

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Юридический институт  
Кафедра уголовного процесса, криминалистики и основ судебной экспертизы

СОГЛАСОВАНО:

Директор института  
Никитенко М.Е.

«12» 09 2016 г.



УТВЕРЖДАЮ:

Ректор ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ  
Пыжикова Н.И.

«12» 09 2016 г.



ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКА ПО  
ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

М4 П.1 Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция


Квалификация выпускника: магистр

Программа подготовки: Уголовный процесс, криминалистика, оперативно-розыскная деятельность

Форма обучения: очная / заочная

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция».

Составитель: Ерахтина Е.А. к.ю.н., доц. каф. уголовного процесса, криминалистики и основ судебных экспертиз

 «07» 09 2016 г.


Рецензент: Гамолина В.В. - член Красноярского регионального отделения Общероссийской общественной организации «Совет общественных наблюдательных комиссий



Программа обсуждена на заседании кафедры уголовного процесса, криминалистики и основ судебных экспертиз

протокол № 1 от «07» 09 2016 г.

Зав. кафедрой Ерахтина Е.А. к.ю.н., доцент

 «07» 09 2016 г.  
(подпись)

Программа принята методической комиссией ЮИ

протокол № 1 от «12» 09 2016 г.

Председатель методической комиссии Силюк Т.Ю.

 «12» 09 2016 г.



## СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Название	стр.
	Общие положения	4
1.	Цели производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	6
2.	Задачи производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	6
3.	Место производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) в структуре ОПОП	7
4.	Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	7
5.	Формы проведения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	8
6.	Способы проведения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	9
6.1.	План прохождения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	9
7.	Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам прохождения практики	10
8.	Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые во время производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	11
9.	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов во время производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	12
10.	Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	13
11.	Материально-техническое обеспечение производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	14
	Индивидуальное задание на практику (Приложение № 1)	15
	Дневник (Приложение № 2)	16
	Титульный лист (Приложение № 3)	18
	Содержание (Приложение № 4)	19
	Отчёт о прохождении практики (Приложение № 5)	20
	Характеристика, заверенная работодателем (Приложение № 6)	21

## ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### программы практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по подготовке магистра в рамках ФГОС ВПО по направлению 40.04.01 «Юриспруденция»

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» (квалификация «магистр») практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности относится к блоку М4 «Практики, НИР» и является видом производственной практики.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности имеет продолжительность 10 недель и проходится студентами на 1 и 2 курсе с защитой отчета по практике. Общая трудоемкость производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) составляет **15** зачетных единиц, **540** часов.

Указанная практика является обязательной и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Содержание практики охватывает круг вопросов, связанных с общей характеристикой места прохождения практики, практической деятельности учреждения - базы практики и его подразделений, сбором материала для написания выпускной квалификационной работы.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности представляет собой стажировку в целях приобретения студентами знаний, навыков и умений, необходимых для выполнения научно-исследовательской работы в области уголовно-процессуальных дисциплин.

В ходе обучения студент приобретает следующие **навыки и умения**:

- умение формулировать задачи исследования;
- умение формировать план научно-исследовательской работы;
- навык ведения библиографической работы с привлечением современных информационных технологий;
- приобретение знаний и умений для выбора необходимых методов исследования, модификации существующих и разработки новых методов, исходя из задач конкретного исследования;
- навык публичных дискуссий;
- умение написания научных статей, тезисов;
- умение обрабатывать полученные результаты исследования, анализировать и осмысливать их с учетом имеющихся литературных данных;
- представление итогов выполненной работы в виде отчетов, рефератов и статей, оформленных в соответствии с принятыми требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати.

В результате прохождения практики у студента формируются следующие общекультурные компетенции (**ОК**):

осознанием социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания (**ОК-1**);

способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста **(ОК-2)**;

способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень **(ОК-3)**;

способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения **(ОК-4)**;

компетентным использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом **(ОК-5)**.

