

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ  
ПОЛИТИКИ И РЫБОХОЗЯЙСТВЕННОГО КОМПЛЕКСА  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Институт землеустройства, кадастров и природообустройства  
Кафедра кадастра застроенных территорий и планировки населенных мест

**СОГЛАСОВАНО:**

**Директор института:**

**Е.А. Летягина**

**«30» марта 2022 г.**

**УТВЕРЖДАЮ:**

**Ректор:**

**Н.И. Пыжикова**

**«31» марта 2022 г.**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Основы кадастровой деятельности**

**ФГОС ВО**

Направление подготовки: 21.03.02 – Землеустройство и кадастры  
(код, наименование)

Направленность (профиль) Кадастр застроенных территорий

Курс 4

Семестр 7

Форма обучения заочная

Квалификация выпускника бакалавр

Красноярск, 2022

Составитель: Евтушенко С.В., канд. биол. наук, доцент

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«16» марта 2022г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» и в соответствии с профессиональным стандартом "Специалист в области инженерно-геодезических изысканий для градостроительной деятельности", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 октября 2021 г. № 746н

Программа обсуждена на заседании кафедры протокол № 7 «17» марта 2022г.

Зав. кафедрой Бадмаева С.Э., д-р, биол. наук, профессор

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«17» марта 2022г.

## **Лист согласования рабочей программы**

Программа принята методической комиссией института землеустройства, кадастров и природообустройства протокол № 9 «23» марта 2022г.

Председатель методической комиссии  
Ю.В. Бадмаева, канд. с./х. наук, доцент  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«23» марта 2022г.

Заведующая выпускающей кафедрой по направлению подготовки 21.03.02  
Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Кадастр  
застроенных территорий» Бадмаева С.Э., д-р биол. наук, профессор  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«23» марта 2022г.

## Оглавление

<b>АННОТАЦИЯ .....</b>	<b>5</b>
<b>1. ТРЕБОВАНИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ .....</b>	<b>5</b>
ВНЕШНИЕ И ВНУТРЕННИЕ ТРЕБОВАНИЯ .....	5
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ .....	5
<b>2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ. КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ .....</b>	<b>5</b>
<b>3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>6</b>
<b>4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>7</b>
Структура дисциплины .....	7
Трудоёмкость модулей и модульных единиц дисциплины .....	7
Содержание модулей дисциплины .....	8
ЛАБОРАТОРНЫЕ/ПРАКТИЧЕСКИЕ/СЕМИНАРСКИЕ ЗАНЯТИЯ .....	10
САМОСТОЯТЕЛЬНОЕ ИЗУЧЕНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ .....	11
<i>Перечень вопросов для самостоятельного изучения .....</i>	<i>11</i>
<i>Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы/ учебно-исследовательские работы .....</i>	<i>12</i>
<i>Не предусмотрены.....</i>	<i>12</i>
<b>5. ВЗАИМОСВЯЗЬ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ .....</b>	<b>13</b>
<b>6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>13</b>
<b>6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>13</b>
<b>ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА .....</b>	<b>13</b>
<b>6.4. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ .....</b>	<b>14</b>
<b>7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ .....</b>	<b>17</b>
<b>8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>18</b>
<b>9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>19</b>
<b>10. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ.....</b>	<b>19</b>

## **Аннотация**

Дисциплина «Основы кадастровой деятельности» относится к вариативной части и является дисциплиной по выбору студентов очного отделения, учебного плана подготовки бакалавров по направлению 21.03.02 – Землеустройство и кадастры. Профиль Кадастр застроенных территорий. Дисциплина реализуется в Институте землеустройства, кадастров и природообустройства кафедрой кадастр застроенных территорий и геоинформационные технологии.

Дисциплина нацелена на формирование профессиональной компетенции:

ПК-4 Способен к управлению и контролю выполнения инженерно-геодезических изысканий в градостроительной деятельности.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы.

организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования устного опроса и промежуточный контроль в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (4 часов), практические (8 часов) занятия, 92 часов самостоятельной работы студента.

### **1. Требования к дисциплине**

#### **1.1. Внешние и внутренние требования:**

Дисциплина «Основы кадастровой деятельности» включена в ОПОП, в вариативную часть и является дисциплиной по выбору студентов очного отделения.

