

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Институт землеустройства, кадастров и природообустройства  
Кафедра «Судебные экспертизы»

**СОГЛАСОВАНО:**

Директор института  
Летягина Е.А.

" 25 " \_\_\_\_\_ марта \_\_\_\_\_ 2021 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Ректор  
Пыжикова Н.И.

" 26 " \_\_\_\_\_ марта \_\_\_\_\_ 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Правоведение

ФГОС ВО

Направление подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры

Направленность (профиль) Землеустройство

Курс 1

Семестр (ы) 1

Форма обучения очная

Квалификация выпускника бакалавр

Красноярск, 2021

Составитель: Летягина Е.А., кандидат юридических наук \_\_\_\_\_ «\_12\_» \_марта\_\_ 2021г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», утвержденного Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12.08.2020 № 978, зарегистрированного в Министерстве юстиции РФ 28.08.2020 № 59429.

Программа обсуждена на заседании кафедры судебных экспертиз протокол № \_13\_ «\_15\_» \_марта\_\_ 2021г.

Зав. кафедрой Червяков М.Э.,  
кандидат юридических наук, доцент «\_15\_» \_\_марта\_\_\_\_\_ 2021\_\_г.

## **Лист согласования рабочей программы**

Программа принята методической комиссией института землеустройства, кадастров и природообустройства, протокол №   7   «  25  » марта            2021    г.

Председатель методической комиссии Виноградова Л.И., канд. геогр. наук, доцент  
«  25  »   марта            2021    г.

Заведующий выпускающей кафедрой по направлению подготовки: Незамов В.И., канд.  
с.-х. наук, доцент «  25  »   марта            2021    г.

## Оглавление

<b>АННОТАЦИЯ</b> .....	<b>5</b>
<b>1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b> .....	<b>5</b>
<b>2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b> .....	<b>5</b>
<b>3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>7</b>
<b>4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	<b>7</b>
4.1. ТРУДОЁМКОСТЬ МОДУЛЕЙ И МОДУЛЬНЫХ ЕДИНИЦ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
4.2. СОДЕРЖАНИЕ МОДУЛЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	8
4.3. ЛЕКЦИОННЫЕ ЗАНЯТИЯ .....	10
4.4. ЛАБОРАТОРНЫЕ ЗАНЯТИЯ.....	11
4.5. САМОСТОЯТЕЛЬНОЕ ИЗУЧЕНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ САМОПОДГОТОВКИ К ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ ЗНАНИЙ .....	12
4.5.1. <i>Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний</i> .....	12
<b>5. ВЗАИМОСВЯЗЬ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ</b> .....	<b>15</b>
<b>6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	<b>15</b>
6.1. КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ .....	<b>ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.</b>
6.2. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ – СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ») .....	15
6.3. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	15
<b>7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ</b> .....	<b>18</b>
<b>8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	<b>19</b>
<b>9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ</b> 19	
<i>Изменения</i> .....	22

## **Аннотация**

ОПОП по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры». Дисциплина реализуется в институте землеустройства, кадастров и природообустройства кафедрой судебных экспертиз юридического института.

Выпускник должен обладать следующими универсальными компетенциями:

УК 2 - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

УК -11 – способен формировать непримиримое отношение к коррупционному поведению.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с определением базовых понятий в сфере государственно-правовой жизни современного российского общества, явлений в сфере государства и права, а также связанных с основными отраслями российского публичного и частного права.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, в том числе и в интерактивной форме, самостоятельная работа.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в соответствии с рабочей учебной программой и промежуточный контроль в форме зачета.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа. Программой дисциплины «Правоведение» предусмотрены лекционные (18 часов), практические (18 часов) занятия и 36 часов самостоятельной работы студента.).

## **1. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Правоведение» включается в базовую часть блока 1. Дисциплины (мод-ли) ОПОП по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры». Дисциплина реализуется в институте землеустройства, кадастров и природообустройства кафедрой судебных экспертиз юридического института.

Дисциплина «Правоведение», базируется на дисциплинах, освоенных студентами, в общеобразовательных учреждениях, таких как «История», «Обществознание».

Правоведение является основополагающей дисциплиной для таких дисциплин как «Регулирование земельно-имущественных отношений», «Учёт и регистрация в системе управления земельными ресурсами».

Овладение компетенциями в рамках преподаваемой дисциплины обеспечивает формирование завершённой системы универсальных компетенций выпускника по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры».

## **2. Цели и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

### **Цель преподавания дисциплины:**

Правоведение является одной из наиболее значимых общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин, необходимых для формирования высокопрофессиональных специалистов. Ее преподавание и изучение строятся с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

Цель освоения дисциплины – получение основополагающих представлений о праве и государстве, формирование и развитие базового понятийного аппарата отраслевых дисциплин; развитие у студентов навыков практического применения нормативных правовых актов в профессиональной деятельности, а также, повышение уровня правосознания обучающихся.

Современная концепция высшего образования в Российской Федерации исходит из того, что выпускник высшего учебного заведения должен быть всесторонне подготовленным для корректного решения различных экономических, юридических и иных вопросов и задач, возникающих в ходе своей будущей профессиональной деятельности. В условиях часто изменяемой отечественной правовой системы от современного дипломированного специалиста требуется не только усвоение базовых знаний по основным разделам российского законодательства, но и готовность мобильно пересматривать юридические стереотипы, усваивать новые нормативные акты в условиях, постоянного социаль-

ного и политического реформирования и совершенствования государственной системы управления жизнедеятельностью общества, что неразрывно связано с наличием широкой правовой культуры обучающихся.

