

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Институт землеустройства, кадастров и природообустройства

Кафедра землеустройства и кадастров

**СОГЛАСОВАНО:**  
Директор института:  
А.С. Подлужная  
«28» марта 2024 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Ректор:  
Н.И. Пыжикова  
«29» марта 2024 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Основы кадастра недвижимости

ФГОС ВО

Направление подготовки: 21.03.02 – Землеустройство и кадастры  
(код, наименование)

Направленность (профиль)    Кадастр недвижимости  
Курс    2  
Семестр    3  
Форма обучения    очная  
Квалификация выпускника    бакалавр

Красноярск, 2024



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ  
ВЫДАННОЙ: ФГБОУ ВО КРАСНОЯРСКИЙ ГАУ  
ВЛАДЕЛЕЦ: РЕКТОР ПЫЖИКОВА Н.И.  
ДЕЙСТВИТЕЛЕН: 15.05.2025 - 08.08.2026

Составители: Колпакова О.П., канд. с./х. наук, доцент  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

« 22 » марта 2024 г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 21.03.02 Землеустройство и кадастры, утвержденного Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12.08.2020 № 978, зарегистрированного в Министерстве юстиции РФ 28.08.2020 № 59429.

Программа обсуждена на заседании кафедры протокол № 7 «22» марта 2024 г.

Зав. кафедрой Незамов В.И., канд. с.-х. наук, доцент  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

« 22 » марта 2024 г.

## **Лист согласования рабочей программы**

Программа принята методической комиссией института землеустройства, кадастров и природообустройства протокол № 7 от «26» марта 2024 г.

Председатель методической комиссии  
Ю.В. Бадмаева, канд. с./х. наук, доцент  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«26» марта 2024 г.

Зав. выпускающей кафедрой по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, направленность (профиль): «Кадастр недвижимости»

Незамов В.И., канд.с-х. наук, доцент  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«26» марта 2024 г.

# Оглавление

Аннотация .....	5
<b>1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....</b>	<b>5</b>
<b>2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....</b>	<b>6</b>
<b>3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>7</b>
<b>4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>7</b>
4.1. Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины .....	7
4.2.    Содержание модулей дисциплины.....	8
4.3. ЛЕКЦИОННЫЕ/ЛАБОРАТОРНЫЕ/ПРАКТИЧЕСКИЕ/СЕМИНАРСКИЕ ЗАНЯТИЯ.....	11
4.4. ЛАБОРАТОРНЫЕ/ПРАКТИЧЕСКИЕ/СЕМИНАРСКИЕ ЗАНЯТИЯ .....	12
4.5. САМОСТОЯТЕЛЬНОЕ ИЗУЧЕНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ САМОПОДГОТОВКИ К ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ ЗНАНИЙ.....	15
4.5.1. <i>Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний.....</i>	<i>15</i>
4.5.2. <i>Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы.....</i>	<i>18</i>
<b>5. ВЗАИМОСВЯЗЬ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ .....</b>	<b>18</b>
<b>6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>19</b>
6.1. КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ (ТАБЛИЦА 9).....	19
6.2. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ – СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»).....	19
6.3. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.....	19
<b>7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ.....</b>	<b>22</b>
<b>8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>23</b>
<b>9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>23</b>
9.1. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	22
9.2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....	24
Изменения.....	26

## **Аннотация**

Дисциплина «Основы кадастра недвижимости» относится к обязательной части Блока 1 Дисциплины (модули) подготовки студентов по направлению подготовки 21.03.02 – Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Кадастр недвижимости».

Дисциплина реализуется в институте землеустройства, кадастров и природообустройства, кафедрой «Землеустройство и кадастры».

Дисциплина нацелена на формирование общепрофессиональной компетенции ОПК – 3.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с осуществлением государственной регистрации объектов недвижимости, использовании современных программных и технических средств информационных технологий для решения задач ведения государственного реестра недвижимости.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме устного опроса, тестирования и промежуточная аттестация в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (18 часов), практические занятия (36 часов), самостоятельная работа студента (54 часа).

### **1. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Основы кадастра недвижимости» включена в ОПОП, в обязательную часть блока 1 Дисциплины (модули) подготовки студентов по направлению подготовки 21.03.02 – Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Кадастр недвижимости»

Предшествующими курсами, на которых непосредственно базируется дисциплина «Основы кадастра недвижимости» являются: Введение в профессиональную деятельность, Формирование системы учета и регистрации недвижимости, История картографо-геодезического производства.

