

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ
ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧ-
РЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Институт землеустройства, кадастров и природообустройства
Кафедра «Землеустройство и кадастры»

СОГЛАСОВАНО:

Директор института

Летягина Е.А.

"25" марта 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор

Пыжикова Н.И.

"26" марта 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Управление проектами в землепользовании

ФГОС ВО

Направление подготовки 21.03.02 – Землеустройство и кадастры
(код, наименование)

Направленность (профиль) Землеустройство

Курс 2

Семестр (ы) 4

Форма обучения очная

Квалификация выпускника бакалавр

Красноярск, 2021

Составители: Мамонтова С.А., канд.экон.наук
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«15» марта 2021 г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.02 – Землеустройство и кадастры, профессионального стандарта 10.006 Градостроитель.

Программа обсуждена на заседании кафедры «Землеустройство и кадастры» протокол № 7 «15» марта 2021 г.

Зав. кафедрой, Незамов В.И., канд.с.-х.наук, доцент

«15» марта 2021 г.

Лист согласования рабочей программы

Программа принята методической комиссией института землеустройства, кадастров и природообустройства протокол № 7 «25» марта 2021 г.

Председатель методической комиссии Виноградова Л.И., канд.геогр.наук,
доцент

«25» марта 2021 г.

Заведующий выпускающей кафедрой по направлению подготовки (специальности) Незамов В.И., канд.с.-х.наук, доцент

«25» марта 2021 г.

Оглавление

| | |
|--|-----------|
| АННОТАЦИЯ | 5 |
| 1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | 5 |
| 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ. | 5 |
| 3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ | 7 |
| 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ | 7 |
| 4.1. Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины | 7 |
| 4.2. СОДЕРЖАНИЕ МОДУЛЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 8 |
| 4.3. ЛЕКЦИОННЫЕ/ЛАБОРАТОРНЫЕ/ПРАКТИЧЕСКИЕ/СЕМИНАРСКИЕ ЗАНЯТИЯ | 10 |
| 4.4. САМОСТОЯТЕЛЬНОЕ ИЗУЧЕНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ САМОПОДГОТОВКИ К ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ ЗНАНИЙ | 12 |
| 4.4.1. <i>Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний.....</i> | <i>13</i> |
| 4.4.2. <i>Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы.....</i> | <i>14</i> |
| 5. ВЗАИМОСВЯЗЬ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ | 14 |
| 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ | 15 |
| 6.1. КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ (ТАБЛИЦА 9) | 15 |
| 6.2. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ – СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ») | 15 |
| 6.3. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ | 15 |
| 7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ | 17 |
| 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ | 17 |
| 9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ | 18 |
| 9.1. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ..... | 18 |
| 9.2. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ | 19 |
| ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД..... | 21 |

Аннотация

Дисциплина «Управление проектами в землепользовании» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана подготовки бакалавров по направлению 21.03.02 - Землеустройство и кадастры (направленность (профиль) «Землеустройство»). Дисциплина реализуется в институте землеустройства, кадастров и природообустройства кафедрой «Землеустройство и кадастры».

Дисциплина нацелена на формирование универсальной компетенции УК-2, профессиональной компетенции ПК-2 выпускника.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с организационными и методическими основами управления проектной деятельностью в сфере земельно-имущественных отношений.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические работы, самостоятельная работа студента.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования, выполнения и защиты практических работ и промежуточная аттестация в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (16 часов), практические (32 часа) занятия, 24 часа самостоятельной работы студента, подготовка к экзамену (36 часов).

1. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление проектами в землепользовании» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана ОПОП ВО по направлению подготовки 21.03.02 - Землеустройство и кадастры.

Предшествующими курсами, на которых непосредственно базируется дисциплина «Управление проектами в землепользовании» являются «Основы проектной деятельности», «Экономика», «Основы кадастра недвижимости», «Основы землеустройства».

Дисциплина «Управление проектами в землепользовании» может способствовать изучению следующих дисциплин: «Менеджмент землеустроительных и кадастровых работ», «Оценка эффективности землеустроительного проектирования».