**Задачами дисциплины является изучение:**

- понятия «право» и «системы права»;
- понятия «государство» и «формы государства»;
- содержание основ конституционного строя;
- основных прав и свобод человека и гражданина;
- основных положений гражданского законодательства;
- основных положений семейного законодательства;
- основных положений трудового законодательства;
- основных положений административного права;
- основных положений уголовного права.

Таблица 1

### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Код компетенции	Индикаторы достижения	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-1 <sub>УК-2</sub> – знает юридические основания для организации деятельности и представления её результатов; правовые нормы, предъявляемые к способам решения профессиональных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; правовые нормы для оценки результатов решения задач;	Знать: юридические основания для организации деятельности и представления её результатов; правовые нормы, предъявляемые к способам решения профессиональных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; правовые нормы для оценки результатов решения задач.
	ИД-2 <sub>УК-2</sub> – умеет формулировать задачи в соответствии с целью проекта; определять имеющиеся ресурсы для достижения цели проекта; проверять и анализировать профессиональную документацию; выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации в целях реализации деятельности; анализировать нормативную документацию;	Уметь: формулировать задачи в соответствии с целью проекта; определять имеющиеся ресурсы для достижения цели проекта; проверять и анализировать профессиональную документацию; выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации в целях реализации деятельности; анализировать нормативную документацию.
	ИД-3 <sub>УК-2</sub> – владеет навыками аргументированного отбора и реализации различных способов решения задач в рамках цели проекта; публичного представления результатов решения задач исследования, проекта, деятельности	Владеть: навыками аргументированного отбора и реализации различных способов решения задач в рамках цели проекта; публичного представления результатов решения задач исследования, проекта, деятельности.
УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение	ИД-1 <sub>УК-11</sub> – знает: нормативно-правовую базу противодействия коррупции в Российской Федерации, приоритетные задачи государства в борьбе с коррупцией; факторы формирования корруп-	Знать: нормативно-правовую базу противодействия коррупции в Российской Федерации, приоритетные задачи государства в борьбе с коррупцией; факторы формирования коррупционного поведения и его виды; методы работы с населением по формированию нетерпимого отношения к коррупционному поведению.
		Уметь: критически оценивать информацию, отра-

ние к коррупционному поведению	<p>ционного поведения и его виды; методы работы с населением по формированию нетерпимого отношения к коррупционному поведению;</p> <p>ИД-2<sub>УК-11</sub> – умеет: критически оценивать информацию, отражающую проявления коррупции в Российской Федерации; выбирать инструменты формирования нетерпимого отношения к коррупционному поведению;</p> <p>ИД-3<sub>УК-11</sub> – владеет: основами анализа основных видов коррупционного поведения; методами формирования нетерпимого отношения к коррупционному поведению и его пресечения.</p>	<p>жающую проявления коррупции в Российской Федерации; выбирать инструменты формирования нетерпимого отношения к коррупционному поведению.</p>
		<p>Владеть: основами анализа основных видов коррупционного поведения; методами формирования нетерпимого отношения к коррупционному поведению и его пресечения.</p>

### 3. Организационно-методические данные дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач. ед. (72 часа), их распределение по видам работ и по семестрам представлено в таблице 2.

Таблица 2

#### Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	зач. ед.	час.	по семестрам
			№1
<b>Общая трудоемкость</b> дисциплины по учебному плану (с зачетом)	<b>2</b>	<b>72</b>	<b>72</b>
<b>Контактная работа</b>	<b>1</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
Лекции (Л), в том числе в интерактивной форме	0,5	18/4	18/4
Практические занятия (ПЗ), в том числе в интерактивной форме	0,5	18/4	18/4
Семинары (С)			
Лабораторные работы (ЛР)			
<b>Самостоятельная работа (СРС)</b>	<b>1</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
в том числе:			
-самостоятельное изучение разделов, тем		16	16
-подготовка к устному опросу		4	4
-самостоятельное решение задач		2	2
-подготовка реферата по дисциплине		5	5
-подготовка к зачёту		7	7
- зачет		2	2
<b>Вид контроля:</b>		<b>зачет</b>	

### 4. Структура и содержание дисциплины

#### 4.1. Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины

Таблица 3

## Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа (СРС)
		Л	ПЗ	
<b>Модуль 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ О ПРАВЕ И ГОСУДАРСТВЕ</b>	<b>18</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>10</b>
Модульная единица 1.1. Понятие и сущность права. Принципы права. Система права. Норма права и её структура. Реализация норм права	11	2	2	5
Модульная единица 1.2. Государство: понятие, признаки, социальное назначение. Форма правления, форма государственного устройства, политический режим	9	2	2	5
<b>Модуль 2. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ ОТДЕЛЬНЫХ ОТРАСЛЕЙ ПРАВА</b>	<b>54</b>	<b>14</b>	<b>14</b>	<b>26</b>
Модульная единица 2.1. Основы конституционного права России	12	4	4	4
Модульная единица 2.2. Основы гражданского права России	10	2	2	6
Модульная единица 2.3. Основы семейного права РФ.	8	2	2	4
Модульная единица 2.4. Основные положения трудового права РФ	8	2	2	4
Модульная единица 2.5. Основы административного права РФ	8	2	2	4
Модульная единица 2.6. Основы уголовного права РФ	8	2	2	4
<b>ИТОГО</b>	<b>72</b>	<b>18</b>	<b>18</b>	<b>36</b>

### 4.2. Содержание модулей дисциплины

#### Модуль 1. Общие положения о праве и государстве

##### Модульная единица 1.1. Понятие и сущность права. Принципы права. Система права.

##### Норма права и её структура. Реализация норм права.

Понятие теории права в системе социальных норм. Норма. Виды социальных норм. Признаки права. Общеобязательность, формальная определенность, обеспеченность исполнения, многократность применения, справедливость юридических норм. Принципы права: понятие и сущность. Понятие системы права, ее соотношение с правовой системой. Понятие и структура нормы права. Формы реализации права. Применение права.

