

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И
РЫБОХОЗЯЙСТВЕННОГО КОМПЛЕКСА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

СОГЛАСОВАНО:

Директор института Матюшев В.В.

«31» марта 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор Пыжикова Н.И.

«31» марта 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

***РАЗРАБОТКА И ЭКСПЕРТИЗА
НОРМАТИВНОЙ И ТЕХНИЧЕСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ***

ФГОС ВО

по направлению подготовки: 19.04.02 «Продукты питания из растительного сырья»
(код, наименование)

направленность (профиль): *Управление качеством и безопасностью продукции АПК*

Курс 1

Семестр 2

Форма обучения: *очная*

Квалификация выпускника: *магистр*

Красноярск, 2022

Составитель: Янова Марина Анатольевна, канд. с.-х. наук, доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«15» марта 2022 г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 19.04.02 «Продукты питания из растительного сырья»,

профессионального стандарта:

- 22.003 Специалист по технологии продуктов питания из растительного сырья;
- 22.007 Специалист по безопасности, прослеживаемости и качеству пищевой продукции на всех этапах ее производства.

Программа обсуждена на заседании кафедры протокол № 7 «15» марта 2022 г.

Зав. кафедрой Матюшев Василий Викторович, докт. техн. наук, профессор
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«15» марта 2022 г.

Лист согласования рабочей программы

Программа принята методической комиссией института пищевых производств протокол № 7 «25» марта 2022 г.

Председатель методической комиссии Кох Д.А., канд. техн. наук, доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«25» марта 2022 г.

Руководитель программы по направлению подготовки 19.04.02 Продукты питания из растительного сырья направленность (профиль) Управление качеством и безопасностью продукции АПК Матюшев В.В., докт. техн. наук, профессор
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«31» марта 2022 г.

Содержание

| | |
|---|-----------|
| Аннотация..... | 4 |
| 1. Место дисциплины в структуре образовательной программы | 4 |
| 2. Цели и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы..... | 4 |
| 3. Организационно-методические данные дисциплины | 6 |
| 4. Структура и содержание дисциплины | 6 |
| 4.1. Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины | 7 |
| 4.2. Содержание модулей дисциплины | 7 |
| 4.3. Лекционные занятия..... | 7 |
| 4.4. Практические занятия..... | 8 |
| 4.5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний..... | 9 |
| 5. Взаимосвязь видов учебных занятий | 10 |
| 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины | 10 |
| 6.1. Карта обеспеченности литературой (таблица 8) | 10 |
| 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»)..... | 10 |
| 6.3. Программное обеспечение..... | 10 |
| 7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций | 13 |
| 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины..... | 13 |
| 9. Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины. | 14 |
| 9.1 Методические указания по дисциплине для обучающихся..... | 14 |
| 9.2. Методические указания по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья | 14 |

Аннотация

Дисциплина «Разработка и экспертиза нормативной и технической документации» относится к части, формируемая участниками образовательных отношений Блока 1 Дисциплины (модули) подготовки студентов по направлению подготовки 19.04.02 «Продукты питания растительного сырья», направленность (профиль) "Управление качеством и безопасностью продукции АПК". Дисциплина реализуется в институте пищевых производств кафедрой «Товароведение и управление качеством продукции АПК»

Дисциплина нацелена на формирование профессиональных компетенции (ПК-2; ПК-3; ПК-4) выпускника.

Особенностью дисциплины является формирование научно-методических и организационно-технических основ разработки нормативных документов, усвоение основных положений по разработке нормативной документации в области стандартизации, формирования у них знаний методологии и принципов разработки стандартов, приобретение навыков использования правил оформления нормативных документов, умений применения накопленных знаний в последующей подготовке нормативных документов, уяснение нормативно-правовых основ технического регулирования, а также выработки положительной мотивации к самостоятельной работе и самообразованию.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические работы, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль в форме выполнения и защиты практических работ, промежуточный контроль в форме зачета с оценкой.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия – 32 ч., практические работы – 64 ч. и 48 ч. самостоятельной работы студента.

1. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Разработка и экспертиза нормативной и технической документации» включена в ОПОП, в часть, формируемая участниками образовательных отношений Блока 1 дисциплин.

Предшествующими курсами, на которых непосредственно базируется дисциплина «Разработка и экспертиза нормативной и технической документации» являются Стратегии обеспечения безопасности пищевой продукции, Прогрессивные технологии производства продуктов питания из растительного сырья, Информационные технологии в профессиональной деятельности.

Дисциплина «Разработка и экспертиза нормативной и технической документации» является основополагающим для изучения следующих дисциплин: Расчет и испытание сроков годности пищевой продукции, Организация и технология испытаний пищевого сырья и продуктов питания, Определение норм точности показателей качества пищевой продукции".

Контроль знаний студентов проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

2. Цели и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью преподавания дисциплины «Разработка и экспертиза нормативной и технической документации» является формирование у магистров освоение научно-методических и организационно-технических основ разработки нормативных документов, усвоение основных положений по разработке нормативной документации в области стандартизации, формирования у них знаний методологии и принципов разработки стандартов, приобретение навыков использования правил оформления нормативных документов, умений применения накопленных знаний в последующей подготовке нормативных документов, уяснение нормативно-правовых основ технического регулирования, а также выработки положительной мотивации к самостоятельной работе и самообразованию.

Достижение поставленной цели реализуется выполнением студентами следующих задач:

- разработчика нормативных документов;
- планирование и проведение научных разработок, использованию инновационных технологий и информационных источников;

- изучение организационно-технических основ технического регулирования;
- поиск и получение новой информации, необходимой для решения инженерных задач в области интеграции знаний применительно к своей области, к активному участию в инновационной деятельности предприятия, к открытому обмену информацией.

Таблица 1

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

| Код, наименование компетенции | Код и наименование индикаторов достижений компетенций | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине |
|--|--|--|
| <p>ПК-2 Осуществляет разработку новых технологий и оперативное управление производством продуктов питания из растительного сырья на автоматизированных технологических линиях</p> | <p>ИД-1пк-2 Разрабатывает новые технологические решения, технологии, виды оборудования и новые виды продуктов питания из растительного сырья в целях обеспечения конкурентоспособности производства продуктов питания из растительного сырья на автоматизированных технологических линиях. ИД-2пк-2 Разрабатывает инновационные программы и проекты в области прогрессивных технологий производства продуктов питания из растительного сырья ИД-3пк-2 Способен анализировать влияние новых технологий, новых видов сырья и технологического оборудования на конкурентоспособность и потребительские качества продуктов питания из растительного сырья, в том числе с использованием цифровых технологий и программных средств. ИД-4пк-2 Осуществляет разработку основных видов нормативной документации на новые технологии, виды сырья, оборудования и новые виды продуктов питания из растительного сырья.</p> | <p>Знать: – технологии комплексной переработки растительного сырья; – технологии производства продуктов питания из растительного сырья различного назначения. Уметь: – проводить научно-исследовательские работы и маркетинговые исследования в области прогрессивных технологий производства и перспективных продуктов питания на основе растительного сырья. Владеть: – методами определения показателей технического уровня технологии и продукции с целью оформления заявок на патенты по результатам разработки новых технологических решений, технологий и новых видов продуктов питания из растительного сырья.</p> |
| <p>ПК-3 Осуществляет разработку, внедрение и оперативное управление интегрированной системой менеджмента безопасности, прослеживаемости и качества пищевой продукции на всех этапах производства и обращения на рынке</p> | <p>ИД-2пк-3 Разрабатывает комплекс мероприятий по управлению безопасностью, прослеживаемостью и качеством пищевой продукции на всех этапах ее производства ИД-3пк-3 Осуществляет контроль соблюдения требований по обеспечению безопасности, прослеживаемости и качества производственных процессов, готовой продукции на всех этапах ее производства и обращения на рынке</p> | <p>Знать: – показатели качества пищевой продукции на всех этапах производства и обращения на рынке. Уметь: – разрабатывать комплекс мероприятий по управлению безопасностью, прослеживаемостью и качеством пищевой продукции на всех этапах ее производства; – проводить мероприятия по контролю соблюдения требований по обеспечению</p> |

