

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**Институт землеустройства, кадастров и природообустройства
Кафедра землеустройства и кадастров**

СОГЛАСОВАНО:

Директор института:

Е.А. Летягина

«26» марта 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор:

Н.И. Пыжикова

«27» марта 2020 г.

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

ФГОС ВО

**Направление подготовки 21.03.02 – Землеустройство и кадастры
(профиль «Землеустройство»)**

Красноярск, 2020

Составители: Мамонтова С.А., канд.эконом.наук, доцент
Колпакова О.П., кад. С.-х. наук, доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

10 марта 2020 г

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.02 - Землеустройство и кадастры (профиль «Землеустройство»)

Программа обсуждена на заседании кафедры протокол № 7
«10» марта 2020 г.

Зав. Кафедрой В.И. Незамов к.с.-х.н доцент

10.03.2020 г.

Программа принята методической комиссией института землеустройства, кадастров и природообустройства протокол № 8 от «24» марта 2020 г.

Председатель методической комиссии
Л.И. Виноградова, канд. геогр. наук, доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«24» марта 2020 г.

Оглавление

ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ	1
АННОТАЦИЯ	4
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	5
2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	6
3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКА ПО НАПРАВЛЕНИЮ 21.03.02 - ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО И КАДАСТРЫ	6
4. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ КОМИССИЯ	11
5. ФОРМЫ ГОСУДАРСТВЕННЫХ АТТЕСТАЦИОННЫХ ИСПЫТАНИЙ.....	12
5.1. ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА	12
5.1.1 Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы	12
5.1.2 Примерная тематика выпускных квалификационных работ	17
5.1.3 Критерии оценки соответствия уровня подготовки обучаемого на основе выполнения и защиты им выпускной квалификационной работы.....	18
5.1.4 Критерии оценки выпускных квалификационных работ:	19
5.1.5 Критерии рассмотрения апелляции по проведению защиты выпускной квалификационной работы.....	20
5.1.6 Порядок проведения защиты выпускной квалификационной работы для обучающихся с индивидуальными особенностями.....	21
6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	23
6.1 ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА	23
6.2. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА	25
6.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	27
6.4 Программное обеспечение.....	27
Изменения.....	29
Изменения.....	30
Изменения.....	31

Аннотация

Государственная итоговая аттестация является завершающим этапом освоения программы бакалавриата и направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников по направлению подготовки 21.03.02 – Землеустройство и кадастры требованиям ФГОС ВО по соответствующему направлению.

Государственная итоговая аттестация реализуется в институте землеустройства, кадастров и природообустройства кафедрой землеустройства и кадастров.

Государственная итоговая аттестация нацелена на оценку наличия у выпускника *общекультурных компетенций* ОК-1 - способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции, ОК-2 - способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции, ОК-3 - способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности, ОК-4 - способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности, ОК-5 - способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия, ОК-6 - способность работать в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные различия, ОК-7 - способность к самоорганизации и самообразованию, ОК-8 - способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности, ОК-9 - способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; *общепрофессиональных компетенций* ОПК-1 - способность осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий, ОПК-2 - способность использовать знания о земельных ресурсах для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию, ОПК-3 - способность использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами, ОПК-4 - способность использовать основные законы естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности; *профессиональных компетенций* ПК-1 - способность применять знание законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, контроль за использованием земель и недвижимости, ПК-2 - способность использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ, ПК-3 - способность использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах, ПК-4 - способность осуществлять мероприятия по реализации проектных решений по землеустройству кадастрам, ПК-5 - способность

проведения и анализа результатов исследований в землеустройстве и кадастрах, ПК-6 - способность участия во внедрении результатов исследований и новых разработок, ПК-7 - способность изучения научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости, ПК – 8 - способность использовать знание современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости современных географических и земельно-информационных системах, ПК-9 - способность использовать знания о принципах, показателях и методиках кадастровой и экономической оценки земель и других объектов недвижимости, ПК-10 - способность использовать знания современных технологий при проведении землеустроительных и кадастровых работ, ПК-11 - способность использовать знания современных методик и технологий мониторинга земель и недвижимости, ПК-12 - способность использовать знания современных технологий технической инвентаризации объектов капитального строительства.

Общая трудоемкость государственной итоговой аттестации составляет 9 зачетных единиц, 324 часа.

1. Общие положения

Программа государственной итоговой аттестации выпускников по направлению подготовки 21.03.02 – Землеустройство и кадастры (профиль «Землеустройство» разработана в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказом Минобрнауки России от 6 апреля 2021 г. N 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

Приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (высшего профессионального образования) по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», приказ № 1084 от 01.10.2015 г;

– Порядком организации и проведения государственной итоговой аттестации по программам среднего профессионального образования и высшего образования (программам бакалавриата, специалитета, магистратуры) ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-8.2.4-2017.

- Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.06.2021 г. № 434н «Об утверждении профессионального стандарта «Землеустроитель»;

– Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17.03.2016 г. № 110н «Об утверждении профессионального стан-

дарты «Градостроитель»);

– Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12.10.2021 г. № 718н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав»;

– Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31.08.2021 № 603н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по применению геоинформационных систем и технологий для решения задач государственного и муниципального уровня»;

– Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 02.09.2020 № 562н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по определению кадастровой стоимости»;

– Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 октября 2021 г. № 746н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области инженерно-геодезических изысканий для градостроительной деятельности»;

– Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 11.02.2014 № 86н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по организации и управлению научно-исследовательскими и опытно-конструкторскими работами».

2. Цель и задачи государственной итоговой аттестации.

Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускника по направлению 21.03.02 - Землеустройство и кадастры (профиль «Землеустройство») к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

Задачи государственной итоговой аттестации:

- проверка уровня сформированности компетенций, ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.02 - Землеустройство и кадастры;

- принятие решения о присвоении квалификации (степени) по результатам государственной итоговой аттестации и выдаче документа об образовании и квалификации;

- разработка рекомендаций, направленных на совершенствование подготовки студентов по ОПОП ВО 21.03.02 - Землеустройство и кадастры, профиль «Землеустройство».

