

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТА НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Институт землеустройства, кадастров и природообустройства
Кафедра кадастра застроенных территорий и геоинформационные технологии

СОГЛАСОВАНО:

Директор института:

А.С. Подлужная

«28» марта 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор:

Н.И. Пыжикова

«29» марта 2024 г.



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ВЫДАННОЙ: ФГБОУ ВО КРАСНОЯРСКИЙ ГАУ
ВЛАДЕЛЕЦ: РЕКТОР ПЫЖИКОВА Н.И.
ДЕЙСТВИТЕЛЕН: 27.03.2024 – 20.06.2025

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Введение в кадастр застроенных территорий

ФГОС ВО

Направление подготовки: 21.03.02 – Землеустройство и кадастры
(код, наименование)

Направленность (профиль) Кадастр застроенных территорий

Курс 2

Семестр 3

Форма обучения очная

Квалификация выпускника бакалавр

Красноярск, 2024

Составитель: Евтушенко С.В., канд. биол. наук, доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«7» марта 2024 г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» и в соответствии с профессиональным стандартом «Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 октября 2021 г. № 718н

Программа обсуждена на заседании кафедры кадастра застроенных территорий и геоинформационных технологий № 7 «11» марта 2024 г.

Зав. кафедрой Бадмаева С.Э., д-р биол. наук, профессор
(ФИО, ученая степень, ученое звание)
«11» марта 2024 г.

.

Лист согласования рабочей программы

Программа принята методической комиссией института землеустройства, кадастров и природообустройства протокол № 7 «26» марта 2024 г.

Председатель методической комиссии
Ю.В. Бадмаева, канд. с./х. наук, доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«26» марта 2024 г.

Зав. выпускающей кафедрой по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, направленность (профиль): «Кадастр застроенных территорий».

С.Э. Бадмаева, д-р биол. наук, профессор
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«26» марта 2024 г.

Оглавление

АННОТАЦИЯ.....	1
1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	5
2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	8
Трудоёмкость модулей и модульных единиц дисциплины	8
Содержание модулей дисциплины.....	8
Лекционные/лабораторные/практические/семинарские занятия.....	9
Лабораторные/практические/семинарские занятия	10
Самостоятельная работа студентов	11
5. ВЗАИМОСВЯЗЬ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ	11
УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	12
КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ (ТАБЛИЦА 9).....	12
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»)	16
Программное обеспечение.....	16
6. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ	16
7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ.....	16
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИН.....	16
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	18
<i>Методические указания по дисциплине для обучающихся.....</i>	<i>18</i>
<i>Методические указания по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья</i>	<i>18</i>
ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД.....	20

Аннотация

Дисциплина "Введение в кадастр застроенных территорий" относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы подготовки бакалавров по направлению 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», профиль кадастр застроенных территорий. Дисциплина реализуется в институте землеустройства, кадастров и природообустройства, кафедрой «Кадастр застроенных территорий и геоинформационные технологии».

Целью освоения дисциплины «Введение в кадастр застроенных территорий» является овладение студентами концептуальных основ сути ведения кадастра на застроенных территориях; формирование управленческого мировоззрения на основе знания особенностей ведения кадастра, градостроительного и кадастрового зонирования; воспитание навыков культуры на застроенных территориях.

Дисциплина нацелена на формирование профессиональной компетенции выпускника (ПК-2).

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования и промежуточный контроль в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зач. единицы, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (18ч), практические (36ч) занятия, 18 часов самостоятельной работы студента и экзамена (36ч).

1. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Реализация в дисциплине «Введение в кадастр застроенных территорий» требований ФГОС ВО, ОПОП ВО и Учебного плана по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», профиль «Кадастр застроенных территорий» должна формировать следующие компетенции:

– способен к ведению, учету, предоставлению сведений и документации, содержащихся в ЕГРН (ПК-2).

В результате изучения дисциплины «Введение в кадастр застроенных территорий» студенты получают знания и практические навыки, которые обеспечивают им в их профессиональной деятельности возможность решать научные и практические задачи, связанные с организацией инвентаризации и мониторинга земель застроенных территорий.

Дисциплина «Введение в кадастр застроенных территорий» является дисциплиной по выбору студента и относится к вариативной части учебного плана по направлению подготовки 21.03.02 - Землеустройство и кадастры, профиль «Кадастр застроенных территорий».