| | | |
|---|---|---|
| | | <p>безопасности, прослеживаемости и качества производственных процессов, готовой продукции на всех этапах ее производства и обращения на рынке.</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами разработки, внедрения и оперативного управления интегрированной системой менеджмента безопасности, прослеживаемости и качества пищевой продукции на всех этапах производства и обращения на рынке. |
| <p>ПК-4</p> <p>Руководит организационно-управленческой деятельностью, организует рациональное использование основных видов ресурсов</p> | <p>ИД-2пк-4 Организует проведение работ по освоению новых технологических процессов, внедрению в производство и выпуску опытных партий новых видов продуктов питания из растительного сырья.</p> <p>ИД-3пк-4 Составление отчетов и нормативно-технической документации по результатам внедрения технологических процессов и систем управления прогрессивных технологий производства новых продуктов питания из растительного сырья.</p> | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – новые технологические процессы, внедрения в производство и выпуску опытных партий новых видов продуктов питания из растительного сырья. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – составлять отчеты и нормативно-техническую документацию по результатам внедрения технологических процессов и систем управления прогрессивных технологий производства новых продуктов питания из растительного сырья. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами организационно-управленческой деятельности, организацией рационального использования основных видов ресурсов. |

3. Организационно-методические данные дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зач. ед. (144 ч.), их распределение по видам работ и по семестрам представлено в таблице 2.

Таблица 2

Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

| Вид учебной работы | Трудоёмкость | | |
|--|--------------|------------|-----------------|
| | зач. ед. | час. | по семестрам |
| | | | №1 |
| Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану | 4 | 144 | 144 |
| Контактная работа, в том числе: | 2,7 | 96 | 96 |
| Лекции (Л)/ в том числе в интерактивной форме | | 32 | 32 |
| Практические занятия (ПЗ)/ в том числе в интерактивной форме | | 64 | 64 |
| Самостоятельная работа (СРС) | 1,3 | 48 | 48 |
| самостоятельное изучение тем и разделов | | 19 | 19 |
| самоподготовка к текущему контролю знаний | | 20 | 20 |
| подготовка к зачету | | 9 | 9 |
| Вид контроля: | | | Зачет с оценкой |

4. Структура и содержание дисциплины

Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины

| Наименование модулей и модульных единиц дисциплины | Всего часов на модуль | Контактная работа | | Внеаудиторная работа (СРС) |
|---|-----------------------|-------------------|-----------|----------------------------|
| | | Л | ПЗ | |
| Модуль 1. Разработка и экспертиза нормативной и технической документации | 135 | 32 | 64 | 48 |
| Модульная единица 1.1 Современное состояние нормативной базы национальной системы стандартизации | 22 | 8 | 12 | 10 |
| Модульная единица 1.2 Разработка и оформление стандарта, технического регламента, правил и рекомендаций | 46 | 8 | 20 | 10 |
| Модульная единица 1.3 Разработка межгосударственных стандартов | 30 | 8 | 14 | 8 |
| Модульная единица 1.4 Экспертиза нормативной технической документации | 37 | 8 | 18 | 11 |
| Подготовка к зачету с оценкой | 9 | | | 9 |
| ИТОГО | 144 | 32 | 64 | 48 |

4.2. Содержание модулей дисциплины

Модуль 1. Разработка и экспертиза нормативной и технической документации

Модульная единица 1.1 Современное состояние нормативной базы национальной системы стандартизации. Введение. Государственный фонд стандартов и регламентов. Основные направления развития стандартизации в РФ. Принципы разработки нормативных документов. Эффективность разработки стандартов. Гармонизация национальных стандартов с международными требованиями.