Дисциплина «Основы кадастра недвижимости» является основополагающим для изучения следующих дисциплин: Учет и регистрация земель и объектов недвижимости; Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости; Современные проблемы кадастровой деятельности; Организация и планирование кадастровых работ.

Контроль знаний студентов проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

## 2. Цели и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью освоения дисциплины «Основы кадастра недвижимости» является приобретение теоретических знаний и практических навыков, обеспечивающих способность участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров.

Задачи изучения дисциплины:

- формирование основных понятий систем управления, законов, закономерностей и принципов систем управления;
- формирование навыков принципиальной оценки применяемых видов деятельности на производстве;
- формирование представлений об использовании современных программных и технических средств информационных технологий для решения задач ведения государственного реестра недвижимости.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы представлен в таблице 1.

Таблица 1

### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции (по реализуемой дисциплине)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК – 3. Способность участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров	ИД-1 <sub>ОПК-3</sub> . Понимает основы системы управления, законы, закономерности и принципы систем управления.	Знать: – законодательство Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета, землеустройства, градостроительства и смежных областях знаний;
	ИД-2 <sub>ОПК-3</sub> . Применяет на практике элементы производственного менеджмента, используя знания в области землеустройства и кадастров.	– ведомственные акты и порядок ведения Единого государственного реестра недвижимости; – современные технологии проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами; – содержание и порядок осуществления кадастровой деятельности, геодезическое и картографическое ее обеспечение.  Уметь: – использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения землеустроительных и кадастровых работ; – использовать современные средства вычислительной техники, работать в инфор-

		<p>мационно-телекоммуникационной сети "Интернет";</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать программные комплексы, применяемые для ведения ЕГРН;</li> <li>- применять в работе знание норм законодательства Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета, землеустройства, градостроительства и смежных областях знаний;</li> <li>- предоставлять сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости.</li> </ul>
		<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современными методиками и технологиями мониторинга земель и недвижимости;</li> <li>- методикой формирования сведений единого государственного реестра недвижимости.</li> </ul>

### 3. Организационно-методические данные дисциплины

Таблица 2

#### Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	зач. ед.	час.	по семестрам
			№ 3
<b>Общая трудоемкость</b> дисциплины по учебному плану	<b>3,0</b>	<b>108</b>	<b>108</b>
<b>Контактная работа</b>	<b>1,5</b>	<b>54</b>	<b>54</b>
в том числе:			
Лекции (Л) / в том числе в интерактивной форме	0,5	18/4	18/4
Практические занятия (ПЗ) / в том числе в интерактивной форме	1,0	36/8	36/8
<b>Самостоятельная работа (СРС)</b>	<b>1,5</b>	<b>54</b>	<b>54</b>
в том числе:			
самостоятельное изучение тем и разделов	0,8	28	28
подготовка к практическим занятиям	0,5	18	18
подготовка к зачету	0,2	8	8
<b>Вид контроля:</b>			<b>зачет</b>

### 4. Структура и содержание дисциплины

#### 4.1. Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины

## Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа		Внеаудиторная работа (СРС)
		Л	ЛЗ/ПЗ/С	
<b>Модуль 1 Формирование Единого государственного реестра недвижимости.</b>	<b>56</b>	<b>10</b>	<b>18</b>	<b>28</b>
<b>Модульная единица 1.1</b> Правовое и нормативно-методическое регулирование формирования и ведения Единого государственного реестра недвижимости.	12	2	4	6
<b>Модульная единица 1.2</b> Структура ЕГРН. Понятие, содержание. Порядок осуществления государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав.	12	2	4	6
<b>Модульная единица 1.3</b> Кадастровая деятельность. Понятие. Формы организации.	16	2	6	8
<b>Модульная единица 1.4</b> Правовое и техническое обеспечение проведения кадастровых работ в Российской Федерации	16	4	4	8
<b>Модуль 2 Технологии выполнения кадастровых работ</b>	<b>52</b>	<b>8</b>	<b>18</b>	<b>26</b>
<b>Модульная единица 2.1</b> Общие положения выполнения кадастровых действий	12	2	4	6
<b>Модульная единица 2.2</b> Технология кадастровых работ по подготовке межевого плана	16	2	6	8
<b>Модульная единица 2.3</b> Федеральная государственная информационная система ЕГРН	12	2	4	6
<b>Модульная единица 2.4</b> Анализ систем регистрации и учета недвижимости за рубежом	12	2	4	6
<b>ИТОГО</b>	<b>108</b>	<b>18</b>	<b>36</b>	<b>54</b>

## **4.2. Содержание модулей дисциплины**

### **Модуль 1. 1 Формирование Единого государственного реестра недвижимости.**

#### **Модульная единица 1.1 Правовое и нормативно-методическое регулирование формирования и ведения единого государственного реестра недвижимости**

1.1.1. Предмет и задачи дисциплины.

