

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**Центр подготовки специалистов среднего звена
Кафедра «Организации и экономики сельскохозяйственного производства»**

СОГЛАСОВАНО:
Директор ЦПССЗ Шанина Е.В.
«29» марта 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор Пыжикова Н.И.
«29» марта 2024 г.



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ВЫДАННОЙ: ФГБОУ ВО КРАСНОЯРСКИЙ ГАУ
ВЛАДЕЛЕЦ: РЕКТОР ПЫЖИКОВА Н.И.
ДЕЙСТВИТЕЛЕЦ: 15.05.2025 - 08.08.2026

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ
ФГОС СПО

**по специальности 19.02.12 «Технология продуктов питания животного
происхождения»**

Курс 3

Семестр 5

Форма обучения: очная

Квалификация выпускника: *техник-технолог*

Срок освоения ОПОП-П 2 г 6 м

Красноярск, 2024

Составители: Тимошенко Н.Н., преподаватель
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«05» марта 2024 г.

Рабочая программа учебной дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО и с учетом рекомендаций ОПОП СПО по направлению подготовки ФГОС СПО по специальности 19.02.12. Технология продуктов питания животного происхождения.

Программа обсуждена на заседании кафедры протокол № 7 от 05 марта 2024 г.

Зав. кафедрой: Филимонова Н.Г., д.э.н., профессор
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«05» марта 2024 г.

Лист согласования рабочей программы

Заведующий выпускающей кафедры по направлению подготовки 19.02.12 «Технология продуктов питания животного происхождения» Величко Н.А., д.т.н., профессор
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«18» марта 2024 г.

Оглавление

Аннотация	4
1. Требования к дисциплине.....	4
1.1 Внешние и внутренние требования	4
1.2. Место дисциплины в учебном процессе	7
2. Цели и задачи дисциплины. Компетенции, формируемые в результате освоения.....	7
3. Организационно-методические данные дисциплины.....	8

4. Структура и содержание дисциплины.....	8
4.1. Структура дисциплины.....	8
4.2. Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины.....	9
4.3. Содержание модулей дисциплины.....	10
4.4. Практические занятия.....	12
4.5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний.....	14
4.5.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний.....	14
5. Взаимосвязь видов учебных занятий.....	14
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	14
6.1. Основная литература.....	14
6.2. Дополнительная литература.....	15
6.3. Программное обеспечение.....	15
7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций.....	16
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	17
9. Методические указания обучающимся для освоения дисциплины.....	17
9.1 Методические указания по дисциплине для обучающихся... ..	17
9.2 Методические указания по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	17

Аннотация

Дисциплина «Организация работы структурного подразделения» является частью профессионального цикла общепрофессиональных дисциплин подготовки студентов по специальности 19.02.12 Технология продуктов питания животного происхождения. Дисциплина реализуется в институте пищевых производств кафедрой организации и экономики сельскохозяйственного производства.

Дисциплина нацелена на формирование общих компетенций (ОК- 1-3), профессиональных компетенций (ПК 3.1-3.5) выпускника.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с формированием системы базовых знаний по теории, методологии и способах организации структурного подразделения предприятия. Цель дисциплины - выработать и развить практические навыки по организации работы структурного подразделения.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования и промежуточный контроль в форме зачета с оценкой.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 72 часа. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (32 часа), практические (32 часа) занятия и (8 часов) самостоятельной работы студента.

1. Требования к дисциплине

1.1 Внешние и внутренние требования

Дисциплина «Организация работы структурного подразделения» включена в ОПОП, в профессиональный цикл общепрофессиональных дисциплин.

