

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ
ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Институт землеустройства, кадастров и природообустройства
Кафедра землеустройства и кадастров

СОГЛАСОВАНО:

Директор института **Летягина Е.А.**

«26» марта 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор **Пыжикова Н.И.**

«27» марта 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Технологии выполнения кадастровых работ

ФГОС ВО

Направление подготовки 21.03.02 – Землеустройство и кадастры

Профиль Земельный кадастр

Курс 3

Семестр 5

Форма обучения очная

Квалификация выпускника бакалавр

Красноярск, 2020

Составители: Незамов В.И., канд.с.-х.наук, доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«5» марта 2020 г.

Рецензент: * Юдин А.А., директор ООО «Сибирский кадастровый центр»
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«5» марта 2020 г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.02 – Землеустройство и кадастры и профессионального стандарта «Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав».

Программа обсуждена на заседании кафедры землеустройства и кадастров протокол № 7 «10» марта 2020 г.

Зав. кафедрой, Незамов В.И., канд.с.-х.наук, доцент
«10» марта 2020 г.

* - В качестве рецензентов могут выступать работодатели, вузы по профилю, НИИ, а также внутренние структуры.

Лист согласования рабочей программы

Программа принята методической комиссией института землеустройства, кадастров и природообустройства протокол № 8 «24» марта 2020 г.

Председатель методической комиссии Виноградова Л.И., канд.геогр.наук,
доцент

«24» марта 2020 г.

Заведующий выпускающей кафедрой по направлению подготовки (специальности) Незамов В.И., канд.с.-х.наук, доцент

«24» марта 2020 г.

Заведующие кафедрами¹: Незамов В.И., канд.с.-х.наук, доцент

*- по согласованию с методической комиссией

¹ Кафедры, за которыми в учебном плане закреплены профессиональные дисциплины

Оглавление

АННОТАЦИЯ	5
1. ТРЕБОВАНИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ	5
1.1. ВНЕШНИЕ И ВНУТРЕННИЕ ТРЕБОВАНИЯ.....	5
1.2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ	5
2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ. КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ.....	6
3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4.1. Структура дисциплины.....	8
4.2. ТРУДОЁМКость МОДУЛЕЙ И МОДУЛЬНЫХ ЕДИНИЦ ДИСЦИПЛИНЫ.....	8
4.3. СОДЕРЖАНИЕ МОДУЛЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	9
4.4. ЛАБОРАТОРНЫЕ/ПРАКТИЧЕСКИЕ/СЕМИНАРСКИЕ ЗАНЯТИЯ	12
4.5. САМОСТОЯТЕЛЬНОЕ ИЗУЧЕНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4.5.1. <i>Перечень вопросов для самостоятельного изучения</i>	13
5. ВЗАИМОСВЯЗЬ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ.....	16
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	16
6.1. ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА.....	16
6.2. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА	16
6.3. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ, РЕКОМЕНДАЦИИ И ДРУГИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЗАНЯТИЯМ.....	16
6.4. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.....	17
7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ	20
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	20
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	21
10. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	21
ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД.....	22

Аннотация

Дисциплина «Технологии выполнения кадастровых работ» относится к вариативной части учебного плана по направлению подготовки 21.03.02 - Землеустройство и кадастры (профиль «Земельный кадастр»). Дисциплина реализуется в институте землеустройства, кадастров и природообустройства кафедрой землеустройства и кадастров.

Дисциплина нацелена на формирование общепрофессиональной компетенции ОПК-3 - способностью использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами и профессиональной компетенции ПК-2 - способность использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с основами кадастровой работ.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические работы, самостоятельная работа студента.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме реферата, защиты практических работ и промежуточный контроль в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часа. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (16 часов), практические (34 часа) занятия, 58 часов самостоятельной работы студента.

1. Требования к дисциплине

1.1. Внешние и внутренние требования

Дисциплина «Технологии выполнения кадастровых работ» включена в вариативную часть блока Б1 ОПОП ВО по направлению подготовки 21.03.02 - Землеустройство и кадастры.