Особенностью дисциплины является то, что знания и навыки, полученные при изучении данной дисциплины, могут быть использованы в профессиональной деятельности.

Контроль знаний студентов проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

2. Цели и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с

планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Цель изучения дисциплины состоит в практическом освоении современного универсального инструментария управления проектами, в изучении его возможностей и ограничений, методов адаптации данного инструментария к сфере управления земельными ресурсами, землеустройства и кадастров.

Задачи дисциплины: формирование четких и устойчивых представлений о сущности и содержании проектного управления, возможностях, перспективах и сферах успешного использования проектного управления в управлении земельными ресурсами; формирование навыков выбора способов достижения поставленных задач в области управления земельными ресурсами с помощью технологий управления проектами, а также оценки эффективности проектных управленческих решений; получение и закрепление представлений и знаний, связанных с адаптацией инструментария управления проектами к управлению земельными ресурсами.

Таблица 1

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

| Код компетенции | Содержание компетенции | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине |
|--|---|---|
| УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | ИД-2 _{УК-2} Формулирует задачи в соответствии с целью проекта; определяет имеющиеся ресурсы для достижения цели проекта; проверяет и анализирует профессиональную документацию; выдвигает инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации в целях реализации деятельности; анализирует нормативную документацию. ИД-3 _{УК-2} Использует навыки аргументированного отбора и реализации различных способов решения задач в рамках цели проекта; публичного представления результатов решения задач исследования, проекта, деятельности. | Знает методы и приемы целеполагания и распределения ресурсов в профессиональной деятельности |
| | | Умеет формулировать задачи в соответствии с целью проекта; определять имеющиеся ресурсы для достижения цели проекта; выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации в сфере землеустройства и кадастров |
| | | Владеет навыками аргументированного отбора и реализации различных способов решения профессиональных задач в рамках целей проектов в сфере землепользования |
| ПК-2 – способен осуществлять техническое и информационное сопровождение разработки землеустроительной и кадастровой документации | ИД-2 _{ПК-2} – выбирает методы и технологии, необходимые для разработки землеустроительной и кадастровой документации ИД-3 _{ПК-2} – обеспечивает качество землеустроительной и кадастровой документации, позволяющее осуществлять ее | Знает приемы и методы управления проектами в сфере организации использования земельных ресурсов |
| | | Умеет выбирать методы и технологии проектного управления, необходимые для разработки землеустроительной и кадастровой документации, процесса землепользования |
| | | Владеет навыками проектного |

| | | |
|----------|---|---|
| ментации | использование в процессе управления земельными ресурсами и объектами недвижимости | управления в системе землепользования, применения проектного подхода к организации землеустроительных и кадастровых работ |
|----------|---|---|

3. Организационно-методические данные дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач. ед. (108 часов), их распределение по видам работ и по семестрам представлено в таблице 2.

Таблица 2

Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

| Вид учебной работы | Трудоёмкость | | |
|--|--------------|------------|--------------|
| | зач. ед. | час. | по семестрам |
| Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану | 3 | 108 | 108 |
| Контактная работа , в том числе: | 1,3 | 48 | 48 |
| Лекции (Л) / в том числе в интерактивной форме | 0,4/0,1 | 16/4 | 16/4 |
| Практические занятия (ПЗ)/ в том числе в интерактивной форме | 0,9/0,2 | 32/8 | 32/8 |
| Самостоятельная работа (СРС) в том числе: | 0,7 | 24 | 24 |
| самостоятельное изучение вопросов | 0,44 | 16 | 16 |
| самоподготовка к текущему контролю знаний | 0,26 | 8 | 8 |
| Подготовка к экзамену | 1 | 36 | 36 |
| Вид контроля: | | | экзамен |

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Трудоёмкость модулей и модульных единиц дисциплины

