

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Институт землеустройства, кадастров и природообустройства
Кафедра кадастра застроенных территорий и планировки населенных мест

СОГЛАСОВАНО:

Директор института:

Е.А. Летягина

«25» марта 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор:

Н.И. Пыжикова

«26» марта 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Управление городскими территориями

ФГОС ВО

Направление подготовки: 21.03.02 – Землеустройство и кадастры
(код, наименование)

Направленность (профиль) Городской кадастр

Курсы 3,4

Семестры 6,7

Форма обучения очная

Квалификация выпускника бакалавр

Красноярск, 2021

Составитель: Горбунова Ю.В., канд. биол. наук, доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«12» марта 2021г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» и в соответствии с профессиональными стандартами:

- «Градостроитель», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 марта 2016 г. N 110н;
- «Специалист по определению кадастровой стоимости», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 02.09.2020 N 562н;
- «Землеустроитель» утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 мая 2018 г. N 51173н.

Программа обсуждена на заседании кафедры протокол № 7 «15» марта 2021г.

Зав. кафедрой _____ Бадмаева С.Э., д-р, биол. наук, профессор
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«15» марта 2021г.

Лист согласования рабочей программы

Программа принята методической комиссией института землеустройства, кадастров и природообустройства протокол № 7 «25» марта 2021 г.

Председатель методической комиссии

Л.И. Виноградова, канд., геогр. наук, доцент

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«25» марта 2021 г.

Зав. выпускающей кафедрой по направлению подготовки 21.03.02
Землеустройство и кадастры, направленность (профиль): «Городской
кадастр»

С.Э. Бадмаева, д-р биол. наук, профессор

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«25» марта 2021г.

Оглавление

АННОТАЦИЯ	5
1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	5
2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	8
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	8
4.1. СОДЕРЖАНИЕ МОДУЛЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4.2. ТРУДОЁМКОСТЬ МОДУЛЕЙ И МОДУЛЬНЫХ ЕДИНИЦ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4.3. ЛЕКЦИОННЫЕ/ЛАБОРАТОРНЫЕ/ПРАКТИЧЕСКИЕ/СЕМИНАРСКИЕ ЗАНЯТИЯ	12
4.4. ЛАБОРАТОРНЫЕ/ПРАКТИЧЕСКИЕ/СЕМИНАРСКИЕ ЗАНЯТИЯ.....	14
4.5. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ.....	16
5. ВЗАИМОСВЯЗЬ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ	18
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	19
6.1. КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ (ТАБЛИЦА 9)	19
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»).....	21
6.3. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.....	21
7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ.....	21
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	23
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ....	24
9.1. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ	24
9.2. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	25
ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД.....	27

Аннотация

Дисциплина "Управление городскими территориям" относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы подготовки бакалавров по направлению 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», профиль Городской кадастр. Дисциплина реализуется в институте землеустройства, кадастров и природообустройства, кафедрой «Кадастр застроенных территорий и планировка населенных мест».

Дисциплина нацелена на формирование универсальной компетенции (УК-3) и профессиональных компетенций выпускника (ПК-1, ПК-3, ПК-6).

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме опроса, тестирования и промежуточный контроль в форме зачета и экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 7 зачетных единиц, 252 часа. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (40 ч), практические занятия (68 ч) и самостоятельная работа студента (108 ч).

1. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление городскими территориям» включена в часть, формируемую участниками образовательных отношений блока 1 Дисциплины (модули) ОПОП.

Для изучения дисциплины студент должен знать:

- законодательство Российской Федерации градостроительства и смежных областях знаний;
- законодательство Российской Федерации по налогообложению в сфере земельно-имущественных отношений;
- основные элементы методологии и системы управления городскими территориями, а также концепции их развития;
- формы организации регионального и муниципального управления городскими территориями;
- формы и способы управления земельными ресурсами и иным городским имуществом.

Предшествующими курсами, на которых непосредственно базируется дисциплина «Управление городскими территориям» являются правоведение, планировка застроенных территорий, зонирование застроенных территорий, основы кадастра недвижимости, основы инвестиций в недвижимость, нормирование землепользования в городах.

Дисциплина необходима для прохождения следующих курсов: территориальное планирование, техническая инвентаризация объектов недвижимости, основы градостроительства и планировки населенных мест.

Особенность дисциплины заключается в том, что она включает практическое обучение студентов идентификации проблемных областей функционирования отдельно взятой территорий городского пространства, а также решение задач направленных на улучшение характеристики объекта управления (планирование).

Контроль знаний студентов проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

2. Цели и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель дисциплины – обеспечение специальной подготовки студента в области управления отдельными видами территориальных ресурсов и городскими территориями в целом.

