

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖ-
ДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт землеустройства, кадастров и
природообустройства
Кафедра природообустройства

СОГЛАСОВАНО:

Директор института Подлужная А.С.
"26" марта 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор Пыжикова Н.И.
"29" марта 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы кадастра недвижимости объектов природообустройства
ФГОС ВО

Направление подготовки 20.03.02 Природообустройство и водопользование
(шифр – название)

Направленность (профиль) водные ресурсы и водопользование

Курс 3

Семестры 5

Форма обучения очная

Квалификация выпускника бакалавр



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ВЫДАННОЙ: ФГБОУ ВО КРАСНОЯРСКИЙ ГАУ
ВЛАДЕЛЕЦ: РЕКТОР ПЫЖИКОВА Н.И.
ДЕЙСТВИТЕЛЕН: 15.05.2025 - 08.08.2026

Красноярск, 2024

Составители: О.И. Иванова кандидат географических наук, доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«17» марта 2024 г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 20.03.02 «Природообустройство и водопользование», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.05.2020 г., № 685, и в соответствии с профессиональными стандартами:

- «Специалист по агромелиорации», утвержденный приказом Министерства Труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 сентября 2020 г. N 682н;
- «Специалист по эксплуатации очистных сооружений водоотведения», утвержденный приказом Министерства Труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 сентября 2019 г. N 610н;
- «Работник в области обращения с отходами», утвержденный приказом Министерства Труда и социальной защиты Российской Федерации от 27 октября 2020 г. N 751н;
- «Географ (Специалист по выполнению и оказанию услуг географической направленности)», утвержденный приказом Министерства Труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 декабря 2020 г. N 954н;
- «Землеустроитель», утвержденный приказом Министерства Труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.06.2021 № 434н;
- «Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав», утвержденный приказом Министерства Труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 октября 2021 г. №718н.

Программа обсуждена на заседании кафедры «Природообустройство»

протокол № 9 «11» марта 2024 г.

Зав. Кафедрой: Иванова О.И. кандидат, географических наук, доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«11» марта 2024 г.

Лист согласования рабочей программы

Программа принята методической комиссией института землеустройства, кадастров и природообустройства, протокол № 7 «26» марта 2024 г.

Председатель методической комиссии Бадмаева Ю.В., кандидат сельскохозяйственных наук, доцент

«26» марта 2024 г.

Заведующий выпускающей кафедрой по направлению подготовки (специальности):

Иванова О.И. кандидат, географических наук, доцент

«26» марта 2024 г.

Оглавление

АННОТАЦИЯ.....	5
1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	5
2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	6
3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4.1. ТРУДОЁМКОСТЬ МОДУЛЕЙ И МОДУЛЬНЫХ ЕДИНИЦ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4.2. СОДЕРЖАНИЕ МОДУЛЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	8
4.3. ЛЕКЦИОННЫЕ/ЛАБОРАТОРНЫЕ/ПРАКТИЧЕСКИЕ/СЕМИНАРСКИЕ ЗАНЯТИЯ	10
4.4. САМОСТОЯТЕЛЬНОЕ ИЗУЧЕНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ САМОПОДГОТОВКИ К ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ ЗНАНИЙ.....	11
4.4.1. <i>Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний</i> 12	
<i>Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний</i>	12
4.4.2. <i>Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы/учебно-исследовательские работы</i>	14
5. ВЗАИМОСВЯЗЬ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ.....	14
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	14
6.1. ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА	14
6.2. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА.....	14
6.3. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ, РЕКОМЕНДАЦИИ И ДРУГИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЗАНЯТИЯМ.....	15
6.4. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	15
7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ	18
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	19
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	20
9.1. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ	20
9.2. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	20
ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД	22

Аннотация

Дисциплина «Основы кадастра недвижимости объектов природообустройства» относится к Части учебного плана формируемая участниками образовательных отношений учебного плана по направлению подготовки 20.03.02 «Природообустройство и водопользование». Дисциплина базируется на курсах учебного плана: «Основы геодезии», «Введение в природообустройство».

Дисциплина нацелена на формирование компетенции ПК-3. Дисциплина реализуется в институте землеустройства кадастров и природообустройства, кафедрой природообустройства.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением основ кадастра недвижимости объектов природообустройства, таких как: недвижимость как объект вещных прав и иных прав и предмет сделок; единый государственный реестр недвижимости; государственный кадастровый учет и государственная регистрация прав на недвижимое имущество; основные положения и принципы пространственного отображения объектов в кадастре недвижимости; кадастровая деятельность.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: (лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента).

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента, зачет. Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования и промежуточный контроль в форме зачета с оценкой. Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные 18 ч., практические 36 ч., самостоятельной работы студента 54 ч.

1. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы кадастра недвижимости объектов природообустройства» относится к Части учебного плана формируемая участниками образовательных отношений учебного плана по направлению подготовки

20.03.02 «Природообустройство и водопользование». Реализация в дисциплине «Учёт и регистрация объектов недвижимости природообустройства» требований ФГОС ВО, ОПОП ВО и Учебного плана по направлению подготовки 20.03.02 «Природообустройство и водопользование» профилю «Водные ресурсы и водопользование» должна формировать следующую компетенцию:

ПК-3 - Способен к ведению, учету, предоставлению сведений и документации, содержащейся в ЕГРН;

Дисциплина базируется на курсах учебного плана: «Основы геодезии», «Введение в природообустройство».

Дисциплина «Основы кадастра недвижимости объектов природообустройства» является базовой для освоения в дальнейшем следующих дисциплин учебного плана по направлению подготовки 20.03.02 «Природообустройство и водопользование»: Основы учета природных ресурсов; Учёт и регистрация объектов недвижимости природообустройства; Основы кадастровой деятельности объектов природообустройства, так же для подготовки бакалаврской работы и последующей профессиональной деятельности.

2. Цели и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель дисциплины: формирование у будущего специалиста знаний, позволяющих оценивать современные проблемы в области кадастра недвижимости объектов природообустройства.

Задачи дисциплины:

- Изучить основные понятия, основные положения ведения кадастра недвижимости; методы получения, обработки и использования кадастровой информации.
- Уметь применять на практике методы, приемы и порядок ведения государственного кадастра недвижимости.
- Знать технологии сбора, систематизации и обработки информации, порядок использования информационной базы кадастра недвижимости объектов природообустройства.

Таблица 1

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Код, наименование компетенции	Код и наименование индикаторов достижений компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-3 - Способен к ведению, учету, предоставлению сведений и документации, содержащейся в ЕГРН	ИД-1 ПК -3 - анализирует законодательство Российской Федерации; ИД-2 ПК -3 -использует информационную систему для ведения, учета пре-	Знать: как анализировать законодательство Российской Федерации при проведении учета и регистрации объектов недвижимости природообустройства;
		Уметь: использовать информационную

	доставления сведений и документации, содержащейся в ЕГРН	систему для ведения, учета сведений и документации, содержащейся в ЕГРН об объектах недвижимости природообустройства;
		Владеть: навыками предоставления сведений и документации, содержащейся в ЕГРН об объектах недвижимости природообустройства;

Организационно-методические данные дисциплины

Таблица 2

Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	зач. ед.	час.	по семестрам	
			№5	№
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	3	108	108	
Контактная работа	1,5	54	54	
в том числе:				
Лекции (Л) / в том числе в интерактивной форме	0,5	18/8	18/8	
Практические занятия (ПЗ) / в том числе в интерактивной форме	1	36/8	36/8	
Семинары (С) / в том числе в интерактивной форме				
Лабораторные работы (ЛР) / в том числе в интерактивной форме				
Самостоятельная работа (СРС)	1,5	54	54	
в том числе:				
курсовая работа (проект)				
самостоятельное изучение тем и разделов	1.11	40	40	
контрольные работы				
реферат				
самоподготовка к текущему контролю знаний	0.4	14	14	
подготовка к зачету				
др. виды				
Подготовка и сдача экзамена				
Вид контроля:			Зачет с оценкой	

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Трудоёмкость модулей и модульных единиц дисциплины

Таблица 3

Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа (СРС)
		Л	ЛЗ/ПЗ/С	
Модуль1 НЕДВИЖИМОСТЬ КАК ОБЪЕКТ ВЕЩНЫХ И ИНЫХ ПРАВ	30	8	8	14

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Аудиторная работа		Внеаудитор- ная работа (СРС)
		Л	ЛЗ/ПЗ/ С	
И ПРЕДМЕТ СДЕЛОК				
<i>Модульная единица 1.1</i> Понятие и классификация объектов недвижимости	7	2	2	3
<i>Модульная единица 1.2</i> Земельные участки в системе объек- тов недвижимости. Структура зе- мельного фонда Российской Федера- ции	7	2	2	3
<i>Модульная единица 1.3</i> Объекты капитального строительст- ва как недвижимое имущество	7	2	2	3
<i>Модульная единица 1.4</i> Вещные права на объекты недвижи- мости	9	2	2	5
Модуль 2 ЕДИНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РЕЕСТР НЕДВИЖИМОСТИ. ГО- СУДАРСТВЕННЫЙ КАДАСТРО- ВЫЙ УЧЕТ И ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ ПРАВ НА НЕДВИ- ЖИМОЕ ИМУЩЕСТВО	18	4	4	10
<i>Модульная единица 2.1</i> Единый государственный реестр недвижимости	9	2	2	5
<i>Модульная единица 2.2</i> Государственный кадастровый учет и государственная регистрация прав на объекты недвижимого имущества	9	2	2	5
Модуль 3 ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ И ПРИНЦИПЫ ПРОСТРАНСТВЕН- НОГО ОТОБРАЖЕНИЯ ОБЪЕКТОВ В КАДАСТРЕ НЕДВИЖИМОСТИ	18	4	4	10
<i>Модульная единица 3.1</i> Геодезическая и картографическая основы Единого государственного реестра недвижимости. Системы ко- ординат и геодезические сети	9	2	2	5
<i>Модульная единица 3.2</i> Требования к точности и методам определения координат характерных точек объектов кадастровых работ	9	2	2	5
Модуль 4 КАДАСТРОВАЯ ДЕЯТЕЛЬ- НОСТЬ.	42	2	20	20
<i>Модульная единица 4.1</i> Саморегулирование кадастровых отношений	11	2	4	5
<i>Модульная единица 4.2 Межевой план</i> как результат кадастровых работ	13	-	8	5

