

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

СОГЛАСОВАНО:

Директор института Чаплыгина И.А.

«27» февраля 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор Пыжикова Н.И.

«27» февраля 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
БИЗНЕС-АНАЛИТИКА

ФГОС ВО

по направлению подготовки: **19.03.02 «Продукты питания из растительного сырья»**
(код, наименование)

направленность (профиль): *Биоэкономика технологических процессов в АПК*

Курс 4

Семестр 8

Форма обучения: *очная*

Квалификация выпускника: *бакалавр*



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ВЫДАННОЙ: ФГБОУ ВО КРАСНОЯРСКИЙ ГАУ
ВЛАДЕЛЕЦ: РЕКТОР ПЫЖИКОВА Н.И.
ДЕЙСТВИТЕЛЕН: 15.05.2025 - 08.08.2026

Красноярск, 2026

Составитель: Пыханова Елена Викторовна, канд. техн. наук, доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«12» февраля 2026 г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 19.03.02 «Продукты питания из растительного сырья»,

профессионального стандарта: 08.043 Экономист предприятия; 22.003 Специалист по технологии продуктов питания из растительного сырья.

Программа обсуждена на заседании кафедры протокол № 6 «12» февраля 2026 г.

Зав. кафедрой Власова Елена Юрьевна, канд. экон. наук, доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«12» февраля 2026 г.

Лист согласования рабочей программы

Программа принята методической комиссией института пищевых производств протокол № 6 «17» февраля 2026 г.

Председатель методической комиссии Кох Д.А., канд. техн. наук, доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«17» февраля 2026 г.

Заведующий выпускающей кафедры по направлению подготовки 19.03.02 «Продукты питания из растительного сырья», направленность (профиль) «Биоэкономика технологических процессов в АПК» Янова М.А., докт. техн. наук, доцент

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«27» февраля 2026 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ:

АННОТАЦИЯ	5
1 Место дисциплины в структуре образовательной программы	6
2 Цели и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	6
3 Организационно-методические данные дисциплины	7
4 Структура и содержание дисциплины	8
4.1 Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины	8
4.2. Содержание модулей дисциплины	9
4.3 Лекции / лабораторные / практические/ семинарские занятия.....	9
4.4 Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний.....	11
4.4.1 Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний.....	11
4.4.2 Курсовые проекты (работы) / контрольные работы / расчетно-графические работы/учебно-исследовательские работы	12
5 Взаимосвязь видов учебных занятий	12
6 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	12
6.1 Карта обеспеченности литературой	12
6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет	12
6.3 Программное обеспечение	13
7 Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций ...	15
8 Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	16
9 Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины.....	17
9.1 Методические рекомендации для обучающихся.....	17
9.2 Методические рекомендации по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями	18
ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД.....	19

АННОТАЦИЯ

Дисциплина «Бизнес-аналитика» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 (Часть, формируемая участниками образовательных отношений) для подготовки студентов по направлению 19.03.02 «Продукты питания из растительного сырья» по профилю «*Биоэкономика технологических процессов в АПК*» (Б1.В.11). Дисциплина реализуется в институте Экономики и управления АПК кафедрой бухгалтерского учета и статистики.

Дисциплина нацелена на формирование профессиональных компетенций ПК-5, ПК-6 выпускника.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с приобретением навыков аналитического мышления, позволяющих интерпретировать полученную аналитическую информацию и на ее основе выработать оптимальные управленческие решения.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельную работу студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: *текущий контроль успеваемости* в форме решения ситуационных задач, *рубежный контроль* в форме тестирования и *промежуточный контроль* в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (36 ч), практические (48 ч) занятия и самостоятельная работа студента (24 ч).

1 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Бизнес-аналитика» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 (Часть, формируемая участниками образовательных отношений) для подготовки студентов по направлению 19.03.02 «Продукты питания из растительного сырья» по профилю «*Биоэкономика технологических процессов в АПК*» (Б1.В.11).

Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям студента для освоения дисциплины «Бизнес-аналитика» формируются на основе программы дисциплин обязательной части (в соответствии с рабочими программами по дисциплинам).

Содержание дисциплины «Бизнес-аналитика» является логическим продолжением содержания дисциплины «Экономика».