Предшествующими курсами, на которых непосредственно базируется дисциплина «Введение в кадастр застроенных территорий» являются: зонирование застроенных территорий.

Курс «Введение в кадастр застроенных территорий» является предшествующим для изучения следующих дисциплин: нормирование землепользование в городах, градостроительные регламенты.

Особенность дисциплины заключается в том, что она охватывает круг вопросов, связанных с учетом и регистрацией объектов недвижимости на застроенных территориях.

2. Цели и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью освоения дисциплины «Введение в кадастр застроенных территорий» является овладение студентами концептуальных основ сути ведения кадастра на застроенных территориях; формирование управленческого мировоззрения на основе знания особенностей ведения кадастра, градостроительного и кадастрового зонирования; воспитание навыков культуры на застроенных территориях.

Задачи дисциплины:

- формирование представлений о теоретических и практических основах ведения кадастра на застроенных территориях;
- изучение закономерностей формирования и государственного кадастрового учета на территории Российской Федерации.

Студент должен знать:

- теоретические и практические основы ведения кадастра, основы кадастрового зонирования и кадастрового учета;
- закономерности формирования и присвоение кадастровых номеров на территории Российской Федерации;

Студент должен уметь:

- самостоятельно работать с источниками правовой информации, выявлять на плане застроенной территории функциональные зоны.
- выполнять анализ документации связанных с кадастровым учетом земельных участков и объектов капитального строительства;

Студент должен владеть:

- навыками работы с правилами землепользования и застройки.
- знаниями и способностью к переоценке накопленного опыта, анализу своих возможностей и приобретению новых знаний в данной области.

Таблица 1 - Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Код компетенции	Содержание компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-2 способен к ведению	ИД-1ПК-1 – анализирует законодательство	Знать: теоретические и практические основы градостроительного планирования развития

кадастрового учета, предоставлению сведений и документации содержащихся в ЕГРН	Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости ИД-1ПК-2 - Использует информационную систему для ведения, учета, предоставления сведений и документации, содержащихся в ЕГРН	территорий городских и сельских поселений, межселенных территорий;
		Уметь: самостоятельно работать с источниками правовой информации, выявлять на плане застроенной территории функциональные зоны.
		Владеть: знаниями и способностью к переоценке накопленного опыта, анализу своих возможностей и приобретению новых знаний в данной области.

3. Организационно-методические данные дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач. ед. (108 часов), их распределение по видам работ и по семестрам представлено в таблице 2.

Таблица 2

Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	зач. ед.	час.	по семестрам
			№3
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	3,0	108	108
Контактная работа	1.5	54	54
в том числе:			
Лекции (Л)	0,5	18/4	18/4
Практические занятия (ПЗ)	1,0	36/8	36/8
Семинары (С)			
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа (СРС)	0.5	18	18
в том числе:			
самостоятельное изучение разделов дисциплины	0,1	4	4
самоподготовка к текущему контролю знаний (подготовка к тестам, опросам, контрольным работам)	0,1	4	4
подготовка к экзамену	0.3	10	10
Вид контроля:		36	экзамен

4. Структура и содержание дисциплины

Трудоёмкость модулей и модульных единиц дисциплины

Таблица 3

Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Аудиторная работа		Внеаудиторна я работа (СРС)
		Л	ПЗ	
Модуль 1. Нормативно-законодательная и правовая база ведения кадастрового учета	34	8	18	8
Модульная единица 1.1 Нормативно законодательная база ведения кадастра	16	4	8	4
Модульная единица 1.2 Функциональное и кадастровое зонирование	18	4	10	4
Модуль 2. Основы ведения кадастра на застроенных территориях	38	10	18	10
Модульная единица 2.1 Органы ведения кадастра на застроенных территориях	16	4	8	4
Модульная единица 2.2 Документация ведения кадастра	22	6	10	6
Экзамен	36			
ИТОГО	108	18	36	18

Содержание модулей дисциплины

МОДУЛЬ 1. Нормативно-законодательная база ведения кадастрового учета

Модульная единица 1.1 Нормативно законодательная база ведения кадастра. Структура законодательной базы. 218 Федеральный закон о Государственной регистрации недвижимости. 221 Федеральный закон о кадастровый деятельности.