3. Требования к уровню подготовки выпускника по направлению 21.03.02 - Землеустройство и кадастры

Бакалавр по направлению 21.03.02 - Землеустройство и кадастры, профиль «Землеустройство» должен быть подготовлен к эффективной профессиональной деятельности в области управления земельно-имущественным

комплексом и государственного кадастра недвижимости на федеральном, региональном и муниципальном уровнях. Основными видами деятельности являются: проведение кадастровых работ, управление земельно-имущественным комплексом, геодезическое обеспечение кадастра недвижимости, ведение аналитической и консультационной работы в области землеустройства и кадастров.

Общекультурная компонента образования бакалавра по направлению 21.03.02 - Землеустройство и кадастры должна позволить ему:

- представлять структуру современного гуманитарного знания, уметь анализировать социально значимые проблемы и процессы, использовать методы гуманитарных наук в различных видах профессиональной деятельности;

- уметь приобретать новые общие и профессиональные знания, используя современные технологии обучения.

Общепрофессиональная подготовка бакалавра по направлению 21.03.02 - Землеустройство и кадастры, профиль «Землеустройство» должна обеспечить ему возможность:

- глубоко понимать сущность и социальную значимость кадастровой и землеустроительной деятельности, основные проблемы в области земельно-имущественных отношений;

- получить целостную систему профессиональных знаний в сфере землеустройства и кадастров;

- переоценивать накопленный опыт в свете развития землеустройства и кадастров, эффективно использовать в дальнейшей работе;

- менять направление профессиональной деятельности в рамках совершенствования управления земельно-имущественным комплексом.

Профессиональная подготовка бакалавра должна обеспечить:

- овладение навыками самостоятельной производственной, аналитической, проектной, деятельности, требующих широкого образования в соответствующем направлении;

- приобретение умений:

- решать задачи, возникающие в ходе производственной деятельности, требующие углубленных профессиональных знаний;

- обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их с учетом имеющихся литературных источников;

- системно анализировать общие тенденции и конкретные ситуации в области общего землеустройства и кадастров;

- владеть методическим аппаратом, анализировать и прогнозировать явления в области управления земельно-имущественным комплексом

Бакалавр по направлению 21.03.02 - Землеустройство и кадастры, профиль «Землеустройство» должен обладать:

общекультурными компетенциями:

ОК-1 - способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции;

ОК-2 - способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;

ОК-3 - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

ОК-4 - способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;

ОК-5 - способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

ОК-6 - способностью работать в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные различия;

ОК-7 - способностью к самоорганизации и самообразованию;

ОК-8 - способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;

ОК-9 - способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций;

общепрофессиональными компетенциями:

ОПК-1 - способностью осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий;

ОПК-2 - способностью использовать знания о земельных ресурсах для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию;

ОПК-3 - способностью использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами;

ОПК-4 - способностью использовать основные законы естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности;

профессиональными компетенциями:

ПК-1 - способностью применять знание законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, контроль за использованием земель и недвижимости;

ПК-2 - способностью использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ;

ПК-3 - способностью использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах;

ПК-4 - способностью осуществлять мероприятия по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам;

ПК-5 - способностью проведения и анализа результатов исследований в землеустройстве и кадастрах;

ПК-6 - способностью участия во внедрении результатов исследований и новых разработок;

ПК-7 - способностью изучения научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости;

ПК – 8 - способностью использовать знание современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости современных географических и земельно-информационных системах;

ПК-9 - способностью использовать знания о принципах, показателях и методиках кадастровой и экономической оценки земель и других объектов недвижимости;

ПК-10 - способностью использовать знания современных технологий при проведении землеустроительных и кадастровых работ;

ПК-11 - способностью использовать знания современных методик и технологий мониторинга земель и недвижимости;

ПК-12 - способностью использовать знания современных технологий технической инвентаризации объектов капитального строительства.

Бакалавр по направлению 21.03.02 - Землеустройство и кадастры, профиль «Землеустройство» должен:

знать:

- основные направления развития науки о землеустройстве и кадастрах, ее месте в социально-экономическом развитии страны, владеть современными технологиями организации рационального использования земельных и других природных ресурсов;
- методы производства геодезической съемки местности при создании топографических карт и межевых планов;
- методы проведения геодезических измерений и оценку их;
- методы составления и разграфку топографических карт и планов;
- современные методы построения опорных геодезических сетей;
- основные методы определения планового и высотного положения точек земной поверхности с применением современных технологий;
- системы координат в кадастре недвижимости;
- методы спутниковых определений координат;
- способы определения площадей участков местности;
- методы и средства ведения инженерно- геодезических и изыскательских работ;
- способы уравнивания опорных геодезических ходов и сетей;
- способы перенесения проектов в натуру;
- метрические и дешифровочные свойства аэро- и космических изображений, получаемых различными съёмочными системами;
- технологии дешифрирования снимков для целей создания кадастровых планов; технологии цифровой фотограмметрической обработки снимков для создания планов и карт для целей городского кадастра;
- перспективные направления получения и обработки аэро- и кос-

мической видеоинформации при выполнении специализированных изысканий, проектных работ, наблюдений за состоянием земель и природной среды;

- принципы, процедуры и методы создания, хранения, модификации и защиты информационных ресурсов;

- технологии использования информационных ресурсов информационными системами;

- основные принципы инвентаризации;

- особенности технической инвентаризации жилищного фонда;

- техническую инвентаризацию производственных зданий;

- техническую инвентаризацию общественных зданий.

уметь:

- выполнять топографо-геодезические работы и обеспечивать необходимую точность геодезических измерений, сопоставлять практические и расчетные результаты.

