

 <p>Красноярский ГАУ</p>	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации Департамент научно-технологической политики и образования
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Положение о службе охраны труда
	5.5. Ответственность, полномочия и обмен информацией
Красноярский ГАУ-СМК-ПСП-03/6-2015	5.5.1. Ответственность и полномочия

«ПРИНЯТО»

на заседании Ученого совета ФГБОУ ВО
Красноярский ГАУ

Протокол № 6 от «21» декабря 2015 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ


Н.И. Пыжикова
«21» декабря 2015 г.



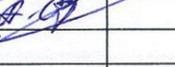
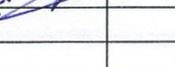
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ О СЛУЖБЕ ОХРАНЫ ТРУДА

Красноярский ГАУ-СМК-ПСП-03/6-2015

Версия 3.0

Взамен версии 2.0 «Положение об отделе охраны труда»

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Руководитель СОТ	Воропаева В.П. 	
Согласовал	Руководитель ЦМКиМ	Селезнев А.В. 	
Согласовал	Проректор по АПР	Иванов С.Г. 	
Дата и время распечатки: 17.12.2015г., 4:00		КЭ № _____	УЭ № _____
		ИЭ № _____	Стр 1 из 15

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Положение о структурном подразделении
	Красноярский ГАУ-СМК-ПСП-03/6-2015

Предисловие

1. РАЗРАБОТАНО Руководителем службы охраны труда.
2. УТВЕРЖДЕНО И ПРИНЯТО Ученым Советом Красноярского ГАУ
« ___ » _____ 20 г. Протокол № ___.
3. Положение о структурном подразделении соответствует требованиям Методической инструкции КрасГАУ-СМК-МИ-4.2, ГОСТ Р ИСО 9001-2008, ГОСТ 12.0.230-2007, Постановлению Минтруда и соцразвития РФ от 08.02.2000г. №14 «Об утверждении рекомендаций по организации работ службы охраны труда в организации», Постановлению Минтруда и соцразвития РФ от 22.01.2001г. № 10 «Об утверждении межотраслевых нормативов численности работников службы охраны труда в организациях» и Приказа Министерства общего и профессионального образования РФ от 11.03.1998г. № 662 «О службе охраны труда образовательного учреждения» и Приказа Минздравсоцразвития РФ от 17.05.2012г. № 559н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей специалистов, осуществляющих работы в области охраны труда» (вступил в силу с 01.07.2013г.)

Термины, определения, обозначения и сокращения

В настоящем Положении о службе охраны труда использованы термины и определения по ГОСТ Р ИСО 9000-2001 и ГОСТ 12.0.230-2007, используются следующие сокращения:

Красноярский ГАУ – ФГБОУ ВО Красноярский государственный аграрный университет;

СОТ – служба охраны труда;

ОТ – охрана труда;

ПСП – положение о структурном подразделении;

СМК – система менеджмента качества;

ССБТ – система стандартов безопасности труда;

СНиП – строительные нормативы и правила;

СанПиН – санитарные правила и нормы;

ФСС – фонд социального страхования;

АПР – административно-правовая работа

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Положение о структурном подразделении
	Красноярский ГАУ-СМК-ПСП-03/6-2015

1. Общие положения

1.1. Законодательной и нормативной основой деятельности Службы охраны труда (далее - СОТ) являются:

Конституция Российской Федерации;
 Трудовой кодекс;
 законы и иные нормативные правовые акты по охране труда Российской Федерации;
 постановления Правительства России и приказы Министерства здравоохранения и социального развития РФ;
 государственная система стандартов безопасности труда (ССБТ);
 строительные нормативы и правила (СНиП);
 санитарные правила и нормы (СанПиН);
 приказы и распоряжения Министерства сельского хозяйства России, Министерства образования России, Красноярского края и г.Красноярска;
 коллективный договор;
 соглашение по охране труда;
 другие локальные нормативные правовые акты Красноярского ГАУ и настоящее Положение.

1.2. СОТ является основным структурным подразделением Красноярского ГАУ, подчиняется проректору по административно-правовой работе.

1.3. СОТ, как основное структурное подразделение, возглавляет руководитель, который назначается на эту должность и освобождается от должности приказом ректора по представлению проректора по АПР.

1.4. Реорганизация СОТ производится в случае изменения структуры вуза в части численности сотрудников и студентов. Ликвидация СОТ производится в случае ликвидации вуза.