Реализация в дисциплине «Организация работы структурного подразделения» требований ФГОС СПО, ОПОП СПО и Учебного плана по специальности 19.02.12 Технология продуктов питания животного происхождения должна формировать следующие компетенции:

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам		Умения:
		Уо 01.05	составлять план действия
		Уо 01.06	определять необходимые ресурсы
			Знания:
		Зо 01.02	основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Зо 01.06	порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
			Умения:
		Уо 02.01	определять задачи для поиска информации
		Уо 02.02	определять необходимые источники информации
			Знания:
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в	Зо 02.01	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
			Умения:
		Уо 03.02	применять современную научную профессиональную терминологию
		Уо 03.04	выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи
			Знания:
		Зо 03.02	современная научная и профессиональная терминология

	различных жизненных ситуациях		
Обеспечение деятельности структурного подразделения	ПК 3.1. Планировать основные показатели производственного процесса.		Навыки
		Н 3.1.03.	Изучение рынка и конъюнктуры продукции и услуг в области производства мяса, мясных продуктов и пищевых товаров народного потребления из животного сырья
			Умения
		У 3.1.01.	Анализировать состояние рынка продукции и услуг в области производства продуктов питания животного происхождения
		У 3.1.02	Рассчитывать плановые показатели выполнения технологических операций производства продуктов питания животного происхождения на автоматизированных линиях
		У 3.1.03	Определять потребность в средствах производства и рабочей силе для выполнения общего объема работ по каждой технологической операции на основе технологических карт производства продуктов питания животного происхождения на автоматизированных линиях
			Знания
		З 3.1.02.	Методы расчета экономической эффективности разработки и внедрения новой продукции животного происхождения
		З 3.1.03	Сменные показатели производства продуктов питания животного происхождения на автоматизированных технологических линиях
	ПК 3.2. Планировать выполнение работ исполнителями.		Навыки
		Н 3.2.01	Разработка производственных заданий для операторов и аппаратчиков технологических процессов производства продуктов питания животного происхождения на автоматизированных технологических линиях в соответствии со сменными показателями
			Умения
		У 3.2.01	Контроль выполнения работ исполнителями
			Знания
		З 3.2.01.	Технологии бизнес-планирования производственной, финансовой и инвестиционной деятельности по производству продуктов питания

			животного происхождения
	ПК 3.3. Организовывать работу трудового коллектива.		Навыки
		Н 3.3.03.	Обеспечение сырьем и расходными материалами для выполнения технологических операций производства продуктов питания из мясного сырья в соответствии с технологическими инструкциями
			Умения
		У 3.3.03.	Осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала производства продуктов питания животного происхождения автоматизированных технологических линиях
			Знания
		З 3.3.02	Виды, формы и методы мотивации, включая материальное и нематериальное стимулирование персонала производства продуктов питания животного происхождения на автоматизированных технологических линиях
	ПК 3.4. Контролировать ход и оценивать результаты работы трудового коллектива.		Навыки
		Н 3.4.01	Контроль хода и оценки результатов работы трудового коллектива
			Умения
		У 3.4.02	Пользоваться методами контроля качества выполнения технологических операций производства продуктов питания животного происхождения на автоматизированных технологических линиях
			Знания
		З 3.4.01.	Методы планирования, контроля и оценки качества выполнения технологических операций производства продуктов питания животного происхождения на автоматизированных линиях в соответствии с технологическими инструкциями
		У 3.4.03	Определять технологическую эффективность работы оборудования для производства продуктов питания из мясного сырья
	ПК 3.5. Вести учётно-отчётную документацию.		Навыки
		Н 3.5.01	Ведения учетно-отчетной документации
			Умения

		У 3.5.02	Вести производственный документооборот по технологическому процессу производства продуктов питания из мясного сырья, в том числе в электронном виде
			Знания
		З 3.5.01	Документооборот, правила оформления и периодичность заполнения документации при производстве продуктов питания из мясного сырья на автоматизированных технологических линиях, в том числе в электронном виде

1.2. Место дисциплины в учебном процессе

Предшествующими курсами, на которых непосредственно базируется дисциплина «Организация работы структурного подразделения» являются Математика, Основы финансовой грамотности.

Дисциплина «Организация работы структурного подразделения» является основополагающим для выполнения выпускной квалификационной работы.

Особенностью изучения дисциплины состоит в том, что она весьма динамична. Поэтому кроме рекомендуемых учебников студентам в процессе обучения необходимо систематически читать специальные газеты и журналы, смотреть телепередачи и программы, касающиеся экономического развития предприятий малого и среднего бизнеса.