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа (СРС)
		Л	ЛЗ/ПЗ/С	
<i>Модульная единица 4.3 Технический план как результат кадастровых работ</i>	9	-	4	5
<i>Модульная единица 4.4 Комплексные кадастровые работы.</i>	9	-	4	5
ИТОГО	108	18	36	54

4.2. Содержание модулей дисциплины

Дисциплина состоит из 4 модулей и 12 модульных единиц.

Модуль 1

Модуль состоит из 4 модульных единиц. В модуле рассматриваются следующие темы: Понятие и классификация объектов недвижимости. Земельные участки в системе объектов недвижимости. Структура земельного фонда Российской Федерации. Объекты капитального строительства как недвижимое имущество. Вещные права на объекты недвижимости

Модуль 2

Модуль состоит из 3 модульных единиц. В модуле рассматриваются следующие темы: Единый государственный реестр недвижимости. Государственный кадастровый учет и государственная регистрация прав на объекты недвижимого имущества.

Модуль 3

Модуль состоит из 2 модульных единиц. В модуле рассматриваются следующие темы: Геодезическая и картографическая основы Единого государственного реестра недвижимости. Системы координат и геодезические сети. Требования к точности и методам определения координат характерных точек объектов кадастровых работ

Модуль 4

Модуль состоит из 4 модульных единиц. В модуле рассматриваются следующие темы: Нормативные правовые основы кадастровой деятельности. Саморегулирование кадастровых отношений; Межевой план как результат кадастровых работ. Особенности подготовки некоторых видов межевых планов; Технический план как результат кадастровых работ. Особенности подготовки некоторых видов технических планов; Комплексные кадастровые работы. Нормативные правовые основы подготовки результата комплексных кадастровых работ. Порядок выполнения комплексных кадастровых работ и согласования местоположения границ земельных участков.

Таблица 4

Содержание лекционного курса

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид ¹ контрольного мероприятия	Кол-во часов
-------	---	-----------------	---	--------------

¹ Вид мероприятия: тестирование, коллоквиум, зачет, экзамен, другое

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид ¹ кон- трольного мероприятия	Кол-во часов
1.	Модуль 1 НЕДВИЖИМОСТЬ КАК ОБЪЕКТ ВЕЩНЫХ И ИНЫХ ПРАВ И ПРЕДМЕТ СДЕЛОК		зачет с оцен- кой	8
	<i>Модульная единица 1.1</i> Понятие и классификация объектов недвижимости	Лекция № 1 Понятие и классификация объектов недвижимости	тестирование	2
	<i>Модульная единица 1.2</i> Земельные участки в сис- теме объектов недвижимо- сти. Структура земельного фонда Российской Феде- рации	Лекция № 2 Земельные участки в системе объектов недвижимости. Структура земельного фонда Российской Федерации	тестирование	2
	<i>Модульная единица 1.3</i> Объекты капитального строительства как недви- жимое имущество	Лекция № 3 Объекты капитального строительства как недвижимое имущество	тестирование	2
	<i>Модульная единица 1.4</i> Вещные права на объекты недвижимости	Лекция № 4 Вещные права на объекты недвижимости	тестирование	2
2.	Модуль 2 ЕДИНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РЕЕСТР НЕДВИ- ЖИМОСТИ. ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КАДАСТРОВЫЙ УЧЕТ И ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ ПРАВ НА НЕДВИЖИМОЕ ИМУЩЕСТВО		зачет с оцен- кой	4
	<i>Модульная единица 2.1</i> Единый государственный реестр недвижимости	Лекция № 5 Нормативно – правовая основа кадастра не- движимости. Лекция № 6 Единый госу- дарственный реестр недвижимости	тестирование	2
	<i>Модульная единица 2.2</i> Государственный кадастровый учет и государственная регистрация прав на объекты недвижимого имущества	Лекция № 7 Государственный кадастровый учет и госу- дарственная регистрация прав на объ- екты недвижимого имущества Лекция № 8 Осуществление государственного кадастрового учета и государственной регист- рации прав на объекты недви- жимости	тестирование	2
3.	Модуль 3 ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ И ПРИНЦИПЫ ПРО- СТРАНСТВЕННОГО ОТОБРАЖЕНИЯ ОБЪЕКТОВ В КАДАСТРЕ НЕДВИЖИМОСТИ		зачет с оцен- кой	4
	<i>Модульная единица 3.1</i> Геодезическая и карто- графическая основы Еди- ного государственного реестра недвижимости. Системы координат и гео- дезические сети	Лекция № 9 Геодезическая и картографическая основы Единого государственного реестра недвижимости. Лекция № 10 Системы координат и геодезические сети	тестирование	2

