

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Институт землеустройства, кадастров и природообустройства  
Кафедра кадастра застроенных территорий и геоинформационных технологий

**СОГЛАСОВАНО:**

**Директор института:**

**А.С. Подлужная**

**«25» марта 2025 г.**

**УТВЕРЖДАЮ:**

**Ректор:**

**Н.И. Пыжикова**

**«28» марта 2025 г.**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ  
ПРАКТИКИ**

Технологическая практика

ФГОС ВО

Направление подготовки: 21.03.02 – Землеустройство и кадастры  
(код, наименование)

Направленность (профиль) Кадастр застроенных территорий

Курс 4

Семестр 7

Форма обучения заочная

Квалификация выпускника бакалавр



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ВЫДАННОЙ: ФГБОУ ВО КРАСНОЯРСКИЙ ГАУ  
ВЛАДЕЛЕЦ: РЕКТОР ПЫЖИКОВА Н.И.  
ДЕЙСТВИТЕЛЕН: 15.05.2025 - 08.08.2026

Красноярск, 2025

Составитель: Горбунова Ю.В., канд. биол. наук, доцент  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«10» марта 2025 г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры и в соответствии с профессиональными стандартами:

- «Градостроитель», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 января 2023 г. N 27н;
- «Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 октября 2021 г. № 718н;
- «Специалист по определению кадастровой стоимости», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 02.09.2020 N 562н;
- "Специалист в области инженерно-геодезических изысканий для градостроительной деятельности", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 октября 2021 г. № 746н

Программа обсуждена на заседании кафедры кадастра застроенных территорий и геоинформационных технологий протокол № 7 от «10» марта 2025 г.

Зав. кафедрой Бадмаева С.Э., д-р биол. наук, профессор  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«10» марта 2025 г.

## **Лист согласования рабочей программы**

Программа принята методической комиссией института землеустройства, кадастров и природообустройства протокол № 7 от «24» марта 2025 г.

Председатель методической комиссии  
Ю.В. Бадмаева, канд. с./х. наук, доцент  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«24» марта 2025 г.

Зав. выпускающей кафедрой по направлению подготовки 21.03.02  
Землеустройство и кадастры, направленность (профиль): «Кадастр  
застроенных территорий»  
С.Э. Бадмаева, д-р биол. наук, профессор  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«24 марта 2025 г.

## Содержание:

|     |                                                                                                         |    |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1.  | Цели и задачи технологической практики. Компетенции, формируемые в результате освоения                  | 5  |
| 2.  | Место технологической практики в структуре ОПОП ВО                                                      | 8  |
| 3.  | Формы, место и сроки проведения технологической практики                                                | 9  |
| 4.  | Структура и содержание технологической практики                                                         | 10 |
| 5.  | Научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на технологической практике | 12 |
| 6.  | Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на технологической практике            | 13 |
| 7.  | Формы текущего контроля и промежуточной аттестации (по итогам технологической практики)                 | 14 |
| 8.  | Учебно-методическое и информационное обеспечение технологической практики                               | 16 |
| 9.  | Материально-техническое обеспечение технологической практики                                            | 20 |
| 10. | Особенности организации практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов     | 21 |
| 11. | Порядок проектирования и утверждения программы практики                                                 | 22 |
|     | Приложение А                                                                                            | 23 |
|     | Приложение Б                                                                                            | 24 |
|     | Приложение В                                                                                            | 25 |
|     | Протокол изменений РП                                                                                   | 26 |

## 1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ. КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ

Технологическая практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика» программы подготовки бакалавров по направлению 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», профиль Кадастр застроенных территорий. Практика реализуется в институте землеустройства, кадастров и природообустройства, кафедрой «Кадастр застроенных территорий и геоинформационных технологий».

Целью производственной (технологической) практики является систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний, навыков и компетенций, полученных студентом по специальным дисциплинам, соответствующим основной профессиональной образовательной программе направления подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) Кадастр застроенных территорий.

Для реализации цели необходимо выполнить следующие задачи:

- изучить структуру организации, где проводится производственная практика;
- ознакомиться с деятельностью в области землеустройства и кадастров, с методами и технологиями работы;
- выполнить порученные производственные работы;
- подготовить и защитить отчет о производственной (технологической) практике.

Практика нацелена на формирование уникальных и профессиональных компетенций выпускника: УК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4 (таблица 1).

Таблица 1 – Перечень планируемых результатов прохождения производственной практики

| Код, наименование компетенции                                                                                                                                        | Код и наименование индикаторов достижений компетенций                                                             | Перечень планируемых результатов прохождения производственной практики                                                                                                                                             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и | ИД-1 <sub>УК-2</sub> Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет соотношения между ними.         | Знать: правовые нормы, предъявляемые к способам решения профессиональных задач; правовые нормы для оценки результатов решения задач                                                                                |
|                                                                                                                                                                      | ИД-2 <sub>УК-2</sub> Предлагает способы решения поставленных задач, оценивает предложенные способы.               | Уметь: формулировать задачи в соответствии с поставленной целью; определять имеющиеся ресурсы для достижения цели; проверять и анализировать профессиональную документацию; анализировать нормативную документацию |
|                                                                                                                                                                      | ИД-3 <sub>УК-2</sub> Проектирует решение конкретной задачи с учётом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих |                                                                                                                                                                                                                    |

