

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт землеустройства, кадастров и природообустройства

Кафедра «Землеустройство и кадастры»

СОГЛАСОВАНО:

Директор института:

А.С. Подлужная

«28» марта 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор:

Н.И. Пыжикова

«29» марта 2024 г.



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ВЫДАННОЙ: ФГБОУ ВО КРАСНОЯРСКИЙ ГАУ
ВЛАДЕЛЕЦ: РЕКТОР ПЫЖИКОВА Н.И.
ДЕЙСТВИТЕЛЕН: 15.05.2025 - 08.08.2026

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Управление проектами в недвижимости

ФГОС ВО

Направление подготовки: 21.03.02 – Землеустройство и кадастры
(код, наименование)

Направленность (профиль) Кадастр недвижимости

Курс 2

Семестры 4

Форма обучения очная

Квалификация выпускника бакалавр

Красноярск, 2024

Составитель: Мамонтова С.А., канд.экон. наук, доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«22» марта 2024 г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» и на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного, зарубежного опыта и с учетом профессионального стандарта 10.006 Градостроитель

Программа обсуждена на заседании кафедры землеустройства и кадастров № 7 «22» марта 2024 г.

Зав. кафедрой Незамов В.И., канд.с-х. наук, доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«22» марта 2024 г.

Лист согласования рабочей программы

Программа принята методической комиссией института землеустройства, кадастров и природообустройства протокол № 7 от «26» марта 2024 г.

Председатель методической комиссии
Бадмаева Ю.В., канд. с./х. наук, доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«26» марта 2024 г.

Зав. выпускающей кафедрой по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, направленность (профиль): «Кадастр недвижимости»
Незамов В.И., канд.с-х. наук, доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«26» марта 2024 г.

Оглавление

АННОТАЦИЯ	5
1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	5
2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.	5
3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ	7
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	7
4.1. ТРУДОЁМКОСТЬ МОДУЛЕЙ И МОДУЛЬНЫХ ЕДИНИЦ ДИСЦИПЛИНЫ	7
4.2. СОДЕРЖАНИЕ МОДУЛЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4.3. ЛЕКЦИОННЫЕ/ЛАБОРАТОРНЫЕ/ПРАКТИЧЕСКИЕ/СЕМИНАРСКИЕ ЗАНЯТИЯ	10
4.4. САМОСТОЯТЕЛЬНОЕ ИЗУЧЕНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ САМОПОДГОТОВКИ К ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ ЗНАНИЙ	12
4.4.1. <i>Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний</i>	<i>13</i>
4.4.2. <i>Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы.....</i>	<i>14</i>
5. ВЗАИМОСВЯЗЬ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ	14
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	15
6.1. КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ (ТАБЛИЦА 9)	15
6.2. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ – СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»)	15
6.3. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	15
7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ.....	17
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	17
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	18
9.1. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	18
9.2. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	19
ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД.....	21

Аннотация

Дисциплина «Управление проектами в недвижимости» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана подготовки бакалавров по направлению 21.03.02 - Землеустройство и кадастры (направленность (профиль) «Кадастр недвижимости»). Дисциплина реализуется в институте землеустройства, кадастров и природообустройства кафедрой «Землеустройство и кадастры».

Дисциплина нацелена на формирование универсальной компетенции УК-2, профессиональной компетенции ПК-2 выпускника.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с организационными и методическими основами управления проектной деятельностью в сфере земельно-имущественных отношений.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические работы, самостоятельная работа студента.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования, выполнения и защиты практических работ и промежуточная аттестация в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (16 часов), практические (32 часа) занятия, 24 часа самостоятельной работы студента, подготовка к экзамену (36 часов).

1. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление проектами в недвижимости» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана ОПОП ВО по направлению подготовки 21.03.02 - Землеустройство и кадастры.

Предшествующими курсами, на которых непосредственно базируется дисциплина «Управление проектами в недвижимости» являются «Основы проектной деятельности», «Экономика», «Основы кадастра недвижимости», «Основы землеустройства».