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид ¹ контрольного мероприятия	Кол-во часов
	Модульная единица 3.2 Требования к точности и методам определения координат характерных точек объектов кадастровых работ	Лекция №11,12 Требования к точности и методам определения координат характерных точек объектов кадастровых работ	тестирование	2
4	Модуль 4 КАДАСТРОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.		зачет с оценкой	2
	Модульная единица 4.1 Саморегулирование кадастровых отношений	Лекция №13 Нормативные правовые основы кадастровой деятельности Лекция №14 Саморегулирование кадастровых отношений	тестирование	2
	Модульная единица 4.2 Межевой план как результат кадастровых работ	Лекция №15 Межевой план как результат кадастровых работ Лекция №16 Особенности подготовки некоторых видов межевых планов	тестирование	
	Модульная единица 4.3 Технический план как результат кадастровых работ	Лекция №17 Технический план как результат кадастровых работ	тестирование	
	Модульная единица 4.4 Комплексные кадастровые работы.	Лекция №18 Комплексные кадастровые работы.	тестирование	
ИТОГО				18

4.4. Лабораторные/практические/семинарские занятия

Таблица 5

Содержание занятий и контрольных мероприятий

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид ² контрольного мероприятия	Кол-во часов
1.	Модуль1 НЕДВИЖИМОСТЬ КАК ОБЪЕКТ ВЕЩНЫХ И ИНЫХ ПРАВ И ПРЕДМЕТ СДЕЛОК		Зачет с оценкой	8
	Модульная единица 1.1 Понятие и классификация объектов недвижимости	Занятие № 1 Общая классификация объектов недвижимости	тестирование	2

² Вид мероприятия: защита, тестирование, коллоквиум, другое

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/ практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид ² контрольного мероприятия	Кол- во часов
	<i>Модульная единица 1.2</i> Земельные участки в системе объектов недвижимости. Структура земельного фонда Российской Федерации	Занятие № 2 Структура земельного фонда Российской Федерации. Количественный и качественный учет земельного фонда РФ	тестирование	2
	<i>Модульная единица 1.3</i> Объекты капитального строительства как недвижимое имущество	Занятие № 3 Объекты капитального строительства	тестирование	2
	<i>Модульная единица 1.4</i> Вещные права на объекты недвижимости	Занятие №4 Вещные права на объекты недвижимости. Возникновение и прекращение вещных прав.	тестирование	2
2	Модуль 2 ЕДИНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РЕЕСТР НЕДВИЖИМОСТИ. ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КАДАСТРОВЫЙ УЧЕТ И ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ ПРАВ НА НЕДВИЖИМОЕ ИМУЩЕСТВО		Зачет с оценкой	4
	<i>Модульная единица 2.1</i> Единый государственный реестр недвижимости	Занятие № 5 Структура ЕГРН, состав сведений и разделов.	тестирование	2
	<i>Модульная единица 2.2</i> Государственный кадастровый учет и государственная регистрация прав на объекты недвижимого имущества	Занятие № 6 Состав документов для учета и регистрации прав на недвижимое имущество в России. Полномочия лиц участвующих в учетно-регистрационных действиях с ОН.	тестирование	2
3	Модуль 3 ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ И ПРИНЦИПЫ ПРОСТРАНСТВЕННОГО ОТОБРАЖЕНИЯ ОБЪЕКТОВ В КАДАСТРЕ НЕДВИЖИМОСТИ		Зачет с оценкой	4
	<i>Модульная единица 3.1</i> Геодезическая и картографическая основы Единого государственного реестра недвижимости. Системы координат и геодезические сети	Занятие № 7 Геодезическая и картографическая основы Единого государственного реестра недвижимости. Системы координат и геодезические сети.	тестирование	2
	<i>Модульная единица 3.2</i> Требования к точности и методам определения координат характерных точек объектов кадастровых работ	Занятие № 8 Требования к точности и методам определения координат, характерных точек объектов кадастровых работ.		2