Контроль знаний студентов проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

2 Цели и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель освоения дисциплины: формирование навыков аналитического мышления, позволяющих интерпретировать полученную аналитическую информацию и на ее основе выработать оптимальные управленческие решения

Задачами освоения дисциплины является:

- овладение навыками работы в программной среде «*Excel*»
- овладеть навыками анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий и организаций.

Реализация в дисциплине «Бизнес-аналитика» требований ФГОС ВО и учебного плана по направлению подготовки 19.03.02 «Продукты питания из растительного сырья» должна формировать профессиональные компетенции ПК-5, ПК-6 (табл. 1).

Таблица 1 – Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенции (по реализуемой дисциплине)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-5	Способен осуществлять сбор, мониторинг и обработку данных для проведения расчетов экономических показателей организации	ИД-1 _{ПК-5} Применяет нормативные правовые акты, регулирующие финансово-хозяйственную деятельность организации;	Знать: систему законодательных и нормативных документов, регулирующих финансово-хозяйственную деятельность организации.
		Уметь: применять нормативные правовые акты при решении поставленных задач.	
		Владеть: навыками анализа и интерпретации информации, содержащейся в нормативно-правовых актах.	
		ИД-2 _{ПК-5} Осуществляет подготовку исходных данных для проведения анализа экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации;	Знать: методы поиска и систематизации информации об экономических процессах и явлениях.
Уметь: рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы			
Владеть: методами поиска информации по полученному заданию, методами сбора и анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических задач.			
ПК-6	Способен рассчитывать и анализировать экономические показатели результатов деятельности организации	ИД-3 _{ПК-6} Осуществляет экономический анализ хозяйственной деятельности организации;	Знать: методы обработки первичной информации и методы анализа данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов по решению поставленных экономических задач
		Уметь: анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты.	
		Владеть: навыками анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий и организаций.	
		ИД-4 _{ПК-6} Осуществляет подготовку отчетов о финансово-хозяйственной деятельности организации.	Знать: основные способы и приемы формирования финансовых отчетов
Уметь: обобщать аналитическую информацию, выявлять внутрихозяйственные резервы, направленные на повышение эффективности функционирования субъектов хозяйствования			
Владеть: навыками анализа и интерпретации информации, содержащейся в отчетности предприятий и организаций			

3 Организационно-методические данные дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 часов. Дисциплина изучается в течение одного семестра (табл. 2).

Таблица 2 – Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	зач. ед	часы	Семестр № 8
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	3	108	108
Контактная работа	2,33	84	84
в том числе:			
<i>Лекции (Л) / в т.ч. в интерактивной форме</i>		36/4	36/4
<i>Практические занятия (ПР) / в т.ч. в интерактивной форме</i>		48/12	48/12
Самостоятельная работа (СРС)	1,67	24	24
в том числе:			
<i>Самостоятельное изучение тем и разделов</i>		12	12
<i>Подготовка к практическим и семинарским занятиям</i>		4	4
<i>Подготовка к рубежной аттестации</i>		4	4
<i>Подготовка к зачету</i>		4	4
Вид контроля:	зачет		

4 Структура и содержание дисциплины

4.1 Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины

Таблица 3 – Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины

Наименование модулей и модульных единиц (МЕ) дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа		СРС
		Л	ПР	
Модуль 1 – Встроенные функции «Excel»	47	15	20	12
МЕ 1.1. Финансовые функции	24	6	12	6
МЕ 1.2. Прочие встроенные функции	23	9	8	6
Модуль 2 – Формирование аналитических таблиц, работа с базой данных	61	21	28	12
МЕ 2.1. Финансовый отчет и его анализ	31	11	14	6
МЕ 2.2. Финансовый контроль и планирование	30	10	14	6
Итого	108	36	48	24

4.2. Содержание модулей дисциплины

Модуль 1 – Встроенные функции «Excel»

Модульная единица 1.1. Финансовые функции: простой и сложный процент, аннуитет, фонд погашения, амортизация, чистая современная стоимость проекта, доход по ценным бумагам, годовая рента, номинальная стоимость ценных бумаг, график денежных потоков.

Модульная единица 1.2. Прочие встроенные функции: функции для работы с базами данных, функции ссылок и поиска информации, математические и статистические функции, веб-функции, пакет анализа «анализ данных», анализ «что-если».