Таблица 3

Трудоёмкость модулей и модульных единиц дисциплины

| Наименование модулей и модульных единиц дисциплины | Всего часов на модуль | Контактная работа | | Внеаудиторная работа (СРС) |
|--|-----------------------|-------------------|-----------|----------------------------|
| | | Л | ЛПЗ | |
| Модуль 1 Основы управления проектами | 18 | 4 | 8 | 6 |
| Модульная единица 1.1 Введение в проектное управление | 9 | 2 | 4 | 3 |
| Модульная единица 1.2. Классификация проектов. Проекты в землепользовании | 9 | 2 | 4 | 3 |
| Модуль 2 Планирование и реализация проектов в землепользовании | 54 | 12 | 24 | 18 |
| Модульная единица 2.1. Обоснование проекта | 9 | 2 | 4 | 3 |
| Модульная единица 2.2. Организация процесса управления проектами в землепользовании. Кадровый аспект управления проектом | 9 | 2 | 4 | 3 |

| Наименование модулей и модульных единиц дисциплины | Всего часов на модуль | Контактная работа | | Внеаудиторная работа (СРС) |
|--|-----------------------|-------------------|-----------|----------------------------|
| | | Л | ЛПЗ | |
| Модульная единица 2.3. Функции, структура и система управления проектами в землепользовании | 9 | 2 | 4 | 3 |
| Модульная единица 2.4. Экономика проекта. Ресурсы. Финансирование. Риски проекта | 18 | 4 | 8 | 6 |
| Модульная единица 2.5. Контроль за исполнением, мониторинг и оценка реализации проекта (evaluation). Завершение проекта. | 9 | 2 | 4 | 3 |
| Итого по модулям | 72 | 16 | 32 | 24 |
| Подготовка и сдача экзамена | 36 | | | |
| ИТОГО | 108 | 16 | 36 | 24 |

4.2. Содержание модулей дисциплины

Модуль 1 Основы управления проектами

Модульная единица 1.1 Введение в проектное управление

1.1.1. Проект как объект управления

1.1.2. Жизненный цикл и фазы проекта

1.1.3. Окружение и участники проекта

1.1.4. Основные схемы взаимоотношений между участниками проекта. Типы схем организационных структур управления проектами

1.1.5. Организационные структуры проектов

Модульная единица 1.2. Классификация проектов. Проекты в землепользовании

1.2.1. Классификация и характеристика проектов Виды проектов (инфраструктурные, промышленные, проекты развития территорий)

1.2.2. Классификация проектов в общественном секторе

1.2.3. Инфраструктурные и консалтинговые проекты

1.2.4. Проект «полного жизненного цикла»

1.2.5. Мега-проекты как инструмент развития города

Модуль 2 Планирование и реализация проектов в землепользовании

Модульная единица 2.1. Обоснование проекта

2.1.1. Способы обоснования проектов

2.1.2. Технико-экономическое обоснование проекта

2.1.3. Оценка рисков проекта

2.1.4. Виды последствий реализации проекта

2.1.5. Оценка воздействия проекта на различные городские системы

Модульная единица 2.2. Организация процесса управления проектами в землепользовании. Кадровый аспект управления проектом