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/ практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид ² контрольного мероприятия	Кол- во часов
4	Модуль 4 КАДАСТРОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.		Зачет с оцен- кой	20
	Модульная единица 4.1 Саморегулирование кадастровых отношений	Занятие № 9 Норматив- ные правовые основы када- стровой деятельности Занятие № 10 Саморегу- лирование кадастровых от- ношений	тестирование	4
	Модульная единица 4.2 Межевой план как результат кадастровых работ	Занятие № 11 Межевание ЗУ основные этапы. Виды межевых планов. Занятие № 12 Особенно- сти подготовки межевого плана при образовании ЗУ Занятие № 13 Особенно- сти подготовки межевого плана при уточнении гра- ниц и площади ЗУ Занятие № 14 Особенно- сти подготовки межевого плана при образовании ЗУ в результате перераспреде- ления	тестирование	8
	Модульная единица 4.3 Технический план как ре- зультат кадастровых ра- бот	Занятие № 15 Техниче- ский план, основные этапы подготовки. Особенности подготовки технического плана здания. Занятие № 16 Особенно- сти подготовки техническо- го плана помещения, ма- шино-места.	тестирование	4
	Модульная единица 4.4 Комплексные кадастро- вые работы.	Занятие № 17 Комплекс- ные кадастровые работы. Нормативные правовые ос- новы Занятие № 18 Подготов- ка карты-плана территории. Порядок выполнения ком- плексных кадастровых работ	тестирование	4
	ИТОГО			36

4.5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний

Самостоятельная работа студентов (СРС) организуется с целью развития навыков работы с учебной и научной литературой, выработки способности

вести научно исследовательскую работу, а также для систематического изучения дисциплины.

При изучении дисциплины «Основы кадастровой деятельности объектов природообустройства» самостоятельная работа организуется в виде:

- самостоятельное изучение тем и разделов (подготовка презентаций и докладов);
- самоподготовка к текущему контролю знаний (тестирование по каждому модулю);

4.5.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

Таблица 6

№п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения	Кол-во часов
1	Модуль1 НЕДВИЖИМОСТЬ КАК ОБЪЕКТ ВЕЩНЫХ И ИНЫХ ПРАВ И ПРЕДМЕТ СДЕЛОК		14
	<i>Вопросы для самостоятельного изучения, подготовки доклада, презентации</i>		
	Модульная единица 1.1	Обзор правовых и методических документов по учету и регистрации прав объектов недвижимости	2
	Модульная единица 1.2	Обзор земельного фонда Красноярского края, объектов недвижимости природообустройства. Структура и особенности.	2
	Модульная единица 1.3	Обзор на территории Красноярского края объектов капитального строительства природообустройства	3
	Модульная единица 1.4		
	Вещные права на объекты недвижимости на объекты недвижимости природообустройства на территории Красноярского края		3
<i>Самоподготовка к текущему контролю знаний</i>		4	
2	Модуль 2 ЕДИНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РЕЕСТР НЕДВИЖИМОСТИ. ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КАДАСТРОВЫЙ УЧЕТ И ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ ПРАВ НА НЕДВИЖИМОЕ ИМУЩЕСТВО		10
	<i>Вопросы для самостоятельного изучения, подготовки доклада, презентации</i>		
	Модульная единица 2.1	Структура и полномочия Управления Росреестра по Красноярскому краю	3
	Модульная единица 2.2	Структура и полномочии, основные функции Филиала Росреестра ФГБУ Кадастровая палата Красноярского края	2
		Особенности проведения учетно-регистрационных действий в отношении объектов природообустройства на территории Красноярского края	2
		<i>Самоподготовка к текущему контролю знаний</i>	
3	Модуль 3 ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ И ПРИНЦИПЫ ПРОСТРАНСТВЕННОГО ОТОБРАЖЕНИЯ ОБЪЕКТОВ В КАДАСТРЕ НЕДВИЖИМОСТИ		10

№п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения	Кол-во часов
	<i>Вопросы для самостоятельного изучения, подготовки доклада, презентации</i>		
	Модульная единица 3.1	Системы координат и геодезические сети на территории Красноярского края	4
	Модульная единица 3.2	Геодезические работы в отношении объектов природообустройства на территории Красноярского края	3
		<i>Самоподготовка к текущему контролю знаний</i>	3
4	Модуль 4 КАДАСТРОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.		20
	<i>Вопросы для самостоятельного изучения, подготовки доклада, презентации</i>		
	Модульная единица 4.1	Обзор правовых и методических документов по кадастровой деятельности	4
	Модульная единица 4.2	Полевые работы при подготовке межевого плана, линейных объектов.	4
	Модульная единица 4.3	Полевые работы при подготовке технического плана.	4
	Модульная единица 4.4	Полевые работы при выполнении комплексных кадастровых работ	4
		<i>Самоподготовка к текущему контролю знаний</i>	4
	Итого часов для самостоятельного изучения		40
	<i>Итого самоподготовка к текущему контролю знаний</i>		14
ВСЕГО			54

4.5.2. Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы

Таблица 7

№ п/п	Темы курсовых проектов (работ)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы	Рекомендуемая литература (номер источника в соответствии с прилагаемым списком)
...	...	
...	...	