Источники права. Конституция. Закон. Кодекс. Уставы. Положения. Указы. Правомерное поведение. Поступок: понятие виды. Правонарушение. Преступление. Проступки. Юридическая ответственность. Отрасли права. Гражданское право. Административное право. Уголовное право.

##### Вопросы для СРС:

1.1.1. Правоотношения: понятие, структура, субъекты.

1.1.2. Понятие и виды юридической ответственности.

##### Модульная единица 1.2. Государство: понятие, признаки, социальное назначение. Форма правления, форма государственного устройства, политический режим.

Понятие государства, его признаки и функции. Внутренняя и внешняя функция государства. Теории происхождения государства (теологическая, патриархальная, договорная, органическая, насилия, психологическая, классовая). Формы государства (монархия, республика). Унитарные государства. Федерация. Конфедерация. Государственный режим. Демократия, тоталитаризм, авторита-



ризм. Правовое государство: понятие, признаки. Понятие и элементы гражданского общества. Соотношение государства и гражданского общества. Ценность государства в современных условиях.

#### **Вопросы для СРС:**

- 1.2.1. Признаки и принципы правового государства. Развитие идей правового государства.
- 1.2.2. Гражданское общество и государство: соотношение понятий.

### **Модуль 2. Основные положения отдельных отраслей права.**

#### **Модульная единица 2.1. Основы конституционного права России**

Понятие и история становления Конституционного права. Конституция. Виды конституций. История становления Конституции в России. Основы конституционного строя РФ. Форма правления в России. Разделение властей. Государственная власть. Полномочия властей. Конституционные права, свободы и обязанности граждан. Институт гражданства РФ. Конституционные основы федеративного устройства России. Система органов государственной власти. Президент РФ. Правительство РФ. Федеральные органы исполнительной власти. Суды и прокуратура. Система органов государственной власти субъектов РФ. Конституционные основы местного самоуправления.

#### **Вопросы для СРС:**

- 2.1.1. Налоговые органы РФ.
- 2.1.2. Нотариат: понятие, сфера деятельности, регулируемые нотариально правоотношения.

#### **Модульная единица 2.2. Основы гражданского права России.**

Понятие, законодательство и система гражданского права. Система гражданского права. Источники гражданского права. Система, законы, Кодекс гражданского права. Гражданское правоотношение. Субъект правоотношений. Понятие юридического лица. Виды юридических лиц. Коммерческие и некоммерческие организации. Объект гражданского права. Юридические факты. Защита гражданских прав.

Право собственности и другие вещные права. Гражданско-правовые обязательства: понятие, виды. Общие правила исполнения обязательств. Гражданско-правовая сделка: понятие, виды. Условия действительности сделок. Основания и порядок признания сделки недействительной. Гражданско-правовой договор: понятие, виды. Содержание договора. Правила исполнения и ответственность по гражданско-правовому договору.

Основы семейного права РФ.

#### **Вопросы для СРС:**

- 2.2.1. Организационно-правовые формы юридических лиц.
- 2.2.2. Виды и меры гражданско-правовой ответственности, недействительность сделок.

#### **Модульная единица 2.3. Основы семейного права РФ.**

Характеристика семейного законодательства. Принципы регулирования семейных правоотношений. Регулирование семейным законодательством. Брак. Заключение брака. Недействительность брака. Фиктивный брак. Причины прекращения брака. Порядок расторжения брака. Личные и имущественные права и обязанности супругов. Брачный договор. Права и обязанности родителей и детей.

#### **Вопросы для СРС:**

- 2.3.1. Алиментные обязательства членов семьи.
- 2.3.2. Лишение и ограничение родительских прав

#### **Модульная единица 2.4. Основные положения трудового права РФ**

Понятие трудового права. Источники трудового права. Коллективный договор и соглашения. Виды соглашений. Занятость и трудоустройство. Трудовой договор (контракт). Понятие, стороны и содержание. Порядок заключения трудового договора (контракта). Основания прекращения трудового договора (контракта). Понятие и виды рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха.

#### **Вопросы для СРС:**

- 2.4.1. Заработная плата, порядок выплат.
- 2.4.2. Трудовые споры и порядок их разрешения.

#### **Модульная единица 2.5. Основы административного права РФ**

Понятие административного права. Предмет и метод административного права. Административно-правовые нормы. Источники административного права. Иерархия подзаконных нормативно-правовых актов в РФ. Граждане как субъекты административного права. Органы исполнительной власти: понятие, признаки классификация. Федеральное министерство, федеральная служба, феде-

ральное агентство: понятие, компетенция. Органы исполнительной власти субъектов РФ. Понятие и система государственной службы. Правовой статус государственного служащего.