- производить топографические съемки и проводить учет земельных участков и иных объектов недвижимости;

- реализовывать на практике способы измерений и методики их обработки при построении опорных геодезических сетей;

- оценивать точность результатов геодезических измерений и уравнивать геодезические построения типовых видов;

- определять площади земельных участков с использованием измерительной и вычислительной техники.

- выполнять координатные преобразования;

- уравнивать геодезические построения типовых видов;

- использовать способы определения площадей участков и перенесения проектов в натуру.

- применять современные геодезические приборы и программно-аппаратные средства обработки геодезической информации.

- выполнять комплекс фотограмметрических преобразований снимков для получения специальной метрической информации; выполнять специальные виды дешифрирования.

- оценивать и классифицировать информационные ресурсы в рамках задач муниципального управления;

- использовать типовые программные инструменты для манипулирования информационными ресурсами.

- использовать результаты технической инвентаризации для оформления технического паспорта объекта;

- произвести необходимые технические измерения и наблюдения на объекте; оформить результаты инвентаризации

- использовать современные методы проектирования и исследования для решения профессиональных задач, самостоятельно обрабатывать, интерпретировать и представлять результаты научно-исследовательской и производственной деятельности по установленным формам;

- понимать и решать профессиональные задачи в области научно-исследовательской и производственной деятельности в соответствии с про-

филем подготовки;

- - понимать законы территориального размещения объектов недвижимости, уметь анализировать и осуществлять землеустроительную и кадастровую деятельность.

владеть:

приемами осмысления базовой и факультативной информации для решения научно-исследовательских и производственных задач в сфере профессиональной деятельности;

практическими навыками в осуществлении возможных функций в сфере земельно-имущественных отношений.

4. Государственная экзаменационная комиссия

Государственная итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися ОПОП по направлению 21.03.02 – Землеустройство и кадастры соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по данному направлению.

Для рассмотрения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации в организации создаются апелляционные комиссии.

Государственная экзаменационная и апелляционная комиссии действуют в течение календарного года.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается не позднее 31 декабря, предшествующего году проведения государственной итоговой аттестации Министерством образования и науки Российской Федерации по представлению организаций.

Составы комиссий утверждаются не позднее, чем за 1 месяц до даты начала государственной итоговой аттестации.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается из числа лиц, не работающих в Университете, имеющих ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора либо являющихся ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в области землеустройства и кадастров.

Председателем апелляционной комиссии утверждается ректор Университета.

В состав государственной экзаменационной комиссии входят ее председатель и 5 членов комиссии. Члены государственной экзаменационной комиссии являются ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в области землеустройства и кадастров и (или) лицами, которые относятся к профессорско-преподавательскому составу института землеустройства, кадастров и природообустройства и имеют ученое звание и (или) ученую степень. Доля лиц, являющихся ведущими специалистами - представителями работодателей, в общем числе лиц, входящих в состав государственной экзаменационной комиссии, должна составлять не менее 50 процентов.

В состав апелляционной комиссии входят председатель комиссии и не

менее 3 членов указанной комиссии. Состав апелляционной комиссии формируется из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу института землеустройства, кадастров и природообустройства и не входящих в состав государственных экзаменационных комиссий.

На период проведения государственной итоговой аттестации для обеспечения работы государственной экзаменационной комиссии из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу института, назначается секретарь комиссии. Секретарь государственной экзаменационной комиссии не входит в ее состав. Секретарь государственной экзаменационной комиссии ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

Заседания комиссий правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа лиц, входящих в состав комиссий.

Заседания комиссий проводятся председателями комиссий.

Решения комиссий принимаются простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав комиссий и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

Решения, принятые комиссиями, оформляются протоколами.

Протоколы заседаний комиссий подписываются председателем. Протокол заседания государственной экзаменационной комиссии также подписывается секретарем экзаменационной комиссии. Протоколы заседаний комиссий сшиваются в книги и хранятся в архиве университета.

5. Формы государственных аттестационных испытаний

Государственная итоговая аттестация обучающихся по направлению 21.03.02 - Землеустройство и кадастры, профиль «Землеустройство» проводится в форме:

- защиты выпускной квалификационной работы в виде бакалаврской работы.

5.1. Выпускная квалификационная работа

5.1.1 Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности бакалавра к самостоятельной профессиональной деятельности.

Выпускная квалификационная работа является заключительным этапом обучения в высшем учебном заведении и направлена на систематизацию, закрепление и углубление знаний, умений, навыков по направлению и эффективное применение этих знаний при решении конкретных задач в сфере управленческой деятельности.

Выпускная квалификационная работа является результатом самостоятельной творческой работы бакалавра. Качество ее выполнения позволяет

дать дифференцированную оценку квалификации выпускника и его способности эффективно выполнять свои будущие обязанности в профессиональной деятельности.

Требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения и защиты выпускных квалификационных работ, утверждаются кафедрой, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по освоению бакалаврской программы по направлению подготовки 21.03.02 – Землеустройство и кадастры.

Цель выпускной квалификационной работы заключается в достижении обучаемым необходимого уровня знаний, умений и навыков, позволяющих ему, как высоко квалифицированному специалисту, успешно воздействовать на объекты кадастровой, землеустроительной, управленческой деятельности и добиваться высоких технико-экономических показателей их развития в долгосрочной перспективе.

Сопутствующими целями выпускной квалификационной работы являются:

- выявление недостатков знаний, умений и навыков, препятствующих адаптации обучаемого к профессиональной деятельности на предприятиях различного профиля, включая предприятия малого бизнеса;
- определение квалификационного уровня высоко квалифицированному специалисту в сфере менеджмента;
- подготовка конкретного плана мероприятий по совершенствованию управленческой деятельности;
- создание основы для последующего роста квалификации специалиста в выбранной им области приложения знаний, умений и навыков и др.

