

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Институт землеустройства, кадастров и  
природообустройства  
Кафедра природообустройства

СОГЛАСОВАНО:

Директор института Летягина Е.А.  
"26" марта 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор \_\_\_\_\_ Пыжикова Н.И.  
"27" марта 2020 г.

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**  
Практика по получению профессиональных умений и опыта профес-  
сиональной деятельности

ФГОС ВО

Направление подготовки 20.03.02 – Природообустройство  
и водопользование

Профиль (*и*) Водные ресурсы и водопользование

Курс 3

Семестр (*и*) 6

Форма обучения очная

Квалификация выпускника бакалавр

Красноярск, 2020

Составитель: Долматов Григорий Никонорович, доцент  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«10» февраля 2020 г.

Рецензент: В.Д. Кулигин кандидат технических наук  
Генеральный директор АО СибНИИГиМ «12» февраля 2020 г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению 20.03.02 «Природообустройство и водопользование», Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 20.03.02 «Природообустройство и водопользование (уровень бакалавриата), приказ Минобрнауки России №160 от 6.03.2015 г.

Программа обсуждена на заседании кафедры «Природообустройство»  
протокол № 7 «20» марта 2020 г.

Зав. кафедрой: доктор географических наук, профессор Бураков Д.А.  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

\_\_\_\_\_ «20» марта 2020 г

\* - В качестве рецензентов могут выступать работодатели, вузы по профилю, НИИ, а также внутренние структуры.

## Лист согласования рабочей программы

Программа принята методической комиссией института ИЗКиП  
протокол № 8 «24» марта 2020 г.

Председатель методической комиссии: Виноградова Л.И. кандидат географических наук  
доцент  
«24» марта 2020 г.

Заведующий выпускающей кафедрой по направлению подготовки (специальности) \*  
доктор географических наук, профессор Бураков Д.А.

«24 » марта 2020 г

Заведующие кафедрами<sup>1</sup>: заведующий кафедрой Природообустройства  
доктор географических наук, профессор Бураков Д.А.

Заведующие кафедрами<sup>2</sup>: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

---

\*- по согласованию с методической комиссией

<sup>1</sup> Кафедры, за которыми в учебном плане закреплены дисциплины

\*- по согласованию с методической комиссией

<sup>2</sup> Кафедры, за которыми в учебном плане закреплены дисциплины

## Оглавление

Аннотация .....	5
1. Цели и задачи производственной практики.....	6
2. Место практики в структуре ОПОП ВО .....	7
3. Формы, место и сроки проведения практики .....	8
4 Структура и содержание практики .....	9
5 Научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике.....	9
6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике ...	10
7. Формы промежуточной аттестации.....	11
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики.....	12
9. Материально-техническое обеспечение практики.....	15
Приложение 1 Структура отчета о прохождении производственной практики .....	16
Приложение 2 Форма титульного листа отчета .....	17
Приложение 3 Направление на практику.....	18

## Аннотация

Программа производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки «Природообустройство и водопользование». Производственная практика базируется на знаниях приобретенных из курсов базовой части дисциплин ОПОП ВО: «Гидрология, метеорология и климатология», «Природно-техногенные комплексы и основы природообустройства», «Водохозяйственные системы и водопользование», «Машины и оборудование для природопользования и водопользования», «Природопользование», «Водохозяйственные системы и водопользование» и др.

Практика реализуется в институте землеустройства кадастров и природообустройства, кафедрой природообустройства.

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности нацелена на формирование следующих компетенции: ОК-6; ОК-7; ОПК-1; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16.

Особенностью практики является закрепление теоретических знаний студентов, приобретение производственных навыков, изучение современных методов и технологий в организациях любой формы собственности (проектных, изыскательских, строительных, эксплуатационных, мелиоративных, эксплуатационных, экологических, добывающих и др.).

Практика предусматривает следующие формы организации: перед отъездом на практику студент получает необходимые консультации по вопросам организации и прохождения практики на кафедре «Природообустройства», проходит инструктаж по технике безопасности.