Реализация в дисциплине «Основы кадастровой деятельности» требований ФГОС ВО, ОПОП ВО и Учебного плана по направлению подготовки 21.03.02 - Землеустройство и кадастры должна формировать следующую компетенцию:

ПК-4 Способен к управлению и контролю выполнения инженерно-геодезических изысканий в градостроительной деятельности.

#### **2. Место дисциплины в учебном процессе**

Предшествующими курсами, на которых непосредственно базируется дисциплина «Основы кадастровой деятельности» являются дисциплины: «Информатика», «Математика», «Геодезия», «Картография», «Фотограмметрия и дистанционное зондирование».

Дисциплина «Основы кадастровой деятельности» может способствовать изучению дисциплин «Организация и планирование кадастровых работ», «Геодезические работы в землеустройстве», «Кадастр недвижимости и мониторинг земель», «Инженерное обустройство населенных мест».

Контроль знаний студентов проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

#### **2. Цели и задачи дисциплины. Компетенции, формируемые в результате освоения**

Целью дисциплины «Основы кадастровой деятельности» является освоение студентами теоретических и практических знаний и приобретение умений и навыков в области кадастра, главными задачами дисциплины является, понимать, что такое кадастр, ознакомиться с основной документация связанной с кадастровой деятельности, определять виды недвижимого и движимого имущества.

Таблица 1 - Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Код, наименование компетенции	Код и наименование индикаторов достижений компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-4 Способен к управлению и контролю выполнения инженерно-геодезических изысканий в градостроительной деятельности.	ИД-1пк4 – проводит, контролирует полевые и камеральные работы в градостроительной деятельности	Знать: теоретические основы применения кадастра, формы организаций кадастровой деятельности и кадастрового инженера.
		Уметь: выполнять консультационные работы в области кадастровой деятельности, уметь разбираться в кадастровых документах.
		Владеть: навыками работы с современными компьютерными технологиями, навыками выполнения межевых работ, приемами ведения электронного документооборота, приемами составления кадастровых карт и планов, навыками составления аналитических справок и обзоров, документов, приемами работы с заявителями.

### 3. Организационно-методические данные дисциплины

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 единицы (108 часа), их распределение по видам работ и семестрам представлено в таблице 1.

Таблица 2

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	зач. ед.	час.	по семестрам
			4
<b>Общая трудоемкость</b> дисциплины по учебному плану	<b>3</b>	<b>108</b>	<b>108</b>
<b>Контактные занятия</b>	<b>0.5</b>	<b>12</b>	<b>12</b>
Лекции (Л)		4/2	4/2
Практические занятия (ПЗ)		8/4	8/4
<b>Самостоятельная работа (СРС)</b> в том числе:	<b>2.5</b>	<b>92</b>	<b>92</b>
самостоятельное изучение разделов дисциплины	1.3	41	41
самоподготовка к контрольным работам	<b>1.1</b>	51	51
<b>Контроль:</b>	<b>0.1</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
<b>Вид контроля: зачет</b>	<b>108</b>		

### 4. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины

Трудоёмкость модулей и модульных единиц дисциплины

Таблица 3

#### Трудоёмкость модулей и модульных единиц дисциплины

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа (СРС)
		Л	ЛПЗ	

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа (СРС)
		Л	ЛПЗ	
<b>Модуль 1</b> Теоретические Основы Системы кадастра недвижимости в РФ.	<b>52</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>46</b>
Модульная единица 1.1 Роль и функции государства в области учета и управления объектами недвижимости	19	2	2	15
Модульная единица 1.2. Государственная система кадастра Российской Федерации	17	-	2	15
Модульная единица 1.3 Основные виды кадастровой документации	16	-	-	16
<b>Модуль 2</b> Кадастровый учет объектов недвижимости	<b>52</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>46</b>
Модульная единица 2.1 Роль геодезических измерений для составление документов.	14	2	2	10
Модульная единица 2.2 Состав технического и межевого плана	12	-	2	10
Модульная единица 2.3 Государственный кадастровый учет, основные понятия	10	-	-	10
Модульная единица 2.4 Государственная регистрация прав на недвижимое имущество	10	-	-	10
Модульная единица 2.5. Ведение государственного фонда данных	16	-	-	6
<b>ИТОГО</b>	<b>108</b>	<b>4</b>	<b>8</b>	<b>92</b>

#### Содержание модулей дисциплины

##### **Модуль 1 Теоретические Основы Системы кадастра недвижимости в РФ.**

**Модульная единица 1.1** Сущность, правовые основы и задачи кадастра. Научно-технические принципы и методы кадастра. История развития кадастра. Объединение ГКН и ЕГРП.