Модуль 2 – Формирование аналитических таблиц, работа с базой данных

Модульная единица 2.1. Финансовый отчет и его анализ: формирование финансовых отчетов в зависимости от конечных прикладных целей (предоставления в другие организации, планирование, принятие управленческих решений, направленных на повышение эффективности работы предприятия...); записи в главном журнале и главной книге; формирование агрегированных форм бухгалтерской отчетности и системы показателей для оценки имущественного и финансового состояния организации.

Модульная единица 2.2. Финансовый контроль и планирование: формирование системы операционных и финансовых бюджетов с помощью «скользящей средней», с использованием функций «тенденция», «рост», с помощью экспоненциального сглаживания, методом Бокса-Дженкинса АСС; применение статистического метода управления, проведение примерочного статистического контроля.

4.3 Лекции / лабораторные / практические/ семинарские занятия

Таблица 4 – Содержание лекционного курса

№ п/п	№ модуля и модульной единицы (МЕ) дисциплины	№ и тема лекции	Вид контрольного мероприятия	Количество часов
Модуль 1 – Встроенные функции «Excel»				15
1	МЕ 1.1. Финансовые функции	Лекция 1. Процентные доходы и расходы	зачет, тестирование	3
2		Лекция 2. Амортизация, аннуитет, фонд погашения		3
3		Лекция 3. Оценка инвестиций		3
4	МЕ 1.2. Прочие встроенные функции	Лекция 4. Математические и статистические функции		3
5		Лекция 5. Пакет анализа. Анализ «что-если»		3

№ п/п	№ модуля и модульной единицы (МЕ) дисциплины	№ и тема лекции	Вид контрольного мероприятия	Количество часов
Модуль 2 – Формирование аналитических таблиц, работа с базой данных				21
6	МЕ 2.1. Финансовый отчет и его анализ	Лекция 6. Формирование агрегированных форм бухгалтерской отчетности	зачет, тестирование	5
7		Лекция 7. Формирование и расчет системы показателей, характеризующих имущественное и финансовое состояние организации		6
8	МЕ 2.2. Финансовый контроль и планирование	Лекция 8. Формирование бюджета компании		5
9		Лекция 9. Применение статистического метода управления		5
	Итого		зачет	36

Таблица 5 – Содержание занятий и контрольных мероприятий

№ п/п	№ модуля и модульной единицы (МЕ) дисциплины	№ и название практических (семинарских) занятий	Вид контрольного мероприятия	Количество часов
Модуль 1 – Встроенные функции «Excel»				20
1	МЕ 1.1. Финансовые функции	Занятие 1. Процентные доходы и расходы	зачет, тестирование	4
2		Занятие 2. Амортизация, аннуитет, фонд погашения		4
3		Занятие 3. Оценка инвестиций		4
4	МЕ 1.2. Прочие встроенные функции	Занятие 4. Математические и статистические функции		4
5		Занятие 5. Пакет анализа. Анализ «что-если»		4
Модуль 2 – Формирование аналитических таблиц, работа с базой данных				28
6	МЕ 2.1. Финансовый отчет и его анализ	Занятие 6. Формирование агрегированных форм бухгалтерской отчетности	зачет, тестирование	7
7		Занятие 7. Формирование и расчет системы показателей, характеризующих имущественное и финансовое состояние организации		7
8	МЕ 2.2. Финансовый контроль и планирование	Занятие 8. Формирование бюджета компании		7
9		Занятие 9. Применение статистического метода управления		7
	Итого			зачет

4.4 Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний

Самостоятельная работа студентов предусматривает следующие виды работ: подготовка к практическим занятиям, подготовка к рубежному контролю, подготовка к зачету.