По прибытии на место прохождения практики студент должен:

1. явиться в отдел кадров, предъявить направление на практику;
2. пройти инструктаж по охране труда и технике безопасности на рабочем месте;
3. соблюдать сроки прохождения практики и не выезжать с места практики без уважительных причин;
4. ежедневно обрабатывать собранный материал и вести дневник;
5. по окончании практики составить отчет о практике, а также взять справку о прохождении практики и производственную характеристику, заверенные на предприятии.

Практика предусматривает следующие виды контроля: Оформление отчёта по практике, зачёт с оценкой. Общая трудоемкость составляет 72 ч., 2 зачетные единицы

## **1. Цели и задачи производственной практики. Компетенции, формируемые в результате освоения**

Целями практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности являются закрепление теоретических знаний студентов, приобретение производственных навыков, изучение современных методов и технологий в организациях любой формы собственности (проектных, изыскательских, строительных, эксплуатационных, мелиоративных, эксплуатационных, экологических, добывающих и др.).

В процессе прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности студент должен обладать следующими общекультурными (ОК), общепрофессиональными (ОПК) и профессиональными компетенциями (ПК) :

- способность работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);
- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способность предусмотреть меры по сохранению и защите экосистемы в ходе своей общественной и профессиональной деятельности, профессиональных компетенций (ОПК-1);
- способностью принимать профессиональные решения при строительстве и эксплуатации объектов природообустройства и водопользования (ПК-1);
- способностью использовать положения водного и земельного законодательства и правил охраны природных ресурсов при водопользовании, землепользовании и обустройстве природной среды (ПК-2);
- способность соблюдать установленную технологическую дисциплину при строительстве и эксплуатации объектов природообустройства и водопользования (ПК-3)
- способность оперировать техническими средствами при производстве работ по природообустройству и водопользованию, при измерении основных параметров природных и технологических процессов (ПК-4);
- способностью организовывать работу малых групп исполнителей с обеспечением требований безопасности жизнедеятельности на производстве (ПК-5);
- способность участвовать в разработке организационно-технической документации, документов систем управления качеством (ПК-6);
- способностью решать задачи при выполнении работ по стандартизации, метрологическому обеспечению, техническому контролю в области природообустройства и водопользования (ПК-7);
- способностью использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач, способностью анализировать социально-значимые проблемы и процессы, умением использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ПК-8);
- готовностью участвовать в решении отдельных задач при исследованиях воздействия процессов строительства и эксплуатации объектов природообустройства и водопользования на компоненты природной среды (ПК-9);
- способностью проводить изыскания по оценке состояния природных и природно-техногенных объектов для обоснования принимаемых решений при проектировании объектов природообустройства и водопользования (ПК-10);
- способность оперировать техническими средствами при измерении основных параметров природных процессов с учетом метрологических принципов (ПК-11);
- способность использовать методы выбора структуры и параметров систем природообустройства и водопользования (ПК-12);
- способностью использовать методы проектирования инженерных сооружений, их конструктивных элементов (ПК-13);
- способность осуществлять контроль соответствия разрабатываемых проектов и технической документации регламентам качества (ПК-14);

–способностью использовать методы эколого-экономической и технологической оценки эффективности при проектировании и реализации проектов природообустройства и водопользования (ПК-15);

– способность использовать основные законы естественнонаучных дисциплин, методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования при решении профессиональных задач (ПК-16).

В результате прохождения практики студент должен:

**Знать:**

- структуру организации, должностные обязанности инженерной службы;
- мероприятия по охране труда и окружающей среды, природообустройству и природопользованию в организации;
- технологию работ, систему их качества;
- производственные фонды, финансовые и трудовые ресурсы, бизнес-план, себестоимость продукции, прибыль, бухгалтерский учет, налогообложение, анализ хозяйственной деятельности организации.