Дисциплина «Управление проектами в недвижимости» может способствовать изучению следующих дисциплин: «Менеджмент землестроительных и кадастровых работ», «Организация и планирование кадастровых работ».

Особенностью дисциплины является то, что знания и навыки, полученные при изучении данной дисциплины, могут быть использованы в профессиональной деятельности.

Контроль знаний студентов проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

2. Цели и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с

планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Цель изучения дисциплины состоит в практическом освоении современного универсального инструментария управления проектами, в изучении его возможностей и ограничений, методов адаптации данного инструментария к сфере управления недвижимостью, землеустройства и кадастров.

Задачи дисциплины: формирование четких и устойчивых представлений о сущности и содержании проектного управления, возможностях, перспективах и сферах успешного использования проектного управления в управлении недвижимостью; формирование навыков выбора способов достижения поставленных задач в области управления недвижимостью с помощью технологий управления проектами, а также оценки эффективности проектных управленческих решений; получение и закрепление представлений и знаний, связанных с адаптацией инструментария управления проектами к управлению недвижимостью.

Таблица 1

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Код компетенции	Содержание компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-1ук-2 Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет соотношения между ними ИД-2ук-2 Предлагает способы решения поставленных задач, оценивает предложенные способы ИД-3ук-2 Проектирует решение конкретной задачи с учётом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм	Знает методы и приемы целеполагания и распределения ресурсов в профессиональной деятельности Умеет формулировать задачи в соответствии с целью проекта; определять имеющиеся ресурсы для достижения цели проекта; выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации в сфере землеустройства и кадастров Владеет навыками аргументированного отбора и реализации различных способов решения профессиональных задач в рамках целей проектов в сфере недвижимого имущества
ПК-2 – способен осуществлять техническое и информационное сопровождение разработки землестроительной и кадастровой документации	ИД-2пк-2 – выбирает методы и технологии, необходимые для разработки землестроительной и кадастровой документации ИД-3пк-2 – обеспечивает качество землестроительной и кадастровой документации, позволяющее осуществлять ее ис-	Знает приемы и методы управления проектами в сфере организации использования недвижимого имущества Умеет выбирать методы и технологии проектного управления, необходимые для разработки землестроительной и кадастровой документации, процесса управления недвижимым имуществом

	пользование в процессе управления земельными ресурсами и объектами недвижимости	Владеет навыками проектного управления в системе недвижимого имущества, применения проектного подхода к организации землеустроительных и кадастровых работ
--	---	--

3. Организационно-методические данные дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач. ед. (108 часов), их распределение по видам работ и по семестрам представлено в таблице 2.

Таблица 2

Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	зач. ед.	час.	по семестрам
			4
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	3	108	108
Контактная работа , в том числе:	1,3	48	48
Лекции (Л) / в том числе в интерактивной форме	0,4/0,1	16/4	16/4
Практические занятия (ПЗ) / в том числе в интерактивной форме	0,9/0,2	32/8	32/8
Самостоятельная работа (СРС) в том числе:	0,7	24	24
самостоятельное изучение вопросов	0,44	16	16
самоподготовка к текущему контролю знаний	0,26	8	8
Подготовка к экзамену	1	36	36
Вид контроля:			экзамен

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Трудоёмкость модулей и модульных единиц дисциплины

Таблица 3

Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа		Внеаудиторная работа (СРС)
		Л	ЛПЗ	
Модуль 1 Основы управления проектами	18	4	8	6
Модульная единица 1.1 Введение в проектное управление	9	2	4	3
Модульная единица 1.2. Классификация проектов. Проекты в недвижимости	9	2	4	3
Модуль 2 Планирование и реализация проектов в недвижимости	54	12	24	18
Модульная единица 2.1. Обоснование проекта	9	2	4	3
Модульная единица 2.2. Организация процесса управления проектами	9	2	4	3

