

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Департамент научно-технологической политики и образования
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт землеустройства, кадастров и природообустройства
Кафедра безопасности жизнедеятельности

СОГЛАСОВАНО:

Директор ИЗКиП  Кузнецов А.В.

«25» 02 2016 г.



УТВЕРЖДАЮ:

Ректор  Ныжжикова Н.И.

«25» 03 2016 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы разработки документации по охране труда

ФГОС ВО

Направление подготовки: 20.03.01 Техносферная безопасность

Профиль: Безопасность технологических процессов и производств в АПК

Курс: 4

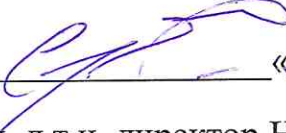
Семестр(ы): 8

Форма обучения: заочная


Квалификация выпускника: бакалавр

Красноярск, 2016 г.

Составитель: Орловский Сергей Николаевич, канд. техн. наук, доцент


_____ «03» 02 2016г.

Рецензент: Рогов Вадим Алексеевич, д.т.н, директор Некоммерческого партнерства «Региональный центр охраны труда и окружающей среды»

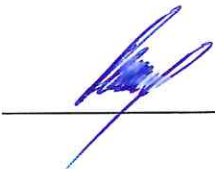

_____ «03» 02 2016г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВПО по направлению подготовки 20.03.01 «Техносферная безопасность»

Программа обсуждена на заседании кафедры «Безопасность жизнедеятельности» протокол № 11 «05» 02 2016 г.

Зав. кафедрой «Безопасность жизнедеятельности»

Чепелев Н.И., д. т. н., профессор


_____ «05» 02 2016 г.

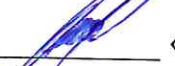
Лист согласования рабочей программы

Программа принята методической комиссией института землеустройства, кадастров и природообустройства, протокол № 6 «22» 02 2016 г.

Председатель методической комиссии:

Мамонтова С.А., к.э.н., доцент  «22» 02 2016 г.

Заведующий выпускающей кафедрой по направлению подготовки

Чепелев Н.И., д.т.н., профессор  «22» 02 20 16 г.

Оглавление

| | |
|---|----|
| АННОТАЦИЯ | 5 |
| 1. ТРЕБОВАНИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ | 7 |
| 1.1. ВНЕШНИЕ И ВНУТРЕННИЕ ТРЕБОВАНИЯ | 8 |
| 1.2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ | 8 |
| 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ. КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ | 8 |
| 3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ | 10 |
| 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ | 10 |
| 4.1. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ | 10 |
| 4.2. ТРУДОЁМКОСТЬ МОДУЛЕЙ И МОДУЛЬНЫХ ЕДИНИЦ ДИСЦИПЛИНЫ | 11 |
| 4.3. СОДЕРЖАНИЕ МОДУЛЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 12 |
| 4.4. ЛАБОРАТОРНЫЕ/ПРАКТИЧЕСКИЕ/СЕМИНАРСКИЕ ЗАНЯТИЯ | 13 |
| 4.5. САМОСТОЯТЕЛЬНОЕ ИЗУЧЕНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ САМОПОДГОТОВКИ К ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ ЗНАНИЙ | |
| 4.5.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний | 14 |
| 4.5.2 Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы/ учебно-исследовательские работы | 16 |
| 5. ВЗАИМОСВЯЗЬ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ | 18 |
| 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ | 18 |
| 6.1. ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА | 18 |
| 6.2. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА | 19 |
| 6.3. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ, РЕКОМЕНДАЦИИ И ДРУГИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЗАНЯТИЯМ | 19 |
| 6.4. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ | 19 |
| 7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ | 20 |
| 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ | 20 |
| 9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ | 20 |
| 10. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ | 21 |
| ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД | 22 |

Аннотация

Дисциплина «Основы разработки документации по охране труда» является дисциплиной по выбору вариативной части учебного плана подготовки студентов по направлению 20.03.01 Техносферная безопасность, профиль: «Безопасность технологических процессов и производств в АПК». Дисциплина реализуется в институте Землеустройства, кадастров и природообустройства кафедрой «Безопасности жизнедеятельности».

Влияние работающего на безопасность собственного труда обусловлено соответствием его здоровья, знаний, навыков и квалификации поручаемой работе, соблюдением требований безопасности и личным поведением в процессе труда.

Дисциплина нацелена на формирование *общекультурной компетенции*: ОК-14 – способность использовать организационно-управленческие навыки в профессиональной и социальной деятельности; *общепрофессиональной компетенции*: ОПК-3 – способность ориентироваться в основных нормативно-правовых актах в области обеспечения безопасности; *профессиональных компетенций*: ПК-9 – готовностью использовать знания по организации охраны труда, охраны окружающей среды и безопасности в чрезвычайных ситуациях на объектах экономики, ПК – 19- способностью ориентироваться в основных проблемах техносферной безопасности.

Создание обстановки взаимопонимания, требовательности и нетерпимости к нарушениям требований охраны труда способствует формированию здорового психологического климата в коллективе, уменьшающего вероятность появления травм.