4.4.1 Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

Таблица 6 – Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

№ п/п	№ модуля и МЕ	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и виды самоподготовки к текущему контролю знаний	Количество часов
1	Модуль 1	Самостоятельное изучение отдельных вопросов дисциплины	6
		Подготовка к практическим занятиям	2
		Подготовка к рубежной аттестации	2
		Подготовка к зачету	2
		Итого	12
	МЕ 1.1	Самостоятельное изучение вопросов: Вопрос № 1. Оценка номинальной и реальной стоимости ценных бумаг	3
		Подготовка к практическим занятиям	1
		Подготовка к рубежной аттестации	1
		Подготовка к зачету	1
		Итого	6
1	МЕ 1.2	Самостоятельное изучение вопросов: Вопрос № 2. Функции для работы с базой данных, ссылок и поиска информации	3
		Подготовка к практическим занятиям	1
		Подготовка к рубежной аттестации	1
		Подготовка к зачету	1
		Итого	6
2	Модуль 2	Самостоятельное изучение отдельных вопросов дисциплины	6
		Подготовка к практическим занятиям	2
		Подготовка к рубежной аттестации	2
		Подготовка к зачету	2
		Итого	12
	МЕ 2.1	Самостоятельное изучение вопросов: Вопрос № 3. Виды финансовых отчетов, записи в главном журнале и в главной книге	3
		Подготовка к практическим занятиям	1
		Подготовка к рубежной аттестации	1
		Подготовка к зачету	1
		Итого	6

№ п/п	№ модуля и МЕ	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и виды самоподготовки к текущему контролю знаний	Количество часов
	МЕ 2.2	Самостоятельное изучение вопросов: Вопрос № 4. Методика проведения примерочного статистического контроля	3
		Подготовка к практическим занятиям	1
		Подготовка к рубежной аттестации	1
		Подготовка к зачету	1
		Итого	6
ВСЕГО			24

4.4.2 Курсовые проекты (работы) / контрольные работы / расчетно-графические работы/учебно-исследовательские работы

Не предусмотрены планом

5 Взаимосвязь видов учебных занятий

Взаимосвязь лекционных и практических занятий с тестовыми вопросами, вопросами к зачету и формируемыми компетенциями представлены в таблице 7.

Таблица 7 – Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и контролем знаний студентов

Компетенции	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа студентов	Вид контроля
ПК-5	1-9	1-9	МЕ 1.1, МЕ 1.2, МЕ 2.1, МЕ 2.1	зачет, тестирование, решение ситуационных задач
ПК-6	1-9	1-9	МЕ 1.1, МЕ 1.2, МЕ 2.1, МЕ 2.1	

6 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1 Карта обеспеченности литературой

Для освоения дисциплины «Бизнес-аналитика» используется основная, дополнительная литература.

6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет

Электронные библиотечные системы:

1. Электронная библиотечная система «Лань» e.lanbook.com
2. Электронная библиотечная система «Юрайт» <https://urait.ru/>
3. Электронная библиотечная система «AgriLib» <http://ebs.rgazu.ru/>

Электронные библиотеки

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU elibrary.ru

2. Научная библиотека Красноярского ГАУ www.kgau.ru/new/biblioteka Ирбис 64 (web версия).

Информационные справочные системы

1. Информационно-правовая система «КонсультантПлюс» <http://www.consultant.ru>.
2. Информационно-правовой портал «Гарант»: <http://www.garant.ru>

Научные базы данных и профессиональные сайты

1. Русскоязычный сайт международного издательства Elsevier www.elsevier.com (Списки журналов Scopus, Списки журналов ScienceDirect)
2. База данных Web of Science <http://www.webofscience.com/>
3. База данных ScienceDirect <https://www.sciencedirect.com/>
4. Базы данных международного научного издательства Springer Nature: <https://100k20.ru/>
5. Электронный каталог Государственной универсальной научной библиотеки Красноярского края <http://www.kraslib.ru/>

6.3 Программное обеспечение

1. Операционная система Astra Linux (лицензия № 192400033-alse-1.7-client-base_orel-x86_64-0- 12913 от 28.08.2023).
2. Офисный пакет приложений Мой Офис (лицензия № ПР0000-35377 от 24.07.2024).
3. Офисный пакет приложений Libre Office (входит в комплект поставки Astra Linux).
4. Moodle 3.5.6a (договор № 969.2 от 17.04.2020).

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенции (по реализуемой дисциплине)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-5	Способен осуществлять сбор, мониторинг и обработку данных для проведения расчетов экономических показателей организации	ИД-1_{ПК-5} Применяет нормативные правовые акты, регулирующие финансово-хозяйственную деятельность организации;	Знать: систему законодательных и нормативных документов, регулирующих финансово-хозяйственную деятельность организации. Уметь: применять нормативные правовые акты при решении поставленных задач. Владеть: навыками анализа и интерпретации информации, содержащейся в нормативно-правовых актах.
		ИД-2_{ПК-5} Осуществляет подготовку исходных данных для проведения анализа экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации;	Знать: методы поиска и систематизации информации об экономических процессах и явлениях. Уметь: рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы Владеть: методами поиска информации по полученному заданию, методами сбора и анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических задач.