**Уметь:**

- пользоваться проектно-сметной документацией проектируемого, строящегося или эксплуатируемого объекта, или стройки в целом, нормативной и исполнительной документацией при инженерных изысканиях, строительстве и эксплуатации объектов.

**Владеть:**

- современным опытом, новыми подходами к решению производственных задач.

## **2. Место практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в структуре ОПОП ВО**

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 20.03.02 «Природообустройство и водопользование» является обязательным разделом основной профессиональной образовательной программы высшего образования. Содержание практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности охватывает круг вопросов, связанных с общей характеристикой места прохождения практики, практической деятельности учреждения, сбором материала для написания выпускной квалификационной работы.

Для успешного освоения программы практики у обучающегося должны быть сформированы компетенции ОК-6; ОК-7; ОПК-1; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16 на продвинутом уровне.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности выявляет уровень подготовки бакалавров и является связующим звеном между теоретической подготовкой к профессиональной деятельности и формированием практического опыта ее осуществления. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проводится после освоения студентами следующих дисциплин базовой части учебного плана по направлению подготовки 20.03.02 – Природообустройство и водопользование: гидрогеология и основы геологии, концепция современного естествознания, гидрология метеорология и климатология, почвоведение, правоведение, социология, государственный водный реестр, инженерная геодезия, механика, гидравлика, основы научных

исследований, природно-техногенные комплексы и основы природообустройства, водное земельное и экологическое право, метрология стандартизация и сертификация, водохозяйственные системы и водопользование, организация и технология работ по природообустройству и водопользованию, механика грунтов основания и фундаменты, машины и оборудования для природопользования и водопользования, безопасность жизнедеятельности, природопользование. Также данная практика проводится после освоения студентами следующих учебных практик: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Прохождение данной практики необходимо как предшествующее при изучении следующих дисциплин: основы строительного дела, эксплуатация и мониторинг мелиоративных систем и сооружений, гидрометрия, сооружения комплексных гидроузлов, технология и организация строительства гидроузлов, геоинформационное моделирование объектов в природообустройстве. Также данная практика необходима как предшествующее для прохождения преддипломной практики и написания выпускной квалификационной работы.

### **3. Формы, место и сроки проведения производственной (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) практики**

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является типом производственной практики. Данная практика является выездной практикой.

Практику студентов организует институт землеустройства, кадастров и природообустройства. Институт выбирает объекты практики, ведет переговоры с руководителями предприятий (организаций), распределяет студентов по объектам практики, готовит приказ о практике.

Производственные практики проводятся, как правило, в местах будущей работы выпускников, таких как:

- ФГБУ «Управление «Красноярскмелиоводхоз»;
- АО «СибНИИГиМ»;
- ООО НПФ «Изотор»;
- ООО «Меридиан+»;
- ООО «ГеоЭксперт»;
- ЗАО «МПК-4» и др.

Организации, где работают студенты-практиканты, подразделяются на 2 вида: управленческие (территориальные органы Управления мелиорации земель и сельскохозяйственного водоснабжения, органы местного самоуправления) и проектно-изыскательские. И в тех и других студенты-практиканты осваивают необходимые производственные навыки.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности имеет продолжительность 1,3 недели и



проходится студентами на 3 курсе (6 семестр) с защитой отчета. Общая трудоемкость практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

#### 4 Структура и содержание практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Общая трудоемкость производственной практики, тип практики: по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности составляет 2 зачетные единицы, 72 ч, (48 ч. – контактная работа, 24 ч. – самостоятельная работа), продолжительность практики 9 дней, предусмотрен промежуточный контроль в форме дифференцированного зачета. Распределение трудоемкости практики по видам работ и тематический план представлены в таблицах 1 и 2.

