

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ
ПОЛИТИКИ И РЫБОХОЗЯЙСТВЕННОГО КОМПЛЕКСА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Институт землеустройства, кадастров и природообустройства
Кафедра «Землеустройство и кадастры»

СОГЛАСОВАНО:

Директор института
Летягина Е.А.
"30" марта 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор
Пыжикова Н.И.
"31" марта 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Управление территориями

ФГОС ВО

Направление подготовки 21.03.02 – Землеустройство и кадастры
(код, наименование)

Направленность (профиль) Кадастр недвижимости

Курс 4

Семестр (ы) 8

Форма обучения заочная

Квалификация выпускника бакалавр

Красноярск, 2022

Составители: Ковалева Ю.П. канд. биол. наук
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«15» марта 2022 г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.02 – Землеустройство и кадастры № 978 от 12.08.2020 г. и профессиональным стандартом 10.006 Градостроитель.

Программа обсуждена на заседании кафедры «Землеустройство и кадастры» протокол № 7 от «15» марта 2022 г.

Зав. кафедрой, Незамов В.И., канд.с.-х.наук, доцент

«15» марта 2022 г.

Лист согласования рабочей программы

Программа принята методической комиссией института землеустройства, кадастров и природообустройства протокол № 9 «23» марта 2022 г.

Председатель методической комиссии Бадмаева Ю.В., канд.с.-х.наук

«23» марта 2022 г.

Заведующий выпускающей кафедрой по направлению подготовки (специальности) Незамов В.И., канд.с.-х.наук, доцент

«23» марта 2022 г.

Оглавление

АННОТАЦИЯ	5
1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	5
2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.	6
3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ	7
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	7
4.1. Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины	7
4.2. Содержание модулей дисциплины.....	8
4.3. ЛЕКЦИОННЫЕ/ЛАБОРАТОРНЫЕ/ПРАКТИЧЕСКИЕ/СЕМИНАРСКИЕ ЗАНЯТИЯ.....	10
4.3.1. <i>Перечень вопросов для самостоятельного изучения</i>	11
<i>Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний</i>	11
<i>Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний</i>	11
4.3.2. <i>Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы</i>	14
5. ВЗАИМОСВЯЗЬ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ	14
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	14
6.1. КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ (ТАБЛИЦА 9).....	14
6.2. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ – СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»).....	14
6.3. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.....	15
7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ	17
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	17
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	18
9.1. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ	18
9.2. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	19
ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД	21

Аннотация

Дисциплина «Управление территориями» является факультативной дисциплиной учебного плана подготовки бакалавров по направлению 21.03.02 - Землеустройство и кадастры (направленность (профиль) «Кадастр недвижимости»). Дисциплина реализуется в институте землеустройства, кадастров и природообустройства кафедрой «Землеустройство и кадастры».

Дисциплина нацелена на формирование профессиональной компетенции ПК 2.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с основами организации управления городскими и сельскими территориями.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические работы, самостоятельная работа студента.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме устного опроса, защиты практической работы, тестирования и промежуточный контроль в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (4 часа, практические (6 часов) занятия и 58 часов самостоятельной работы студента.

1. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление территориями» включена в учебный план по направлению подготовки 21.03.02 - Землеустройство и кадастры в качестве факультативной дисциплины.

Предшествующими курсами, на которых непосредственно базируется дисциплина «Управление территориями» являются «Организация территории землепользований», «Мониторинг земель», «Земельное право».

Дисциплина «Управление территориями» является основополагающей для изучения следующих дисциплин: «Современные проблемы кадастровой деятельности», «Кадастровое делопроизводство и документооборот», «Организация и планирование кадастровых работ».

Особенностью дисциплины является то, что знания и навыки, полученные при изучении данной дисциплины, используются при написании выпускной квалификационной работы, а также в профессиональной деятельности.