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа		Внеаудиторная работа (СРС)
		Л	ЛПЗ	
в недвижимости. Кадровый аспект управления проектом				
Модульная единица 2.3. Функции, структура и система управления проектами в недвижимости	9	2	4	3
Модульная единица 2.4. Экономика проекта. Ресурсы. Финансирование. Риски проекта	18	4	8	6
Модульная единица 2.5. Контроль за исполнением, мониторинг и оценка реализации проекта (evaluation). Завершение проекта.	9	2	4	3
Итого по модулям	72	16	32	24
Подготовка и сдача экзамена	36			
ИТОГО	108	16	36	24

4.2. Содержание модулей дисциплины

Модуль 1 Основы управления проектами

Модульная единица 1.1 Введение в проектное управление

1.1.1. Проект как объект управления

1.1.2. Жизненный цикл и фазы проекта

1.1.3. Окружение и участники проекта

1.1.4. Основные схемы взаимоотношений между участниками проекта. Типы схем организационных структур управления проектами

1.1.5. Организационные структуры проектов

Модульная единица 1.2. Классификация проектов. Проекты в недвижимости

1.2.1. Классификация и характеристика проектов Виды проектов (инфраструктурные, промышленные, проекты развития территорий)

1.2.2. Классификация проектов в общественном секторе

1.2.3. Инфраструктурные и консалтинговые проекты

1.2.4. Проект «полного жизненного цикла»

1.2.5. Мега-проекты как инструмент развития города

Модуль 2 Планирование и реализация проектов в недвижимости

Модульная единица 2.1. Обоснование проекта

2.1.1. Способы обоснования проектов

2.1.2. Технико-экономическое обоснование проекта

2.1.3. Оценка рисков проекта

2.1.4. Виды последствий реализации проекта

2.1.5. Оценка воздействия проекта на различные городские системы

Модульная единица 2.2. Организация процесса управления проектами в недвижимости. Кадровый аспект управления проектом

2.2.1. Заказчик проекта

- 2.2.2. Руководитель проекта
- 2.2.3. Куратор проекта
- 2.2.4. Инвестор проекта
- 2.2.5. Кадровый аспект управления проектом
- 2.2.6. Менеджер проекта
- 2.2.7. Администратор проекта
- 2.2.8. Финансист проекта
- 2.2.9. Проектный офис
- 2.2.10. Календарные планы проекта

Модульная единица 2.3. Функции, структура и система управления проектами в недвижимости

- 2.3.1. Инициирование и планирование в управлении проектами
- 2.3.2. Процессы управления проектом
- 2.3.3. Управление замыслом, предметной областью и параметрами проекта.
Управление стоимостью и финансированием проекта
- 2.3.4. Управление качеством и рисками проекта
- 2.3.5. Управление человеческими и материальными ресурсами проекта
- 2.3.6. Управление изменениями и безопасностью проекта
- 2.3.7. Правовое обеспечение и управление конфликтами проекта
- 2.3.8 Управление системами и коммуникациями проекта
- 2.3.9. Структура управления проектом
- 2.3.10. Система управления проектом (СУП)

Модульная единица 2.4. Экономика проекта. Ресурсы. Финансирование.

Риски проекта

- 2.4.1. Проектное финансирование
- 2.4.2. Бизнес – план и оценка эффективности проекта
- 2.4.3. Источники проектного финансирования
- 2.4.4. Формы и схемы проектного финансирования
- 2.4.5. Бюджетирование проекта
- 2.4.6. Cash flow проекта
- 2.4.7. Торги и контракты
- 2.4.8. Тендерная документация
- 2.4.9. Организация международных конкурсных торгов
- 2.4.10. Бухгалтерский учет в проекте и управление гарантийными обязательствами
- 2.4.11. Проектные риски: сущность, типы, методы определения и минимизации

Модульная единица 2.5. Контроль за исполнением, мониторинг и оценка реализации проекта (evaluation). Завершение проекта.