Реализация в дисциплине «Технологии выполнения кадастровых работ» требований ФГОС ВО, ОПОП ВО и Учебного плана по направлению подготовки 21.03.02 - Землеустройство и кадастры (профиль «Земельный кадастр») должна формировать следующие компетенции: ОПК-3, ПК-2.

1.2. Место дисциплины в учебном процессе

Предшествующими курсами, на которых непосредственно базируется дисциплина «Технологии выполнения кадастровых работ» являются «Формирование земельных отношений и кадастров», «Геодезия».

Дисциплина «Технологии выполнения кадастровых работ» является одной из основополагающих дисциплин для выполнения выпускной квалификационной работы.

Контроль знаний студентов проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

2. Цели и задачи дисциплины. Компетенции, формируемые в результате освоения.

Целью освоения дисциплины «Технологии выполнения кадастровых работ» являются готовность и способность студента использовать знания в осуществлении проектно-изыскательских и топографо-геодезических работ, связанных с ведением Единого государственного реестра недвижимости, осуществлять контроль на соответствие разрабатываемых проектов и документации, в соответствии с нормативными документами; способность к производственно-технологической деятельности, связанной с кадастровой деятельностью.

Студент после изучения дисциплины должен решать следующие профессиональные задачи, в соответствии с видами кадастровой деятельности:

- выполнение работ по топографо-геодезическому обеспечению Единого государственного реестра недвижимости, технической инвентаризации, экспертизы объектов недвижимости и землеустройства;
- выполнение работ по созданию схем чертежей и планов, границ объектов недвижимости на других картографических материалах;
- создание, развитие, реконструкция государственных геодезических сетей, сетей специального назначения (опорных межевых сетей);
- выполнение инженерно-геодезических работ, связанных с определением площади и координат границ объектов недвижимости;
- разработка проектно-технической документации при разработке проекта территориального землеустройства;
- планирование, организация и проведение полевых топографо-геодезических работ;
- анализ и контроль полученных геодезических измерений;
- создание цифровых моделей местности;
- выполнение работ, связанных с техническим учетом объектов капитального строительства.

По завершению изучения дисциплины «Технологии выполнения кадастровых работ» студент должен быть подготовлен к деятельности по применению полученных знаний по теории и практике подготовки межевого плана, необходимого для постановки объектов недвижимости на государственный кадастровый учет.

Студент должен **знать** о:

- принципах ведения Единого государственного реестра недвижимости;
- разделах Единого государственного реестра недвижимости;
- порядке государственного кадастрового учета объектов недвижимости;
- кадастровой деятельности, формах организации кадастровой деятельности;
- технологии кадастровых работ при межевании земель;
- назначении, содержании межевого и технического планов;
- назначении, содержании публичных кадастровых карт;
- государственном техническом учете объектов капитального строительства;

- современном программном обеспечении, используемом для формирования межевого и технических планов.

Студент должен **уметь**:

- выполнять поиск и анализ нормативно-правовых актов, действующих при ведении кадастровых работ;

- использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах, знания современных технологий при проведении землеустроительных и кадастровых работ;

- использовать современное программное обеспечение для подготовки межевого плана;

- составлять межевой план в соответствии с требованиями, устанавливаемыми нормативно-правовыми актами в сфере кадастровых отношений.

Владеть:

- методологией, методами, приемами и порядком проведения кадастровых работ;

- методами изучения научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости.

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

ОПК-3 - способность использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами;

ПК-2 - способность использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ.

3. Организационно-методические данные дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач. ед. (108 часов), их распределение по видам работ и по семестрам представлено в таблице 1.