Административное принуждение. Виды административного принуждения. Административная ответственность. Виды административных правонарушений. Виды административных наказаний. Порядок производства по делу об административном правонарушении. Основания освобождения от административной ответственности.

**Вопросы для СРС:**

2.5.1 Государственная служба: понятие, виды, система и принципы.

2.5.2. Особенности реализации административного процесса в РФ.

**Модульная единица 2.6. Основы уголовного права РФ**

Понятие и задачи уголовного права. Предмет и метод уголовного права. Принципы уголовного права. Уголовный кодекс Российской Федерации. Действие уголовного закона во времени и пространстве. Понятие, признаки и категории преступлений. Малозначительные деяния. Обстоятельства, исключающие преступность деяния. Соучастие в преступлении: понятие, признаки. Формы и виды соучастия. Наказание. Виды наказаний. Особенности уголовной ответственности несовершеннолетних. Общие начала назначения наказаний. Основания освобождения от уголовной ответственности и от наказания. Иные меры уголовно-правового характера.

**Вопросы для СРС:**

2.6.1. Формы вины. Сроки давности. Основания освобождения от уголовной ответственности.

2.6.2. Преступления против личности.

**4,3. Лекционные занятия**

Таблица 4

**Содержание лекционного курса**

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
<b>Модуль 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ О ПРАВЕ И ГОСУДАРСТВЕ</b>			<b>Итоговое собеседование, зачет</b>	<b>4</b>
	<b>Модульная единица 1.1.</b> Понятие и сущность права. Принципы права. Система права. Норма права и её структура. Реализация норм права	Лекция № 1. Теория права	Итоговое собеседование	2
	<b>Модульная единица 1.2.</b> Государство: понятие, признаки, социальное назначение. Форма правления, форма государственного устройства, политический режим	Лекция № 2. Общие вопросы о государстве. Форма государства.	Итоговое собеседование	2
<b>Модуль 2. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ ОТДЕЛЬНЫХ ОТРАСЛЕЙ ПРАВА</b>			<b>Итоговое собеседование, зачет</b>	<b>14</b>
	<b>Модульная единица 2.1.</b> Основы конституционного права Российской Федерации.	Лекция № 3 Формы государства	Итоговое собеседование	2
		Лекция № 4. Основы конституционного права Российской Федерации	Итоговое собеседование	2
	<b>Модульная единица 2.2.</b> Основы гражданского права Российской Федерации	Лекция № 5 Основные положения гражданского права Российской Федерации	Итоговое собеседование	2
	<b>Модульная единица 2.3.</b> Основы семейного права Российской Федерации	Лекция № 6 Основные положения семейного права Российской Федерации	Итоговое собеседование	2

<b>Модульная единица 2.4.</b> Основы трудового права Российской Федерации	Лекция № 7 Основные положения семейного права Российской Федерации	Итоговое собеседование	2
<b>Модульная единица 2.5.</b> Основы административного права Российской Федерации	Лекция № 8 Основные положения административного права Российской Федерации	Итоговое собеседование	2
<b>Модульная единица 2.6.</b> Основы уголовного права Российской Федерации	Лекция № 9 Основные положения уголовного права Российской Федерации	Итоговое собеседование	2
<b>Итого</b>			<b>18</b>

#### 4.4. Практические занятия

Таблица 5

#### Содержание занятий и контрольных мероприятий

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
<b>Модуль 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ О ПРАВЕ И ГОСУДАРСТВЕ</b>			<b>Итоговое собеседование, зачет</b>	<b>4</b>
	<b>Модульная единица 1.1.</b> Понятие и сущность права. Принципы права. Система права. Норма права и её структура. Реализация норм права	Занятие № 1. Понятие и сущность права. Принципы права. Система права.	Устный опрос, доклад по реферату	2
	<b>Модульная единица 1.2.</b> Государство: понятие, признаки, социальное назначение. Форма правления, форма государственного устройства, политический режим	Занятие № 2. Государство: понятие, признаки, социальное назначение. Форма правления, форма государственного устройства, политический режим	Устный опрос, доклад по реферату	2
<b>Модуль 2. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ ОТДЕЛЬНЫХ ОТРАСЛЕЙ ПРАВА</b>			<b>Итоговое собеседование, зачет</b>	<b>14</b>
	<b>Модульная единица 2.1.</b> Основы конституционного права России	Занятие № 3 Конституция РФ 1993 г. - Основной Закон российского государства: общая характеристика. Понятие прав и свобод человека и гражданина.	Устный опрос, доклад по реферату, решение ситуационных задач	2
		Занятие № 4. Основы конституционного строя в Российской Федерации, система государственных органов.	Устный опрос, доклад по реферату, решение ситуационных задач	2
	<b>Модульная единица 2.2.</b> Основы гражданского права Российской Федерации	Занятие № 5. Понятие гражданского права. Субъекты гражданского права. Гражданско-правовые отношения: понятие, элементы и содержание. Общие положения об обязательствах и договорах	Устный опрос, доклад по реферату, решение ситуационных задач	2
	<b>Модульная единица 2.3.</b> Основы семейного права Российской Федерации	Занятие № 6. Общие положения семейного права России. Права и обязанности супругов, родителей	Устный опрос, доклад по реферату,	2