Задачи дисциплины заключаются в том, чтобы будущий бакалавр на основе знаний форм, общих тенденций и экономических законов в области использования городских территорий, был способен:

- выявить и оценить основные направления использования городских территорий с учетом исторических, национальных, строительных и иных особенностей города;
- обосновать формы управления городским имуществом;
- оценить эффективность управления городскими территориями.

Таблица 1 - Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Код, наименование компетенции	Код и наименование индикаторов достижений компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИД-3 _{УК-3} Организовывает и управляет командным взаимодействием в решении поставленных целей, участием в разработке стратегии командной работы, умением работать в команде; устанавливает разные виды коммуникации	Знать: основы использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; основные условия эффективной командной работы; стратегии и принципы командной работы, основные характеристики организационного климата и взаимодействия людей в организации
	ИД-4 _{УК-3} Предвидит результаты (последствия) управленческих (личных) действий и	Уметь: определять свою роль в команде, стиль управления и эффективность руководства командой; вырабатывать командную стратегию; владеть технологией реализации основных функций управления человеческими ресурсами; применять принципы и методы организации командной деятельности
		Владеть: навыками организации и управления командным взаимодействием в решении поставленных целей; участием в разработке

	планирует последовательность шагов для достижения заданного результата.	стратегии командной работы
ПК-1. Способен к техническому сопровождению разработки градостроительной документации и сопутствующих исследований	ИД-2 _{ПК-1} – собирает и систематизирует информацию для градостроительной документации	Знать: – законодательство Российской Федерации в области градостроительства и смежных областях знаний; – основные элементы методологии и системы управления городскими территориями, а также концепции их развития
		Уметь: – применять в работе знание норм законодательства Российской Федерации в области градостроительства и смежных областях знаний; – классифицировать и строить организационные структуры управления городскими территориями на различных уровнях управления
		Владеть: – инструментом социально-экономического анализа состояния городских территорий
ПК-3 Способен к анализу рынка недвижимости, проведению оценочной деятельности	ИД-1 _{ПК-3} – анализирует законодательство Российской Федерации в сфере оценочной деятельности ИД-2 _{ПК-3} – исследует и анализирует рынок недвижимости	Знать: – законодательство Российской Федерации в области оценочной деятельности и смежных областях знаний; – законодательство Российской Федерации по налогообложению в сфере земельно-имущественных отношений
		Уметь: – применять в работе знание норм законодательства Российской Федерации в области оценочной деятельности и смежных областях знаний; – анализировать рынок недвижимости с целью эффективного управления земельными ресурсами
		Владеть: – методами социально-экономической оценки инвестиций в развитие городских территорий
ПК-6 Способен к мониторинговым исследованиям земельных ресурсов и их охране	ИД-2 _{ПК6} – разрабатывает мероприятия по планированию и организации рационального использования земель и их охраны	Знать: – формы и способы рационального управления земельными ресурсами и иным городским имуществом; – формы организации регионального и муниципального рационального управления городскими территориями
		Уметь: – работать с большими объемами информации для разработки мероприятий по планированию и

		организации рационального использования земель и их охраны; – применять передовые методы рационального управления городскими территориями
		Владеть: приемами разработки планов и программ рационального использования земель и их охраны

3. Организационно-методические данные дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 7 зач. ед. (252 часа), их распределение по видам работ и по семестрам представлено в таблице 1.

Таблица 1

Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоёмкость			
	зач. ед.	час.	по семестрам	
			№ 6	№ 7
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	7	252	144	108
Контактная работа	3	108	48	60
в том числе:				
Лекции (Л) / в том числе в интерактивной форме		40/10	16/4	24/6
Практические занятия (ПЗ) / в том числе в интерактивной форме		68/18	32/8	36/10
Семинары (С) / в том числе в интерактивной форме				
Лабораторные работы (ЛР) / в том числе в интерактивной форме				
Самостоятельная работа (СРС)	3	108	60	48
в том числе:				
самостоятельное изучение тем и разделов		65	29	36
самостоятельное решение задач		6	6	–
самоподготовка к текущему контролю знаний		28	16	12
подготовка к зачету		9	9	
Подготовка и сдача экзамена	1	36		36
Вид контроля:			зачет	экзамен

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Трудоёмкость модулей и модульных единиц дисциплины