Таблица 1 – Распределение трудоемкости практики по видам работ

Виды работы	Трудоемкость	
	зач. ед.	час.
Общая трудоемкость практики по учебному плану	2	72
Контактная работа	1.3	48
Самостоятельная работа	0.7	24

Таблица 2 – Этапы практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость (в часах)	Формы контроля
1	Подготовительный этап	инструктаж по технике безопасности (1 час)	роспись в журнале по ТБ
		составление плана работы (2 часа)	собеседование
2	Производственный этап	знакомство со структурой и организацией производственного подразделения (4 часов)	отчет
		непосредственное участие в производственной деятельности (46 часов)	отчет
		ведение хронологии практики в дневнике утвержденной формы с комментариями (3 часов)	заполненный дневник
3	Этап, обработка и анализ полученной информации, подготовка отчета по практике	Обработка и систематизация информации, оформление в виде текста, таблиц, схем, чертежей (8 часов)	отчет
		Подготовка отчета по практике (8 часов)	отчет
Всего		72	

Самостоятельная работа (в объеме 24 ч.) предполагает работу над индивидуальным заданием, поиск и анализ литературных источников, подготовку и оформление отчета по практике.

#### 5 Научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Данная практика носит производственный характер, при ее проведении используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей – руководителей практики от института землеустройства, кадастров и природообустройства и руководителей практики от предприятий (организаций) и учреждений, а также в виде самостоятельной работы студентов.

В процессе прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности должны применяться научно-исследовательские и научно-производственные технологии.

Научно-производственные технологии при прохождении данной практики могут включать в себя:

- инновационные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики;
- эффективные традиционные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики;
- консультации ведущих специалистов по использованию научно-технических достижений.

Научно-исследовательские технологии при прохождении производственной практики могут включать в себя:

- определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановку исследовательской задачи;
- разработку инструментария исследования;
- наблюдения, измерения, фиксация результатов;
- сбор, обработка, анализ и предварительную систематизацию фактического и литературного материала;
- использование информационно-аналитических компьютерных программ и технологий; прогноз развития ситуации (функционирования объекта исследования);
- использование информационно-аналитических и проектных компьютерных программ и технологий;
- систематизация фактического и литературного материала;
- обобщение полученных результатов;
- формулирование выводов и предложений по общей части программы практики;
- экспертизу результатов практики (предоставление материалов дневника и отчета о практике; оформление отчета о практике).

## **6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности**

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов на практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности являются:

1. Учебная литература по освоенным ранее профильным дисциплинам;

2. Методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Реализация ОПОП в части проведения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности обеспечивается доступом каждого студента к базам данных и библиотечным фондам, сформированного по полному перечню основной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки студенты обеспечены доступом к сети Интернет.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает работу с научной, учебной и методической литературой, с конспектами лекций, работой в ЭБС. Для самостоятельной работы представляется компьютер с доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам (Гарант, Консультант Плюс).

Руководитель практики в период прохождения практики:

- оказывает студентам помощь в подборе учебно-методической литературы по направлению практики;
- консультирует по вопросам использования статистических материалов, нормативно-законодательных источников;
- помогает в подборе необходимых периодических изданий;
- оказывает методическую помощь по вопросам сбора информационного материала на месте базы практики;
- оказывает помощь в классификации и систематизации собранной информации.

При прохождении данной практики студент должен:

- явиться на практику в срок, установленной учебным планом;
- добросовестно и качественно выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- выполнять правила внутреннего распорядка предприятия;
- систематически вести записи по работе, содержание и результаты выполнения заданий;
- подготовиться к итоговой аттестации по практике в соответствии с программой.

## **7. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)**

Промежуточная аттестация по итогам прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности осуществляется в виде зачета с оценкой. При этом студент должен предоставить руководителю производственной практики:

- дневник практики;
- отчёт по практике;
- характеристику с места прохождения практики.

Отчет по практике составляется индивидуально каждым студентом и должен отражать его деятельность в период практики. Оформленный отчет с прилагаемыми материалами, а также с производственной характеристикой и дневником брошюруется и предоставляется руководителю от кафедры для проверки не позднее 10-дневного срока со дня начала занятий после практики.