Контроль знаний студентов проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

2. Цели и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Целью дисциплины «Управление территориями» является освоение студентами теоретических и практических знаний в области управления территориями различных уровней административного деления Российской Федерации.

Задачи дисциплины:

- сформировать у студентов системные знания об основных составляющих системы управления территориями различных уровней административного деления Российской Федерации;
- дать представление об особенностях управления городскими и сельскими территориями;
- изучить функции, механизмы и современные проблемы управления территориями;
- сформировать навыки технического и информационного сопровождения разработки землеустроительной и кадастровой документации.

Таблица 1

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Код, наименование компетенции	Код и наименование индикаторов достижений компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-2: Способен осуществлять техническое и информационное сопровождение разработки землеустроительной и кадастровой документации	ИД-1 _{ПК-2} – собирает и систематизирует информацию, необходимую для разработки кадастровой документации	Знает Формы административно-территориального устройства РФ, основные составляющие системы управления территориями, особенности государственного и муниципального управления городскими и сельскими территориями. Умеет выбирать методы и технологии для эффективного управления территориями и разработки землеустроительной и кадастровой документации Владеет: навыками принятия управленческих решений по повышению устойчивости развития территорий, рациональному использованию земельных ресурсов и недвижимости, обеспечению качества землеустроительной и кадастровой документации
	ИД-2 _{ПК-2} – выбирает методы и технологии, необходимые для разработки землеустроительной и кадастровой документации	
	ИД-3 _{ПК-2} – обеспечивает качество землеустроительной и кадастровой документации, позволяющее осуществлять ее использование в процессе управления земельными ресурсами и объектами недвижимости	

3. Организационно-методические данные дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач. ед. (72 часов), их распределение по видам работ и по семестрам представлено в таблице 2.

Таблица 2

Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоёмкость		
	зач. ед.	час.	по семестрам
			8
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	2	72	72
Контактная работа , в том числе:	0,3	10	10
Лекции (Л) / в том числе в интерактивной форме		4/2	4/2
Практические занятия (ПЗ) / в том числе в интерактивной форме		6/4	6/4
Самостоятельная работа (СРС) в том числе:	1,6	58	58
самостоятельное изучение вопросов		52	52
самоподготовка к зачету		6	6
Подготовка и сдача зачета	0,1	4	4
Вид контроля:			зачет

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Трудоёмкость модулей и модульных единиц дисциплины

Таблица 3

Трудоёмкость модулей и модульных единиц дисциплины

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа (СРС)
		Л	ЛПЗ	
Модуль 1 Территория, как объект управления	26	4	2	20
Модульная единица 1.1 Формы административно-территориального устройства РФ	14	2	2	10
Модульная единица 1.2 Основные составляющими системы управления территориями в РФ	12	2	-	10
Модуль 2 Управление городскими территориями	22	-	2	20
Модульная единица 2.1 Цель, задачи и принципы управления городскими территориями.	12	-	2	10
Модульная единица 2.2. Современные методы управления городскими территориями.	10	-	-	10
Модуль 3 Управление сельскими территориями	20	-	2	18

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа (СРС)
		Л	ЛПЗ	
Модульная единица 3.1 Сельская территория, как объект управления	12	-	2	10
Модульная единица 3.2. Понятие об устойчивом развитии сельских территорий	8	-	-	8
ИТОГО	68	4	6	58

4.2. Содержание модулей дисциплины

Модуль 1 Территория, как объект управления.

Модульная единица 1.1 Формы административно-территориального устройства РФ.

Понятие о государственной территории; Виды административно-территориального устройства государств; Структура административного деления РФ; Перспективы развития территориального устройства РФ.

Модульная единица 1.2 Основные составляющими системы управления территориями в РФ.

Объекты территориального управления; Этапы и методы территориального управления; Уровни иерархии системы территориального управления и ее элементы. Особенности территории России, как объекта управления; Цели, задачи и принципы управления территориями; Субъекты, методы и виды управления территориями;

Модульная единица 1.3 Модели и механизмы территориального управления
Функции территориального управления, механизмы территориального управления: хозяйственный, социальный; типовая структура управленческого аппарата; Модели управления территориями в рамках классического и неклассического подходов.