Таблица 3

Трудоёмкость модулей и модульных единиц дисциплины

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа (СРС)
		Л	ПЗ	
Модуль 1. Теоретические основы управления городскими территориями	27	12	2	13
Модульная единица 1.1 Ведение в дисциплину	19	6	2	11
Модульная единица 1.2 Система управления земельными ресурсами	8	6	—	2
Модуль 2. Управление городскими территориями в различных организационно-территориальных образованиях	134	18	34	82
Модульная единица 2.1 Органы государственной власти в системе управления земельными ресурсами	27	2	8	17
Модульная единица 2.2 Управление городскими территориями через использование механизмов ведения государственного кадастра недвижимости	37	2	12	23
Модульная единица 2.3 Формирование рыночного оборота земли	31	6	8	17
Модульная единица 2.4 Территориальное планирование в процессе организации использования земельных ресурсов	20	4	4	12
Модульная единица 2.5 Земельно-информационные системы, их роль в управлении городскими территориями	19	4	2	13
Модуль 3. Технология решения практических задач муниципального управления городскими территориями	55	10	32	13
Модульная единица 3.1 Стратегическое планирование и управление городскими территориями	35	8	14	13
Модульная единица 3.2 Планирование в управлении городскими территориями	18	—	18	—
Модульная единица 3.3 Эффективность управления	2	2	—	—
Подготовка и сдача экзамена	36			
ИТОГО	252	40	68	108

4.2. Содержание модулей дисциплины

МОДУЛЬ 1. Теоретические основы управления городскими территориями

Модульная единица 1.1 Ведение в дисциплину. Основные понятия. Цель, задачи управления городскими территориями. Мероприятия по управлению землями муниципального образования. Органы управления. Правовое обеспечение управления земельными ресурсами. Земельные ресурсы города как объект исследования и управления. Характеристика городских земель. Классификация городских земель. Земельный фонд г. Красноярска. Формы собственности городских земель. Государственная, муниципальная и частная собственность на землю. Вещные права.

Самостоятельная работа: Земельного кодекса РФ.

Модульная единица 1.2 Система управления земельными ресурсами. Формирование системы управления муниципальными земельными ресурсами. Цели и задачи системы управления муниципальным имуществом. Объекты и субъекты системы управления муниципальным имуществом. Правовой режим управления земельными ресурсами. Классификация методов управления муниципальной недвижимостью. Функции управления землями в городах. Формы управления земельными ресурсами городов. Купля-продажа городских земель. Аренда земельных участков. Прочие сделки с земельными участками. Организационно-правовой механизм управления городскими территориями.

МОДУЛЬ 2. Управление городскими территориями в различных организационно-территориальных образованиях

Модульная единица 2.1 Органы государственной власти в системе управления земельными ресурсами. Задачи администрации в системе управления муниципальным имуществом. Деятельность администрации г. Красноярска. Предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности. Подготовка, организация и проведение земельных аукционов.

Самостоятельная работа: Изучение деятельности департамента муниципального имущества и земельных отношений (работа с сайтом администрации г. Красноярска). Заполнение извещения о проведении торгов по продаже земельного участка.

Модульная единица 2.2 Управление городскими территориями через использование механизмов ведения ЕГРН. Порядок ведения ЕГРН. Государственный кадастровый учет объектов недвижимости. Государственная кадастровая оценка земель и земельный налог. Контроль за соблюдением земельного законодательства.

Самостоятельная работа: Порядок кадастровых работ при образовании земельного участка для эксплуатации жилого дома. Заполнение заявления о постановке земельного участка на государственный кадастровый учет. Работа с сайтом Росреестра (изучение плана проверок в рамках государственного земельного надзора).

Модульная единица 2.3 Формирование рыночного оборота земли. Экономический механизм управления земельными ресурсами. Роль земельных ресурсов в формировании бюджета города. Финансы города. Особенности приватизации муниципальных земель. Особенности купли-продажи и аренды муниципальных земельных участков. Контрольно-ревизионная деятельность при управлении земельными ресурсами. Роль земельных ресурсов в формировании бюджета г. Красноярска. Рынок земли города. Основные функции и свойства земельного рынка, сегментация городского земельного рынка. Особенности земельного рынка. Основные направления анализа земельного рынка.

Самостоятельная работа: Определение размера арендной платы. Изучение законодательной базы (ст. 392, 396, 397 Налогового кодекса РФ).

Модульная единица 2.4 Территориальное планирование в процессе организации использования земельных ресурсов. Территориальное планирование в муниципальных образованиях. Полномочия органов местного самоуправления в области территориального планирования. Назначение территориального планирования и виды документов территориального планирования. Генеральный план городского округа. Градостроительное зонирование. Планировка территории.

Самостоятельная работа: Документация территориального планирования.

Модульная единица 2.5 Земельно-информационные системы, их роль в управлении городскими территориями. Автоматизированные информационные системы в управлении городскими территориями. Общие положения АИС. ЕГРН и ИСОГД. Мониторинг городских земель. Основные положения мониторинга земель. Особенности мониторинга городских земель. Ведение мониторинга городских земель на городском и локальном уровнях.

Самостоятельная работа: Структура информационной системы. Принципы создания информационных систем. Стадии создания автоматизированных информационных систем.

МОДУЛЬ 3. Технология решения практических задач муниципального управления городскими территориями.