Таблица 1

Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоёмкость		
	зач. ед.	час.	по семестрам 5
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	3	108	108
Аудиторные занятия	1,39	50	50
Лекции (Л)	0,46	16	16
Практические работы (ЛР)	0,93	34	34
Самостоятельная работа (СРС) в том числе:	1,61	58	58
самостоятельное изучение разделов дисциплины	0,69	25	25
самоподготовка к текущему контролю знаний	0,31	11	11
самоподготовка к практическим работам	0,61	22	22
Вид контроля:			зачет

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Структура дисциплины

Таблица 2

Тематический план						
№	Раздел дисциплины	Всего часов	В том числе			Формы контроля
			лекции	ЛЗ/ПЗ/С	СРС	
1	Общие положения кадастровых работ	50	8	16	26	реферат, защита
2	Кадастровая деятельность	58	8	18	32	защита, реферат
ИТОГО		108	16	34	58	

4.2. Трудоёмкость модулей и модульных единиц дисциплины

Таблица 3

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа		Внеаудиторная работа (СРС)
		Л	ЛПЗ	
Модуль 1 Общие положения кадастровых работ.	50	8	16	26
Модульная единица 1.1 Понятие Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН), его разделы	14	2	4	8
Модульная единица 1.2 Понятие объекта недвижимости. Понятие земельного участка.	12	2	4	6
Модульная единица 1.3 Кадастровый номер земельного участка. Кадастровое деление РФ.	12	2	4	6
Модульная единица 1.4 Основания для осуществления кадастрового учета. Сроки осуществления кадастрового учета.	12	2	4	6
Модуль 2 Кадастровая деятельность.	58	8	18	32
Модульная единица 2.1 Кадастровый инженер. Государственный реестр кадастровых инженеров.	14	2	4	8

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа		Внеаудиторная работа (СРС)
		Л	ЛПЗ	
Модульная единица 2.2 Геодезические работы при межевании земельных участков. Понятие, содержание межевого плана.	14	2	4	8
Модульная единица 2.3 Государственный технический учет и техническая инвентаризация объектов капитального строительства.	14	2	4	8
Модульная единица 2.4 Программное обеспечение для выполнения кадастровых работ.	16	2	6	8
ИТОГО	108	16	34	58

4.3. Содержание модулей дисциплины

Модуль 1 Общие положения кадастровых работ.

Модульная единица 1.1 Понятие Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН), его разделы

1.1.1 Понятие ЕГРН;

1.1.2 Разделы ЕГРН;

1.1.3 Реестра объектов недвижимости;

1.1.4 Реестра прав, ограничений прав и обременений недвижимого имущества;

1.1.5 Реестра сведений о границах зон;

1.1.6 Реестровые дела;

1.1.7 Кадастровые карты;

1.1.8 Книги учета документов.

Модульная единица 1.2 Понятие объекта недвижимости. Понятие земельного участка.

1.2.1 Понятие объекта недвижимости;

1.2.2 Понятие земельного участка ;

1.2.3 Земельные доли.

Модульная единица 1.3 Кадастровый номер земельного участка. Кадастровое деление РФ.

1.3.1 Кадастровый номер земельного участка;

1.3.2 Кадастровое деление РФ.

Модульная единица 1.4 Основания для осуществления кадастрового учета. Сроки осуществления кадастрового учета.

1.4.1 Основания для осуществления кадастрового учета

1.4.2 Акты, изданные органами государственной власти;

1.4.3 Договоры и сделки с недвижимостью;

1.4.4 Судебные акты;

1.4.5 Иные основания для осуществления кадастрового учета;

1.4.6 Сроки осуществления кадастрового учета.

Модуль 2 Кадастровая деятельность.

Модульная единица 2.1 Кадастровый инженер. Государственный реестр кадастровых инженеров.

2.1.1 Понятие кадастрового инженера;

2.1.2 Государственный реестр кадастровых инженеров;

2.1.3 Формы организации кадастровой деятельности;

2.1.4 Саморегулируемые организации.

Модульная единица 2.2 Геодезические работы при межевании земельных участков. Понятие, содержание межевого плана.

2.2.1 Общие сведения;

2.2.2 Способы определения площади земельного участка и координат межевых знаков;

2.2.3 Способы закрепления поворотных точек границ земельного участка;

2.2.4 Контроль межевания земельных участков. Нормы точности определения координат межевых знаков;

2.2.5 Требования, предъявляемые к формированию межевого плана.