профессиональные компетенции **(ПК)**:

в правотворческой деятельности:

способностью разрабатывать нормативные правовые акты **(ПК-1)**;

в правоприменительной деятельности:

способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности **(ПК-2)**;

в правоохранительной деятельности:

готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства **(ПК-3)**;

способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления **(ПК-4)**;

способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению **(ПК-5)**;

способностью выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения **(ПК-6)**;

в экспертно-консультационной деятельности:

способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты **(ПК-7)**;

способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности **(ПК-8)**;

в организационно-управленческой деятельности:

способностью принимать оптимальные управленческие решения **(ПК-9)**;

способностью воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности **(ПК-10)**;

в научно-исследовательской деятельности:

способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права **(ПК-11)**;

в педагогической деятельности:

способностью преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне **(ПК-12)**;

способностью управлять самостоятельной работой обучающихся **(ПК-13)**;

способностью организовывать и проводить педагогические исследования **(ПК-14)**;

способностью эффективно осуществлять правовое воспитание **(ПК-15)**.

## **1. Цели производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)**

**Цель производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)** по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» (профиль подготовки «Уголовный процесс, криминалистика; оперативно-розыскная деятельность»): формирование, закрепление и развитие в соответствии с ФГОС ВПО по конкретному направлению (профилю) или специальности практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

## **2. Задачи производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)**

Задачи практики:

1. закрепление, углубление, расширение и систематизация знаний, полученных при изучении специальных дисциплин;
2. получение обучающимся информации о том, в каком направлении ему следует углублять свои знания, полученные в вузе;
3. приобретение навыков самостоятельной работы в сфере профессиональной деятельности;
4. выработка умений применять знания и навыки при решении конкретных практических вопросов и задач;
5. получение обратной связи со стороны организаций, принимающих студентов на практику;
6. получение обучающимся возможности трудоустройства в организации, где проходила практика.

В соответствии с учебным планом студенты (магистранты), выбравшие профиль подготовки «Уголовный процесс, криминалистика; оперативно-розыскная деятельность», должны пройти практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, продолжительностью 10 недель.

Место прохождения практики определяется по желанию обучающегося в соответствии с имеющимися договорами вуза о практике в учреждениях и организациях. За обучающимся остаётся право избрать местом прохождения практики учреждение или организацию, с которыми вуз не имеет указанных договоров.

В ходе прохождения практики студент приобретает следующие **навыки и умения**:

- умение формулировать задачи исследования;
- умение формировать план научно-исследовательской работы;
- приобретение знаний и умений для выбора необходимых методов исследования, модификации существующих и разработки новых методов, исходя из задач конкретного исследования;
- умение написания научных статей, тезисов;
- умение обрабатывать полученные результаты исследования, анализировать и осмысливать их с учетом имеющихся литературных данных;
- представление итогов выполненной работы в виде отчетов, рефератов и статей, оформленных в соответствии с принятыми требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати.

### **3. Место производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) в структуре ОПОП**

Место практики в структуре ОПОП магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» (профиль подготовки «Уголовный процесс, криминалистика; оперативно-розыскная деятельность»).

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является одним из основных этапов практического обучения в высшем учебном заведении, организуется на 1-2 курсе магистратуры, когда студенты практически получили теоретические знания и приобрели умения и навыки на практике, в том числе во время учебной практики по профилю подготовки.

Практика является обязательным разделом ОПОП магистратуры. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

### **4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)**

В результате прохождения практики у студента формируются следующие общекультурные компетенции (ОК):

осознанием социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);

способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);

способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3);

способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения (ОК-4);

компетентным использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5).

профессиональные компетенции (ПК):

способностью разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1);

способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);

готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-3);

способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления (ПК-4);

способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-5);

способностью выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения (ПК-6);

способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);

способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8);

способностью принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9);

способностью воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-10);

способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11);

способностью преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне (ПК-12);

способностью управлять самостоятельной работой обучающихся (ПК-13);

способностью организовывать и проводить педагогические исследования (ПК-14);

способностью эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК-15).

## **5. Формы проведения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)**

**Форма проведения практики по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» (профиль подготовки «Уголовный процесс, криминалистика; оперативно-розыскная деятельность»)** является специализированная практика, одной из целей которой может являться сбор материала для подготовки самостоятельного исследования в виде выпускной квалификационной работы. По усмотрению руководителя практики от кафедры может выдаваться индивидуальное задание (Приложение 3).