Модульная единица 3.1 Стратегическое планирование и управление городскими территориями. Основные положения стратегического планирования. Документы стратегического планирования. Стратегический план. Управление процессом стратегического планирования. Содержание стратегического управления. Организационные инструменты стратегического управления. Мониторинг процессов развития. Направления совершенствования механизмов управления муниципальной территорией. Структура механизма управления. Основные направления совершенствования механизмов управления муниципальной территорией.

Самостоятельная работа: Изучение программы социально-экономического развития города Красноярска, в части управления городскими территориями.

Модульная единица 3.2 Планирование в управлении городскими территориями. Решение практических задач муниципального управления территориями с использованием метода деятельного планирования.

Модульная единица 3.3 Эффективность управления. Определение эффективности системы управления земельными ресурсами. Основные положения определения эффективности управления земельными ресурсами. Составляющие эффективности системы управления земельными ресурсами. Критерии эффективности системы управления земельными ресурсами.

4.3. Содержание лекционного курса

Таблица 4

Содержание лекционного курса

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
1	Модуль 1. Теоретические основы управления городскими территориями		тестирование	12
	Модульная единица 1.1 Ведение в дисциплину	Лекция № 1. Понятие, цель, задачи и организация государственного управления городскими территориями (Интерактивная форма в виде беседы с демонстрацией слайдов)	тестирование	2
		Лекция № 2. Земельные ресурсы города как объект исследования и управления (Интерактивная форма в виде беседы с демонстрацией слайдов)	тестирование	2
		Лекция № 3. Формы собственности городских земель	тестирование	2
	Модульная единица 1.2 Система управления земельными ресурсами	Лекция № 4. Формирование системы управления муниципальными земельными ресурсами	тестирование	2
		Лекция № 5. Формы управления земельными ресурсами городов	тестирование	2
		Лекция № 6. Организационно-правовой механизм управления городскими территориями	тестирование	2
2	МОДУЛЬ 2. Управление городскими территориями в различных организационно-территориальных образованиях		тестирование	18

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
	Модульная единица 2.1 Органы государственной власти в системе управления земельными ресурсами	Лекция № 7. Муниципальные органы управления земельной собственностью	тестирование	2
	Модульная единица 2.2 Управление городскими территориями через использование механизмов ведения ЕГРН	Лекция № 8. Порядок ведения ЕГРН	тестирование	2
	Модульная единица 2.3 Формирование рыночного оборота земли	Лекция № 9. Экономический механизм управления земельными ресурсами	тестирование	2
		Лекция № 10. Роль земельных ресурсов в формировании бюджета города	тестирование	2
		Лекция № 11. Рынок земли города	тестирование	2
	Модульная единица 2.4 Территориальное планирование в процессе организации использования земельных ресурсов	Лекция № 12. Территориальное планирование в муниципальных образованиях	тестирование	4
	Модульная единица 2.5 Земельно-информационные системы, их роль в управлении городскими территориями	Лекция № 13. Автоматизированные информационные системы в управлении городскими территориями	тестирование	2
		Лекция № 14. Мониторинг городских земель (Интерактивная форма в виде беседы с демонстрацией слайдов)	тестирование	2
3	МОДУЛЬ 3. Технология решения практических задач муниципального управления городскими территориями		тестирование	10
	Модульная единица 3.1 Стратегическое планирование и управление городскими	Лекция № 15. Стратегическое планирование в управлении городскими территориями (Интерактивная форма в виде беседы с демонстрацией слайдов)	тестирование	4

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
	территориями	Лекция № 16. Стратегическое управление городскими территориями	тестирование	2
		Лекция № 17. Направления совершенствования механизмов управления муниципальной территорией	тестирование	2
	Модульная единица 3.3 Эффективность управления	Лекция № 18. Определение эффективности системы управления земельными ресурсами	тестирование	2
Итого				40

4.4. Практические/семинарские занятия

Таблица 5

Содержание занятий и контрольных мероприятий

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/ практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
1	Модуль 1. Теоретические основы управления городскими территориями		опрос	2
	Модульная единица 1.1 Земельные ресурсы городов как объект управления	Практическая работа № 1. Управление земельными ресурсами в муниципальном образовании	опрос	2
2	МОДУЛЬ 2. Управление городскими территориями в различных организационно-территориальных образованиях		опрос	34
	Модульная единица 2.1 Органы государственной власти в системе управления земельными ресурсами	Практическая работа № 2. Предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности (Деловая игра)	опрос	4
		Практическая работа № 3. Подготовка, организация и проведение земельных аукционов (Интерактивная форма с индивидуальными заданиями)	опрос	4
	Модульная единица 2.2 Управление городскими территориями через использование	Практическая работа №4. Порядок выполнения кадастровых работ	опрос	2
		Практическая работа № 5. Государственный кадастровый	опрос	4