Модульная единица 1.2 Разработка и оформление стандарта, технического регламента, правил и рекомендаций. Национальные стандарты. Основные элементы стандарта. Структура построения стандарта. Построение, изложение, оформление и содержание технического задания на разработку стандарта. Построение, изложение, оформление и содержание пояснительной записки к проекту стандарта. Правила оформления проекта стандарта. Порядок и правила опубликования национальных стандартов. Основные элементы процесса разработки стандарта. Особенности разработки стандартов организаций. Обеспечение организационного и информационного единства документации предприятия. Международный опыт разработки стандартов.

Модульная единица 1.3 Разработка межгосударственных стандартов. Качество продукции и защита потребителя. Цели принятия технических регламентов и их содержание. Объекты технического регулирования. Виды технических регламентов. Требования по разработке технических регламентов. Основные структурные элементы технических регламентов. Выбор форм и схем обязательного подтверждения соответствия продукции при разработке технических регламентов. Порядок оформления и утверждения регламента. Особый порядок разработки и принятия технических регламентов.

Модульная единица 1.4 Экспертиза нормативной технической документации. Порядок разработки и принятия Правил. Порядок подготовки проекта Правил к принятию. Формирование и оформление дела Правил. Порядок разработки и принятия рекомендаций. Особенности разработки, оформления и принятия рекомендаций. Деятельность межгосударственного комитета по стандартизации. Порядок и правила разработки межгосударственных стандартов.

4.3. Лекционные занятия

Содержание лекционного курса

| № п/п | № модуля и модульной единицы дисциплины | № и тема лекции | Вид контрольного мероприятия | Кол-во часов |
|-------|---|---|------------------------------|--------------|
| 1. | Модуль 1 | Разработка и экспертиза нормативной и технической документации | | 32 |

| № п/п | № модуля и модульной единицы дисциплины | № и тема лекции | Вид контрольного мероприятия | Кол-во часов | |
|-------|---|---|------------------------------|--------------|-----------|
| | Модульная единица 1.1 Современное состояние нормативной базы национальной системы стандартизации | Лекция №1 Введение. Государственный фонд стандартов и регламентов. Основные направления развития стандартизации в РФ. | Зачет с оценкой | 2 | |
| | | Лекция №2-3 Принципы разработки нормативных документов. Эффективность разработки стандартов. Гармонизация национальных стандартов с международными требованиями. | Зачет с оценкой | 4 | |
| | Модульная единица 1.2 Разработка и оформление стандарта, технического регламента, правил и рекомендаций | Лекция № 4 Национальные стандарты. Основные элементы стандарта. Структура построения стандарта. Построение, изложение, оформление и содержание технического задания на разработку стандарта. | Зачет с оценкой | 2 | |
| | | Лекция № 5 Построение, изложение, оформление и содержание пояснительной записки к проекту стандарта. Правила оформления проекта стандарта. Порядок и правила опубликования национальных стандартов. | Зачет с оценкой | 2 | |
| | | Лекция № 6-7 Основные элементы процесса разработки стандарта. Особенности разработки стандартов организаций. Обеспечение организационного и информационного единства документации предприятия. Международный опыт разработки стандартов. | Зачет с оценкой | 4 | |
| | Модульная единица 1.3 Разработка межгосударственных стандартов | Лекция № 8-9. Качество продукции и защита потребителя. Цели принятия технических регламентов и их содержание. Объекты технического регулирования. Виды технических регламентов. Требования по разработке технических регламентов. | Зачет с оценкой | 4 | |
| | | Лекция № 10-11. Основные структурные элементы технических регламентов. Выбор форм и схем обязательного подтверждения соответствия продукции при разработке технических регламентов. | Зачет с оценкой | 4 | |
| | | Лекция № 12. Порядок оформления и утверждения регламента. Особый порядок разработки и принятия технических регламентов. | Зачет с оценкой | 2 | |
| | Модульная единица 1.4 Экспертиза нормативной технической документации | Лекция № 13-14. Порядок разработки и принятия Правил. Порядок подготовки проекта Правил к принятию. Формирование и оформление дела Правил. Порядок разработки и принятия рекомендаций. Особенности разработки, оформления и принятия рекомендаций. | Зачет с оценкой | 4 | |
| | | Лекция № 15-16. Деятельность межгосударственного комитета по стандартизации. Порядок и правила разработки межгосударственных стандартов. | Зачет с оценкой | 4 | |
| | Итого | | | | 32 |