Для достижения поставленных целей обучаемый должен решить следующие задачи:

- определить сферу исследования в соответствии с собственными интересами и квалификацией;
- выбрать тему выпускной квалификационной работы;
- обосновать актуальность выбранной темы выпускной квалификационной работы, сформулировать цель и задачи исследований, определить предмет и объект исследований;
- изучить и проанализировать теоретические и методологические положения, нормативно-техническую документацию, статистические (фактографические) материалы, справочную литературу и законодательные акты в соответствии с выбранной темой; определить целесообразность их использования в ходе исследований;
- выявить и сформулировать проблемы развития объекта исследований, определить причины их возникновения и факторы, способствующие и

препятствующие их разрешению, дать прогноз возможного развития событий и учесть возможные риски;

- обосновать направления решения проблем развития объекта исследования, учитывая факторы внутренней и внешней среды;
- разработать конкретный план мероприятий по повышению эффективности деятельности объекта исследований;
- обосновать и рассчитать экономическую эффективность разработанных мероприятий;
- оформить результаты выпускной квалификационной работы в соответствии с действующими стандартами и требованиями нормоконтроля.

Тематика выпускных квалификационных работ, выполняемым будущим бакалавром определяется кафедрой землеустройства и кадастров. Кафедра землеустройства и кадастров утверждает перечень тем выпускных квалификационных работ, предлагаемых бакалаврам, и доводит их до сведения обучающихся не позднее, чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации. Темы работ должны соответствовать направлению «Землеустройство и кадастры» и учитывать актуальные задачи, поставленные перед наукой, экономикой страны, в сфере регулирования земельных отношений, внедрения современных технологий ведения Государственного учета объектов недвижимости, земельного кадастра, рационального использования земельных ресурсов, кадастровой оценки.

Квалификационная работа – это законченная научно-исследовательская или проектная работа, включающая анализ, систематизацию, оценку и обоснование методики и технологии проведения землеустроительных и кадастровых работ, управление земельными ресурсами и объектами недвижимости, в которой выпускник в полной мере проявляет профессиональные знания, умение и навыки в расчетно-проектной и производственно-технологической деятельности.

После выбора темы ее название указывается в заявлении студента на утверждение темы и научного руководителя выпускной квалификационной работы, которое с подписью, подтверждающей согласие научного руководителя из числа работников организации и при необходимости консультант (консультанты), передается лаборанту кафедры. После этого студенту выдается задание на выполнение выпускной квалификационной работы.

Выпускнику следует помнить, что формулировка темы выпускной квалификационной работы, Ф.И.О. научного руководителя и консультантов по главам, утвержденные приказом ректора, подлежат изменению в исключительных случаях.

Успешное выполнение выпускной квалификационной работы во многом зависит от четкого соблюдения установленных сроков и последовательности выполнения отдельных этапов работы. При этом рекомендуется календарный план выполнения выпускной квалификационной работы, который включает следующие мероприятия:

1. Выбор темы выпускной квалификационной работы и ее утверждение на кафедре.

2. Подбор научной литературы и представление ее списка научному руководителю от кафедры не позднее начала последнего семестра обучения.

3. Написание и представление научному руководителю от кафедры введения и первой главы выпускной квалификационной работы.

4. Доработка первой главы с учетом замечаний научного руководителя, написание и представление второй и третьей главы выпускной квалификационной работы.

5. Завершение всей выпускной квалификационной работы в первом варианте и представление ее научному руководителю от кафедры не позднее, чем за один месяц до ориентировочной даты защиты выпускной квалификационной работы.

6. Оформление выпускной квалификационной работы в окончательном варианте и представление его научному руководителю в согласованные с ним сроки.

Консультанты по специальным разделам выпускной квалификационной работы также должны подтвердить их готовность или дать свои замечания.

Законченная выпускная квалификационная работа подписывается обучающимся и представляется руководителю. После просмотра и одобрения выпускной квалификационной работы руководитель подписывает работу и вместе со своим письменным отзывом представляет заведующему кафедрой. В случае выполнения выпускной квалификационной работы несколькими обучающимися руководитель выпускной квалификационной работы представляет отзыв об их совместной работе в период подготовки выпускной квалификационной работы. В своем отзыве научный руководитель характеризует выпускную квалификационную работу, а также работу автора.

Заведующий кафедрой на основании этого отзыва принимает решение о допуске обучающегося к защите, делая соответствующую запись на титульном листе бакалаврской работы. Решение о допуске выпускной квалификационной работы к защите на заседании государственной аттестационной комиссии принимается на заседании выпускающей кафедры. На основании этого решения заведующий выпускающей кафедрой направляет выпускную квалификационную работу на рецензию.

Отзыв специалиста организации, под руководством которого выполнена выпускная квалификационная работа, приравнивается к внешней рецензии и оформляется по форме рецензии.

Выпускная квалификационная работа с подписью заведующего выпускающей кафедры, отзывом руководителя и рецензента направляется в ГЭК для защиты.

Кафедра землеустройства и кадастров обеспечивает ознакомление бакалавра с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа, отзыв и рецензия (рецензии) передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее, чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Тексты выпускных квалификационных работ, за исключением текстов выпускных квалификационных работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются кафедрой землеустройства и кадастров в электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВО «Красноярский ГАУ» и проверяются на объем заимствования.

Процент оригинальности выпускных квалификационных работ по направлению 21.03.02 – Землеустройство и кадастры должен составлять не менее 40%.

Доступ лиц к текстам выпускных квалификационных работ должен быть обеспечен в соответствии с законодательством Российской Федерации, с учетом изъятия по решению правообладателя производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам.

Подготовив выпускную квалификационную работу к защите, студент-выпускник готовит выступление (доклад), наглядную информацию - чертежи, схемы, таблицы, графики и другой иллюстрационный материал - для использования во время защиты в ГЭК. Могут быть подготовлены специальные материалы для раздачи членам ГЭК.

Перед защитой выпускной квалификационной работы в ГЭК выпускающая кафедра проводит предварительную защиту всех выпускных квалификационных работ на расширенном заседании.