**Модульная единица 1.2** Выполнение кадастровых работ, саморегулирующие организации, роль СРО в кадастровой деятельности, договор подряда на выполнение кадастровых работ.

**Модульная единица 1.3** Состав и технической и проектной документации, разработка акта обследования земельного участка, состав технических и межевых планов и их назначения.

##### **Модуль 2 Кадастровый учет объектов недвижимости.**

**Модульная единица 2.1** Роль геодезических измерений для составления документов. Виды геодезического оборудования, режимы для измерения RTK, KINEMATIKA, СТАТИКА, обработка полученной информации, программы для синхронизации с геодезическим оборудованием. Применение спутникового GNSS приемника для составления межевого плана.

## Модульная единица 2.2 Теория погрешности измерений

**Модульная единица 2.2.** Назначение межевого и технического плана, состав графической и текстовой части, основания для их формирования, процедура выполнения ознакомительного этапа, полевых и камеральных работ.

**Модульная единица 2.3** Процедура оформления недвижимого имущества, формирование документов для постановки недвижимого имущества на кадастровый учет, технология ведения кадастра.

**Модульная единица 2.4** Государственная регистрация прав осуществляемая посредством внесения в ЕГРН записи о праве на недвижимое имущество.

**Модульная единица 2.5** Картографические и геодезические работы, выполняемые в рамках государственной программы, передаваемые в государственный фонд данных.

Таблица 4

### Содержание лекционного курса

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид <sup>1</sup> контрольного мероприятия	Кол-во часов
1.	<b>Модуль 1</b> Теоретические Основы Системы кадастра недвижимости в РФ.			<b>2</b>
	<b>Модульная единица 1.1</b> Роль и функции государства в области учета и управления объектами недвижимости	<b>Лекция № 1</b> Введение в дисциплину. предмет и задачи дисциплины. Общие сведения о кадастрах, реестрах, муниципальных кадастровых системах и иных Информационных системах в населенных пунктах.	Устный опрос. Тестирование зачет	2
	<b>Модульная единица 1.2.</b> Государственная система кадастра Российской Федерации	<b>Лекция № 2.</b> Роль и функции государства в области учета и управления объектами недвижимости.	Устный опрос. Тестирование зачет	-
	<b>Модульная единица 1.3</b> Основные виды кадастровой документации	<b>Лекция № 3.</b> Принципы ГКН. Объекты недвижимости в населенных пунктах. Классификация ОН.	Устный опрос. Тестирование зачет	-
2.	<b>Модуль 2</b> Кадастровый учет объектов недвижимости			<b>2</b>
	<b>Модульная единица 2.1</b> Роль геодезических измерений для составления документов.	<b>Лекция № 4.</b> Картографическое и геодезическое обеспечение ГКН. Интерактивная форма	Устный опрос. Тестирование зачет	2

<sup>1</sup> Вид мероприятия: тестирование, коллоквиум, зачет, экзамен, другое



<b>№ п/п</b>	<b>№ модуля и модульной единицы дисциплины</b>	<b>№ и тема лекции</b>	<b>Вид<sup>1</sup> контрольного мероприятия</b>	<b>Кол-во часов</b>
		(дискуссия).		
	<b>Модульная единица 2.2</b> Состав технического и межевого плана	<b>Лекция № 5.</b> Исходные документы и материалы ГКУ	Устный опрос. Тестирование зачет	-
	<b>Модульная единица 2.3</b> <b>Государственный кадастровый учет, основные понятия</b>	<b>Лекция № 6.</b> Учет объектов капитального строительства	Устный опрос. Тестирование зачет	-
	<b>Модульная единица 2.4</b> Государственная регистрация прав на недвижимое имущество	<b>Лекция № 7.</b> Технология кадастрового учета.	Устный опрос. Тестирование зачет	-
	<b>Модульная единица 2.5.</b> Ведение государственного фонда данных	<b>Лекция № 8.</b> Комплексные работы при ведение и учета государственного фонда данных.	Устный опрос. Тестирование зачет	-
	<b>Итого</b>			<b>4</b>

