МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» Институт Экономики и управления АПК

Кафедра Информационных технологий и математического обеспечения информационных систем

СОГЛАСОВАНО:

Директор ИЭиУ АПК Шапорова 3.Е.

«<u>27</u>» <u>марта</u> 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор Пыжикова Н.И.

«<u>28</u>» <u>марта</u> 2025 г.



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ВЫДАННОЙ: ФГБОУ ВО КРАСНОЯРСКИЙ ГАУ ВЛАДЕЛЕЦ: РЕКТОР ПЫЖИКОВА Н.И. ДЕЙСТВИТЕЛЕН: 15.05.2025 - 08.08.2026

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Производственная (преддипломная) практика ФГОС ВО

Направление подготовки 09.04.03 «Прикладная информатика»

Направленность (профиль): Цифровые технологии в АПК

Kypc 2

Семестры 4

Форма обучения: очная

Квалификация выпускника: магистр

Составитель: Бронов	Сергей Александрович	, д-р техн. на	ук, про	фессор
		« <u>17</u> »_	03	20 <u>25</u> г.
	на в соответствии с Прикладная информат			-
1 1	на заседании кафедрыпечения информационн			
Зав. кафедрой	Калитина В.В., канд. п	ед. наук, доц	ент	
		« 21 »	03	2025 г.

Лист согласования ј	рабочей	программы
---------------------	---------	-----------

Программа принят управления АПК	га методическо	й комиссией	института экс	ономики и
протокол № <u>7</u>	от « 24	» 03	20 <u>25</u> Γ.	
Председатель мето	одической комі	иссии инстит	ута экономик:	и и управления АПК
Ст. преподаватель		•	, 	<i>J</i> 1
				« <u>24</u> » <u>03</u> 20 <u>25</u> г.
Заведующий выпу «Прикладная инфо	-	дры по напра	влению подго	отовки 09.04.03
Калитина Вера Вл наук, доц.	адимировна, ка	анд. пед.		« 24 » 03 2025 г.

Оглавление

Аннотация рабочей программы производственной практики «Преддипломная практика».	5
1. Цели и задачи производственной практики «Преддипломная практика». Компетенции, формируемые в результате освоения	6
2. МЕСТО ПРАКТИКИ «ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА» В СТРУКТУРЕ ОПОП	12
3. ФОРМЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ	13
4. Структура и содержание производственной практики «Преддипломная практика»	14
5. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ	16
6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	17
6.1 Фонд оценочных средств для текущего контроля	17
6.1.1. Оценочное средство (задачи в рамках индивидуального задания)	
6.1.2. Критерии оценивания результатов текущего контроля	17
6.2 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	
6.2.1. Вопросы к зачёту с оценкой	18
6.2.2. Критерии оценивания результатов промежуточной аттестации	18
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение преддипломной практики	19

Аннотация рабочей программы производственной практики «Преддипломная практика»

Производственная практика «Преддипломная практика» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика» подготовки магистрантов по направлению 09.04.03 «Прикладная информатика». Практика реализуется в институте Экономики и управления АПК кафедрой Информационных технологий и математического обеспечения информационных систем.

Практика нацелена на формирование универсальных компетенций УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6 и профессиональных компетенций ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8 выпускника.

Содержание практики нацелено на подготовку выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и охватывает круг вопросов, связанных с закреплением, углублением и систематизацией теоретических знаний, полученных в процессе обучения, подготовкой магистрантов к проведению различного типа, вида и форм научной и проектной деятельности; развитие у магистрантов интереса к самостоятельной работе; освоение сетевых информационных технологий для самостоятельного поиска научной и производственной литературы в Интернете; освоение технологий проектирования и разработки программного и аппаратного продукта.

Прохождение практики предусматривает следующие формы организации учебного процесса: самостоятельная работа магистранта, консультации руководителя выпускной квалификационной работы.

Программой практики предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме опроса и промежуточная аттестация в форме зачёта с оценкой.

Общая трудоёмкость освоения практики составляет 6 зачётных единиц, 216 час., из них контактная работа 144 час., самостоятельная работа магистрантов 72 час.

1. Цели и задачи производственной практики «Преддипломная практика». Компетенции, формируемые в результате освоения

Производственная практика «Преддипломная практика» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика» подготовки магистрантов по направлению 09.04.03 «Прикладная информатика». Практика реализуется в институте Экономики и управления АПК кафедрой Информационных технологий и математического обеспечения информационных систем.

Производственная практика «Преддипломная практика» закрепляет знания и умения, приобретаемые магистрантами в результате освоения теоретических курсов, вырабатывает практические навыки и способствует комплексному формированию универсальных и профессиональных компетенций обучающихся.

Цель практики: формирование навыков и умений, необходимых для выполнения выпускной квалификационной работы.

Задачи практики:

- закрепление и углубление знаний, полученных обучающимися при изучении теоретических дисциплин применительно к теме выпускной квалификационной работы;
- формулировки целей и постановка задач применительно к теме выпускной квалификационной работы;
- выполнение библиографической работы и патентного поиска с привлечением современных информационных технологий применительно к теме выпускной квалификационной работы;
- анализ информации и современных программно-технических средств в решении прикладных задач применительно к теме выпускной квалификационной работы;
- проектирование и разработка программно-аппаратных средств, применительно к теме выпускной квалификационной работы;
- представления итогов выполненной работы в виде отчёта, представляющего собой часть выпускной квалификационной работы, оформленных в соответствии с принятыми требованиями с привлечением современных средств редактирования и печати.

Производственная практика «Преддипломная практика» проводится, как правило, на ИТ – предприятиях, а также на предприятиях агропромышленного комплекса по месту выполнения выпускной квалификационной работы. Кроме того, преддипломную практику в виде исключения магистрант может проходить на кафедрах и в лабораториях ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ.

В ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ создаются полноценные условия для получения образования магистрантами с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и магистрантами инвалидами. При наличии таких магистрантов разрабатываются индивидуальные адаптированные программы проведения практики.