- 2.5.1. Функции контроля за выполнением проект
- 2.5.2. Разработка основных условий контракта и дополнений к нему
- 2.5.3. Анализ и оценка проекта
- 2.5.4. Оценка реализации проекта (evaluation)
- 2.5.5. Типичные причины провала и успеха проекта («провал рынка», «провал государства», просчеты на стадиях проектирования)

- 2.5.6. Мониторинг реализации проекта
 2.5.7. Процессы анализа и завершения проекта
 2.5.8. Завершение проекта

4.3. Лекционные/лабораторные/практические/семинарские занятия

Таблица 4

Содержание лекционного курса

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид ¹ контроль- ного меропри- ятия	Кол-во часов
1.	Модуль 1 Основы управления проектами		экзамен	4
	Модульная единица 1.1 Введение в проектное управление	Лекция 1.1 Введение в проектное управление	тестирование, экзамен	2
2.	Модуль 2 Планирование и реализация проек- тов в недвижимости		экзамен	12
	Модульная единица 2.1. Обоснование проекта	Лекция 2.1. Обоснова- ние проекта (лекция- дискуссия – интерак- тивная форма)	тестирование, экзамен	2/2
	Модульная единица 2.2. Организация процесса управления проектами в недвижимости. Кадро- вый аспект управления проектом	Лекция 2.2. Организа- ция процесса управле- ния проектами в не- движимости. Кадро- вый аспект управле- ния проектом	тестирование, экзамен	2
	Модульная единица 2.3. Функции, структура и система управления проектами в недвижи- мости	Лекция 2.3. Функции, структуре и система управления проектами в недвижимости	тестирование, экзамен	2
	Модульная единица 2.4. Экономика проекта. Ре- сурсы. Финансирова- ние. Риски проекта	Лекция 2.4. Эконо- мика проекта. Ре- сурсы. Финансирова- ние. Риски проекта	тестирование, экзамен	4
	Модульная единица 2.5. Контроль за исполне- нием, мониторинг и	Лекция 2.5. Контроль за исполнением, мони- торинг и оценка реа- лизации проекта	тестирование, экзамен	2

¹ Вид мероприятия: тестирование, коллоквиум, зачет, экзамен, другое

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид ¹ контрольного мероприятия	Кол-во часов
	оценка реализации проекта (evaluation). Завершение проекта.	(evaluation). Завершение проекта.		
	ИТОГО			16/4

Таблица 5
Содержание занятий и контрольных мероприятий

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/ практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид ² контрольного мероприятия	Кол-во часов
1.	Модуль 1 Основы управления проектами		экзамен	8
	Модульная единица 1.1 Введение в проектное управление	Занятие № 1.1 Окружение и участники проекта (интерактивная форма)	тестирование, защита	2/2
		Занятие № 1.2. Организационные структуры проектов	тестирование, защита	2
	Модульная единица 1.2. Классификация проектов. Проекты в недвижимости	Занятие № 1.3. Классификация проектов в недвижимости (интерактивная форма)	тестирование, защита	2/2
		Занятие № 1.4. Проект «полного жизненного цикла»	тестирование, защита	2
2.	Модуль 2 Планирование и реализация проектов в недвижимости		экзамен	24
	Модульная единица 2.1. Обоснование проекта	Занятие № 2.1. Технико-экономическое обоснование проекта	тестирование, защита	2
		Занятие № 2.2. Оценка рисков проекта	тестирование, защита	2
	Модульная единица 2.2. Организация процесса управления проектами в недвижимости. Кадровый аспект управления проектом	Занятие № 2.3. Проектный офис (интерактивная форма)	тестирование, защита	2/2
		Занятие № 2.4. Календарные планы проекта	тестирование, защита	2
	Модульная единица 2.3. Функции, структура и система управления	Занятие № 2.5. Создание иерархической структуры проекта. Определение фаз и операций проекта (интерактивная форма)	тестирование, защита	2/2