## Содержание занятий и контрольных мероприятий

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид <sup>2</sup> контрольного мероприятия	Кол-во часов
1.	<b>Модуль 1</b> Теоретические Основы Системы кадастра недвижимости в РФ.			<b>4</b>
	<b>Модульная единица 1.1</b> Роль и функции государства в области учета и управления объектами недвижимости	<b>Практическое занятие № 1.</b> Введение в дисциплину. предмет и задачи дисциплины. Общие сведения о кадастрах, реестрах, муниципальных кадастровых системах и иных Информационных системах в населенных пунктах.	Устный опрос, тестирование зачет	2
	<b>Модульная единица 1.2.</b> Государственная система кадастра Российской Федерации	<b>Практическое занятие № 2.</b> Принципы ГКН. Объекты недвижимости в населенных пунктах. Классификация ОН.	Устный опрос. Тестирование зачет	2
	<b>Модульная единица 1.3</b> Основные виды кадастровой документации	<b>Практическое занятие № 3.</b> Порядок подготовки документов для предоставления в орган кадастрового учета объекта недвижимости. Кадастровые дела. Кадастровая карта (план).	Устный опрос. Тестирование зачет	-
2.	<b>Модуль 2</b> Кадастровый учет объектов недвижимости			<b>4</b>
	<b>Модульная единица 2.1</b> Роль геодезических измерений для составление документов.	<b>Практическое занятие № 4.</b> Пошаговый порядок постановки объектов капитального строительства на кадастровый учет. Интерактивная форма (деловая игра).	Устный опрос. Тестирование зачет	2
	<b>Модульная единица 2.2</b> Состав технического и межевого плана	<b>Практическое занятие № 5.</b> Приостановка и отказ в постановке на кадастровый учет. Интерактивная форма	Устный опрос. Тестирование зачет	2

<sup>2</sup> Вид мероприятия: защита, тестирование, коллоквиум, другое

<b>№ п/п</b>	<b>№ модуля и модульной единицы дисциплины</b>	<b>№ и название лабораторных/ практических занятий с указанием контрольных мероприятий</b>	<b>Вид<sup>2</sup> контрольного мероприятия</b>	<b>Кол-во часов</b>
		(деловая игра).		
	<b>Модульная единица 2.3 Государственный кадастровый учет, основные понятия</b>	<b>Практическое занятие № 6.</b> Кадастровый учет ОН. Понятие, содержание и технология кадастрового учета ОН. Внесение сведений в ранее учтенных земельных участках.	Устный опрос. Тестирование зачет	-
	<b>Модульная единица 2.4</b> Государственная регистрация прав на недвижимое имущество	<b>Практическое занятие № 7.</b> Технология кадастрового учета.	Устный опрос. Тестирование зачет	-
	<b>Модульная единица 2.5.</b> Ведение государственного фонда данных	<b>Практическое занятие № 8.</b> Комплексные работы при ведение и учета государственного фонда данных.	Устный опрос. Тестирование зачет	-
<b>4</b>	<b>Итого</b>			<b>8</b>

### Самостоятельное изучение разделов дисциплины

Самостоятельная работа студентов (СРС) организуется с целью развития навыков работы с учебной и научной литературой, выработки способности вести научно-исследовательскую работу, а также для систематического изучения дисциплины. При изучении дисциплины «Основы кадастровой деятельности» предусмотрены следующие формы организации самостоятельной работы студентов:

- самостоятельное изучение отдельных разделов дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к зачету.

