуется обращаться к методическим и нормативным документам.

Используются следующие образовательные и информационные технологии – лекции – дискуссии, разбор ситуаций на конкретных примерах. В лекциях по учебной дисциплине рассматриваются только те вопросы, которые не выносятся на самостоятельное изучение. Самостоятельная работа студентов должна предусмотреть подготовку теоретических вопросов к практическим занятиям и текущему контролю. В случае непонимания отдельных положений задания обучающийся обращается к преподавателю за консультацией, но только во внеаудиторное время.

9.2. Методические указания по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

1. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

1.1. размещение в доступных для обучающихся местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

1.2. присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь в случае необходимости;

1.3. выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

2.1. надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

3.1. возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения института, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в одной из форм, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Категории студентов	Формы
С нарушение слуха	• в печатной форме; • в форме электронного документа;
С нарушением зрения	• в печатной форме увеличенных шрифтом; • в форме электронного документа; • в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	• в печатной форме; • в форме электронного документа; • в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья./

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Дата	Раздел	Изменения	Комментарии

Программу разработала:

Колпакова О.П., канд.с.-х.наук, доцент

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу учебной дисциплины
«Основы кадастра недвижимости»,
составленную канд.с.-х.наук, доцентом кафедры «Землеустройство и кадастры»
ФГБОУ ВО «Красноярский государственный аграрный университет»
Колпаковой Ольгой Павловной

Рабочая программа учебной дисциплины «Основы кадастра недвижимости» относится к дисциплинам обязательной части учебного плана ОПОП ВО по направлению подготовки 21.03.02 - Землеустройство и кадастры, и разработана в соответствии ФГОС ВО по соответствующему направлению.

Дисциплина реализуется в институте землеустройства, кадастров и природообустройства кафедрой землеустройства и кадастров.

Содержание дисциплины в рабочей программе разбито на модули, каждый модуль содержит модульные единицы, определены критерии оценки знаний, умений и навыков, в том числе заявленных компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся.

Программа содержит следующие разделы: место дисциплины в структуре ОПОП, где рассмотрены внешние и внутренние требования к рабочей программе, место дисциплины в учебном процессе; цели и задачи дисциплины, перечень планируемых результатов обучения по дисциплине; организационно-методические данные дисциплины; структура и содержание дисциплины, где рассмотрено содержание модулей, лекционных и практических занятий, самостоятельной работы студентов; взаимосвязь видов учебных занятий; учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины, включая основную и дополнительную литературу; критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций; материально-техническое обеспечение дисциплины; методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

Сведения, содержащиеся в РП учебной дисциплины «Основы кадастра недвижимости», дают полное представление об организации учебного процесса и соответствуют требованиям федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 21.03.02 - Землеустройство и кадастры.

Рецензент:

директор ООО «Кадастровый центр»

Зайцев



А.В. Зайцев