2.2.1. Заказчик проекта

2.2.2. Руководитель проекта

- 2.2.3. Куратор проекта
- 2.2.4. Инвестор проекта
- 2.2.5. Кадровый аспект управления проектом
- 2.2.6. Менеджер проекта
- 2.2.7. Администратор проекта
- 2.2.8. Финансист проекта
- 2.2.9. Проектный офис
- 2.2.10. Календарные планы проекта
- Модульная единица 2.3. Функции, структура и система управления проектами в землепользовании
 - 2.3.1. Инициирование и планирование в управлении проектами
 - 2.3.2. Процессы управления проектом
 - 2.3.3. Управление замыслом, предметной областью и параметрами проекта. Управление стоимостью и финансированием проекта
 - 2.3.4. Управление качеством и рисками проекта
 - 2.3.5. Управление человеческими и материальными ресурсами проекта
 - 2.3.6. Управление изменениями и безопасностью проекта
 - 2.3.7. Правовое обеспечение и управление конфликтами проекта
 - 2.3.8. Управление системами и коммуникациями проекта
 - 2.3.9. Структура управления проектом
 - 2.3.10. Система управления проектом (СУП)
- Модульная единица 2.4. Экономика проекта. Ресурсы. Финансирование. Риски проекта
 - 2.4.1. Проектное финансирование
 - 2.4.2. Бизнес – план и оценка эффективности проекта
 - 2.4.3. Источники проектного финансирования
 - 2.4.4. Формы и схемы проектного финансирования
 - 2.4.5. Бюджетирование проекта
 - 2.4.6. Cash flow проекта
 - 2.4.7. Торги и контракты
 - 2.4.8. Тендерная документация
 - 2.4.9. Организация международных конкурсных торгов
 - 2.4.10. Бухгалтерский учет в проекте и управление гарантийными обязательствами
 - 2.4.11. Проектные риски: сущность, типы, методы определения и минимизации
- Модульная единица 2.5. Контроль за исполнением, мониторинг и оценка реализации проекта (evaluation). Завершение проекта.
 - 2.5.1. Функции контроля за выполнением проект
 - 2.5.2. Разработка основных условий контракта и дополнений к нему
 - 2.5.3. Анализ и оценка проекта
 - 2.5.4. Оценка реализации проекта (evaluation)
 - 2.5.5. Типичные причины провала и успеха проекта («провал рынка», «провал государства», просчеты на стадиях проектирования)
 - 2.5.6. Мониторинг реализации проекта

2.5.7. Процессы анализа и завершения проекта

2.5.8. Завершение проекта

4.3. Лекционные/лабораторные/практические/семинарские занятия

Таблица 4

Содержание лекционного курса

| № п/п | № модуля и модульной единицы дисциплины | № и тема лекции | Вид ¹ контрольного мероприятия | Кол-во часов |
|-------|---|---|---|--------------|
| 1. | Модуль 1 Основы управления проектами | | экзамен | 4 |
| | Модульная единица 1.1 Введение в проектное управление | Лекция 1.1 Введение в проектное управление | тестирование, экзамен | 2 |
| | Модульная единица 1.2. Классификация проектов. Проекты в землепользовании | Лекция 1.2. Классификация проектов. Проекты в землепользовании (лекция-дискуссия – интерактивная форма) | тестирование, экзамен | 2/2 |
| 2. | Модуль 2 Планирование и реализация проектов в землепользовании | | экзамен | 12 |
| | Модульная единица 2.1. Обоснование проекта | Лекция 2.1. Обоснование проекта (лекция-дискуссия – интерактивная форма) | тестирование, экзамен | 2/2 |
| | Модульная единица 2.2. Организация процесса управления проектами в землепользовании. Кадровый аспект управления проектом | Лекция 2.2. Организация процесса управления проектами в землепользовании. Кадровый аспект управления проектом | тестирование, экзамен | 2 |
| | Модульная единица 2.3. Функции, структура и система управления проектами в землепользовании | Лекция 2.3. Функции, структура и система управления проектами в землепользовании | тестирование, экзамен | 2 |
| | Модульная единица 2.4. Экономика проекта. Ресурсы. Финансирование. Риски проекта | Лекция 2.4. Экономика проекта. Ресурсы. Финансирование. Риски проекта | тестирование, экзамен | 4 |
| | Модульная единица 2.5. Контроль за исполнением, мониторинг и оценка реализации проекта | Лекция 2.5. Контроль за исполнением, мониторинг и оценка реализации проекта | тестирование, экзамен | 2 |

¹ Вид мероприятия: тестирование, коллоквиум, зачет, экзамен, другое

| № п/п | № модуля и модульной единицы дисциплины | № и тема лекции | Вид ¹ контрольного мероприятия | Кол-во часов |
|-------|---|-----------------------------------|---|--------------|
| | (evaluation). Завершение проекта. | (evaluation). Завершение проекта. | | |
| | ИТОГО | | | 16/4 |