Модульная единица 2.3 Государственный технический учет и техническая инвентаризация объектов капитального строительства.

2.3.1 Основные задачи технической инвентаризации;

2.3.2 Первичная и текущая инвентаризация;

2.3.3 Государственный реестр объектов капитального строительства;

2.3.4 Технология кадастровых работ при первичной и текущей инвентаризации;

2.3.5 Технический план.

Модульная единица 2.4 Программное обеспечение для выполнения кадастровых работ.

2.4.1 Виды программного обеспечения;

2.4.2 Особенности формирования межевого плана с помощью программного комплекса CREDO, Земплан, Кадастровый офис, АРМ КИН GEOCAD.

Таблица 4

Содержание лекционного курса

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид² контрольного мероприятия	Кол-во часов
1.	Модуль 1 Общие положения кадастровых работ		зачет	8
	Модульная единица 1.1 Понятие Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН), его разделы	Лекция 1.1 Понятие Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН), его разделы	Защита, реферат	2

² Вид мероприятия: тестирование, коллоквиум, зачет, экзамен, другое

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид ² контрольного мероприятия	Кол-во часов
	Модульная единица 1.2 Понятие объекта недвижимости. Понятие земельного участка.	Лекция 1.2 Понятие объекта недвижимости. Понятие земельного участка.	Защита, реферат	2
	Модульная единица 1.3 Кадастровый номер земельного участка. Кадастровое деление РФ.	Лекция 1.3 Кадастровый номер земельного участка. Кадастровое деление РФ.	Защита, реферат	2
	Модульная единица 1.4 Основания для осуществления кадастрового учета. Сроки осуществления кадастрового учета.	Лекция 1.4 Основания для осуществления кадастрового учета. Сроки осуществления кадастрового учета.	Защита, реферат	2
2.	Модуль 2 Государственная кадастровая оценка объектов недвижимости		зачет	8
	Модульная единица 2.1 Кадастровый инженер. Государственный реестр кадастровых инженеров.	Лекция 2.1 Кадастровый инженер. Государственный реестр кадастровых инженеров.	Защита, реферат	2
	Модульная единица 2.2 Геодезические работы при межевании земельных участков. Понятие, содержание межевого плана.	Лекция 2.2 Геодезические работы при межевании земельных участков. Понятие, содержание межевого плана.	Защита, реферат	2
	Модульная единица 2.3 Государственный технический учет и техническая инвентаризация объектов капитального строительства.	Лекция 2.3 Государственный технический учет и техническая инвентаризация объектов капитального строительства.	Защита, реферат	2
	Модульная единица 2.4 Программное обеспечение для выполнения кадастровых работ.	Лекция 2.4 Программное обеспечение для выполнения кадастровых работ.	Защита, реферат	2
ИТОГО				16

4.4. Лабораторные/практические/семинарские занятия

Таблица 5

Содержание занятий и контрольных мероприятий

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид ³ контрольного мероприятия	Кол-во часов
1.	Модуль 1 Общие положения кадастровых работ		зачет	16
	Модульная единица 1.1 Понятие Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН), его разделы	Занятие № 1.1 Понятие Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН)	защита, реферат	2
		Занятие № 1.2 Реестры ЕГРН	защита, реферат	2
	Модульная единица 1.2 Понятие объекта недвижимости. Понятие земельного участка.	Занятие № 1.3 Понятие объекта недвижимости. Понятие земельного участка.	защита, реферат	4
	Модульная единица 1.3 Кадастровый номер земельного участка. Кадастровое деление РФ.	Занятие № 1.4 Кадастровый номер земельного участка. Кадастровое деление РФ.	защита, реферат	4
	Модульная единица 1.4 Основания для осуществления кадастрового учета. Сроки осуществления кадастрового учета.	Занятие № 1.6 Основания для осуществления кадастрового учета.	защита, реферат	2
		Занятие № 1.7 Сроки осуществления кадастрового учета.	защита, реферат	2
2.	Модуль 2 Государственная кадастровая оценка объектов недвижимости		зачет	18
	Модульная единица 2.1 Кадастровый инженер. Государственный реестр кадастровых инженеров.	Занятие № 2.1 Кадастровый инженер. Государственный реестр кадастровых инженеров.	защита, реферат	4
		Модульная единица 2.2 Геодезические работы при межевании земельных участков. Понятие, содержание межевого плана.	Занятие № 2.2 Геодезические работы при межевании земельных участков.	защита, реферат
	Занятие № 2.3 Понятие, содержание межевого плана.		защита, реферат	2

