

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт Пищевых производств
Кафедра Психологии, педагогики и экологии человека

СОГЛАСОВАНО:
Директор ЦПССЗ Шанина Е.В.
«30» июня 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор Пыжикова Н.И.
«30» июня 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

ФГОС СПО

по специальности **19.02.12 «Технология продуктов питания животного происхождения»**

Курс 1

Семестр 1

Форма обучения: очная

Квалификация выпускника: *техник-технолог*

Срок освоения ОПОП 2 г 6 м

Красноярск, 2023

Составители: Лопаткина Р.С., ст.преподаватель

Программа обсуждена на заседании кафедры протокол №10 29.06.2023 г.

Заведующий выпускающей кафедрой по специальности 19.02.12 Технология продуктов питания
животного происхождения

Величко Н.А., д.т.н., профессор

Аннотация

Дисциплина «Русский язык и культура речи» является частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла дисциплин подготовки студентов по специальности 19.02.12 «Технология продуктов питания животного происхождения».

Дисциплина реализуется в Институте пищевых производств кафедрой «Психологии, педагогики и экологии человека».

Дисциплина нацелена на формирование общекультурных компетенций выпускника:

- Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста (ОК-5);

- Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках (ОК-9);

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с рассмотрением основных свойств современного русского литературного языка, изучением различных аспектов речевой культуры (нормативный, коммуникативный, этический), говорится об организации эффективной речевой коммуникации, излагаются основы ораторского искусства, характеризуются особенности официально-деловой письменной речи.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме письменных домашних заданий, тестирования и промежуточный контроль в форме зачёта.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 32 часа. Программой дисциплины предусмотрены практические занятия (16 часа) и теоретические занятия (16 часов)

1. Требования к дисциплине

1.1. Внешние и внутренние требования

Дисциплина «Русский язык и культура речи» включена в ОПОП, в социально-гуманитарный цикл базовой части.

Реализация в дисциплине «Русский язык и культура речи» требований ФГОС СПО, ОПОП СПО и Учебного плана по специальности 19.02.12 «Технология продуктов питания животного происхождения».должна формировать следующие компетенции: ОК-5, ОК-9

1.1. Место дисциплины в учебном процессе

Предшествующими курсами, на которых непосредственно базируется дисциплина «Русский язык и культура речи» является школьный курс по русскому языку.

Особенностью дисциплины является её теоретико-прикладной характер. Её теоретическая часть опирается на фонетику, грамматику, стилистику русского языка, на историю русского литературного языка.

Практическая часть связана с риторикой как наукой о красноречии.

Контроль знаний студентов проводится в форме дифференцированного зачета.

2. Цели и задачи дисциплины. Компетенции, формируемые в результате освоения.

Целью изучения дисциплины является овладение нормами современного русского литературного языка, формирование навыков культуры речевого общения. Повышение уровня практического владения современным русским литературным языком; выработка умений и навыков нормативного употребления речевых единиц; формирование умений выбирать языковые средства, характерные для научного и официально-делового стилей речи; повышение культурного уровня, обогащение представлений о языке как важнейшей составляющей духовного богатства русского народа; формирование умений оценивать речевое поведение в разных сферах общения; расширение общегуманитарного кругозора.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать

- особенности социального и культурного контекста
- правила оформления документов и построения устных сообщений
- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
- особенности произношения
- правила чтения текстов профессиональной направленности

Уметь

- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы
- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы
- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности
- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)
- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы

Реализация в дисциплине «Русский язык и культура речи» требований ФГОС СПО, ОПОП СПО и Учебного плана по специальности 19.02.12 «Технология продуктов питания животного происхождения».должна формировать следующие компетенции: ОК-5, ОК-9

3. Организационно-методические данные дисциплины

Таблица 1

Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоемкость	
	час.	по семестрам
		№ 1
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	32	32
Контактная работа	32	32
в том числе:		
Практические занятия (ПЗ)	16	16
Теоретические занятия (ТЗ)	16	16
Вид контроля:		Диф.зач

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Структура дисциплины

Таблица 2

Тематический план

№	Раздел дисциплины	Всего часов	В том числе		Формы контроля
			ПЗ	СРС	
1	Модуль 1. Литературный язык и культура речи	8	8	-	Диф. зачёт
2	Модуль 2. Культура научной и официально-деловой речи. Основы ораторского искусства	8	8	-	Диф. зачёт
	ИТОГО				32