Эти знания необходимы студентам для разработки конструктивной части выпускной квалификационной работы и последующей деятельности по специальности.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента.

Контроль знаний студентов проводится в форме текущей (устный опрос, тестирование) и итоговой (экзамен) аттестации.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет четыре зачетные единицы, 144 часа, в том числе: лекции - 6 часов, практические занятия -12 часов, 9 часов контроля и 117 часов самостоятельной работы студента в 8 семестре.

1. Требования к дисциплине

1.1. Внешние и внутренние требования

Дисциплина «Основы разработки документации по охране труда» является дисциплиной по выбору вариативной части учебного плана подготовки студентов по направлению 20.03.01 «Техносферная безопасность».

Реализация в дисциплине «Основы разработки документации по охране труда» требований ФГОС ВО, ОПОП и Учебного плана по направлению 20.03.01 – «Техносферная безопасность» должна формировать следующие компетенции:

- способностью использовать организационно-управленческие навыки в профессиональной и социальной деятельности (ОК-14);
- способностью ориентироваться в основных нормативно-правовых актах в области обеспечения безопасности (ОПК-3);
- готовностью использовать знания по организации охраны труда, охраны окружающей среды и безопасности в чрезвычайных ситуациях на объектах экономики (ПК-9),

- способностью ориентироваться в основных проблемах техносферной безопасности (ПК – 19).

1.2. Место дисциплины в учебном процессе

Предшествующими курсами, на которых непосредственно базируется дисциплина. «Основы разработки документации по охране труда» являются:

- Государственное управление и надзор в области охраны природы;
- Правовые основы безопасности труда.

Дисциплина является предшествующей для следующих дисциплин:

- Информационные технологии в управлении безопасностью жизнедеятельности;
- Нормативно-техническое обеспечение охраны труда на предприятиях агропромышленного комплекса.

2. Цели и задачи дисциплины, компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

Цель дисциплины — в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 20.03.01 «Техносферная безопасность» дисциплина «Основы разработки документации по охране труда» входит в цикл вариативных дисциплин учебного плана подготовки студентов по направлению 20.03.01 «Техносферная безопасность».

Изучение дисциплины формирует умения и навыки в области охраны труда.

Задачи дисциплины:

- вооружить обучаемых теоретическими знаниями и практическими навыками, необходимыми для работы в области разработки научно-технической документации по охране труда;
- дать чёткое представление порядка составления инструкций по охране труда;
- периодичность прохождения обучения и инструктажей по охране труда.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- "Методические рекомендации по разработке государственных нормативных требований охраны труда", утвержденные постановлением Минтруда России от 06.04.2001 № 30 (приказ по Министерству от 16.05.2001 № 270).
- виды инструкций по охране труда - типовые (межотраслевые, отраслевые) и инструкции для работников на данном предприятии.
- разработку инструкций для работников отдельных профессий и на виды работ;
- порядок и сроки инструктажей работников по охране труда;
- порядок контроля за выполнением инструкций по охране труда работниками.

После освоения дисциплины студенты должны уметь:

- составлять инструкции по охране труда и утверждать их;
- анализировать типичные, наиболее вероятные для соответствующей профессии (вида работ) причины несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- определять наиболее безопасные методы и приёмы выполнения работ.

владеть:

- вопросами определения условий допуска работников к самостоятельной работе по соответствующей профессии или к выполнению соответствующего вида работ (возраст, пол, состояние здоровья, проведение инструктажей и т.п.);
- перечнем опасных и вредных производственных факторов, которые могут воздействовать на работника в процессе работы;

- перечнем спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты, выдаваемых по установленным нормам, с указанием обозначений государственных, отраслевых стандартов или технических условий на них.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих **компетенций**:

- способностью использовать организационно-управленческие навыки в профессиональной и социальной деятельности (ОК-14);

- способностью ориентироваться в основных нормативно-правовых актах в области обеспечения безопасности (ОПК-3);

- готовностью использовать знания по организации охраны труда, охраны окружающей среды и безопасности в чрезвычайных ситуациях на объектах экономики (ПК-9),

- способностью ориентироваться в основных проблемах техносферной безопасности (ПК – 19).

3. Организационно-методические данные дисциплины

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет четыре зачетные единицы, 144 часа, в том числе: лекции - 6 часов, практические занятия -12 часов, 9 часов контроля в форме экзамена и 117 часов самостоятельной работы студента в 8 семестре

Таблица 1

Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ по семестрам

| Вид учебной работы | Трудоемкость | | | |
|---|--------------|------------|--------------|------------|
| | зач. ед. | час. | по семестрам | |
| | | | № 7 | №8 |
| Общая трудоемкость дисциплины | 4 | 144 | | 144 |
| Контактная работа Всего: в том числе: | 0,5 | 18 | | 18 |
| Лекции (Л) | | 6 | | 6 |
| Лабораторные работы (ЛР) | | 12 | | 12 |
| Самостоятельная работа (СРС) Всего: в т. ч.: | 3,3 | 117 | | 117 |
| изучение литературы | | 32 | | 32 |
| Самостоятельное изучение тем и разделов | | 20 | | 20 |
| Самоподготовка к текущему контролю | | 20 | | 20 |
| подготовка к тестированию | | 20 | | 20 |
| доклад | | 16 | | 16 |
| Подготовка к экзамену | | 9 | | 9 |
| Вид контроля: экзамен | 0,2 | 9 | | 9 |