³ Вид мероприятия: защита, тестирование, коллоквиум, другое

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/ практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид ³ контрольного мероприятия	Кол-во часов
	Модульная единица 2.3 Государственный технический учет и техническая инвентаризация объектов капитального строительства.	Занятие № 2.4 Государственный технический учет	защита, реферат	2
		Занятие № 2.5 Техническая инвентаризация объектов капитального строительства.	защита, реферат	2
	Модульная единица 2.4 Программное обеспечение для выполнения кадастровых работ.	Занятие № 2.6 Программное обеспечение для выполнения кадастровых работ	защита, реферат	6
ИТОГО				34

4.5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины

Самостоятельная работа студентов (СРС) организуется с целью развития навыков работы с учебной и научной литературой, выработки способности вести научно-исследовательскую работу, а также для систематического изучения дисциплины.

Аудиторная самостоятельная работа реализуется в виде выполнения практических заданий.

Внеаудиторная самостоятельная работа организуется в виде самостоятельного изучения материалов, самоподготовки к практическим работам и текущему контролю в виде защиты практических работ, рефератов, промежуточному контролю в виде зачета.

Формы организации самостоятельной работы студентов:

- работа над теоретическим материалом, прочитанным на лекциях;
- самостоятельное изучение отдельных разделов дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка рефератов и подготовка к защиты практических работ.

4.5.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения

Таблица 6

Перечень вопросов для самостоятельного изучения и иные виды самостоятельной работы

№п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	Кол-во часов
1	Модуль 1 Общие положения кадастровых работ		26
		Самостоятельное изучение вопросов:	4

№п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	Кол-во часов
	Модульная единица 1.1 Понятие Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН), его разделы	1.1.5 Геодезическая и картографическая основы государственного кадастра недвижимости	
		1.1.6 Состав сведений об объекте недвижимости, уникальные характеристики и дополнительные характеристики об объекте недвижимости.	
		Самоподготовка к текущему контролю знаний	
	Модульная единица 1.2 Понятие объекта недвижимости. Понятие земельного участка.	Самостоятельное изучение вопросов: 1.2.5 Кадастровые дела 1.2.6 Публичные кадастровые карты 1.2.7 Цифровые модели местности.	4
		Самоподготовка к текущему контролю знаний	1
		Самоподготовка к практическим работам	2
	Модульная единица 1.3 Кадастровый номер земельного участка. Кадастровое деление РФ.	Самостоятельное изучение вопросов: 1.3.5 Кадастровые округа; 1.3.6 Кадастровые районы; 1.3.7 Кадастровые кварталы.	2
		Самоподготовка к текущему контролю знаний	1
		Самоподготовка к практическим работам	2
	Модульная единица 1.4 Основания для осуществления кадастрового учета. Сроки осуществления кадастрового учета.	Самостоятельное изучение вопросов: 1.4.4 Особенности осуществления кадастрового учета при образовании объектов недвижимости, отдельных видов объектов недвижимости и учета частей объектов недвижимости; 1.4.5 Особенности кадастрового учета искусственного земельного участка 1.4.6 Документы, необходимые для кадастрового учета	4
		Самоподготовка к текущему контролю знаний	1
		Самоподготовка к практическим работам	2
2	Модуль 2 Государственная кадастровая оценка объектов недвижимости		32
		Самостоятельное изучение вопросов: 2.1.8 Сроки доверенности;	6