Контроль знаний студентов проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

2. Цели и задачи дисциплины. Компетенции, формируемые в результате освоения

Целью дисциплины «Организация работы структурного подразделения» является освоение студентами теоретических и практических знаний и приобретение умений и навыков в области организации работы структурного подразделения для техников - технологгов.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- планирования работы структурного подразделения;
- оценки эффективности деятельности структурного подразделения организации;
- принятия управленческих решений;

уметь:

- рассчитывать выход продукции в ассортименте;
- вести таблицу учета рабочего времени работников;
- рассчитывать заработную плату;
- рассчитывать экономические показатели структурного подразделения организации;
- организовывать работу коллектива исполнителей;
- оформлять документы на различные операции с сырьем, полуфабрикатами и готовой продукцией;

- определять потребность в таре, материалах, запасных частях, площадях складских помещений, транспортных средствах;

- составлять калькуляции себестоимости продукции;
- составлять планы работы структурных подразделений.

знать:

- методику расчета выхода продукции;
- порядок оформления таблицы учета рабочего времени;
- методику расчета заработной платы;
- структуру издержек производства и пути снижения затрат;
- методики расчета экономических показателей; основные приемы организации работы исполнителей;

- общую и производственную структуру предприятия;
- организацию и структуру производственного процесса;

- материальную базу предприятия;
- методологические основы планирования;
- основы методологии управления коллективом исполнителей.

3. Организационно-методические данные дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 72 часа, их распределение по видам работ и по семестрам представлено в таблице 1.

Таблица 1

Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоёмкость	
	час.	по семестрам
		№ 7
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	72	72
Аудиторные занятия в том числе:	64	64
Теоретическое обучение (ТО) (лекции, семинары)	32	32
Практические занятия (ПЗ)	32	32
Самостоятельная работа (СРС) в том числе:	8	8
самоподготовка к текущему контролю знаний		4
подготовка к зачету		4
Вид контроля:		Зачет с оценкой

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Структура дисциплины

Структура дисциплины отражается в виде таблицы 2.

Таблица 2

Тематический план

№	Раздел дисциплины	Всего часов	В том числе			Формы контроля
			лекции	ПЗ	СРС	
1	Модуль 1 Научные и организационно-экономические основы управления структурным подразделением перерабатывающего предприятия	24	12	12		Зачет с оценкой
2	Модуль 2 Основные экономические показатели деятельности организации и структурного подразделения перерабатывающего предприятия	20	10	10		
3	Модуль Организация труда и управление персоналом	24	10	10	4	
	Подготовка к зачету	4			4	
	Итого:	72	32	32	8	

4.2. Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины

Таблица 3

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа (СРС)
		ТО	ПЗ	
Модуль 1 Научные и организационно-экономические основы управления структурным подразделением перерабатывающего предприятия	24	12	12	
Модульная единица 1.1 Организационно-экономические основы предприятия (организации)	6	2	4	
Модульная единица 1.2 Основы организации производственного процесса. Производственная инфраструктура предприятия	6	4	2	
Модульная единица 1.3 Организационные структуры управления	4	2	2	
Модульная единица 1.4 Планирование на предприятии и в структурном подразделении	8	4	4	
Модуль 2 Основные экономические показатели деятельности организации и структурного подразделения перерабатывающего предприятия	20	10	10	
Модульная единица 2.1 Сущность и экономическая эффективность использования основных и оборотных средств	6	4	2	
Модульная единица 2.2 Издержки и себестоимость продукции. Ценообразование на предприятии	6	2	4	
Модульная единица 2.3 Экономические показатели деятельности предприятия и структурного подразделения	4	2	2	
Модульная единица 2.4 Экономическая эффективность использования новой техники, новых технологических процессов	4	2	2	
Модуль 3 Организация труда и управление персоналом	24	10	10	4
Модульная единица 3.1 Основные приемы организации работы персонала	10	2	4	4
Модульная единица 3.2 Мероприятия по мотивации персонала. Оценка эффективности работы по управлению персоналом	4	2	2	
Модульная единица 3.3 Оплата труда в мясоперерабатывающей отрасли	6	4	2	
Модульная единица 3.4 Контроль и оценка результатов работ исполнителями	4	2	2	
Подготовка к зачету	4			4
ИТОГО	72	32	32	8