|                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ограничений                                                                                                       | правовых норм.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Владеть: навыками аргументированного отбора и реализации различных способов решения задач в рамках поставленной цели                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| ПК-1 Способен к техническому сопровождению разработки градостроительной документации и сопутствующих исследований | <p>ИД-1<sub>ПК-1</sub> – использует современные средства географических информационных систем и информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности в области градостроительства.</p> <p>ИД-2<sub>ПК-1</sub> – собирает и систематизирует информацию для градостроительной документации.</p> <p>ИД-3<sub>ПК-1</sub> – формирует комплект градостроительной документации применительно к территориальному объекту, для которого документация разрабатывается.</p> <p>ИД-4<sub>ПК-1</sub> – проводит конкурсные процедуры в сфере градостроительной деятельности.</p> | <p>Знать: этапы технического сопровождения разработки градостроительной документации; способы подготовки информации в ГИС на современном уровне; порядок проведения конкурсных процедур в сфере градостроительной деятельности включая информационные сообщения об организации конкурсных процедур</p> <p>Уметь: собирать и систематизировать информацию для градостроительной документации; формировать комплект градостроительной документации; моделировать процесс сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости в современных географических и земельно-информационных системах; проводить конкурсные процедуры в сфере градостроительной деятельности включая информационные сообщения об организации конкурсных процедур</p> <p>Владеть: способностью собирать и систематизировать информацию для градостроительной документации, формировать комплект градостроительной документации; способностью оформления планов, карт, графической части проектных и прогнозных материалов; способностью к проведению конкурсных процедур в сфере градостроительной деятельности включая информационные сообщения об организации конкурсных процедур</p> |
| ПК-2 Способен к ведению, учету, предоставлению сведений и документации, содержащихся в ЕГРН                       | ИД-1 <sub>ПК-2</sub> – анализирует законодательство Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Знать: законодательство Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости; этапы формирования информационной системы для ведения, учета, предоставления                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

|                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                            | <p>ИД-2ПК-2 – использует информационную систему для ведения, учета, предоставления сведений и документации, содержащихся в ЕГРН.</p>                                                                                                                                | <p>сведений и документации, содержащихся в ЕГРН</p> <p>Уметь: анализировать нормативно-правовые акты; использовать информационную систему для ведения, учета, предоставления сведений и документации, содержащихся в ЕГРН</p> <p>Владеть: ведением, учетом предоставлением сведений и документации, содержащихся в ЕГРН с использованием информационной системы, способность анализировать законодательство Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости</p>                                                                                 |
| <p>ПК-3Способен к анализу рынка недвижимости, проведению оценочной деятельности</p>                                        | <p>ИД-1ПК-3– анализирует законодательство Российской Федерации в сфере оценочной деятельности.</p> <p>ИД-2ПК-3– исследует и анализирует рынок недвижимости.</p> <p>ИД-3ПК-3–определяет стоимость объектов недвижимости.</p>                                         | <p>Знать: законодательство Российской Федерации в сфере оценочной деятельности; теоретические основы формирования рынка недвижимости; принципы и подходы определения стоимости объектов недвижимости</p> <p>Уметь: анализировать законодательство Российской Федерации в сфере оценочной деятельности, исследовать и анализировать рынок недвижимости, определять стоимость объектов недвижимости</p> <p>Владеть: способностью анализировать законодательство Российской Федерации в сфере оценочной деятельности, исследовать и анализировать рынок недвижимости; методами определения стоимости объектов недвижимости</p> |
| <p>ПК-4 Способен к управлению и контролю выполнения инженерно-геодезических изысканий в градостроительной деятельности</p> | <p>ИД-1ПК4 – проводит, контролирует полевые и камеральные работы в градостроительной деятельности.</p> <p>ИД-2ПК4 –обрабатывает и оформляет результаты инженерно-геодезических изысканий в сфере градостроительной деятельности.</p> <p>ИД-3ПК4 – разбирается в</p> | <p>Знать: общие принципы геодезических измерений; технологии работ, выполняемых при проведении инженерно-геодезических изысканий в градостроительной деятельности; принципы разработки архитектурно-планировочных решений зданий, сооружений, в методы расчета и проектирования основных конструкций; теоретические основы инвентаризации объектов недвижимости</p>                                                                                                                                                                                                                                                         |

|  |                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>принципах разработки архитектурно-планировочных решений зданий, сооружений, в методах расчета и проектирования основных конструкций, в инвентаризации объектов недвижимости.</p> | <p>Уметь: работать с геодезическими приборами, выполнять камеральную обработку измерений; разбираться в принципах разработки архитектурно-планировочных решений зданий, сооружений, в методах расчета и проектирования основных конструкций, в инвентаризации объектов недвижимости</p>                                                                                               |
|  |                                                                                                                                                                                     | <p>Владеть: методами горизонтальной и вертикальной съемки местности; навыками работы в специальных компьютерных программах, используемых для обработки геодезических измерений; принципами разработки архитектурно-планировочных решений зданий, сооружений; методами расчета и проектирования основных конструкций; способностью проведения инвентаризации объектов недвижимости</p> |

Основной формой прохождения данной практики является непосредственное участие студента в организационно-производственном процессе конкретного предприятия (организации). Для прохождения практики выбираются предприятия различных форм собственности, осуществляющие свою деятельность в области землеустройства и кадастров.