При прохождении практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываться рекомендации индивидуальной программы реабилитации и медикосоциальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида относительно рекомендованных условий и видов труда и требования по доступности.

На основании личного заявления магистранта практика может проводиться в структурных подразделениях ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ.

Руководство практикой осуществляется преподавателями выпускающей кафедры.

Аттестация по итогам практики производится в виде защиты обучающимися выполненного индивидуального задания в соответствии с темой выпускной квалификационной работы и представления отчёта, оформленного в соответствии с правилами и требованиями, установленными ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ. В соответствии с учебным планом промежуточная аттестация практики проходит в форме зачёта с оценкой.

Форма проведения практики - дискретно (путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики).

Вид практики - производственная.

Тип практики - преддипломная.

Способ проведения практики - выездная, проводится, как правило, на предприятиях ИТ - сферы и предприятиях агропромышленного комплекса Красноярского края по месту предполагаемого выполнения выпускной квалификационной работы.

Производственная практика также может проводиться в вычислительных центрах, проектно-технологических и научно-исследовательских институтах, научно-производственных объединениях, банках, страховых и инвестиционных компаниях, предприятиях и иных частных и государственных структурах.

В виде исключения на основании личного заявления магистранта практика может проводиться в структурных подразделениях университета (стационарно).

Содержание производственной практики «Преддипломная практика» охватывает следующий перечень вопросов:

- работа с библиотечным фондом и Интернет-ресурсами для поиска и систематизации научных источников и информации по теме исследований;
- систематизация и обобщение научно-технической информации по теме выпускной квалификационной работы;
- ознакомление с основными принципами работы с деловой информацией, корпоративными информационными системами и базами данных;
- анализа рынка программно-технических и инструментальных средств для решения задач по теме выпускной квалификационной работы;
- выполнение концептуального, структурного и функционального проектирования по теме выпускной квалификационной работы.

Производственную практику «Преддипломная практика» магистранты проходят на 2 курсе в 4 семестре.

Согласно $\Phi \Gamma O C$ ВО и рабочему учебному плану планируются следующие результаты обучения, представленные в таблице 1.

Таблица 1 Перечень планируемых результатов

Код и содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенции (по реализуемой дисциплине)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-1. Способен	УК-1.1. Анализирует	Знает: методы системного и
осуществлять	проблемную ситуацию как	критического анализа; методики
критический	систему, выявляя ее	разработки стратегии действий
анализ проблемных	составляющие и связи между	для выявления и решения
ситуаций на основе	ними	проблемной ситуации;
системного	УК-1.2. Разрабатывает и	Умеет: применять методы
подхода,	содержательно аргументирует	системного подхода и
вырабатывать	стратегию решения проблемной	критического анализа
стратегию	ситуации на основе системного и	проблемных ситуаций;
действий	междисциплинарных подходов	разрабатывать стратегию
	УК-1.3. Строит сценарии	действий, принимать конкретные
	реализации стратегии, определяя	решения для ее реализации;
	возможные риски и предлагая	Владеет: методологией
	пути их устранения	системного и критического
		анализа проблемных ситуаций;

IC	Индикаторы достижения	Перечень планируемых
Код и содержание	компетенции (по реализуемой	результатов обучения по
компетенции	дисциплине)	дисциплине
	,	методиками постановки цели,
		определения способов ее
		достижения, разработки стратегий
		действий.
УК-2. Способен	УК-2.1. Разрабатывает	Знает: - этапы жизненного
управлять	концепцию проекта в рамках	цикла проекта; - этапы разработки
проектом на всех	обозначенной проблемы:	и реализации проекта; - методы
этапах его	формулирует цель, задачи,	разработки и управления
жизненного цикла	обосновывает актуальность,	проектами;
	значимость, ожидаемые	Умеет: разрабатывать проект с
	результаты и возможные сферы	учетом анализа альтернативных
	их применения	вариантов его реализации,
	УК-2.2. Способен	определять целевые этапы,
	разрабатывать и анализировать	основные направления работ;
	альтернативные варианты	объяснить цели и сформулировать
	проектов для достижения	задачи, связанные с подготовкой и
	намеченных результатов;	реализацией проекта - управлять
	разрабатывать проекты,	проектом на всех этапах его
	определять целевые этапы и	жизненного цикла;
	основные направления работ.	Владет: - методиками
	УК-2.3. Предлагает процедуры	разработки и управления
	и механизмы оценки качества	проектом; - методами оценки
	проекта, инфраструктурные	потребности в ресурсах и
	условия для внедрения	эффективности проекта.
XXX 2 G 6	результатов проекта	
УК-3. Способен	УК-3.1. Вырабатывает	Знает: - методики
организовывать и	стратегию командной работы и на	формирования команд; - методы
руководить	ее основе организует отбор	эффективного руководства
работой команды,	членов команды для достижения	коллективами; - основные теории
вырабатывая	поставленной цели	лидерства и стили руководства.
командную	УК-3.2. Разрешает конфликты	Умеет: - разрабатывать план
стратегию для	и противоречия при деловом	групповых и организационных
достижения	общении на основе учета	коммуникаций при подготовке и
поставленной цели	интересов всех сторон; создает	выполнении проекта;
	рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде	сформулировать задачи членам
		команды для достижения
	УК-3.3. Делегирует	поставленной цели; -
	полномочия членам команды и	разрабатывать командную стратегию); - применять
	распределяет поручения, дает	<u> </u>
	обратную связь по результатам,	эффективные стили руководства
	принимает ответственность за	командой для достижения
	общий результат	поставленной цели;
		Владет: умением
		анализировать, проектировать и
		организовывать межличностные,
		групповые и организационные
		коммуникации в команде для
		достижения поставленной цели; -