Таблица 5

Содержание занятий и контрольных мероприятий

| № п/п | № модуля и модульной единицы дисциплины | № и название лабораторных/практических занятий с указанием контрольных мероприятий | Вид ² контрольного мероприятия | Кол-во часов |
|-------|--|---|---|--------------|
| 1. | Модуль 1 Основы управления проектами | | экзамен | 8 |
| | Модульная единица 1.1 Введение в проектное управление | Занятие № 1.1 Окружение и участники проекта (интерактивная форма) | тестирование, защита | 2/2 |
| | | Занятие № 1.2. Организационные структуры проектов | тестирование, защита | 2 |
| | Модульная единица 1.2. Классификация проектов. Проекты в землепользовании | Занятие № 1.3. Классификация проектов в землепользовании (интерактивная форма) | тестирование, защита | 2/2 |
| | | Занятие № 1.4. Проект «полного жизненного цикла» | тестирование, защита | 2 |
| 2. | Модуль 2 Планирование и реализация проектов в землепользовании | | экзамен | 24 |
| | Модульная единица 2.1. Обоснование проекта | Занятие № 2.1. Техно-экономическое обоснование проекта | тестирование, защита | 2 |
| | | Занятие № 2.2. Оценка рисков проекта | тестирование, защита | 2 |
| | Модульная единица 2.2. Организация процесса управления проектами в землепользовании. Кадровый аспект управления проектом | Занятие № 2.3. Проектный офис (интерактивная форма) | тестирование, защита | 2/2 |
| | | Занятие № 2.4. Календарные планы проекта | тестирование, защита | 2 |
| | Модульная единица 2.3. Функции, структура и система управления | Занятие № 2.5. Создание иерархической структуры проекта. Определение фаз и операций проекта (интерактивная форма) | тестирование, защита | 2/2 |

² Вид мероприятия: защита, тестирование, коллоквиум, другое

| № п/п | № модуля и модульной единицы дисциплины | № и название лабораторных/практических занятий с указанием контрольных мероприятий | Вид ² контрольного мероприятия | Кол-во часов |
|-------|--|--|---|--------------|
| | проектами в землепользовании | Занятие № 2.6. Определение взаимосвязей операций проекта. Определение и назначение материалов и ресурсов проекта | тестирование, защита | 2 |
| | Модульная единица 2.4. Экономика проекта. Ресурсы. Финансирование. Риски проекта | Занятие № 2.7. Назначение ресурсов и материалов на операцию в диаграмме Гантта работ. Добавление и назначение стоимостных составляющих | тестирование, тестирование, защита | 2 |
| | | Занятие № 2.8. Проведение связи между операциями. Стоимостные составляющие проекта | тестирование, защита | 2 |
| | | Занятие № 2.9. Расписание исполнения проекта с учетом выравнивания ресурсов и без выравнивания ресурсов | тестирование, защита | 2 |
| | | Занятие № 2.10. Расчет расписания проекта и его корректировка | тестирование, защита | 2 |
| | Модульная единица 2.5. Контроль за исполнением, мониторинг и оценка реализации проекта (evaluation). Завершение проекта. | Занятие № 2.11. Построение отчетов диаграмм | тестирование, защита | 2 |
| | | Занятие № 2.12. Оценка реализации проекта (evaluation) | тестирование, защита | 2 |
| | ИТОГО | | | 32/8 |

4.4. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний

Самостоятельная работа студентов (СРС) организуется с целью развития навыков работы с учебной и научной литературой, выработки способности вести научно-исследовательскую работу, а также для систематического изучения дисциплины.

Аудиторная самостоятельная работа реализуется в виде выполнения практических заданий. Внеаудиторная самостоятельная работа организуется в виде самоподготовки к практическим занятиям и текущему контролю в виде тестирования.

Формы организации самостоятельной работы студентов:

- работа над теоретическим материалом, прочитанным на лекциях;
- самостоятельное изучение отдельных разделов дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к текущему контролю в виде тестирования.