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенции (по реализуемой дисциплине)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-6	Способен рассчитывать и анализировать экономические показатели результатов деятельности организации	ИД-3 _{ПК-6} Осуществляет экономический анализ хозяйственной деятельности организации;	Знать: методы обработки первичной информации и методы анализа данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов по решению поставленных экономических задач
		Уметь: анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты.	
		Владеть: навыками анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий и организаций.	
		ИД-4 _{ПК-6} Осуществляет подготовку отчетов о финансово-хозяйственной деятельности организации.	Знать: основные способы и приемы формирования финансовых отчетов
Уметь: обобщать аналитическую информацию, выявлять внутрихозяйственные резервы, направленные на повышение эффективности функционирования субъектов хозяйствования			
Владеть: навыками анализа и интерпретации информации, содержащейся в отчетности предприятий и организаций			

1. Научная библиотека Красноярского ГАУ www.kgau.ru/new/biblioteka Ирбис 64 (web версия).

Информационные справочные системы

1. Информационно-правовая система «КонсультантПлюс» <http://www.consultant.ru>.
2. Информационно-правовой портал «Гарант»: <http://www.garant.ru>

Научные базы данных и профессиональные сайты

1. Русскоязычный сайт международного издательства Elsevier www.elsevierscience.ru (Списки журналов Scopus, Списки журналов ScienceDirect)
 1. База данных Web of Science <http://www.webofscience.com/>
 2. База данных ScienceDirect <https://www.sciencedirect.com/>
 3. Базы данных международного научного издательства Springer Nature: <https://100k20.ru/>
 4. Электронный каталог Государственной универсальной научной библиотеки Красноярского края <http://www.kraslib.ru/>

Таблица 8 – Карта обеспеченности литературой

Кафедра: *Бухгалтерского учета и статистики.*

Направление подготовки: *19.03.02 «Экономика».*

Дисциплина: *Бизнес-аналитика*

Вид занятий	Наименование	Авторы	Издательство	Год издания	Вид издания		Место хранения		Необходимое кол-во экз.	Кол-во экз. в вузе
					печ.	элек.	библ.	каф.		
Практические занятия, СРС	<i>Основная литература:</i>									
	Основы бизнес-аналитики: учебно-методическое пособие	Кудрявцева И.Г.	Москва: РТУ МИРЭА	2025		+			15	https://e.lanbook.com/book/498062
	Профессиональная деятельность бизнес-аналитика и экономиста: практикум: учебное пособие	Кузовкова Т.А., Шаравова М.М	Москва: МТУСИ	2024		+			15	https://e.lanbook.com/book/478448
	<i>Дополнительная литература:</i>									
	Цифровые технологии в образовании (Digital Technologies in Education): учебное пособие	Блинова Е.Е., Евланова А.Г	Ростов-на-Дону: ЮФУ	2024		+			15	https://e.lanbook.com/book/496238
	Информационные технологии в цифровой экономике: учебное пособие	Тихонов Д.В., Ермоленко М.О., Русинова О.Ю.	Москва: Финансовый университет	2024		+			15	https://e.lanbook.com/book/431087
Бизнес-аналитика: учебно-методическое пособие	Галюта О.Н.	Сургут: СурГУ	2024		+			15	https://e.lanbook.com/book/494708	

Директор научной библиотеки _____

7 Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций

Оценивание уровня учебных достижений студента осуществляется в виде текущего, рубежного и промежуточного контроля.

Изучение дисциплины «Бизнес-аналитика» осуществляется в 8 семестре, который в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценивания результатов обучения разбит на два модуля. В каждом модуле студент должен выполнить запланированные задания и набрать определенное количество баллов.

Текущий контроль успеваемости предполагает оценку работы студента в течение семестра на занятиях и решение ситуационных задач, рубежный контроль проводится в форме тестирования, промежуточный контроль – в форме зачета.

В качестве фондов оценочных средств для проведения промежуточного, текущего и рубежного контроля по данной дисциплине, используются:

- сборник ситуационных задач (текущий контроль);
- комплект тестовых заданий (рубежный контроль);
- перечень вопросов к зачету (промежуточный контроль).