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа	
		ПЗ	ТЗ
Модуль 1 Литературный язык и культура речи	16	8	8
Модульная единица 1.1. Литературный язык – основа культуры речи.	8	4	4
Модульная единица 1.2. Языковая норма, её роль в становлении и функционировании литературного языка	8	4	4
Модуль 2 Культура научной и официально – деловой речи. Основы ораторского искусства.	16	8	8
Модульная единица 2.1. Языковые и структурные особенности научного стиля речи	4	2	2
Модульная единица 2.2. Виды научных текстов. Их характеристики и оформление	4	2	2
Модульная единица 2.3. Особенности официально-делового стиля. Речь делового человека	2	1	1
Модульная единица 2.4. Особенности письменной речи в деловом общении. Виды документов, их оформление, язык и стиль	2	1	1
Модульная единица 2.5. Риторика. Роды и виды риторики	2	1	1
Модульная единица 2.6 Подготовка публичной речи. Оратор и аудитория	2	1	1
ИТОГО	32	16	16

4.2. Содержание модулей дисциплины

Модуль 1. Литературный язык и культура речи.

Модульная единица 1.1. Общие сведения о языке и речи. Культура речевого общения.

Модульная единица 1.2. Нормативный аспект культуры речи.

Модуль 2. Культура научной и официально – деловой речи. Основы ораторского искусства.

Модульная единица 2.1. Функциональные разновидности языка.

Модульная единица 2.2. Научный стиль; специфика использование элементов различных языковых уровней в научной речи; речевые нормы учебной и научной сфер деятельности.

Модульная единица 2.3. Официально-деловой стиль; сферы его функционирования; жанровые разнообразия; языковые формулы официальных документов; приемы унификации языка в служебных документах; интернациональные свойства русской официально-деловой письменной речи.

Модульная единица 2.4. Язык и стиль распорядительных документов; язык и стиль коммерческой корреспонденции; язык и стиль конструктивно-методических документов;

реклама в деловой речи; правила оформления документов; речевой этикет в документе.

Модульная единица 2.5. Коммуникативный аспект культуры речи. Основы ораторского искусства.

Модульная единица 2.6. Этический аспект культуры речи. Приёмы управления аудиторией.

4.3. Практические занятия

Таблица 5

Содержание занятий и контрольных мероприятий

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
1.	Модуль 1. Литературный язык и культура речи		Диф. Зачёт	8
	Модульная единица 1.1. Литературный язык и культура речи	Занятие № 1. Литературный язык и культура речи.	Опрос, тестирование	2
	Модульная единица 1.2. Языковая норма, её роль в становлении и функционировании литературного языка	Занятие № 2. Нормативный аспект устной и письменной речи.	Опрос, тестирование	2
		Занятие № 3. Языковая норма, её роль в становлении и функционировании литературного языка.	Опрос, тестирование	2
		Занятие № 4. Фонетические, акцентологические и орфоэпические нормы	Опрос, тестирование	2
2.	Модуль 2. Культура научной и официально – деловой речи. Основы ораторского искусства		Диф. зачет	8
	Модульная единица 2.1. Языковые и структурные особенности научного стиля речи	Занятие № 8. Функциональные стили современного русского языка.	Опрос, тестирование	2
	Модульная единица 2.2. Виды научных текстов. Их	Занятие № 9. Научный стиль речи. Речевые нормы учебной и научной сфер деятельности	Опрос, тестирование	1

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
	характеристики и оформление	Занятие № 10. Жанры научного стиля.	Опрос, тестирование	1
	Модульная единица 2.3. Особенности официально-делового стиля. Речь делового человека.	Занятие № 11. Официально-деловой стиль. Культура официальной переписки.	Опрос, тестирование	1
	Модульная единица 2.4. Особенности письменной речи в деловом общении. Виды документов, их оформление, язык и стиль	Занятие № 12. Унификация языка служебных документов. Языковые формулы официальных документов.	Опрос, тестирование	1
	Модульная единица 2.5. Риторика. Роды и виды риторики	Занятие № 15. Публицистический стиль. Основные признаки публицистического стиля.	Опрос, тестирование	0,5
		Занятие № 16. Риторика. Роды и виды риторики.	Опрос, тестирование	0,5
	Модульная единица 2.6. Подготовка публичной речи. Оратор и аудитория	Занятие № 17. Повседневная подготовка к выступлениям. Основные этапы подготовки к конкретному выступлению.	Опрос, тестирование	1
	Итого:		Диф. зачет	16