Самостоятельная работа: Изучение земельного кодекса, изучение градостроительного кодекса.

Модульная единица 1.2 Функциональное и кадастровое зонирование. Территориальное и функциональное зонирование. Виды территориальных зон, виды функциональных зон. Кадастровое деление, присвоение кадастрового номера. Многоконтурные земельные участки. Самостоятельная работа: Функциональное и территориальное зонирование населенного пункта, Разработка и вычерчивание ситуационного плана, схемы расположения объекта исследований в границах муниципального образования, опорного плана населенного пункта.

МОДУЛЬ 2. Основы ведения кадастра на застроенных территориях.

Модульная единица 2.1 Органы ведения кадастра на застроенных территориях. Обеспечение кадастровой деятельности. Кадастровая оценка. Геодезия и картография. Аналитический отчет по работе с обращениями граждан. Ведение реестров СРО и их членов. Государственный надзор.

Модульная единица 2.2 Документация ведения кадастра. Состав, структура и назначение межевых и технических планов. Акты обследования земельных участков. Схемы на кадастровом плане территорий.

Самостоятельная работа: изучение документа правил землепользования и застройки.

Содержание лекционного курса

Таблица 4

Содержание лекционного курса

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
1.	Модуль 1. Нормативно-законодательная и правовая база ведения кадастрового учета			8
	Модульная единица 1.1 Нормативно-законодательная база ведения кадастра	Лекция 1. Нормативно-законодательная база ведения кадастрового учета. Интерактивная форма в виде беседы с демонстрацией слайдов	опрос, тестирование, экзамен	2
	Модульная единица 1.2 Функциональное и кадастровое зонирование	Лекция 2. 218 и 221 федеральные законы как основа ведения кадастра.	опрос, тестирование, экзамен	2
		Лекция 3. Функциональное и территориальное зонирование. Интерактивная форма с демонстрацией слайдов	опрос, тестирование, экзамен	2
		Лекция 4. Кадастровое зонирование территории	опрос, тестирование, экзамен	2
2.	Модуль 2. Основы ведения кадастра на застроенных территориях			10
	Модульная единица 2.1 Органы ведения кадастра на застроенных территориях	Лекция 5. Обеспечение кадастровой деятельности. Кадастровая оценка.	тестирование, экзамен	2
	Модульная единица 2.2 Документация ведения кадастра	Лекция 6. Акт обследования земельного участка. Кадастровые планы территорий	тестирование, экзамен	2
		Лекция 7. Состав и назначение технического и межевого плана	опрос, экзамен	4
	Итого			18

Содержание занятий и контрольных мероприятий

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/ практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
1.	Модуль 1. Нормативно-законодательная и правовая база ведения кадастрового учета		опрос, тестирование, экзамен	18
	Модульная единица 1.1 Нормативно законодательная база ведения кадастра	Практическая № 1. Нормативно-законодательная база ведения кадастрового учета. Интерактивная форма в виде беседы с демонстрацией слайдов	опрос, тестирование, экзамен	4
		Практическая № 2. 218 и 221 федеральные законы как основа ведения кадастра.	опрос, тестирование, экзамен	4
	Модульная единица 1.2 Функциональное и кадастровое зонирование	Практическая № 3. Функциональное и территориальное зонирование	опрос, тестирование, экзамен	6
		Практическая № 4. Кадастровое зонирование территории. Интерактивная форма в виде беседы с демонстрацией слайдов	опрос, тестирование, экзамен	4
2.	Модуль 2. Основы ведения кадастра на застроенных территориях		тестирование, опрос, экзамен	18
	Модульная единица 2.1 Органы ведения кадастра на застроенных территориях	Практическая № 5. Обеспечение кадастровой деятельности. Кадастровая оценка.	тестирование, экзамен	6
	Модульная единица 2.2 Документация ведения кадастра	Практическая № 6. Акт обследования земельного участка. Кадастровые планы территорий.	тестирование, экзамен	6
		Практическая № 7. Состав и назначение технического и межевого плана	опрос, экзамен	6
Итого				36

Самостоятельное изучение разделов дисциплины и другие виды СРС

Самостоятельная работа студентов по изучению дисциплины включает следующие формы: самоподготовка к текущему контролю знаний (включает работу над теоретическим материалом, прочитанном на лекциях); самостоятельное изучение разделов дисциплины.