Прохождение практики реализуется кафедрой Уголовного процесса, криминалистики и основ судебных экспертиз, осуществляющей подготовку магистров по направлению «Уголовный процесс, криминалистика и судебная экспертиза, теория оперативно-розыскной деятельности», а также на договорной основе в правоохранительных органах и суде, предоставляющих возможность изучения и сбора материалов для выполнения выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

В качестве базового учреждения, которое может быть выбрано для прохождения практики, рекомендованы:

Базовое предприятие / организация	Тематика диссертации
МВД, прокуратура, следственный комитет, адвокатура, суд, органы юстиции	Уголовный процесс
МВД, прокуратура, экспертно-криминалистическое управление ГУВД	Криминалистика
Оперативные подразделения органов следствия и дознания	Оперативно-розыскная деятельность

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности имеет продолжительность 10 недель и проходится студентами на 1 и 2 курсе с защитой отчета по практике. Общая трудоемкость производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) составляет **15** зачетных единиц, **540** часов.



## 6. Способы проведения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности осуществляется в форме проведения реального исследовательского проекта, выполняемого студентом в рамках утвержденной темы научного исследования по направлению обучения и темы магистерской диссертации с учетом интересов и возможностей учреждений, в которых она проводится.

Тема исследовательского проекта может быть определена как самостоятельная часть научно-исследовательской работы, выполняемой в рамках научного направления кафедры.

### 6.1. План прохождения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности включает два этапа и предполагает выполнение следующих работ:

№ п/п	Этапы практики	Виды работ и мероприятия производственной практики и их трудоемкость (в часах)	Формы контроля
1.	Исследование теоретических проблем уголовно-процессуального права, криминалистики или ОРД в рамках программы магистерской подготовки	<ul style="list-style-type: none"> <li>• выбор и утверждение темы исследования</li> <li>• составление рабочего плана и графика выполнения исследования</li> <li>• проведение исследования (постановка целей и задач, формулировка рабочей гипотезы, обобщение и анализ трудов специалистов по теме исследования, описание результатов исследования)</li> <li>• написание и опубликование статьи, тезисов по проблематике магистерского исследования;</li> <li>• участие в конференции с докладом по теме магистерского исследования;</li> <li>• отчет по первому этапу практики.</li> </ul> <p>Учебное время этапа - 324 часа.</p>	Внесение соответствующих записей в дневник практики и отчет; устная беседа с руководителем практики от базы практики и руководителем от кафедры
2.	Исследование практики деятельности правоохранительных органов и суда в соответствии с темой магистерской диссертации	<ul style="list-style-type: none"> <li>• описание объекта и предмета исследования;</li> <li>• сбор и анализ информации;</li> <li>• изучение отдельных аспектов рассматриваемой проблемы;</li> <li>• статистическая обработка информации;</li> <li>• оформление результатов проведенного исследования и их согласование с научным руководителем диссертации;</li> <li>• предоставление отчета руководителю практики с визой руководителя диссертации и его защита комиссии.</li> </ul> <p>Учебное время этапа - 216 часов.</p>	Внесение записей в дневник практики и отчет; устная беседа с руководителем практики от базы практики и руководителем от кафедры, защита с дифференцированной оценкой

## 7. Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам прохождения практики

Промежуточная аттестация проходит в форме дифференцированного зачета, принимаемого комиссионным собеседованием. При защите практики учитывается объем выполнения программы практики, правильность оформления документов, содержание характеристики, правильность ответов на заданные руководителем практики вопросы, умение анализировать документы, приложенные к отчету. В соответствии с приказом назначается комиссия для принятия результатов практики. По результатам защиты отчета на комиссионном собеседовании студенту выставляется дифференцированная оценка.

По итогам выполнения плана практики профильная кафедра проводит промежуточную аттестацию на основании представленного отчета о прохождении практики, материалов, прилагаемых к отчету, отзыва руководителя практики и иных документов, указанных в разделе «Отчетная документация по практике». По результатам аттестации студенту выставляется дифференцированный зачет.