№п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	Кол-во часов
	Модульная единица 2.1 Кадастровый инженер. Государственный реестр кадастровых инженеров.	2.1.9 Договор подряда; 2.1.10 Документы, подготавливаемые в результате кадастровых работ.	
		Самоподготовка к текущему контролю знаний	1
		Самоподготовка к практическим работам	2
	Модульная единица 2.2 Геодезические работы при межевании земельных участков. Понятие, содержание межевого плана.	Самостоятельное изучение вопросов: 2.2.4 Основные требования, предъявляемые при подготовке межевого плана 2.2.5 Структуру межевого плана	6
		Самоподготовка к текущему контролю знаний	1
		Самоподготовка к практическим работам	2
	Модульная единица 2.3 Государственный технический учет и техническая инвентаризация объектов капитального строительства.	Самостоятельное изучение вопросов: 2.3.3 Государственный реестр объектов капитального строительства; 2.3.4 Основные задачи технической инвентаризации, первичная и текущая инвентаризация;	4
		Самоподготовка к текущему контролю знаний	1
		Самоподготовка к практическим работам	2
	Модульная единица 2.4 Программное обеспечение для выполнения кадастровых работ	Самостоятельное изучение вопросов: 2.4.7 CREDO 2.4.8 AutoCAD 2.4.9 Земплан; 2.4.10 GEOCAD	4
		Самоподготовка к текущему контролю знаний	1
		Самоподготовка к практическим работам	2
Всего часов на самостоятельное изучение вопросов			25
Всего самоподготовка к текущему контролю знаний			11
Всего самоподготовка к практическим работам			22
ВСЕГО			58

5. Взаимосвязь видов учебных занятий

Таблица 8

Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и контролем знаний студентов

Компетенции	Лекции	ЛПЗ	СРС	Вид контроля
ОПК-3 - способность использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами	1.1-2.4	1.1-2.4	1.1-2.4	Защита, реферат
ПК-2 - способность использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ	1.1-2.4	1.1-2.4	1.1-2.4	Защита, реферат

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Основная литература

1. Лютых, Ю.А. Расчетно-графические работы в системе Государственного кадастра недвижимости (эффективность земельно-кадастровых работ): методические указания для выполнения курсовых и дипломных работ / Ю. А. Лютых. - Красноярск :КрасГАУ, 2011 - 59 с .

2. Ерунова, М.Г. Современные автоматизированные системы в земельном кадастре. Контрольная работа "Постановка на кадастровый учет вновь образованного ЗУ в программе МИ-Сервис: Межевой план": методические указания / М. Г. Ерунова. - Красноярск :КрасГАУ 2014 - 51 с.

3. Лютых, Ю.А., Топтыгин, В.В., Громова, Т.А. Формирование информационной основы земельного кадастра : учебно-методическое пособие / А. Ю. Лютых, В. В. Топтыгин, Т. А. Громова - Красноярск :КрасГАУ, 2004 -200 с.

6.2. Дополнительная литература

1. Варламов, А.А. Земельный кадастр : учебник : в 6 томах Т. 2 : Управление земельными ресурсами / А. А. Варламов - М. :КолосС, 2004 – 528 с.;

2. Варламов, А.А. Земельный кадастр : учебник : в 6 томах Т. 1 : Теоретические основы государственного земельного кадастра / А. А. Варламов - М. :КолосС, 2004 – 383с.

6.3. Методические указания, рекомендации и другие материалы к занятиям

1. Энциклопедия кадастрового инженера/ уч. пособие. – М.: Кадастр

недвижимости, 2007. – 656 с.