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/ практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
	механизмов ведения ЕГРН	учет объектов недвижимости		
		Практическая работа № 6. Государственная кадастровая оценка земель и земельный налог	опрос	4
		Практическая работа № 7. Контроль за соблюдением земельного законодательства	опрос	2
	Модульная единица 2.3 Формирование рыночного оборота земли	Практическая работа № 8. Определение компенсационных платежей при изъятии земельных участков для государственных и муниципальных нужд	опрос	4
		Практическая работа № 9. Определение выкупной цены и размера арендной платы	опрос	4
	Модульная единица 2.4 Территориальное планирование в процессе организации использования земельных ресурсов	Практическая работа № 10. Планирование развития территории городских населенных пунктов	опрос	4
	Модульная единица 2.5 Земельно-информационные системы, их роль в управлении городскими территориями	Практическая работа № 11. ГИС и ЗИС.	опрос	2
3	МОДУЛЬ 3. Технология решения практических задач муниципального управления городскими территориями		тестирование	32
	Модульная единица 3.1 Стратегическое планирование и управление городскими территориями	Практическая работа № 12. Решение задач с использованием нормативно-правовой базы (Интерактивная форма с индивидуальными заданиями)	тестирование	10
		Практическая работа № 13. Теоретические основы SWOT-анализа (Интерактивная форма с индивидуальными заданиями)	тестирование	4
	Модульная единица 3.2 Планирование в управлении городскими территориями	Практическая работа № 14. Решение практических задач муниципального управления территориями с использованием метода деятельного планирования	тестирование	18

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/ практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
Итого				68

4.5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и другие виды СРС

Самостоятельная работа студентов по изучению дисциплины включает следующие формы: самоподготовка к текущему контролю знаний (включает работу над теоретическим материалом, прочитанном на лекциях); самостоятельное изучение разделов дисциплины.

4.5.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения и виды самоподготовки к текущему контролю знаний

Таблица 6

Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения	Кол-во часов
1	Модуль 1. Теоретические основы управления городскими территориями		10
	Модульная единица 1.1 Земельные ресурсы городов как объект управления	Самостоятельное изучение законодательной базы (Земельного кодекса РФ)	6
		Подготовка к опросу, тесту	4
2	МОДУЛЬ 2. Управление городскими территориями в различных организационно-территориальных образованиях		76
	Модульная единица 2.1 Органы государственной власти в системе управления земельными ресурсами	Самостоятельная изучение деятельности департамента муниципального имущества и земельных отношений (работа с сайтом администрации г.Красноярска)	6
		Самостоятельное заполнение извещения о проведении торгов по продаже земельного участка	6
		Подготовка к опросу, тесту	4
	Модульная единица 2.2 Управление городскими территориями через использование механизмов ведения ЕГРН	Самостоятельное изучение отдельных вопросов дисциплины: "Порядок кадастровых работ при образовании земельного участка для эксплуатации жилого дома"	6
		Самостоятельное заполнение заявления о постановке земельного участка на государственный кадастровый учет	6

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения	Кол-во часов
		Самостоятельная работа с сайтом Росреестра (изучение плана проверок в рамках государственного земельного надзора)	6
		Подготовка к опросу, тесту	4
	Модульная единица 2.3 Формирование рыночного оборота земли	Самостоятельное решение задач (определение размера арендной платы)	6
		Самостоятельное изучение законодательной базы (ст. 392, 396, 397 Налогового кодекса РФ)	6
		Подготовка к опросу, тесту	4
	Модульная единица 2.4 Территориальное планирование в процессе организации использования земельных ресурсов	Самостоятельное изучение отдельных вопросов дисциплины: "Документация территориального планирования"	6
		Подготовка к опросу, тесту	4
	Модульная единица 2.5 Земельно- информационные системы, их роль в управлении городскими территориями	Самостоятельное изучение отдельных вопросов дисциплины: "Структура информационной системы"	2
		Самостоятельное изучение отдельных вопросов дисциплины: "Принципы создания информационных систем"	2
		Самостоятельное изучение отдельных вопросов дисциплины: "Стадии создания автоматизированных информационных систем"	4
		Подготовка к опросу, тесту	4
3	МОДУЛЬ 3. Технология решения практических задач муниципального управления городскими территориями		13
	Модульная единица 3.1 Стратегическое планирование и управление городскими территориями	Самостоятельное изучение программы социально-экономического развития города Красноярска, в части управления городскими территориями	9
		Подготовка к тесту	4
	Всего		99
	Подготовка к зачету	Подготовка к промежуточному контролю (Модуль 1 – 3 ч., Модуль 2 – 6 ч.)	9
Итого			108

4.5.2. Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы/учебно-исследовательские работы

Таблица 7

№ п/п	Темы курсовых проектов (работ)	Рекомендуемая литература (номер источника в соответствии с прилагаемым списком)
	В учебном плане не предусмотрено	