Код и содержание	Индикаторы достижения компетенции (по реализуемой	Перечень планируемых результатов обучения по
компетенции	дисциплине)	дисциплине
		методами организации и
		управления коллективом.
ПК-1. Способность	ПК-1.1. Способен	Знает способы установки
применять	осуществлять выбор современных	
современные	методов прикладной	ОС; основные приемы разработки
методы и	информатики для создания ИС	программ для мобильных
инструментальные	ПК-1.2. Способен применять	устройств; возможности
средства	инструментальные средства	инструментария Java по
прикладной	прикладной информатики для	разработке мобильных
информатики для	автоматизации прикладных задач	приложений; особенности
автоматизации и	ПК-1.3. Владеет	реализации пользовательского
информатизации	инструментальными средствами	интерфейса в мобильных
решения	для информатизации решения	устройствах; основные элементы
прикладных задач	прикладных задач различных	пользовательского интерфейса
различных классов	классов	мобильных приложений; работу с
и создания ИС		файлами, базами данных,
		пользовательскими настройками в
		мобильных устройствах;
		инструменты для
		программирования и основ
		проектирования мобильных
		приложений; возможности
		инструментария для разработки
		приложений для ОС Android.
		Умеет инсталлировать
		программное обеспечение для
		мобильных устройств;
		использовать и применять на
		практике полученные знания для
		проектирования и создания
		мобильных приложений на
		современном уровне;
		программировать и проводить
		эффективное тестирование
		программ и приложений для
		программ и приложении для мобильных устройств;
		самостоятельно разрабатывать
		приложения и программы для
		различных платформ и устройств
		под управлением операционных
		под управлением операционных систем Android
		Владеет навыками написания
		приложений для мобильных
		устройств; практическими
		навыками работы в
		инструментальной среде
		AndroidStudio;

Код и содержание	Индикаторы достижения	Перечень планируемых
компетенции	компетенции (по реализуемой	результатов обучения по
	дисциплине)	дисциплине
ПК-2. Способность	ПК-2.1. Способен	Знает: особенности
проектировать	осуществлять выбор архитектуры	архитектуры и аппаратной среды
архитектуру ИС	ИС предприятий.	мобильных устройств;
предприятий и	ПК-2.2. Способен	особенности архитектуры
организаций в	проектировать архитектуру ИС	мобильных устройств с точки
прикладной	предприятий и организаций в	зрения программирования;
области	прикладной области.	устройство и архитектуру ОС
	ПК-2.3. Владеет методиками	Android; основные компоненты
	проектирования архитектуры ИС	архитектуры мобильных
	предприятий и организаций в	платформ;
	прикладной области.	Умеет создавать приложения
		для мобильных устройств.
		Владеет современными
		методами и инструментальными
		средствами разработки и
		проектирования программного
		обеспечения для мобильных
		устройств.
ПК-3. Способность	ПК-3.1. Понимает	Знает технологии
проектировать	информационные процессы с	проектирования ИС.
информационные	использованием инновационных	Умеет применять элементы
процессы и	средств	технологий проектирования ИС;
системы с	ПК-3.2. Способен	осуществлять и обосновывать
использованием	проектировать информационные	выбор проектных решений по
инновационных	системы с использованием	видам обеспечения
инструментальных	инновационных средств	информационных систем.
средств	ПК-3.3. Способен	Владеет навыками
	проектировать информационные	проектирования экономических
	процессы с использованием	информационных систем или их
	инновационных	частей (модулей).
	инструментальных средств	
ПК-4. Способность	ПК-4.1. Анализирует	Знает: основы статистического
принимать	эффективные проектные решения	анализа данных
эффективные	в условиях неопределенности	Умеет: анализировать
проектные решения	ПК-4.2. Способен проводить	эффективные проектные решения
в условиях	анализ проектных решений в	в условиях неопределенности;
неопределенности	условиях неопределенности и	проводить анализ проектных
и риска	риска для выработки дальнейших	решений в условиях
	действий	неопределенности и риска для
	ПК-4.3 Способен принимать	выработки дальнейших действий;
	эффективные проектные решения	принимать эффективные
	в условиях риска	проектные решения в условиях
		риска
		Владет: методологией
		принятия эффективных
		проектных решений в условиях
		неопределенности и риска
ПК-5. Способность	ПК-5.1. Понимает передовые	Знает основные стандарты
использовать	методы оценки качества,	оформления технической

		-
Код и содержание	Индикаторы достижения	Перечень планируемых
компетенции	компетенции (по реализуемой	результатов обучения по
	дисциплине)	дисциплине
передовые методы	надежности и информационной	документации на раз-личных
оценки качества,	безопасности ИС	стадиях жизненного цикла
надежности и	ПК-5.2. Способен использовать	информационной системы.
информационной	передовые методы оценки	Умеет применять стандарты
безопасности ИС в	качества, надежности и	оформления технической
процессе	информационной безопасности	документации на различных
эксплуатации	ИС в процессе эксплуатации	стадиях жизненного цикла
прикладных ИС	прикладных ИС	информационной системы.
	ПК-5.3. Применяет передовые	Владеет навыками составления
	методы оценки качества,	технической документации на
	надежности и информационной	различных этапах жизненного
	безопасности ИС в процессе	цикла информационной системы.
	эксплуатации прикладных ИС	
ПК-6. Способность	ПК-6.1. Анализирует	Знает: информационные
использовать	возможность применения	сервисы для автоматизации
информационные	информационных сервисов для	прикладных и информационных
сервисы для	автоматизации прикладных и	процессов
автоматизации	информационных процессов	Умеет: анализировать
прикладных и		возможность применения
информационных	информационные сервисы для	информационных сервисов для
процессов	автоматизации прикладных и	автоматизации прикладных и
продосов	информационных процессов	информационных процессов;
	ПК-6.3. Применяет	использовать информационные
	информационные сервисы для	сервисы для автоматизации
	автоматизации прикладных и	прикладных и информационных
	информационных процессов	процессов; применять
	информационных процессов	информационные сервисы для
		автоматизации прикладных и
		i - i
		информационных процессов
		Владет: методологией использования информационных
		i
		сервисов для автоматизации
		прикладных и информационных
ПК 7. Сб	Ш. 7.1. О	процессов
ПК-7. Способность	ПК-7.1. Определяет	Знает: жизненный цикл
интегрировать	компоненты и сервисы ИС	мобильных приложений и их
компоненты и	ПК-7.2. Осуществляет	структуру.
сервисы ИС	интегрирование компонентов и	Умеет создавать приложения
	сервисов ИС	для мобильных устройств.
	ПК-7.3. Разрабатывает	Владеет современными
	компоненты и сервисы ИС	методами и инструментальными
		средствами разработки и
		проектирования программного
		обеспечения для мобильных
		устройств.
ПК-8. Способен	ПК-8.1. Понимает методы	· I
использовать и		физики, вычислительной техники
развивать методы		и программирования.
научных	подготовки принятия решений;	