Модульная единица 1.4. Государственное управление территориями.

Цели и задачи государственного управления территориями; Система органов государственного управления территориями; Государственная собственность, в контексте управления территориями; Проблемы модернизации государственного управления территориями.

Модульная единица 1.5. Муниципальное управление территорией.

Место муниципального управления в системе государственного управления территориями; Цели и задачи муниципального управления территорией; Содержание муниципального управления территорией; Стратегическое управление, как основа муниципального управления территорией.

Модуль 2 Управление городскими территориями

Модульная единица 2.1 Цель, задачи и принципы управления городскими территориями.

Понятие об урбанизации; Классификация городских территорий, понятие об агломерациях; Цель, задачи, принципы и факторы управления городскими территориями.

Модульная единица 2.2. Современные методы управления городскими территориями.

Основные направления и тенденции в управленческой политике городов; Типы управления городскими территориями; Административный, правовой, экономический методы управления городской территорией; роль ГКН в системе управления земельными ресурсами города; Проблемы развития городских территорий, зарубежный опыт управления городскими территориями.

Модульная единица 2.3. Управление земельной собственностью.

Формы собственности городских земель; государственное и муниципальное управление земельной собственностью; инвестиционная привлекательность городской земли; зависимость рынка земли от рынка недвижимости.

Модульная единица 2.4. Мониторинг и охрана городских земель.

Объект и предметы мониторинга городских земель; функциональные задачи мониторинга; основные составляющие мониторинга и их содержание; негативные процессы в городской среде и охрана городских земель.

Модуль 3 Управление сельскими территориями.

Модульная единица 3.1 Сельская территория, как объект управления.

Сельская территория как сложная система, ее социально-экономические функции; Критерии различия городских и сельских территорий; Типология сельских населенных пунктов и особенности муниципального управления;

Модульная единица 3.2. Специфика правового регулирования земель сельских поселений.

Порядок установления и изменения границ сельских населенных пунктов; состав земель сельских населенных пунктов и зонирование территории; использование земель сельских населенных пунктов для целей строительства;

Модульная единица 3.3. Понятие об устойчивом развитии сельских территорий.

Цель, задачи и принципы государственной политики в области обеспечения устойчивого развития сельских территорий; Индикаторы и показатели устойчивого развития сельских территорий; Финансирование и ресурсное обеспечение Концепции, оценка эффективности реализации Концепции.

Модульная единица 3.4. Проблемы управления развитием сельских территорий.

Проблемы, препятствующие устойчивому развитию сельских территорий; современные подходы к управлению развитием сельских территорий (программно-целевой, стратегический, системный, проектный); Механизмы устойчивого управления социально-экономическим развитием сельских

территорий; Приоритетные направления государственной политики управления сельскими территориями.

4.3. Лекционные/лабораторные/практические/семинарские занятия

Таблица 4

Содержание лекционного курса

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид ¹ контрольного мероприятия	Кол-во часов
1.	Модуль 1 Территория, как объект управления		Устный опрос, тестирование	4
	Модульная единица 1.1 Формы административно-территориального устройства РФ	Лекция №1. Территориальное устройство Российской Федерации.	Устный опрос, тестирование	2
2.	Модульная единица 1.2 Основные составляющими системы управления территориями в РФ	Лекция № 2. Государственное и муниципальное управление территориями в РФ	Устный опрос, тестирование	2
9	ИТОГО			4

Таблица 5

Содержание занятий и контрольных мероприятий

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид ² контрольного мероприятия	Кол-во часов
1.	Модуль 1 Территория, как объект управления			2
2	Модульная единица 1.1 Формы административно-территориального	Занятие № 1. Экономические районы РФ	Опрос, тестирование	2