Процедура защиты отчетов по практике осуществляется не позднее 20 дней со дня начала занятий после практики, согласно графику защиты отчетов. Защита отчета по практике проводится перед специально созданной комиссией, в состав которой включаются: заведующий выпускающей кафедрой (председатель комиссии), ответственный от кафедры за организацию и проведение практики, руководители студентов по практике. В процессе защиты студент должен кратко изложить основные результаты проделанной работы, выводы и рекомендации, структуру и анализ материалов. По результатам защиты комиссия выставляет студенту оценку.

Результат защиты практики учитывается наравне с экзаменационными оценками по теоретическим курсам, проставляется в зачетную книжку и в ведомость, и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

При неудовлетворительной оценке обучающемуся назначается срок для повторной защиты, если обучающийся выполнил программу практики, но ненадлежащим образом оформил отчетную документацию, либо не сумел на должном уровне защитить практику. При невыполнении студентом программы практики он должен пройти её повторно или отчисляется из вуза.

## **8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

### ***Основная литература:***

1. Конституция Российской Федерации.
2. Федеральный закон «Об охране окружающей природной среды» от 10 января 2002 г. N 7-ФЗ.
3. Водный кодекс РФ
4. Земельный кодекс Российской Федерации
5. Бураков, Д.А. Климат почв: учебное пособие/ Д.А. Бураков; М-во сел. хоз-ва Рос. Федерации, Краснояр. гос. аграр. ун-т. - Красноярск : КрасГАУ, 2011. - 171 с.
6. Бураков, Д.А. Основы метеорологии, климатологии и гидрологии: учебное пособие/Д.А. Бураков; М-во сел. хоз-ва Рос. Федерации, Краснояр. гос. аграр. ун-т. - Красноярск : КрасГАУ, 2011. - 278 с.
7. Виноградова Л.И. Метрология, стандартизация и сертификация: метод. указания / Краснояр. гос. аграр. ун-т. – Красноярск, 2015. – 72 с.
8. Виноградова Л.И. Основы агрометеорологии: учебное пособие [Электронный ресурс] / Л. И. Виноградова; Красноярский государственный аграрный университет. – Красноярск, 2020. – 160 с.
9. Виноградова Л.И. Основы научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие / Л. И. Виноградова; Красноярский государственный аграр-ный университет. – Красноярск, 2020. – 180 с.

10. Гордеев И.Н. Гидравлика водотоков: метод. указания к практическим занятиям [Электронный ресурс] / И.Н. Гордеев, Д.А. Бураков; Краснояр. гос. аграр. ун-т. – Красноярск, 2017. – 35 с.
11. Гордеев И.Н. Гидрологические расчеты в природообустройстве: метод. указания к практическим занятиям / Д.А. Бураков, И.Н. Гордеев; Краснояр. гос. аграр. ун-т. – Красноярск, 2010. – 46 с.
12. Гордеев И.Н. Регулирование стока водохранилищами: Методические указания к практическим занятиям / Гордеев И.Н. / Красноярский государственный аграрный университет. - Красноярск, 2012. - 32 с.
13. Долматов, Г.Н. Мелиорация: учебное пособие / Г.Н. Долматов; М-во сел. хоз-ва Рос. Федерации, Краснояр. гос. аграр. ун-т. - Красноярск : КрасГАУ, 2007. - 133 с.
14. Ерунова М.Г. Географические и земельно-информационные системы. Создание цифровой модели территории населенного пункта средствами ГИС MapInfo: метод. указания / М.Г. Ерунова; Краснояр. гос. аграр. ун-т. – Красноярск, 2013. – 103 с.
15. Иванова О.И. Государственный водный реестр: учеб. пособие / О.И. Иванова; Красноярский государственный аграрный университет. – Красноярск, 2016. – 119 с.
16. Иванова О.И. Климатология метеорология гидрология: Методические указания к лабораторным заданиям /Иванова О.И./ Красноярский государственный аграрный университет. - Красноярск, 2010. - 56 с.
17. Иванова О.И. Рекультивация и охрана земель: учебное пособие / О. И. Иванова; Красноярский государственный аграрный университет. – Красноярск, 2020. – 164 с.
18. Иванова О.И. Введение в природообустройства[Электронный ресурс]: учебное пособие / О. И. Иванова; Красноярский государственный аграрный университет. – Красноярск, 2021. – 85 с.
19. Иванова О.И., Бураков, Д.А. Эрозия почв: учебное пособие/О.И. Иванова, Д.А. Бураков; Краснояр. гос. аграр. ун-т. - Красноярск : Красноярский ГАУ, 2020. - 159 с.
20. Кожуховский, А.В. Гидрометрия: учебное пособие / А.В. Кожуховский; М-во сел. хоз-ва Рос. Федерации, Красноярс. гос. аграр. ун-т. - Красноярск : КрасГАУ, 2012. - 49 с.
21. Кожуховский, А.В. Полевая гидрометрия: учебное пособие / А.В. Кожуховский, А.Н. Бадов; М-во сел. хоз-ва Рос. Федерации, Красноярс. гос. аграр. ун-т. - Красноярск : КрасГАУ, 2011. - 99 с.
22. Кожуховский, А.В. Общая геология: учебное пособие / А.В. Кожуховский; М-во сел. хоз-ва Рос. Федерации, Краснояр. гос. аграр. ун-т. - Красноярск : КрасГАУ, 2008. - 91 с.