4.3. Содержание модулей дисциплины

Модуль 1 Научные и организационно-экономические основы управления структурным подразделением перерабатывающего предприятия

Модульная единица 1.1 Организационно-экономические основы предприятия (организации)

Организационные основы формирований АПК. Предприятие (организация): понятие и сущность. Нормативное регулирование деятельности предприятия. Ответственность за нарушение законодательства. Основные характеристики предприятия как имущественного комплекса, используемого для осуществления предпринимательской деятельности. Организационно-правовые формы организации (предприятия).

Модульная единица 1.2 Основы организации производственного процесса.

Производственная инфраструктура предприятия

Производственный процесс предприятий пищевой отрасли. Особенности его организации на предприятиях различной специализации. Принципы и формы организации производственного процесса.

Понятие и состав производственной инфраструктуры предприятия. Энергетическое хозяйство. Технический контроль. Инструментальное хозяйство. Ремонтное хозяйство. Материально-техническое снабжение. Организация сбыта продукции.

Модульная единица 1.3 Организационные структуры управления

Управление структурным подразделением мясоперерабатывающего предприятия. Структура управления организации. Типы структур управления, их характеристика и условия применения. Методы управления структурным подразделением организации.

Модульная единица 1.4 Планирование на предприятии и в структурном подразделении

Методология планирования производственной деятельности. Основные принципы планирования деятельности предприятий перерабатывающей промышленности. Характеристика планов по срокам и содержанию. Этапы разработки производственных и бизнес-планов. Емкость и доля рынка, приемы их исчисления.

Модуль 2 Основные экономические показатели деятельности организации и структурного подразделения перерабатывающего предприятия

Модульная единица 2.1 Сущность и экономическая эффективность использования основных и оборотных средств

Основные средства предприятия – сущность, понятие, классификация. Показатели эффективности использования основных фондов. Экономическая сущность оборотных средств, их отличие от основных средств. Оборачиваемость оборотных средств

Модульная единица 2.2 Издержки и себестоимость продукции. Ценообразование на предприятии

Экономическая сущность издержек, их классификация. Себестоимость продукции. Факторы, влияющие на величину издержек. Пути снижения издержек. Понятие цены. Виды цен. Методы ценообразования.

Модульная единица 2.3 Экономические показатели деятельности предприятия и структурного подразделения

Основные показатели деятельности предприятия и структурного подразделения. Экономическая сущность прибыли и рентабельности. Факторы, влияющие на величину прибыли. Виды прибыли. Пути повышения прибыли и рентабельности.

Модульная единица 2.4 Экономическая эффективность использования новой техники, новых технологических процессов

Ознакомление с методикой расчета экономической эффективности инноваций. Расчет эффективности внедрения новой техники в структуру производства. Методы расчета экономической эффективности разработки и внедрения новой продукции животного происхождения.

Модуль 3 Организация труда и управление персоналом

Модульная единица 3.1 Основные приемы организации работы персонала

Бригадная форма организации труда. Основные приемы организации работы исполнителей. Управление бригадами. Планирование и учет работы бригад.

Модульная единица 3.2 Мероприятия по мотивации персонала. Оценка эффективности работы по управлению персоналом

Мероприятия по стимулированию персонала. Материальное и нематериальное поощрение: основные виды и формы поощрений. Эффективность использования персонала.

Модульная единица 3.3 Оплата труда в мясоперерабатывающей отрасли

Порядок учета рабочего времени. Табель учета рабочего времени. Сущность оплаты труда. Формы и системы оплаты труда. Расчет заработной платы работников.

Модульная единица 3.4 Контроль и оценка результатов работ исполнителями

Контроль исполнения на всех стадиях работ. Внутренний и внешний контроль результатов выполнения работ исполнителями. Рассмотрение этапов и составления графика выполнения работ исполнителями.