¹ Вид мероприятия: тестирование, коллоквиум, зачет, экзамен, другое

² Вид мероприятия: защита, тестирование, коллоквиум, другое

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид ² контрольного мероприятия	Кол-во часов
	устройства РФ			
3	Модуль 2 Управление городскими территориями			2
4	Модульная единица 2.1 Цель, задачи и принципы управления городскими территориями	Занятие № 2. Особенности городской территории, как объекта управления	Опрос, тестирование	2
5	Модуль 3 Управление сельскими территориями			2
6	Модульная единица 3.1 Сельская территория, как объект управления.	Занятие № 3. Типология сельских населенных пунктов и особенности управления сельской территорией	Защита ПР, опрос, тестирование	2
7	ИТОГО			6

Самостоятельная работа студентов (СРС) организуется с целью развития навыков работы с учебной и научной литературой, а также для систематического изучения дисциплины.

Рабочей программой дисциплины предусмотрены следующие виды самостоятельной работы:

- самостоятельно изучение отдельных тем в модульных единицах;
- подготовка к диф.зачету.

Самостоятельное изучение отдельных тем контролируется посредством устного опроса на практических занятиях и зачете, а также в результате письменного тестирования по каждому модулю.

4.5.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения

Таблица 6

Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

№п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	Кол-во часов
	Модуль 1 Территория, как объект управления		20

№п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	Кол-во часов
1	Модульная единица 1.1 Формы административно-территориального устройства РФ	Федеральные округа РФ	4
2	Модульная единица 1.2 Основные составляющими системы управления территориями в РФ	Система документов территориального планирования	4
3	Модульная единица 1.3 Функции и механизмы территориального управления	Экономические механизмы управления	4
4	Модульная единица 1.4. Государственное управление территорией	Органы государственного управления территориями	4
5	Модульная единица 1.5. Муниципальное управление территорией	Органы местного самоуправления	2
		Подготовка к зачету	2
Модуль 2 Управление городскими территориями			20
6	Модульная единица 2.1 Цель, задачи и принципы управления городскими территориями	Понятие об урбанизации	4

№п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	Кол-во часов
7	Модульная единица 2.2. Современные методы управления городскими территориями.	Социальный аспект управления	4
8	Модульная единица 2.3. Управление земельной собственностью	Рыночные механизмы управления земельной собственностью	4
9	Модульная единица 2.4. Мониторинг и охрана городских земель	Муниципальный земельный контроль	6
		Подготовка к зачету	2
Модуль 3 Управление сельскими территориями			18
10	Модульная единица 3.1 Сельская территория, как объект управления	Аграрно-индустриальный тип поселения	4
11	Модульная единица 3.2. Специфика правового регулирования земель сельских поселений	Предоставление земельных участков под ИЖС	4
12	Модульная единица 3.3. Понятие об устойчивом развитии сельских территорий	Грантовая поддержка и субсидии населению, проживающему в сельской местности	6

№п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	Кол-во часов
13	Модульная единица 3.4. Проблемы управления развитием сельских территорий	Диверсификация сельской экономики	2
		Подготовка к зачету	2
ВСЕГО			58

4.4.2. Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы

Таблица 7

№ п/п	Темы курсовых проектов (работ)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы	Рекомендуемая литература (номер источника в соответствии с прилагаемым списком)
	<i>не предусмотрены</i>	

5. Взаимосвязь видов учебных занятий

Таблица 8

Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и контролем знаний студентов

Компетенции	Лекции	ЛПЗ	СРС	Другие виды	Вид контроля
ПК-2 – способен осуществлять техническое и информационное сопровождение разработки землеустроительной и кадастровой документации	Все виды	Все виды	Все виды		опрос, тестирование, защита, зачет

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Карта обеспеченности литературой (таблица 9)

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»)

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. Режим доступа: <https://elibrary.ru/>
2. Официальный сайт Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии. Режим доступа: <https://rosreestr.gov.ru/>

3. Справочник кадастрового инженера. Режим доступа: <https://cadastre.ru/>
4. <http://www.mnr.gov.ru> – Сайт Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации;
5. <https://www.garant.ru> – Информационно-правовой портал «Гарант»;
6. <http://www.consultant.ru> – Правовой сайт «Консультант Плюс».