Перечень вопросов для самостоятельного изучения

Перечень вопросов для самостоятельного изучения

Таблица 6

№п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения	Кол-во часов
<b>Модуль 1 Теоретические Основы Системы кадастра недвижимости в РФ.</b>			<b>46</b>
1.	<b>Модульная единица 1.1</b> Роль и функции государства в области учета и управления объектами недвижимости.	подготовка к практическим занятиям;	8
		<i>Самостоятельно отработать следующие вопросы:</i> 1) Кадастр России. История и современность 2) Изучение Земельного кодекса РФ. 3) Изучение ФЗ-221	7
2.	<b>Модульная единица 1.2 .</b> Государственная система стандартизации Российской Федерации	подготовка к практическим занятиям;	8
		<i>Самостоятельно отработать следующие вопросы:</i> 1) Учет и эффективность использования земель в населенных пунктах 2) Кадастровый учет земельных участков и территориальных зон	7
3.	<b>Модульная единица 1.3</b> Основные виды кадастровой документации	подготовка к практическим занятиям;	8
		Самостоятельно отработать следующие вопросы: 1) Состав сведений государственного кадастра недвижимости 2) Межевой план 3) Кадастровый план	8
<b>Модуль 2 Кадастровый учет объектов недвижимости</b>			<b>46</b>
4.	<b>Модульная единица 2.1</b> Государственный кадастровый учет, основные понятия	подготовка к практическим занятиям;	5
		Самостоятельно отработать следующие вопросы: 1) Состав сведений государственного кадастра недвижимости 2) Межевой план 3) Кадастровый план	5
	<b>Модульная единица 2.2</b> Государственная регистрация прав на	подготовка к практическим занятиям;	5
		Вопросы к самоподготовке к текущему	5

	недвижимое имущество	контролю знаний: 1) Типология объектов капитального строительства 2) Правовой режим земель.	
5.	<b>Модульная единица 2.3</b>	подготовка к практическим занятиям;	5
<b>№п/п</b>	<b>№ модуля и модульной единицы</b>	<b>Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения</b>	<b>Кол-во часов</b>
	<b>Государственный кадастровый учет, основные понятия</b>	Вопросы к самоподготовке к текущему контролю знаний: 1) Классификация органов кадастрового учета 2) Цели и задачи ведения ЕГРН	5
6.	<b>Модульная единица 2.4</b> Государственная регистрация прав на недвижимое имущество	подготовка к практическим занятиям;	5
		Вопросы к самоподготовке к текущему контролю знаний: 1) Содержание выписки из ЕГРН 2) Регистрирование недвижимого имущества	5
7.	<b>Модульная единица 2.5.</b> Ведение государственного фонда данных	подготовка к практическим занятиям;	3
		Вопросы к самоподготовке к текущему контролю знаний: 1) Геодезические работы при ведении фонда данных 2) Кадастровые работы при ведении фонда данных	3
<b>ВСЕГО:</b>			<b>92</b>

Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы/ учебно-исследовательские работы

Не предусмотрены.

## 5. Взаимосвязь видов учебных занятий

Таблица 7

### Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и контролем знаний студентов

Компетенции	Лекции	ЛПЗ	СРС	Вид контроля
ПК-4 Способен к управлению и контролю выполнения инженерно-геодезических изысканий в градостроительной деятельности.	2.1-2.5	2.1-2.5	2.1-2.5	Тестирование. Устный опрос зачет

## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Таблица 8

### КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ

Кафедра Кадастр застроенных территорий и геоинформационные технологии

Направление подготовки 21.03.02 – Землеустройство и кадастры

Дисциплина Основы кадастровой деятельности

Количество студентов 25

Общая трудоемкость дисциплины – 108 час.: лекции 4 час.; практических занятия 8 час.; КП(КР) \_ час.; СРС 92 час.