4.5.1. Теоретические занятия

Таблица 6

Содержание занятий и контрольных мероприятий

№ п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	Кол-во часов
1.	Теоретические занятия		
	Модуль 1 Литературный язык и культура речи		8
	Модульная единица 1.	1. Языковые нормы как историческое явление. 2. Знакомство с основными типами словарей. 3. Типы территориальных диалектов.	4

Модульная единица 2.	4. Средства речевой выразительности. 5. Речевой этикет: факторы, определяющие его формирование.	4
Модуль 2. Культура научной и официально – деловой речи. Основы ораторского искусства		8
Модульные единицы 1, 2, 3, 4	6. Функциональные стили современного русского литературного языка, их взаимодействие. 7. Соответствие цели, типа документа и языковых моделей. 8. Языковые формулы официальных документов.	4
Модульные единицы 5, 6	9. Типы ораторов и типы аудиторий. 10. Композиция текста.	4
ВСЕГО		16

5. Взаимосвязь видов учебных занятий

Таблица 8

Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и контролем знаний студентов

Компетенции	ПЗ	ТЗ	Вид контроля
ОК-5 ОК-9	1 - 17	1-10	Опрос Тестирование Диф.Зачёт

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Основная литература

1. Русский язык и культура речи: Уч. /Н.А. Кузнецова, - 3 изд. -М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2018-256 с.

6.2. Дополнительная литература

1. Буторина, Е.П., Евграфова С.М. Русский язык и культура речи: учебное пособие. – 2-е изд., исп. доп. – М.: ФОРУМ, 2014.

2. Белых, И.Н. Риторика: метод. указания / И.Н. Белых; Краснояр. гос. аграр. ун-т. – Красноярск, 2012.

3. Горкунова, С.И. Деловая корреспонденция: метод. указания / С.И. Горкунова; Краснояр. гос. ун-т. – Красноярск, 2015.

6.3. Методические указания, рекомендации и другие материалы к занятиям

1. Белых, И.Н. Русский язык и культура речи: метод. указания / И.Н. Белых; Краснояр. гос. аграр. ун-т. – Красноярск, 2012.

2. Лопаткина, Р.С. Русский язык и культура речи: метод. указания / Р.С. Лопаткина; Краснояр. гос. аграр. ун-т. – Красноярск, 2015.

6.4. Программное обеспечение

1. Windows Russian Upgrade Академическая лицензия №44937729 от 15.12.2008 15;

2. Office 2007 Russian OpenLicensePack Академическая лицензия №44937729 от 15.12.2008;

3. Офисный пакет LibreOffice 6.2.1 - Бесплатно распространяемое ПО;

4. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Стандартный Russian Edition на 1000 пользователей на 2 года (Educational License) Лицензия 1800-191210-144044- 563-2513 с 10.12.2019 до 17.12.2021;

5. Информационно-аналитическая система «Статистика» www.ias-stat.ru

6. Информационно-аналитическая система Росстат <https://rosstat.gov.ru/>

7. Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах - Лицензионный договор №158 от 03.04.2019 «Антиплагиат ВУЗ»;

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

1. Специализированные аудитории, оснащенные спецоборудованием для проведения лекционных занятий (средства мультимедиа).
2. Компьютерные классы для проведения практических занятий.

9. Методические рекомендации преподавателям по организации обучения дисциплины

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: практические работы, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме опроса, тестирования; промежуточный контроль по результатам семестра в форме зачёта.

Используются следующие образовательные и информационные технологии – разбор конкретных ситуаций, коммуникативные тренинги.

Цель преподавания дисциплины «Русский язык и культура речи» - формирование речевых навыков, необходимых для осуществления успешной профессиональной деятельности.

10. Образовательные технологии

Таблица 10

Название раздела дисциплины или отдельных тем	Вид занятия	Используемые образовательные технологии	Часы
Унификация языка служебных документов	ПЗ	Разбор ситуаций	2
Требования к оформлению реквизитов документов	ПЗ	Разбор ситуаций	2
Приёмы управления аудиторией	ПЗ	Разбор ситуаций	2