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Структура дисциплины

Тематический план

Таблица 2

| № | Раздел дисциплины | Всего часов | В том числе | | | Формы контроля |
|---|---|-------------|-------------|---------|-----|--------------------------------------|
| | | | лекции | ЛЗ/ПЗ/С | СРС | |
| 1 | Дисциплинарный модуль ДМ ₁ – Общие положения разработки инструкций по ОТ | 45 | 2 | 4 | 39 | Опрос, тестирование, доклад, экзамен |

| | | | | | | |
|--------------|--|-----|---|----|-----|--------------------------------------|
| 2 | Дисциплинарный модуль ДМ ₂ – Порядок разработки и утверждения межотраслевых инструкций по охране труда | 45 | 2 | 4 | 39 | Опрос, тестирование, доклад, экзамен |
| 3 | Дисциплинарный модуль ДМ ₃ - Порядок разработки и утверждения инструкций по охране труда для работников и на отдельные виды работ | 45 | 2 | 4 | 39 | Опрос, тестирование, доклад, экзамен |
| 4 | Вид контроля: экзамен | 9 | | | | Экзамен |
| ИТОГО | | 144 | 6 | 12 | 117 | |

4.2. Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины

Таблица 3

Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины

| Наименование модулей и модульных единиц дисциплины | Всего часов на модуль | Контактная работа | | Внеаудиторная работа (СРС) |
|--|-----------------------|-------------------|----------|----------------------------|
| | | Л | ЛЗ/ПЗ/С | |
| Модуль 1 – Общие положения разработки инструкций по ОТ | | | | |
| МЕ 1.1 Место действия инструкций по ОТ. Подразделение инструкций по ОТ | 15 | - | 2 | 13 |
| МЕ 1.2 Инструкции для работников отдельных профессий. Кем обеспечивается изучение инструкций по ОТ. | 15 | 2 | - | 13 |
| МЕ 1.3 Контроль за выполнением инструкций по ОТ. работниками и проверка при осуществлении всех видов контроля | 15 | - | 2 | 13 |
| Всего по модулю 1 | 45 | 2 | 4 | 39 |
| Модуль 2 - Порядок разработки и утверждения межотраслевых инструкций по ОТ. | | | | |
| МЕ 2.1 Порядок разработки и утверждения межотраслевых типовых инструкций по ОТ. Разделы отраслевой типовой инструкции Содержание отраслевых типовых инструкций | 15 | - | 2 | 13 |
| МЕ 2.2 Обработка отзывов по проекту отраслевой типовой инструкции. Обозначение типовых инструкций по ОТ | 15 | 2 | - | 13 |
| МЕ 2.3 Оформление титульного листа инструкции по ОТ. Регистрация и учет введенных в действие отраслевых инструкций по ОТ. Сроки действия отраслевых типовых инструкций | 15 | - | 2 | 13 |
| Всего по модулю 2 | 45 | 2 | 4 | 39 |
| МОДУЛЬ 3 – Порядок разработки и утверждения инструкций по охране труда для работников и на отдельные виды работ | | | | |
| МЕ 3.1 Порядок разработки и согласования инструкций по ОТ. Оформление титульного листа | 15 | - | 2 | 13 |
| МЕ 3.2 Контроль за разработкой и утверждением инструкций по ОТ. Пересмотр инструкций | 15 | 2 | - | 13 |
| МЕ 3.3 Порядок построения инструкций по ОТ. Временные инструкции Хранение комплекта действующих инструкций по ОТ. Учёт инструкций | 15 | - | 2 | 13 |

| Наименование модулей и модульных единиц дисциплины | Всего часов на модуль | Контактная работа | | Внеаудиторная работа (СРС) |
|--|-----------------------|-------------------|-----------|----------------------------|
| | | Л | ЛЗ/ЛЗ/С | |
| по ОТ | | | | |
| Всего по модулю 3 | 45 | 2 | 4 | 39 |
| Контроль/ экзамен | 9 | | | |
| ИТОГО | 144 | 6 | 12 | 117 |

4.3 Содержание модулей дисциплины

Модуль 1 – Общие положения разработки инструкций по ОТ

Модульная единица 1.1. Место действия инструкций по ОТ. Подразделение инструкций по ОТ. Применимость инструкций по ОТ. Инструкции по ОТ.