² Вид мероприятия: защита, тестирование, коллоквиум, другое

№ п/п	№ модуля и модуль- ной единицы дисци- плины	№ и название лабораторных/ практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид ² контрольного мероприятия	Кол-во часов
	проектами в недви- жимости	Занятие № 2.6. Определение взаимосвязей операций про- екта. Определение и назначе- ние материалов и ресурсов про- екта	тестирова- ние, защита	2
	Модульная еди- ница 2.4. Эконо- мика проекта. Ре- сурсы. Финансиро- вание. Риски про- екта	Занятие № 2.7. Назначение ре- сурсов и материалов на опера- цию в диаграмме Гантта работ. Добавление и назначение стои- мостных составляющих	тестирова- ние, тестиро- вание, за- щита	2
		Занятие № 2.8. Проведение связи между операциями. Стои- мостные составляющие проекта	тестирова- ние, защита	2
		Занятие № 2.9. Расписание ис- полнения проекта с учетом вы- равнивания ресурсов и без вы- равнивания ресурсов	тестирова- ние, защита	2
		Занятие № 2.10. Расчет распи- сания проекта и его корректи- рова	тестирова- ние, защита	2
	Модульная еди- ница 2.5. Контроль за исполнением, мониторинг и оценка реализации проекта (evaluation). Завер- шение проекта.	Занятие № 2.11. Построение от- четов диаграмм	тестирова- ние, защита	2
		Занятие № 2.12. Оценка реали- зации проекта (evaluation)	тестирова- ние, защита	2
	ИТОГО			32/8

4.4. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний

Самостоятельная работа студентов (СРС) организуется с целью развития навыков работы с учебной и научной литературой, выработки способности вести научно-исследовательскую работу, а также для систематического изучения дисциплины.

Аудиторная самостоятельная работа реализуется в виде выполнения практических заданий. Внеаудиторная самостоятельная работа организуется в виде самоподготовки к практическим занятиям и текущему контролю в виде тестирования.

Формы организации самостоятельной работы студентов:

- работа над теоретическим материалом, прочитанным на лекциях;
- самостоятельное изучение отдельных разделов дисциплины;

- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к текущему контролю в виде тестирования.

4.4.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

Таблица 6

Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

№ п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	Кол-во часов
1	Модуль 1 Основы управления проектами		6
	Модульная единица 1.1 Введение в проектное управление	Самостоятельное изучение вопросов: 1.1 Организационные структуры проектов Самоподготовка к текущему контролю знаний	2 1
	Модульная единица 1.2. Классификация проектов. Проекты в недвижимости	Самостоятельное изучение вопросов: 1.2 Мега-проекты как инструмент развития города Самоподготовка к текущему контролю знаний	2 1
2	Модуль 2 Планирование и реализация проектов в недвижимости		18
	Модульная единица 2.1. Обоснование проекта	Самостоятельное изучение вопросов: 2.1 Оценка воздействия проекта на различные городские системы Самоподготовка к текущему контролю знаний	2 1
	Модульная единица 2.2. Организация процесса управления проектами в недвижимости. Кадровый аспект управления проектом	Самостоятельное изучение вопросов: 2.2 Календарные планы проекта Самоподготовка к текущему контролю знаний	2 1
	Модульная единица 2.3. Функции, структура и система управления проектами в недвижимости	Самостоятельное изучение вопросов: 2.3 Система управления проектом (СУП) Самоподготовка к текущему контролю знаний	2 1
	Модульная единица 2.4. Экономика проекта. Ресурсы. Финансирование. Риски проекта	Самостоятельное изучение вопросов: 2.4 Бухгалтерский учет в проекте и управление гарантийными обязательствами 2.5 Проектные риски: сущность, типы, методы определения и минимизации Самоподготовка к текущему контролю знаний	4 2
	Модульная единица 2.5. Контроль за ис-	Самостоятельное изучение вопросов: 2.6 Просчеты на стадиях проектирования Самоподготовка к текущему контролю знаний	2 1