***Дополнительная литература:***

1. Справочник по гидравлическим расчетам/ под ред. П.Г. Киселев; Москва : Энергия, 1972. - 312 с.

2. Голованов, А.И. Природообустройство/ А.И. Голованов, Ф.М. Зимин, Д.В. Козлов; Москва : Колос, 2008. -552 с.
3. Маслов, Б.С. Мелиорация вод и земель/ Б.С. Маслов; Беларусь : Россельхозакадемия, 2004. -278 с.

***Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»)***

1. ЭБС «Консультант студента» <http://www.studentlibrary.ru> (ООО «Политехресурс») (Договор №114SL/01-2017 от 31.01.2017);
2. Межотраслевая электронная библиотека РУКОНТ <https://rucont.ru> (ООО «Национальный цифровой ресурс «Рукоонт») Договор 003/2222-2017 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным базам данных от 08.02.2017;
3. ЭБС Лань <https://e.lanbook.com> (ООО «Издательство Лань») (Договор №58/17 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям от 20.01.2017).
4. ЭБС IprBook <http://www.iprbookshop.ru/78574.html> (ООО «Ай Пи Эр Медиа») Лицензионный договор № 2619/17 на предоставление Коллекция Гуманитарные науки.
5. ЭБС Юрайт <https://www.biblio-online.ru> (ООО «Электронное издательство Юрайт») Договор № 2906 на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС от 23.01.2017.
6. СПС Консультант плюс (ООО Информационный центр «Искра») Договор №20059900202 об информационной поддержке – бессрочно).
7. <http://www.mpr.gov.ru> – Сайт Министерства природных ресурсов и экологии РФ
8. <http://www.mpr.krskstate.ru> - Сайт Министерства природных ресурсов и экологии Красноярского края

***Программное обеспечение***

- 1) Office 2007 RussianOpenLicensePack (количество 432), академическая лицензия №44937729 от 15.12.2008;
- 2) Справочная правовая система «Консультант+», договор сотрудничества №20175200206 от 01.06.2016;
- 3) Справочная правовая система «Гарант», учебная лицензия, договор №129-20-11 от 01.01.2012;
- 4) Moodle 3.5.6a (система дистанционного образования), свободно распространяемое ПО (GPL);
- 5) Библиотечная система «Ирбис 64» (web версия), договор сотрудничества от 2019 года;
- 6) ABBYYFineReader 10 CorporateEdition (количество 30), лицензия сертификат №FCRC1100-1002-2465-8755-4238 от 22.02.2012
- 7) Офисный пакет LibreOffice 6.2.1 Бесплатно распространяемое ПО