Перечень вопросов для самостоятельного изучения и виды самоподготовки к текущему контролю знаний

Таблица 6

Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения	Кол-во часов
1.	Модуль 1. Нормативно-законодательная и правовая база ведения кадастрового учета		8
	Модульная единица 1.1 Нормативно-законодательная база ведения кадастра	Изучение нормативно-правовой методической и законодательной базы ведения кадастра, земельного кодекса, градостроительного кодекса	2
		Подготовка к опросу, тесту	1
	Модульная единица 1.2 Функциональное и кадастровое зонирование	Функциональное и территориальное зонирование застроенных территорий.	2
		Работа с публичной кадастровой картой.	2
		Подготовка к опросу, тесту	1
2.	Модуль 2. Основы ведения кадастра на застроенных территориях		10
	Модульная единица 2.1 Органы ведения кадастра на застроенных территориях	Самостоятельное изучение отдельных вопросов дисциплины: «Проведение сплошной инвентаризации земельных участков с целью выявления незаконного (нецелевого) их использования»	2
		Подготовка к опросу, тесту	2
	Модульная единица 2.2 Документация ведения кадастра	Самостоятельное изучение отдельных вопросов дисциплины: "Документ - Разрешение на строительство"	2
		Изучить способы образования земельных участков	2
		Подготовка к опросу, тесту	2
	ИТОГО		18

Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы/учебно-исследовательские работы

Таблица 7

№ п/п	Темы курсовых проектов (работ)	Рекомендуемая литература (номер источника в соответствии с прилагаемым списком)
	В учебном плане не предусмотрено	

5. Взаимосвязь видов учебных занятий

Таблица 8

Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и контролем знаний студентов

Компетенции	Лекции	ПЗ	СРС	Друг ие виды	Вид контроля
ПК-2	2	1,2	Модули 1,2	–	тестирование, экзамен

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Карта обеспеченности литературой (таблица 9)

Таблица 9 - КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ

Кафедра «Кадастр застроенных территорий и геоинформационные

технологии» Направление подготовки (специальность) 21.03.02

Землеустройство и кадастры

Дисциплина Введение в кадастр застроенных территорий

Вид занятий	Наименование	Авторы	Издательство	Год издан ия	Вид издания		Место хранения		Необходи мое количество о экз.	Количес тво экз. в вузе
					Печ.	Эле ктр.	Библ.	Каф.		
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12
Основная литература										
Лекции, лаборатор ныезанят ия	Градостроительный кодекс РФ			2004		Эле ктр.		1		1
Лекции, лаборатор ныезанят ия	Свод правил СП 42.13330.2011 Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. М., 2011 г.			2011		Эле ктр.		1	1	1
Лекции, лаборатор ныезанят ия	СанПиН 2.2.1/2.1.1.1031-01 Санитарно- эпидемиологические правила и нормативы. 2001г.			2001		Эле ктр.		1	1	1
	Планировка сельских населенных мест.	Артеменко В.В.	«Колос». М.	1997	Печ		1		20	50

Лекции, лаборатор ные	Основы градостроительства и планировка населенных пунктов. Учебное пособие / Красноярский государственный аграрный университет - Красноярск, 2014- 237 с.	Михалев Ю.А.	КрасГАУ	2014	Печ		100	1	20	100
Лекции, лаборатор ные	ЭУМКД "Основы градостроительства и ПНМ"	Михалев Ю.А.	КрасГАУ	2013		Эле кт			1	
Дополнительная литература										
Лекции, лаборатор ные	Огарков А.П.	Концепции и методические рекомендации по созданию современных сельских современных сельских населенных пунктов	Москва	2003	Печ				30	1

Директор Научной библиотеки Р.А. Зорина

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»)

1. Научная электронная библиотека «eLibrary» <http://elibrary.ru/>.
2. Электронная библиотека BookFinder - <http://bookfi.org>.
3. Электронная библиотека МГУ - <http://www.pochva.com>.
4. Официальный сайт Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии - <https://rosreestr.gov.ru/site/about/struct/territorialnye-organy/upravlenie-rosreestra-po-krasnoyarskomu-krayu/>.