5. Взаимосвязь видов учебных занятий

Таблица 8

Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и контролем знаний студентов

Компетенции	Лекции	ПЗ	СРС	Другие виды	Вид контроля
УК-3	15,16	12-14	Модуль 3		тестирование, экзамен
ПК-1	1-5	1-3	Модуль 1,2	-	тестирование, опрос, зачет, экзамен
ПК-3	9-11	3-7	Модуль 2	-	тестирование, опрос, зачет, экзамен
ПК-6	13-18	11-14	Модуль 2,3	-	тестирование, опрос, зачет, экзамен

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Карта обеспеченности литературой (таблица 9)

Таблица 9 - КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ

Кафедра «Кадастр застроенных территорий и планировка населенных мест»

Направление подготовки (специальность) 21.03.02 Землеустройство и кадастры

Дисциплина Управление городскими территориями

Вид занятий	Наименование	Авторы	Издательство	Год издания	Вид издания		Место хранения		Необходимое количество экз.	Количество экз. в вузе
					Печ.	Электр.	Библ.	Каф.		
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12
Основная										
ЛЗ	Управление земельными ресурсами и иными объектами недвижимости	Ф.П. Румянцев, Н.Н. Шершнева	Нижний Новгород: НГСХА	2019		*			–	https://e.lanbook.com/book/138594
	Управление городскими территориями: курс лекций: [учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению подготовки 21.03.02 "Землеустройство и кадастры"]	Ю.В. Горбунова, А.Я. Сафонов	Краснояр. гос. аграр. ун-т. – Красноярск: КрасГАУ	2016	*	*	*	*	25	32 ИРБИС 64+
	Курс лекций по дисциплине "Кадастр недвижимости и мониторинг земель": учебное пособие	А.И. Азиева, В.И. Кузнецов	Волгоград: Волгоградский ГАУ	2017		*			–	https://e.lanbook.com/book/100823
ПЗ	Кадастр недвижимости, государственный кадастровый учет и регистрация прав: учебное пособие	О.Б. Мезенина, М.В. Кузьмина	Екатеринбург: УГЛТУ	2019		*			–	https://e.lanbook.com/book/142516
	Земельно-кадастровые геодезические работы: [учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальности 311000 "Земельный кадастр" и по направлению 650500 "Землеустройство и земельный кадастр"]	Ю.К. Неумывакин, М.И. Перский	М.: КолосС	2008	*		*		25	50
СРС	Техническая инвентаризация объектов недвижимости: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки 21.03.02 "Землеустройство и кадастры"	С.Э. Бадмаева, О.И. Иванова	Краснояр. гос. аграр. ун-т. – Красноярск: КрасГАУ	2016	*	*	*	*	25	31 ИРБИС 64+

	Правовое обеспечение землеустройства и кадастров: учебное пособие	Ф.П. Румянцев, Н.Н. Шершнева	Нижний Новгород: НГСХА	2019		*			–	https://e.lanbook.com/book/138591
	Основы кадастра недвижимости: учебное пособие	Е.Ю. Локотченко, О.В. Мезенцева	Омск: Омский ГАУ	2014		*			–	https://e.lanbook.com/book/60688
Дополнительная										
ЛЗ	Управление использованием земельных ресурсов : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению 120300 "Землеустройство и кадастры" и специальностям: 120301 "Землеустройство", 120302 "Земельный кадастр", 120303 "Городской кадастр"	Ю.А. Лютых	Краснояр. гос. аграр. ун-т. Красноярск: КрасГАУ	2009	*		*			78 ИРБИС 64+
	Основы градостроительства и планировка населенных мест: методические указания	А.Ю. Михалев	Краснояр. гос. аграр. ун-т. – Красноярск: КрасГАУ	2014		*		*	25	ИРБИС 64+
ПЗ	Основы градостроительства и планировка населенных мест: учебное пособие	Л.В. Свитайло	Уссурийск: Приморская ГСХА	2016		*			–	https://e.lanbook.com/book/149257
СРС	Географические информационные системы и земельно-информационные системы: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению 120300 – Землеустройство и кадастры 120301 – Землеустройство, 120302 – Земельный кадастр, 120303 – Городской кадастр	М.Г. Ерунова	Краснояр. гос. аграр. ун-т. – Красноярск: КрасГАУ	2010	*	*	*		5	10 ИРБИС 64+

Директор Научной библиотеки Р.А. Зорина

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»)

1. Научная электронная библиотека «eLibrary» <http://elibrary.ru/>.
2. Электронная библиотека BookFinder - <http://bookfi.org>.
3. Электронная библиотека МГУ - <http://www.pochva.com>.
4. Официальный сайт Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии - <https://rosreestr.gov.ru/site/about/struct/territorialnye-organy/upravlenie-rosreestra-po-krasnoyarskomu-krayu/>.