4.4.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

Таблица 6

Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

| № п/п | № модуля и модульной единицы | Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний | Кол-во часов |
|----------|--|---|--------------|
| 1 | Модуль 1 Основы управления проектами | | 6 |
| | Модульная единица 1.1 Введение в проектное управление | Самостоятельное изучение вопросов: 1.1 Организационные структуры проектов | 2 |
| | | Самоподготовка к текущему контролю знаний | 1 |
| | Модульная единица 1.2. Классификация проектов. Проекты в землепользовании | Самостоятельное изучение вопросов: 1.2 Мега-проекты как инструмент развития города | 2 |
| | | Самоподготовка к текущему контролю знаний | 1 |
| 2 | Модуль 2 Планирование и реализация проектов в землепользовании | | 18 |
| | Модульная единица 2.1. Обоснование проекта | Самостоятельное изучение вопросов: 2.1 Оценка воздействия проекта на различные городские системы | 2 |
| | | Самоподготовка к текущему контролю знаний | 1 |
| | Модульная единица 2.2. Организация процесса управления проектами в землепользовании. Кадровый аспект управления проектом | Самостоятельное изучение вопросов: 2.2 Календарные планы проекта | 2 |
| | | Самоподготовка к текущему контролю знаний | 1 |
| | Модульная единица 2.3. Функции, структура и система управления проектами в землепользовании | Самостоятельное изучение вопросов: 2.3 Система управления проектом (СУП) | 2 |
| | | Самоподготовка к текущему контролю знаний | 1 |
| | Модульная единица 2.4. Экономика проекта. Ресурсы. Финансирование. Риски проекта | Самостоятельное изучение вопросов: 2.4 Бухгалтерский учет в проекте и управление гарантийными обязательствами 2.5 Проектные риски: сущность, типы, методы определения и минимизации | 4 |
| | | Самоподготовка к текущему контролю знаний | 2 |

| № п/п | № модуля и модульной единицы | Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний | Кол-во часов |
|--|--|---|--------------|
| | Модульная единица 2.5. Контроль за исполнением, мониторинг и оценка реализации проекта (evaluation). Завершение проекта. | Самостоятельное изучение вопросов: 2.6 Прочтения на стадиях проектирования | 2 |
| | | Самоподготовка к текущему контролю знаний | 1 |
| Всего часов на самостоятельное изучение разделов дисциплины | | | 16 |
| Самоподготовка к текущему контролю знаний | | | 8 |
| ИТОГО | | | 24 |
| Подготовка и сдача экзамена | | | 36 |

4.4.2. Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы

Таблица 7

| № п/п | Темы курсовых проектов (работ)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы | Рекомендуемая литература (номер источника в соответствии с прилагаемым списком) |
|-------|---|---|
| | <i>не предусмотрены</i> | |

5. Взаимосвязь видов учебных занятий

Взаимосвязь учебного материала лекций, практических занятий с тестовыми вопросами и формируемыми компетенциями представлены в таблице 8.

Таблица 8

Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и контролем знаний студентов

| Компетенции | Лекции | ЛПЗ | СРС | Другие виды | Вид контроля |
|--|---------|----------|---------|-------------|-------------------------------|
| УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | 2.1-2.5 | 2.1-2.12 | 2.1-2.6 | | защита, тестирование, экзамен |
| ПК-2 – способен осуществлять техническое и информационное сопровождение разработки землеустроительной и кадастровой документации | 1.1-2.5 | 1.1-2.12 | 1.1-2.6 | | защита, тестирование, экзамен |

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Карта обеспеченности литературой (таблица 9)

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»)

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. Режим доступа: <https://elibrary.ru/>

2. Официальный сайт Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии. Режим доступа: <https://rosreestr.gov.ru/>

3. Официальный сайт компании Спайдер Проджект. Режим доступа: <http://www.spiderproject.com/ru/>

6.3. Программное обеспечение

| № | Наименование ПО | Кол-во | Тип лицензии |
|----------|---|---------------|--|
| 1 | Office 2007 Russian OpenLicensePack | 290 | Академическая лицензия ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ №44937729 от 15.12.2008 |
| 2 | Справочная правовая система «Гарант» | - | Учебная лицензия |