Модульная единица 1.2 Инструкции для работников отдельных профессий. Изучение инструкций по ОТ- порядок, типовые и инструкции для работников - отличия

Модульная единица 1.3 Контроль за выполнением инструкций по ОТ. Производство контроля за выполнением инструкций по ОТ

Модуль 2. Порядок разработки и утверждения межотраслевых инструкций по охране труда

Модульная единица 2.1 Порядок разработки и утверждения межотраслевых типовых инструкций по ОТ. Разделы отраслевой типовой инструкции по охране труда – их содержание. Содержание отраслевых типовых инструкций. Разработка и утверждения инструкций по ОТ– особенности.

Модульная единица 2.2 Обработка отзывов по проекту отраслевой типовой инструкции. Обозначение типовых инструкций по ОТ. Порядок обработки отзывов. Система обозначений типовых инструкций по ОТ.

Модульная единица 2.3 Оформление титульного листа инструкции по ОТ. Регистрация и учет введенных в действие отраслевых инструкций по ОТ. Сроки действия отраслевых типовых инструкций, порядок их пересмотра

Модуль 3 – Порядок разработки и утверждения инструкций по охране труда для работников и на отдельные виды работ

Модульная единица 3.1 Порядок разработки и согласования инструкций по ОТ. Оформление титульного листа. Форма титульного листа инструкций по ОТ для работников организаций, порядок его подписания.

Модульная единица 3.2 Контроль за разработкой и утверждением инструкций по ОТ. Пересмотр инструкций. Разработка, проверка, пересмотр и утверждение инструкций по ОТ для работников – контроль исполнения и подписания.

Модульная единица 3.3 Порядок построения инструкций по ОТ. Временные инструкции Хранение комплекта действующих инструкций по охране труда в подразделении. Учёт инструкций по ОТ. Порядок пересмотра инструкций. Составление временных инструкций.

Таблица 4

Содержание лекционного курса

| № п/п | № модуля и модульной единицы дисциплины | № и тема лекции | Вид1 контрольного мероприятия | Кол-во часов |
|--|---|-----------------|-------------------------------|--------------|
| Модуль 1. Общие положения разработки инструкций по ОТ | | | | 2 |

¹ Вид мероприятия: тестирование, коллоквиум, зачет, экзамен, другое

| № п/п | № модуля и модульной единицы дисциплины | № и тема лекции | Вид1 контрольного мероприятия | Кол-во часов |
|--|---|---|-------------------------------|--------------|
| 1 | Модульная единица 1.1 Место действия инструкций по ОТ. Подразделение инструкций по ОТ. | Лекция № 1. Применимость инструкций по ОТ Инструкции по ОТ. | Опрос, тестирование | - |
| 2 | Модульная единица 1.2 Инструкции для работников отдельных профессий. | Лекция № 2 Изучение инструкций по ОТ- порядок, типовые и инструкции для работников - отличия | Опрос, тестирование | 2 |
| 3 | Модульная единица 1.3 Контроль за выполнением инструкций по ОТ. | Лекция 3 Производство контроля за выполнением инструкций по ОТ | Опрос, тестирование | - |
| Модуль 2. Порядок разработки и утверждения межотраслевых инструкций по охране труда | | | | 2 |
| 4 | Модульная единица 2.1 Порядок разработки и утверждения межотраслевых типовых инструкций по ОТ. Разделы отраслевой типовой инструкции. Содержание инструкции. | Лекция № 4. Разработка и утверждения инструкций по ОТ– особенности Разделы отраслевой типовой инструкции по охране труда – их содержание | Опрос, тестирование | - |
| 5 | Модульная единица 2.2 Обработка отзывов по проекту отраслевой типовой инструкции. Обозначение типовых инструкций по ОТ. | Лекция № 5. Порядок обработки отзывов по проекту отраслевой типовой инструкции. Обозначение типовых инструкций по ОТ - система обозначений | Опрос, тестирование | 2 |
| 6 | Модульная единица 2.3 Оформление титульного листа инструкции по ОТ. Регистрация и учет введенных в действие отраслевых инструкций по ОТ. Сроки действия отраслевых типовых инструкций | Лекция № 6. Оформление титульного листа отраслевой типовой инструкции по охране труда, порядок их регистрации и учёта. Сроки действия инструкций, порядок их пересмотра | Опрос, тестирование | - |
| Модуль 3 – Порядок разработки и утверждения инструкций по охране труда для работников и на отдельные виды работ | | | | 2 |
| 7 | Модульная единица 3.1 Порядок разработки и согласования инструкций по ОТ. Оформление титульного листа | Лекция № 7. Форма титульного листа инструкций по ОТ для работников организаций, порядок его подписания | Опрос, тестирование | - |
| 8 | Модульная единица 3.2 Контроль за разработкой и утверждением инструкций по ОТ. Пересмотр инструкций | Лекция № 8.Разработка, проверка, пересмотр и утверждение инструкций по ОТ для работников – контроль исполнения и подписания | Опрос, тестирование | 2 |

| № п/п | № модуля и модульной единицы дисциплины | № и тема лекции | Вид ¹ контрольного мероприятия | Кол-во часов |
|--------------|--|--|---|--------------|
| 9 | Модульная единица 3.3 Порядок построения инструкций по ОТ. | Лекция № 9. Порядок построения инструкций по ОТ. | Опрос, тестирование | - |
| ИТОГО | | | | 6 |