5. Взаимосвязь видов учебных занятий

Таблица 8

Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и контролем знаний студентов

Компетенции	Лекции	ЛЗ/ПЗ/С	СРС	Другие виды	Вид контроля
ПК-3 - Способен к ведению, учету, предоставлению сведений и документации, содержащейся в ЕГРН	1-7	1-9	1,2,3 Модуль		тестирование, зачет

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Карта обеспеченности литературой

Таблица 9

КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ

Кафедра природообустройства Направление подготовки (специальность) 20.03.02 Природообустройство и водопользование
 Дисциплина Основы кадастра недвижимости объектов природообустройства

Вид занятия	Наименование	Авторы	Издательство	Год издания	Вид издания		Место хранения		Необходимое количество экз.	Количество экз. в вузе
					Печ.	Электр.	Библ.	Каф.		
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12
Основная										
Лекции, практические	Государственный кадастр недвижимости.	Варламов А.А.	Москва	2013	+	-	+	-	8,3	5
	Государственный кадастр недвижимости на муниципальном уровне: курс лекций	Лютых Ю.А., Горюнова О.И.	Красноярский ГАУ	2014	+		+		8,3	110
Дополнительная										
Лекции Практики	Введение в природообустройство	Иванова О.И	Красноярский ГАУ	2021		+			1	1

Директор Научной библиотеки Зорина Р.А.

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») Программное обеспечение

1. Microsoft Win SL 8.1 Russian Academic OPEN License (количество 50), лицензия № 62822900 от 15.12.2013;
2. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic Open (количество 290100), лицензия №44937729 от 15.12.2008, лицензия №44216301 от 25.06.2008;
3. Acrobat Professional Russian 8.0, AcademicEdition Band R 1-999 (количество 2), лицензия образовательная № CE0806966 от 27.06.2008;
4. MS Office Access 2007 (OpenLicense) (количество 20), лицензия академическая № 45965845 от 30.09.2009;
5. Kaspersky Endpoint Security for Business (количество 500), лицензия 1B08-240301-012534-053-2242 с 01.03.2024 до 09.03.2025;
6. ABBYY FineReader 11 Corporate Edition (количество 30), лицензия № FCRC-1100-1002-2465-8755-4238 от 22.02.2012;
7. Moodle 3.5.6a (система дистанционного образования); открытые технологии договор 969.2 от 17.04.2020;
8. Библиотечная система «Ирбис 64» (web версия), контракт 37-5-20 от 27.10.2020;
9. Офисный пакет LibreOffice 6.2.1, свободно распространяемое ПО (GPL);
10. Яндекс (Браузер / Диск), свободно распространяемое ПО (GPL);
11. Astra Linux Special Edition, вариант лицензирования «Орел», рабочая станция (количество 30), без ограничения срока №192400033-alse-1.7-client-base_orel-x86_64-0-19256 от 27.11.2023;
12. Astra Linux Special Edition, вариант лицензирования «Орел», рабочая станция (количество 70), без ограничения срока №192400033-alse-1.7-client-base_orel-x86_64-0-12913 от 28.08.2023;
13. Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат ВУЗ», лицензионный договор № 2281 от 17.03.2020;
14. Справочная правовая система «Консультант+», договор №20175200211 от 22.04.2020;
15. Справочная правовая система «Гарант», учебная лицензия, эл. договор №129-20-11 от 01.01.2012;

7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций

Виды текущего контроля: тестирование;

Промежуточный контроль – зачет с оценкой;

Текущая аттестация студентов производится в дискретные временные интервалы лектором и преподавателем, ведущим практические работы по дисциплине в следующих формах:

- тестирование;

отдельно оцениваются личностные качества студента (исполнительность, инициативность) – посещение студентом лекций и практических работ.

Промежуточный контроль по результатам семестрам по дисциплине проходит в форме зачета (включает в себя ответ на теоретические вопросы) либо в сочетании различных форм (компьютерного тестирования). Итоговая оценка зависит от результатов модульно-рейтинговой системы контроля знаний, указанной в рейтинг-плане.

РЕЙТИНГ-ПЛАН

Календарный модуль 1 (КМ ₁)		Календарный модуль 2 (КМ ₂)	
Дисциплинарные модули (ДМ)	Количество академических часов	Дисциплинарные модули (ДМ)	Количество академических часов
ДМ ₁	34	ДМ ₁	
ДМ ₂	30	ДМ ₂	
ДМ ₃	30	Итоговый контроль (зачет)	
ДМ ₃	50		
Итоговый контроль (зачет)			
Итого часов в календарном модуле (КМ ₁)	144	Итого часов в календарном модуле (КМ ₂)	

Распределение рейтинговых баллов по дисциплинарным модулям:

Календарный модуль 1 (КМ ₁)		Календарный модуль 2 (КМ ₂)	
Дисциплинарные модули (ДМ)	Количество академических часов	Дисциплинарные модули (ДМ)	Количество академических часов
ДМ ₁	23	ДМ ₁	
ДМ ₂	21	ДМ ₂	
ДМ ₃	21	Итоговый контроль (зачет)	
ДМ ₄	35		
Итоговый контроль (зачет)			
Итого баллов в календарном модуле (КМ ₁)	100	Итого баллов в календарном модуле (КМ ₂)	