Производственная (технологическая) практика осуществляется на 4 курсе в 7 семестре. Продолжительность производственной (технологической) практики составляет 2 недели и 4 дня.

Реализация практики предусматривает следующие формы организации учебного процесса: контактная работа, самостоятельная работа студента.

Программой производственной практики предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме собеседования с руководителем практики, контроля результатов самостоятельной работы студента и промежуточный контроль в форме дифференцированного зачета.

Общая трудоемкость освоения технологической практики составляет 4 зачетных единицы, 144 часа. Программой технологической практики предусмотрена контактная работа (96ч) и самостоятельная работа студента (48ч).

## 2 МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Технологическая практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика».

Содержание производственной (технологической) практики охватывает круг вопросов, связанных с общей характеристикой места прохождения практики, практической деятельности учреждения, сбором материала для написания выпускной квалификационной работы.

Производственная (технологическая) практика выявляет уровень подготовки бакалавров и является связующим звеном между теоретической подготовкой к профессиональной деятельности и формированием практического опыта ее осуществления.

Технологическая практика проводится после освоения студентами следующих дисциплин учебного плана по направлению подготовки 21.03.02 – Землеустройство и кадастры: правоведение, введение в профессиональную деятельность, планировка застроенных территорий, зонирование застроенных территорий, основы проектных решений, основы кадастровой деятельности, градостроительные регламенты и т.д.

Также данная практика проводится после освоения студентами следующих учебных практик: учебная ознакомительная практика, учебная практика – научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы); учебная исполнительская практика, учебная технологическая практика.

Прохождение данной практики необходимо как предшествующее при изучении следующих дисциплин: менеджмент землеустроительных и кадастровых работ, основы градостроительства и планировки населенных мест, прогноз развития муниципальных образований, технология ведения кадастра недвижимости, кадастр недвижимости и мониторинг земель. Также данная практика необходима для прохождения преддипломной практики, научно-исследовательской работы и написания выпускной квалификационной работы.

### 3 ФОРМЫ, МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ

Основной формой прохождения производственной практики является непосредственное участие студента в организационно-производственном процессе конкретного предприятия (организации). Для прохождения производственной (технологической) практики выбираются предприятия различных форм собственности, осуществляющие свою деятельность в области землеустройства и кадастров. Предпочтение отдается тем организациям, которые имеют возможность для реализации целей и задач практики в более полном объеме.

Производственную практику студенты проходят в филиалах ППК "Роскадастр" по Красноярскому краю; Министерстве земельных и имущественных отношений Республики Тыва, г. Кызыл; ООО "Эксперт", г. Красноярск; ООО «ЭнергоГазИнжиниринг», г.Красноярск; ООО "Землемер", г. Красноярск; ООО "ИТЦ" ЗемЛесПроект" и т.д.

Производственная (технологическая) практика осуществляется на 4 курсе в 7 семестре. Продолжительность производственной (технологической) практики составляет 2 недели и 4 дня. Общая трудоемкость данной практики – 4,0 зачетных единицы, 144 часа (96 ч. – контактная работа, 48 ч – самостоятельная работа). Вид контроля – дифференцированный зачет.

#### 4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ

До отъезда на практику студент должен:

- заключить договор с предприятием, на котором он будет проходить практику;
- получить на кафедре программу практики, направление на предприятие, индивидуальное задание (приложения);
- пройти инструктаж по технике безопасности;
- получить необходимые консультации по вопросам организации и прохождения практики на кафедре «Кадастр застроенных территорий и планировка населенных мест».

По прибытии на место прохождения практики студент должен:

- явиться в отдел кадров и предъявить направление;
- ознакомить руководителя практики с программой практики и решить все организационные вопросы;
- пройти инструктаж по охране труда и технике безопасности на рабочем месте;
- соблюдать сроки прохождения практики и не выезжать с места практики без уважительных причин;
- ежедневно обрабатывать собранный материал и вести дневник по практике;
- по окончании практики составить отчет о практике, а также взять производственную характеристику, заверенную на предприятии.

Производственная практика включает 2 части: ознакомительную и исполнительскую.

Ознакомительная часть практики содержит изучение структуры предприятия, где проходила практика, организации работ, должностных обязанностей специалистов по инструкции и фактическому выполнению, ознакомление с положениями охраны труда и техники безопасности на объектах работ. Студент должен ознакомиться с видами работ, в которых в период практики не принимал участия, документацией и характером ее заполнения.

Исполнительская часть практики включает ознакомление с организацией работ в подразделении, где проходила практика, изучение характеристики и общих сведений о природно-климатических условиях объекта, земельных фондах территории. Объектом может служить территория, где расположено предприятие, в котором студент проходит производственную практику.

Исполнительская часть производственной практики включает виды и описание технологии работ, выполненных студентом по заданию руководителя от производства.

Виды документации и порядок ее заполнения по отдельным видам работ, выполненных в период практики, оформляются в виде приложений к отчету о производственной практике (в качестве приложений могут выступать копии материалов и документов по выполненным работам).

Руководитель практики от кафедры, назначаемый приказом ректора, обязан выполнить следующее.

1. Обеспечить студента программой практики, ознакомить с ней.
2. Провести инструктаж по технике безопасности.
3. Осуществлять контроль за соблюдением сроков практики и ее содержанием.
4. Оказывать необходимую методическую и организационную помощь.
5. Консультировать студентов по всем вопросам практики.
6. Проверить отчет о производственной практике.