6.3. Программное обеспечение

- 1) Office 2007 Russian OpenLicensePack (количество 432), академическая лицензия №44937729 от 15.12.2008.
- 2) Справочная правовая система «Консультант+», договор сотрудничества №20175200206 от 01.06.2016.
- 3) Справочная правовая система «Гарант», учебная лицензия, договор №129-20-11 от 01.01.2012.
- 4) Moodle 3.5.6a (система дистанционного образования), свободно распространяемое ПО (GPL).
- 5) Библиотечная система «Ирбис 64» (web версия), договор сотрудничества от 2019 года.
- 6) ABBYY FineReader 10 Corporate Edition (количество 30), лицензия сертификат №FCRC1100-1002-2465-8755-4238 от 22.02.2012 .
- 7) Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат ВУЗ», лицензионный договор №158 от 03.04.2019.

7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций

Текущая аттестация студентов производится в дискретные временные интервалы преподавателем, ведущим практические занятия по дисциплине в следующих формах:

- тестирование;
- устный опрос;
- выполнение практических работ;
- отдельно оцениваются личностные качества студента (аккуратность, исполнительность, инициативность) – работа у доски, своевременная сдача тестов.

Промежуточный контроль по результатам семестра по дисциплине проходит в форме зачета и экзамена.

Рейтинг-план
курс 3 семестр 7 (зачет)

Таблица 10

Посещаемость		Качество усвоения модуля		Поощрение за творческую активность	№ Модуля
Занятия	Баллы	Наименование работ	Баллы		
Лекции	6 (12ч.)x2=12	1. Практическая работа №1 2. Опрос 3. Тест	3 0-5 0-10	0-5	Модуль №1
Максимальное количество баллов 35					
Лекции	9 (18ч.)x2=18	1. Практическая работа №2 2. Практическая работа №3 3. Практическая работа №4 4. Практическая работа №5 5. Практическая работа №6 6. Практическая работа №7 7. Практическая работа №8 8. Практическая работа №9 9. Опрос 10. Тест	4 4 4 4 4 4 4 4 0-5 0-7	0-3	Модуль 2
Максимальное количество баллов 65					

Максимально возможное количество баллов – 100, допуск к зачету – 50 баллов. Не набравшие 60 баллов сдают зачет.

Студент, не набравший требуемое минимальное количество баллов (< 50), выполняет задания под руководством преподавателя.

Рейтинг-план
курс 4 семестр 7 (экзамен)

Таблица 11

Посещаемость		Качество усвоения модуля		Поощрение за творческую активность	№ Модуля
Занятия	Баллы	Наименование работ	Баллы		
Лекции	–	1. Практическая работа №9 2. Практическая работа №10 3. Опрос 4. Тест	5 5 0-10 0-10	0-5	Модуль №2
Максимальное количество баллов 35					
Лекции	6 (12ч.)x2=12	1. Практическая работа №11 2. Практическая работа №12 3. Практическая работа №13 4. Практическая работа №14 5. Опрос 6. Тест	7 8 8 5 0-5 0-10	0-10	Модуль 3
Максимальное количество баллов 65					

Максимально возможное количество баллов – 100, допуск к экзамену – 50 баллов.

Экзаменационная академическая оценка устанавливается в соответствии со следующей балльной шкалой:

- 100 – 87 балла - 5 (отлично);
- 86 – 73 - 4 (хорошо);
- 72 – 60 - 3 (удовлетворительно);
- 50 – допуск к экзамену;
- 50 – 0 – незачет.

Студент, не набравший требуемое минимальное количество баллов (< 50), выполняет задания под руководством преподавателя.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Таблица 12 - Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	Аудиторный фонд
Лекции	проспект Свободный, 70 6-01; Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации <i>Оснащенность:</i> Демонстрационные плакаты, образцы курсовых работ, курсовых проектов, расчетно-графических работ. Маркерная доска, стол преподавателя, стул преподавателя, Стол аудиторный двухместный – 18 шт. Стулья аудиторные – 36 шт.
	проспект Свободный, 70 5-04; Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации <i>Оснащенность:</i> маркерная доска, стол преподавателя, стул преподавателя, стол аудиторный двухместный – 25 шт., стулья аудиторные – 50 шт. Демонстрационные плакаты, карты (географические, почвенные, административные), наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий. Оргтехника: мультимедийный проектор Panasonic PT-D3500E/пульт; AMIS 250 6-канальный микшер-усилитель 250Вт/4Ом,10; компьютер Cel3000 MB Giga-byit GA-81915PC DUO s775 17"Samsun 5-4
Практические	проспект Свободный, 70 6-02; Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации <i>Оснащенность:</i> демонстрационные плакаты, образцы курсовых работ, курсовых проектов, расчетно-графических работ. Доска аудиторная для написания мелом, стол преподавателя, стул преподавателя. Стол аудиторный двухместный – 16 шт. Стулья аудиторные – 32 шт