1.5. СОТ выделяются отдельные помещения с офисной мебелью, телефонной связью и оргтехникой, с местами для приема посетителей. Для обучения, проведения инструктажа, семинаров, лекций и других мероприятий по охране труда организуется кабинет по охране труда, оснащенный необходимой нормативной правовой и справочной литературой, наглядными печатными, техническими и мультимедийными средствами пропаганды и обучения.

1.6. СОТ осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими подразделениями вуза, комиссией по охране труда, уполномоченными (доверенными) лицами по охране труда профсоюза, службой охраны труда вышестоящей организации, а также с федеральными органами исполнительной власти и органами исполнительной власти г.Красноярска и

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Положение о структурном подразделении
	Красноярский ГАУ-СМК-ПСП-03/6-2015

края в области охраны труда, органами государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда и органами общественного контроля.

2. Основные задачи службы охраны труда

2.1. Организация работ по реализации организационной схемы и программы политики в области охраны труда, достижения ее целей, выполнения поставленных задач.

2.2. Организация работы по обеспечению выполнения работниками и студентами Красноярского ГАУ требований охраны труда.

2.3. Контроль соблюдения работниками Красноярского ГАУ законов и иных нормативных правовых актов по охране труда, коллективного договора, соглашения по охране труда, программы производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических мероприятий, приказов ректора и других локальных нормативных правовых актов.

2.4. Оперативный контроль состояния охраны труда и обучения по охране труда в Красноярском ГАУ.

2.5. Организация профилактической работы по предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний и заболеваний, обусловленных производственными факторами, а также работы по улучшению условий труда.

2.6. Информирование и консультирование сотрудников Красноярского ГАУ по вопросам охраны труда.

2.7. Участие в работе комиссий по контролю состояния охраны труда в Красноярском ГАУ.

2.8. Участие в планировании мероприятий по охране труда, составление отчетности по установленным формам, ведение учетных записей и контроль над ними.

2.9. Организация проведения инструктажей, обучения, проверки знаний по охране труда сотрудников и студентов Красноярского ГАУ.

2.10. Расследование несчастных случаев на производстве.

3. Функции службы охраны труда

Для выполнения поставленных задач на СОТ возлагаются следующие функции:

3.1. Выявление опасных и вредных производственных факторов.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Положение о структурном подразделении
	Красноярский ГАУ-СМК-ПСП-03/6-2015

3.2. Учет и анализ состояния и причин производственного травматизма, профессиональных заболеваний и заболеваний, обусловленных производственными факторами.

3.3. Оказание помощи подразделениям в организации и проведении измерений параметров опасных и вредных производственных факторов, в оценке травмобезопасности учебного, научно-исследовательского и производственного оборудования, приспособлений на соответствие требованиям охраны труда.

3.4. Организация, методическое руководство специальной оценкой рабочих мест по условиям труда, сертификацией работ по охране труда и контроль их проведения.

3.5. Участие в проведении аудита состояния охраны труда в университете: обследование технического состояния зданий, сооружений, помещений, оборудования, машин и механизмов, приспособлений, средств коллективной и индивидуальной защиты сотрудников и студентов, санитарно-технических устройств, работы вентиляционных систем на соответствие требованиям охраны труда и составление учетных записей по данному виду работ.

3.6. Участие в работе комиссий по приемке в эксплуатацию законченных строительством или реконструированных объектов, а также в работе комиссий по приемке из ремонта установок, агрегатов, станков и другого оборудования в части соблюдения требований охраны труда.

3.7. Информирование сотрудников и студентов от лица ректора о состоянии условий труда и учебы, принятых мерах по защите от воздействия опасных и вредных факторов на рабочих местах.

3.8. Разработка совместно с другими подразделениями планов, программ по улучшению условий и охраны труда, предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний и заболеваний, обусловленных производственными факторами. Оказание организационно-методической помощи по выполнению запланированных мероприятий.

3.9. Участие в составлении разделов коллективного договора, касающихся условий и охраны труда, соглашения по охране труда Красноярского ГАУ.

3.10. Оказание помощи руководителям подразделений Красноярского ГАУ в составлении списков профессий и должностей, в соответствии с которыми работники должны проходить обязательные предварительные и периодические медосмотры, а также списков профессий и должностей, в соответствии с которыми на основании действующего законодательства работникам предоставляются компенсации за тяжелую работу и работу с

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Положение о структурном подразделении
	Красноярский ГАУ-СМК-ПСП-03/6-2015

вредными и опасными условиями труда, перечней профессий и видов работ, на которые должны быть разработаны инструкции по охране труда.

3.11. Оказание методической помощи руководителям подразделений Красноярского ГАУ по разработке новых и пересмотре действующих инструкций по охране труда для сотрудников и студентов.