## **9. Материально-техническое обеспечение практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности**

В качестве материально-технического обеспечения используются специализированные аудитории института землеустройства, кадастров и природообустройства, а также материальная база предприятий и организаций, с которыми заключены долгосрочные и краткосрочные договоры на прохождения практики (современные электронные приборы, специализированное программное обеспечение, мультимедийное оборудование, компьютерная оргтехника):

- аудитория, оборудованная мультимедийным проектором для проведения лекций, просмотра тематических видеофильмов используется аудит. 304,504, для демонстрации презентаций используется Microsoft Power Point;

- доступ к сети Интернет, во время самостоятельной подготовки аудит 511,310, методический кабинет 402;

- для проведения практических занятий учебные аудитории – 309,311,306;

### **Структура отчета о прохождении производственной практики (тип практики: по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)**

1. Титульный лист (смотреть приложение 2).
2. Содержание.
3. Введение (актуальность, цели и задачи практики).
4. Основная часть.
  - 4.1 Характеристика организации (подразделения организации), в которой студент проходил практику.
  - 4.2 Характеристика проделанной студентом работы (в соответствии с целями и задачами программы практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).
5. Заключение (в заключении должны быть представлены краткие выводы по результатам практики).
6. Список используемой литературы.
7. Приложения (схемы, планы, нормативная документация и т.д.).

К отчету по практике прикладывается **Отзыв** руководителя практики от предприятия о деятельности студента-практиканта.



**Форма титульного листа отчета**

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Департамент научно-технологической политики и образования  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Институт землеустройства, кадастров и природообустройства

Кафедра «Природообустройство»

**ОТЧЕТ**

**о прохождении производственной практики**  
**тип практики: практика по получению профессиональных умений и опыта**  
**профессиональной деятельности**

на предприятии ФГБУ «Управление «Красноярскмелиоводхоз»

Студент \_\_\_\_\_  
Группа \_\_\_\_\_  
Руководитель \_\_\_\_\_  
Оценка \_\_\_\_\_

Красноярск, 20\_\_

Приложение 3

### Направление на практику

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Департамент научно-технологической политики и образования  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Красноярский государственный аграрный университет»

Институт землеустройства, кадастров и природообустройства  
Кафедра «Природообустройство»

#### НАПРАВЛЕНИЕ

на производственную практику  
тип практики: практика по получению профессиональных умений и опыта  
профессиональной деятельности

Студент 3 курса

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

направление подготовки 20.03.02 «Природообустройство и водопользование»

Направляется в \_\_\_\_\_

(место прохождения практики)

\_\_\_\_\_ (наименование предприятия, организации)

для прохождения производственной практики, тип практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

сроком с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Основание:

1. Договор с предприятием на проведение практики

№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

2. Приказ университета № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики от института

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность)

/ \_\_\_\_\_ /  
(подпись)

Печать

Директор института  
землеустройства, кадастров и  
природообустройства

\_\_\_\_\_ Кузнецов А.В.







**Рецензия**  
**на рабочую программу производственной практики:**  
**практика по получению профессиональных умений и опыта**  
**профессиональной деятельности**

Программа производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки «Природообустройство и водопользование», степень «Бакалавр». Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности нацелена на формирование следующих компетенции: ОК-6; ОК-7; ОПК-1; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16.

Целями практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности являются закрепление теоретических знаний студентов, приобретение производственных навыков, изучение современных методов и технологий в организациях любой формы собственности (проектных, изыскательских, строительных, эксплуатационных, мелиоративных, эксплуатационных, экологических, добывающих и др.).

Программа практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности охватывает круг вопросов, связанных с общей характеристикой места прохождения практики, практической деятельности учреждения, сбором материала для написания выпускной квалификационной работы.

Практика предусматривает следующие виды контроля: Оформление отчёта по практике, зачёт. Программа соответствует данному курсу.

Предложен справочный материал и учебно-методическое обеспечение дисциплины.

Рецензент: В.Д. Кулигин к.т.н. Генеральный директор

АО «СибНИИГиМ