6.4. Программное обеспечение

- 1) Office 2007 Russian Open LicensePack (количество 432), академическая лицензия №44937729 от 15.12.2008;
- 2) Справочная правовая система «Консультант+», договор сотрудничества №20175200206 от 01.06.2016;
- 3) Справочная правовая система «Гарант», учебная лицензия, договор №129-20-11 от 01.01.2012;
- 4) Moodle 3.5.6a (система дистанционного образования), свободно распространяемое ПО (GPL);
- 5) Библиотечная система «Ирбис 64» (web версия), договор сотрудничества от 2019 года;
- 6) АБВУУFine Reader 10 Corporate Edition (количество 30), лицензия сертификат №FCRC1100-1002-2465-8755-4238 от 22.02.2012
- 7) Офисный пакет Libre Office 6.2.1 свободно распространяемое ПО

Таблица 9

КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ

Кафедра землеустройства и кадастров Направление подготовки 21.03.02 - Землеустройство и кадастры (профиль «Земельный кадастр»)
 Дисциплина Технологии выполнения кадастровых работ Количество студентов 25
 Общая трудоемкость дисциплины : лекции 16 час.; лабораторные работы час.; практические занятия 34 час.;
 КП(КР) - час.; СРС 58 час.

Вид за- нятий	Наименование	Авторы	Издательство	Год издания	Вид издания		Место хра- нения		Необходи- мое количе- ство экз.	Количество экз. в вузе
					Печ.	Электр.	Библ.	Каф.		
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12
Основная										
Лекции, практиче- ские, са- мостоя- тельная работа	Расчетно-графические ра- боты в системе Государ- ственного кадастра недви- жимости (эффективность земельно-кадастровых ра- бот): методические указа- ния для выполнения курсо- вых и дипломных работ	Лютых Ю.А.	Красноярск :КрасГАУ	2011	Печ.	ИРБИС 64	Библ.		13	71
	Современные автоматизи- рованные системы в зе- мельном кадастре	Ерунова М.Г.	Красноярск :КрасГАУ	2014	Печ.	ИРБИС 64	Библ.		13	101
	Формирование информаци- онной основы земельного кадастра : учебно-методи- ческое пособие	Лютых Ю.А. Гоптыгин В.В. Громова Т.А.	Красноярск :КрасГАУ	2004	Печ.	ИРБИС 64	Библ.		13	44
Дополнительная										
Самостоя- тельная работа	Земельный кадастр : учеб- ник : в 6 томах Т. 2 : Управление земельными ресурсами	Варламов А.А	М. :КолосС	2004	Печ.		Библ.		7	33

	Земельный кадастр : учебник : в 6 томах Т. 1 : Теоретические основы государственного земельного кадастра	Варламов А.А	М. :КолосС	2004	Печ.		Библ.		7	57
--	--	--------------	------------	------	------	--	-------	--	---	----

Зав. библиотекой Р.А. Зорина

Председатель МК Л.И. Виноградова

Зав. кафедрой В.И. Незамов

7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций

Виды текущего контроля: защита практических работ, реферат.

Промежуточный контроль – зачет.

Текущая аттестация студентов производится в дискретные временные интервалы преподавателем, ведущим лекционные занятия и практические работы по дисциплине в следующих формах:

- выполнение практических работ;
- реферат;
- отдельно оцениваются личностные качества студента (аккуратность, исполнительность, инициативность) – активность на занятиях, качество выполнения практических работ.

Если принять общую трудоемкость дисциплины за 100 баллов, то распределение баллов по видам работ следующее: выполнение текущей работы 0 – 49, активность на занятиях 0 – 11, текущий контроль 0 – 15.

Рейтинг-план

Календарный модуль 1					Итого баллов
дисциплинарные модули	баллы по видам работ				
	текущая работа	устный ответ	активность на занятиях	тестирование, контр. работы	
ДМ ₁	22	-	5	-	27
ДМ ₂	27	-	6	15	48
Промежуточный контроль					25
Итого за КМ ₁					100

Академическая оценка устанавливается в соответствии со следующей балльной шкалой.

Более 60 баллов - зачет

Менее 60 баллов - не зачет

Промежуточный контроль по результатам семестра по дисциплине проходит в форме зачета (включает в себя ответ на теоретические вопросы).