Таблица 4

Содержание лекционного курса

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид контрольного мероприятия	Количество часов
1	Модуль 1 Научные и организационно-экономические основы управления структурным подразделением перерабатывающего предприятия		Тестирование	12
	Модульная единица 1.1 Организационно-экономические основы предприятия (организации)	Лекция №1 Организационно-экономические основы предприятия	Текущий опрос	2
	Модульная единица 1.2 Основы организации производственного процесса. Производственная инфраструктура предприятия	Лекция №2 Основы организации производственного процесса. Производственная инфраструктура предприятия	Текущий опрос	4
	Модульная единица 1.3 Организационные структуры управления.	Лекция №3 Организационные структуры управления	Текущий опрос	2
	Модульная единица 1.4 Планирование на предприятии и в структурном подразделении	Лекция №4 Планирование на предприятии и в структурном подразделении	Текущий опрос	2
2	Модуль 2 Основные экономические показатели деятельности организации и структурного подразделения перерабатывающего предприятия		Тестирование	10
	Модульная единица 2.1 Сущность и экономическая эффективность использования основных и оборотных средств	Лекция №5 Сущность и экономическая эффективность использования основных и оборотных средств	Текущий опрос	4
	Модульная единица 2.2 Издержки и себестоимость продукции. Ценообразование на предприятии	Лекция №6 Издержки и себестоимость продукции. Ценообразование на предприятии	Текущий опрос	2

	Модульная единица 2.3 Экономические показатели деятельности предприятия и структурного подразделения	Лекция №7 Экономические показатели деятельности предприятия и структурного подразделения	Текущий опрос	2
	Модульная единица 2.4 Экономическая эффективность использования новой техники, новых технологических процессов	Лекция №8 Экономическая эффективность использования новой техники, новых технологических процессов	Текущий опрос	2
3	Модуль 3 Организация труда и управление персоналом		Тестирование	10
	Модульная единица 3.1 Основные приемы организации работы персонала	Лекция №9 Основные приемы организации работы персонала	Текущий опрос	2
	Модульная единица 3.2 Мероприятия по мотивации персонала. Оценка эффективности работы по управлению персоналом	Лекция №10 Мероприятия по мотивации персонала. Оценка эффективности работы по управлению персоналом	Текущий опрос	2
	Модульная единица 3.3 Оплата труда	Лекция №11 Оплата труда	Текущий опрос	4
	Модульная единица 3.4 Контроль и оценка результатов работ исполнителями	Лекция №12 Контроль и оценка результатов работ исполнителей	Текущий опрос	2
	Итого		Зачет с оценкой	32

4.4. Практические занятия

Таблица 5

Содержание занятий и контрольных мероприятий

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название семинарских занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид контрольного мероприятия	Количество часов
1	Модуль 1 Научные и организационно-экономические основы управления структурным подразделением перерабатывающего предприятия		Тестирование	12
	Модульная единица 1.1 Организационно - экономические основы предприятия (организации)	Занятие №1 Позиционирование структурного подразделения в рамках предприятия. Разработка положения о структурном подразделении	Текущий опрос	2
		Занятие №2 Организационно - правовые формы предприятия (организации)	Текущий опрос	2