При выявлении нарушений в ходе прохождения практики, руководитель от кафедры имеет право не допускать студента к учебному процессу.

Руководитель от организации, где проводится производственная практика, должен осуществить следующее.

1. Приказом руководителя предприятия определить студента на работу, согласно программе практики.
2. Обеспечить проведение инструктажа по охране труда и технике безопасности на рабочем месте.
3. Создать нормальные бытовые и безопасные условия труда для студента.
4. Оказывать студенту систематическую помощь в освоении технических процессов на закрепленном рабочем месте.
5. Контролировать соблюдение студентом производственной дисциплины и сообщать руководителю практики от кафедры о всех случаях нарушения студентом правил внутреннего распорядка и наложенных на него дисциплинарных взысканиях.
6. Проверить отчет, подписать дневник и дать оценку работы студента, отразив это в характеристике.

Трудоемкость производственной (технологической) практики составляет 144 часа или 4 зач. ед. (96 ч. – контактная работа, 48 ч. – самостоятельная работа). Вид контроля – дифференцированный зачет.

Распределение трудоемкости практики по видам работ и тематический план представлены в таблицах 2 и 3.

Таблица 2 – Распределение трудоемкости практики по видам работ

| Виды работы                                   | Трудоемкость |      |
|-----------------------------------------------|--------------|------|
|                                               | зач. ед.     | час. |
| Общая трудоемкость практики по учебному плану | 4            | 144  |
| Контактная работа                             | 2,7          | 96   |
| Самостоятельная работа                        | 1,3          | 48   |
| Вид контроля:                                 |              |      |
| дифференцированный зачет                      |              | +    |

Таблица 3 – Структура и содержание производственной практики

| № п/п | Разделы (этапы) практики                                                                                                                  | Трудоемкость в часах | Формы контроля          |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------------------|
| 1     | Организация практики                                                                                                                      | 5                    | собеседование           |
| 2     | Подготовительный этап (получение направления на практику, инструктаж по технике безопасности)                                             | 5                    | роспись в журнале по ТБ |
| 3     | Ознакомительный этап                                                                                                                      | 10                   | раздел отчета           |
| 4     | Производственно-исполнительский этап (выполнение работ по заданию руководителя практики от предприятия, возможен выезд на полевые работы) | 58                   | раздел отчета           |
| 5     | Исследовательский этап (обработка, анализ и систематизация полученных данных)                                                             | 20                   | раздел отчета           |
| 6     | Сбор литературного материала                                                                                                              | 20                   | раздел отчета           |
| 7     | Сбор данных для выпускной квалификационной работы                                                                                         | 16                   | раздел отчета           |
| 8     | Подготовка отчета по практике                                                                                                             | 10                   | отчет                   |
|       | Всего                                                                                                                                     | 144                  | -                       |

Самостоятельная работа (в объеме 48 ч.) предполагает работу над индивидуальным заданием, поиск и анализ литературных источников, подготовку и оформление отчета по практике.

## 5 НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКЕ

При прохождении производственной практики студент должен обратить внимание на научно-исследовательские и научно-производственные

методы и технологии, применяемые предприятием, где проводится производственная практика, по следующим вопросам:

- оформление материалов по предоставлению земель;
- формирование земельных участков;
- съемка земель населенных пунктов;
- межевание земель;
- инвентаризация земель;
- постановка объектов недвижимости на государственный кадастровый учет;
- установление границы населенных пунктов;
- выполнение работ по территориальному зонированию и корректировке кадастрового деления;
- перенесение проектов межевания в натуру;
- заполнение земельно-кадастровой документации;
- разработка проектов рекультивации;
- ведение мониторинга техногенного загрязнения земель;
- разграничение государственной собственности на землю;
- разработка схем территориального планирования развития муниципальных образований, генеральных планов муниципальных образований и городских округов, проектов планировки.
- кадастровая оценка земель и т.д.

## 6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Самостоятельная работа студента включает этапы: исследовательский (обработка, анализ и систематизация полученных данных); сбор литературного материала; сбор данных для выпускной квалификационной работы; подготовка отчета по практике.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов на производственной практике являются:

1. Учебная литература по освоенным ранее профильным дисциплинам;
2. Методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание производственной практики.

Реализация ОПОП в части проведения производственной (технологической) практики обеспечивается доступом каждого студента к базам данных и библиотечным фондам, сформированного по полному перечню основной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки студенты обеспечены доступом к сети Интернет.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает работу с научной, учебной и методической литературой, с конспектами лекций, работой в ЭБС. Для самостоятельной работы представляется компьютер с доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам (Гарант, Консультант Плюс).

## 7 ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ)

Текущий контроль успеваемости включает собеседование с руководителем практики и контроль результатов самостоятельной работы студента. Промежуточная аттестация по итогам прохождения практики осуществляется в виде зачета с оценкой.