№ п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	Кол- во час- сов
	полнением, мониторинг и оценка реализации проекта (evaluation). Завершение проекта.		
Всего часов на самостоятельное изучение разделов дисциплины		16	
Самоподготовка к текущему контролю знаний		8	
ИТОГО		24	
Подготовка и сдача экзамена		36	

4.4.2. Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы

Таблица 7

№ п/п	Темы курсовых проектов (работ)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы	Рекомендуемая литература (номер источника в соответствии с прилагаемым списком)
	не предусмотрены	

5. Взаимосвязь видов учебных занятий

Взаимосвязь учебного материала лекций, практических занятий с тестовыми вопросами и формируемыми компетенциями представлены в таблице 8.

Таблица 8

Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и контролем знаний студентов

Компетенции	Лекции	ЛПЗ	СРС	Другие виды	Вид контроля
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	2.1-2.5	2.1-2.12	2.1-2.6		защита, тестирование, экзамен
ПК-2 – способен осуществлять техническое и информационное сопровождение разработки землеустроительной и кадастровой документации	1.1-2.5	1.1-2.12	1.1-2.6		защита, тестирование, экзамен

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Карта обеспеченности литературой (таблица 9)

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»)

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. Режим доступа: <https://elibrary.ru/>
2. Официальный сайт Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии. Режим доступа: <https://rosreestr.gov.ru/>
3. Официальный сайт компании Спайдер Проект. Режим доступа: <http://www.spiderproject.com/ru/>

6.3 Программное обеспечение

1. Microsoft Win SL 8.1 Russian Academic OPEN License (количество 50), лицензия № 62822900 от 15.12.2013;
2. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic Open (количество 290100), лицензия №44937729 от 15.12.2008, лицензия №44216301 от 25.06.2008;
3. Acrobat Professional Russian 8.0, AcademicEdition Band R 1-999 (количество 2), лицензия образовательная № CE0806966 от 27.06.2008;
4. MS Office Access 2007 (OpenLicense) (количество 20), лицензия академическая № 45965845 от 30.09.2009;
5. ABBYY FineReader 11 Corporate Edition (количество 30), лицензия № FCRC-1100-1002-2465-8755-4238 от 22.02.2012;
6. Moodle 3.5.ба; открытые технологии договор 969.2 от 17.04.2020;
7. Библиотечная система «Ирбис 64» (web версия), контракт 37-5-20 от 27.10.2020;
8. Офисный пакет LibreOffice 6.2.1, свободно распространяемое ПО (GPL);
9. Яндекс (Браузер / Диск), свободно распространяемое ПО (GPL);
10. Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат ВУЗ», лицензионный договор № 2281 от 17.03.2020;
11. Справочная правовая система «Консультант+», договор №20175200211 от 22.04.2020;
12. Справочная правовая система «Гарант», учебная лицензия, эл. договор №129-20-11 от 01.01.2012.
13. Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат ВУЗ», лицензионный договор № 2281 от 17.03.2020;
14. СПС «Консультант+», договор №20175200211 от 22.04.2020;
15. СПС «Гарант», учебная лицензия, эл. договор №129-20-11 от 01.01.2012.
16. Учебный Комплект Компас-3D v21 КТПП (количество 50), эл. ключ лицензия 090A22 от 16.09.2022;
17. Учебный Комплект Компас-3D v21 АРМ FEM (количество 50), эл. ключ лицензия 090A22 от 16.09.2022;
18. Компас-3D v21 для преподавателя КТПП (количество 50), эл. ключ лицензия 090A22 от 16.09.2022;
19. Комплекс CREDO для ВУЗов - ИНЖЕНЕРНАЯ ГЕОДЕЗИЯ (ГЕОДЕЗИЯ) (количество 11), эл. ключ № 0896193 с 29.08.2013;
20. Комплекс CREDO (КРЕДО) для ВУЗов - ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО И КАДАСТРЫ (ЗИК) (количество 11), эл. ключ № 0896191 с 29.08.2013;
21. ГИС MapInfo (25), договор № 165/2017-У от 27.12.2017г.