4.4. Практические занятия

Таблица 5 – Содержание занятий и контрольных мероприятий

| № п/п | № модуля и модульной единицы дисциплины | № и название практических занятий с указанием контрольных мероприятий | Вид контрольного мероприятия | Кол-во часов |
|-------|--|---|----------------------------------|--------------|
| 1. | Модуль 1 Разработка и экспертиза нормативной и технической документации | | | 64 |
| | Модульная единица 1.1 | Занятие № 1. Технология разработки национальных стандартов. Структура построения и элементы структуры | Выполнение и защита практических | 6 |

| № п/п | № модуля и модульной единицы дисциплины | № и название практических занятий с указанием контрольных мероприятий | Вид контрольного мероприятия | Кол-во часов |
|-------|---|--|------------------------------|--------------|
| | | национального стандарта. | занятий | |
| | | Занятие № 2. Технология изложения и оформления национальных стандартов. Требования к изложению и оформлению элементов текста национального стандарта. | | 6 |
| | Модульная единица 1.2 | Занятие № 3. Технология изложения и оформления национальных стандартов. Требования к изложению и оформлению обязательных элементов национального стандарта | | 6 |
| | | Занятие № 4. Технология изложения и оформления национальных стандартов. Требования к изложению и оформлению обязательных, дополнительных и текстовых элементов национального стандарта | | 6 |
| | | Занятие № 5. Технология изложения и оформления национальных стандартов. Требования к содержанию и изложению стандарта. | | 6 |
| | | Занятие № 6. Технология изложения и оформления нормативных документов. Структура построения и требования к содержанию и изложению текста технического регламента. | | 6 |
| | | Занятие № 7. Технология изложения и оформления нормативных документов Структура построения и элементы структуры правил и рекомендаций. Требования к их содержанию и изложению. | | 8 |
| | Модульная единица 1.3 | Занятие № 8. Технология изложения и оформления нормативных документов Требования к содержанию и изложению межгосударственных стандартов. | | 6 |
| | Модульная единица 1.4 | Занятие № 9. Экспертиза технической документации | | 6 |
| | | Занятие № 10. Нормоконтроль технической документации | | 8 |
| | Итого | | | 64 |

4.5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний

Самостоятельная работа студентов (СРС) организуется с целью развития навыков работы с учебной и научной литературой, выработки способности вести научно-исследовательскую работу, а также для систематического изучения дисциплины. Предполагается работа над теоретическим материалом, прочитанным на лекциях, подготовка к занятиям, текущему контролю знаний, написание конспектов.

Перечень видов работы и вопросов для самостоятельного изучения разделов дисциплины отражен в таблице 6.

Таблица 6

| № п/п | № модуля и модульной единицы | Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и виды самоподготовки к текущему контролю знаний | Кол-во часов |
|--|------------------------------|--|--------------|
| Модуль 1 Разработка и экспертиза нормативной и технической документации | | | 48 |
| 1. | Модульная единица 1.1 | Гармонизация национальных стандартов с международными требованиями. | 2 |