Основным документом, по которому оценивается производственная практика, является отчет. Он должен быть подробным, грамотно написанным, хорошо оформленным и составлен в следующей последовательности:

1. Титульный лист (смотреть приложение).
2. Содержание.
3. Введение (актуальность, цели и задачи практики).
4. Общие сведения о практике (продолжительность и место работы, занимаемая должность, виды и объемы выполненных работ, производительность труда за весь период).
5. Ознакомительная часть практики (организация работ на предприятии, где проходила практика, должностные обязанности специалистов по инструкции и фактическому выполнению, охрана труда и техника безопасности на объектах работ).
6. Основная часть
  - 6.1 Виды работ, с которыми ознакомился студент в период практики, но не принимал участия в их выполнении.
  - 6.2 Виды и описание технологии работ, выполненных студентом на практике (юридическая и инструктивно-справочная литература, подготовительные работы, полевые, камеральные, контроль и приемка работ, оформление выполненных работ).
7. Заключение.
8. Список используемой литературы.
9. Приложения.

При участии студента в работах научно-исследовательского характера, по которым нет указаний, отчет пишется по индивидуальной программе, согласованной с руководителем от кафедры.

Оформленный отчет с прилагаемыми материалами, а также с производственной характеристикой и дневником брошюруется и предоставляется руководителю от кафедры для проверки, как правило, в последний день практики.

После проверки отчета руководителем практики от кафедры студент допускается к защите, которая осуществляется комиссией кафедры. В ее состав обязательно входит заведующий кафедрой и руководитель практики от кафедры. В докладе в краткой форме студент освещает основные положения отчета, перечень исходных данных для выпускной квалификационной работы. Общая оценка по практике определяется в

соответствии с характеристикой, качеством отчета, дневника и защиты на заседании комиссии.

Самовольное сокращение сроков производственной практики, а также получение неудовлетворительной оценки влекут за собой повторное ее прохождение.

Процедура защиты отчетов по практике осуществляется согласно графику защиты отчетов. По итогам защиты отчетов проводится конкурс на лучшие отчеты с присвоением студентам призовых мест.

## 8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

### 8.1. Карта обеспеченности литературой (таблица 4)

Таблица 4 – Карта обеспеченности литературой

Кафедра "Кадастр застроенных территорий и геоинформационных технологий"

Направление подготовки (специальность) 21.03.02 Землеустройство и кадастры

Производственная практика Технологическая

| Вид занятий       | Наименование                                                                                                                                                                                                                                                               | Авторы                           | Издательство                                      | Год издания | Вид издания |         | Место хранения |      | Необходимое количество экз. | Количество экз. в вузе                                                            |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|---------------------------------------------------|-------------|-------------|---------|----------------|------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
|                   |                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                  |                                                   |             | Печ.        | Электр. | Библ.          | Каф. |                             |                                                                                   |
| 1                 | 2                                                                                                                                                                                                                                                                          | 3                                | 4                                                 | 6           | 7           | 8       | 9              | 10   | 11                          | 12                                                                                |
| Основная          |                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                  |                                                   |             |             |         |                |      |                             |                                                                                   |
| Контактная работа | Управление земельными ресурсами и иными объектами недвижимости: учебное пособие                                                                                                                                                                                            | Ф.П. Румянцев,<br>Н.Н. Шершнева  | Нижний Новгород: НГСХА                            | 2019        |             | *       |                |      | –                           | <a href="https://e.lanbook.com/book/138594">https://e.lanbook.com/book/138594</a> |
|                   | Географические информационные системы и земельно-информационные системы: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению 120300 – Землеустройство и кадастры 120301 – Землеустройство, 120302 – Земельный кадастр, 120303 – Кадастр застроенных территорий | М.Г. Ерунова                     | Краснояр. гос. аграр. ун-т. – Красноярск: КрасГАУ | 2010        | *           | *       | *              |      | 5                           | 10 ИРБИС 64+                                                                      |
|                   | Управление городскими территориями: курс лекций: [учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению подготовки 21.03.02 "Землеустройство и кадастры"]                                                                                                              | Ю.В. Горбунова,<br>А.Я. Сафонов  | Краснояр. гос. аграр. ун-т. – Красноярск: КрасГАУ | 2016        | *           | *       | *              | *    | 25                          | 32 ИРБИС 64+                                                                      |
|                   | Земельно-кадастровые геодезические работы: [учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальности 311000 "Земельный кадастр" и по направлению 650500 "Землеустройство и земельный кадастр"]                                                         | Ю.К. Неумывакин,<br>М.И. Перский | М.: КолосС                                        | 2008        | *           |         | *              |      | 25                          | 50                                                                                |