Предварительная защита проводится не позднее, чем за две недели до защиты в ГЭК. Замечания и дополнения к выпускной квалификационной работе, высказанные на предзащите, обязательно учитываются студентом-выпускником до представления работы в ГЭК.

Защита выпускных квалификационных работ происходит на открытом заседании ГЭК в следующей последовательности:

- председатель или секретарь ГЭК объявляет фамилию, имя, отчество выпускника, зачитывает тему выпускной квалификационной работы;
- выпускник докладывает о результатах выпускной квалификационной работы. Преподаватели, студенты и др. задают выпускнику вопросы по теме выпускной квалификационной работы;
- выпускник отвечает на заданные вопросы;
- секретарь ГЭК зачитывает отзыв научного руководителя и рецензию на выпускную квалификационную работу;
- выпускник отвечает на замечания, отмеченные рецензентом.

После окончания защиты выпускных квалификационных работ, назначенных на текущий день, проводится закрытое заседание ГЭК с участием руководителей выпускных квалификационных работ. На основе открытого голосования посредством большинства голосов определяется оценка по каждой работе. При равенстве голосов членов ГЭК голос председателя является решающим.

Оценка выставляется с учетом теоретической и практической подготовки выпускника, качества выполнения, оформления и защиты работы. ГЭК отмечает новизну и актуальность темы работы, степень ее научной проработки, качество использования персонального компьютера, практическую значимость результатов работы. Результаты государственного аттестационного испытания определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно". Оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

Заседание ГЭК по каждой защите работы оформляется протоколом. В протокол вносятся все задаваемые вопросы, ответы, особое мнение и решение комиссии о выдаче магистранту-выпускнику диплома. Протокол подписывается Председателем и членами ГЭК.

После заседания ГЭК и оформления протоколов выпускникам объявляются результаты защиты работ. После защиты все работы с материалами и документами передаются в архив университета.

5.1.2 Примерная тематика выпускных квалификационных работ

Предлагаются следующие примерные темы выпускных работ:

1. Управление земельными ресурсами и другими объектами недвижимости
2. Эффективность землепользования в муниципальных образованиях.
3. Инженерное обустройство территорий.
4. Размещение внутрихозяйственных дорог и объектов инженерного оборудования территории сельскохозяйственной организации.
5. Упорядочение землепользований и других существующих объектов землеустройства с учетом сервитутов и обременений.
6. Проект организации и устройства территории оленьих пастбищ родового хозяйства.
7. Инвестиционный проект организации использования земель сельскохозяйственного назначения.
8. Организация использования земель территории традиционного природопользования.
9. Размещение земельных участков садоводческих некоммерческих товариществ в районе и устройство их территории.
10. Упорядочение землепользований сельскохозяйственных организаций.
11. Перераспределение земель сельскохозяйственной организации.
12. Совершенствования системы использования земель крестьянских (фермерских) хозяйств.
13. Землеустройство сельскохозяйственной организации на основе бизнес-плана.

14. Установление границ муниципальных и иных административно-территориальных образований.
15. Внутрихозяйственное землеустройство.
16. Земельный контроль (надзор) в системе управления земельными ресурсами.
17. Противоэрозионная организация территории сельскохозяйственной организации.
18. Рабочий проект рекультивации нарушенных земель.

5.1.3 Критерии оценки соответствия уровня подготовки обучаемого на основе выполнения и защиты им выпускной квалификационной работы

Оценка результата защиты выпускной квалификационной работы производится на закрытом заседании ГЭК. За основу принимаются следующие критерии:

- актуальность темы;
- научно-практическое значение темы;
- качество выполнения работы;
- содержательность доклада и ответов на вопросы;
- наглядность представленных результатов исследования в форме слайдов.

Обобщенная оценка защиты выпускной квалификационной работы определяется с учётом отзыва научного руководителя и оценки рецензента.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы оцениваются по четырёх балльной системе:

- оценка «отлично» присваивается за глубокое раскрытие темы, качественное оформление работы, содержательность доклада и презентации;
- оценка «хорошо» присваивается при соответствии выше перечисленным критериям, но при наличии в содержании работы и её оформлении незначительных недочётов или недостатков в представлении результатов к защите;
- оценка «удовлетворительно» присваивается за неполное раскрытие темы, выводов и предложений, носящих общий характер, отсутствие наглядного представления работы и затруднения при ответах на вопросы;
- оценка «неудовлетворительно» присваивается за слабое и неполное раскрытие темы, несамостоятельность изложения материала, выводы и предложения, носящие общий характер, отсутствие наглядного представления работы и ответов на вопросы.

Если студент, не прошедший государственную итоговую аттестацию в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия или в других случаях, перечень которых устанавливается организацией самостоятельно), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой

аттестации. Обучающийся должен представить в организацию документ, подтверждающий причину его отсутствия.

Если студент, не прошедший государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки "неудовлетворительно", отчисляются из Университета с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

Студент, не прошедшее государственную итоговую аттестацию, может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через 10 месяцев и не позднее чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся. Указанное лицо может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не более двух раз.

Для повторного прохождения государственной итоговой аттестации указанное лицо по его заявлению восстанавливается в организации на период времени, установленный организацией, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

При повторном прохождении государственной итоговой аттестации по желанию студента решением кафедры землеустройства и кадастров ему может быть установлена иная тема выпускной квалификационной работы.

5.1.4 Критерии оценки выпускных квалификационных работ:

1. Актуальность исследования, направленность рассматриваемой технологии на решение актуальных задач земельно-имущественного комплекса;

2. Соответствие базы источников, содержания и выводов теме, цели и задачам ВКР, достаточность и современность использованного библиографического материала и иных источников;

3. Качество выполнения поставленных задач:

- наличие в работе всех структурных элементов исследования;
- использование эффективных методов проектирования;
- наличие обоснованной авторской позиции, раскрывающей видение сущности проблемы исследователем и выбора методов ее решения;
- использование в экспериментальной части исследования обоснованного комплекса методов и методик, позволяющих решить поставленные задачи;
- целостность исследования, которая проявляется в связанности его теоретической и проектной частей.