Таблица 9

КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ

Кафедра Землеустройства и кадастров Направление подготовки (специальность) 21.03.02 - Землеустройство и кадастры
 Дисциплина Управление проектами в землепользовании

| Вид занятия | Наименование | Авторы | Издательство | Год издания | Вид издания | | Место хранения | | Необходимое количество экз. | Количество экз. в вузе |
|--|--|--|------------------------|-------------|-------------|-------------------------|----------------|------|-----------------------------|---|
| | | | | | Печ. | Электр. | Библ. | Каф. | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Основная | | | | | | | | | | |
| Лекции, практические, самостоятельная работа | Управление проектами: учебник и практикум | Балашов А. И., Рогова Е. М., Тихонова М. В. | Юрайт | 2020 | | Элект.: ЭБС Юрайт | Библ. | | 1 | https://urait.ru/bcode/449791 |
| | Основы проектной деятельности : учебно-методическое пособие | Матросова Н.С. | Чебоксары, ЧГИКИ | 2017 | | Элект.: ЭБС Лань | Библ. | | 1 | https://e.lanbook.com/book/138805 |
| Дополнительная | | | | | | | | | | |
| Самостоятельная работа | Управление проектами: учебник и практикум | Зуб А.Т. | Юрайт | 2021 | | Элект.: ЭБС Юрайт | Библ. | | 1 | https://urait.ru/bcode/469084 |
| | Управление проектами : методические указания для практических (семинарских) занятий и самостоятельной работы | Шапорова З. Е., Цветных А. В., Максимова Н. В. | Красноярск: КрасГАУ | 2015 | Печ. | Элект.: ЭБС ИРБИС | Библ. | | 1 | 1 |

Директор Научной библиотеки Р.А. Зорина

7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций

Виды текущего контроля: выполнение и защита практических работ, тестирование.

Промежуточный контроль – устный экзамен (включает в себя ответ на теоретические вопросы).

Текущая аттестация студентов производится в дискретные временные интервалы лектором и преподавателем, ведущим практические работы по дисциплине в следующих формах:

- тестирование;
- выполнение и защита практических работ;
- отдельно оцениваются личностные качества студента – активность на занятиях, качество выполнения практических работ.

Если принять общую трудоемкость дисциплины за 100 баллов, то распределение баллов по видам работ следующее: выполнение текущей работы 0 – 32, активность на занятиях 0 – 8, текущий контроль (тестирование) 0 – 40, экзамен 0 - 20.

Рейтинг-план

| Календарный модуль 1 | | | | | Итого баллов |
|--------------------------|----------------------|--------------|------------------------|---|--------------|
| дисциплинарные модули | баллы по видам работ | | | | |
| | текущая работа | устный ответ | активность на занятиях | деловая игра, тестирование, контр. работы | |
| ДМ ₁ | 8 | - | 2 | 10 | 20 |
| ДМ ₂ | 24 | - | 6 | 30 | 40 |
| Промежуточный контроль | | | | 20 | 20 |
| Итого за КМ ₁ | | | | | 100 |

Критерии выставления оценок по четырехбалльной системе.

Академическая оценка устанавливается в соответствии со следующей балльной шкалой.

| | |
|----------------|----------------------------|
| 100 – 87 балла | - 5 (отлично); |
| 86 – 73 | - 4 (хорошо); |
| 72 – 60 | - 3 (удовлетворительно); |
| Менее 60 | - 2 (неудовлетворительно). |

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

| Вид занятий | Аудиторный фонд |
|-------------|---|
| Лекции | 3-04; Учебная аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации |

| | |
|------------------------|--|
| | <p>Оснащенность: доска аудиторная для написания мелом, стол преподавателя, стул преподавателя. Стол аудиторный двухместный – 25 шт. Стулья аудиторные – 35 шт., наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий</p> <p>Оргтехника: мультимедийный проектор Panasonic PT-D3500E\пульт</p> |
| Практические | <p>3-06; Учебная аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p> <p>Оснащенность: доска аудиторная для написания мелом, стол преподавателя, стул преподавателя. Стол аудиторный двухместный – 11 шт. Стулья аудиторные – 18 шт., скамейки аудиторные 2 шт.</p> |
| Самостоятельная работа | <p>4-02; Помещение для самостоятельной работы</p> <p>Оснащенность: учебно-методическая литература, компьютерная техника с подключением к Internet. Столы 11 шт., стулья 18 шт., стеллажи под книги 16 шт.</p> <p>Оргтехника: компьютер celeron 2600/256/40/AGP128/Lan/Keyb;</p> <p>компьютер в комплекте: системный блок + монитор;</p> <p>компьютер в комплекте: системный блок ("QX" S Office) + монитор (BenQ GW2480)+ клавиатура (Crown) + мышь (Crown) +фильтр – 7 шт.</p> <p>сканер HP ScanJet 4370;</p> <p>принтер Xerox WorkCentre 3215NI;</p> <p>принтер Canon LBP-1120</p> |