Код и содержание	Индикаторы достижения Перечень планируемых
_	компетенции (по реализуемой результатов обучения по
компетенции	дисциплине) дисциплине
исследований и	методологии и технологии Умеет решать стандартные
инструментария в	проектирования информационных профессиональные задачи с
области	систем. применением естественнонаучных
проектирования и	ПК-8.2. Обосновывает и общеинженерных знаний,
управления	использование методов научных методов математического анализа
информационными	исследований и инструментария в и моделирования.
системами в	области проектирования и Владеет навыками
прикладных	управления информационными теоретического и
областях	системами в прикладных областях экспериментального исследования
	ПК – 8.3 Применяет методы объектов профессиональной
	научных исследований при деятельности.
	моделировании и разработке
	архитектуры ИС предприятия.
	Управлять проектом внедрения

Общая трудоёмкость практики составляет 6 зач. ед. (216 час.) в 4 семестре.

Программой практики предусмотрены контактная (практические работы) — 144 час. и самостоятельная работа — 72 час.

2. Место практики «Преддипломная практика» в структуре ОПОП

Производственную практику «Преддипломная практика» магистранты проходят на 2 курсе в 4 семестре. В таблице 2 приведены дисциплины обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений ОПОП, задействованные в формировании программы практики.

Таблица 2 Дисциплины ОПОП, задействованные в формировании программы практики.

Наименование дисциплины	Перечень тем
Математические методы и модели поддержки принятия	В полном объеме
решений	
Информационное общество и проблемы прикладной информатики	В полном объеме
Методология и технология проектирования информационных систем	В полном объеме
Основы научно-исследовательской деятельности	В полном объеме
Архитектура предприятий и информационных систем	В полном объеме
Современные технологии разработки программного	В полном объеме
обеспечения	
Управление ИТ-проектами	В полном объеме
Управление персоналом в отраслях и на предприятиях	В полном объеме
агропромышленного комплекса	
Технологии ІоТ в агропромышленном комплексе	В полном объеме
Мониторинг и обработка данных в агропромышленном	В полном объеме
комплексе	
Геоинформационные системы в агропромышленном комплексе	В полном объеме

Наименование дисциплины	Перечень тем	
Статистические методы в анализе данных агропромышленного	В полном объеме	
комплекса		
Технологии защиты информации в компьютерных сетях	В полном объеме	
Современные системы дистанционного зондирования Земли	В полном объеме	
Микропроцессорные системы в агропромышленном комплексе	Частично	
Технологии обработки больших данных	В полном объеме	
Организация облачных вычислений	В полном объеме	
Разработка программного обеспечения для мобильных и	В полном объеме	
встроенных систем		
Технологии презентации проектных решений	В полном объеме	
Построение корпоративных сетей передачи данных	В полном объеме	
Протоколы маршрутизации и передачи данных в Интернет	В полном объеме	
Пакеты прикладных программ в научных исследованиях	В полном объеме	

Данная практика в силу того, что является этапом учебного процесса перед защитой выпускной квалификационной работы, базируется на освоении всего материала большинства дисциплин учебного плана (таблица 2).

Таблица 3 Дисциплины и практики, для которых прохождение данной практики необходимо как предшествующее

Наименование дисциплины	Перечень тем	
Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	В полном объеме	

Знания, умения и навыки, полученные обучающимися в процессе прохождения научно-исследовательской работы, являются базой для защиты выпускной квалификационной работы — магистерской диссертации.

3. Формы, место и время проведения преддипломной практики

Основной формой прохождения производственной практики «Преддипломная практика» является непосредственное участие магистранта в производственных процессах организации по месту прохождения практики, связанных с темой выпускной квалификационной работы.

Форма проведения практики - дискретно (путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики).

Вид практики - производственная.

Тип практики - преддипломная.

Способ проведения практики - выездная, проводится, как правило, на предприятиях ИТ - сферы и предприятиях агропромышленного комплекса Красноярского края по месту предполагаемого выполнения выпускной квалификационной работы.

Производственная практика также может проводиться в вычислительных центрах, проектно-технологических и научно-исследовательских институтах, научно-производственных объединениях, банках, страховых и инвестиционных компаниях, предприятиях и иных частных и государственных структурах.

В виде исключения на основании личного заявления магистранта практика может проводиться в структурных подразделениях университета (стационарно).

Для проведения практики и принятия зачёта с оценкой назначается руководитель из числа преподавателей кафедры Информационные технологии и математическое

обеспечение информационных систем. В качестве отчёта по научно-исследовательской работе предъявляется черновик выпускной квалификационной работы.