1.1.2. Основные понятия, принципы и функции единого государственного реестра недвижимости

1.1.3. Правовое и нормативно-методическое регулирование формирования и ведения единого государственного реестра недвижимости

Вопросы для самостоятельной работы:

1. Общие положения ФЗ № 218 «О государственной регистрации недвижимости» от 13.07.2015 г.
2. Состав и правила ведения Единого государственного реестра недвижимости
3. Основания государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав.

#### **Модульная единица 1.2 Структура ЕГРН. Понятие, содержание. Порядок осуществления государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав.**

1.2.1. Структура единого государственного реестра недвижимости.

1.2.2. Понятие государственного кадастрового учета земель и государственной регистрации прав.

1.2.3. Порядок осуществления государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав.

Вопросы для самостоятельной работы:

1. Представление заявления об осуществлении государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав и прилагаемых к нему документов.
2. Формы подачи документов.

#### **Модульная единица 1.3 Кадастровая деятельность. Понятие. Формы организации**

1.3.1 Понятие кадастровой деятельности

1.3.2 Квалификационный аттестат кадастрового инженера

1.3.3 Результаты кадастровых работ, проводимых кадастровым инженером

1.3.4 Формы организации кадастровой деятельности кадастрового инженера

Вопросы для самостоятельной работы:

1. Кадастровый инженер. Требования, предъявляемые к кадастровому инженеру.
2. Основания для осуществления и приостановки кадастровой деятельности. Ответственность кадастрового инженера.
3. Функции СРО в сфере кадастровой деятельности.

#### **Модульная единица 1.4 Правовое и техническое обеспечение проведения кадастровых работ в Российской Федерации**

1.4.1 Кадастровые работы. Цель производства. Объекты кадастровых работ

- 1.4.2 Этапы проведения кадастровых работ. Результаты кадастровых работ
- 1.4.3 Программное и техническое обеспечение кадастровых работ
- 1.4.4 Правовое обеспечение кадастровых работ Регулирование кадастровой деятельности на территории субъекта Российской Федерации

Вопросы для самостоятельной работы:

1. Программный продукт МИ-Сервис <http://mi-service.ru/price.php>

## **Модуль 2. Технологии выполнения кадастровых работ.**

### **Модульная единица 2.1 Общие положения выполнения кадастровых действий**

- 2.1.1 Виды документов, формируемых в результате кадастровых действий
- 2.1.2 Схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории
- 2.1.3 Проект межевания территории. Этапы подготовки

Вопросы для самостоятельной работы:

Определение финансовых затрат на заказ, получение и обработку сведений ЕГРН

Земельный кодекс гл.1.1 ст. 11.10 «Схема расположения земельного участка или расположения земельных участков на кадастровом плане территории

### **Модульная единица 2.2 Технология кадастровых работ по подготовке межевого плана**

- 2.2.1 Общая технологическая схема выполнения кадастровых работ по межеванию земельного участка
- 2.2.2 Состав камеральных работ

1. Понятие межевого плана. Виды межевых планов.
2. Документы, регламентирующие их подготовку

### **Модульная единица 2.3 Федеральная государственная информационная система ЕГРН**

- 2.3.1 Необходимость создания ФГИС ЕГРН
- 2.3.2 Цели и задачи создания ФГИС ЕГРН
- 2.3.3 Общая схема функционирования ФГИС ЕГРН

Вопросы для самостоятельной работы:

1. Основные подсистемы ФГИС ЕГРН

### **Модульная единица 2.4 Анализ систем регистрации и учета недвижимости за рубежом**

- 2.4.1 Особенности ведения кадастра недвижимости за рубежом.
- 2.4.2 Анализ кадастровых систем зарубежных стран, выводы.