| № п/п | № модуля и модульной единицы | Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и виды самоподготовки к текущему контролю знаний | Кол-во часов |
|-------|------------------------------|--|--------------|
| 2. | | <i>самоподготовка к текущему контролю знаний</i> | 4 |
| 3. | Модульная единица 1.2 | Построение, изложение, оформление и содержание пояснительной записки к проекту стандарта. | 2 |
| 4. | | Основные элементы процесса разработки стандарта. | 2 |
| 5. | | Международный опыт разработки стандартов. | 2 |
| 6. | | <i>самоподготовка к текущему контролю знаний</i> | 2 |
| 7. | Модульная единица 1.3 | Объекты технического регулирования. | 8 |
| 8. | | Выбор форм и схем обязательного подтверждения соответствия продукции при разработке технических регламентов. | 6 |
| 9. | | <i>самоподготовка к текущему контролю знаний</i> | 2 |
| 10. | Модульная единица 1.4 | Особенности разработки, оформления и принятия рекомендаций. | 3 |
| 11. | | Деятельность межгосударственного комитета по стандартизации. | 2 |
| 12. | | <i>самоподготовка к текущему контролю знаний</i> | 4 |
| | Подготовка к зачету | | 9 |
| | ВСЕГО | | 48 |

5. Взаимосвязь видов учебных занятий

Взаимосвязь учебного материала лекций, практических занятий с тестовыми / экзаменационными вопросами и формируемыми компетенциями представлены в таблице 7.

Таблица 7

| Компетенции | Лекции | ПЗ | СРС | Вид контроля |
|-------------|--------|----|-----|-----------------|
| ПК-2 | + | + | + | Зачет с оценкой |
| ПК-3 | + | + | + | |
| ПК-4 | + | + | + | |

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Карта обеспеченности литературой (таблица 8)

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»)

1. Электронная библиотечная система «Юрайт» www.biblio-online.ru;
2. Электронная библиотечная система «AgriLib» <http://ebs.rgazu.ru>;
3. Научная электронная библиотека elibrary.ru;
4. Справочно-правовая система Консультант Плюс;
5. Банк данных «Библиотека копий официальных публикаций правовых актов» <http://lib.ksrf.ru/>;

6.3. Программное обеспечение

1. Microsoft Windows 7 Russian Academic OPEN Лицензия №47718695 от 22.11.2010;
2. Office 2007 Russian Open License Pack Академическая лицензия №44937729 от 15.12.2008;
3. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Стандартный Russian Edition на 500 пользователей на 1 год (Educational License) Лицензия 1B08-211028-062243-873-1958 с 28.10.2021 до 18.12.2022 г.;
4. Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат ВУЗ» - Лицензионный договор № №2281 от 17.03.2020 г.;

5. Moodle 3.5.6a (система дистанционного образования) - открытые технологии договор 969.2 от 17.04.2020 г;
6. Библиотечная система «Ирбис 64» (web версия) - Контракт 37-5-20 от 27.10.2020 г.;
7. Яндекс (Браузер / Диск) - Бесплатно распространяемое ПО.

КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ

Кафедра Товароведение и управление качеством продукции АПК Направление подготовки 19.04.02 «Продукты питания из растительного сырья»

Дисциплина Разработка и экспертиза нормативной и технической документации

| Вид занятий | Наименование | Авторы | Издательство | Год издания | Вид издания | | Место хранения | | Необходимое количество экз. | Количество экз. в вузе |
|-----------------------|---|---|---|-------------|-------------|---------|----------------|------|--|------------------------|
| | | | | | Печ. | Электр. | Библ. | Каф. | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Основная | | | | | | | | | | |
| Л, ПЗ, СРС | Основы технического регулирования качества пищевой продукции. Стандартизация, метрология, оценка соответствия | Рензьева Т.В. | Санкт-Петербург: Лань | 2019 | | + | | | Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/111889 | |
| Л, ПЗ, СРС | Метрология, стандартизация и сертификация. Раздел «Сертификация и подтверждение соответствия» | Г.А. Любимова, Н.А. Громцева | г. Волгоград: Волгоградский ГАУ | 2018 | | + | | | Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/119932 | |
| Л, ПЗ, СРС | Производственная безопасность | Христофоров Е.Н. | Брянск : Брянский ГАУ | 2017 | | | | | Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/133035 | |
| Л, ПЗ, СРС | Метрология, стандартизация и сертификация | авторы-составители А. Д. Епифанов [и др.] | Иркутск : Иркутский ГАУ | 2015 | | | | | Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/133368 | |
| Дополнительная | | | | | | | | | | |
| Л, ПЗ, СРС | Оформление научно-технической документации | А. Я. Сафонов, Л. И. Виноградова | Красноярск : Краснояр. гос. аграр. ун-т | 2001 | + | - | + | - | 2 | 2 |

Директор Научной библиотеки Зорина Р.А.