Программное обеспечение

1. Microsoft Win SL 8.1 Russian Academic OPEN License (количество 50), лицензия № 62822900 от 15.12.2013;
2. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic Open (количество 290100), лицензия №44937729 от 15.12.2008, лицензия №44216301 от 25.06.2008;
3. Acrobat Professional Russian 8.0, AcademicEdition Band R 1-999 (количество 2), лицензия образовательная № CE0806966 от 27.06.2008;
4. MS Office Access 2007 (OpenLicense) (количество 20), лицензия академическая № 45965845 от 30.09.2009;
5. ABBYY FineReader 11 Corporate Edition (количество 30), лицензия № FCRC-1100-1002-2465-8755-4238 от 22.02.2012;
6. Moodle 3.5.6a (система дистанционного образования); открытые технологии договор 969.2 от 17.04.2020;
7. Библиотечная система «Ирбис 64» (web версия), контракт 37-5-20 от 27.10.2020;
8. Офисный пакет LibreOffice 6.2.1, свободно распространяемое ПО (GPL);
9. Яндекс (Браузер / Диск), свободно распространяемое ПО (GPL);
10. Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат ВУЗ», лицензионный договор № 2281 от 17.03.2020;
11. Справочная правовая система «Консультант+», договор №20175200211 от 22.04.2020;
12. Справочная правовая система «Гарант», учебная лицензия, эл. договор №129-20-11 от 01.01.2012;
13. Геоинформационная система MapInfo (количество 25), договор № 165/2017-У от 27.12.2017г.;
14. САПР Autodesk Autocad 2012 (количество 40), электронный ключ 110000401293 от 01.05.2012;
15. Autodesk 3DS Max/Revit 2012 (количество 50), электронный ключ 110000401293 от 01.05.2012.

7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций

Виды текущего контроля: тестирование.

Промежуточный контроль – экзамен.

Экзамен для студентов заочного отделения является обязательным и проводится в устной форме (включает в себя ответ на теоретические вопросы).

Посещаемость		Качество усвоения модуля		Поощрение за творческую активность	№ Модуля
Занятия	Баллы	Наименование работ	Баллы		
Лекции	3(6ч.) x 1=3	1. Практическая работа №1 2. Практическая работа №2 3. Практическая работа №3 4. Устный опрос 5. Результаты тестирования.	7 7 14 7 0-10	0-5	Модуль №1
Максимальное количество баллов 43					
Лекции	3(6ч.) x 1=3	6. Практическая работа №6 7. Практическая работа №7 8. Контрольная работа 9. Результаты тестирования.	9 9 15 0-10	0-3	Модуль 2
Максимальное количество баллов 49					

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Таблица 10 - Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	Аудиторный фонд
Лекции	проспект Свободный, 70 5-04; Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Оснащенность: маркерная доска, стол преподавателя, стул преподавателя, стол аудиторный двухместный – 25 шт., стулья аудиторные – 50 шт. Демонстрационные плакаты, карты (географические, почвенные, административные), наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий. Оргтехника: мультимедийный проектор Panasonic PT-D3500E/пульт; AMIS 250 6-канальный микшер-усилитель 250Вт/4Ом,10; компьютер Cel3000 MB Giga-byit GA-81915PC DUO s775 17"Samsun 5-4
Практические	проспект Свободный, 70 6-06; Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Оснащенность: доска аудиторная для написания мелом, стол преподавателя, стул преподавателя. Стол аудиторный двухместный – 16 шт. Стулья аудиторные – 34 шт. Демонстрационные плакаты. Оргтехника: проектор ViewSonic PJD5126
Самостоятельная работа	проспект Свободный, 70 4-02; Помещение для самостоятельной работы Оснащенность: учебно-методическая литература, компьютерная техника с подключением к Internet. Столы 11 шт., стулья 18 шт., стеллажи под книги 16 шт. Оргтехника: компьютер celeron 2600/256/40/AGP128/Lan/Keyb; компьютер в комплекте: системный блок + монитор; компьютер в комплекте: системный блок ("QX" S Office) + монитор (BenQ GW2480)+ клавиатура (Crown) + мышь (Crown) +фильтр – 7 шт. сканер HP ScanJet 4370; принтер Xerox WorkCentre 3215NI; принтер Canon LBP-1120; копировальный аппарат Canon IR-2016J улица Елены Стасовой, 44 "Г" 1-6; Помещение для самостоятельной работы (Информационно-ресурсный центр Научной библиотеки) Оснащенность: учебно-методическая литература, компьютеры с подключением к сети Internet, библиотечный фонд, каталог электронных ресурсов