3.12. Разработка программы и проведение вводного инструктажа по охране труда со всеми вновь принятыми на работу в Красноярский ГАУ.

3.13. Оказание методической помощи по организации и проведению инструктажей: первичного на рабочем месте, повторного, внепланового и целевого.

3.14. Участие в проведении обучения и проверке знаний по охране труда сотрудников Красноярского ГАУ.

3.15. Согласование разрабатываемой в университете проектной, конструкторской, технологической и другой документации в части требований охраны труда; инструкций по охране труда; перечней профессий и должностей работников, освобожденных от первичного инструктажа на рабочем месте.

3.16. Подготовка заключений по договорам на экспериментальные, научно-исследовательские работы, проводимые в Красноярском ГАУ, на предмет возможности их проведения.

3.17. Оформление учетных записей (отчетов) по охране труда в соответствии с установленными формами и сроками.

3.18. Рассмотрение писем, заявлений и жалоб сотрудников и студентов по вопросам охраны труда. Подготовка предложений руководству Красноярского ГАУ по устранению указанных в них недостатков и исполнение ответов заявителям.

3.19. Руководство работой кабинета по охране труда. Обеспечение через кабинет по охране труда подразделений университета необходимыми учебными и наглядными пособиями, нормативной правовой и локальной документацией, плакатами по охране труда, оказание методической помощи в оборудовании информационных стендов по охране труда (уголков по охране труда) в подразделениях и на рабочих местах.

3.20. Осуществление контроля:

3.20.1. Выполнения мероприятий раздела «Охрана труда» коллективного договора, соглашения по охране труда, мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, и других мероприятий, направленных на создание здоровых и безопасных условий труда и учебы.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Положение о структурном подразделении
	Красноярский ГАУ-СМК-ПСП-03/6-2015

3.20.2. Выполнения требований законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, наличия в подразделениях и на рабочих местах Красноярского ГАУ инструкций по охране труда.

3.20.3. Доведения до сведения сотрудников и студентов Красноярского ГАУ вводимых в действие новых законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда.

3.20.4. Соблюдения установленного порядка проведения специальной оценки рабочих мест по условиям труда и паспортизации учебных помещений, выполнения заключений по протоколам замеров параметров опасных и вредных факторов.

3.20.5. Своевременного проведения необходимых испытаний и технологических освидетельствований оборудования, машин и механизмов.

3.20.6. Эффективности работы вентиляционных систем, состояния предохранительных приспособлений и защитных устройств.

3.20.7. Проведения ежегодных проверок заземления электроустановок и изоляции электропроводки в соответствии с действующими правилами и нормами.

3.20.8. Обеспечения, хранения, стирки, чистки ремонта и правильного применения спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты, очищающих средств.

3.20.9. Своевременного и качественного проведения обучения, проверки знаний и всех видов инструктажей по охране труда работников и студентов, в том числе при выполнении лабораторных и практических работ.

3.20.10. Правильного и систематического ведения в подразделениях Красноярского ГАУ учетных записей по охране труда и поддержания их в рабочем состоянии.

3.20.11. Соблюдения установленного порядка расследования и учета несчастных случаев, организации хранения актов формы Н-1 и Н-2, других материалов расследования несчастных случаев с сотрудниками и студентами.

3.20.11. Правильного расходования средств, выделяемых на выполнение мероприятий по охране труда.

3.20.12. Соблюдения установленного порядка предоставления льгот и компенсаций лицам, занятым на работах с вредными и опасными условиями труда.

3.20.13. Выполнения администрацией и руководителями структурных подразделений Красноярского ГАУ предписаний органов государственного надзора, ведомственного контроля.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Положение о структурном подразделении
	Красноярский ГАУ-СМК-ПСП-03/6-2015

4. Перечень документов, записей и данных по качеству подразделения

1. Номенклатура дел СОТ.
2. Положение о структурном подразделении.
3. Политика и Цели в области качества.
4. Должностные инструкции сотрудников службы.
5. Документы по планированию деятельности СОТ.
6. Перечень нормативной документации (Законы, постановления правительства приказы министерств) и собственно документация.
7. Перечень локальной нормативной документации (инструкции по охране труда (подлинники), копии и подлинники приказов) и собственно документация.
8. Перечень видов записей и данных по качеству подразделения и собственно записи и данные: предписания госнадзорных организаций, переписка с органами исполнительной власти, отчеты, справки, ответы на предписания, запросы и ответы на них, акты Н-1 и Н-2 и материалы к ним, акты проверок подразделений, предписания руководителям подразделений, журналы всех видов инструктажей, заявок, выдачи документации, протоколы обучения, служебные записки, докладные, материалы аттестации рабочих мест по условиям труда в подразделениях, контингент для прохождения медосмотра, документы внешних организаций, договора с внешними организациями о проведении работ по охране труда и т.д.
9. Инвентаризационная опись материальных ценностей, находящихся на подотчете (по данным бухгалтерии).
10. Результаты внутренних и внешних аудитов СМК, проведенных в подразделении, и выполнения корректирующих и предупреждающих действий.