|                   |                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                    |                                                   |      |   |   |   |   |    |                                                                                   |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|---------------------------------------------------|------|---|---|---|---|----|-----------------------------------------------------------------------------------|
|                   | Техническая инвентаризация объектов недвижимости: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки 21.03.02 "Землеустройство и кадастры"                                                                                                  | С.Э. Бадмаева,<br>О.И. Иванова     | Краснояр. гос. аграр. ун-т. – Красноярск: КрасГАУ | 2016 | * | * | * |   | 25 | 31<br>ИРБИС<br>64+                                                                |
| СРС               | Курс лекций по дисциплине "Кадастр недвижимости и мониторинг земель": учебное пособие                                                                                                                                                                               | А.И. Азиева,<br>В.И. Кузнецов      | Волгоград: Волгоградский ГАУ                      | 2017 |   | * |   |   | –  | <a href="https://e.lanbook.com/book/100823">https://e.lanbook.com/book/100823</a> |
|                   | Кадастр недвижимости, государственный кадастровый учет и регистрация прав: учебное пособие                                                                                                                                                                          | О.Б. Мезенина,<br>М.В. Кузьмина    | Екатеринбург: УГЛТУ                               | 2019 |   | * |   |   | –  | <a href="https://e.lanbook.com/book/142516">https://e.lanbook.com/book/142516</a> |
|                   | Правовое обеспечение землеустройства и кадастров: учебное пособие                                                                                                                                                                                                   | Ф.П. Румянцев,<br>Н.Н. Шершнева    | Нижний Новгород: НГСХА                            | 2019 |   | * |   |   | –  | <a href="https://e.lanbook.com/book/138591">https://e.lanbook.com/book/138591</a> |
|                   | Основы кадастра недвижимости: учебное пособие                                                                                                                                                                                                                       | Е.Ю. Локотченко,<br>О.В. Мезенцева | Омск: Омский ГАУ                                  | 2014 |   | * |   |   | –  | <a href="https://e.lanbook.com/book/60688">https://e.lanbook.com/book/60688</a>   |
|                   | Экономика недвижимости: [учебное пособие для студентов по специальности "Кадастр застроенных территорий " и по направлению "Землеустройство и кадастры" – бакалавриат]                                                                                              | С.Э. Бадмаева                      | Краснояр. гос. аграр. ун-т. Красноярск: КрасГАУ   | 2013 |   | * |   |   | –  | ИРБИС 64+                                                                         |
| Дополнительная    |                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                    |                                                   |      |   |   |   |   |    |                                                                                   |
| Контактная работа | Управление использованием земельных ресурсов : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению 120300 "Землеустройство и кадастры" и специальностям: 120301 "Землеустройство", 120302 "Земельный кадастр", 120303 "Кадастр застроенных территорий " | Ю.А. Лютых                         | Краснояр. гос. аграр. ун-т. Красноярск: КрасГАУ   | 2009 | * | * | * |   |    | 78<br>ИРБИС<br>64+                                                                |
|                   | Основы градостроительства и планировка населенных мест: учебное пособие                                                                                                                                                                                             | Л.В. Свитайло                      | Уссурийск: Приморская ГСХА                        | 2016 |   | * |   |   | –  | <a href="https://e.lanbook.com/book/149257">https://e.lanbook.com/book/149257</a> |
|                   | Основы градостроительства и планировка населенных мест: методические указания                                                                                                                                                                                       | А.Ю. Михалев                       | Краснояр. гос. аграр. ун-т. – Красноярск: КрасГАУ | 2014 |   | * |   | * | 25 | ИРБИС 64+                                                                         |

|     |                                                                                                                                                                    |                                                             |                                                                        |      |   |   |   |  |    |                                                                                                                   |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|------|---|---|---|--|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| СРС | Геодезия: учебное пособие для студентов высших учебных заведений                                                                                                   | Г.Г. Поклад,<br>С.П. Гриднев                                | Воронеж. гос. аграр. ун-т им. К.Д. Глинки. – М: Академический Проспект | 2007 | * |   | * |  | 25 | 49                                                                                                                |
|     | Методические указания по производственной практике. Технологическая практика [Электронный ресурс]                                                                  | С.Э. Бадмаева,<br>Ю.А. Михалёв,<br>Ю.В. Горбунова           | Краснояр. гос. аграр. ун-т. – Красноярск                               | 2017 |   | * |   |  | –  | <a href="http://www.kgau.ru/new/student/do/content/173.pdf">http://www.kgau.ru/new/student/do/content/173.pdf</a> |
|     | Проектная и исследовательская деятельность в сфере территориального планирования, градостроительного зонирования, в области планировки территории: учебное пособие | И.В. Кукина<br>Н.А. Унагаева,<br>И.Г. Федченко,<br>Я.В. Чуй | Красноярск: СФУ                                                        | 2017 |   | * |   |  | –  | <a href="https://e.lanbook.com/book/117780">https://e.lanbook.com/book/117780</a>                                 |

Директор Научной библиотеки Р.А. Зорина

## 8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»)

1. Научная электронная библиотека «eLibrary» <http://elibrary.ru/>.
2. Электронная библиотека BookFinder - <http://bookfi.org>.
3. Электронная библиотека МГУ - <http://www.pochva.com>.
4. Официальный сайт Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии - <https://rosreestr.gov.ru/site/about/struct/territorialnye-organy/upravlenie-rosreestra-po-krasnoyarskomu-krayu/>.
5. Все о недвижимости – официальный сайт: <http://info-realty.ru/>.
6. Официальный сайт Администрации города Красноярск: <http://www.admkrsk.ru/>.
7. Земля. Оценка земли – сайт в интернете: <http://realty-09.ru/zemlya/ocenka-zemli/>.
8. Официальный сайт в интернете «Экономика и жизнь»: <http://www.eg-online.ru/>.