4.4 Лабораторные/практические/семинарские занятия

Таблица 5

Содержание занятий и контрольных мероприятий

| № п/п | № модуля и модульной единицы дисциплины | № и название лабораторных/практических занятий с указанием контрольных мероприятий | Вид ² контрольного мероприятия | Кол-во Часов |
|--|--|--|---|--------------|
| 1. Модуль 1. Общие положения разработки инструкций по ОТ | | | | 4 |
| 1 | Модульная единица 1.1 Место действия инструкций по ОТ. Подразделение инструкций | Занятие № 1. Где действуют инструкции по ОТ? Два вида инструкций по ОТ - типовые и для работников | Опрос, тестирование | 2 |
| 2 | Модульная единица 1.2 Инструкции для работников отдельных профессий. Кем обеспечивается изучение инструкций по ОТ | Занятие № 2 Типовые инструкции по ОТ для работников и по видам работ. Порядок изучения инструкций по ОТ в организациях | Опрос, тестирование | - |
| 3 | Модульная единица 1.3 Контроль за выполнением инструкций по ОТ. | Занятие № 3 Порядок контроля за выполнением инструкций по ОТ | Опрос, тестирование | 2 |
| МОДУЛЬ 2. Порядок разработки и утверждения межотраслевых инструкций по охране труда | | | | 4 |
| 4 | Модульная единица 2.1 Порядок разработки и утверждения межотраслевых типовых инструкций по ОТ. Разделы отраслевой типовой инструкции Содержание отраслевых типовых инструкций | Занятие № 4 Разработка и изучение инструкций по ОТ. Разделы инструкции по ОТ – их содержание и составление | Опрос, тестирование | 2 |

² Вид мероприятия: защита, тестирование, коллоквиум, другое

| № п/п | № модуля и модульной единицы дисциплины | № и название лабораторных/практических занятий с указанием контрольных мероприятий | Вид ² контрольного мероприятия | Кол-во Часов |
|--|---|---|---|--------------|
| 5 | Модульная единица 2.2 Обработка отзывов по проекту отраслевой типовой инструкции. Обозначение типовых инструкций по ОТ | Занятие № 5 Порядок обработки отзывов по проекту отраслевой типовой инструкции. Обозначение инструкций по охране труда-система обозначений | Опрос, тестирование | - |
| 6 | Модульная единица 2.3 Оформление титульного листа инструкции по ОТ. Регистрация и учет введенных в действие отраслевых инструкций по ОТ. Сроки действия отраслевых типовых инструкций | Занятие № 6. Содержание инструкций по охране труда-изучение на примерах | Опрос, тестирование | 2 |
| Модуль 3 – Порядок разработки и утверждения инструкций по охране труда для работников и на отдельные виды работ | | | | 4 |
| 7 | Модульная единица 3.1 Порядок разработки и согласования инструкций по ОТ. Оформление титульного листа | Занятие № 7. Форма титульного листа инструкций по ОТ, порядок его подписания | Опрос, тестирование | 2 |
| 8 | Модульная единица 3.2 Контроль за разработкой и утверждением инструкций по ОТ. Пересмотр инструкций. | Занятие № 8. Разработка, проверка, пересмотр и утверждение инструкций по ОТ для работников – контроль исполнения. Порядок пересмотра инструкций по ОТ | Опрос, тестирование | - |
| 9 | Модульная единица 3.3 Порядок построения инструкций по ОТ. | Занятие № 9. Порядок построения инструкций по ОТ. | Опрос, тестирование | 2 |
| ИТОГО | | | | 12 |

4.5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний

4.5.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

Таблица 6

Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

| № п/п | № модуля и модульной единицы | Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний | Кол-во часов |
|--|------------------------------|---|--------------|
| Модуль 1. Общие положения разработки инструкций по ОТ | | | 13 |
| МЕ | Место действия | Положение о порядке разработки и утверждения | |

| № п/п | № модуля и модульной единицы | Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний | Кол-во часов |
|--------|--|---|--------------|
| 1.1 | инструкций по ОТ. Подразделение инструкций по ОТ. | правил и инструкций по охране труда", утвержденным Постановлением Министерства труда РФ от 01.07.93 № 129. Подготовка к лекции и тестированию | 4 |
| МЕ 1.2 | Инструкции для работников отдельных профессий. Кем обеспечивается изучение инструкций по ОТ. | Инструкции для работников отдельных профессий и на отдельные виды работ Подготовка к лекции и тестированию | 5 |