9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

9.1. Методические указания по дисциплине для обучающихся

Изучение дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования; промежуточный контроль по результатам семестра в форме экзамена.

Используются следующие образовательные и информационные технологии – работа в малых группах, разбор конкретных ситуаций. Самостоятельная работа студентов должна предусмотреть подготовку теоретических вопросов к практическим занятиям и текущему контролю.

Цель изучения дисциплины «Управление проектами в землепользовании» - формирование личного научного и практического мировоззрения в сфере

управления проектами, а также развитие способности у бакалавров принимать обоснованные решения при осуществлении профессиональной деятельности в области землеустройства и кадастров. Поэтому в процессе обучения необходимо обращать внимание на взаимосвязь теоретических основ и технологий управления проектами с их применением в профессиональной деятельности.

9.2. Методические указания по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

1. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

1.1. размещение в доступных для обучающихся местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

1.2. присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

1.3. выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья послушу:

2.1. надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

3.1. возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения института, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в одной из форм, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

| Категории студентов | Формы |
|--|---|
| С нарушение слуха | <ul style="list-style-type: none"> • в печатной форме; • в форме электронного документа; |
| С нарушением зрения | <ul style="list-style-type: none"> • в печатной форме увеличенных шрифтом; • в форме электронного документа; • в форме аудиофайла; |
| С нарушением опорно-двигательного аппарата | <ul style="list-style-type: none"> • в печатной форме; • в форме электронного документа; • в форме аудиофайла. |

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

| Дата | Раздел | Изменения | Комментарии |
|------|--------|-----------|-------------|
| | | | |

Программу разработал:

Мамонтова С.А., к.э.н.

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу учебной дисциплины
«Управление проектами в землепользовании»,
составленную канд.экон.наук, доцентом кафедры «Землеустройство и
кадастры» ФГБОУ ВО «Красноярский государственный аграрный
университет»
Мамонтовой Софьей Анатольевной

Рабочая программа учебной дисциплины «Управление проектами в землепользовании» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана ОПОП ВО по направлению подготовки 21.03.02 - Землеустройство и кадастры, направленность (профиль): «Землеустройство» и разработана в соответствии ФГОС ВО по соответствующему направлению.

Дисциплина реализуется в институте землеустройства, кадастров и природообустройства кафедрой землеустройства и кадастров.

Содержание дисциплины в рабочей программе разбито на модули, каждый модуль содержит модульные единицы, определены критерии оценки знаний, умений и навыков, в том числе заявленных компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся.

Программа содержит следующие разделы: место дисциплины в структуре ОПОП, где рассмотрены внешние и внутренние требования к рабочей программе, место дисциплины в учебном процессе; цели и задачи дисциплины, перечень планируемых результатов обучения по дисциплине; организационно-методические данные дисциплины; структура и содержание дисциплины, где рассмотрено содержание модулей, лекционных и практических занятий, самостоятельной работы студентов; взаимосвязь видов учебных занятий; учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины, включая основную и дополнительную литературу; критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций; материально-техническое обеспечение дисциплины; методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

Сведения, содержащиеся в РП учебной дисциплины «Управление проектами в землепользовании», дают полное представление об организации учебного процесса и соответствуют требованиям федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 21.03.02 - Землеустройство и кадастры.

Рецензент: руководитель группы кадастровых
инженеров отдела геодезии и землеустройства
АО «Красноярский трест инженерно-
строительных изысканий»



Н.В. Стальмакова