5. Взаимоотношения. Связи

Наименование подразделения и/или должностные лица	Получение	Предоставление
А. Внешние организации:		
Роспотребнадзор;	Согласование документации, акты проверок	Ответы исполнения замечаний по актам, программы

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Положение о структурном подразделении
	Красноярский ГАУ-СМК-ПСП-03/6-2015

Государственная инспекция по труду	Консультации, предписания, акты	Отчеты, ответы на акты и предписания, планы корректирующих мероприятий; сообщение о несчастном случае, акт формы Н-1 со всей документацией по расследованию несчастного случая на производстве
Центр условий охраны труда	Договора на проведение работ по ОТ, удостоверения, сертификаты, лицензии для работы по ОТ, документация по итогам проведенных работ по ОТ	Договора и информация для проведения работ по ОТ
ФСС	Средства для проведения мероприятий по ОТ	Договора, необходимая документация о выполнении работ по ОТ; сообщение о несчастном случае, акт формы Н-1 со всей документацией по расследованию несчастного случая на производстве
Инспекция гостехнадзора	Предписания, акты, протоколы обучения, удостоверения	Ответы на акты и предписания, планы корректирующих мероприятий, заявки для обучения, списки обучающихся

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Положение о структурном подразделении
	Красноярский ГАУ-СМК-ПСП-03/6-2015

Управления охраны труда при администрациях края, города и районов	Информационные сообщения, приглашения на семинары, обучение, запросы	Отчеты по ОТ по прилагаемым формам, заявки на обучение
Информационный канал «Техэксперт»	Ежемесячное обновление программы нормативной правовой документацией по охране труда	Заявки на установку программы
Центры повышения квалификации города	Приглашения на обучение, протоколы обучения, удостоверения	Заявка для обучения по ОТ, списки обучающихся
Б. Должностные лица и подразделения Красноярского ГАУ		
Ректорат и Ученый Совет Красноярского ГАУ	Утверждение документации, приказы, распоряжения	Документы на подпись и информационные документы (докладные, служебные, справки, отчеты)
Руководители всех подразделений Красноярского ГАУ, включая филиалы, представительства, учебные хозяйства	Документация по ОТ на согласование, учетные записи по ОТ структурных подразделений	Необходимая нормативная правовая документация, консультации, методическая документация, предписания, акты проверок, акты Н-1 и Н-2

6. Обязанности руководителя службы охраны труда

6.1. На должность руководителя службы охраны труда назначаются лица, имеющие высшее профессиональное образование по направлению подготовки "Техносферная безопасность" или соответствующим ему направлениям подготовки (специальностям) по обеспечению безопасности производственной деятельности, либо высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование (профессиональная переподготовка) в области охраны труда, стаж работы в

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Положение о структурном подразделении
	Красноярский ГАУ-СМК-ПСП-03/6-2015

области охраны труда не менее 5 лет. Все категории указанных лиц должны пройти специальное обучение по охране труда.

6.2. Руководитель службы охраны труда **обязан:**

6.2.1. Организовывать реализацию политики руководства Красноярского ГАУ в области охраны труда, включая обязательство по предотвращению несчастных случаев и профессиональных заболеваний.

6.2.2. Организовывать и координировать работу по охране труда в университете.

6.2.3. Организовать, участвовать в разработке и контролировать функционирование системы управления охраной труда в соответствии с государственными нормативными требованиями охраны труда, с целями и задачами университета, рекомендациями межгосударственных и национальных стандартов в сфере безопасности и охраны труда.

6.2.4. Определять и систематически корректировать направления развития системы управления профессиональными рисками в университете на основе мониторинга изменений законодательства и передового опыта в области охраны труда, а также исходя из модернизации технического оснащения, целей и задач университета.

6.2.5. Организовывать осуществление контроля соблюдения в структурных подразделениях университета требований нормативных правовых актов по охране труда, проведения профилактической работы по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, выполнения мероприятий, направленных на создание здоровых и безопасных условий труда, предоставления работникам установленных компенсаций по условиям труда.