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
		и детей	решение ситуационных задач	
	<b>Модульная единица 2.4.</b> Основы трудового права Российской Федерации	Занятие № 7. Понятие, принципы и источники трудового права. Трудовые правоотношения	Устный опрос, доклад по реферату, решение ситуационных задач	2
	<b>Модульная единица 2.5.</b> Основы административного права Российской Федерации	Занятие № 8. Понятие и источники административного права РФ. Административное правонарушение и административная ответственность	Устный опрос, доклад по реферату, решение ситуационных задач	2
	<b>Модульная единица 2.6.</b> Основы уголовного права Российской Федерации	Занятие № 9. Понятие уголовного права, его задачи и принципы. Уголовная ответственность и состав преступления	Устный опрос, доклад по реферату, решение ситуационных задач	2
<b>Итого</b>				<b>18</b>

## 4.5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний

### 4.5.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения и виды самоподготовки к текущему контролю знаний

Таблица 6

Перечень вопросов для самостоятельного изучения и виды самоподготовки к текущему контролю знаний

№п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения	Кол-во часов
1.	Самостоятельное изучение вопросов разделов, тем:		<b>16</b>
1.1	<b>Модуль 1. Общие положения о праве и государстве</b>		<b>4</b>
	<b>Модульная единица 1.1.</b> Понятие и сущность права. Принципы права. Система права. Норма права и её структура. Реализация норм права	1.1.1. Правоотношения: понятие, структура, субъекты. 1.1.2. Понятие и виды юридической ответственности.	2
	<b>Модульная единица 1.2.</b> Государство: понятие, признаки, социальное назначение. Форма правления, форма государственного устройства, политический режим	1.2.1. Признаки и принципы правового государства. Развитие идей правового государства 1.2.2. Гражданское общество и государство: соотношение понятий.	2
1.2.	<b>Модуль 2. Основные положения отдельных отраслей права</b>		<b>10</b>
	<b>Модульная единица 2.1.</b> Основы конституционного права России.	2.1.1. Налоговые органы РФ. 2.1.2. Нотариат: понятие, сфера деятельности, регулируемые нотариально правоотношения.	2
	<b>Модульная единица 2.2.</b> Основы гражданского права России	2.2.1. Организационно-правовые формы юридических лиц. 2.2.2. Виды и меры гражданско-правовой ответственности, недействительность сделок.	2
	<b>Модульная единица 2.3.</b> Основы семейного права РФ.	2.3.1. Алиментные обязательства членов семьи. 2.3.2. Лишение и ограничение родительских прав	2
	<b>Модульная единица 2.4.</b> Основные положения трудового права РФ	2.4.1. Заработная плата, порядок выплат. 2.4.2. Трудовые споры и порядок их разрешения.	2
	<b>Модульная единица 2.5.</b> Основы административного права РФ	2.5.1 Государственная служба: понятие, виды, система и принципы. 2.5.2. Особенности реализации административного процесса в РФ.	2
	<b>Модульная единица 2.6.</b> Основы уголовного права Российской Федерации	2.6.1. Формы вины. Сроки давности. Основания освобождения от уголовной ответственности. 2.6.2. Преступления против личности.	2
2.	Подготовка к устному опросу		4
3.	Самостоятельное решение задач		4
4.	Подготовка реферата по дисциплине		5
5.	Подготовка к зачёту		7
	<b>Итого</b>		<b>36</b>

Рекомендуются следующие формы организации самостоятельной работы студентов:

– работа над теоретическим материалом, прочитанным на лекциях по следующим темам: «Понятие и сущность права. Принципы права. Система права. Норма права и её структура. Реализация норм права», «Государство: понятие, признаки, социальное назначение. Форма правления, форма государственного устройства, политический режим», «Основы конституционного права России»,

«Основы гражданского права России», «Основы семейного права РФ», «Основные положения трудового права РФ», «Основы административного права РФ», «Основы уголовного права РФ».

– самостоятельное изучение следующих разделов дисциплины «Правоотношения: понятие, структура, субъекты», «Понятие и виды юридической ответственности», «Признаки и принципы правового государства. Развитие идей правового государства», «Гражданское общество и государство: соотношение понятий», «Система государственных органов исполнительной власти РФ», «Нотариат: понятие, сфера деятельности, регулируемые нотариально правоотношения», «Организационно-правовые формы юридических лиц», «Виды и меры гражданско-правовой ответственности, недействительность сделок», «Заключение и расторжение брака, брачный договор», «Лишение и ограничение родительских прав», «Рабочее время и время отдыха. Заработная плата», «Трудовые споры и порядок их разрешения», «Государственная служба: понятие, виды, система и принципы», «Административное наказание: понятие и виды», «Формы вины. Сроки давности. Основания освобождения от уголовной ответственности», «Преступления против личности»;

– подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам по следующим темам: «Понятие и сущность права. Принципы права. Система права. Норма права и её структура. Реализация норм права», «Государство: понятие, признаки, социальное назначение. Форма правления, форма государственного устройства, политический режим», «Основы конституционного права России», «Основы гражданского права России», «Основы семейного права РФ», «Основные положения трудового права РФ», «Основы административного права РФ», «Основы уголовного права РФ»;

– самотестирование по контрольным вопросам (тестам) в системе Moodle по дисциплине: «Правоведение»;

– написание рефератов по следующим темам:

1. Понятие и признаки государства. Основные закономерности возникновения государства и права.
2. Функции государства.
3. Классификация государств по формам правления и устройству.
4. Классификация государств по политическим режимам.
5. Функции права.
6. Единство и различия права и морали.
7. Общая характеристика реализации норм права.
8. Понятие и структура правоотношений.
9. Понятие законодательства, его система.
10. Цель и формы систематизации нормативно — правовых актов.
11. Понятия и основные признаки правового государства.
12. Основные направления формирования гражданского общества и правового государства в России.
13. Понятия, причины и виды правонарушений.
14. Понятия и виды юридической ответственности.
15. Соотношения законности, правопорядка, общественного порядка и дисциплины.
16. Характерные черты права в России.
17. Конституция России — Основной Закон государства.
18. Форма правления, государственного устройства и политического режима Российского государства.
19. Избирательное право и избирательная система в России.
20. Основные положения конституционного строя России.
21. Государственная символика России.
22. Гражданство России: приобретение и прекращения гражданства России.
23. Конституционные права и свободы человека и гражданина.
24. Конституционные обязанности человека и гражданина.
25. Общая характеристика системы органов государственной власти в России.
26. Конституционный принцип разделения властей.
27. Формы и методы государственного управления.
28. Система административного права в России.
29. Понятие и признаки административных правонарушений.
30. Виды административных взысканий.

31. Административная ответственность несовершеннолетних.
32. Органы, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях.
33. Понятие и признаки преступления.
34. Определение, признаки и основания уголовного наказания.
35. Уголовная ответственность и ее основания
36. Особенности уголовной ответственности и наказания несовершеннолетних.
37. Основания, которые смягчают и отягощают наказание.
38. Понятие и общая характеристика гражданской правоспособности и дееспособности.
39. Понятие и предмет гражданского права.
40. Субъекты гражданского права.
41. Особенности не имущественного права граждан и их защита.
42. Имущественные права граждан и юридически лиц.

**Цель подготовки рефератов** является развитие способности обучающихся к самостоятельному анализу и изложению нормативно-правовых источников и литературы по выбранной теме.

Выполнение реферата предъявляет к студентам основные требования, такие как:

- самостоятельность в обобщении изученного материала;
- недопустимость механического переписывания материала из источников;
- оценка различных точек зрения на исследуемую проблему;
- собственной глубокое осмысление проблемы на основе теоретических знаний;
- стройность изложения и логическая завершенность работы.

Объем реферата должен составлять от 20 до 35 страниц формата А4. Для подготовки реферата в рамках дисциплины предусмотрено 5 часов.

## 5. Взаимосвязь видов учебных занятий

Таблица 7

### Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и контролем знаний студентов

Компетенции	Лекции	ПЗ	СРС	Вид контроля
УК-2	М. 1 М. 2	М. 1 М. 2	МЕ 1.1, МЕ 1.2, МЕ 2.1, МЕ 2.2, МЕ 2.3, МЕ 2.4, МЕ 2.5, МЕ 2.6.	Итоговое тестирование в курсе Moodle зачет
УК-11	М. 1 М. 2	М. 1 М. 2	МЕ 1.1, МЕ 1.2, МЕ 2.1, МЕ 2.2, МЕ 2.3, МЕ 2.4, МЕ 2.5, МЕ 2.6.	Итоговое тестирование в курсе Moodle зачет

## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 6.1. Карта обеспеченности литературой

Карта обеспеченности литературой по дисциплине «Правоведение» представлена в Таблице 8.

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»)

1. Официальный сайт Президента РФ. – URL: <http://kremlin.ru>.
2. Официальный сайт Правительства РФ. – URL: <http://government.ru>.
3. Официальный сайт Министерства юстиции РФ. – URL: [www.minjust.ru](http://www.minjust.ru).
4. Официальный сайт Министерства сельского хозяйства РФ: – URL: <http://mcx.ru/>
5. Официальный сайт Верховного Суда РФ. – URL: [www.supcourt.ru](http://www.supcourt.ru).
6. Официальный сайт Конституционного Суда РФ. – URL: [www.ksrf.ru](http://www.ksrf.ru).
7. Официальный сайт Российской газеты. – URL: [www.rg.ru](http://www.rg.ru).

8. Структура информационного ресурса системы судебного департамента при ВС РФ. – URL: <http://www.cdep.ru>.
9. Портал экспертизы законопроектной деятельности «Открытое правительство». – URL: <http://zakon.government.ru>
10. Автоматизированная система обеспечения законодательной деятельности. – URL: <http://asozd2.duma.gov.ru>.
11. Система общественного обсуждения законопроектов. – URL: <http://veche.duma.gov.ru>.
12. Главное управление МВД России по Красноярскому краю. URL: <http://24.mvd.ru>.
13. Законодательное собрание Красноярского края: официальный интернет-портал. – URL: <http://www.sobranie.info>.
14. Министерство сельского хозяйства и торговли Красноярского края: официальный интернет-портал. – URL: <http://www.krasagro.ru>.
15. Поисковые системы «Яндекс», Google, «Консультант – Плюс» «Гарант».