7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций

При изучении дисциплины «Разработка и экспертиза нормативной и технической документации» со студентами в течение семестра проводятся практические занятия. Зачет с оценкой определяется как сумма баллов по результатам всех запланированных учебных мероприятий (таблица 10).

Таблица 10 – Рейтинг-план

| модули | Итого за модуль | | итого баллов |
|------------------|----------------------|-----------------------------|--------------|
| | баллы по видам работ | | |
| | Опрос | Защита практических занятий | |
| ДМ1 | 20 | 46 | 66 |
| Контроль (зачет) | | | 34 |
| Итого | 20 | 46 | 100 |

Текущая аттестация студентов производится в дискретные временные интервалы лектором и преподавателем, ведущий практические занятия по дисциплине в следующих формах:

- выполнение практических занятий;
- защита практических занятий;
- отдельно оцениваются личностные качества студента (аккуратность, исполнительность, инициативность) – работа у доски.

В случае возникновения текущей задолженности, отработка осуществляется согласно графика консультаций преподавателя. Возможна отработка текущей задолженности с использованием ЭОС MOODLE.

Промежуточный контроль знаний студентов предусмотрен в форме устного зачета с оценкой с использованием метода сократического диалога, а также в виде тестирования в системе moodle. Вопросы и тематика тестов, а также критерии их оценивания знаний к зачету с оценкой представлены в фонде оценочных средств.

В случае получения студентом неудовлетворительной оценки или неявки на промежуточный контроль, ликвидация образовавшейся задолженности осуществляется в установленные сроки согласно утвержденного «Графика ликвидации академических задолженностей».

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для проведения лекционного курса по дисциплине предназначена специализированная аудитория, в которой имеется наборы демонстрационного оборудования и учебные наглядные пособия, толы, стулья, магнитно-маркерная доска, экран, компьютер с доступом в Интернет, проектор ViewSonic PJD5223 DLP, Ноутбук Toshiba satellite L40-14H, ККМ «Меркурий» 130К-01, Компьютеры с выходом в Интернет – 6 шт., Информационные стенды (ауд. 1-03).

Для проведения лабораторных и практических занятий по дисциплине предназначена специализированная лаборатория (ауд. 1-04).

В данной лаборатории имеется Столы, Стулья, Магнитно-маркерная доска, Компьютер с доступом в Интернет, Проектор Panasonic LCD, Экран, Принтер Canon, Ксерокс Canon, Весы HR-200 I (51/210г, 0,01/0,1мг), Фотометр фотоэлектрический КФК-3, Полярограф ТА-4, Микроскоп МИКМЕД-5 - 2 шт., Влагомер зерна ФАУНА-М – 4 шт., Рефрактометр ИРФ-454Б2М, Поляриметр круговой СМ-3, Диафаноскоп ДСЗ-3, Анализатор клейковины ИДК-3М, Весы лабораторные Scout Pro, Электроплитка ЭПТ-1-1,0/220, Пурка ПХ-1 – 2шт., Фотоколориметр КФК-2, Сушильный шкаф SNOL 58/350 нж, Аквадистиллятор АДЭа-4, Иономер, Микроволновая печь СВЧ LG MS-1424U, Микроволновая печь MWLGMC-7849H, Магнитная мешалка ПЭ-6110, Электроплитка 2-х комфорочная ЕТ-223, Устройство для сушки посуды ПЭ-2000, Влагомер весовой MF-50, Наборы демонстрационного оборудования и учебные наглядные пособия, Информационные стенды.

9. Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины.