4. Структура и содержание производственной практики «Преддипломная практика»

Таблица 4 Распределение трудоемкости практики по видам работ по семестрам

		Труд	цоемкость	
Вид учебной работы	зач.	1100	по семестрам	
	ед.	час.	№ 4	
Общая трудоемкость научно-	6	216	216	
исследовательской работы по учебному плану			210	210
Контактная работа	4	144	144	
Практические занятия (ПЗ)				
Дистанционные занятия (Д)	4	144	144	
Самостоятельная работа (СРС)	2	72	72	
в том числе:				
подготовка материалов для выпускной квалификационной работы	0,5	18	18	
оформление отчета	0,5	18	18	
оформление презентации	0,5	18	18	
подготовка к зачёту с оценкой	0,5	18	18	
Вид контроля:			зачёт	c
			оценко	DЙ

Таблица 5

Тематический план

No	№ Разделы (этапы) практики	Виды работ	Формы
145		на практике	контроля
	Семестр 4		
1	Подготовительный этап	8 час.	Зачёт с
			оценкой
1.1	Инструктаж по технике безопасности	4 час.	допуск к
			рабочему
			месту
1.2	Указания по организации практики	4 час.	дневник
2	Основной этап	168 час.	Зачёт с
			оценкой
2.1	Получение материалов по теме выпускной	40 час.	раздел
	квалификационной работы в организации по		отчёт
	прохождению практики		
2.2	Проведение исследований и создание объекта	128 час.	раздел
	разработки		отчёт
3	Заключительный этап	40 час.	Зачёт с
			оценкой
3.1	Подготовка отчета	36 час.	отчёт
3.2	Защита отчета	4 час.	Зачёт с
			оценкой
	Всего	216	зачёт с
			оценкой

Содержание этапов

- 1. Подготовительный этап общее собрание обучающихся по вопросам организации практики, инструктаж по технике безопасности, ознакомление их с программой практики; заполнение дневника практики, ознакомление с порядком прохождения практики; ознакомление обучающегося с формой и видом отчётности, порядком защиты отчёта по практике и требованиями к оформлению отчёта по практике.
 - 2. Основной этап работа в организации по месту прохождения практики.

Руководителем практики от организации должен быть опытный специалист, имеющий соответствующее образование и курирующий работу магистрантов в период всей практики. В качестве руководителей на предприятии должны выбираться ведущие специалисты с профильным образованием или занимающие должности, связанные с темой выпускной квалификационной работы.

Руководитель практики от предприятия выполняет следующие функции:

- организует и проводит практику магистрантов в соответствии с договором и программой практики;
- обеспечивает наибольшую эффективность прохождения практики и выполнение выданных магистрантам заданий;
 - соблюдает согласованные с ВУЗом календарные графики прохождения практики;
- проводит обязательные инструктажи по охране труда и технике безопасности с оформлением установленной документации;
- предоставляет магистрантам возможность пользоваться имеющейся на предприятии литературой, технической и другой документацией;
- оказывает помощь в подборе материалов для выпускной квалификационной работы;
- обеспечивает магистрантов рабочими местами и квалифицированными консультациями;
- совместно с руководителем практики от университета составляет календарнотематический план прохождения практики для каждого магистранта;
 - обеспечивает соблюдение магистрантами правил внутреннего распорядка.

Практика проходит под общим контролем и методическим руководством руководителя выпускной квалификационной работы, назначенного приказом в установленном порядке. Общее задание для практики — наработка материалов выпускной квалификационной работы и оформление магистерской диссертации. Индивидуальные задания на практику соответствуют теме выпускной квалификационной работы для каждого магистранта.

Руководитель практики:

- осуществляет организационное и методическое руководство практикой магистрантов и контроль ее проведения;
- обеспечивает выполнение подготовительной и текущей работы по организации, проведению и подведению итогов практики;
 - готовит отчёт об итогах практики и представляет его заведующему кафедрой.

Руководитель практики обязан:

- провести консультации со магистрантами перед практикой;
- выдать в соответствии с программой учебной практики магистранту задание на практику и календарный план;
- поставить перед магистрантом ряд проблемных вопросов, которые требуется решить в период прохождения практики;
- оказывать научно-методическую помощь магистранту, рекомендовать основную и дополнительную литературу;
 - помогать в подборе и систематизации материала для отчёта по практике;
- проследить своевременность представления отчёта и дневника по практике магистрантом;

- обратить внимание на соответствие задания руководителя и содержания представленного отчета;
- проверять качество работы магистранта и контролировать выполнение им задания и календарного плана;
- по окончании практики оценить работу магистранта, написать отзыв в дневнике, завизировать составленный магистрантом отчёт, осуществить приём зачёта с оценкой.

Магистрант при прохождении практики получает от руководителя указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с организацией и прохождением практики, отчитывается о выполняемой работе в соответствии с общим и индивидуальным заданием и графиком проведения практики.

Магистрант при прохождении практики обязан:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- максимально эффективно использовать отведённое для практики время;
- вести дневник практики;
- осуществлять сбор и анализ фактических (текстовых, цифровых, табличных, графических и др.) материалов, необходимых для подготовки отчёта по практике;
 - применять на практике полученные знания по дисциплинам;
- представить руководителю практики письменный отчёт о выполнении всех заданий и защитить его (в форме зачёта с оценкой).

Основным документом магистранта во время прохождения практики является дневник, по которому магистрант отчитывается о своей текущей работе.

Форма дневника и основные требования по его заполнению приведены в методических указаниях к программе практики.

Конкретное содержание практики планируется руководителем, согласовывается с руководителем программы подготовки бакалавров и отражается в общем и индивидуальном задании на практику, в котором фиксируются все виды деятельности магистранта в течение практики.

3. Заключительный этап — систематизация и анализ выполненных заданий. Окончательная доработка и защита магистрантом отчёта о практике.

5. Научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике

Преддипломная практика в силу того, что тесно связана с выполнением выпускной квалификационной работы и одновременно является одним из завершающих этапов учебного процесса, проводится с использованием разнообразных образовательных, научно-исследовательских и научно-производственных технологий.

Стандартные методы обучения:

- самостоятельная работа магистрантов вне аудитории, в которую включается выполнение разделов практики в соответствие с индивидуальным заданием и рекомендованными источниками литературы;
 - освоение методов анализа информации и интерпретации результатов;
- выполнение аналитических и расчётных задач в рамках темы выпускной квалификационной работы с использованием соответствующих информационных источников;
- консультации руководителя выпускной квалификационной работы и руководителя практики от организации по актуальным вопросам, возникающим у магистрантов в ходе её выполнения.

Методы обучения с применением интерактивных форм образовательных технологий:

- обсуждение с руководителем выпускной квалификационной работы выполненных задач и этапов работ по практике;
 - защита отчёта по практике;

- использование электронного обучающего ресурса на сайте Красноярского ГАУ http://e.kgau.ru;
- использование компьютеров и программного обеспечения лабораторий ПЭВМ института экономики и управления АПК.