Вопросы для самостоятельной работы:

1. Зарубежный опыт ведения кадастра в европейских странах и США.
2. Международные проекты по учёту и регистрации объектов недвижимости

### 4.3. Лекционные/лабораторные/практические/семинарские занятия

Таблица 4

#### Содержание лекционного курса

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид <sup>1</sup> контрольного мероприятия	Кол-во часов
1.	<b>Модуль 1. Формирование Единого государственного реестра недвижимости.</b>			<b>10</b>
	<b>Модульная единица 1.1</b> Правовое и нормативно-методическое регулирование формирования и ведения Единого государственного реестра недвижимости.	Лекция № 1. Правовое и нормативно-методическое регулирование формирования и ведения Единого государственного реестра недвижимости.	Устный опрос, тестирование, зачет	2
	<b>Модульная единица 1.2</b> Структура ЕГРН. Понятие, содержание. Порядок осуществления государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав.	Лекция № 2. Структура ЕГРН. Понятие, содержание. Порядок осуществления государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав.	Устный опрос, тестирование, зачет	2
	<b>Модульная единица 1.3</b> Кадастровая деятельность. Понятие. Формы организации.	Лекция № 3 Кадастровая деятельность. Понятие. Формы организации. (лекция – дискуссия в интерактивной форме)	Устный опрос, тестирование, зачет	2
	<b>Модульная единица 1.4</b> Правовое и техническое обеспечение проведения кадастровых работ в Российской Федерации	Лекция № 4 Правовое и техническое обеспечение проведения кадастровых работ в Российской Федерации	Устный опрос, тестирование, зачет	4

<sup>1</sup>Вид мероприятия: тестирование, коллоквиум, зачет, экзамен, другое

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид <sup>1</sup> контрольного мероприятия	Кол-во часов
2.	<b>Модуль 2. Технологии выполнения кадастровых работ</b>			<b>8</b>
	Модульная единица 2.1 Общие положения выполнения кадастровых действий	Лекция № 5 Общие положения выполнения кадастровых действий	Устный опрос, тестирование, зачет	2
	Модульная единица 2.2 Технология кадастровых работ по подготовке межевого плана	Лекция № 6 Технология кадастровых работ по подготовке межевого плана (лекция – дискуссия в интерактивной форме)	Устный опрос, тестирование, зачет	2
	Модульная единица 2.3 Федеральная государственная информационная система ЕГРН	Лекция № 7 Федеральная государственная информационная система ЕГРН	Устный опрос, тестирование, зачет	2
	Модульная единица 2.4 Анализ систем регистрации и учета недвижимости за рубежом	Лекция № 8 Анализ систем регистрации и учета недвижимости за рубежом	Устный опрос, тестирование, зачет	2
	<b>ИТОГО</b>			<b>18</b>

#### 4.4. Лабораторные/практические/семинарские занятия

Таблица 5

##### Содержание занятий и контрольных мероприятий

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид <sup>2</sup> контрольного мероприятия	Кол-во часов
1.	<b>Модуль 1. Формирование Единого государственного реестра недвижимости.</b>		тестирование	<b>18</b>
	Модульная единица 1.1	Занятие № 1,2. Анализ правового и нор-	Устный опрос, зачет	4

<sup>2</sup>Вид мероприятия: защита, тестирование, коллоквиум, другое

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид <sup>2</sup> контрольного мероприятия	Кол-во часов
	Правовое и нормативно-методическое регулирование формирования и ведения Единого государственного реестра недвижимости.	мативно-методического регулирования формирования и ведения единого государственного реестра недвижимости на современном этапе		
	<b>Модульная единица 1.2</b> Структура ЕГРН. Понятие, содержание. Порядок осуществления государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав.	Занятие № 3,4 Состав необходимых для кадастрового учета документов. Понятие и содержание кадастрового учета ОН  База данных нормативно-правовых документов, регламентирующих ведение ЕГРН, «СЕМИНАР» (Разбор ситуации в интерактивной форме)	Устный опрос, зачет	4
	<b>Модульная единица 1.3</b> Кадастровая деятельность. Понятие. Формы организации.	Занятие № 5,6,7. Организация кадастровой деятельности. Формы организации кадастровой деятельности. Саморегулируемые организации Блок-схема "Порядок осуществления государственного учета и государственной регистрации прав объектов недвижимости" (Разбор ситуации в интерактивной форме)	Устный опрос, зачет	6
	<b>Модульная единица 1.4</b> Правовое и техническое обеспечение проведения кадаст-	Занятие № 8,9 Особенности ведения кадастровой деятельности на территории субъектов муниципальных образований	Устный опрос, зачет	4