	Модульная единица 1.2 Основы организации производственного процесса	Занятие №3 Структура и оптимизация предприятий переработки сельскохозяйственной продукции	Текущий опрос	2
	Модульная единица 1.3 Организационные структуры управления	Занятие №4 Организационные схемы управления предприятием и структурным подразделением	Текущий опрос	2
	Модульная единица 1.4 Планирование на предприятии и в структурном подразделении	Занятие №5 Составление планов производственно-хозяйственной деятельности	Текущий опрос	2
		Занятие №6 Разработка раздела бизнес-плана перерабатывающего предприятия	Текущий опрос	2
2	Модуль 2 Основные экономические показатели деятельности организации и структурного подразделения перерабатывающего предприятия		Тестирование	10
	Модульная единица 2.1 Сущность и экономическая эффективность использования основных и оборотных средств	Занятие №7 Расчет состава, структуры и показателей использования и эффективности основных средств	Текущий опрос	1
		Занятие №8 Расчет показателей оборачиваемости оборотных средств	Текущий опрос	1
	Модульная единица 2.2 Издержки и себестоимость продукции. Ценообразование на предприятии	Занятие №9 Расчет и анализ себестоимости продукции	Текущий опрос	2
		Занятие №10 Определение цены реализации основных видов продукции мясоперерабатывающего предприятия	Текущий опрос	2
	Модульная единица 2.3 Экономические показатели деятельности предприятия и структурного подразделения	Занятие №11 Расчет экономических показателей деятельности предприятия и структурного подразделения	Текущий опрос	2
	Модульная единица 2.4 Экономическая эффективность использования новой техники, новых технологических процессов	Занятие №12 Расчет экономической эффективности разработки и внедрения новой продукции, новой техники	Текущий опрос	2
3	Модуль 3 Организация труда и управление персоналом		Тестирование	10
	Модульная единица 3.1 Основные приемы организации работы персонала	Занятие №13 Организация работы коллектива работников	Текущий опрос	2
		Занятие №14 Ведение табеля учета рабочего времени работников	Текущий опрос	2

	Модульная единица 3.2 Мероприятия по мотивации персонала. Оценка эффективности работы по управлению персоналом	Занятие №15 Разработка мероприятий по мотивации и стимулированию персонала	Текущий опрос	2
	Модульная единица 3.3 Оплата труда в мясоперерабатывающей	Занятие №16 Расчет заработной платы работников структурного подразделения	Текущий опрос	2
	Модульная единица 3.4 Контроль и оценка результатов работ исполнителями	Занятие №17 Контроль за деятельностью структурного подразделения	Текущий опрос	2
Итого			Зачет с оценкой	32

4.5 Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний

Самостоятельная работа студентов (СРС) организуется с целью развития навыков работы с учебной и научной литературой, выработки способности вести научно- исследовательскую работу, а также для систематического изучения дисциплины. Рекомендуются следующие формы организации самостоятельной работы студентов:

- организация и использование электронного курса дисциплины размещенного на платформе LMS Moodle для СРС;
- работа над теоретическим материалом, прочитанным на лекциях;
- самостоятельное изучение отдельных разделов дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к тестированию по модулям;
- самотестирование по контрольным вопросам (тестам).

Контроль самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям осуществляется с помощью электронного обучающего курса <https://e.kgau.ru/course/view.php?id=459>

Форма контроля – зачет с оценкой.

4.5.1 Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

Таблица 6

№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения	Количество часов
1. Самостоятельное изучение отдельных разделов дисциплины		4
Модуль 3	Этика делового общения в коллективе	4
Подготовка к зачету		4
Самостоятельная работа всего		8

5. Взаимосвязь видов учебных занятий

Таблица 7

Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и контролем знаний студентов

Компетенции	Лекции	ПЗ	СР	Вид контроля
-------------	--------	----	----	--------------

ОК- 1-3, ПК 3.1-ПК 3.5	М.Е. 1.1-М. Е. 3.4	М.Е. 1.1-М. Е. 3.4	М.Е. 1.1- М. Е. 3.4	тестирование, зачет с оценкой
---------------------------	-----------------------	-----------------------	------------------------	-------------------------------------

4 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Основная литература

1 Барышникова, Н.А. Экономика организации [Электронный ресурс]: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н.А. Барышникова, Т.А. Матеуш, М.Г. Миронов. – М.: Юрайт, 2022.

2 Коротков, Э.М. Менеджмент [Электронный ресурс] учебник для среднего профессионального образования / Э.М. Коротков. – М.: Юрайт, 2022.

3 Оплетаетаева, Н.А. Управление структурным подразделением организации: учебное пособие [Электронный ресурс] / Н.А. Оплетаетаева - Омский ГАУ, 2019.

6.2. Дополнительная литература

Тодошева, С.Т. Теория менеджмента [Текст]: учебное пособие для студентов вузов /С.Т. Тодошева.- М.: КноРус, 2013.