Вид занятий	Наименование	Авторы	Издательство	Год издания	Вид издания		Место хранения		Необходимое количество экз.	Количество экз. в вузе
					Печ.	Электр.	Библ.	Каф.		
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12
Лекции и самостоятельная работа	Постановление Правительства РФ от 3.07.2016 г «Об утверждении положения о государственном надзоре за деятельностью саморегулируемых организаций».		Москва	2012	печ.		библ.		7	1
	Энциклопедия кадастрового инженера.	Под.ред.Петрушиной М.И., Овчинниковой А.Г.	Москва	2015	Печ.			каф	7	3
	Земельный кадастр. Оценка земель.	Варламов А.А.	М.: КолоСС	2006	печ.		библ.		25	2
	Земельный кадастр. Оценка земли и иной недвижимости.	Варламов В.А., Севастьянов А.В.	М.: КолоСС	2008	печ.		библ.		25	2

Практические занятия.	Земельный кадастр. Оценка земли и иной недвижимости.	Варламов В.А., Севастьянов А.В.	М.: КолоСС	2008	печ.		библ.		25	2
-----------------------	--	---------------------------------	------------	------	------	--	-------	--	----	---

Директор научной библиотеке

Р.А. Зорина

**Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»)**

1. Научная электронная библиотека «eLibrary» <http://elibrary.ru/>.
2. Электронная библиотека BookFinder - <http://bookfi.org>.
3. Электронная библиотека МГУ - <http://www.pochva.com>.
4. Официальный сайт Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии - <https://rosreestr.gov.ru/site/about/struct/territorialnye-organy/upravlenie-rosreestra-po-krasnoyarskomu-kraiu/>.

**Программное обеспечение**

- 1) Office 2007 Russian OpenLicensePack (количество 432), академическая лицензия №44937729 от 15.12.2008.
- 2) Справочная правовая система «Консультант+», договор сотрудничества №20175200206 от 01.06.2016.
- 3) Справочная правовая система «Гарант», учебная лицензия, договор №129-20-11 от 01.01.2012.
- 4) Moodle 3.5.6a (система дистанционного образования), свободно распространяемое ПО (GPL).
- 5) Библиотечная система «Ирбис 64» (web версия), договор сотрудничества от 2019 года.
- 6) ABBYY FineReader 10 Corporate Edition (количество 30), лицензия сертификат №FCRC1100-1002-2465-8755-4238 от 22.02.2012 .
- 7) Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат ВУЗ», лицензионный договор №158 от 03.04.2019.

**7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций**

Виды текущего контроля: тестирование.

Промежуточный контроль – зачет.

Максимально возможное количество баллов – 100, допуск к зачету – 50 баллов.

Экзаменационная академическая оценка устанавливается в соответствии со следующей балльной шкалой:

100 – 87 балла	- 5 (отлично);
86 – 73	- 4 (хорошо);
72 – 60	- 3 (удовлетворительно); 50
– допуск к зачету;	
50 – 0 – незачет.	

Студенту не набравшему требуемое минимальное количество баллов (< 50), разрабатывается календарный план сдачи дисциплины и проводятся плановые консультации.



**8. Материально-техническое обеспечение дисциплины**  
**Таблица 10 - Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Вид занятий	Аудиторный фонд
Лекции	<p>проспект Свободный, 70 5-04; Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p> <p>Оснащенность: маркерная доска, стол преподавателя, стул преподавателя, стол аудиторный двухместный – 25 шт., стулья аудиторные – 50 шт. Демонстрационные плакаты, карты (географические, почвенные, административные), наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий. Оргтехника: мультимедийный проектор Panasonic PT-D3500E/пульт; AMIS 250 6-канальный микшер-усилитель 250Вт/4Ом,10; компьютер Cel3000 MB Giga-byit GA-81915PC DUO s775 17"Samsun 5-4</p>
Практические	<p>проспект Свободный, 70 6-06; Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p> <p>Оснащенность: доска аудиторная для написания мелом, стол преподавателя, стул преподавателя. Стол аудиторный двухместный – 16 шт. Стулья аудиторные – 34 шт. Демонстрационные плакаты. Оргтехника: проектор ViewSonic PJD5126</p>
Самостоятельная работа	<p>проспект Свободный, 70 4-02; Помещение для самостоятельной работы</p> <p>Оснащенность: учебно-методическая литература, компьютерная</p>
	<p>техника с подключением к Internet. Столы 11 шт., стулья 18 шт., стеллажи под книги 16 шт. Оргтехника: компьютер celeron 2600/256/40/AGP128/Lan/Keyb; компьютер в комплекте: системный блок + монитор; компьютер в комплекте: системный блок ("QX" S Office) + монитор (BenQ GW2480)+ клавиатура (Crown) + мышь (Crown) +фильтр – 7 шт. сканер HP ScanJet 4370; принтер Xerox WorkCentre 3215NI; принтер Canon LBP-1120; копировальный аппарат Canon IR-2016J</p> <p>улица Елены Стасовой, 44 "Г" 1-6; Помещение для самостоятельной работы (Информационно-ресурсный центр Научной библиотеки)</p> <p>Оснащенность: учебно-методическая литература, компьютеры с подключением к сети Internet, библиотечный фонд, каталог электронных ресурсов</p>