Каждый вид контрольного мероприятия в рейтинг-плане (табл.9) максимально оценивается на 100 баллов, минимально – на 60 баллов. Так как общее количество набранных баллов в течение семестра не должно превышать 100 баллов, а в течение одного модуля – 50 баллов, каждому виду контрольного мероприятия присваивается весовой коэффициент ($K_{\text{вес}}$).

Таблица 9 – Рейтинг план (текущий и рубежный контроль)

	Отлично			Удовлетворительно		
	max	$K_{\text{вес}}$	Σ	min	$K_{\text{вес}}$	Σ
Модуль 1						
Тестирование	100	0,22	22	60	0,22	13,2
Работа на занятиях	100	0,22	22	60	0,22	13,2
Решение ситуационных задач	100	0,06	6	60	0,06	3,6
Итого по модулю	x	0,5	50	x	0,5	30
Модуль 2						
Тестирование	100	0,22	22	60	0,22	13,2
Работа на занятиях	100	0,22	22	60	0,22	13,2
Решение ситуационных задач	100	0,06	6	60	0,06	3,6
Итого по модулю	x	0,5	50	x	0,5	30
Итого за семестр	x	1	100	x	1	60

Критерии оценки ситуационных задач, тестовых заданий, ответа на зачете представлены в фонде оценочных средств дисциплины.

Работа на практических занятиях оценивается по следующим критериям:

*Критерии оценки работы на занятиях на **max** количество баллов:*

- все задания выполнены в полном объеме;
- оформление работы соответствует предъявляемым требованиям.

*Критерии оценки работы на занятиях на **min** количество баллов:*

- в работе получены требуемые в исходном задании результаты;
- нет пояснений к расчетам;
- имеются негрубые ошибки и неточности;
- имеют место незначительные погрешности в оформлении работы.

В том случае, если студент не набрал требуемое количество баллов для получения положительной оценки, или в том случае, если число набранных баллов не соответствует той оценке, которая устраивает студента, у него есть возможность исправить ситуацию на дифференцированном зачете.

ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА (ИО) определяется по следующей формуле:

$$\text{ИО} = 0,7 \cdot \text{С} + 0,3 \cdot \text{ПК}$$

где **С** – число баллов, набранных в течение семестра; **ПК** – число баллов, набранных по результатам промежуточного контроля.

ИО \geq 60 – зачтено.

ИО < 60 – не зачтено.

Студент, не набравший 60 баллов, приходит на передачу в соответствии с графиком ликвидации задолженностей

8 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Специальные помещения (компьютерные классы – ауд. 2-35, 2-06): рабочие места преподавателя и студентов, укомплектованные специализированной мебелью, аудиторная доска, учебно-наглядные пособия, общая локальная компьютерная сеть Internet, набор демонстрационного мультимедийного оборудования: ноутбук Acer Aspire 5, переносной экран на треноге Medium Professional, переносной проектор Epson EB-X8 2500 со встроенными динамиками.

Компьютерный класс – ауд. 2-35: доска передвижная поворотная ДП-126 для маркера, интерактивная доска Hitachi FX-DUO-77 прямой проекции, 11 компьютеров на базе процессора Intel Celeron в комплектации с монитором View Sonic и др. внешними периферийными устройствами.

Компьютерный класс – ауд. 2-06: 14 компьютеров на базе процессора Celeron в комплектации с монитором Samsung и др. внешними периферийными устройствами.

Помещения для самостоятельной работы (учебная аудитория для общего пользования на 15 посадочных мест – ауд. 3-15, Информационно-ресурсный центр научной библиотеки ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ на 16

посадочных мест – ауд. 1-06, читальный зал научной библиотеки КрасГАУ на 51 посадочное место – ауд. 2-06): рабочие места преподавателя и студентов, укомплектованные специализированной мебелью, аудиторная доска, учебно-наглядные пособия, общая локальная компьютерная сеть Internet.

Учебная аудитория для общего пользования – ауд. 3-13: 10 компьютеров на базе процессора Intel Celeron в комплектации с мониторами Samsung, LG, Aser, View Sonic и др. внешними периферийными устройствами.

Информационно-ресурсный центр научной библиотеки ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ – ауд. 1-06: Гигабитный интернет, 8 компьютеров на базе процессора Intel Core i3 в комплектации с монитором Samsung и др. внешними периферийными устройствами, набор демонстрационного оборудования: мультимедийный проектор Panasonic, экран, МФУ Laser Jet M1212.