6.2.6. Организовать информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующих профессиональных рисках, о полагающихся работникам компенсациях за тяжелую работу, работу с вредными и (или) опасными условиями труда и иными особыми условиями труда и средствах индивидуальной защиты, а также о мерах по защите работников от воздействия опасных и вредных производственных факторов.

6.2.7. Организовывать контроль своевременности и полноты обеспечения работников университета специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, лечебно-профилактическим питанием, молоком и другими равноценными продуктами питания.

6.2.8. Организовывать контроль состояния и исправности средств индивидуальной и коллективной защиты.

6.2.9. Выявлять потребность в обучении работников в области охраны труда исходя из государственных нормативных требований охраны труда, а

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Положение о структурном подразделении
	Красноярский ГАУ-СМК-ПСР-03/6-2015

также требований охраны труда, установленных правилами и инструкциями по охране труда, контролировать проведение инструктажей (вводных, первичных, повторных, внеплановых, целевых) работников по вопросам охраны труда.

6.2.10. Осуществлять контроль исполнения бюджета университета в сфере охраны труда и проводить оценку эффективности использования финансовых ресурсов с точки зрения достижения поставленных целей и задач.

6.2.11. Разрабатывать предложения по повышению эффективности мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

6.2.12. Осуществлять контроль целевого использования средств на реализацию мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

6.2.13. Принимать участие в работе комиссии по специальной оценке рабочих мест по условиям труда, созданной в университете в установленном порядке, организовывать взаимодействие ее членов.

6.2.14. Участвовать в разработке разделов коллективного договора в части подготовки мероприятий по улучшению условий и охраны труда в университете, а также прав и обязанностей работников и руководства университета в области соблюдения требований охраны труда, контролировать работу по подготовке предложений структурных подразделений университета для включения в план мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

6.2.15. Организовывать и участвовать в работе по определению контингента работников, подлежащих обязательным предварительным при приеме на работу и периодическим медицинским осмотрам, предрейсовым (послереисовым) и предсменным (послесменным) мед.осмотрам.

6.2.16. Оказывать методическую помощь руководителям структурных подразделений университета в разработке новых и пересмотре действующих инструкций по охране труда, а также в составлении программ обучения работников безопасным приемам и методам работы.

6.2.17. Организовывать работу по подготовке технических заданий на выполнение услуг в области охраны труда, поставке средств индивидуальной и коллективной защиты, а также по оценке поступивших от поставщиков средств индивидуальной и коллективной защиты предложений по их поставке.

6.2.18. Организовывать и участвовать в расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, проведении анализа причин производственного травматизма, профессиональных заболеваний, в разработке мероприятий по их предотвращению.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Положение о структурном подразделении
	Красноярский ГАУ-СМК-ПСП-03/6-2015

6.2.19. Осуществлять разработку мероприятий по повышению уровня заинтересованности работников в улучшении условий и охраны труда.

6.2.20. Организовывать и участвовать совместно с другими структурными подразделениями университета в разработке планов и программ по улучшению условий и охраны труда, устранению или минимизации профессиональных рисков.

6.2.21. Организовывать проведение контроля соблюдения требований охраны труда, безопасных приемов и методов работы при проведении практики студентов учреждений среднего и высшего профессионального образования и трудового обучения школьников.

6.2.22. Организовывать и контролировать своевременное составление и предоставление отчетности по установленной форме.

6.2.23. Руководить работниками службы охраны труда.

6.2.24. Соблюдать служебную этику, неразглашение служебной информации и персональных данных сотрудников Красноярского ГАУ.

7. Заключительные положения

7.1. Положение о службе охраны труда является документом системы менеджмента качества службы, регламентирующим его правовой статус, политику и направление деятельности.

7.2. Оформление и построение Положения о СОТ соответствует требованиям Методической инструкции КрасГАУ-СМК-МИ-4.2 «Общие требования к построению, содержанию, оформлению, утверждению «Положения о структурном подразделении» и «Должностной инструкции» и изменений к ним. КрасГАУ-СМК-МИ-5.5.11.0-2008.

7.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и принятия на Ученом Совете Красноярского ГАУ.

7.4. Настоящее Положение обязательно к применению всеми сотрудниками службы.

 <p>Красноярский ГАУ</p>	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Положение о структурном подразделении
	Красноярский ГАУ-СМК-ПСП-03/6-2015

9. Лист регистрации изменений

Номер измене- ния	Номера листов			Основание для внесения изменений	Подпись	Расшифровка подписи	Дата	Дата введения измене- ния
	заменен ных	новых	аннулиро ванных					