| | | | |
|--|--|---|------------|
| МЕ 1.3 | Контроль за выполнением инструкций по ОТ работниками | Где действуют инструкции по ОТ? Два вида инструкций по ОТ. Порядок изучения инструкций по ОТ в организациях. Порядок контроля за выполнением инструкций по ОТ. Подготовка к лекции и тестированию | 4 |
| Модуль 2. Порядок разработки и утверждения межотраслевых инструкций по охране труда | | | 13 |
| МЕ 2.1 | Порядок разработки и утверждения межотраслевых типовых инструкций по ОТ. | Оформление титульного листа отраслевой инструкции. Порядок регистрации и учета введенных в действие отраслевых типовых инструкций по охране труда Подготовка к лекции и тестированию | 4 |
| МЕ 2.2 | Обработка отзывов по проекту отраслевой типовой инструкции. | Обработка отзывов по проекту отраслевой типовой инструкции Порядок обработки отзывов Подготовка к лекции и тестированию | 5 |
| МЕ 2.3 | Оформление титульного листа инструкции по ОТ | Порядок контроля за разработкой, проверкой, пересмотром и утверждением инструкций по охране труда для работников Сроки действия инструкций по охране труда Подготовка к лекции и тестированию | 4 |
| Модуль 3 – Порядок разработки и утверждения инструкций по охране труда для работников и на отдельные виды работ | | | 13 |
| МЕ 3.1 | Порядок разработки и согласования инструкций по ОТ. | Алгоритм построения инструкций по ТБ Порядок пересмотра инструкций по охране труда Подготовка к лекции и тестированию | 4 |
| МЕ 3.2 | Контроль за разработкой и утверждением инструкций по ОТ. | Правила составления временных инструкций по ОТ Подготовка к лекции и тестированию | 4 |
| МЕ 3.3 | Порядок построения инструкций по ОТ. | Правила хранения комплекта действующих инструкций по ОТ и их учёта. Составление и оформление титульного листа инструкций для работников. Подготовка к лекции и тестированию | 5 |
| ВСЕГО | | | 117 |

| | | | |
|--|---|--|----|
| | из них: | | |
| | изучение литературы | | 32 |
| | Самостоятельное изучение тем и разделов | | 20 |
| | Самоподготовка к текущему контролю | | 20 |
| | подготовка к тестированию | | 20 |
| | доклад | | 16 |
| | Подготовка к экзамену | | 9 |

5.2 Взаимосвязь видов учебных занятий

Таблица 8

Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и контролем знаний студентов

| Компетенции | Лекции | ЛПЗ | СРС | Другие виды | Вид контроля |
|--|--------|--------|--------|-------------|-----------------------|
| - способностью использовать организационно-управленческие навыки в профессиональной и социальной деятельности (ОК-14); | М. 1-3 | М. 1-3 | М. 1-3 | | тестирование, экзамен |
| ОПК-3 - способностью ориентироваться в основных нормативно-правовых актах в области обеспечения безопасности | М. 1-3 | М. 1-3 | М. 1-3 | | тестирование, экзамен |
| - готовностью использовать знания по организации охраны труда, охраны окружающей среды и безопасности в чрезвычайных ситуациях на объектах экономики (ПК-9), | М. 1-3 | М. 1-3 | М. 1-3 | | тестирование, экзамен |
| - способностью ориентироваться в основных проблемах техносферной безопасности (ПК – 19). | М. 1-3 | М. 1-3 | М. 1-3 | | тестирование, экзамен |

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Основная литература

- 1 Правовой акт Основной закон РФ Конституция Российской Федерации
- 2 Правовой акт Закон РФ от 23 июня 1999г. № 181-ФЗ Об основах охраны труда в Российской Федерации
- 3 Сборник Законодательных актов Российской Федерации Закон Российской Федерации «О безопасности» — М.: Издательство «Республика», 1993. № 6-18.
- 4 Правила Энергонадзора Межотраслевые правила по охране труда (Правила безопасности) при эксплуатации электроустановок ПОТ Р М-016-2001 РД 153-34.0-03.150-00
- 5 Кодекс Российской Федерации Кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 Об административных правонарушениях N195-ФЗ.
- 6 Правовой акт Правила пожарной безопасности в Российской Федерации ППБ-01-93 от 14.12. 1993 г.
- 7 Правовой акт Трудовой кодекс РФ № 197 – ФЗ от 30.12.2001 г. (в ред. Федерального закона № 90 – ФЗ от 30.06.2006, изм. 15.03.2005) М. : Мега – Л, 2006 – 272 с.

- 8 Правила Энергонадзора Правила устройства электроустановок. М.:изд-во «НЦ ЭНАС», 2002.–170с.
- 9 Правовой акт Закон РФ от 18.11.1994г. № 63-ФЗ Федеральный закон о пожарной безопасности
- 10 Правила Энергонадзора Правила технической эксплуатации электроустановок потребителей Утверждены приказом минэнерго России от 13 января 2003 года N 6
- 11 Правила Энергонадзора Правила устройства электроустановок. Седьмое издание. Дата введения 2003-01-01
- 12 Правила Энергонадзора Инструкция по применению и испытанию средств защиты, используемых в электроустановках. Утверждена приказом Минэнерго России от 30 июня 2003 г. № 261
- 13 Правила Энергонадзора Правила работы с персоналом в организациях электроэнергетики Российской Федерации. Утверждены Приказом Минтопэнерго России от 1 августа 1995 г. N 166, зарегистрированы Минюстом России 11 сентября 1995 г., регистрационный № 947.
- 14 Закон № 197 – ФЗ «Трудовой кодекс Российской Федерации». М.: ОМЕГА – Л, 2006 – 272 с. (в редакции Федерального Закона № 90- ФЗ от 30.06.2006 г.)
- 15 Закон № 125 – ФЗ Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний Федеральный закон от 24.07.1998 г. с изм. на 29.12.2006 г
- 16 Постановление Министерства труда и социального развития РФ № 1 и Министерства образования РФ № 29 Об утверждении порядка обучения и проверки знаний требований охраны труда работников организаций
- 17 ППБ Правила пожарной безопасности в Российской Федерации ППБ 01-03. С.-Пб.: изд-во «ДЕАН». 2004-192с.