6.3. Программное обеспечение

№	Наименование ПО	Кол-во	Тип лицензии
1	Office 2007 Russian OpenLicensePack	290	Академическая лицензия ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ №44937729 от 15.12.2008
2	Справочная правовая система «Гарант»	-	Учебная лицензия

Таблица 9

КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ

Кафедра _____ Землеустройства и кадастров _____ Направление подготовки _____ 21.03.02 – Землеустройство и кадастры _____
 Дисциплина _____ Управление территориями _____

Вид занятий	Наименование	Авторы	Издательство	Год издания	Вид издания		Место хранения		Необходимое количество экз.	Количество экз. в вузе
					Печ.	Электр.	Библ.	Каф.		
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12
Основная										
Лекции, практические, семинарские	Кадастр недвижимости: Т2. Управление земельными ресурсами	А.А. Варламов	КолосС	2004	+		+		25	37
	Управление земельными ресурсами: методические указания	Ю. А. Лютых	Красноярск: КрасГАУ	2010	+		+	+	25	100
Дополнительная										
Лекции, практические, семинарские	Государственное регулирование земельных отношений	Под ред. А. А. Варламова, В. С. Шаманаева	Колос	2000	+		+		25	32
Практические занятия	Мониторинг и кадастры природных ресурсов: методические указания	Ю.П. Ковалева	КрасГАУ	2015	+			+	25	25
Лекции, СРС	Экология землепользования и охрана природных ресурсов	А. А. Варламов, А. В. Хабаров	Колос	1999	+		+		25	49

Директор Научной библиотеки Р.А. Зорина

7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций

Виды текущего контроля: защита практических работ, тестирование.

Промежуточный контроль – устный зачет.

Текущая аттестация студентов производится в дискретные временные интервалы лектором и преподавателем, ведущим практические работы по дисциплине в следующих формах:

- тестирование;
- защита практических работ;
- отдельно оцениваются личностные качества студента (аккуратность, исполнительность, инициативность) – активность на занятиях, качество выполнения практических работ.

Текущая аттестация студентов производится в дискретные временные интервалы в следующих формах:

- тестирование;
- защита практических работ;
- устный опрос.

Промежуточная аттестация по результатам семестра по дисциплине проходит в форме зачета (включает в себя ответ на теоретические вопросы и итоговое тестирование).

Оценка «зачтено», выставляется студенту, который усвоил значительную часть программного материала (более 60%), выполнил все виды заданий, предусмотренные рабочей программой;

Оценка «не зачтено», выставляется студенту, который усвоил менее 60 % программного материала и допускает существенные ошибки при ответе на вопросы зачета.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для обучения применяются электронный учебно-методический комплекс (ЭУМК) «Управление территориями», в котором интегрированы электронные образовательные модули, базы данных, совокупность других дидактических средств и методических материалов, обеспечивающих сопровождение учебного процесса по всем видам занятий и работ по дисциплине.

Таблица 10

Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	Аудиторный фонд
Лекции	З-04; Учебная аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Оснащенность: доска аудиторная для написания мелом, стол