	проспект Свободный, 70 6-06; Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Оснащенность: доска аудиторная для написания мелом, стол преподавателя, стул преподавателя. Стол аудиторный двухместный – 16 шт. Стулья аудиторные – 34 шт. Демонстрационные плакаты. Оргтехника: проектор ViewSonic PJD5126
Самостоятельная работа	проспект Свободный, 70 4-02; Помещение для самостоятельной работы Оснащенность: учебно-методическая литература, компьютерная техника с подключением к Internet. Столы 11 шт., стулья 18 шт., стеллажи под книги 16 шт. Оргтехника: компьютер celeron 2600/256/40/AGP128/Lan/Keyb; компьютер в комплекте: системный блок + монитор; компьютер в комплекте: системный блок ("QX" S Office) + монитор (BenQ GW2480)+ клавиатура (Crown) + мышь (Crown) +фильтр – 7 шт. сканер HP ScanJet 4370; принтер Xerox WorkCentre 3215NI; принтер Canon LBP-1120; копировальный аппарат Canon IR-2016J улица Елены Стасовой, 44 "Г" 1-6; Помещение для самостоятельной работы (Информационно-ресурсный центр Научной библиотеки) Оснащенность: учебно-методическая литература, компьютеры с подключением к сети Internet, библиотечный фонд, каталог электронных ресурсов

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

9.1. Методические указания по дисциплине для обучающихся

Для обучения применяются электронный учебно-методический комплекс на платформе Moodle «Кадастр недвижимости и мониторинг земель», в котором интегрированы электронные образовательные модули, совокупность других дидактических средств и методических материалов, обеспечивающих сопровождение учебного процесса по всем видам занятий и работ по дисциплине. Также предусмотрено проведение лекций-презентаций, лекций-бесед и практических занятий с использованием реестра карт.

Методические указания:

1. Студенты должны посещать лекции, практические занятия и выполнять в срок все задания.
2. При изучении дисциплины необходимо использовать Интернет, электронные научные библиотеки и справочные правовые системы. Оценка результатов обучения студента формируется из результатов всех видов аудиторной и внеаудиторной работ, включая посещаемость занятий.
3. Освоение материалов предполагает активную самостоятельную работу студентов. Каждая тема дисциплины должна быть проработана студентом в той или иной форме. Закрепление материала проводится на практических занятиях.

9.2. Методические указания по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

1. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

1.1. размещение в доступных для обучающихся местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

1.2. присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

1.3. выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

2.1. надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

3.1. возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения института, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Таблица 13 - Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в одной из форм, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации

Категории студентов	Формы
С нарушение слуха	в печатной форме; в форме электронного документа;
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенных шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Дата	Раздел	Изменения	Комментарии

Программу разработал:
доцент, канд. биол. наук Горбунова Ю.В.

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу для дисциплины
«Управление городскими территориями»
(очная форма обучения),

подготовлена к использованию на кафедре «Кадастр застроенных территорий и планировка населенных мест» в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки Землеустройство и кадастры от 12 августа 2020 г., № 978 Института землеустройства, кадастров и природообустройства» Красноярского государственного аграрного университета

Рабочая программа дисциплины «Управление городскими территориями» предназначена для подготовки бакалавров по направлению 21.03.02 – Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) Городской кадастр. Рабочая программа подготовлена доцентом кафедры «Кадастр застроенных территорий и планировка населенных мест» Горбуновой Ю.В., зав. кафедрой «Кадастр застроенных территорий и планировка населенных мест» Бадмаева С.Э., профессор, доктор биологических наук.

Содержание программы дисциплины «Управление городскими территориями»: место дисциплины в структуре образовательной программы, цели и задачи дисциплины, организационно-методические данные дисциплины, взаимосвязь видов учебных занятий, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины, критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций, материально-техническое обеспечение дисциплины, методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 7 зачетных единиц, 252 часа. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (40 ч), практические занятия (68 ч) и самостоятельная работа студента (108 ч). Дисциплина изучается на 3, 4 курсах, в 6, 7 семестрах.

Программу отличает полнота учебно-методического обеспечения дисциплины. Материально-техническое обеспечение соответствует структуре и содержанию программы и требованиям ФГОС ВО.

Логическая последовательность разделов и тем дает возможность студентам получить устойчивые знания в области управления городскими территориями, включает практическое обучение студентов идентификации проблемных областей функционирования отдельно взятой территорий городского пространства, а также решение задач направленных на улучшение характеристики объекта управления (планирование).

Рабочая программа «Управление городскими территориями» может быть рекомендована для реализации в учебном процессе.

Директор ООО «Красноярская
землеустроительная компания»



А.И. Кузьмин