Журналы открытого доступа:

Вестник Красноярского

ГАУ Вопросы экономики

Сельское хозяйство

России

Экономика агропромышленного комплекса

6.3. Программное обеспечение

1. Windows Russian Upgrade Академическая лицензия №44937729 от 15.12.2008;
2. Office 2007 Russian OpenLicensePack Академическая лицензия №44937729 от 15.12.2008;
3. Офисный пакет LibreOffice 6.2.1 - свободно распространяемое ПО;
4. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Стандартный Russian Edition на 1000 пользователей на 2 года (Educational License) Лицензия 1800-191210-144044- 563-2513 с 10.12.2019 до 17.12.2021;
5. Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах - Лицензионный договор №158 от 03.04.2019 «Антиплагиат ВУЗ»;
6. Opera / Google Chrome / Internet Explorer / Mozilla. свободно распространяемое ПО;
7. Moodle 3.5.6a (система дистанционного образования) свободно распространяемое ПО
8. Acrobat Professional Russian 8.0 Academic Edition Band R 1-999 (Лицензия образовательная № CE0806966 от 27.06.2008 г.).
9. ABBYY FineReader 10 Corporate Edition (количество 30), лицензия сертификат №FCRC1100-1002-2465-8755- 4238 от 22.02.2012
10. Справочная правовая система «Консультант+», договор сотрудничества №20175200206 от 01.06.2016
11. Справочная правовая система «Гарант», учебная лицензия, договор №129-20-11 от 01.01.2012

7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций

Контроль освоения модульной дисциплины «Организация работы структурного подразделения» осуществляется с использованием балльно-рейтинговой системы, включающей текущий контроль (текущий опрос на занятиях), рубежный контроль (тестирование по модулям) и выходной контроль (промежуточная аттестация: зачёт с оценкой) знаний, умений и навыков студентов.

Рейтинг-план дисциплины «Организация работы структурного подразделения»

	Баллы по видам контроля			
	Текущий опрос	Тестирование в LMS Moodle по итогам изучения ДМ	Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)	Итого баллов
Модуль 1 (МЕ 1.1-МЕ 1.4)	14	10		24
Модуль 2 (МЕ 2.1-МЕ 2.4)	13	10		23
Модуль 3 (МЕ 3.1-МЕ 3.4)	13	10		23
Зачет с оценкой			30	30
Итого	40	30	30	100

Текущий опрос по модульным единицам (текущий контроль) – 40 баллов (4,0 балла за 1 модульную единицу).

Тестирование по модулям в LMS Moodle (рубежный контроль) – 30 баллов (10 баллов за 1 модуль).

Итого за текущий и рубежный контроль в течение семестра – 70 баллов.

Выходной контроль – итоговое тестирование (зачет с оценкой) – 30 балла.

Всего -100 баллов.

Текущая аттестация обучающихся проводится в дискретные временные интервалы преподавателем, ведущим лекционные и практические занятия по дисциплине.

Результаты текущей аттестации учитываются преподавателем, ведущим лекционные и практические занятия по дисциплине во время зачетно-экзаменационной сессии. Все виды учебной деятельности оцениваются определенным количеством баллов. В итоговую сумму баллов входят результаты контролируемых видов деятельности (текущий опрос по модульным единицам).

При изучении каждого модуля дисциплины проводится рубежный контроль знаний с целью проверки и коррекции хода освоения теоретического материала и практических умений и навыков. Рубежный контроль знаний проводится по графику в часы практических занятий по основному расписанию (тестирование по модулю в LMS Moodle). Тесты считаются пройденными, если обучающийся набрал не менее 60 баллов по каждому из трех тестов.

В конце семестра на основании поэтапного контроля обучения суммируются баллы текущего и рубежного контроля по трем модулям и принимается решение о допуске обучаемого к выходному контролю или освобождении от его сдачи. При этом учитывается, что все виды учебных работ выполнены точно в сроки, предусмотренные графиком учебного процесса. Если же сумма баллов составляет 60 и более, то по усмотрению преподавателя обучающемуся может быть проставлен зачёт без сдачи выходного контроля. Экзаменационная академическая оценка устанавливается так же в соответствии с данной балльной шкалой.