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

9.1. Методические указания по дисциплине для обучающихся

Для обучения применяются электронный учебно-методический комплекс на платформе Moodle «Введение в кадастр застроенных территорий», в котором интегрированы электронные образовательные модули, совокупность других дидактических средств и методических материалов, обеспечивающих сопровождение учебного процесса по всем видам занятий и работ по дисциплине. Также предусмотрено проведение лекций-презентаций, лекций-бесед и практических занятий.

Методические указания:

1. Студенты должны посещать лекции, практические занятия и выполнять в срок все задания.

2. При изучении дисциплины необходимо использовать Интернет, электронные научные библиотеки и справочные правовые системы. Оценка результатов обучения студента формируется из результатов всех видов аудиторной и внеаудиторной работ, включая посещаемость занятий.

3. Освоение материалов предполагает активную самостоятельную работу студентов. Каждая тема дисциплины должна быть проработана студентом в той или иной форме. Закрепление материала проводится на практических занятиях.

9.2. Методические указания по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

1. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

1.1. размещение в доступных для обучающихся местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

1.2. присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

1.3. выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

2.1. надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

3.1. возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения института, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Таблица 12 – Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в одной из форм, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации

Категории студентов	Формы
С нарушение слуха	в печатной форме; в форме электронного документа;
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенных шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Дата	Раздел	Изменения	Комментарии
24.03.2025г.	6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	на 2025-2026 уч. год обновлен перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и лицензионного обеспечения свободного распространяемого ПО	Изменения рассмотрены на заседании методической комиссии ИЗКиП протокол № 7 от 24.03.2025 г.

Программу разработал:
доцент, канд. биол. наук. Евтушенко С.В.

**Внешняя рецензия
на рабочую программу по учебной дисциплине
«Введение в кадастр застроенных территорий».
Направление подготовки «Землеустройство и кадастры» 21.03.02**

(для очной формы обучения)

Представленная на рецензирование программа учебной дисциплины «Введение в кадастр застроенных территорий» состоит из 8 разделов. На изучение дисциплины отведено 108 часов. Предусматривается 18 часа лекционных занятий, 36 часов практических занятий и 18 часов самостоятельной работы студента и экзамен 36 часов. Дисциплина изучается в институте «Землеустройства, кадастров и природообустройства» в 3 семестре. Для представленной программы характерны последовательность, логичность, очевидны междисциплинарные связи с предыдущими и последующими дисциплинами. Охвачено большинство современных проблем обустройства населенных пунктов.

Структура и содержание дисциплины включают сведения о трудоемкости дисциплины в зачетных единицах и часах. Для лекционных, практических занятий и самостоятельной работы имеются тематические планы с распределением нагрузки.

Программой предусмотрено формирование компетенций обучающихся в результате освоения дисциплины. Указаны требования к знаниям, умениям и навыкам, которые планируется получить в ходе изучения дисциплины. Обозначенные программой виды самостоятельной работы, в том числе выполнение заданий поисково-исследовательского характера, соответствуют рабочему учебному плану подготовки бакалавров и требованиям, предъявляемым ФГОС ВО. Приводятся экзаменационные вопросы, вопросы к зачету, тестовые задания. Оценочные средства соответствуют ФГОС ВО.

Программу отличает полнота учебно-методического обеспечения дисциплины, которое содержит перечень основной и дополнительной литературы. Материально-техническое обеспечение соответствует структуре и содержанию программы и требованиям ФГОС ВО.

Представленная на рецензирование рабочая программа по дисциплине «Введение в кадастр застроенных территорий», разработанная для студентов 2 курса очной формы обучения соответствует требованиям ФГОС ВО и может быть использована в качестве базовой для обеспечения учебного процесса по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры».

Директор ООО «Вега»

А.В. Кленов

Место печати