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид <sup>2</sup> контрольного мероприятия	Кол-во часов
	ровых работ в Российской Федерации	Российской Федерации Особенности государственного кадастрового учета объектов капитального строительства (Эссе)		
2	<b>Модуль 2. Технологии выполнения кадастровых работ</b>			<b>18</b>
	<b>Модульная единица 2.1</b> Общие положения выполнения кадастровых действий	Занятие № 10,11 Общие положения выполнения кадастровых действий Ведение учета земельных участков с обременениями в использовании	Устный опрос, зачет	4
	<b>Модульная единица 2.2</b> Технологии кадастровых работ по подготовке межевого плана	Занятие № 12,13,14 Изучение требований к документам, представляемым для осуществления государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав (Описание разделов графической и текстовой части межевого и технического планов) (Разбор ситуации в интерактивной форме)	Устный опрос, зачет	6
	<b>Модульная единица 2.3</b> Федеральная государственная информационная система ЕГРН	Занятие № 15,16 Подсистема приема и обработки запросов (ППОЗ) Составление заявления о государственном кадастровом учете и (или) государственной регистрации прав	Устный опрос, зачет	4
	<b>Модульная единица 2.4</b> Анализ систем регистрации и учета недвижимости	Занятие № 17,18 Обзор зарубежных кадастровых систем (Разбор ситуации в интерактивной форме)	Устный опрос, зачет	4

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид <sup>2</sup> контрольного мероприятия	Кол-во часов
	сти за рубежом	рактивной форме)		
	<b>ИТОГО</b>			<b>36</b>

#### 4.5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний

В процессе освоения дисциплины «Основы кадастра недвижимости» предусмотрена самостоятельная работа студентов в количестве 54 часов, которая организуется с целью развития навыков работы с учебной и научной литературой, выработки способности вести научно-исследовательскую работу, а также для систематического изучения дисциплины.

Обучающийся должен готовиться к практическим занятиям, прорабатывая не только лекционный материал, но и различные литературные источники научной библиотеки ФГБОУ ВО «Красноярский ГАУ», а также системы ЭБС.

Контроль самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям осуществляется с помощью электронного обучающего курса <https://e.kgau.ru/course/view.php?id=559>

В рамках изучения данного курса предусмотрены следующие формы организации самостоятельной работы студентов:

- работа над теоретическим материалом, прочитанным на лекциях;
- самостоятельное изучение отдельных разделов дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к зачету.

##### 4.5.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

Таблица 6

Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

№п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	Кол-во часов
1.	<b>Модуль 1. Формирование Единого государственного реестра недвижимости.</b>		<b>28</b>
	<b>Модульная единица 1.1</b> Правовое и норма-	Самостоятельное изучение отдельных разделов дисциплины: 1. Общие положения ФЗ № 218 «О го-	4

№п /п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	Кол-во часов
	тивно-методическое регулирование формирования и ведения Единого государственного реестра недвижимости.	сударственной регистрации недвижимости» от 13.07.2015 г. 2. Состав и правила ведения Единого государственного реестра недвижимости 3. Основания государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав.	
		Подготовка к практическому заданию: «Анализ правового и нормативно-методического регулирования формирования и ведения государственного кадастра недвижимости на современном этапе»	2
	<b>Модульная единица 1.2</b> Структура ЕГРН. Понятие, содержание. Порядок осуществления государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав.	Самостоятельное изучение отдельных разделов дисциплины: 1. Представление заявления об осуществлении государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав и прилагаемых к нему документов. 2. Формы подачи документов.	4
		Подготовка к практическому заданию: База данных нормативно-правовых документов, регламентирующих ведение ЕГРН	2
	<b>Модульная единица 1.3</b> Кадастровая деятельность. Понятие. Формы организации.	Самостоятельное изучение отдельных разделов дисциплины: 1. Кадастровый инженер. Требования, предъявляемые к кадастровому инженеру. 2. Основания для осуществления и приостановки кадастровой деятельности. Ответственность кадастрового инженера. 3. Функции СРО в сфере кадастровой деятельности.	4
		Подготовка к практическому заданию: "Порядок осуществления государственного учета и государственной регистрации прав объектов недвижимо-	2