6. Фонд оценочных средств

6.1 Фонд оценочных средств для текущего контроля

Текущий контроль используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью (в том числе самостоятельной) магистрантов. В условиях рейтинговой системы контроля результаты текущего оценивания магистранта используются как показатель его текущего рейтинга. Текущий контроль успеваемости магистрантов включает в себя оценку степени решение задач в рамках индивидуального задания, связанных с темой выпускной квалификационной работы.

6.1.1. Оценочное средство (задачи в рамках индивидуального задания)

Перечень задач для выполнения в рамках индивидуального задания:

- 1 Получение исходных данных для ВКР.
- 2 Формулировка цели и задач ВКР.
- 3 Разработка структуры ВКР.
- 4 Выбор методов выполнения задания в рамках ВКР.
- 5 Оформление полученных результатов в виде черновика ВКР.

6.1.2. Критерии оценивания результатов текущего контроля

Оценка степени выполнения задач определяется степенью соответствия полученных результатов цели ВКР и индивидуального задания. Задачи решаются в процессе прохождения практики. Выполнение всех задач является основанием для допуска к защите отчёта по практике.

6.2 Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

Аттестация по итогам практики осуществляется на основании двух документов: оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчёта и дневника практики. Указанные документы по окончании практики в соответствии с графиком учебного процесса представляются магистрантами на кафедру.

Дневник практики является основным документом, подтверждающим прохождение магистрантом практики, в котором отражается вся текущая работа в ходе практики:

- календарный план выполнения магистрантом программы преддипломной практики с отметками о его выполнении, план составляется совместно с руководителями практики от кафедры и организации;
 - отметки о проделанной работе;
- общее и индивидуальные задания, выданные магистранту, и отметки об их выполнении;
- оценка работы и характеристика магистранта за период практики со стороны руководителя практики от организации и кафедры.

Дневник практики заполняется по всем разделам, и подписывается руководителями практики от Красноярского ГАУ и организации.

Характеристика (отзыв) о работе магистранта в период практики должен отражать оценку уровня его теоретической и практической подготовки, отношения к выполнению заданий, трудовой дисциплины.

Правила заполнения дневника приведены в методических указаниях по организации преддипломной практики.

Структура и содержание отчёта о преддипломной практике приведены в методический указаниях по организации преддипломной практики.

6.2.1. Вопросы к зачёту с оценкой

Для получения зачёта с оценкой по практике необходимо предоставить отчёт, представляющий собой черновик пояснительной записки к ВКР. Вопросы к зачёту с оценкой предназначены для оценки готовности магистранта к доработке и защите ВКР. В процессе сдачи зачёта с оценкой магистрант выступает с докладом, в котором должны быть раскрыты следующие характеристики ВКР:

- 1 Обоснование актуальности темы ВКР.
- 2 Цель и задачи ВКР.
- 3 Обоснование выбора методик исследовательских и проектных работ в рамках ВКР.
- 4 Формулирование основных результатов ВКР.
- 5 Предложения по использовании полученных результатов, в том числе для реализации объекта разработки в рамках ВКР.

В процессе зачёта с оценкой могут быть заданы уточняющие вопросы в рамках указанных составляющих доклада.

6.2.2. Критерии оценивания результатов промежуточной аттестации

В ходе промежуточной аттестации оцениваются две составляющие: выполненная работа и защита работы в виде доклада.

Выполненная работа оценивается с точки зрения завершённости ВКР: полноты решения поставленных задач, достижения цели и оформления пояснительной записки.

Критерии оценки выполненной работы в рамках рейтинговой системы:

- 50-60 баллов имеется материал для решения всех задач ВКР, но остались некоторые не до конца решенные научные задачи ВКР;
- 61–70 баллов все поставленные в ВКР задачи решены, но не полностью оформлены в пояснительной записке;
 - 71–80 баллов все поставленные в ВКР решены и оформлены не менее чем на 90%. Критерии оценки защиты выполненной работы в рамках рейтинговой системы:
- 0–10 баллов доклад в целом раскрывает суть научно-исследовательской части работы, но формулировки указанных выше характеристик работы недостаточно чёткие, ответы на дополнительные вопросы неполные;
- 11–15 баллов доклад полный, но ответы на дополнительные вопросы недостаточно правильные и полные;
- 16–20 баллов имеется полное представление о проделанной работе, ответы на дополнительные вопросы по теме ВКР уверенные и полные.

Баллы за выполненную работу и за её защиту складываются и окончательная оценка по зачёту с оценкой с учётом принятой в Красноярском ГАУ системы оценок:

- 60–72 баллов оценка «удовлетворительно»;
- 73-86 баллов оценка «хорошо»;