Таблица 9

КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ

Кафедра Землеустройства и кадастров Направление подготовки (специальность) 21.03.02 - Землеустройство и кадастры
 Дисциплина Управление проектами в недвижимости

Вид занятий	Наименование	Авторы	Издательство	Год издания	Вид издания		Место хранения		Необходимое количество экз.	Количество экз. в вузе
					Печ.	Электр.	Библ.	Каф.		
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12
Основная										
Лекции, практические, самостоятельная работа	Управление проектами: учебник и практикум	Балашов А. И., Рогова Е. М., Тихонова М. В.	Юрайт	2020		Элект.: ЭБС Юрайт	Библ.		1	https://uralt.ru/bcode/449791
	Основы проектной деятельности : учебно-методическое пособие	Матросова Н.С.	Чебоксары, ЧГИКИ	2017		Элект.: ЭБС Лань	Библ.		1	https://elanbook.com/book/138805
Дополнительная										
Самостоятельная работа	Управление проектами: учебник и практикум	Зуб А.Т.	Юрайт	2021		Элект.: ЭБС Юрайт	Библ.		1	https://uralt.ru/bcode/469084
	Управление проектами : методические указания для практических (семинарских) занятий и самостоятельной работы	Шапорова З. Е., Цветных А. В., Максимова Н. В.	Красноярск: КрасГАУ	2015	Печ.	Элект.: ЭБС ИРБИС	Библ.		1	1

Директор Научной библиотеки Р.А. Зорина

7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций

Виды текущего контроля: выполнение и защита практических работ, тестирование.

Промежуточный контроль – устный экзамен (включает в себя ответ на теоретические вопросы).

Текущая аттестация студентов производится в дискретные временные интервалы лектором и преподавателем, ведущим практические работы по дисциплине в следующих формах:

- тестирование;
- выполнение и защита практических работ;
- отдельно оцениваются личностные качества студента – активность на занятиях, качество выполнения практических работ.

Если принять общую трудоемкость дисциплины за 100 баллов, то распределение баллов по видам работ следующее: выполнение текущей работы 0 – 32, активность на занятиях 0 – 8, текущий контроль (тестирование) 0 – 40, экзамен 0 - 20.

Рейтинг-план

Календарный модуль 1					итого баллов	
дисциплинарные модули	баллы по видам работ					
	текущая работа	устный ответ	активность на занятиях	деловая игра, тестирование, контр. работы		
ДМ ₁	8	-	2	10	20	
ДМ ₂	24	-	6	30	40	
Промежуточный контроль				20	20	
Итого за КМ ₁					100	

Критерии выставления оценок по четырехбалльной системе.

Академическая оценка устанавливается в соответствии со следующей балльной шкалой.

- | | |
|----------------|----------------------------|
| 100 – 87 балла | - 5 (отлично); |
| 86 – 73 | - 4 (хорошо); |
| 72 – 60 | - 3 (удовлетворительно); |
| Менее 60 | - 2 (неудовлетворительно). |

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	Аудиторный фонд
Лекции	3-04; Учебная аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

	Оснащенность: доска аудиторная для написания мелом, стол преподавателя, стул преподавателя. Стол аудиторный двухместный – 25 шт. Стулья аудиторные – 35 шт., наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий Оргтехника: мультимедийный проектор Panasonic PT-D3500E\пульт
Практические	3-06; Учебная аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Оснащенность: доска аудиторная для написания мелом, стол преподавателя, стул преподавателя. Стол аудиторный двухместный – 11 шт. Стулья аудиторные – 18 шт., скамейки аудиторные 2 шт.
Самостоятельная работа	4-02; Помещение для самостоятельной работы Оснащенность: учебно-методическая литература, компьютерная техника с подключением к Internet. Столы 11 шт., стулья 18 шт., стеллажи под книги 16 шт. Оргтехника: компьютер celeron 2600/256/40/AGP128/Lan/Keyb; компьютер в комплекте: системный блок + монитор; компьютер в комплекте: системный блок ("QX" S Office) + монитор (BenQ GW2480)+ клавиатура (Crown) + мышь (Crown) +фильтр – 7 шт. сканер HP ScanJet 4370; принтер Xerox WorkCentre 3215NI; принтер Canon LBP-1120

9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

9.1. Методические указания по дисциплине для обучающихся

Изучение дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования; промежуточный контроль по результатам семестра в форме экзамена.