**9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Методические указания по дисциплине для обучающихся

Для обучения применяются электронный учебно-методический комплекс на платформе Moodle «Градостроительные регламенты», в котором интегрированы электронные образовательные модули, совокупность других дидактических средств и методических материалов, обеспечивающих сопровождение учебного процесса по всем видам занятий и работ по дисциплине. Также предусмотрено проведение лекций-презентаций, лекций- бесед и практических занятий с использованием реестра топографических карт.

Методические указания:

1. Студенты должны посещать лекции, практические занятия и выполнять в срок все задания.

2. При изучении дисциплины необходимо использовать Интернет, электронные научные библиотеки и справочные правовые системы. Оценка результатов обучения студента формируется из результатов всех видов аудиторной и внеаудиторной работ, включая посещаемость занятий.

3. Освоение материалов предполагает активную самостоятельную работу студентов. Каждая тема дисциплины должна быть проработана студентом в той или иной форме. Закрепление материала проводится на практических занятиях.

Методические указания по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

1. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:  
размещение в доступных для обучающихся местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;  
присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;  
выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:  
надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:  
возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения института, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Таблица 11 - Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в одной из форм, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации

Категории студентов	Формы
С нарушением слуха	в печатной форме; в форме электронного документа;
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенных шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная

работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

## ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Дата	Раздел	Изменения	Комментарии

**Программу разработал:**

доцент, канд. биол. наук. Евтушенко С.В.

**Внешняя рецензия  
на рабочую программу по учебной дисциплине  
«Основы кадастровой деятельности».  
Направление подготовки «Землеустройство и кадастры» 21.03.02  
профиль «Кадастр застроенных территорий»  
(для заочной формы обучения)**

Представленная на рецензирование программа учебной дисциплины «Основы кадастровой деятельности» состоит из 8 разделов. На изучение дисциплины отведено 108 часов. Предусматривается 4 часа лекционных занятий, 8 часов практических занятий и 92 часа самостоятельной работы студента. Дисциплина изучается в институте «Землеустройства, кадастров и природообустройства» в 4 семестре. Для представленной программы характерны последовательность, логичность, очевидны междисциплинарные связи с предыдущими и последующими дисциплинами.

Структура и содержание дисциплины включают сведения о трудоемкости дисциплины в зачетных единицах и часах. Для лекционных, практических занятий и самостоятельной работы имеются тематические планы с распределением нагрузки.

Программой предусмотрено формирование компетенций обучающихся в результате освоения дисциплины. Указаны требования к знаниям, умениям и навыкам, которые планируется получить в ходе изучения дисциплины. Обозначенные программой виды самостоятельной работы, в том числе выполнение заданий поисково-исследовательского характера, соответствуют рабочему учебному плану подготовки бакалавров и требованиям, предъявляемым ФГОС ВО. Приводятся экзаменационные вопросы, вопросы к зачету, тестовые задания. Оценочные средства соответствуют ФГОС ВО.

Программу отличает полнота учебно-методического обеспечения дисциплины, которое содержит перечень основной и дополнительной литературы. Материально-техническое обеспечение соответствует структуре и содержанию программы и требованиям ФГОС ВО.

Представленная на рецензирование рабочая программа по дисциплине «Основы кадастровой деятельности», разработанная для студентов 3 курса заочной формы обучения соответствует требованиям ФГОС ВО и может быть использована в качестве базовой для обеспечения учебного процесса по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры».

Директор ООО «Вега»

А.В. Кленов