№п /п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	Кол-во часов
		сти"	
	<b>Модульная единица 1.4</b> Правовое и техническое обеспечение проведения кадастровых работ в Российской Федерации	Самостоятельное изучение отдельных разделов дисциплины: 1. Программный продукт МИ-Сервис <a href="http://mi-service.ru/price.php">http://mi-service.ru/price.php</a>	4
		подготовка к практическому занятию: Особенности ведения кадастровой деятельности на территории субъектов муниципальных образований Российской Федерации	2
		Подготовка к зачету	4
<b>Модуль Технологии выполнения кадастровых работ</b>			<b>26</b>
	<b>Модульная единица 2.1</b> Общие положения выполнения кадастровых действий	Самостоятельное изучение отдельных разделов дисциплины: 1. Определение финансовых затрат на заказ, получение и обработку сведений ЕГРН 2. Земельный кодекс гл.1.1 ст. 11.10 «Схема расположения земельного участка или расположения земельных участков на кадастровом плане территории 3. территории	4
		подготовка к практическому занятию: Ведение учета земельных участков с обременениями в использовании	2
	<b>Модульная единица 2.2</b> Технология кадастровых работ по подготовке межевого плана	Самостоятельное изучение отдельных разделов дисциплины: 1. Понятие межевого плана. Виды межевых планов. 2. Документы, регламентирующие их подготовку	4
		подготовка к практическому занятию: Изучение требований к документам, представляемым для осуществления государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав	2
	<b>Модульная единица 2.3</b> Федеральная государственная информационная система ЕГРН	Самостоятельное изучение отдельных разделов дисциплины: 1. Основные подсистемы ФГИС ЕГРН	4

№п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	Кол-во часов
		подготовка к практическому занятию: Составление заявления о государственном кадастровом учете и (или) государственной регистрации прав	2
	<b>Модульная единица 2.4</b> Анализ ведения кадастра недвижимости за рубежом	Самостоятельное изучение отдельных разделов дисциплины: 1. Зарубежный опыт ведения кадастра в европейских странах и США. 2. Международные проекты по учёту и регистрации объектов недвижимости	2
		подготовка к практическому занятию: Обзор зарубежных кадастровых систем	2
		Подготовка к зачету	4
<b>ВСЕГО</b>			<b>54</b>

#### 4.5.2. Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы

Таблица 7

№ п/п	Темы курсовых проектов (работ)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы	Рекомендуемая литература (номер источника в соответствии с прилагаемым списком)
	Не предусмотрены	

### 5. Взаимосвязь видов учебных занятий

Таблица 8

#### Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и контролем знаний студентов

Компетенции	Лекции	ЛЗ/ПЗ/С	СРС	Другие виды	Вид контроля
ОПК-3 - Способность участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров	Весь материал курса				Устный опрос, тестирование, зачет

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **6.1. Карта обеспеченности литературой (таблица 9)**

Обеспеченность дисциплины «Основы кадастра недвижимости» представлена в таблице 9

### **6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»)**

1. Электронная библиотека (Ирбис64+),
2. Электронная библиотечная система «Лань» - <https://e.lanbook.com/>,
3. Электронно-библиотечная система «AgriLib» - <http://ebs.rgazu.ru/>,
4. Электронно-библиотечная система «Юрайт» - <https://urait.ru/>,
5. Национальная электронная библиотека - <https://нэб.рф>.
6. Электронная библиотека Сибирского Федерального Университета <https://bik.sfu-kras.ru/>.
7. Информационные справочные системы: Справочно-правовая система КонсультантПлюс - <http://www.consultant.ru/>,
8. Информационно-аналитическая система «Статистика» - <http://www.ias-stat.ru/>.

### **6.3. Программное обеспечение**

1. Microsoft Win SL 8.1 Russian Academic OPEN License (количество 50), лицензия № 62822900 от 15.12.2013;
2. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic Open (количество 290100), лицензия №44937729 от 15.12.2008, лицензия №44216301 от 25.06.2008;
3. Acrobat Professional Russian 8.0, AcademicEdition Band R 1-999 (количество 2), лицензия образовательная № CE0806966 от 27.06.2008;
4. MS Office Access 2007 (OpenLicense) (количество 20), лицензия академическая № 45965845 от 30.09.2009;
5. ABBYY FineReader 11 Corporate Edition (количество 30), лицензия № FCRC-1100-1002-2465-8755-4238 от 22.02.2012;
6. Moodle 3.5.6a (система дистанционного образования); открытые технологии договор 969.2 от 17.04.2020;
7. Библиотечная система «Ирбис 64» (web версия), контракт 37-5-20 от 27.10.2020;
8. Офисный пакет LibreOffice 6.2.1, свободно распространяемое ПО (GPL);
9. Яндекс (Браузер / Диск), свободно распространяемое ПО (GPL);
10. Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат ВУЗ», лицензионный договор № 2281 от 17.03.2020;
11. Справочная правовая система «Консультант+», договор №20175200211 от 22.04.2020;
12. Справочная правовая система «Гарант», учебная лицензия, эл. договор №129-20-11 от 01.01.2012.

## КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ

Кафедра «Землеустройство и кадастры»

Направление подготовки (специальность) 21.03.02 «Землеустройство и кадастры»

Дисциплина Основы кадастра недвижимости

Вид занятий	Наименование	Авторы	Издательство	Год издания	Вид издания		Место хранения		Необходимое количество экз.	Количество экз. в вузе
					Печ.	Электр.	Библ.	Каф.		
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12
Основная										
Лекции, Практические занятия, самостоятельная работа	Государственный кадастр недвижимости на муниципальном уровне: курс лекций	Лютых Ю.А., Горюнова О.И	Красноярск: КрасГАУ	2014	+		+	+	7	10
	Энциклопедия кадастрового инженера	Под ред. М.И. Петрушина, В.С. Килов, А.Д. Маляр и др	М.: Кадастр недвижимости	2007	+		+		7	50
Дополнительная										
Лекции, Практические занятия, самостоятельная работа	Кадастр недвижимости	Е.М. Соврикова, В.А. Рассыпнов, М.Н. Косторицина	Барнаул, АГАУ	2013	+		+		7	1

	Государственная регистрация объектов недвижимости (на примере земельного участка)	Горюнова О.И.	метод. указания для выполнения расчетно-графической работы [Электрон. ресурс] / О.И. Горюнова; Краснояр. гос. аграр. ун-т. – Красноярск, 2018. – 41 с.	2018		+			7	<a href="http://www.kgau.ru/new/student/do/content/191.pdf">http://www.kgau.ru/new/student/do/content/191.pdf</a>
--	---	---------------	--	------	--	---	--	--	---	---

Директор Научной библиотеки Р.А. Зорина

## 7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций

Контроль знаний студентов проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

Текущая аттестация студентов производится в дискретные временные интервалы преподавателем, ведущим лекционные и практические занятия по дисциплине «Основы кадастра недвижимости» в следующих формах: устный опрос и тестирование.

При оценивании результатов освоения дисциплины применяется сто балльная рейтинговая система. Для каждого вида работ в течении семестра назначается максимальное количество баллов. По итогу все баллы, полученные за различные виды заданий, суммируются. Эта сумма считается итоговой оценкой успеваемости студентов.

Для закрепления пройденного материала на кафедре землеустройства и кадастров разработаны тестовые задания.

Если принять общую трудоемкость дисциплины за 100 баллов, то распределение баллов по видам работ следующее: текущий контроль (тестирование, устный опрос) 0 – 85, промежуточная аттестация (зачет) 0 – 15.

Распределение баллов по видам работ представлено в таблице 10.

Академическая оценка устанавливается в соответствии со следующей балльной шкалой.

100 – 60 баллов - зачет;

59 – 0 – незачет.

Со студентами, не набравшими требуемое минимальное количество баллов (< 60), разрабатывается календарный план сдачи дисциплины, и проводятся плановые консультации.

Таблица 10.

**Рейтинг-план**

Календарный модуль 1									ИТОГО баллов
Дисциплинарные модули	Баллы по видам работ								
	Устный опрос с использованием элементов LMSMOODLE						Тестирование		
	База данных	семи-	пре- зента-	Эссе	терми-	др. ви-	Тест по модулю 1	Тест по модулю 2	
<i>ДМ<sub>1</sub></i>	<b>2</b>	<b>10</b>		<b>5</b>	<b>3</b>		<b>10</b>		<b>30</b>
<i>ДМ<sub>2</sub></i>			<b>5</b>			<b>35</b>		<b>15</b>	<b>55</b>
<b>Итоговый контроль</b>									<b>15</b>
<b>Итого за КМ</b>	<b>2</b>	<b>10</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>35</b>	<b>10</b>	<b>15</b>	<b>100</b>

## **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Лекционные и практические занятия (в том числе интерактивные) по дисциплине «Основы кадастра недвижимости» проводятся в аудиториях, определяемых расписанием занятий студентов на текущий учебный год, с применением мультимедийного оборудования.

Для дистанционного обучения применяется использование электронно-информационной образовательной среды на платформе LMS Moodle по дисциплине «Основы кадастра недвижимости» <http://e.kgau.ru/course/view.php?id=559>, в котором интегрированы электронные образовательные модули, базы данных, методические материалы, обеспечивающие сопровождение учебного процесса по всем видам занятий и работ по дисциплине.