9.1 Методические указания по дисциплине для обучающихся

В процессе освоения дисциплины используются занятия лекционного (32 часов) и практического (64 часов) типа. Самостоятельная работа (48 часов) проводится в форме изучения теоретического курса и подготовки к практическим занятиям. Контроль самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям осуществляется с помощью электронного обучающего курса modle. Форма контроля – зачет с оценкой.

Обучающийся должен готовиться к практическим занятиям: прорабатывать лекционный материал. При подготовке к занятию обучающемуся следует обратиться к литературе библиотеки ФГБОУ ВО «Красноярский ГАУ». При изучении дисциплины недопустимо ограничиваться только лекционным материалом и одним-двумя учебниками. Ряд тем курса может быть вынесен преподавателем на самостоятельное изучение, с обсуждением соответствующих вопросов на занятиях. Поэтому подготовка к сдаче зачета с оценкой и групповой работе на занятиях подразумевает самостоятельную работу обучающихся в течении семестра по материалам рекомендуемых источников (раздел учебно-методического и информационного обеспечения).

Основным видом самостоятельной работы студентов является теоретическая подготовка к лабораторным работам, а также проработка теоретических вопросов по пройденным темам лекционных и практических занятий.

9.2. Методические указания по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

1. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
 - 1.1. размещение в доступных для обучающихся местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;
 - 1.2. присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
 - 1.3. выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
2. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
 - 2.1. надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;
3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:
 - 3.1. возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения института, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в одной из форм, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

| Категории студентов | Формы |
|--|---|
| С нарушение слуха | <ul style="list-style-type: none">• в печатной форме;• в форме электронного документа; |
| С нарушением зрения | <ul style="list-style-type: none">• в печатной форме увеличенных шрифтом;• в форме электронного документа;• в форме аудиофайла; |
| С нарушением опорно-двигательного аппарата | <ul style="list-style-type: none">• в печатной форме;• в форме электронного документа;• в форме аудиофайла. |

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Рецензия

на рабочую программу по дисциплине «Разработка и экспертиза нормативной и технической документации», направления подготовки 19.04.02 «Продукты питания из растительного сырья», направленность «Управление качеством и безопасностью продукции АПК», подготовленную доцентом кафедры товароведения и управления качеством продукции АПК ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ, ИПШ, к.с.-х.н. Яновой М.А.

Рабочая программа разработана в соответствии с ФГОС ВО, направления 19.04.02 «Продукты питания из растительного сырья», по профилю: Управление качеством и безопасностью «Управления качеством и безопасностью продукции АПК».

Дисциплина «Разработка и экспертиза нормативной и технической документации» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, блока 1 направления подготовки 19.04.02 «Продукты питания из растительного сырья». Дисциплина реализуется в институте пищевых производств кафедрой «Товароведение и управление качеством продукции АПК».

Тематический план дисциплины составлен из двух модулей и охватывает следующий перечень вопросов: разработка нормативной и технической документации; экспертиза нормативной и технической документации. В целом рабочая программа соответствует требованиям ФГОС ВО. Содержательная часть модульных единиц каждого модуля сформирована конкретно и четко, подробно указаны темы занятий и виды контрольных мероприятий. Предложенные вопросы решают актуальные и востребованные задачи.

На основании вышеизложенного, считаю возможным рекомендовать рабочую программу по «Разработка и экспертиза нормативной и технической документации» подготовленную доцентом кафедры товароведения и управления качеством продукции АПК ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ, к.с.- х.н., Яновой М.А. к использованию в учебном процессе института пищевых производств при подготовке подготовки обучающихся по направлению 19.04.02 «Продукты питания из растительного сырья» по профилю: «Управления качеством и безопасностью продукции АПК».

Профессор кафедры технологии
и организации общественного питания
ФГАОУ ВО СФУ, д.т.н. ФГАОУ ВО СФУ

Подпись  заверяю

Начальник общего отдела

« 31 » 03 2022

 Струпан Е.А.