Используются следующие образовательные и информационные технологии – работа в малых группах, разбор конкретных ситуаций. Самостоятельная работа студентов должна предусмотреть подготовку теоретических вопросов к практическим занятиям и текущему контролю.

Цель изучения дисциплины «Управление проектами в недвижимости» - формирование личного научного и практического мировоззрения в сфере управления проектами, а также развитие способности у бакалавров принимать обоснованные решения при осуществлении профессиональной деятельности в области землеустройства и кадастров. Поэтому в процессе обучения необходимо

обращать внимание на взаимосвязь теоретических основ и технологий управления проектами с их применением в профессиональной деятельности.

9.2. Методические указания по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

1. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

1.1. размещение в доступных для обучающихся местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

1.2. присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

1.3. выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья послуху:

2.1. надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

3.1. возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения института, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в одной из форм, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Категории студентов	Формы
С нарушением слуха	<ul style="list-style-type: none">• в печатной форме;• в форме электронного документа;
С нарушением зрения	<ul style="list-style-type: none">• в печатной форме увеличенных шрифтом;• в форме электронного документа;• в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	<ul style="list-style-type: none">• в печатной форме;• в форме электронного документа;• в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Дата	Раздел	Изменения	Комментарии
24.03.2025г.	6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	на 2025-2026 уч. год обновлен перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и лицензионного обеспечения свободного распространяемого ПО	Изменения рассмотрены на заседании методической комиссии ИЗКиП протокол № 7 от 24.03.2025 г.

Программу разработал: Мамонтова С.А., канд.экон. наук, доцент

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу учебной дисциплины
«Управление проектами в недвижимости»,
составленную канд.экон.наук, доцентом кафедры «Землеустройство и
кадастры» ФГБОУ ВО «Красноярский государственный аграрный
университет»

Мамонтовой Софьей Анатольевной

Рабочая программа учебной дисциплины «Управление проектами в недвижимости» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана ОПОП ВО по направлению подготовки 21.03.02 - Землеустройство и кадастры, направленность (профиль): «Кадастр недвижимости» и разработана в соответствии ФГОС ВО по соответствующему направлению.

Дисциплина реализуется в институте землеустройства, кадастров и природообустройства кафедрой землеустройства и кадастров.

Содержание дисциплины в рабочей программе разбито на модули, каждый модуль содержит модульные единицы, определены критерии оценки знаний, умений и навыков, в том числе заявленных компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся.

Программа содержит следующие разделы: место дисциплины в структуре ОПОП, где рассмотрены внешние и внутренние требования к рабочей программе, место дисциплины в учебном процессе; цели и задачи дисциплины, перечень планируемых результатов обучения по дисциплине; организационно-методические данные дисциплины; структура и содержание дисциплины, где рассмотрено содержание модулей, лекционных и практических занятий, самостоятельной работы студентов; взаимосвязь видов учебных занятий; учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины, включая основную и дополнительную литературу; критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций; материально-техническое обеспечение дисциплины; методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

Сведения, содержащиеся в РП учебной дисциплины «Управление проектами в недвижимости», дают полное представление об организации учебного процесса и соответствуют требованием федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 21.03.02 - Землеустройство и кадастры.

Рецензент: руководитель группы кадастровых инженеров отдела геодезии и землеустройства АО «Красноярский трест инженерно-строительных изысканий»

Н.В. Стальмакова