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение преддипломной практики

Основная литература

- 1. Баринова, Е. Б. Электронный архив: учебник для вузов / Е. Б. Баринова. Москва: Издательство Юрайт, 2025. 166 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-16886-0. Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/568533 (дата обращения: 01.03.2025). Режим доступа: для авториз. пользователей.
- 2. Бессмертный, И. А. Основы научных исследований в области информационных систем и технологий: учебник для вузов / И. А. Бессмертный. Москва: Издательство Юрайт, 2025. 110 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-08696-6. Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/580150 (дата обращения: 01.03.2025). Режим доступа: для авториз. пользователей.
- 3. Грекул, В. И. Проектирование информационных систем: учебник и практикум для вузов / В. И. Грекул, Н. Л. Коровкина, Г. А. Левочкина. 2-е изд., перераб. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2025. 404 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-19505-7. Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/560976 (дата обращения: 01.03.2025). Режим доступа: для авториз. пользователей.
- 4. Григорьев, М. В. Проектирование информационных систем: учебник для вузов / М. В. Григорьев, И. И. Григорьева. Москва: Издательство Юрайт, 2025. 278 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-16340-7. Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/561649 (дата обращения: 01.03.2025). Режим доступа: для авториз. пользователей.
- 5. Демин, А. Ю. Информатика. Программирование на С# в Visual Studio : учебник для вузов / А. Ю. Демин, В. А. Дорофеев. 2-е изд. Москва : Издательство Юрайт, 2025. 138 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-20596-1. Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/561363 (дата обращения: 03.03.2025).
- 6. История и методология науки : учебник для вузов / под редакцией Б. И. Липского. 2-е изд., испр. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2025. 373 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-08323-1. Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/560296 (дата обращения: 01.03.2025). Режим доступа: для авториз. пользователей.
- 7. Казанский, А. А. Прикладное программирование на Excel 2019 : учебник для вузов / А. А. Казанский. 2-е изд., перераб. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2025. 171 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-12022-6. Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/561373 (дата обращения: 01.03.2025). Режим доступа: для авториз. пользователей.
- 8. Колмогорова, С. М. Табличный процессор «Ехсеl» : учебно-методическое пособие / С. М. Колмогорова. Екатеринбург : УГГУ, 2023. 172 с. Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/453554 (дата обращения: 01.03.2025). Режим доступа: для авториз. пользователей.
- 9. Лисин, П. А. Компьютерное моделирование производственных процессов в пищевой промышленности: учебное пособие для вузов / П. А. Лисин. 3-е изд., стер. —

- Санкт-Петербург: Лань, 2023.-256 с. ISBN 978-5-507-47205-9. URL: https://reader.lanbook.com/book/351779#2 (дата обращения: 01.03.2025). Режим доступа: для авториз. пользователей.
- 10. Огнева, М. В. Программирование на языке С++: практический курс: учебник для вузов / М. В. Огнева, Е. В. Кудрина, А. А. Казачкова. 2-е изд., перераб. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2025. 342 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-18949-0. Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/563618 (дата обращения: 03.03.2025).
- 11. Пакет прикладных программ MS Powerpoint, MS Word и MS Excel: учебное пособие / составители Г. А. Манкаева [и др.]; перевод А. Масангана. Элиста: КГУ, 2023. 106 с. Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/427055 (дата обращения: 01.03.2025). Режим доступа: для авториз. пользователей.
- 12. Пантюшин, В. А. Дистанционное зондирование и фотограмметрия: оценка качества материалов цифровой аэрофотосъемки: учебное пособие для вузов / В. А. Пантюшин. Москва: Издательство Юрайт, 2025. 109 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-20723-1. Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/558655 (дата обращения: 01.03.2025). Режим доступа: для авториз. пользователей.
- 13. Подбельский, В. В. Программирование. Базовый курс С#: учебник для вузов / В. В. Подбельский. Москва: Издательство Юрайт, 2025. 369 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-10616-9. Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/560848 (дата обращения: 03.03.2025).
- 14. Проектирование информационных систем: учебник и практикум для вузов / Д. В. Чистов, П. П. Мельников, А. В. Золотарюк, Н. Б. Ничепорук. 2-е изд., перераб. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2025. 273 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-20361-5. Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/560485 (дата обращения: 01.03.2025). Режим доступа: для авториз. пользователей.
- 15. Сергеева, О. А. Программирование на Руthon: учебно-методическое пособие / О. А. Сергеева. Кемерово: КемГУ, 2024. 157 с. ISBN 978-5-8353-3123-9. Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/420758 (дата обращения: 01.03.2025). Режим доступа: для авториз. пользователей.
- 16. Советов, Б. Я. Информационные технологии: учебник для вузов / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. 8-е изд., перераб. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2025. 414 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-20054-6. Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/559897 (дата обращения: 01.03.2025). Режим доступа: для авториз. пользователей.
- 17. Создание мультимедийных презентаций: учебное пособие / И. А. Черенкова, И. В. Кутликова, М. В. Новиков, Ю. Б. Миндлин. Москва: МГАВМиБ им. К.И. Скрябина, 2024. 101 с. ISBN 978-5-4443-0300-9. Текст: электронный // Лань: электроннобиблиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/457985 (дата обращения: 01.03.2025). Режим доступа: для авториз. пользователей.
- 18. Соколова, В. В. Вычислительная техника и информационные технологии. Разработка мобильных приложений: учебник для вузов / В. В. Соколова. Москва: Издательство Юрайт, 2025. 160 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-16302-5. Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/561336 (дата обращения: 03.03.2025). Режим доступа: для авториз. пользователей.

- 19. Чернышев, С. А. Руthon: продвинутый уровень : учебное пособие / С. А. Чернышев. Санкт-Петербург : ГУАП, 2024. 244 с. ISBN 978-5-8088-1969-6. Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/497525 (дата обращения: 01.03.2025). Режим доступа: для авториз. пользователей.
- 20. Чернышев, С. А. Принципы, паттерны и методологии разработки программного обеспечения: учебник для вузов / С. А. Чернышев. Москва: Издательство Юрайт, 2025. 176 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-14383-6. Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/567946 (дата обращения: 03.03.2025).
- 21. Язев, В. А. Численные методы в Mathcad : учебное пособие для вузов / В. А. Язев, И. С. Лукьяненко. 2-е изд., стер. Санкт-Петербург : Лань, 2025. 116 с. ISBN 978-5-507-52669-7. Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/456971 (дата обращения: 01.03.2025). Режим доступа: для авториз. пользователей.
 - 22. Янцев, В. В. Web-программирование на Python: учебное пособие для вузов / В. В. Янцев. 3-е изд., перераб. Санкт-Петербург: Лань, 2024. 180 с. ISBN 978-5-507-48364-8. Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/392993 (дата обращения: 01.03.2025). Режим доступа: для авториз. пользователей.