### 6.3. Программное обеспечение

№ п/п	Продукт	Ко л-во	Вид поставки
1.	Windows Vista Business Russian Upgrade OpenLicense NoLevI	290	Лицензия
2.	Лицензия Windows Vista Starter 32-bit Russian 1pk DSP OEI DVD-2	290	Лицензия
3.	Microsoft Windows Server CAL 2008 Russian Academic OPEN No Level Divice CAL Divice CAL	290	Лицензия
4.	Office 2007 Russian OpenLicensePask NoLevI	290	Лицензия
5.	Microsoft Office SharePoint Designer 2007 Russian Academic OPEN No Level	16	Лицензия
6.	Photoshop CS3 EXT Russian 10.0 AcademicEdition Band T 5,000+	15	Лицензия
7.	Acrobat Professional Russian 8.0 AcademicEdition Band R 1-999	2	Лицензия
8.	Kaspersky Endpoint Security длябизнеса-Стандартный Russian Edition. 1000-1499 Node 2 year Ediucational License	1	Лицензия
9.	ABBYY FineReader 10 Corporate Edition. Одна именная лицензия Per Seat (при заказе пакета 26-50 лицензий)	30	Лицензия



Таблица 8

**КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ**Направление подготовки (специальность) 21.03.02. «Землеустройство и кадастры».Дисциплина Правоведение

Вид занятия	Наименование	Авторы	Издательство	Год издания	Вид издания		Место хранения		Необходимое количество экз.	Количество экз. в вузе
					Печ.	Электр.	Библ.	Каф.		
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12
Основная										
Л, ПЗ, СРО	Правоведение	М.Б. Смоленский	М.: Риор: Инфра-М	2014	+		+		19	19
Л, ПЗ, СРО	Правоведение	С.И. Некрасов	М.: Юрайт	2013	+		+		19	20
Дополнительная										
Л, ПЗ, СРО	Правоведение	В.А. Белов, Е.А. Абросимова	М.: Юрайт	2019		+	+			
Электронные ресурсы										
Л, ПЗ, СРО	Правоведение	А.Я. Рыженков	М.: Юрайт	2019		+	+			

Директор Научной библиотеки Р.А. Зорина

## 7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций

*Текущая аттестация* студентов производится в дискретные временные интервалы преподавателем, ведущим лекционные и практические занятия по дисциплине в следующих формах:

- тестирование - представляет собой письменные ответы на вопросы, содержание которых охватывает дидактические единицы рассматриваемой темы. Производится путем выбора одного правильного, по мнению учащегося варианта ответа из нескольких предложенных;
- устный ответ на вопрос практического занятия- устный ответ студента по подготовленным к практическому занятию образующим дидактические единицы рассматриваемой темы;
- решение ситуационных задач - заключается в юридическом анализе правового спора (ситуации, конфликта), и предложении своего варианта его разрешения на основе норм действующего российского законодательства;
- подготовка и доклад реферата по теме – включает в себя выбор темы, подбор литературы, разработку системы обсуждаемых вопросов и их изложения в виде отдельной письменной работы с последующим представлением ее содержания согласно требованиям Фонда оценочных средств;
- отдельно оцениваются личностные качества студента (аккуратность, исполнительность, инициативность) – работа в ходе устного опроса, своевременная подготовка и защита реферата, активность при решении ситуационных задач.

### 7.2. Рейтинг – план дисциплины «Правоведение»

	Модули	Часы	Баллы
1	Модуль № 1	18	20
2	Модуль № 2	54	40
	Зачёт	-	+40
	<b>Итого</b>	<b>72</b>	<b>60-100</b>

### Распределение баллов по модулям (min)

№	Модули	Баллы по видам работ					Итого
		Тестирование	Коллоквиум	Решение ситуационных задач	Реферат на проблемную тему	Зачет	
1.	Модуль № 1.	5	5	5	5	-	20
2.	Модуль № 2.	10	10	10	10	-	40
	Зачет	-	-	-	-	+40	40
	<b>Итого</b>	<b>15</b>	<b>15</b>	<b>15</b>	<b>15</b>	<b>40</b>	<b>60-100</b>

*Промежуточный контроль* по результатам 1 семестра по дисциплине – зачёт - проходит в форме устного ответа, а также собеседования по определенным вопросам.

Для допуска к промежуточному контролю студент должен набрать необходимое количество баллов по итогам текущей аттестации – **40-60** баллов. Студент, набравший 60 баллов в ходе текущей аттестации, получает зачёт автоматически. Студенту, не набрав-

шему данное количество баллов в ходе текущей аттестации, необходимо пройти итоговое собеседование.

Собеседование при промежуточном контроле производится по вопросам, перечень которых представлен в настоящей рабочей программе.

Оценивание собеседования при промежуточном контроле осуществляется по следующим критериям:

Студент, показавший достаточное изучение круга вопросов, определенных тематическим планом дисциплины, и освоивший все планируемые компетенции, получает максимальное количество баллов – 40.

<b>Оценка</b>	<b>Критерии оценки промежуточного контроля</b>
«зачтено»	достаточное изучение студентом круга вопросов, определенных тематическим планом дисциплины, с освоением всех планируемых компетенций
«не зачтено»	недостаточное изучение студентом вопросов, определенных тематическим планом дисциплины, неудовлетворительное освоение или неполное освоение компетенций

## **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Лекционные и практические занятия по дисциплине «Правоведение» проводятся в аудиториях, определяемых расписанием занятий студентов на текущий учебный год.

Интерактивные занятия проводятся в специализированных аудиториях, оснащенных спецоборудованием как для проведения лекционных занятий (средства мультимедиа и т.п.), так и для проведения практикума. При использовании в практических работах программных средств, дается их краткая характеристика в части назначения. Указываются технические и электронные средства обучения и контроля знаний студентов, использование которых предусмотрено методической концепцией преподавания дисциплины, реализуемой на кафедре.