Если обучающийся не набрал на протяжении семестра необходимое количество баллов, он сдаёт зачёт по расписанию зачётной сессии.

Формой промежуточного контроля по дисциплине «Организация работы структурного подразделения» является зачет с оценкой в виде итогового тестирования.

По данной дисциплине разработан фонд оценочных средств, где детально прописаны критерии выставления оценок по текущей и промежуточной аттестации.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для проведения лекционного курса по дисциплине «Организация работы структурного подразделения» предназначена специализированная аудитория (ауд. 3-07), в которой имеется мультимедийная установка, парты, стулья, доска аудиторная для написания мелом и фломастером.

Для проведения практических занятий по дисциплине «Организация работы структурного подразделения» предназначен кабинет социально-экономических дисциплин кафедры бух. учета и статистики (ауд. 2-06). В данной лаборатории имеется следующее: парты, стулья, доска аудиторная для написания мелом и фломастером, наглядные пособия.

9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

9.1. Методические указания по дисциплине для обучающихся

Приступая к изучению дисциплины, студенту необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной научной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий, занести в свою рабочую тетрадь темы и сроки проведения семинаров, написания учебных и творческих работ.

Самостоятельная работа студента предполагает работу с научной и учебной литературы, умение создать тексты, устанавливать контакты и взаимодействия с различными социальными группами, профессионально участвовать в подготовке и проведении PR-компаний, получать необходимую информацию в ходе опросов. Уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на лекциях, изучения рекомендованной литературы, выполнения контрольных письменных заданий.

При изучении дисциплины студенты выполняют следующие задания: изучают рекомендованную научно-практическую литературу; пишут контрольные работы, готовят доклады и сообщения к практическим занятиям; выполняют самостоятельные творческие работы (проводят исследования в сети Интернет, проводят мониторинг и др.); участвуют в выполнении практических заданий.

Также при самостоятельном изучении материала студентам предлагается написание конспекта. Для этого необходимо использовать учебную и научную литературу, электронные образовательные ресурсы. Также для подготовки к занятиям рекомендуется использовать сеть Интернет.

9.2. Методические указания по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

- 1 Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
 - 1.1 размещение в доступных для обучающихся местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;
 - 1.2 присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
 - 1.3 выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- 2 Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
 - 2.1 надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

3 Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

3.1 возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения института, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Таблица 10

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в одной из форм, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Категории студентов	Формы
С нарушением слуха	<ul style="list-style-type: none">• в печатной форме;• в форме электронного документа;
С нарушением зрения	<ul style="list-style-type: none">• в печатной форме увеличенных шрифтом;• в форме электронного документа;• в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	<ul style="list-style-type: none">• в печатной форме;• в форме электронного документа;• в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу по дисциплине «ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ» для специальности 19.02.12 Технология продуктов питания животного происхождения.

Рабочая программа дисциплины «ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ» для специальности 19.02.12 Технология продуктов питания животного происхождения разработана на основе ФГОС СПО. Рабочая программа оформлена и структурирована в соответствии с внешними требованиями и требованиями вуза. В аннотации отражена основная идея программы. Рабочая программа рассчитана на 72 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (32 часа), практические (32 часа) занятия и (8 часов) самостоятельной работы студента. В рабочей программе реализованы дидактические принципы обучения: целостность, структурность, учтены межпредметные связи. Знания, навыки, умения, сформулированные у студента после изучения курса «ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ» в соответствии с алгоритмом и наполнением рецензируемой рабочей программы, позволяет студенту перейти от теоретического понимания управления подразделением в организации на научной основе. Формы контроля и представленный рейтинговый план соответствуют тематике и выделенным часам. Обеспеченность литературой из фондов вузовской библиотеки достаточная. Рекомендуемые электронные ресурсы позволяют найти актуальный практический материал по всем заявленным в рабочей программе темам. В целом рецензируемая программа заслуживает высокой оценки, она хорошо продумана и ориентирована на подготовку студентов к использованию полученных навыков в своей профессиональной деятельности.

Рецензент:

д.э.н., профессор, проректор по образовательной
деятельности СибГУ им. М.Ф. Решетнёва



А.А. Лукьянова