Со студентами, не набравшими требуемое минимальное количество баллов (< 60), разрабатывается календарный план сдачи дисциплины и проводятся консультации.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Лекционные занятия проводятся в аудиториях, оснащенных комплексом мультимедийного оборудования для демонстрации презентаций по изучаемым темам. Для проведения лекционных занятий, демонстрации презентаций применяется Microsoft PowerPoint. Программное обеспечение, используемое при осуществлении образовательной деятельности: Office 2007 RussianOpenLicensePaskNoLevI.

Для самостоятельной работы используется методический кабинет

ауд. 402, в котором находятся: землеустроительная документация, учебно-методическая литература.

9. Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины

Изучение дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические работы, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме защиты практических работ, рефератов; промежуточный контроль по результатам семестра в форме зачета.

Используются следующие образовательные и информационные технологии – компьютерное моделирование, разбор конкретных ситуаций. Самостоятельная работа студентов должна предусмотреть подготовку теоретических вопросов к практическим работам и текущему контролю.

Целью освоения дисциплины «Технологии выполнения кадастровых работ» являются готовность и способность студента использовать знания в осуществлении проектно-изыскательских и топографо-геодезических работ, связанных с ведением государственного кадастра недвижимости, осуществлять контроль на соответствие разрабатываемых проектов и документации, в соответствии с нормативными документами; способность к производственно-технологической деятельности, связанной с кадастровой деятельностью. Поэтому в процессе обучения необходимо обращать внимание на взаимосвязь теоретических основ и технологий кадастровых работ с их применением в их процессе.

10. Образовательные технологии

Таблица 9

Название раздела дисциплины или отдельных тем	Вид занятия	Используемые образовательные технологии	Часы
Общие положения выполнения кадастровых работ	Л	лекция-дискуссия (интерактивная форма)	4
Разделы государственного кадастра недвижимости	ПЗ	разбор ситуаций (интерактивная форма)	2
Кадастровая деятельность	ПЗ	компьютерное моделирование (интерактивная форма)	2
Межевой план	ПЗ	компьютерное моделирование (интерактивная форма)	2
Технический план	ПЗ	Разбор ситуаций (интерактивная форма)	2
ИТОГО ЧАСОВ			12
из них в интерактивной форме			12

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Дата	Раздел	Изменения	Комментарии
25.03.2021 г.	<p>6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины</p> <p>2. Цели и задачи дисциплины. Компетенции, формируемые в результате освоения.</p>	<p>на 2021-2022 уч. год обновлен перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения; перечень учебных и учебно-методических изданий, электронных образовательных ресурсов</p> <p>текст рабочей программы приведен в соответствие с актуальными профессиональными стандартами</p>	Изменения рассмотрены на заседании методической комиссии ИЗКиП протокол № 7 от 25.03.2021 г.

Программу разработал: В.И. Незамов

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Дата	Раздел	Изменения	Комментарии
23.03.2022 г.	<p>6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины</p> <p>2. Цели и задачи дисциплины. Компетенции, формируемые в результате освоения.</p>	<p>на 2022-2023 уч. год обновлен перечень ресурсов информационно телекоммуникационной сети «Интернет» и лицензионного обеспечения свободного распространяемого ПО</p> <p>текст рабочей программы приведен в соответствие с актуальными профессиональными стандартами</p>	<p>Изменения рассмотрены на заседании методической комиссии ИЗКиП протокол № 9 от 23.03.2022 г.</p>

Программу разработал: В.И. Незамов

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Дата	Раздел	Изменения	Комментарии
20.03.2023 г.	6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины 2. Цели и задачи дисциплины. Компетенции, формируемые в результате освоения.	на 2023-2024 уч. год обновлен перечень ресурсов информационно телекоммуникационной сети «Интернет» и лицензионного обеспечения свободного распространяемого ПО текст рабочей программы приведен в соответствие с актуальными профессиональными стандартами	Изменения рассмотрены на заседании методической комиссии ИЗКиП протокол № 9 от 20.03.2023 г.

Программу разработал: **В.И. Незамов**