Рейтинг-план

Календарный модуль 1					итого баллов
дисциплинарные модули	баллы по видам работ				
	текущая работа (посещение лекций, конспект)	выполнение (практических работ)	активность на занятиях (интерактивное участие)	Тестирование (ответ на вопросы)	

ДМ ₁	5	5	3	10	23
ДМ ₂	5	5	1	10	21
ДМ ₃	5	5	1	10	21
ДМ ₃	5	5	5	20	35
Итого за КМ ₁	20	20	10	50	100

Экзаменационная академическая оценка устанавливается в соответствии со следующей балльной шкалой.

100 – 87 балла	- 5 (отлично);
86 – 73	- 4 (хорошо);
72 – 60	- 3 (удовлетворительно).

Студенту не набравшему требуемое минимальное количество баллов (< 50 – не допущен), дается две недели после окончания календарного модуля для добора необходимых баллов.

Трудоемкость дисциплины в зачетных единицах:

Нормативная трудоемкость дисциплины - 108 ч., зачет с оценкой

В зачетных единицах:

1) нормативная трудоемкость 108ч. : 36 (зач. ед.) = 3 зач. ед.

ИТОГО: 3 зач. ед.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	Аудиторный фонд
Л; ПЗ	пр-кт Свободный, 70, Учебная аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации - 3-11 Оснащенность: Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, для проведения занятий лекционного типа. Демонстрационные плакаты, карты географические, почвенные. Доска аудиторная для написания мелом, стол преподавателя, стул преподавателя. Стол аудиторный двухместный –20 шт. Стулья аудиторные – 40 шт. Оргтехника: Переносное мультимедийное оборудование проектор ViewSonicPJD5126
СРС	пр-ктСвободный 70, Помещение для самостоятельной работы – 4-02 Оснащенность: Учебно-методическая литература, компьютерная техника с подключением к Internet. Столы 11 шт., стулья 18 шт., стеллажи под книги 16 шт. Оргтехника:компьютер celeron 2600/256/40/AGP128/Lan/Keyb; компьютер в комплекте: системный блок + монитор; компьютер в комплекте: системный блок ("QX" S Office) + монитор (BenQ GW2480)+ клавиатура (Crown) + мышь (Crown) +фильтр – 7 шт.сканер HP ScanJet 4370; принтер Xerox WorkCentre 3215NI; принтер Canon LBP-1120; копировальный аппарат Canon IR-2016J;
	ул. Елены Стасовой, 44г, Помещение для самостоятельной работы (Информационно-ресурсный центр Научной библиотеки) – 1-06 Учебно-методическая литература, столы, компьютеры с подключением к сети Интернет, библиотечный фонд, каталог электронных ресурсов.

9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

9.1. Методические указания по дисциплине для обучающихся

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме устного опроса, тестирования; промежуточный контроль по результатам семестра в форме зачета с оценкой.

Дисциплина состоит из 3 модулей и 12 модульных единиц. Модуль 1 состоит из 4 модульных единиц. В модуле рассматриваются следующие темы: Понятие и классификация объектов недвижимости. Земельные участки в системе объектов недвижимости. Структура земельного фонда Российской Федерации. Объекты капитального строительства как недвижимое имущество. Вещные права на объекты недвижимости. Модуль 2 состоит из 2 модульных единиц. В модуле рассматриваются следующие темы: Единый государственный реестр недвижимости. Государственный кадастровый учет и государственная регистрация прав на объекты недвижимого имущества. Модуль 3 состоит из 2 модульных единиц. В модуле рассматриваются следующие темы: Геодезическая и картографическая основы Единого государственного реестра недвижимости. Системы координат и геодезические сети. Требования к точности и методам определения координат характерных точек объектов кадастровых работ. Модуль 4 состоит из 4 модульных единиц. В модуле рассматриваются следующие темы: Нормативные правовые основы кадастровой деятельности. Саморегулирование кадастровых отношений; Межевой план как результат кадастровых работ. Особенности подготовки некоторых видов межевых планов; Технический план как результат кадастровых работ. Особенности подготовки некоторых видов технических планов; Комплексные кадастровые работы. Нормативные правовые основы подготовки результата комплексных кадастровых работ. Порядок выполнения комплексных кадастровых работ и согласования местоположения границ земельных участков.

Используются следующие образовательные и информационные технологии – дискуссии, разбор конкретных ситуаций. Практические занятия – выполнение практических заданий, подготовка к текущему контролю знаний (тестированию). Самостоятельная работа студента подготовка теоретических вопросов и представление их в виде рефератов презентаций, докладов. По каждой модульной единице предусмотрен текущий контроль по освоению материала в виде теста. Содержания и трудоемкости разделов дисциплины определяется количеством баллов по каждому дисциплинарному модулю согласно рейтинг-плана. Это баллы по текущей работе (посещение лекций, конспект); выполнение (практических работ); активность на занятиях (интерактивное участие); тестирование (ответ на вопросы). В течении семестра студент набирает баллы по каждому дисциплинарному модулю, по всем видам работ, минимальное количество баллов для получения допуска к промежуточному тестированию (зачету) – 50.