	преподавателя, стул преподавателя. Стол аудиторный двухместный – 25 шт. Стулья аудиторные – 35 шт., наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий Оргтехника: мультимедийный проектор Panasonic PT-D3500E\пульт
Лабораторные	3-06; Учебная аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Оснащенность: доска аудиторная для написания мелом, стол преподавателя, стул преподавателя. Стол аудиторный двухместный – 11 шт. Стулья аудиторные – 18 шт., скамейки аудиторные 2 шт.
Самостоятельная работа	4-02; Помещение для самостоятельной работы Оснащенность: учебно-методическая литература, компьютерная техника с подключением к Internet. Столы 11 шт., стулья 18 шт., стеллажи под книги 16 шт. Оргтехника: компьютер celeron 2600/256/40/AGP128/Lan/Keyb; компьютер в комплекте: системный блок + монитор; компьютер в комплекте: системный блок ("QX" S Office) + монитор (BenQ GW2480)+ клавиатура (Crown) + мышь (Crown) +фильтр – 7 шт. сканер HP ScanJet 4370; принтер Xerox WorkCentre 3215NI; принтер Canon LBP-1120

9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

9.1. Методические указания по дисциплине для обучающихся

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические работы, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме защиты практических работ, тестирования; промежуточный контроль по результатам семестра в форме теоретического зачета.

Используются следующие образовательные и информационные технологии – специальная литература, схемы, разбор конкретных ситуаций. Самостоятельная работа студентов должна предусмотреть подготовку теоретических вопросов к практическим занятиям и текущему контролю.

Цель преподавания дисциплины «Управление территориями» - формирование личного научного и практического мировоззрения в сфере управления муниципальной землей и недвижимостью, а также развитие способности у бакалавров принимать

обоснованные решения при осуществлении профессиональной деятельности в области управления земельными ресурсами и недвижимостью. Поэтому в процессе обучения необходимо уделять внимание взаимосвязи теоретических основ и технологий управления территориями с их применением в процессе управления землеустроительными и кадастровыми работами.

9.2. Методические указания по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

1. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
 - 1.1. размещение в доступных для обучающихся местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;
 - 1.2. присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
 - 1.3. выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
2. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
 - 2.1. надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;
3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:
 - 3.1. возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения института, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в одной из форм, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Категории студентов	Формы
С нарушение слуха	<ul style="list-style-type: none"> • в печатной форме; • в форме электронного документа;
С нарушением зрения	<ul style="list-style-type: none"> • в печатной форме увеличенных шрифтом; • в форме электронного документа; • в форме аудиофайла;

С нарушением опорно-двигательного аппарата	<ul style="list-style-type: none">• в печатной форме;• в форме электронного документа;• в форме аудиофайла.
--	---

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Дата	Раздел	Изменения	Комментарии

Программу разработал:

Ковалева Ю.П. канд., биол. наук

Рецензия

**на рабочую программу дисциплины «Управление территориями»,
составленную к.б.н., доцентом кафедры Землеустройства и кадастров
Института землеустройства, кадастров и природообустройства ФГБОУ ВО
«Красноярский государственный аграрный университет» Ковалевой Ю.П.**

Рабочая программа дисциплины «Управление территориями» предназначена для подготовки бакалавров по направлению подготовки 21.03.02 – Землеустройство и кадастры, профиль Кадастр недвижимости. Дисциплина «Управление территориями» относится к вариативной части учебного плана и является факультативом. Дисциплина реализуется в институте Землеустройства, кадастров и природообустройства кафедрой Землеустройства и кадастров.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры и в соответствии с профессиональным стандартом «Градостроитель».

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением основ управления территориями различных уровней административного деления Российской Федерации.

Основные разделы курса: 1 – Территория, как объект управления; 2 – Управление городскими территориями; 3 – Управление сельскими территориями. Содержание программы направлено на формирование у студентов профессиональной компетенции: ПК-2 - Способность осуществлять техническое и информационное сопровождение разработки землеустроительной и кадастровой документации. Рабочая программа по структуре и содержанию дает полное представление об организации учебных занятий по дисциплине «Управление территориями» и соответствует требованиям, предъявляемым к рабочим программам в соответствии с ФГОС ВО № 978 от 12.08.2020 г.

Руководитель землеустроительной группы
отдела геодезии и землеустройства
АО «Красноярский трест
инженерно-строительных изысканий»



Стальмакова Н.В.