4. Степень самостоятельности студента при выполнении ВКР;

5. Научная и практическая ценность сделанных выводов, перспективность исследования: наличие в работе материала, который может стать источником дальнейших исследований;

6. Соответствие оформления ВКР установленным требованиям;

7. Выступления студента на научных конференциях по материалам ВКР, научные публикации;

8. Внедрение результатов исследования студента, представленных в ВКР (наличие акта внедрения);

9. Защита ВКР:

- качество доклада: композиция, полнота представления работы, ее результатов, аргументированность, убедительность;

- объем и глубина знаний по теме, эрудированность, использование межпредметных связей;

- педагогическая ориентация: культура речи, манера изложения, чувство времени, контроль над вниманием аудитории;

- качество ответов на вопросы: полнота, аргументированность, использование при ответах сильных сторон работы;

- деловые и волевые качества докладчика: ответственность, стремление к достижению высоких результатов, готовность к дискуссии;

- наличие и качество презентации/раздаточного материала.

Наиболее интересные в теоретическом и практическом отношении выпускные квалификационные работы могут быть рекомендованы к участию в конкурсе выпускных квалификационных работ. Авторы таких работ могут быть рекомендованы для поступления в магистратуру.

5.1.5 Критерии рассмотрения апелляции по проведению защиты выпускной квалификационной работы

Если студент не согласен с результатом защиты выпускной квалификационной работы (оценкой), вынесенной государственной экзаменационной комиссией, то студент имеет право на апелляцию. Студент может подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания. Апелляция подается лично студентом в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении защиты, саму выпускную квалификационную работу, отзыв и рецензию (рецензии).

Апелляция не позднее 2 рабочих дней со дня ее подачи рассматривается на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и студент, подавший апелляцию. Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения студента, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

В случае, удовлетворения апелляции, результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Студенту предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные образовательной организацией.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит. Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

5.1.6 Порядок проведения защиты выпускной квалификационной работы для обучающихся с индивидуальными особенностями

Для студентов из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится организацией с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Заведующий кафедрой землеустройства и кадастров заранее доводит до сведения студентов инвалидов в доступной для них форме все вопросы, связанные с организацией проведения государственной итоговой аттестации.

По письменному заявлению студента инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

- продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей студента с ограниченными возможностями здоровья организация обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

В заявлении студент указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности.

6 Учебно-методическое и информационное обеспечение государственной итоговой аттестации

6.1 Основная литература

1. Методические указания по написанию и защите выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) [Электронный ресурс] / А.Н. Каюков, О.П. Колпакова, Н.Н. Сорокина [и др.]; Краснояр. гос. аграр. ун-т. – Красноярск, 2023. – 76 с.

2. Асаул, А.Н. Оценка собственности. Оценка объектов недвижимости [Электронный ресурс] : учебник / А.Н. Асаул, В.Н. Старинский, М.К. Старовойтов [и др.]. - СПб. : АНО Институт проблем экономического возрождения, 2012. – 273 с. - Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=41059;

3. Бадмаева С.Э., Иванова О.И. Техническая инвентаризация объектов недвижимости: Методические указания к практическим заданиям / Крас-

ноябрьский государственный аграрный университет. - Красноярск, 2015. - 102 с.;

4. Быкова, Е.Н. Техническая инвентаризация объектов капитального строительства. [Электронный ресурс]: Учебные пособия / Е.Н. Быкова, В.А. Павлова. - СПб.: Лань, 2014. - 160 с. - Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/44841>;

5. Вараксин, Г. С. Землеустройство: учебное пособие для студентов по 120300 "Землеустройство и кадастры"/ Г.С. Вараксин, И.С. Вершинский-Красноярск: КрасГАУ, 2009. 63 с.

6. Варламов, А.А.Земельный кадастр [Текст]: в 6 томах / А.А. Варламов. - М.: КолосС, 2008 Т. 4: Оценка земель. - 2008. - 458 с.;

7. Варламов, А.А.Земельный кадастр [Текст]: в 6 томах / А.А. Варламов. - М.: КолосС, 2008 Т. 5: Оценка земли и иной недвижимости. - 2008. - 260 с.;

8. Варламов А.А.Земельный кадастр: в 6 томах / А.А. Варламов. Т. 3: Государственная регистрация и учет земель.- М.: КолосС, 2006 - 528 с.;

9. Волков, С. Н. Землеустройство: учебник. Т. 2:Землеустроительное проектирование. Внутрихозяйственное землеустройство/ С.Н. Волков, М. : Колос, 2001. - 489 с.

10. Волков, С. Н. Землеустройство: учебник. Т. 8:Землеустройствов ходе земельной реформы (1991 - 2005 годы). – М.: КолосС, 2007. - 399 с.

11. Горюнова О.И. Порядок постановки на кадастровый учет объектов недвижимости (на примере земельного участка): методические указания для выполнения расчетно-графической работы / О.И. Горюнова - Красноярск: КрасГАУ, 2015. - 43 с.;

12. Лютых Ю.А. Государственный кадастр недвижимости на муниципальном уровне: курс лекций: учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению подготовки «Землеустройство и кадастры» / Ю.А. Лютых, О.И. Горюнова - Красноярск: КрасГАУ, 2014. - 105 с.;

13. Коланьков С. В. Оценка недвижимости. Документы и комментарии [Электронный ресурс] : монография / С.В. Коланьков. - М. : УМЦ ЖДТ, 2013. – 496 с. - Режим доступа: <http://ibooks.ru/reading.php?productid=339908>;

14. Разработка проектов внутрихозяйственного землеустройства и систем земледелия на ландшафтно-экологической основе для лесостепи Красноярского края Ю. Ф. Едигеичев, Ю. А. Лютых ; под ред. Н. А. Сурина. Новосибирск, 2002.