Дополнительная литература

- 23. ГОСТ 7.32-2001. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления.
- 24. ГОСТ 7.0-99. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Информационно-библиотечная деятельность, библиография. Термины и определения.
- 25. ГОСТ 7.1-2003. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления.
- 26. ГОСТ 7.9-95. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Реферат и аннотация. Общие требования.
- 27. ГОСТ 7.12-93. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила.
- 28. ГОСТ 7.60-2003. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Издания. Основные виды. Термины и определения.
- 29. ГОСТ 7.80-2000. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления.
- 30. ГОСТ 7.82-2001. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления.
- 31. ГОСТ 7.83-2001. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Электронные издания. Основные виды и выходные сведения.
- 32. ГОСТ Р 7.0.5–2008. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления

Методические указания, рекомендации и другие материалы к занятиям

- 33. Бронов, С. А. Преддипломная практика: методические указания / составитель С. А. Бронов. Красноярск: Красноярский ГАУ, 2021.
- 34. Выпускная квалификационная работа: учеб.-метод. пособие для направления 09.04.03 «Прикладная информатика» [Электронный ресурс] / составитель С. А. Бронов. Красноярск: Краснояр. гос. аграр. ун-т, 2024. 54 с. .

Программное обеспечение

Лицензионное ПО Красноярского ГАУ

- 1. Операционная система Astra Linux (лицензия № 192400033-alse-1.7-client-base orel-x86 64-0-12913 от 28.08.2023).
 - 2. Moodle 3.5.6a (договор № 969.2 от 17.04.2020).
 - 3. Офисный пакет приложений Libre Office входит в комплект поставки Astra Linux.
- 4. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Стандартный Russian Edition. 1000-1499 Node 2-year Educational License Лицензия 17E0-171204- 043145-330-825.

Интернет-ресурсы

- 1. Каталог библиотеки Красноярского ГАУ -- www.kgau.ru/new/biblioteka/;
- 2.ЭБС Издательства «Лань», адрес сайта: http://e.lanbook.com (договор № 45 от 10.03.2021); (договор №13/4-21 от 03.09.2021); (договор №21/5-22 от 05.03.2022); (договор №1 от 19.03.2023); (договор №2 от 19.03.2023); (Договор №1/14-24 от 29.02.2024); (№2/14-24 от 04.03.2024); (№1/14-25 от 17.02.2025); (№2/14-25 от 17.02.2025).
- 3.ЭБС издательства «Юрайт», адрес сайта https://urait.ru/ (договор №10/4-21 от 31.03. 2021); (договор №12/4-21 от 16.06. 2021); (договор №5293 от 23.05.2022); (договор №5857 от 16.05.2023); (договор №36/4-24 от 15.05.2024, договор №3-14-25 от 25.06.25).
- 4.ЭБС Руконт, адрес сайта https://lib.rucont.ru/ (Издательство Колосс «Сельское хозяйство», научные монографии) (договор №18/4-23 от 01.03.2023); (№32/4-23 от 02.10.2023); (№16/4-24 от 20.02.2024); (№6/4-25 от 24.02.2025)
- 5.Коллекция электронных изданий Сибирского федерального университета (договор о сотрудничестве № 200/10-20 от 25.09.2020 ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет»)
- 6.Национальная электронная библиотека https://rusneb.ru/ (договор №101/НЭБ/2276 о предоставлении доступа к от 06.06.2017 ФГБУ «РГБ»)
- 7.Электронная библиотечная система «ИРБИС64+» http://5.159.97.194:8080/cgi-bin/irbis64r_plus/cgiirbis_64_ft.exe?C21COM=F&I21DBN=IBIS_FULLTEXT&P21DBN=IBI S&Z21ID=&S21CNR=5
- 8.Электронный каталог Государственной универсальной научной бибилиотеки Красноярского края - https://www.kraslib.ru/
 - 9. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка». https://cyberleninka.ru
 - 10.Lens.org https://www.lens.org
 - 11. Dimensions https://app.dimensions.ai
 - 12.Bielefeld Academic Search Engine https://www.base-search.net
 - 13. Semantic Scholar https://www.semanticscholar.org
 - 14.OpenAlex https://openalex.org
 - 15. Wiley https://onlinelibrary.wiley.com/
 - 16. Национальный агрегатор открытых репозиториев https://www.openrepository.ru/
 - 17.Высшая аттестационная комиссия РФ: https://vak.gisnauka.ru/:

Методические указания, рекомендации и другие материалы к занятиям

18. Преддипломная практика: методические указания / составитель С. А. Бронов; Краснояр. гос. аграр. ун-т. – Красноярск, 2024. – 30 с.

8. Материально-техническое обеспечение практики

Для проведения практики используются оборудование и ресурсы, предоставляемые организацией по месту прохождения практики.

Используемое программное обеспечение зависит от темы выпускной квалификационной работы и выбирается из числа лицензионного или свободно распространяемого.

РЕЦЕНЗИЯ

на программу производственной практики «Преддипломная практика»

для подготовки магистров по направлению 09.04.03«Прикладная информатика» профиль «Цифровые технологии в АПК»

Производственная практика «Преддипломная практика » является частью учебного плана подготовки по программе магистратуры направления 09.04.03 «Прикладная информатика» профиль «Цифровые технологии в АПК». Дисциплина реализуется в институте Экономики и управления АПК.

В программе практики четко сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями с учетом направленности (профиля) подготовки.

Структура и содержание программы практики включает: аннотацию, цели и задачи производственной практики, компетенции, формируемые в результате освоения; место производственной практики в структуре ООП; . формы, место, способ и время проведения практики; структура и содержание практики; образовательные технологии, используемые в производственной практике; критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций; учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики; материально-техническое обеспечение практики.

Программой производственной практики предусмотрены текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация полученных знаний.

Представленная на рецензию программа производственной практики оформлена с соблюдением всех требований, предъявляемых к оформлению рабочих программ по стандартам ФГОС ВО.

На основании вышеизложенного, считаю возможным рекомендовать программу производственной практики «Преддипломная практика» к использованию в учебном процессе по направлению подготовки 09.04.03 «Прикладная информатика» профиль «Цифровые технологии в АПК».

Рецензент:

Профессор каф. Систем автоматики, автоматизированного управления и проектирования Института космических и

информационных технологий Сибирского федерального университета,

д-р техн. наук, профессор

SL

Сергей Васильевич Ченцов