Читальный зал научной библиотеки КрасГАУ на 51 посадочное место – ауд. 2-06: Гигабитный интернет, Wi-fi, 2 компьютера на базе процессора Intel Core i3 в комплектации с монитором Samsung и др. внешними периферийными устройствами, набор демонстрационного оборудования: мультимедийный проектор Acer X 1260P, экран, телевизор Samsung.

9 Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

9.1 Методические рекомендации для обучающихся

Методические указания по подготовке к занятиям. В процессе подготовки к практическим занятиям целесообразно проработать рабочую программу дисциплины, уделяя особое внимание целям, задачам структуре и содержанию дисциплины, просмотреть и законспектировать необходимую информацию из литературных источников, составить примерный перечень вопросов к занятию разобрать типовые задачи в соответствии с заданным алгоритмом.

Методические указания по подготовке к промежуточной аттестации. Специфической задачей студента в период экзаменационной сессии являются повторение, обобщение и систематизация всего материала, который изучен в течение года.

Повторение – процесс индивидуальный; каждый студент повторяет то, что для него трудно, неясно, забыто. Поэтому, прежде чем приступить к повторению, рекомендуется сначала внимательно посмотреть программу курса, установить наиболее трудные, наименее усвоенные разделы и выписать их на отдельном листе. В процессе повторения анализируются и систематизируются все знания, накопленные при изучении программного материала: данные учебника, записи лекций, конспекты прочитанных книг, заметки, сделанные

во время консультаций или семинаров, и др. Само повторение рекомендуется вести по темам программы и по главам учебника. Закончив работу над темой (главой), необходимо ответить на вопросы учебника или выполнить задания, а самое лучшее – воспроизвести весь материал.

Консультации, которые проводятся для студентов в период экзаменационной сессии, необходимо использовать для углубления знаний, для восполнения пробелов и для разрешения всех возникших трудностей. Без тщательного самостоятельного продумывания материала беседа с консультантом неизбежно будет носить «общий», поверхностный характер и не принесет нужного результата.

9.2 Методические рекомендации по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Обучение лиц с ограниченными возможностями осуществляется в соответствии с «Положением об организации инклюзивного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью» ФГБОУ ВО «Красноярский государственный аграрный университет»:

https://kgau.ru/upload/normativ/uvr/pol_io.pdf

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу учебной дисциплины «Бизнес-аналитика» для подготовки студентов по направлению 19.03.02 «Продукты питания из растительного сырья», профиль «Биоэкономика технологических процессов в АПК»

Рабочая программа по дисциплине «Бизнес-аналитика» для подготовки студентов по направлению 19.03.02 «Продукты питания из растительного сырья» (профиль «Биоэкономика технологических процессов в АПК»), разработанная доцентом кафедры бухгалтерского учета и статистики Пыхановой Е.В., соответствует требованиям ФГОС ВО по указанному направлению.

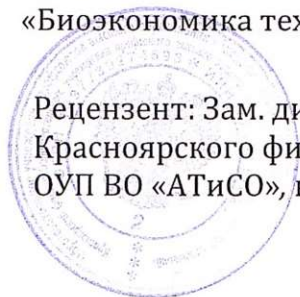
В рабочей программе содержатся требования, предъявляемые к дисциплине, ее цели и задачи, компетенции, формируемые в результате освоения, содержание, учебно-методическое, материально-техническое и информационное обеспечение дисциплины, методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины.

В соответствии с рабочей программой преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельную работу студентов, консультации.

В соответствии с рабочей программой дисциплина разбита на два модуля, каждый из которых состоит из двух модульных единиц. Для каждого модуля показано содержание лекционного курса, практических занятий и самостоятельной работы студентов контрольных мероприятий. С целью систематического контроля за освоением дисциплины разработаны критерии оценки по каждому виду контрольных мероприятий.

В связи с вышеизложенным, считаю возможным использовать рабочую программу «Бизнес-аналитика» для подготовки студентов по направлению 19.03.02 «Продукты питания из растительного сырья» (профиль «Биоэкономика технологических процессов в АПК»).

Рецензент: Зам. директора по УВР
Красноярского филиала
ОУП ВО «АТиСО», к.э.н., доцент



В.П. Смирнова