15. Соврикова Е.М. Кадастр недвижимости: учебное пособие для студентов очной и заочной форм обучения / Е.М. Соврикова, В.А. Рассыпнов, М.Н. Кострицина- Барнаул: АГАУ, 2013. - 79 с.

16. Сулин М.А. Землеустройство. Учебник. - М.: Колос, 2009. - 402 с.

6.2. Дополнительная литература

1. Варламов, А.А. Экология землепользования и охрана природных ресурсов: учебное пособие для студентов средних специальных учебных заведений, обучающихся по специальности "Землеустройство". - М.: Колос, 1999.
 2. Варламов, А.А. Земельный кадастр: в 6 томах / А.А. Варламов. Т. 1: Теоретические основы земельного кадастра - М.: КолосС, 2004. - 383 с.;
 3. Волков, С. Н. Землеустроительное проектирование М. : Колос, 1998;
 4. Горемыкин, В.А. Экономика недвижимости / В.А. Горемыкин. - М. : Высшее образование, 2008. - 927 с.;
 5. Грязнова А. Г., Федотова М. А. Оценка недвижимости / А. Г. Грязнова, М. А. Федотова. - М.: Финансы и статистика, 2005. - 496 с.
 6. Ершов, Ю.И. Почвы и земельные ресурсы Красноярского края/ Ю. И. Ершов. - Красноярск: - 81 с.
 7. Землеустроительное обеспечение организации рационального использования земель сельскохозяйственного назначения [Текст] : рекомендации / А. С. Миндрин [и др.] ; М.: Росинформагротех, 2009. - 106 с.
 8. Каминский, А.В. Анализ практики оценки недвижимости / А.В. Каминский - М.: Международная академия оценки и консалтинга, 2005. - 238 с.
 9. Комов, Н.В. Управление земельными ресурсами России: Российская модель землепользования и землевладения / Н. В. Комов. - М. :Русслит, 1995. - 301 с.
 10. Лютых, Юрий Александрович. Формирование информационной основы земельного кадастра: учебно-методическое пособие / Ю. А. Лютых, В.В. Топтыгин, Т.А. Громова - Красноярск: КрасГАУ, 2004. – 200 с.;
 11. Мазуркин, П.М. Рациональное природопользование: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки бакалавров и магистров 280400 "Природообустройство", инженеров 656400 "Природообустройство" / П. М. Мазуркин, С. Е. Анисимов, С. И. Михайлова. - Йошкар-Ола :МарГТУ, 2006 - 176 с.;
 12. Природопользование: учебник для студентов высших учебных заведений / рук.авт. кол. Э. А. Арустамов . - М. : Дашков и К, 2000. - 283 с.
 13. Проблемы использования и охраны природных ресурсов Центральной Сибири] / КГУП КНИИГиМС; под ред. В. Г. Сибгатулина. - Красноярск: - .Вып. 4. - 2003. - 424 с.
 14. Тепман, Л.Н. Оценка недвижимости / Л.Н. Тепман. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2007. - 464 с.
 15. Энциклопедия кадастрового инженера / под ред. М. И. Петрушиной. - М.: Кадастр недвижимости, 2007. – 656 с.
- б) нормативно-правовые акты
1. Конституция Российской Федерации;
 2. Гражданский кодекс Российской Федерации;
 3. Земельный кодекс Российской Федерации;
 4. Градостроительный кодекс Российской Федерации;
 5. Жилищный кодекс Российской Федерации;

6. Федеральный закон № 221 «О кадастровой деятельности» от 24.07.2007 г.;

7. Федеральный закон от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;

8. Указ Президента Российской Федерации от 25.12.2008 г. № 1847 «О Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии»;

9. Постановление «О Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии» от 1.09.2009 г. № 457;

10. Постановление Правительства Российской Федерации от 10 октября 2013 г. № 903 «О Федеральной целевой программе «Развитие единой государственной системы регистрации прав и кадастрового учета недвижимости (2014-2019 годы)»;

11. Приказ Минэкономразвития России от 18 декабря 2009 г. № 534 «Об утверждении концепции создания единой федеральной системы в сфере государственной регистрации прав на недвижимость и государственного кадастрового учета»;

12. Приказ Минэкономразвития Российской Федерации от 14.05.2010 № 180 «Об установлении порядка предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним»;

13. Приказ Управления Росреестра по Красноярскому краю от 14.12.2012 г. № П/471/747 «Об утверждении Порядка внутриведомственного взаимодействия по организации приема и выдачи запросов о предоставлении сведений из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, копий договоров и иных документов, выражающих содержание односторонних сделок, совершенных в простой письменной форме между Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Красноярскому краю и филиалом федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Красноярскому краю с использованием программного комплекса приема-выдачи документов»;

14. Распоряжение от 15.01.2015 № Р/2 «О внесении изменений в распоряжение Росреестра от 09.07.2015 № Р/82 «Об организации работы по подготовке, утверждению государственных заданий для федеральных государственных бюджетных учреждений, подведомственных Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии, и контроле их выполнения»»;

15. Концепция федеральной целевой программы «Развитие единой государственной системы регистрации прав и кадастрового учета недвижимости (2014-2019 годы)», утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 28 июня 2013 года № 1101-р;

16. Федеральная целевая программа «Развитие единой государственной системы регистрации прав и кадастрового учета недвижимости (2014-2019 годы)»;

17. Государственная программа Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика», утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 13 августа 2013 года № 1414-р;

18. План мероприятий («дорожная карта») «Повышение качества государственных услуг в сфере государственного кадастрового учета недвижимого имущества и государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним», утвержденный Распоряжением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2012 г. № 2236-р.

г) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Публичная кадастровая карта <http://pkk5.rosreestr.ru/>;
2. Официальный сайт КБГУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг - <http://24mfc.ru/>;
3. Консультант Плюс: справочно - поисковая система;
4. Система ГАРАНТ: электронный периодический справочник.