## 8.3. Программное обеспечение

1. Microsoft Win SL 8.1 Russian Academic OPEN License (количество 50), лицензия № 62822900 от 15.12.2013;
2. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic Open (количество 290100), лицензия №44937729 от 15.12.2008, лицензия №44216301 от 25.06.2008;
3. Acrobat Professional Russian 8.0, AcademicEdition Band R 1-999 (количество 2), лицензия образовательная № CE0806966 от 27.06.2008;
4. MS Office Access 2007 (OpenLicense) (количество 20), лицензия академическая № 45965845 от 30.09.2009;
5. ABBYY FineReader 11 Corporate Edition (количество 30), лицензия № FCRC-1100-1002-2465-8755-4238 от 22.02.2012;
6. Moodle 3.5.6a (система дистанционного образования); открытые технологии договор 969.2 от 17.04.2020;
7. Библиотечная система «Ирбис 64» (web версия), контракт 37-5-20 от 27.10.2020;
8. Офисный пакет LibreOffice 6.2.1, свободно распространяемое ПО (GPL);
9. Яндекс (Браузер / Диск), свободно распространяемое ПО (GPL);
10. Astra Linux Special Edition, вариант лицензирования «Орел», рабочая станция (количество 30), без ограничения срока №192400033-alse-1.7-client-base\_orel-x86\_64-0-19256 от 27.11.2023;

11. Astra Linux Special Edition, вариант лицензирования «Орел», рабочая станция (количество 70), без ограничения срока №192400033-alse-1.7-client-base\_orel-x86\_64-0-12913 от 28.08.2023;
12. Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат ВУЗ», лицензионный договор № 2281 от 17.03.2020;
13. Справочная правовая система «Консультант+», договор №20175200211 от 22.04.2020;
14. Справочная правовая система «Гарант», учебная лицензия, эл. договор №129-20-11 от 01.01.2012;
15. Учебный Комплект Компас-3D v21 КТПП (количество 50), эл. ключ лицензия 090A22 от 16.09.2022;
16. Учебный Комплект Компас-3D v21 АРМ FEM (количество 50), эл. ключ лицензия 090A22 от 16.09.2022;
17. Компас-3D v21 для преподавателя КТПП (количество 50), эл. ключ лицензия 090A22 от 16.09.2022;
18. Комплекс CREDO для ВУЗов - ИНЖЕНЕРНАЯ ГЕОДЕЗИЯ (ГЕОДЕЗИЯ) (количество 11), эл. ключ № 0896193 с 29.08.2013;
19. Комплекс CREDO (КРЕДО) для ВУЗов - ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО И КАДАСТРЫ (ЗИК) (количество 11), эл. ключ № 0896191 с 29.08.2013;
20. Геоинформационная система MapInfo (количество 25), договор № 165/2017-У от 27.12.2017г.;
21. САПР Autodesk Autocad 2012 (количество 40), электронный ключ 110000401293 от 01.05.2012;
22. Autodesk 3DS Max/Revit 2012 (количество 50), электронный ключ 110000401293 от 01.05.2012;
23. Агроатлас, свободно распространяемое ПО (GPL);
24. Gisware – Электронные карты (количество 1), лицензия бессрочная № 19610 от 01.10.2021г.;
25. Геоинформационная система Панорама x64 (ГИС Панорама x64 версия 15) для учебных заведений кроссплатформенная лицензия (количество 5), без ограничения срока, номер лицензии:104622, 104623, 104624, 104625, 104626;
26. Учебный комплект Компас-3D v23. 3D-моделирование для 3D-Печати (количество 50), без ограничения срока, лицензионное соглашение № КАД-24-1170 от 30.07.2024.

## 9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

В условиях производства выполняются полевые геодезические, камеральные работы, создаются текстовые и картографические документы. Для выполнения полевых геодезических работ на предприятиях имеются измерительные комплексы различных модификаций: - тахеометры, теодолиты, нивелиры, лазерные рулетки, планиметры, GPS навигаторы,

дальномеры, и другие. Для создания картографических материалов предприятия и организации оснащены современными плоттерами. На кафедре геодезии и картографии имеются в наличии: тахеометр 2Та5, теодолит 4Т30П, нивелир ЗНЗКЛ, лазерная рулетка Disto classic, планиметр электронного типа 8-символьный дисплей, GPSIII Plus 12-канал.GPS приемник база данных+ПО, нивелир цифровой SDL50, дальномер Disto A5; GPSIII Plus 12-канал.GPS приемник база данных+ПО, тахеометр SET610, теодолит VEGA TEO-5 электронный, прибор фотограф. (элект. тахеометр 2Та-5), плоттер Epson 1070.

Для камеральной обработки полевого материала и создания земельно-кадастровой документации на предприятиях и учреждениях используют комплексы, основанные на базе современной компьютерной техники: вычислительные комплексы с программным обеспечением: «CREDO», «Земплан», «Кадастровый офис», «Автокад», «GeoCad». Для создания текстовой документации используют современные продукты Windows и Microsoft Office.

Материально-техническое обеспечение аудиторного фонда представлено в таблице 5

Таблица 5 – Материально-техническое обеспечение технологической практики

| Вид занятий | Аудиторный фонд                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Д           | <p>проспект Свободный, 70 4-02; Помещение для самостоятельной работы<br/>                     Оснащенность: учебно-методическая литература, компьютерная техника с подключением к Internet. Столы 11 шт., стулья 18 шт., стеллажи под книги 16 шт. Оргтехника: компьютер celeron 2600/256/40/AGP128/Lan/Keyb; компьютер в комплекте: системный блок + монитор; компьютер в комплекте: системный блок ("QX" S Office) + монитор (BenQ GW2480)+ клавиатура (Crown) + мышь (Crown) +фильтр – 7 шт. сканер HP ScanJet 4370; принтер Xerox WorkCentre 3215NI; принтер Canon LBP-1120; копировальный аппарат Canon IR-2016J</p> |
|             | <p>улица Елены Стасовой, 44 "Г" 1-6; Помещение для самостоятельной работы (Информационно-ресурсный центр Научной библиотеки)<br/>                     Оснащенность: учебно-методическая литература, компьютеры с подключением к сети Internet, библиотечный фонд, каталог электронных ресурсов</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

## 10. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор места и способ прохождения практики устанавливается Университетом с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а также требований по доступности.