В рекомендованных учебниках и учебных материалах предполагается теоретическая основа и различные концептуальные способы решения

актуальных проблем в изучаемой области. Для более полного изучения вопросов рекомендуется обращаться к методическим и нормативным документам.

Освоение предполагаемых в дисциплине материалов предполагает самостоятельную активную, работу студента. Каждая тема дисциплины должна быть проработана студентом в той или иной форме. Закрепление материала проводится на практических занятиях.

Преподаватель должен осуществлять оперативный контроль в виде опроса на каждом занятии и при самостоятельном выполнении практических работ, а также текущий контроль по результатам изучения дисциплинарных модулей в виде тестов.

Материалы, которые вызывают трудности, необходимо отметить и попытаться найти ответ самостоятельно в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно разобраться в материале не удастся, следует сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации или практических занятиях.

В качестве самостоятельной работы студенту предлагается:

- работа с основной и дополнительной литературой учебно-методического обеспечения дисциплины;
- более глубокое изучение вопросов, изучаемых на практических занятиях;
- подготовка к тестированию.

Задача самостоятельной работы – выработка умения самостоятельно и критически подходить к изучаемому материалу с помощью анализа текстов литературных источников, лекций и материалов практических работ.

При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций и рекомендуемую литературу.

9.2. Методические указания по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

1. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

1.1. размещение в доступных для обучающихся местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

1.2. присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

1.3. выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

2.1. надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

3.1. возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения института, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в одной из форм, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Категории студентов	Формы
С нарушением слуха	• в печатной форме; • в форме электронного документа;
С нарушением зрения	• в печатной форме увеличенного шрифта; • в форме электронного документа; • в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	• в печатной форме; • в форме электронного документа; • в форме аудиофайла.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

При составлении индивидуального плана обучения предусмотрены различные формы проведения занятий: аудиторные занятия (в академической группе и индивидуально), на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.

Согласно Положению об инклюзивном образовании для обучения лиц

с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрено электронное обучение и дистанционные образовательные технологии с возможностью приема-передачи информации в доступных для них формах.

Создание без барьерной архитектурной среды в ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ учитывает потребности лиц с нарушениями зрения, слуха, с нарушениями опорно-двигательного аппарата. В учебных аудиториях оборудованы специальные рабочие места для обучающихся, передвигающихся на кресло-колясках, с увеличенным полем рабочей поверхности, с учетом подъезда и разворота кресло-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные. Учебные аудитории оборудованы специализированной техникой: джойстиками, для инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, индукциями и радиооборудованием для слабослышащих, компьютерами с программами чтения текста с экрана и голосовыми помощниками, контрастными и сенсорными клавиатурами, видео увеличителями для слабовидящих.

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Дата	Раздел	Изменения	Комментарии
24.03.2025г.	6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	на 2025-2026 уч. год обновлен перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и лицензионного обеспечения свободного распространяемого ПО	Изменения рассмотрены на заседании методической комиссии ИЗКиП протокол № 7 от 24.03.2025 г.

Программу разработали:

ФИО, ученая степень, ученое звание

О.И. Иванова кандидат географических

наук., доцент

(подпись)

Рецензия

на рабочую программу дисциплины: «Основы кадастра недвижимости объектов природообустройства»

Дисциплина «Основы кадастра недвижимости объектов природообустройства» относится к Части учебного плана формируемая участниками образовательных отношений учебного плана по направлению подготовки 20.03.02 «Природообустройство и водопользование».

Реализация в дисциплине «Основы кадастра недвижимости объектов природообустройства» требований ФГОС ВО, ОПОП ВО и Учебного плана по направлению подготовки 20.03.02 «Природообустройство и водопользование» профилю «Водные ресурсы и водопользование» должна формировать следующую компетенцию:

ПК-3 - Способен к ведению, учету, предоставлению сведений и документации, содержащейся в ЕГРН;

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением основ кадастра недвижимости объектов природообустройства, таких как: недвижимость как объект вещных прав и иных прав и предмет сделок; единый государственный реестр недвижимости; государственный кадастровый учет и государственная регистрация прав на недвижимое имущество; основные положения и принципы пространственного отображения объектов в кадастре недвижимости; кадастровая деятельность.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: (лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента).

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента, зачет с оценкой. Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования и промежуточный контроль в форме зачета с оценкой.

Программа соответствует данному курсу.

Предложен справочный материал и учебно-методическое обеспечение дисциплины.

Рецензент: А.А. Брашкова
Начальник Гидрометцентра
ФГБУ «Среднесибирское УГМС»