<b>ОЦЕНКА</b>	<b>КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</b>
оценка «отлично»	полное и глубокое изучение круга вопросов, реализация целей и задач практики, получение знаний, умений и способностей, определенных программой практики и планом практики, освоение планируемых компетенций в полном объеме
оценка «хорошо»	Неполное изучение круга вопросов, неполная реализация целей и задач практики, получение знаний, умений и способностей, определенных программой практики и планом практики, полное освоение планируемых компетенций
оценка «удовлетворительно»	Фрагментарное изучение круга вопросов, частичная реализация целей и задач практики, частичное получение знаний, умений и способностей, определенных программой практики и планом, полное освоение планируемых компетенций
оценка «неудовлетворительно»	отсутствие полного и глубокого изучения круга вопросов, реализации целей и задач практики, получение знаний, умений и способностей, определенных программой практики и планом практики, неосвоение или неполное освоение планируемых компетенций

Итоговые оценки выставляются на основании отчетных материалов, представленных студентами, характеристик, отзывов преподавателей-руководителей практики и защиты ее результатов на заседании комиссии. На защите студенты должны доложить о том, как они организовали свою работу во время практики, в каком объеме выполнили программу, какие трудности испытывали при прохождении стажировки.

На защите студент должен показать знание нормативного правового материала и знание вопросов, которые решались во время прохождения практики, умение анализировать действия и решения, сведения о которых приведены в дневнике и отчете, составлять правовые документы, а также сделать аналитические выводы, связанные с прохождением практики, включая предложения по совершенствованию законодательства и деятельности органа или учреждения - базы практики. При оценке итогов работы студента на практике принимается во внимание характеристика, данная ему руководителем практики от

организации. В случае невыполнения плана практики без уважительной причины либо получения отрицательной характеристики непосредственного руководителя практики от организации, а также признания кафедрой представленного отчета о практике несоответствующим предъявляемым требованиям, студент направляется на практику повторно.

Студенту, не прошедшему практику по уважительным причинам, предоставляется возможность прохождения практики в порядке, установленном настоящей Программой.

Студент, не прошедший практику или не получивший зачета по итогам ее прохождения, признается имеющим академическую задолженность.

## **8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые во время производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)**

При прохождении производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) используются традиционные образовательные (работа с руководителем практики), научно-исследовательские и научно-производственные технологии, а также специальные методы проведения научных и практических исследований в праве (формально-юридический, сравнительно-правовой, конкретно социологический методы, в частности, анкетирование, наблюдение, анализ документов, метод моделирования и экспертных оценок, т.п.).

К таким технологиям относятся технологии, связанные с поиском и обработкой источников права других правовых систем, российского права («Консультант Плюс», «Гарант»), законодательства других государств, а также узкоспециализированные информационно-правовые системы.

Возможно обращение, в частности, к следующим информационным ресурсам органов государственной власти и учреждений:

- Государственная Дума Федерального Собрания РФ <http://www.duma.gov.ru/>
- Совет Федерации Федерального Собрания РФ <http://www.council.gov.ru/>
- Правительство РФ <http://www.government.ru>
- Высший Арбитражный суд РФ <http://www.arbitr.ru/>
- Верховный суд РФ <http://www.vsrf.ru/>
- Генеральная прокуратура РФ <http://genproc.gov.ru/>
- Центральный банк РФ <http://www.cbr.ru>
- база данных Единого государственного реестра юридических лиц Федеральной налоговой службы РФ <http://egrul.nalog.ru/fns/index.php>
- ГАС Правосудие
- АИС Судопроизводство и др.

К технологиям, используемым при выполнении студентом различных видов работ на практике относятся также: анализ законодательных актов с позиции соответствия их действия при реализации полномочий органа, организации, предприятия, в конкретной ситуации; обсуждение с практическим работником возникающих сложных вопросов в ходе изучения материалов дел и выносимых решений; анализ конкретных ситуаций при выполнении заданий программы практики.

## **9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов во время производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)**

**Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике** по направлению подготовки **40.04.01 «Юриспруденция»** (профиль подготовки «Уголовный процесс, криминалистика; оперативно-розыскная деятельность»).

В ходе прохождения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) студент должен уяснить вопросы, который связаны с:

- закономерностями организации и функционирования органа, где он проходит стажировку;
- практическими приемами работы с нормативными материалами (законами, постановлениями, ведомственными актами);
- формами непосредственного участия в правоприменительной и правоохранительной деятельности;
- направлениями формирования профессиональных навыков и умений;
- обоснованием и принятием в пределах должностных обязанностей решений, а также совершением действий, связанных с реализацией правовых норм; составлением юридических документов;
- обработкой и использованием правовой информации;
- реализацией предупредительно-профилактической и воспитательной функций права;
- путями эффективного производства предварительного расследования;
- получением и обобщением информации об отдельных направлениях следственной работы;
- овладением передовыми методами организации деятельности органов предварительного расследования государства;
- подготовкой предложений и рекомендаций по совершенствованию юридической деятельности, анализом собственного опыта практической деятельности с целью их последующего использования при подготовке выпускной квалификационной работы;
- приобщением обучаемых к организаторской деятельности, развитие у них интереса к избранной специальности.