6.2. Дополнительная литература

- 18 Охрана труда. Законодательные и нормативно- правовые акты по охране труда Под ред Ю.С. Москаленко- 2-е изд., испр. и допол.-Красноярск.: СибГТУ, 2007.- 661 с.
- 19 Справочная книга по охране труда в машиностроении. под.ред., О.Н. Русака.- Л. : Машиностроение, Ленинградское отделение, 1989
- 20 Мотузко Ф.Я. Охрана труда М.: Высшая школа, 1989. – 336с.
- 21 Самгин Э.Б. Освещение рабочих мест. – М.: МИРЭА, 1989. 186с.
- 22 Справочная книга для проектирования электрического освещения. Под ред. Г.Б. Кнорринга. Л.: Энергия, 1996.
- 23 А.И. Печников, Н.Н. Таран Организация безопасного производства работ на предприятии. Краснояр. гос. аграр. ун-т. - Красноярск, 2011, -236 с.

6.3. Программное обеспечение, используемое при осуществлении образовательной деятельности

Программное обеспечение, используемое при осуществлении образовательной деятельности

| № | Продукт | Кол-во | Вид постановки |
|---|--|--------|----------------|
| 1 | Office 2007 Russian OpenLicensePaskNoLevl | 290 | лицензия |
| 2 | Windows Vista Business Russian Upgrade OpenLicenseNoLevl | 290 | лицензия |

Таблица 8


КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ

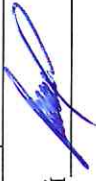
Кафедра «Безопасность жизнедеятельности» Направление подготовки 20.03.01 «Техносферная безопасность»
 Дисциплина «Основы разработки документации по охране труда» Количество студентов 30
 Общая трудоёмкость дисциплины: лекции час.; практические занятия час.; СРС час.

| Вид занятий | Наименование | Авторы | Издательство | Год издания | Вид издания | | Место хранения | | Необходимое количество экз. | Количество экз. в вузе |
|------------------|---|------------------|------------------------|-------------|-------------|---------|----------------|------|-----------------------------|------------------------|
| | | | | | Печ. | Электр. | Библ. | Каф. | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Лекции, практики | Безопасность жизнедеятельности | Л. Н. Бердникова | Красноярск: КрасГАУ | 2015 | + | + | + | - | 30 | 2 |
| | Охрана труда: сборник тестов | В. И. Грубер | Красноярск: КрасГАУ | 2013 | - | + | + | - | 30 | Электронный ресурс |
| | Безопасность жизнедеятельности в отраслях агропромышленного комплекса | В. Г. Площников | М.: КолосС | 2010 | + | + | + | - | 30 | 6 |
| Дополнительно | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|--|--|-------------|---------------------------------------|------|---|---|---|---|----|--------------|
| | БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ЗАЩИТА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ (ТЕХНОСФЕРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ) В 2 Ч. ЧАСТЬ 1 5-е изд., пер. и доп. Учебник для академического бакалавриата | Белов С. В. | Москва : Издательс тво Юрайт | 2016 | - | + | + | - | 30 | ЭБС Юрайт |
| | БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ЗАЩИТА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ (ТЕХНОСФЕРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ) В 2 Ч. ЧАСТЬ 2 5-е изд., пер. и доп. Учебник для академического бакалавриата | Белов С. В. | Москва : Издательс тво Юрайт | 2016 | - | + | + | - | 30 | ЭБС Юрайт |

Директор Научной библиотеки 

Председатель МК 
института

Зав. кафедрой 

7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций

Текущая аттестация студентов проводится на итоговых занятиях после изучения отдельных модульных единиц и модулей лектором и преподавателем, ведущим практические занятия по дисциплине, в следующих формах:

- тестирование;
- устный опрос;
- доклад;

-отдельно оценивается посещаемость студентами лекций и практических занятий, своевременное выполнение самостоятельной работы.

Тесты имеются по всем модульным единицам дисциплины. Оценка знаний студентов проводится согласно модульно-рейтинговой системе контроля знаний по утвержденному плану-рейтингу по дисциплине

Оценка на экзамене определяется на основе расчета суммы баллов, полученных по результатам самостоятельной работы, а также суммы баллов, полученных на экзамене:

100 – 86 баллов – 5 (отлично);

85 – 75 балла – 4 (хорошо);

74 – 60 баллов – 3 (удовлетворительно).