## 11 ПОРЯДОК ПРОЕКТИРОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ПРОГРАММЫ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Программа технологической практики проектируется на основе Методических рекомендаций по разработке программ учебных и производственных практик с учетом требований ФГОС ВО по направлению подготовки Землеустройство и кадастры, профессиональных стандартов:

- «Градостроитель», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 января 2023 г. N 27н;
- «Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 октября 2021 г. № 718н;
- «Специалист по определению кадастровой стоимости», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 02.09.2020 N 562н;
- "Специалист в области инженерно-геодезических изысканий для градостроительной деятельности", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 октября 2021 г. № 746н.

Проектирование программы осуществляется коллективом разработчиков, формируемым руководителем выпускающей кафедры «Кадастр застроенных территорий и геоинформационных технологий». Ответственным за проектирование программы практики является директор института. После обсуждения на кафедре, рассмотрения методической комиссией института программа утверждается директором института.

**Направление на практику**

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Департамент научно-технологической политики и образования  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Красноярский государственный аграрный университет»

Институт землеустройства, кадастров и природообустройства  
Кафедра «Кадастр застроенных территорий и планировка населенных мест»

**НАПРАВЛЕНИЕ**

на производственную практику  
тип практики: технологическая практика

Студент 4 курса

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

направление подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры»

Направляется в \_\_\_\_\_

(место прохождения практики)

\_\_\_\_\_ (наименование предприятия, организации)

для прохождения производственной практики, тип практики: технологическая практика

сроком с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Основание:

1. Договор с предприятием на проведение практики

№ \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

2. Приказ университета № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики от института

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность)

/ \_\_\_\_\_ / (подпись)

Печать

Директор института  
землеустройства, кадастров и  
природообустройства

\_\_\_\_\_ А.С. Подлужная

**Форма титульного листа отчета**

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Департамент научно-технологической политики и образования  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Красноярский государственный аграрный университет»

Институт \_\_\_\_\_  
Кафедра \_\_\_\_\_

**Отчет**

**о практической подготовке обучающегося в форме практики**

Вид практики: ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ

Тип практики: \_\_\_\_\_  
в Профильной организации (предприятии, учреждении) \_\_\_\_\_

Студент (ФИО) \_\_\_\_\_  
Курс/группа/ф. обучения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (направление подготовки)

Руководитель от Профильной организации

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность)

Руководитель от Университета (института)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность, уч. степень)

Дата сдачи отчета «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Дата защиты отчета «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Оценка \_\_\_\_\_

Члены комиссии (ФИО, подписи)

Красноярск 20\_\_ г.

**Индивидуальное задание на производственную практику тип:  
технологическая практика**

1. Знакомство с организацией, рабочим местом.
2. Ознакомление с нормативной базой, должностными инструкциями.
3. Рассмотрение действующих производственных процессов организации.
4. Детальное изучение технологии любого производственного процесса.
5. Ведение дневника и оформление отчета по практике.

## ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РП

| Дата         | Раздел                                                                        | Изменения                                                                                                                                                      | Комментарии                                                                                  |
|--------------|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 18.02.2026г. | 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики | на 2026-2027 уч. год обновлен перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и лицензионного обеспечения свободного распространяемого ПО | Изменения рассмотрены на заседании методической комиссии ИЗКиП протокол № 6 от 18.02.2026 г. |

**Программу разработала:**

Горбунова Ю.В., доцент

## РЕЦЕНЗИЯ

на программу производственной практики, тип: технологическая практика  
подготовлена к использованию на кафедре «Кадастр застроенных территорий и  
геоинформационные технологии» в соответствии с требованиями ФГОС ВО от 12  
августа 2020 г., № 978

Института землеустройства, кадастров и природообустройства»  
Красноярского государственного аграрного университета

Программа производственной практики (тип: технологическая практика)  
предназначена для подготовки бакалавров по направлению 21.03.02  
Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) Кадастр застроенных  
территорий. Программа подготовлена доцентом кафедры «Кадастр застроенных  
территорий и геоинформационные технологии» Горбуновой Ю.В., зав. кафедрой  
«Кадастр застроенных территорий и геоинформационные технологии» Бадмаева  
С.Э., профессор, доктор биологических наук.

Содержание программы производственной практики (тип: технологическая  
практика):

- цели и задачи производственной практики. Компетенции, формируемые в результате освоения;
- место производственной практики в структуре ОПОП ВО;
- формы, место и сроки проведения производственной практики;
- структура и содержание производственной практики;
- научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на производственной практике;
- учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике;
- формы промежуточной аттестации и т.д.

Структура и содержание программы производственной практики (тип:  
технологическая практика) соответствует требованиям Федерального  
государственного образовательного стандарта высшего образования по  
направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры (уровень  
бакалавриата) от 12 августа 2020 г., № 978

Программа производственной практики (тип: технологическая практика)  
может быть рекомендована для реализации в учебном процессе.

Директор ООО «Красноярская  
землеустроительная компания»



А.И. Кузьмин