6.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Электронная библиотека (Ирбис64+);
2. Электронная библиотечная система «Лань» - <https://e.lanbook.com/>;
3. Электроннобиблиотечная система «AgriLib» - <http://ebs.rgazu.ru/>;
4. Электронно-библиотечная система «Юрайт» - <https://urait.ru/>;
5. Национальная электронная библиотека - [https://нэб.рф.](https://нэб.рф.;);
6. Электронная библиотека Сибирского Федерального Университета <https://bik.sfu-kras.ru/>;
7. Информационные справочные системы: Справочно-правовая система КонсультантПлюс - <http://www.consultant.ru/>;
8. Информационно-аналитическая система «Статистика» - <http://www.ias-stat.ru/>.

6.4. Программное обеспечение

- 1) Office 2007 Russian OpenLicensePack (количество 432), академическая лицензия №44937729 от 15.12.2008.
- 2) Справочная правовая система «Консультант+», договор сотрудничества №20175200206 от 01.06.2016.
- 3) Справочная правовая система «Гарант», учебная лицензия, договор №129-20-11 от 01.01.2012.
- 4) Moodle 3.5.6a (система дистанционного образования), свободно распространяемое ПО (GPL).

5) Библиотечная система «Ирбис 64» (web версия), договор сотрудничества от 2019 года.

6) ABBYY FineReader 10 Corporate Edition (количество 30), лицензия сертификат №FCRC1100-1002-2465-8755-4238 от 22.02.2012.

7) Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат ВУЗ», лицензионный договор №158 от 03.04.2019.

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РЦД

Дата	Раздел	Изменения	Комментарии
25.03.2021 г.	Раздел 1. Общие положения	Актуализирована нормативно-правовая база	Изменения рассмотрены на заседании методической комиссии ИЗКиП протокол № 7 от 25.03.2021 г.
	Раздел 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение государственной итоговой аттестации	Актуализированы п. 6.3, 6.4.	

Программу разработал:
Мамонтова С.А.
Колпакова О.П.

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Дата	Раздел	Изменения	Комментарии	
23.03.2022 г	Раздел 1. Общие положения	Актуализирована нормативно-правовая база	Изменения рассмотрены на заседании методической комиссии ИЗКиП протокол № 9 от 23.03.2022 г.	
	Раздел 5. Формы государственных аттестационных испытаний	Обновлен п.5.1.2 Тематика ВКР		
	Раздел 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение государственной итоговой аттестации	Актуализированы п. 6.3, 6.4.		

Программу разработал:
Мамонтова С.А.
Колпакова О.П.

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Дата	Раздел	Изменения	Комментарии
20.03.2023 г	Раздел 5. Формы государственных аттестационных испытаний	Обновлен п.5.1.2 Тематика ВКР	Изменения рассмотрены на заседании методической комиссии ИЗКиП протокол № 9 от 20.03.2023
	Раздел 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение государственной итоговой аттестации	Актуализированы п. 6.1, 6.3, 6.4.	

Программу разработал:

Мамонтова С.А.

Колпакова О.П.

РЕЦЕНЗИЯ

на программу по государственной итоговой аттестации,
разработанную канд. экон. наук., доцентом кафедры землеустройства и кадастров
института землеустройства, кадастров и природообустройства
ФГБОУ ВО «Красноярский ГАУ»
Мамонтовой Софьей Анатольевной,
канд. с.- х. наук доцентом кафедры землеустройства и кадастров
института землеустройства, кадастров и природообустройства
ФГБОУ ВО «Красноярский ГАУ»
Колпаковой Ольгой Павловной

Программа государственной итоговой аттестации по направлению 21.03.02 –
Землеустройство и кадастры, профиль «Землеустройство»

Программа содержит следующие разделы: аннотация; общие положения, цели и задачи государственной итоговой аттестации; требования к уровню подготовки выпускника по направлению 21.03.02 – Землеустройство и кадастры, государственная экзаменационная комиссия, формы государственных аттестационных испытаний, учебно-методическое и информационное обеспечение государственной итоговой аттестации.

Содержание программы позволит студенту в процессе прохождения практики сформировать необходимые компетенции:

ОК-1 - способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции, ОК-2 - способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции, ОК-3 - способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности, ОК-4 - способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности, ОК-5 - способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия, ОК-6 - способность работать в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные различия, ОК-7 - способность к самоорганизации и самообразованию, ОК-8 - способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности, ОК-9 - способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций, ОПК- 1 - способность осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий, ОПК-2 - способность использовать знания о земельных ресурсах для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию; ОПК-3 - способность использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами; ОПК-4 - способность использовать основные законы естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности; ПК-1 - способность применять знание законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, контроль за использованием земель и недвижимости; ПК-2 - способность использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ; ПК-3 - способность использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах; ПК-4 - способность осуществлять мероприятия по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам; ПК-5 - способность проведения и анализа результатов исследований в землеустройстве и кадастрах; ПК-6 - способность участия во внедрении результатов исследований и новых разработок ; ПК-7 - способность изучения научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земли и

иной недвижимости; ПК-8 - способностью использовать знание современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости современных географических и земельно-информационных системах (далее - ГИС и ЗИС); ПК-9 - способность использовать знания о принципах, показателях и методиках кадастровой и экономической оценки земель и других объектов недвижимости; ПК-10 - способность использовать знания современных технологий при проведении землеустроительных и кадастровых работ; ПК-11 - способность использовать знания современных методик и технологий мониторинга земель и недвижимости; ПК-12 - способностью использовать знания современных технологий технической инвентаризации объектов капитального строительства

Сведения, содержащиеся в разделах программы государственной итоговой аттестации, соответствуют требованиям, предъявляемым федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению 21.03.02 – Землеустройство и кадастры, профиль «Землеустройство»

Рецензент:
директор ООО
«Сибирский кадастровый центр»



Юдин Алексей Анатольевич