Для практических (в интерактивной форме) и лекционных занятий при необходимости используется проектор, раздаточные материалы для выполнения заданий, решения ситуаций.

## **9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины**

### **9.1. Методические указания по дисциплине для обучающихся**

**Подготовка к лекциям.** В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.

**Подготовка к практическим занятиям.** Подготовка к практическому занятию включает два этапа. На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает органи-

зованность в работе. Второй этап включает Вашу непосредственную подготовку к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Вам необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического материала по рассматриваемым вопросам. Отдельно стоит отметить, что при подготовке к практическому занятию каждому обучающемуся нужно обязательно ознакомиться с Фондом оценочных средств и другими учебными материалами, размещенными в LMS Moodle по конкретной модульной единице (-ам). Также можно обращаться за помощью к преподавателю в установленные для этого часы консультаций. Перед посещением консультаций обучающемуся рекомендуется продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

**Подготовка к самостоятельному изучению вопросов.** Самостоятельная работа обучающегося над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы обучающегося определяется рабочей программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Вы можете дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при подготовке к практическим занятиям.

### **Методические рекомендации по работе с литературой.**

Любая форма самостоятельной работы студента (подготовка к семинарскому занятию, написание эссе, курсовой работы, доклада и т.п.) начинается с изучения соответствующей литературы как в библиотеке, так и дома. К каждой теме дисциплины подобрана основная и дополнительная литература. Основная литература - это учебники и учебные пособия. Дополнительная литература - это монографии, сборники научных трудов, нормативно – правовые источники, содержащиеся в интернет ресурсах.

Выделяются следующие виды записей при работе с литературой:

Конспект - краткая схематическая запись основного содержания научной работы. Целью является не переписывание произведения, а выявление его логики, системы доказательств, основных выводов. Хороший конспект должен сочетать полноту изложения с краткостью.

Цитата - точное воспроизведение текста. Заключается в кавычки. Точно указывается страница источника.

Тезисы – концентрированное изложение основных положений прочитанного материала

## **9.2. Методические указания по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

1. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
  - 1.1. размещение в доступных для обучающихся местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;
  - 1.2. присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь в случае необходимости;
  - 1.3. выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
2. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья послушу:

- 2.1. надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;
3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

3.1. возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения института, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в одной из форм, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Категории студентов	Формы
С нарушение слуха	<ul style="list-style-type: none"> <li>• в печатной форме;</li> <li>• в форме электронного документа;</li> </ul>
С нарушением зрения	<ul style="list-style-type: none"> <li>• в печатной форме увеличенных шрифтом;</li> <li>• в форме электронного документа;</li> <li>• в форме аудиофайла;</li> </ul>
С нарушением опорно-двигательного аппарата	<ul style="list-style-type: none"> <li>• в печатной форме;</li> <li>• в форме электронного документа;</li> <li>• в форме аудиофайла.</li> </ul>

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья. }

## ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Дата	Раздел	Изменения	Комментарии

**Программу разработали:**

Летягина Е.А. кандидат юрид. наук

(подпись)

## Рецензия

**на рабочую учебную программу по дисциплине «Правоведение», для студентов очной формы направления подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», профиль «Землеустройство», разработанную Летягиной Е.А., доцентом кафедры «Судебных экспертиз» юридического института ФГБОУ ВО «Красноярский государственный аграрный университет»**

Представленная рабочая учебная программа по дисциплине Б.1.02 «Правоведение», для студентов очной формы обучения направления подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», профиль «Землеустройство», соответствует требованиям ФГОС ВО, предъявляемым к рабочей программе дисциплины «Правоведение», учебному плану по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», профиль «Землеустройство».

Рабочая учебная программа содержит необходимые компоненты, в том числе, цели, задачи, реализуемые дисциплиной «Правоведение», а также определяет компетенции, формируемые в процессе ее изучения.

Определенные в рабочей учебной программе модульные единицы дисциплины позволяют сформировать готовность обучающихся к мобильно изменяемому правовому пространству, к быстрому усвоению новых норм права, регулирующих отношения в различных сферах жизнедеятельности

Выбранная тематика занятий рабочей учебной программы обеспечивает правовое поведение обучающихся в условиях проведения в России коренных социальных и политических реформ, определяющих необходимость наличия у современного дипломированного специалиста широкой правовой культуры, возможности оперировать нормативно-правовыми документами.

В рабочей учебной программе представлен перечень вопросов для самостоятельного изучения и виды самоподготовки к текущему контролю знаний, которые позволяют обучающимся самостоятельно получить знания, обеспечивающие полноту владения содержанием дисциплины «Правоведение».

В достаточном объеме представлены такие разделы рабочей учебной программы как «Основная литература», «Дополнительная литература», «Программное обеспечение», «Материально-техническое обеспечение».

В помощь студентам содержательно оформлен блок «Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины».

На основании вышеизложенного можно сделать вывод, что разработанная и представленная для экспертизы рабочая учебная программа по дисциплине Б.1.02 «Правоведение» соответствует предъявляемым ФГОС ВО требованиям и рекомендуется к использованию в процессе обучения студентов очной формы по специальности 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», профиль «Землеустройство».

Начальник отдела правового обеспечения  
Управления Росреестра по Красноярскому краю,  
к.ю.н.



Е.А. Болва