## **10. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)**

1. Федеральный образовательный стандарт ВПО по направлению подготовки 40.04.01. «Юриспруденция» (квалификация «магистр»), утв. Приказом Министерства образования РФ от 14 декабря 2010 г. № 1763.

2. Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» (квалификация «магистр»). Красноярск, 2016.

### **Основная литература**

1. Уголовный процесс. Учебник. / Под ред. А.Д. Прошдякова, В.С. Балакшина, Ю.В. Козубенко. М., Волтерс Клувер. 2011.

2. Галузо В. Н., Якупов Р. Х: Уголовный процесс: Учебник. 7-е изд., перераб. / В. Н. Галузо, Р. Х Якупов. М.: ТЕИС, 2013. – 672 с.

3. Вопросы уголовного права и уголовного процесса в практике Верховного Суда Российской Федерации: сборник материалов судебной практики / Верхов. суд Рос. Федерации; сост.: В.Б. Боровиков, А.В. Галахова, В.В. Демидов. - 2-е издание, дополненное. - Москва: ИНФРА-М, 2011. - 511 с.

4. Уголовно-процессуальное право Российской Федерации : учебник / Л. Н. Башкатов [и др.] ; ред.: И. Л. Петрухин, И. Б. Михайловская, 2011. - 685 с.

### **Дополнительная литература**

1. Карпович О.Г. Некоторые проблемы борьбы с коррупцией в странах СНГ: теоретические и практические аспекты: / О.Г. Карпович. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА : Закон и право, 2011. - 175 с.

2. Деришев Ю. В. Проблемы равноправия сторон в досудебном производстве по уголовным делам : монография / Ю. В. Деришев, М. Э. Романовский. - Омск, 2007 - 149 с.

3. Ефремова Н. П. Основание для возбуждения уголовного дела : учеб. пособие / Н. П. Ефремова, 2009. - 62 с.

4. Безлепкин Б. Т. Настольная книга следователя и дознавателя : с учетом изм. и доп., внесенных в УПК РФ ФЗ № 87-ФЗ / Б. Т. Безлепкин, 2009. - 283 с.

5. Ахмадуллин А. С. Всесторонность, полнота и объективность в досудебных стадиях российского уголовного процесса: [монография] / А. С. Ахмадуллин, 2008 - 128 с.

6. Баев О. Я. Уголовно-процессуальное исследование преступлений / О. Я. Баев, 2009. - 283 с.

7. Ефремова Н. П. Привлечение в качестве обвиняемого : учеб.-практ. пособие / Н. П. Ефремова, В. В. Кальницкий. - Омск, 2007. - 106 с.

8. Бабаева Э. У. Проблемы теории и практики преодоления противодействия уголовному преследованию: [монография] / Э. У. Бабаева. – М.: Юрлитинформ, 2006. - 311 с.

9. Криминалистика: учебник для вузов / под ред. Р.С. Белкина. - М.: НОРМА-ИНФРА, - М, 2009. - 990с.

10. Рыжаков, А. П. Уголовный процесс: Учебник для вузов/А. П. Рыжаков.- М.:Норма,2003.

11. Громов, Н. А. Уголовный процесс: Пособие для подготовки к экзаменам. - М.:ПРИОР,2003.
12. Уголовно-процессуальное право Российской Федерации: Учебник для студентов вузов/ Отв. ред. П. А. Лупинская. - М.:Юрист,2005.
13. Гуценко К.Ф. и др. Уголовный процесс западных государств. М., 2002.
14. Победкин А.В.Ю Яшин В.Н. Уголовный процесс. М., 2004.
15. Смиронов А.В., Калиновский К.Б. Уголовный процесс. СПб. 2005.
16. Сборник постановлений Пленума и определений коллегий Верховного Суда СССР по вопросам уголовного процесса 1946-1962/Сост. А. Г. Мазалов; Под ред. Л.Н. Смирнова.- М.: Юридическая литература,1964.
17. Линовский, В. А. Опыт исторических розысканий о следственном уголовном судопроизводстве в России - М.:ЛексЭст,2001.
18. Мадьярова, А. В. Разъяснения Верховного Суда Российской Федерации в механизме уголовно-правового регулирования -СПб.:Юрид. центр Пресс,2002.