Для самостоятельной работы используется специализированная аудитория в которой размещена учебно-методическая литература, компьютерная техника с подключением к сети Интернет. Кроме того, информационно-ресурсный центр Научной библиотеки ФГБОУ ВО «Красноярский ГАУ», оснащенный учебно-методической литературой, компьютерами с подключением к сети Internet, библиотечным фондом, каталогом электронных ресурсов

## **9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины**

### **9.1. Методические указания по дисциплине для обучающихся**

1. Студенты должны посещать лекции и выполнять задания по темам (модулям), предусмотренным УМК.

2. При изучении дисциплины необходимо иметь доступ к сети Интернет, в первую очередь электронному курсу «Основы кадастра недвижимости» - <http://e.kgau.ru/course/view.php?id=559>, электронным научным библиотекам и справочным системам. Оценка результатов обучения обучающегося формируется из результатов всех видов аудиторной и внеаудиторной работы, включая посещаемость занятий.

### **3. Методические рекомендации по изучению дисциплины**

В лекциях, рекомендованных учебниках и учебных материалах предлагается теоретическая основа и различные концептуальные способы решения актуальных проблем в изучаемой области. Для более полного изучения вопросов рекомендуется обращаться к методическим и нормативным документам.

Используются следующие образовательные и информационные технологии – лекции – дискуссии, разбор ситуаций на конкретных примерах. В лекциях по учебной дисциплине рассматриваются только те вопросы, которые не выносятся на самостоятельное изучение. Самостоятельная работа студентов должна предусмотреть подготовку теоретических вопросов к практическим занятиям и текущему контролю. В случае непонимания отдельных

положений задания обучающийся обращается к преподавателю за консультацией, но только во внеаудиторное время.

## **9.2. Методические указания по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

1. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

1.1. размещение в доступных для обучающихся местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

1.2. присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь в случае необходимости;

1.3. выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

2.1. надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

3.1. возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения института, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в одной из форм, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Категории студентов	Формы
С нарушение слуха	<ul style="list-style-type: none"><li>• в печатной форме;</li><li>• в форме электронного документа;</li></ul>
С нарушением зрения	<ul style="list-style-type: none"><li>• в печатной форме увеличенного шрифтом;</li><li>• в форме электронного документа;</li><li>• в форме аудиофайла;</li></ul>
С нарушением опорно-двигательного аппарата	<ul style="list-style-type: none"><li>• в печатной форме;</li><li>• в форме электронного документа;</li><li>• в форме аудиофайла.</li></ul>

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

## ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Дата	Раздел	Изменения	Комментарии
24.03.2025г.	6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	на 2025-2026 уч. год обновлен перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и лицензионного обеспечения свободного распространяемого ПО	Изменения рассмотрены на заседании методической комиссии ИЗ-КиП протокол № 7 от 24.03.2025 г.

**Программу разработала:**

Колпакова О.П., канд. с./х. наук, доцент

## РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу учебной дисциплины

«Основы кадастра недвижимости»,

составленную канд.с.-х.наук, доцентом кафедры «Землеустройство и кадастры»

ФГБОУ ВО «Красноярский государственный аграрный университет»

Колпаковой Ольгой Павловной

Рабочая программа учебной дисциплины «Основы кадастра недвижимости» относится к дисциплинам обязательной части учебного плана ОПОП ВО по направлению подготовки 21.03.02 - Землеустройство и кадастры, и разработана в соответствии ФГОС ВО по соответствующему направлению.

Дисциплина реализуется в институте землеустройства, кадастров и природообустройства кафедрой землеустройства и кадастров.

Содержание дисциплины в рабочей программе разбито на модули, каждый модуль содержит модульные единицы, определены критерии оценки знаний, умений и навыков, в том числе заявленных компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся.

Программа содержит следующие разделы: место дисциплины в структуре ОПОП, где рассмотрены внешние и внутренние требования к рабочей программе, место дисциплины в учебном процессе; цели и задачи дисциплины, перечень планируемых результатов обучения по дисциплине; организационно-методические данные дисциплины; структура и содержание дисциплины, где рассмотрено содержание модулей, лекционных и практических занятий, самостоятельной работы студентов; взаимосвязь видов учебных занятий; учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины, включая основную и дополнительную литературу; критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций; материально-техническое обеспечение дисциплины; методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

Сведения, содержащиеся в РП учебной дисциплины «Основы кадастра недвижимости», дают полное представление об организации учебного процесса и соответствуют требованиям федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 21.03.02 - Землеустройство и кадастры.

Рецензент:

директор ООО «Кадастровый центр»

*Зайцев*



А.В. Зайцев