При этом 80% оценки - семестровые баллы + 20% оценки - баллы на экзамене.

Итоговая оценка – средняя взвешенная

Ритог = $0,8 \times R_{\text{семестр}} + 0,2 \times R_{\text{экзамен}}$

Где:

Ритог – итоговое количество баллов для определения оценки за экзамен

R_{семестр} - в течение семестра

R_{экзамен} - количество баллов, набранных студентом на зачете с оценкой.

Промежуточный контроль по дисциплине проходит в форме защит модулей и устного зачета (включающего в себя ответ на теоретические вопросы и решение задач).

Каждый календарный модуль разбит на дисциплинарные модули, количество дисциплинарных модулей определено в зависимости от содержания и трудоемкости разделов дисциплины.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Институт имеет две специализированные учебные аудитории (З 5-3), для проведения компьютерных практикумов и самостоятельной работы (З 4-2), оснащенный современной компьютерной и офисной техникой (10 компьютеров с выходом в Интернет), необходимым программным обеспечением, электронными учебными пособиями и законодательно-правовой поисковой системой, имеющий безлимитный выход в глобальную сеть; практикумов и тренингов, проведения презентаций студенческих работ, оснащенную аудиовизуальной техникой.

9. Методические рекомендации преподавателям по организации обучения дисциплины

Дисциплину «Основы разработки документации по охране труда» рекомендуется разбить на три модуля. Для успешного освоения каждого из дисциплинарных модулей студент должен внимательно прослушать и законспектировать лекцию по этой теме, подготовиться к практическому занятию, выполнить практическое задание в аудитории и защитить его, выполнить домашнее задание и в срок сдать его на проверку. Каждый из видов учебной деятельности оценивается в баллах и учитывается в рейтинге студента.

Для самоконтроля студентов предназначены тесты, и контрольные вопросы. Контроль освоения темы студентом осуществляется тестированием. После завершения работы необходимо произвести обработку полученных результатов, сделать выводы и защитить работу у преподавателя.

10. Образовательные технологии

При проведении занятий используются следующий интерактивный метод – дискуссия.

Таблица 8

Образовательные технологии

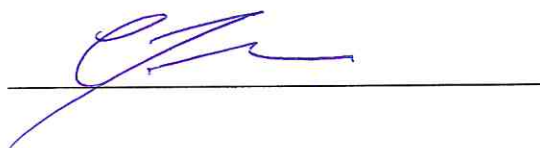
| Название раздела дисциплины или отдельных тем | Вид занятия | Используемые образовательные технологии | Часы |
|---|--------------------|--|-------------|
| Модульная единица 2.2 Обработка отзывов по проекту отраслевой типовой инструкции. | Л | Дискуссия | 2 |
| Модульная единица 3.1 Порядок разработки и согласования инструкций по ОТ. | ПЗ | Дискуссия | 2 |
| Всего в интерактивной форме | | | 4 |

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

| Дата | Раздел | Изменения | Комментарии |
|------|--------|-----------|-------------|
| | | | |

Программу разработал:

Орловский С.Н. к.т.н., доцент



РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу учебной дисциплины «Основы разработки документации по охране труда», подготовленную д.т.н., профессором заведующим кафедры БЖД ИЗКиП ФГБОУ ВО «Красноярского ГАУ» Чепелевым Н.И. для студентов по программе бакалавриата по направлению подготовки 20.03.01 - «Техносферная безопасность», профиль «Безопасность технологических процессов и производств в АПК».

Дисциплина «Основы разработки документации по охране труда» является дисциплиной по выбору вариативной части учебного плана подготовки студентов по направлению 20.03.01 Техносферная безопасность, профиль: «Безопасность технологических процессов и производств в АПК». Дисциплина реализуется в институте Землеустройства, кадастров и природообустройства кафедрой «Безопасности жизнедеятельности».

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 20.03.01 - «Техносферная безопасность», профиль «Безопасность технологических процессов и производств в АПК» цель изучения дисциплины является изучение вооружить обучаемых теоретическими знаниями и практическими навыками, необходимыми для работы в области разработки научно-технической документации по охране труда.

Порядок построения рабочей программы с методической точки зрения способствует чёткому пониманию целей, структуры и порядка проведения занятий.

Последовательность изложения соответствует данному объёму учебных часов и способствует выработке необходимых для студента качеств.

Материал в программе изложен последовательно и доступно, что позволит обеспечить выполнение принципа обучения «от простого к сложному».

Все дисциплинарные модули учебной программы представлены в оптимальном объёме.

Рабочая программа по дисциплине «Основы разработки документации по охране труда» отвечает требованиям учебного процесса высших учебных заведений, способствует подготовке грамотных и разносторонне развитых специалистов для АПК и может быть использована в учебном процессе ФГБОУ ВО «Красноярского ГАУ».

Директор некоммерческого партнерства
«Региональный центр охраны
труда и окружающей среды»



д.т.н., профессор Рогов В.А.