### **Программное обеспечение**

1. Microsoft Windows;
2. Microsoft Office;
3. СПС «Консультант Плюс».

#### **11. Материально-техническое обеспечение производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)**

Материально-техническое обеспечение практики осуществляется по месту её прохождения и при наличии включает в себя предоставление доступа к компьютеру и иному оборудованию, необходимому для успешного выполнения задач практики и включает:

1. Программно-информационное обеспечение места прохождения практики.
2. Оборудование места прохождения практики.
3. Выход в Информационно-телекоммуникационную сеть Интернет.

#### **Материально-техническое обеспечение практики**

Номер и адрес специализированной аудитории/лаборатории*	Оборудование
аудитория 5-09 Ленина 117	Интерактивная доска, компьютер в комплекте
аудитория 5-08А Ленина 117	Проектор, компьютер.
аудитория 4-07 (компьютерный зал) ул. Ленина, 117	Компьютерная техника
библиотека ул. Стасовой 44 г	Научная библиотека - фонд научной и учебной литературы, ПК, ЭБС

\* Указанные помещения соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на производственную практику (практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Выдано студенту \_\_\_\_\_

Профиль: уголовно-правовой

Курс \_\_\_\_\_ очной/заочной формы обучения

Содержание:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_

8. Подготовка обзора литературы по теме исследования.

9. Сбор практического материала по теме исследования.

10. Обобщение статистических данных по теме исследования.

11. Подготовка плана (содержания) выпускной квалификационной работы.

12. Подготовка отчета по прохождению производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) и представление его научному руководителю.

Рекомендации кафедры к индивидуальному заданию:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Заведующая кафедрой «Уголовного процесса, криминалистики и основ судебных экспертиз»

\_\_\_\_\_/Е.А. Ерахтина /

Руководитель практики от кафедры \_\_\_\_\_

Согласовано:

Руководитель практики от организации \_\_\_\_\_

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Департамент научно-технологической политики и образования  
ФГБОУ ВО «Красноярский государственный аграрный университет»

Юридический институт

Кафедра уголовного процесса, криминалистики и основ судебных экспертиз

**ДНЕВНИК  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

Студента \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_

Направление подготовки \_\_\_\_\_

Профиль \_\_\_\_\_

Красноярск, 201



## Дневник прохождения практики

Период времени	Выполняемая работа	Подпись руководителя практики от организации, учреждения, предприятия
<i>дата понедельник</i>		
<i>дата вторник</i>		
<i>дата среда</i>		
<i>дата четверг</i>		
<i>дата пятница</i>		
<i>дата понедельник</i>		
<i>дата вторник</i>		
<i>дата среда</i>		
<i>дата четверг</i>		
<i>дата пятница</i>		

**Примечание:**

– дневник практиканта является документом, содержащим ежедневный отчет студента-практиканта о проделанной работе, и должен по содержанию соответствовать индивидуальному плану (при его наличии);

– студент вносит запись в дневник ежедневно, в соответствии с выполненными работами, запланированными в индивидуальном плане работы студента (при его наличии);

– в дневнике отражаются мероприятия, которые были фактически проведены;

– изложение содержания проводимых мероприятий в дневнике практиканта должно отражать самостоятельный, творческий и исследовательский подход к результатам практической деятельности;

Все записи в дневнике должны подтверждаться подписью руководителя производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) от места прохождения практики.

Подпись заверяется печатью органа, организации, предприятия, учреждения.

Далее в отчете следуют различные образцы документов с описанием, которые студенты собирали во время прохождения практики.

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Департамент научно-технологической политики и образования  
ФГБОУ ВО «Красноярский государственный аграрный университет»

Юридический институт

Кафедра уголовного процесса, криминалистики и основ судебных экспертиз

### ОТЧЕТ

**о прохождении производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)**

**в организации** \_\_\_\_\_

**срок прохождения практики** \_\_\_\_\_

Студент \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_

Оценка \_\_\_\_\_

Красноярск, 201\_\_

Содержание

<b>1. Отчет о прохождении производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) .....</b>	<b>4</b>
<b>2. Характеристика с места прохождения практики.....</b>	<b>10</b>
<b>3. Приложение.....</b>	<b>20</b>
<b>4. Список использованных источников.....</b>	<b>21</b>

**Отчет о прохождении производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)**

1. Место прохождения практики...
2. Структура места прохождения практики...
3. Основные направления деятельности места прохождения практики ...
4. Локальные нормативные акты, регулирующие деятельность места прохождения практики ...
5. Ответственное лицо за прохождение практики на месте прохождения практики, а также его квалификационные характеристики (его должностные обязанности)...
6. Функции и задачи работы юридического, правового характера места прохождения практики...
7. Краткое описание (характеристику) выполняемых практикантом поручений в соответствии с профилем подготовки...
8. Особенности ведения делопроизводства места прохождения практики ...
9. Проблемы и предложения по улучшению деятельности места прохождения практики ...
10. Приобретенные навыки избранной профессии;
11. Подробное описание итогов научного исследования, а именно, что конкретно было сделано практикантом во время прохождения практики для написания выпускной квалификационной работы (составлен план ВКР, обзор литературы по ВКР, анализ судебной практики, которая будет использоваться по ВКР и др.)

## ХАРАКТЕРИСТИКА

на студента(ку) \_\_ курса Юридического института  
Красноярского ГАУ  
Ф.И.О.

Ф.И.О. отработывал(а) производственную практику (практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) в \_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ г.

За период прохождения практики зарекомендовала себя как исключительно добросовестный работник. Ознакомилась с локальными актами, правовыми актами, регламентирующие деятельность места прохождения практики.

Осуществляла работу по регистрации поступивших материалов, составляла графики посещения обратившихся лиц, участвовала в составлении документов по делопроизводству места прохождения практики, выполняла другие поручения.

Ф.И.О. хорошо изучила делопроизводство, владеет компьютером и копировальной техникой. Ознакомилась с правовой деятельностью места прохождения практики.

Уделяет большое внимание повышению профессионального уровня, работе над собой, следит за изменениями в законодательстве.

Ф.И.О. ответственна, добросовестна, коммуникабельна. Имеет неконфликтный характера, вежлива и корректна с коллегами.

Общая оценка прохождения практики хорошая.

**Руководитель**

места

прохождения

практики

Ф.И.О.

МП

## Примечание:

Требования к оформлению характеристики с места прохождения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).

С каждого места прохождения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) на студента составляется характеристика, которая подписывается руководителем производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) и заверяется печатью места прохождения практики.

Отсутствие печати не может быть оправдано выполнением характеристики на официальном бланке. Отсутствие у организации печати должно быть подтверждено.

Характеристика составляется в виде самостоятельного документа либо путём заполнения соответствующего раздела в дневнике прохождения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).

В характеристике должны быть указаны:

- фамилия, имя, отчество студента, его отделение и курс обучения в университете;
- наименование места прохождения практики;
- должность, фамилия и инициалы руководителя практики от организации;
- вид практики, дата начала и дата окончания практики;
- краткое изложение работы студента, выполненной во время практики;
- оценка личных и деловых качеств студента, включая его теоретические знания,

практические умения и навыки.

**Экспертное заключение на ФОС по производственной практике  
(по получению профессиональных умений и  
опыта профессиональной деятельности)  
для подготовки студентов по направлению  
40.04.01 Юриспруденция,  
разработанного заведующей кафедрой уголовного процесса, криминалистики и основ  
судебной экспертизы  
ФГБОУ ВО «Красноярский государственный аграрный университет»,  
к.ю.н., доцентом  
Ерахтиной Еленой Александровной**

В ФОС, представленного на рецензирование, содержатся цели, задачи, его назначение, перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики, форма контроля формирования компетенций, показатели и критерии оценивания компетенций в результате прохождения практики, оценочные средства для итогового контроля, учебно-методическое, информационное и программное обеспечение.

Отдельно заслуживает внимание выделение в ФОС детализированного оценивания знаний, умений и навыков по итогам прохождения практики.

Таким образом, представленный на рецензирование ФОС соответствует требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 030900 «Юриспруденция» (квалификация (степень) «Бакалавр»), утвержденного приказом Министерства образования и науки от 4 мая 2010 г. № 464, и может быть рекомендован для использования в учебном процессе по подготовке бакалавров по направлению 40.03.01 Юриспруденция.

Эксперт:

член Красноярского регионального отделения

Общероссийской общественной организации

«Совет общественных наблюдательных комиссий»



В.В. Гамолина